



ГУБЕРНАТОР ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2025

№ 154

г. Биробиджан

О внесении изменений в Порядок выплаты премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, утвержденный постановлением губернатора Еврейской автономной области от 24.01.2025 № 14

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок выплаты премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, утвержденный постановлением губернатора Еврейской автономной области от 24.01.2025 № 14 «Об утверждении Порядка выплаты премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий», следующие изменения:

- абзац первый пункта 1.5 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.5. Размер премий по результатам служебной деятельности и за выполнение особо важных и сложных заданий может устанавливаться в конкретной сумме (в рублях) без начисления районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в южных районах Дальнего Востока или в процентах от оклада месячного денежного содержания гражданского служащего с начислением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в южных районах Дальнего Востока.»;

- раздел 3 «Премия по результатам служебной деятельности» изложить в следующей редакции:

«3. Премия по результатам служебной деятельности

3.1. Премия по результатам служебной деятельности (далее – премия) может выплачиваться гражданским служащим по итогам служебной деятельности за месяц, квартал.

3.2. Премия максимальными размерами не ограничивается.

3.3. Премия начисляется за прошедший месяц, квартал (за исключением IV квартала) и выплачивается в межрасчетный период или в сроки, установленные для выплаты денежного содержания.

3.4. При изменении размера оклада месячного денежного содержания гражданского служащего в течение периода, за который начисляется премия, расчет премии осуществляется исходя из размера оклада месячного денежного содержания гражданского служащего, установленного на дату принятия распоряжения о премировании.

3.5. При начислении премии за квартал выплата премии за последний месяц квартала не производится.

3.6. Основными условиями премирования гражданских служащих являются:

- своевременное, квалифицированное и качественное выполнение основных задач, стоящих перед органом исполнительной власти, структурным подразделением аппарата;

- профессиональное исполнение должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом, соблюдение служебного распорядка органа исполнительной власти, аппарата;

- своевременная и качественная подготовка документов (соблюдение установленных сроков, соответствие федеральному и областному законодательству);

- проявление инициативы и творческого подхода, использование современных методов и технологий в процессе служебной деятельности;

- бережное, рациональное использование материально-технических и финансовых средств, иных ресурсов;

- отсутствие установленных фактов нарушений служебной дисциплины;

- отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания.

3.7. Не подлежат премированию гражданские служащие, увольняемые (уволенные) с государственной гражданской службы области по основаниям, предусмотренным частью 7 статьи 27, пунктами 1.1 – 8 части 1 статьи 37 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

3.8. Гражданским служащим премия назначается с учетом достижения устанавливаемых в картах ключевых показателей эффективности деятельности гражданских служащих ключевых показателей эффективности деятельности гражданских служащих.

Гражданским служащим часть премии в размере 50 процентов от общего размера премии назначается при условии 100-процентного выполнения объема ключевых показателей эффективности деятельности гражданских служащих.

В случае недостижения 100 процентов указанного объема ключевых показателей эффективности деятельности гражданских служащих размер части премии (P_z) рассчитывается по следующей формуле:

$$P_z = \left(\frac{\frac{K_v \times 100 \%}{K_u}}{2} \right) \times 100\%,$$

где:

K_v – количество достигнутых ключевых показателей эффективности деятельности гражданского служащего;

K_u – количество установленных ключевых показателей эффективности деятельности гражданского служащего.

Решение о выплате части премии, размер которой устанавливается в зависимости от достижения ключевых показателей эффективности деятельности гражданских служащих (50 процентов от общего размера премии, причитающейся гражданским служащим), а также оставшейся части премии (50 процентов от общего размера премии, причитающейся гражданским служащим) принимает губернатор области.

3.9. Ключевыми показателями эффективности деятельности гражданских служащих, обязательными для включения в карты ключевых показателей эффективности деятельности гражданских служащих, являются:

а) надлежащее исполнение должностных обязанностей и поручений губернатора области, председателя правительства области, заместителя губернатора области, первого заместителя председателя правительства области, заместителя председателя правительства области, руководителя аппарата, руководителя органа исполнительной власти, структурного подразделения аппарата;

б) своевременное исполнение поручений Президента Российской Федерации, Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, губернатора области, постановлений и распоряжений губернатора области и правительства области, резолюций губернатора области, председателя правительства области, заместителя губернатора области, первого заместителя председателя

правительства области, заместителя председателя правительства области, руководителя аппарата, руководителя органа исполнительной власти, структурного подразделения аппарата;

в) своевременное предоставление ответов гражданам на их обращения;

г) своевременное исполнение графика подготовки проектов нормативных правовых актов области за отчетный квартал, своевременное представление сведений об исполнении графика подготовки проектов нормативных правовых актов области за отчетный квартал;

д) своевременное выполнение контрольных событий, утвержденных графиками реализации мероприятий Плана социального развития центров экономического роста области, а также месячного плана достижения показателей, предусмотренных паспортами региональных проектов;

е) своевременная реализация и выполнение государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ и федеральной адресной инвестиционной программы, реализуемых на территории области;

ж) отсутствие просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам, финансируемым за счет средств областного бюджета, при наличии остатков лимитов бюджетных обязательств на конец отчетного периода;

з) отсутствие факта нецелевого использования средств областного бюджета, выявленного по итогам проверочных мероприятий;

и) отсутствие остатка кассового плана исполнения областного бюджета на конец отчетного периода или его наличие в размере не более 5 процентов от доведенного предельного объема финансирования.

3.10. Для осуществления оценки достижения гражданскими служащими ключевых показателей эффективности деятельности гражданских служащих, предусмотренных пунктом 3.9 настоящего Порядка, и определения размера премии за квартал в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам служебной деятельности за IV квартал – до 10 декабря), в управление государственной службы и кадровой политики области представляется:

- управлением контроля и документационного обеспечения губернатора области информация о нарушении сроков исполнения поручений Президента Российской Федерации, Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, губернатора области, постановлений и распоряжений губернатора области и правительства области, резолюций губернатора области, председателя правительства области, заместителя губернатора области, первого

заместителя председателя правительства области, заместителя председателя правительства области, руководителя аппарата, руководителя органа исполнительной власти, структурного подразделения аппарата;

- управлением по работе с обращениями граждан аппарата информация о нарушении сроков предоставления ответов гражданам на их обращения;

- юридическим управлением аппарата информация о неисполнении графика подготовки проектов нормативных правовых актов области за отчетный квартал, непредставлении либо несвоевременном представлении сведений об исполнении графика подготовки проектов нормативных правовых актов области за отчетный квартал;

- департаментом по организации проектной деятельности правительства области информация о нарушении сроков выполнения контрольных событий, утвержденных графиками реализации мероприятий Плана социального развития центров экономического роста области, а также исполнения ежемесячного плана достижения показателей, предусмотренных паспортами региональных проектов;

- департаментом экономики правительства области информация о нарушении сроков реализации и выполнения государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ и федеральной адресной инвестиционной программы, реализуемых на территории области;

- департаментом финансов правительства области информация об образовании просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам, финансируемым за счет средств областного бюджета, при наличии остатков лимитов бюджетных обязательств на конец отчетного периода, о фактах нецелевого использования средств областного бюджета, выявленных по итогам проверочных мероприятий, наличии остатков кассового плана исполнения областного бюджета на конец отчетного периода.

Управление государственной службы и кадровой политики области в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам служебной деятельности за IV квартал – до 10 декабря), представляет руководителям органов исполнительной власти и структурных подразделений аппарата, а также председателю правительства области, заместителю губернатора области, первому заместителю председателя правительства области, заместителю председателя правительства области, руководителю аппарата информацию о гражданских служащих, имеющих неснятые дисциплинарные взыскания.

3.11. Размер премии за месяц определяется с учетом основных условий, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка.

3.12. Руководители органов исполнительной власти, структурных подразделений аппарата в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, кварталом (по итогам служебной деятельности за IV квартал – до 12 декабря), направляют председателю правительства области, заместителю губернатора области, первому заместителю председателя правительства области, заместителю председателя правительства области, руководителю аппарата представления с указанием размеров премий за месяц, квартал, причитающихся гражданским служащим, и представления с указанием размеров премий за месяц, квартал, причитающихся иным сотрудникам, подготовленные с учетом основных условий, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка.

3.13. Представления к премированию подготавливаются управлением государственной службы и кадровой политики области согласно представлениям, указанным в пункте 3.12 настоящего Порядка, с учетом основных условий, предусмотренных пунктом 3.6 настоящего Порядка, на основании оценки достижения гражданскими служащими ключевых показателей эффективности деятельности гражданских служащих.

3.14. Управление государственной службы и кадровой политики области передает губернатору области представления к премированию, указанные в пункте 3.13 настоящего Порядка, с приложением информации о выполнении гражданскими служащими ключевых показателей эффективности деятельности гражданских служащих для принятия решения о выплате премии гражданским служащим.

3.15. Решение о выплате премии гражданским служащим, а также о ее виде и размере принимается губернатором области.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющая обязанности
губернатора области



М.Ф. Костюк