



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.08.2024

№ 226-п

г. Биробиджан

Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) областными государственными учреждениями

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 части 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и частью 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» правительство Еврейской автономной области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) областными государственными учреждениями.

2. Признать утратившими силу следующие постановления правительства Еврейской автономной области:

- от 02.02.2016 № 19-пп «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) областными государственными учреждениями»;

- от 29.07.2016 № 230-пп «О внесении изменений и дополнений в Порядок формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) областными государственными учреждениями, утвержденный постановлением правительства Еврейской автономной области от 02.02.2016 № 19-пп»;

- от 26.12.2017 № 533-пп «О внесении изменений в постановление правительства Еврейской автономной области от 02.02.2016 № 19-пп «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) областными государственными учреждениями»;

- от 12.12.2019 № 455-пп «О внесении изменений и дополнений в постановление правительства Еврейской автономной области от 02.02.2016 № 19-пп «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) областными государственными учреждениями».

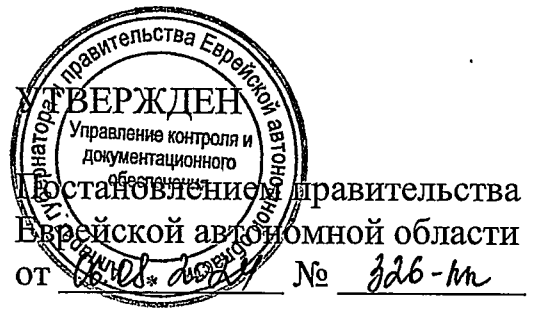
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникающие при формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) областными государственными учреждениями на 2025 год и последующие годы, за исключением пункта 2 настоящего постановления.

Пункт 2 настоящего постановления вступает в силу с 01 января 2025 года.

Вице-губернатор области –  
первый заместитель председателя  
правительства области



Д.Ф. Братыненко



**Порядок  
формирования и финансового обеспечения выполнения государственного  
задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)  
областными государственными учреждениями**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) областными государственными учреждениями (далее – Порядок) устанавливает механизм формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) государственными бюджетными или автономными учреждениями, созданными на базе имущества, находящегося в собственности Еврейской автономной области (далее – областное бюджетное или автономное учреждение), а также областными государственными казенными учреждениями (далее – областное казенное учреждение), главными распорядителями средств областного бюджета которых принято решение об установлении государственного задания (далее – государственное учреждение).

2. Государственное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами государственного учреждения.

Государственное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

3. Государственное задание формируется в процессе формирования областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и утверждается в течение 10 рабочих дней со дня доведения главному распорядителю средств областного бюджета, в ведении которого находится областное казенное учреждение и который принял решение о формировании в отношении него государственного задания (далее – главный распорядитель средств областного бюджета), и органу исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемому правительством Еврейской автономной области, аппарату губернатора и правительства Еврейской автономной области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении областного бюджетного или автономного учреждения (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения), лимитов бюджетных

обязательств на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, но не позднее 31 декабря текущего года в отношении:

а) областных казенных учреждений – главными распорядителями средств областного бюджета;

б) областных бюджетных или автономных учреждений – органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения.

4. Государственное задание и отчет о выполнении государственного задания, формируемый согласно пункту 40 настоящего Порядка, размещаются в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)), а также на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» главных распорядителей средств областного бюджета и органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя государственных бюджетных или автономных учреждений.

## II. Порядок формирования (изменения) государственного задания

5. Государственное задание формируется главными распорядителями средств областного бюджета и органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения, по всем оказываемым ими государственным услугам (выполняемым работам) на основе общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее – общероссийские базовые перечни), и регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые перечни, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Еврейской автономной области (муниципальными правовыми актами), в том числе при осуществлении переданных Еврейской автономной области полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации (далее – региональный перечень), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

6. Государственное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем оказываемых государственных услуг (выполняемых работ), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг (работ), порядок оказания соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг (работ) физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание (выполнение) на платной основе в рамках государственного задания, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях,

установленных законодательством Российской Федерации, порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения, требования к отчетности о выполнении государственного задания.

Государственное задание формируется на три года и может содержать требования к оказанию одной либо нескольких государственных услуг (выполнению одной или нескольких работ). Требования к оказанию каждой из государственных услуг (выполнению каждой из работ) должны содержаться в отдельном разделе государственного задания.

При установлении государственному учреждению государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) государственное задание формируется из 2 частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся государственного задания в целом, включается в 3-ю часть государственного задания.

7. Главные распорядители средств областного бюджета, органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения, формируют проекты государственных заданий государственным учреждениям с учетом их предложений:

- по общероссийским базовым перечням и региональному перечню;
- по мощности государственного учреждения, в том числе необходимой для выполнения государственного задания;
- по балансовой стоимости имущества, закрепленного за областным бюджетным или автономным учреждением, с выделением стоимости недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;
- по информации о недвижимом и особо ценном движимом имуществе областного бюджетного или автономного учреждения, сданном в аренду с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения;
- по численности работников, участвующих в организации и выполнении государственного задания;
- по расчетной потребности финансового обеспечения выполнения государственного задания;
- по показателям выполнения государственными учреждениями государственных заданий в отчетном финансовом году;
- по планируемым объемам оказания государственных услуг (выполнения работ), в том числе на платной основе, в натуральном выражении;
- по показателям, характеризующим возможность государственного учреждения оказывать государственные услуги (выполнять работы) в соответствии с государственным заданием (описание требований к помещению, оборудованию, транспорту, энергоресурсам и ресурсам, необходимым для выполнения государственного задания).

8. По решению главного распорядителя средств областного бюджета или органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения, в государственном задании могут быть установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах (абсолютных величинах) от установленных значений показателей качества и (или) объема, если иное не установлено федеральным законом, в отношении отдельной государственной услуги (работы) либо общее допустимое (возможное) отклонение – в отношении государственного задания или его части. Устанавливаемый размер допустимых (возможных) отклонений, в пределах которого государственное задание считается выполненным, может составлять не более 15 процентов от плановых показателей. Значения указанных показателей, устанавливаемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании государственного задания на очередной финансовый год.

Порядок определения и применения значений допустимых (возможных) отклонений устанавливается главными распорядителями средств областного бюджета, органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения.

9. В случае необходимости внесения изменений в показатели государственного задания, характеризующие объем государственной услуги, в соответствии с требованиями раздела II настоящего Порядка формируется новое государственное задание (с учетом внесенных изменений) в течение 15 рабочих дней со дня принятия главным распорядителем средств областного бюджета или органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения, решения о внесении изменений в государственное задание.

### III. Порядок финансового обеспечения выполнения государственного задания

10. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, используемого государственным учреждением при выполнении государственного задания (далее – имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг и выполнение работ определяются в порядке, установленном главными распорядителями средств областного бюджета, органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг и выполнение работ для целей определения объема финансового обеспечения выполнения государственного задания на очередной финансовый год и плановый период рассчитываются и утверждаются главными распорядителями средств областного бюджета, органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения, не позднее 20 августа текущего года.

11. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания (R) определяется по формуле:

$$R = \sum_i N_i \times V_i + \sum_w N_w \times V_w - \sum_i P_i \times V_i - \sum_w P_w \times V_w + N^{УН},$$

где:

$N_i$  – нормативные затраты на оказание  $i$ -й государственной услуги, установленной государственным заданием;

$V_i$  – объем  $i$ -й государственной услуги, установленной государственным заданием;

$N_w$  – нормативные затраты на выполнение  $w$ -й работы, установленной государственным заданием;

$V_w$  – объем  $w$ -й работы, установленной государственным заданием;

$P_i$  – размер платы (тариф и цена) за оказание  $i$ -й государственной услуги в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка, установленный государственным заданием;

$P_w$  – размер платы (тариф и цена) за выполнение  $w$ -й работы в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка, установленный государственным заданием;

$N^{УН}$  – затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

12. Нормативные затраты на оказание государственной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в государственном задании, на основе определяемых в соответствии с настоящим Порядком базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат (далее – корректирующие коэффициенты) с соблюдением общих требований, предусмотренных частью 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – общие требования).

13. Значения нормативных затрат на оказание государственной услуги утверждаются в отношении:

а) областных казенных учреждений – главным распорядителем средств областного бюджета в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания;

б) областных бюджетных или автономных учреждений – органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения.

14. Базовый норматив затрат на оказание государственной услуги состоит из базового норматива:

а) затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги;

б) затрат на общехозяйственные нужды на оказание государственной услуги.

15. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания государственной услуги, с соблюдением показателей, отражающих отраслевую специфику государственной услуги (содержание, условия (формы) оказания государственной услуги), установленных в общероссийских базовых перечнях и (или) региональном перечне, отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1, а также показателей, отражающих отраслевую специфику государственной услуги, установленных в общих требованиях, отраслевой корректирующий коэффициент при которых определяется по каждому показателю индивидуально с учетом требований пункта 24 настоящего Порядка (далее – показатели отраслевой специфики).

16. При определении базового норматива затрат в части затрат, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания государственной услуги, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации (в том числе правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности), межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками, регламентами и паспортами оказания государственных услуг в установленной сфере (далее – стандарты услуги).

Затраты, предусмотренные пунктом 18 настоящего Порядка, устанавливаются по видам указанных затрат исходя из нормативов их потребления, определяемых на основании стандартов услуги, или на основе усреднения показателей деятельности государственного учреждения, которое имеет минимальный объем указанных затрат на оказание единицы государственной услуги в установленной сфере, или на основе медианного значения по областным государственным учреждениям, оказывающим государственную услугу в установленной сфере деятельности, в соответствии с общими требованиями.

17. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включаются:

а) затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и



Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее – начисления на выплаты по оплате труда);

б) затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), используемого в процессе оказания государственной услуги, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;

в) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги, в том числе затраты на оплату коммунальных услуг, содержание объектов недвижимого имущества и (или) особо ценного движимого имущества (аренду указанного имущества) в части имущества, используемого в процессе оказания государственной услуги.

18. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание государственной услуги включаются:

а) затраты на коммунальные услуги, за исключением затрат, указанных в подпункте «в» пункта 17 настоящего Порядка;

б) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества, за исключением затрат, указанных в подпункте «в» пункта 17 настоящего Порядка;

в) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества, за исключением затрат, указанных в подпункте «в» пункта 17 настоящего Порядка;

г) затраты на приобретение услуг связи;

д) затраты на приобретение транспортных услуг;

е) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги;

ж) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

19. В затраты, указанные в подпунктах «а» – «в» пункта 18 настоящего Порядка, включаются затраты на оказание государственной услуги в отношении имущества государственного учреждения, используемого для выполнения государственного задания и общехозяйственных нужд, в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования (далее – имущество, необходимое для выполнения государственного задания) на оказание государственной услуги.

Затраты на аренду имущества, включенные в затраты, указанные в подпункте «б» пункта 17 и подпунктах «б» и «в» пункта 18 настоящего Порядка, учитываются в составе указанных затрат в случае, если имущество, необходимое для выполнения государственного задания, не закреплено за

областным бюджетным или автономным учреждением на праве оперативного управления.

20. Значение базового норматива затрат на оказание государственной услуги утверждается главным распорядителем средств областного бюджета, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения, общей суммой с выделением сумм затрат, указанных в пунктах 17 и 18 настоящего Порядка, используемых при определении значения базового норматива затрат на оказание государственной услуги.

В случае включения в общероссийский базовый перечень или региональный перечень новой государственной услуги значение базового норматива затрат на оказание такой услуги утверждается в течение 30 рабочих дней со дня утверждения соответствующих изменений, внесенных в общероссийский базовый перечень или региональный перечень.

21. При необходимости уточнения значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Еврейской автономной области, приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, соответствующее уточнение осуществляется в течение 30 рабочих дней со дня принятия (изменения) такого акта.

В случае если значения базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в соответствии с положением абзаца первого настоящего пункта уточнены в текущем финансовом году после внесения на рассмотрение в Законодательное Собрание Еврейской автономной области проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, уточненные значения базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг применяются начиная с расчета субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на первый год планового периода.

22. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание государственной услуги, состоят из территориального корректирующего коэффициента и отраслевого корректирующего коэффициента либо по решению главного распорядителя средств областного бюджета, органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения, из нескольких отраслевых корректирующих коэффициентов.

23. В территориальный корректирующий коэффициент включаются территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества.

Значение территориального корректирующего коэффициента утверждается главным распорядителем средств областного бюджета, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя областного

бюджетного или автономного учреждения, с учетом условий, обусловленных территориальными особенностями и составом имущественного комплекса, необходимого для выполнения государственного задания, и рассчитывается в соответствии с общими требованиями.

24. Отраслевой корректирующий коэффициент учитывает показатели отраслевой специфики и определяется в соответствии с общими требованиями.

Значение отраслевого корректирующего коэффициента утверждается главным распорядителем средств областного бюджета, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения.

25. Значения базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов подлежат размещению на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» главных распорядителей средств областного бюджета и органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении государственных бюджетных или автономных учреждений.

26. Нормативные затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания в порядке, установленном главными распорядителями средств областного бюджета, органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения.

При определении нормативных затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, по видам затрат исходя из нормативов их потребления, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками, регламентами и паспортами выполнения работ в установленной сфере, или на основе усреднения показателей деятельности государственного учреждения, которое имеет минимальный объем указанных затрат на выполнение работы в установленной сфере, или на основе медианного значения по государственным учреждениям, выполняющим работу в установленной сфере деятельности, в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта.

В порядке, указанном в абзаце первом настоящего пункта, может устанавливаться применение территориального корректирующего коэффициента, отраслевого корректирующего коэффициента и (или) иного корректирующего коэффициента, определяемых в соответствии с таким порядком.

27. Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или в случае установления в государственном задании показателей объема выполнения работы – на единицу объема работы. В нормативные затраты на выполнение работы включаются в том числе:

а) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы;

б) затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), используемого в процессе выполнения работы, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;

в) затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;

г) затраты на приобретение услуг связи;

д) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, а также затраты на аренду указанного имущества;

е) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения государственного задания, а также затраты на аренду указанного имущества;

ж) затраты на приобретение транспортных услуг;

з) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы, включая административно-управленческий персонал;

и) затраты на оплату коммунальных услуг;

к) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

28. Затраты на аренду имущества, включенные в затраты, указанные в подпунктах «б», «д» и «е» пункта 27 настоящего Порядка, учитываются в составе указанных затрат в случае, если имущество, необходимое для выполнения государственного задания, не закреплено за областным бюджетным или автономным учреждением на праве оперативного управления.

29. Значения нормативных затрат на выполнение работы утверждаются главными распорядителями средств областного бюджета, органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения (в случае принятия ими решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания).

30. В объем финансового обеспечения выполнения государственного задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество государственного учреждения.

В случае если областное бюджетное или автономное учреждение оказывает сверх установленного государственного задания государственные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату, а также осуществляет иную приносящую доход деятельность (далее – платная деятельность), затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности по формуле:

$$N_{\text{КПД}}^{\text{УН}} = N^{\text{УН}} \times (1 - \text{КПД}),$$

где:

$N^{\text{УН}}$  – затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

КПД – коэффициент платной деятельности, значение которого с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации, определяется как отношение планируемого объема доходов от платной деятельности к общей сумме планируемых поступлений, включающей поступления от субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – субсидия), и доходов от платной деятельности, определяемых с учетом информации об объемах указанных доходов, полученных в отчетном финансовом году, и рассчитывается по формуле:

$$\text{КПД} = \frac{V_{\text{ПД}}(\text{план})}{V_{\text{субсидии}}(\text{план}) + V_{\text{ПД}}(\text{план})},$$

где:

$V_{\text{ПД}}(\text{план})$  – объем доходов от платной деятельности, планируемых к получению в очередном финансовом году с учетом информации об объемах оказываемых услуг (выполняемых работ) в отчетном финансовом году, о получении (прекращении действия) лицензий, иных разрешительных документов на осуществление указанной деятельности, об изменении размера платы (тарифов, цены) за оказываемую услугу (выполняемую работу). Объем планируемых доходов от платной деятельности для расчета коэффициента платной деятельности определяется за вычетом из указанного объема доходов налога на добавленную стоимость в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах операции по реализации услуг (работ) признаются объектами налогообложения;

$V_{\text{субсидии}}(\text{план})$  – планируемый объем субсидии на очередной финансовый год и плановый период, рассчитанный без применения коэффициента платной деятельности.

При расчете коэффициента платной деятельности не учитываются поступления в виде целевых субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, грантов, пожертвований, прочих безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, а также средства, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией федерального имущества, переданного в аренду (безвозмездное пользование) и в виде платы, взимаемой с потребителя в рамках установленного государственного задания.

31. В случае если областное бюджетное или автономное учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного

государственного задания, по которому в соответствии с федеральными законами предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения государственного задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат), подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема государственной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и размера платы (цены, тарифа), установленного в государственном задании, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения, с учетом положений, установленных федеральными законами.

32. В случае сдачи в аренду с согласия главного распорядителя средств областного бюджета, органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения, недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за государственным учреждением или приобретенного государственным учреждением за счет средств, выделенных ему главным распорядителем средств областного бюджета, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения, на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества включаются в состав арендной платы и не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

33. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на указанные цели.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания областным бюджетным или автономным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания областным казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

34. В случае если объем финансового обеспечения выполнения государственного задания, рассчитанный в соответствии с настоящим Порядком, превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренный главному распорядителю средств областного бюджета на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, применяется коэффициент выравнивания ( $K_{вр}$ ), значение которого не может превышать единицу и определяется по формуле:

$$K_{вр} = \frac{БА}{\sum ОФО_i},$$

где:

БА – объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в очередном финансовом году в областном бюджете главному распорядителю средств областного бюджета на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

ОФО<sub>i</sub> – планируемый объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на очередной финансовый год, необходимый *i*-му областному бюджетному или автономному учреждению для выполнения государственного задания.

35. Объем субсидии областному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания рассчитывается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения.

36. Предоставление субсидии областному бюджетному или автономному учреждению осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью областного бюджета.

37. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания предоставляется областному бюджетному или автономному учреждению при соблюдении им следующих условий:

- утверждение органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения, государственного задания областному бюджетному или автономному учреждению;

- заключение между органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения, и областным бюджетным или автономным учреждением соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – соглашение) в соответствии с формой, утвержденной департаментом финансов правительства Еврейской автономной области.

Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года, а также возможные отклонения от установленных в соглашении показателей, в пределах которых государственное задание считается выполненным.

Соглашение заключается сторонами не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения государственного задания.

38. Субсидия перечисляется в установленном порядке на лицевой счет областного бюджетного или автономного учреждения, открытый в департаменте финансов правительства Еврейской автономной области. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, предусмотренным соглашением.

39. Областное бюджетное или автономное учреждение несет ответственность за достоверность представляемых органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения, данных об использовании субсидии, а также за нецелевое использование средств субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

40. Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения, ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют отчеты об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) областными государственными бюджетными или автономными учреждениями и об использовании субсидии на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) областными государственными бюджетными или автономными учреждениями на текущий финансовый год по формам, утвержденным департаментом финансов правительства Еврейской автономной области.

41. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания, установленного областному бюджетному или автономному учреждению органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения, не зависит от типа такого учреждения.

Изменение (уменьшение или увеличение) объема субсидии в течение срока выполнения государственного задания осуществляется при соответствующем изменении показателей государственного задания, характеризующих объем государственной услуги (работы), либо изменении лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю средств областного бюджета, либо изменении нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ).

Изменение нормативных затрат, определяемых в соответствии с настоящим Порядком, в течение срока выполнения государственного задания осуществляется в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Еврейской автономной области (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения государственного задания.

При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению областным бюджетным или автономным учреждением в областной бюджет и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.

При досрочном прекращении выполнения государственного задания в связи с реорганизацией областного бюджетного или автономного



учреждения неиспользованные остатки субсидии подлежат перечислению соответствующим областным бюджетным или автономным учреждениям, являющимся правопреемниками.

При изменении в течение текущего финансового года типа областного бюджетного или автономного учреждения на областное казенное учреждение неиспользованные остатки субсидии подлежат возврату органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения.

Объем субсидии может быть изменен в течение срока выполнения государственного задания в случае изменения состава и стоимости имущества учреждения, признаваемого в качестве объекта налогообложения налогом на имущество организации и земельным налогом, изменения законодательства Российской Федерации, Еврейской автономной области о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот, введения налоговых льгот, а также в иных случаях, предусмотренных актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, реализация которых требует дополнительного выделения (перераспределения) бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

42. Определение показателей бюджетной сметы областного казенного учреждения осуществляется на основании нормативных затрат на оказание соответствующих государственных услуг (выполнение работ) с учетом нормативных затрат на содержание имущества областного казенного учреждения (далее – нормативные затраты на выполнение государственного задания областным казенным учреждением).

Порядок определения нормативных затрат на выполнение государственных заданий областными казенными учреждениями устанавливается главными распорядителями средств областного бюджета по согласованию с департаментом финансов правительства Еврейской автономной области и департаментом экономики правительства Еврейской автономной области.

43. В случае оказания государственных услуг (выполнения работ) в рамках выполнения переданных полномочий Российской Федерации финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется за счет средств субвенции из федерального бюджета в соответствии с федеральным законодательством.

44. Государственные учреждения представляют соответственно главным распорядителям средств областного бюджета, органам, осуществляющим функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения, отчет о выполнении государственного задания, предусмотренный приложением № 2 к настоящему Порядку, в соответствии с требованиями, установленными государственным заданием.

Указанный в абзаце первом настоящего пункта отчет представляется в сроки, установленные государственным заданием, но не позднее 01 февраля финансового года, следующего за отчетным годом.

Если на основании отчета о выполнении государственного задания, предусмотренного настоящим пунктом, предоставленного учреждением до окончания финансового года, показатели объема, указанные в отчете о выполнении государственного задания, меньше показателей, установленных в государственном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то государственное задание подлежит уточнению в соответствии с указанными в отчете о выполнении государственного задания показателями с одновременным уменьшением средств субсидии в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанной государственной услуги (невыполненной работы).

45. Контроль за выполнением государственного задания областными казенными учреждениями, областными бюджетными или автономными учреждениями осуществляют соответственно главные распорядители средств областного бюджета и органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения, а также органы государственного финансового контроля.

Правила осуществления контроля главными распорядителями средств областного бюджета и органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения, за выполнением государственного задания устанавливаются указанными органами и должны предусматривать в том числе:

- документы, применяемые государственным учреждением в целях подтверждения информации о потребителях оказываемых государственных услуг (выполняемых работ) и выполнения содержащихся в государственном задании показателей объема оказываемых услуг (выполняемых работ), а также (при необходимости) формы указанных документов;
- формы аналитической отчетности, подтверждающие оказание услуг (выполнение работ) и периодичность ее формирования.

Если на основании отчета об исполнении государственного задания, предусмотренного пунктом 40 настоящего Порядка, государственное задание признано невыполненным, то орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения, обеспечивает возврат областным бюджетным или автономным учреждениям в областной бюджет средств субсидии в объеме, соответствующем показателям государственного задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений), в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Расчет объема субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, осуществляется с применением нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ), определяемых в соответствии с настоящим Порядком, по форме, предусмотренной соглашением.

Областные бюджетные или автономные учреждения производят возврат в областной бюджет субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с положениями абзаца четвертого настоящего пункта, не позднее 15 февраля текущего финансового года.

Приложение № 1  
к Порядку формирования и  
финансового обеспечения  
выполнения государственного  
задания на оказание государственных  
услуг (выполнение работ)  
областными государственными  
учреждениями

Форма

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя главного распорядителя  
средств областного бюджета, в ведении которого  
находится областное государственное казенное  
учреждение, органа исполнительной власти Еврейской  
автономной области, формируемого правительством  
Еврейской автономной области, аппарата губернатора  
и правительства Еврейской автономной области,  
осуществляющих функции и полномочия учредителя  
в отношении областного государственного  
бюджетного или автономного учреждения)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное задание  
на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия <sup>1</sup>	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Наименование областного государственного учреждения \_\_\_\_\_

Вид деятельности областного государственного учреждения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указываются виды деятельности областного государственного учреждения, по которым ему утверждается государственное задание)

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах<sup>2</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	
-------------------------------------------------------------------	--

1. Наименование государственной услуги \_\_\_\_\_

2. Категории потребителей государственной услуги \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги<sup>3</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги <sup>6</sup>		
	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	наименование	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		

## 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги <sup>4</sup>			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги <sup>4</sup>		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги				Размер платы (цена, тариф) <sup>7</sup>		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги <sup>6</sup>			
	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	наименование	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт	
вид	наименование
1	5

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги \_\_\_\_\_

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть II. Сведения о выполняемых работах<sup>2</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

Код по региональному перечню \_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы  
3.1. Показатели, характеризующие качество работы<sup>3</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>6</sup>		
	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы <sup>4</sup>				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы <sup>4</sup>		Показатель объема работы				Размер платы (цена, тариф) <sup>7</sup>				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <sup>6</sup>			
	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления<sup>7</sup>

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5

Часть III. Прочие сведения о государственном задании<sup>8</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания \_\_\_\_\_
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания \_\_\_\_\_
3. Порядок контроля за выполнением государственного задания \_\_\_\_\_

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Еврейской автономной области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_
5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания? \_\_\_\_\_

1. Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

2. Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
3. Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, и единицами их измерения.
4. Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.
5. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
6. Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
7. Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.
8. Заполняется в целом по государственному заданию.
9. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя областного бюджетного или автономного учреждения, главным распорядителем средств областного бюджета решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего государственного задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения государственного задания (части государственного задания). В случае установления требования о представлении ежеквартальных или ежегодных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Приложение № 2  
к Порядку формирования и  
финансового обеспечения  
выполнения государственного  
задания на оказание государственных  
услуг (выполнение работ)  
областными государственными  
учреждениями

Форма

Отчет о выполнении  
государственного задания  
на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов

на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>1</sup>

Наименование областного  
государственного учреждения

Вид деятельности областного  
государственного учреждения

(указываются виды деятельности областного государственного учреждения, по  
которым ему утверждено государственное задание)

Коды
0506501

Форма по ОКУД

Дата

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Периодичность

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении государственного задания, установленной в государственном задании)

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах<sup>2</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование государственной услуги

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

2. Категории потребителей государственной услуги

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги  
 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги			Показатель качества государственной услуги						
				наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	единица измерения	значение		допустимое (возможное) отклонение <sup>4</sup>	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <sup>5</sup>	причина отклонения	
	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>					утверждено в годовом государственном задании на год <sup>3</sup>	исполнено на отчетную дату				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги						Размер платы (цена, тариф)						
						единица измерения	значение		допустимое (возможное) отклонение <sup>4</sup>	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <sup>5</sup>	причина отклонения							
	наименование <sup>3</sup>	код по ОКЕИ <sup>3</sup>	утверждено в государственном задании на год <sup>3</sup>	исполнено на отчетную дату														
					наименование показателя <sup>3</sup>	наименование государственной услуги	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование государственной услуги										
1	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование государственной услуги	наименование государственной услуги	наименование государственной услуги	наименование государственной услуги	наименование государственной услуги	наименование государственной услуги	наименование государственной услуги	наименование государственной услуги	наименование государственной услуги	наименование государственной услуги	12	13	14	15

Часть II. Сведения о выполняемых работах<sup>2</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

Код по федеральному перечню

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы \_\_\_\_\_

Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы							
	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование работы	единица измерения		значение		допустимое (возможное) отклонение <sup>4</sup>	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <sup>5</sup>	причина отклонения	
						наименование <sup>3</sup>	код по ОКЕИ <sup>3</sup>	утверждено в государственном задании на год <sup>3</sup>	исполнено на отчетную дату				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

## 3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы						Размер платы (цена, тариф)		
	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование работы	наименование работы	единица измерения		значение		допустимое (возможное) отклонение <sup>4</sup>	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <sup>5</sup>		причина отклонения	
						наименование <sup>3</sup>	код по ОКЕИ <sup>3</sup>	утверждено в государственном задании на год <sup>3</sup>	исполнено на отчетную дату					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
областного государственного учреждения \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

1. Указывается дата, на которую составляется отчет.

2. Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) отдельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

3. Формируется в соответствии с государственным заданием.

4. Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества государственной услуги (работы), установленных в государственном задании (графа 10), на установленные в государственном задании значения допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) государственной услуги (работы), в пределах которого государственное задание считается выполненным (в процентах). При установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) государственной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с государственным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в государственном задании (графа 8), в целых единицах. В случае если единичной объема работы является работа в целом, показатели граф 12 и 13 пункта 3.2 части II настоящего отчета не рассчитываются.

5. Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 11 и 12.