



# ГУБЕРНАТОР ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2023

№ 23

г. Биробиджан

Об утверждении методики проведения конкурсов на заключение договора о целевом обучении между государственным органом Еврейской автономной области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Еврейской автономной области в государственном органе Еврейской автономной области

В соответствии с Порядком заключения договора о целевом обучении между государственным органом Еврейской автономной области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Еврейской автономной области в государственном органе Еврейской автономной области, утвержденным постановлением губернатора Еврейской автономной области от 19.07.2022 № 148 «Об утверждении Порядка заключения договора о целевом обучении между государственным органом Еврейской автономной области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Еврейской автономной области в государственном органе Еврейской автономной области»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемую методику проведения конкурсов на заключение договора о целевом обучении между государственным органом Еврейской автономной области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Еврейской автономной области в государственном органе Еврейской автономной области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



Р.Э. Гольдштейн



УТВЕРЖДЕНА

Постановлением губернатора  
Еврейской автономной области

от 07.02.2023 № 23

## Методика

проведения конкурсов на заключение договора о целевом обучении между государственным органом Еврейской автономной области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Еврейской автономной области в государственном органе Еврейской автономной области

1. Настоящая методика проведения конкурсов на заключение договора о целевом обучении между государственным органом Еврейской автономной области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Еврейской автономной области в государственном органе Еврейской автономной области (далее – методика) определяет порядок проведения конкурсов на заключение договора о целевом обучении между государственным органом Еврейской автономной области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Еврейской автономной области в государственном органе Еврейской автономной области (далее – договор о целевом обучении).

2. Целью конкурса на заключение договора о целевом обучении между государственным органом Еврейской автономной области (далее – государственный орган) и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Еврейской автономной области в государственном органе Еврейской автономной области (далее – конкурс) является определение граждан Российской Федерации, государственных гражданских служащих Еврейской автономной области (далее – гражданский служащий), с которыми будут заключены договоры о целевом обучении (далее – кандидат) по итогам оценки, проводимой конкурсной комиссией, образованной в государственном органе Еврейской автономной области (далее – конкурсная комиссия).

3. Конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании сведений об успеваемости и иных сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с пунктами 11 – 18 Порядка заключения договора о целевом обучении между государственным органом Еврейской автономной области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы

Еврейской автономной области в государственном органе Еврейской автономной области, утвержденного постановлением губернатора Еврейской автономной области от 19.07.2022 № 148 (далее – Порядок заключения договора о целевом обучении), а также на основании результатов конкурсных процедур.

4. Конкурсные процедуры предусматривают следующие методы оценки кандидатов:

- тестирование;
- индивидуальное собеседование.

5. Посредством тестирования осуществляется оценка уровня владения кандидатом государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий, способностей и личностных качеств кандидата к получению знаний и умений в соответствующих области и виде профессиональной служебной деятельности (далее – область и вид деятельности) исходя из квалификационных требований для замещения соответствующих должностей гражданской службы.

При тестировании используется единый перечень вопросов, который утверждается конкурсной комиссией. Тест содержит 40 вопросов.

Первая часть теста формируется по единым унифицированным заданиям, разработанным в том числе с учетом категорий и групп должностей гражданской службы, а вторая часть – исходя из области и вида деятельности.

Уровень сложности тестовых заданий возрастает в прямой зависимости от категории и группы должностей гражданской службы. Чем выше категория и группа должностей гражданской службы, тем больший объем знаний и умений требуется для их прохождения.

На каждый вопрос теста может быть только один верный вариант ответа.

Кандидатам предоставляется одно и то же время для прохождения тестирования – 40 минут.

Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответит на 28 и более вопросов, что составляет 70 процентов от общего количества вопросов.

Результат тестирования оценивается по пятибалльной системе, при которой:

- 28 правильных ответов на заданные вопросы – 1 балл;
- 29 – 31 правильный ответ на заданные вопросы – 2 балла;
- 32 – 34 правильных ответа на заданные вопросы – 3 балла;
- 35 – 37 правильных ответов на заданные вопросы – 4 балла;
- 38 – 40 правильных ответов на заданные вопросы – 5 баллов.

В целях повышения доступности информации о методах оценки кандидатам предоставляется возможность пройти пробный тест вне рамок

конкурса.

Содержание пробного теста определяется руководителем государственного органа.

Пробный тест размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

Результаты прохождения кандидатом пробного теста не могут быть приняты во внимание конкурсной комиссией и не могут являться основанием для отказа ему в приеме документов для участия в конкурсе.

С целью обеспечения контроля при выполнении кандидатами теста в ходе конкурса присутствуют представители конкурсной комиссии.

6. В рамках индивидуального собеседования задаются вопросы, направленные на оценку способностей и личностных качеств кандидатов.

В этих целях исходя из квалификационных требований для замещения должностей гражданской службы соответствующих категории, группы, области и вида деятельности, по которым проводится конкурс, государственным органом составляется перечень вопросов.

По результатам прохождения индивидуального собеседования для оценки кандидата конкурсной комиссией выставляются баллы (от 0 до 5).

Предварительное индивидуальное собеседование может проводиться руководителем структурного подразделения государственного органа, в котором имеются должности гражданской службы соответствующих категории, группы, области и вида деятельности.

7. При выполнении кандидатами тестирования и проведении индивидуального собеседования по решению руководителя государственного органа ведется аудиозапись либо стенограмма проведения соответствующих конкурсных процедур.

Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении заседания в формате видеоконференции (при наличии технической возможности) по предложению ее члена или кандидата с указанием причины (обоснования) такого решения.

8. Для оценки кандидата используются следующие критерии оценки сведений о нем с выставляемыми по ним баллами:

а) сведения об успеваемости:

0 баллов – при отсутствии сведений об успеваемости;

3 балла – при удовлетворительной успеваемости (более 10 процентов оценок «удовлетворительно»);

6 баллов – при хорошей успеваемости (более 90 процентов оценок «отлично» или «хорошо», остальные – «удовлетворительно»);

10 баллов – при отличной успеваемости (более 75 процентов оценок «отлично», остальные – «хорошо»);

б) сведения о прохождении практики или стажировки, подтвержденные отзывом руководителя практики или стажировки:

0 баллов – при непрохождении практики или стажировки;

5 баллов – при прохождении практики или стажировки;

10 баллов – при прохождении практики или стажировки с положительным отзывом о ней руководителя практики или стажировки;

в) сведения о нахождении кандидата в кадровом резерве государственного органа:

0 баллов – при ненахождении в кадровом резерве государственного органа;

10 баллов – при нахождении в кадровом резерве государственного органа;

г) отзыв непосредственного руководителя гражданского служащего, предусмотренный пунктом 12 Порядка заключения договора о целевом обучении:

0 баллов – при отсутствии отзыва либо отрицательном отзыве;

10 баллов – при наличии положительного отзыва.

9. По окончании индивидуального собеседования с кандидатом каждый член конкурсной комиссии заносит в конкурсный бюллетень, составляемый по форме согласно приложению № 1 к настоящей методике, результат оценки кандидата, при необходимости – с краткой мотивировкой, обосновывающей принятое членом конкурсной комиссии решение.

10. Итоговый балл кандидата определяется как сумма:

баллов, набранных кандидатом по итогам выполнения теста;

среднего арифметического баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам прохождения индивидуального собеседования с конкурсной комиссией;

баллов, набранных кандидатом по результатам рассмотрения сведений об успеваемости, сведений о прохождении практики или стажировки, подтвержденных отзывом руководителя практики или стажировки кандидата, сведений о нахождении кандидата в кадровом резерве государственного органа, отзыва непосредственного руководителя гражданского служащего, предусмотренного пунктом 12 Порядка заключения договора о целевом обучении.

11. По результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов секретарь конкурсной комиссии формирует рейтинг кандидатов в порядке убывания их итоговых баллов.

12. Решение конкурсной комиссии об определении кандидатов, с которыми будут заключены договоры о целевом обучении, принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

13. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением конкурсной комиссии по итогам конкурса по форме согласно приложению № 2 к настоящей методике.

Указанное решение содержит рейтинг кандидатов с указанием набранных баллов и занятых ими мест по результатам оценки конкурсной

комиссией.

14. В случае участия в конкурсе по соответствующим специальности, направлению подготовки, категории и группе должностей гражданской службы единственного кандидата его оценка проводится в соответствии с пунктами 5 – 11 настоящей методики.

Решение конкурсной комиссии о заключении с единственным кандидатом договора о целевом обучении принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, в случае если данным кандидатом по каждой конкурсной процедуре набрано количество баллов, позволяющее считать ее пройденной.

Конкурсная процедура считается пройденной, если кандидатом набрана половина и более баллов от максимального балла, выставяемого по каждой конкурсной процедуре за ее прохождение.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Результаты голосования конкурсной комиссии о заключении договора о целевом обучении с единственным кандидатом оформляются решением конкурсной комиссии согласно приложению № 3 к настоящей методике.

15. Информация об итогах конкурса публикуется на Официальном интернет-портале органов государственной власти Еврейской автономной области, а также на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» в течение 7 рабочих дней с даты принятия решения конкурсной комиссией.







прохождения государственной гражданской службы Еврейской автономной области в государственном органе Еврейской автономной области (далее – договор о целевом обучении) по следующим специальности, направлению подготовки, категории и группе должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области, области и виду профессиональной служебной деятельности

---



---



---

### 3. Итоговые баллы и результаты рейтинговой оценки кандидатов\*

Фамилия, имя, отчество кандидата	Итоговый балл	Место в рейтинге (в порядке убывания)

### 4. Результаты голосования по определению кандидата (кандидатов) для заключения договора о целевом обучении\*\*

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего первое место в рейтинге)			
Члены конкурсной комиссии (фамилия, имя, отчество)	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего второе место в рейтинге)			
Члены конкурсной комиссии (фамилия, имя, отчество)	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»

Итого			

_____ (фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего третье место в рейтинге)			
Члены конкурсной комиссии (фамилия, имя, отчество)	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

Комментарии к результатам голосования (при необходимости)

---



---



---

5. По результатам голосования конкурсная комиссия определяет следующих кандидатов, с которыми заключается договор о целевом обучении

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Председатель  
конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Заместитель  
председателя  
конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Секретарь конкурсной  
комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Члены конкурсной  
комиссии

---

(подпись)

---

(фамилия, имя, отчество)

---

(подпись)

---

(фамилия, имя, отчество)

Независимые  
эксперты

---

(подпись)

---

(фамилия, имя, отчество)

---

(подпись)

---

(фамилия, имя, отчество)

Представители  
общественного совета

---

(подпись)

---

(фамилия, имя, отчество)

---

(подпись)

---

(фамилия, имя, отчество)

-----  
\* Расчет итоговых баллов кандидатов приведен в приложении к настоящему решению.

\*\* Заполняется по числу кандидатов, принявших участие в конкурсе.

Приложение  
к решению конкурсной комиссии по  
итогам конкурса на заключение договора  
о целевом обучении между  
государственным органом Еврейской  
автономной области и гражданином  
Российской Федерации с обязательством  
последующего прохождения  
государственной гражданской службы  
Еврейской автономной области в  
государственном органе Еврейской  
автономной области

Форма

Расчет  
итоговых баллов кандидатов по итогам конкурса  
на заключение договора о целевом обучении между государственным  
органом Еврейской автономной области и гражданином Российской  
Федерации с обязательством последующего прохождения государственной  
гражданской службы Еврейской автономной области в государственном  
органе Еврейской автономной области

<hr/>		
(фамилия, имя, отчество кандидата)		
1	Среднее арифметическое баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам прохождения индивидуального собеседования с конкурсной комиссией	
2	Баллы, набранные кандидатом по итогам выполнения теста	
3	Баллы, набранные по результатам рассмотрения сведений о кандидате, в том числе:	
3.1	сведения об успеваемости	
3.2	сведения о прохождении практики или стажировки, подтвержденные отзывом руководителя практики или стажировки кандидата	
3.3	сведения о нахождении кандидата в кадровом резерве государственного органа Еврейской автономной области	
3.4	отзыв непосредственного руководителя государственного гражданского служащего Еврейской автономной области	
4	Итоговый балл (сумма строк 1, 2 и 3)	

Секретарь конкурсной  
комиссии

---

 (подпись)

---

 (фамилия, имя, отчество)

Приложение № 3  
к методике проведения конкурсов  
на заключение договора о целевом  
обучении между государственным  
органом Еврейской автономной области  
и гражданином Российской Федерации с  
обязательством последующего  
прохождения государственной  
гражданской службы Еврейской  
автономной области в государственном  
органе Еврейской автономной области

Форма

Решение

конкурсной комиссии, образованной в государственном органе Еврейской автономной области, по оценке единственного кандидата на заключение договора о целевом обучении между государственным органом Еврейской автономной области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Еврейской автономной области в государственном органе Еврейской автономной области

---

(наименование государственного органа Еврейской автономной области)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

(дата проведения конкурса)

1. Присутствовало на заседании \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ членов конкурсной комиссии, образованной в государственном органе Еврейской автономной области (далее – конкурсная комиссия)

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии, присутствовавшего на заседании конкурсной комиссии	Должность

2. Проведена оценка единственного кандидата для заключения договора о целевом обучении между государственным органом

Еврейской автономной области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Еврейской автономной области в государственном органе Еврейской автономной области (далее – договор о целевом обучении) по следующим специальности, направлению подготовки, категории и группе должностей гражданской службы, области и виду профессиональной служебной деятельности

---



---



---

### 3. Результаты оценки единственного кандидата\*

Фамилия, имя, отчество кандидата	Итоговый балл

### 4. Результаты голосования по единственному кандидату для заключения договора о целевом обучении

Члены конкурсной комиссии (фамилия, имя, отчество)	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

### 5. По результатам голосования заключить с единственным кандидатом договор о целевом обучении

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Председатель  
конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Заместитель  
председателя

\_\_\_\_\_

конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Секретарь конкурсной  
комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Члены конкурсной  
комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Независимые  
эксперты

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Представители  
общественного совета

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

-----

\* Расчет итоговых баллов кандидата приведен в приложении к настоящему решению.

Приложение  
к решению конкурсной комиссии по  
оценке единственного кандидата на  
заключение договора о целевом  
обучении между государственным  
органом Еврейской автономной области  
и гражданином Российской Федерации с  
обязательством последующего  
прохождения государственной  
гражданской службы Еврейской  
автономной области в государственном  
органе Еврейской автономной области

Форма

Расчет

итогового балла единственного кандидата на заключение договора о целевом обучении между государственным органом Еврейской автономной области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Еврейской автономной области в государственном органе Еврейской автономной области

_____ (фамилия, имя, отчество кандидата)		
1	Среднее арифметическое баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам прохождения индивидуального собеседования с конкурсной комиссией	
2	Баллы, набранные кандидатом по итогам выполнения теста	
3	Баллы, набранные по результатам рассмотрения сведений о кандидате, в том числе:	
3.1	сведения об успеваемости	
3.2	сведения о прохождении практики или стажировки, подтвержденные отзывом руководителя практики или стажировки кандидата	
3.3	сведения о нахождении кандидата в кадровом резерве государственного органа Еврейской автономной области	
3.4	отзыв непосредственного руководителя государственного гражданского служащего Еврейской автономной области	
4	Итоговый балл (сумма строк 1, 2 и 3)	

Секретарь конкурсной  
комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)