



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.05.2023

№ 201-нн

г. Биробиджан

Об утверждении Порядка заключения соглашений о предоставлении субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации из областного бюджета

В соответствии со статьей 138.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации правительство Еврейской автономной области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок заключения соглашений о предоставлении субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации из областного бюджета.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области



Р.Э. Гольдштейн



Постановлением правительства
Еврейской автономной области
№ 201-нн

Порядок заключения соглашений о предоставлении субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации из областного бюджета

1. Настоящий Порядок заключения соглашений о предоставлении субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации из областного бюджета (далее – Порядок) устанавливает механизм заключения между правительством Еврейской автономной области и высшими исполнительными органами соответствующих субъектов Российской Федерации соглашений о предоставлении субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации из областного бюджета (далее – соглашение).

2. Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации из областного бюджета (далее – субсидия) предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств при выполнении полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по предметам ведения субъектов Российской Федерации и предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации и расходных обязательств по выполнению полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

3. Для заключения соглашения высший исполнительный орган субъекта Российской Федерации направляет в правительство Еврейской автономной области (далее – область) обращение о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету субъекта Российской Федерации (далее – обращение) с указанием цели предоставления, размера и уровня софинансирования субсидии.

4. Обращение регистрируется в день его поступления и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации направляется в орган исполнительной власти области, формируемый правительством области, курирующий соответствующую сферу деятельности, являющийся главным распорядителем средств областного бюджета, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии (далее – ГРБС), для рассмотрения на предмет наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии.

5. Срок рассмотрения ГРБС обращения на предмет наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии составляет 10 рабочих дней со дня его регистрации.

6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных

обязательств;

несоблюдение условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка.

7. ГРБС в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии подготавливает проект соглашения.

8. Соглашение должно содержать следующие основные положения:

- сведения о нормативном правовом акте, договоре (соглашении), которым установлено расходное обязательство другого субъекта Российской Федерации, муниципального образования субъекта Российской Федерации, на исполнение которого предоставляется субсидия;
- наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации – получателя субсидии, на который возлагаются функции по исполнению соглашения со стороны субъекта Российской Федерации – получателя субсидии;
- цели и условия предоставления, уровень софинансирования субсидии;
- объем бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии;
- график или сроки перечисления субсидии;
- значения результатов использования субсидии;
- порядок осуществления контроля за соблюдением условий предоставления и расходования субсидии;
- сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- порядок использования остатка субсидии, не использованной в текущем финансовом году;
- ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
- условие о вступлении в силу соглашения;
- платежные реквизиты сторон соглашения;
- иные условия предоставления субсидии (при необходимости).

9. ГРБС осуществляет подготовку проекта соглашения, а также мероприятия по его согласованию, подписанию и регистрации в соответствии с установленным губернатором области порядком.

10. Проект соглашения направляется правительством области высшему исполнительному органу соответствующего субъекта Российской Федерации, бюджету которого предоставляется субсидия, для подписания.

11. Высший исполнительный орган субъекта Российской Федерации, бюджету которого предоставляется субсидия, в 10-дневный срок с даты получения проекта соглашения рассматривает его и направляет в правительство области подписанное соглашение либо замечания к проекту соглашения.

Разногласия, возникшие между сторонами в связи с подписанием соглашения, решаются путем проведения переговоров.

12. Копия подписанного сторонами соглашения представляется ГРБС в

департамент финансов правительства области в течение 7 рабочих дней со дня его подписания сторонами.

13. ГРБС обеспечивает исполнение соглашения и несет ответственность за его исполнение.

14. Внесение изменений и дополнений в соглашение осуществляется путем заключения дополнительных соглашений, которое осуществляется в том же порядке, что и заключение соглашения.