



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.01.2024

№ 320-нн

г. Биробиджан

О Межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Еврейской автономной области

В целях реализации статьи 67 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 571 «Об утверждении Положения о создании и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию нелегальной занятости», а также в целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия нелегальной занятости в Еврейской автономной области правительство Еврейской автономной области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Межведомственную комиссию по противодействию нелегальной занятости на территории Еврейской автономной области.

2. Утвердить прилагаемые:

- Положение о Межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Еврейской автономной области;

- Положение о порядке создания и деятельности рабочих групп Межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Еврейской автономной области.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа Еврейской автономной области в 30-дневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления:

- утвердить положение о рабочей группе Межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Еврейской автономной области;

- утвердить состав рабочей группы Межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Еврейской автономной области.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Вице-губернатор области –
первый заместитель председателя
правительства области



Д.Ф. Братыненко



Утверждено Правительством
Еврейской автономной области
от 26.08.2024 № 320-нн

Положение о Межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Еврейской автономной области

I. Общие положения

1. Межведомственная комиссия по противодействию нелегальной занятости на территории Еврейской автономной области (далее – Межведомственная комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях обеспечения координации деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемых правительством области (далее – область), органов местного самоуправления муниципальных образований области, государственных внебюджетных фондов, а также профессиональных союзов, их объединений и работодателей области, их объединений по противодействию нелегальной занятости на территории Еврейской автономной области.

2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами области и иными нормативными правовыми актами области, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи Межведомственной комиссии

3. Основными задачами Межведомственной комиссии являются:

- координация и обеспечение взаимодействия органов исполнительной власти области, формируемых правительством области, и контрольных (надзорных) органов в целях реализации полномочий Межведомственной комиссии;

- осуществление мониторинга и анализа результатов работы Межведомственной комиссии и рабочих групп Межведомственной комиссии в муниципальных образованиях на территории области;

- осуществление мониторинга результатов работы по противодействию нелегальной занятости.

4. Межведомственная комиссия в рамках возложенных на нее задач осуществляет:

- участие в мероприятиях, предусмотренных планом мероприятий по противодействию нелегальной занятости в Российской Федерации, утверждаемым Правительством Российской Федерации;

- проведение анализа письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в органы исполнительной власти области, формируемые правительством области, органы местного самоуправления муниципальных образований области, должностным лицам указанных органов, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости;

- направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля имеющейся информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости;

- проведение анализа результатов работы Межведомственной комиссии и рабочих групп Межведомственной комиссии.

III. Права Межведомственной комиссии

5 Межведомственная комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

- а) приглашать на заседания Межведомственной комиссии и заслушивать должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав Межведомственной комиссии;

- б) запрашивать у налоговых органов Российской Федерации сведения и информацию, в том числе составляющие налоговую тайну, перечень которых утверждается в соответствии с частью 3 статьи 67 Федерального закона «О занятости населения в Российской Федерации»;

- в) запрашивать у органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований области, государственных внебюджетных фондов информацию, включая персональные данные и сведения, в том числе:

- об использовании хозяйствующими субъектами объектов недвижимого имущества на территории муниципального образования области в целях осуществления предпринимательской деятельности при отсутствии регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- о возможном использовании труда граждан без оформления трудовых отношений в соответствии с трудовым законодательством и (или) о возможном заключении гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем;

- об осуществлении хозяйствующими субъектами видов деятельности, подлежащих лицензированию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- о наличии информации о хозяйствующих субъектах, получивших из бюджета государственную поддержку для реализации мероприятий (работ, услуг);

- о наличии информации о хозяйствующих субъектах, у которых объемы предоставляемых услуг (человеко-часы, нормы обслуживания) по заключенным государственным (муниципальным) контрактам не соответствуют численности работников, указанной в отчетности;

г) рассматривать на заседаниях Межведомственной комиссии ситуации, связанные:

- с осуществлением трудовой деятельности в нарушение установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;

- с наличием установленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), в размере ниже соответствующего минимального размера оплаты труда;

- с подменой трудовых отношений гражданско-правовыми отношениями, в том числе при взаимодействии с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

д) осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о негативных последствиях нелегальной занятости;

е) организовать «горячую линию» по приему жалоб населения по фактам осуществления трудовой деятельности, имеющей признаки нелегальной занятости, и оперативному реагированию на такие жалобы.

6. Направление запросов, подготовка соответствующей информации, направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости осуществляются в следующем порядке:

а) запросы Межведомственной комиссии в рамках организации работы, в том числе запросы информации и сведений, необходимых для рабочих групп Межведомственной комиссии, оформляются на официальных бланках Межведомственной комиссии и подписываются председателем Межведомственной комиссии или его заместителем;

б) срок рассмотрения запросов Межведомственной комиссии о представлении необходимых материалов и информации органами и организациями не должен превышать 15 календарных дней со дня регистрации соответствующего запроса Межведомственной комиссии;

в) решение о направлении в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий

в целях противодействия нелегальной занятости оформляется протоколом заседания Межведомственной комиссии.

7. Межведомственная комиссия:

а) рассматривает предложения региональных контрольных (надзорных) органов по вопросам противодействия нелегальной занятости;

б) пользуется государственными информационными системами в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

в) создает рабочие группы, которые являются неотъемлемой частью Межведомственной комиссии, в муниципальных образованиях области, предусмотренных перечнем согласно приложению к настоящему Положению;

г) обеспечивает размещение на Официальном интернет-портале органов государственной власти области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальной информации о работе Межведомственной комиссии.

8. При наличии у Межведомственной комиссии информации о нарушении порядка оформления трудовых отношений и наличии выявленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), в размере ниже установленного минимального размера оплаты труда Межведомственная комиссия направляет соответствующую информацию в Государственную инспекцию труда в Еврейской автономной области для рассмотрения вопроса о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

IV. Организация работы Межведомственной комиссии

9. Деятельность Межведомственной комиссии осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены в очном формате или в формате видео-конференц-связи.

10. Состав Межведомственной комиссии утверждается губернатором области.

11. В состав Межведомственной комиссии входят представители органов исполнительной власти области, формируемых правительством области, заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), государственных внебюджетных фондов (по согласованию), общероссийских объединений работодателей (по согласованию), профессиональных союзов, их объединений и работодателей, их объединений, председатели рабочих групп Межведомственной комиссии, представители иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию).

12. Межведомственная комиссия формируется в составе председателя Межведомственной комиссии, заместителя председателя Межведомственной

комиссии, членов Межведомственной комиссии и ответственного секретаря Межведомственной комиссии.

13. Председатель Межведомственной комиссии руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на Межведомственную комиссию задач.

14. В случае отсутствия председателя Межведомственной комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Межведомственной комиссии.

В случае отсутствия члена Межведомственной комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменном виде или направить своего представителя для участия в заседании Межведомственной комиссии.

15. Члены Межведомственной комиссии не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Межведомственной комиссии.

16. Заседания Межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседание Межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Решения Межведомственной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Межведомственной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Межведомственной комиссии или лица, его замещающего.

Подготовка и организация проведения заседаний Межведомственной комиссии осуществляются ответственным секретарем Межведомственной комиссии.

17. Решения Межведомственной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Межведомственной комиссии.

18. Решения межведомственной комиссии, принятые в пределах ее компетенции, направляются членам Межведомственной комиссии, а также работодателям, которые были заслушаны на заседании Межведомственной комиссии по вопросам, связанным с ситуациями, указанными в подпункте «г» пункта 5 настоящего Положения, или деятельность которых рассматривалась на заседании в связи с возникновением таких ситуаций.

19. Контроль за исполнением решений Межведомственной комиссии осуществляет председатель (заместитель председателя) Межведомственной комиссии.

20. Организационное обеспечение деятельности Межведомственной комиссии осуществляет департамент по труду и занятости населения правительства области.

Приложение
к Положению
о Межведомственной комиссии
по противодействию нелегальной
занятости на территории
Еврейской автономной области

Перечень муниципальных образований,
на территориях которых создаются рабочие группы Межведомственной
комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории
Еврейской автономной области

1. Муниципальное образование «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.
2. Муниципальное образование «Биробиджанский муниципальный район» Еврейской автономной области.
3. Муниципальное образование «Ленинский муниципальный район» Еврейской автономной области.
4. Муниципальное образование «Облученский муниципальный район» Еврейской автономной области.
5. Муниципальное образование «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области.
6. Муниципальное образование «Октябрьский муниципальный район» Еврейской автономной области.



Утверждено
Управление контроля и
документационного
обеспечения
Постановлением правительства
Еврейской автономной области
от 06.01.2024 № 320-нн

Положение
о порядке создания и деятельности рабочих групп
Межведомственной комиссии по противодействию нелегальной
занятости на территории Еврейской автономной области

I. Общие положения

1. Рабочая группа Межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Еврейской автономной области (далее – рабочая группа) является неотъемлемой частью Межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Еврейской автономной области (далее – Межведомственная комиссия).

2. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Межведомственной комиссией, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемыми правительством Еврейской автономной области (далее – область), органами местного самоуправления муниципальных образований области, государственными внебюджетными фондами, а также профессиональными союзами, их объединениями и работодателями области, их объединениями.

3. Состав рабочей группы утверждается органом местного самоуправления муниципального образования области. Перечень муниципальных образований области, на территориях которых создаются рабочие группы Межведомственной комиссии, предусмотрен приложением к Положению о Межведомственной комиссии.

В состав рабочей группы входят представители органа местного самоуправления муниципального образования области, заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), государственных внебюджетных фондов (по согласованию), представители иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию).

II. Основные задачи рабочей группы

4. Основными задачами рабочей группы являются:
- координация и обеспечение взаимодействия органа местного

самоуправления муниципального образования области и контрольных (надзорных) органов в целях реализации полномочий рабочей группы;

- осуществление мониторинга и анализа результатов работы рабочей группы.

5. Рабочая группа в рамках возложенных на нее задач осуществляет:

- проведение анализа письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в органы местного самоуправления муниципального образования области, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости;

- размещение на официальном сайте органа местного самоуправления муниципального образования области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальной информации о работе рабочей группы;

- проведение анализа результатов работы рабочей группы.

III. Права рабочей группы

6. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

а) приглашать на заседания рабочей группы и заслушивать должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы;

б) запрашивать у налоговых органов Российской Федерации сведения и информацию, в том числе составляющие налоговую тайну, перечень которых утверждается в соответствии с частью 3 статьи 67 Федерального закона «О занятости населения в Российской Федерации»;

в) запрашивать у органов государственной власти, государственных внебюджетных фондов информацию, включая персональные данные и сведения, в том числе:

- об использовании хозяйствующими субъектами объектов недвижимого имущества на территории муниципального образования области в целях осуществления предпринимательской деятельности при отсутствии регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- о возможном использовании труда граждан без оформления трудовых отношений в соответствии с трудовым законодательством и (или) о возможном заключении гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем;

- об осуществлении хозяйствующими субъектами видов деятельности, подлежащих лицензированию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- о наличии информации о хозяйствующих субъектах, получивших из бюджета государственную поддержку для реализации мероприятий (работ, услуг);

- о наличии информации о хозяйствующих субъектах, у которых объемы предоставляемых услуг (человеко-часы, нормы обслуживания) по заключенным государственным (муниципальным) контрактам не соответствуют численности работников, указанной в отчетности;

г) рассматривать на заседаниях рабочей группы ситуации, связанные:

- с осуществлением трудовой деятельности в нарушение установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;

- с наличием установленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), в размере ниже соответствующего минимального размера оплаты труда;

- с подменой трудовых отношений гражданско-правовыми отношениями, в том числе при взаимодействии с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

д) приглашать на заседания рабочей группы и заслушивать работодателей, и работников по ситуациям, указанным в подпункте «г» настоящего пункта;

е) осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о негативных последствиях нелегальной занятости;

ж) организовать «горячую линию» по приему жалоб населения по фактам осуществления трудовой деятельности, имеющей признаки нелегальной занятости, и оперативному реагированию на такие жалобы.

7. Направление запросов, подготовка соответствующей информации, направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости осуществляются в следующем порядке:

а) запросы рабочей группы в рамках организации работы оформляются на официальных бланках Межведомственной комиссии и подписываются председателем рабочей группы или его заместителем;

б) срок рассмотрения запросов рабочей группы о представлении необходимых материалов и информации органами и организациями не должен превышать 15 календарных дней со дня регистрации соответствующего запроса рабочей группы;

в) решение о направлении в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий

в целях противодействия нелегальной занятости оформляется протоколом заседания рабочей группы.

8. При наличии у рабочей группы информации о нарушении порядка оформления трудовых отношений и наличии выявленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), в размере ниже установленного минимального размера оплаты труда рабочая группа направляет соответствующую информацию в Государственную инспекцию труда в Еврейской автономной области для рассмотрения вопроса о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

IV. Организация работы рабочей группы

9. Деятельность рабочей группы осуществляется в форме заседаний.

10. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, членов рабочей группы и ответственного секретаря рабочей группы.

Председатель рабочей группы назначается из числа заместителей главы администрации муниципального образования области. Председатель рабочей группы входит в состав Межведомственной комиссии.

Председатель рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач.

В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы.

Организационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет ответственный секретарь рабочей группы.

11. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

12. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом. Каждый член рабочей группы имеет один голос.

13. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы или лица, его замещающего. Протокол рабочей группы подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, направляются членам рабочей группы, в Межведомственную комиссию, а также работодателям, которые были заслушаны на заседании рабочей группы по вопросам, связанным с ситуациями, указанными в подпункте «г» пункта 6 настоящего Положения, или деятельность которых рассматривалась на заседании в связи с возникновением таких ситуаций.