



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.12.2022

№ 516-нм

г. Биробиджан

О порядке выдачи направлений органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при помещении под надзор детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и при временном помещении детей, имеющих родителей, усыновителей либо опекунов или попечителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Еврейской автономной области

В соответствии с Положением о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481, законом Еврейской автономной области от 27.06.2012 № 79-ОЗ «О правительстве Еврейской автономной области» правительство Еврейской автономной области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок выдачи направлений органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при помещении под надзор детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Еврейской автономной области.

1.2. Порядок выдачи направлений органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при временном помещении детей, имеющих родителей, усыновителей либо опекунов или попечителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Еврейской автономной области.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Вице-губернатор области –  
первый заместитель председателя  
правительства области



Д.Ф. Братыненко



## Порядок

выдачи направлений органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при помещении под надзор детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Еврейской автономной области

1. Настоящий Порядок выдачи направлений органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при помещении под надзор детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Еврейской автономной области (далее – Порядок) определяет механизм выдачи направлений департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, департамента образования Еврейской автономной области, департамента здравоохранения правительства Еврейской автономной области, осуществляющих функции и полномочия учредителей организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – учредитель), при помещении под надзор детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – ребенок-сирота), в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – организация для детей-сирот), на территории Еврейской автономной области (далее – область).

2. Для выдачи направления департамент социальной защиты населения правительства области (далее – департамент) представляет учредителю следующие документы (сведения):

- а) ходатайство о выдаче направления (далее – ходатайство) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;
- б) справку медико-социальной экспертизы установленного образца о признании ребенка-сироты инвалидом (для ребенка-сироты, являющегося инвалидом);
- в) заключение экспертной медицинской комиссии о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии ребенка-сироты;
- г) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии) (для ребенка-сироты с ограниченными возможностями здоровья);
- д) копию документа, удостоверяющего личность ребенка-сироты;
- е) сведения о несовершеннолетних братьях и сестрах (фамилия, имя, отчество, дата рождения, местонахождение) (при наличии).

3. Поступившие учредителю документы (сведения) регистрируются в порядке их поступления.

4. В случае представления департаментом неполного пакета документов или ненадлежащим образом оформленных документов (сведений), предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, учредитель в течение 1 рабочего дня со дня поступления документов (сведений) возвращает их департаменту с обоснованием причин возврата. Департамент вправе представить документы (сведения) повторно после их дооформления в порядке, установленном настоящим Порядком.

5. Учредитель в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов (сведений), предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о выдаче направления либо об отказе в выдаче направления.

6. Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче направления являются:

а) несоответствие оказываемых организацией для детей-сирот видов деятельности и услуг возрасту и (или) состоянию здоровья ребенка-сироты;

б) выявление в документах (сведениях), предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, недостоверной информации.

7. В случае принятия решения об отказе в выдаче направления учредитель в течение 2 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет его в департамент с обоснованием причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в выдаче направления.

8. В случае принятия решения о выдаче направления учредитель в течение 2 рабочих дней со дня принятия данного решения выдает департаменту направление.

9. Учредитель в случае выдачи направления департаменту вносит соответствующую запись в журнал учета выданных направлений.

Приложение  
к Порядку выдачи направлений  
органа, осуществляющего  
функции и полномочия  
учредителя организации  
для детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения  
родителей, при помещении под  
надзор детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения  
родителей, в организации  
для детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения  
родителей, на территории  
Еврейской автономной области

Форма

\_\_\_\_\_  
(Наименование должности руководителя

\_\_\_\_\_  
органа исполнительной власти Еврейской  
автономной области,

\_\_\_\_\_  
формируемого правительством Еврейской  
автономной области,

\_\_\_\_\_  
осуществляющего функции и полномочия

\_\_\_\_\_  
учредителя организации для детей-сирот

\_\_\_\_\_  
и детей, оставшихся без попечения родителей)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество руководителя)

### ХОДАТАЙСТВО о выдаче направления

Департамент социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области просит выдать направление для помещения под надзор

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка-сироты или

\_\_\_\_\_  
ребенка, оставшегося без попечения родителей)

В

\_\_\_\_\_  
(Наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся

без попечения родителей)

\_\_\_\_\_ В СВЯЗИ  
со следующим:

\_\_\_\_\_ (Указываются причины отсутствия родительского попечения)

\_\_\_\_\_ (Указываются сведения о несовершеннолетних братьях и сестрах (Фамилия, имя, отчество, дата рождения, местонахождение) (при наличии))

Возможность передачи ребенка на воспитание в семью (усыновление, опека (попечительство), приемная семья) отсутствует \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Указать причины)

\_\_\_\_\_ (Должность)

\_\_\_\_\_ (Подпись)

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество)



Управление контроля и обеспечения  
Еврейской автономной области

№ 546-нн

**Порядок**  
выдачи направлений органа, осуществляющего  
функции и полномочия учредителя организации для детей-сирот  
и детей, оставшихся без попечения родителей, при временном помещении  
детей, имеющих родителей, усыновителей либо опекунов или попечителей,  
в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,  
на территории Еврейской автономной области

1. Настоящий Порядок выдачи направлений органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при временном помещении детей, имеющих родителей, усыновителей либо опекунов или попечителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Еврейской автономной области (далее – Порядок) определяет механизм выдачи направлений департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, департамента образования Еврейской автономной области, департамента здравоохранения правительства Еврейской автономной области, осуществляющих функции и полномочия учредителей организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – учредитель), при временном помещении детей, имеющих родителей, усыновителей либо опекунов или попечителей (далее – ребенок), в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – организация для детей-сирот), на территории Еврейской автономной области (далее – область).

2. Для выдачи направления департамент социальной защиты населения правительства области (далее – департамент) в течение 1 рабочего дня со дня получения личного заявления родителей, усыновителей либо опекунов или попечителей (далее – законный представитель) о временном помещении ребенка в организацию для детей-сирот направляет учредителю следующие документы:

а) ходатайство о выдаче направления (далее – ходатайство) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

б) копию личного заявления законного представителя о временном помещении ребенка в организацию для детей-сирот с указанием причин и срока такого помещения;

в) копию документа, удостоверяющего личность ребенка;

г) копию документа, удостоверяющего личность законного представителя;

д) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

е) справку медико-социальной экспертизы установленного образца о признании ребенка инвалидом (для ребенка, являющегося инвалидом);

ж) заключение медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребенка, о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка;

з) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии) (для ребенка с ограниченными возможностями здоровья).

3. Поступившие учредителю документы регистрируются в порядке их поступления.

4. В случае представления департаментом неполного пакета документов или ненадлежащим образом оформленных документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, учредитель в течение 1 рабочего дня со дня поступления документов возвращает их департаменту с обоснованием причин возврата. Департамент вправе представить документы повторно после их дооформления в порядке, установленном настоящим Порядком.

5. Учредитель в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о выдаче направления либо об отказе в выдаче направления.

6. Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче направления являются:

а) несоответствие оказываемых организацией для детей-сирот видов деятельности и услуг возрасту и (или) состоянию здоровья и потребностям ребенка;

б) выявление в документах, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, недостоверной информации.

7. В случае принятия решения об отказе в выдаче направления учредитель в течение 2 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет его в департамент с обоснованием причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в выдаче направления.

8. В случае принятия решения о выдаче направления учредитель в течение 2 рабочих дней со дня принятия данного решения выдает департаменту направление.

9. Учредитель в случае выдачи направления департаменту вносит соответствующую запись в журнал учета выданных направлений.



Приложение  
к Порядку выдачи направлений  
органа, осуществляющего  
функции и полномочия  
учредителя организации для  
детей-сирот и детей, оставшихся  
без попечения родителей, при  
временном помещении детей,  
имеющих родителей,  
усыновителей либо опекунов  
или попечителей, в организации  
для детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения  
родителей, на территории  
Еврейской автономной области

Форма

\_\_\_\_\_  
(Наименование должности руководителя

\_\_\_\_\_  
органа исполнительной власти Еврейской  
автономной области,

\_\_\_\_\_  
формируемого правительством Еврейской  
автономной области,

\_\_\_\_\_  
осуществляющего функции и полномочия

\_\_\_\_\_  
учредителя организации для детей-сирот

\_\_\_\_\_  
и детей, оставшихся без попечения родителей)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество руководителя)

## ХОДАТАЙСТВО о выдаче направления

Департамент социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области просит выдать направление для временного помещения

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

\_\_\_\_\_  
помещаемого (ой) в

\_\_\_\_\_  
(Наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся

без попечения родителей)

на срок \_\_\_\_\_

в связи со следующим: \_\_\_\_\_

(Указываются причины временного помещения ребенка в организацию для детей-сирот  
и детей, оставшихся без попечения родителей)

(Сведения о родителях, усыновителях либо опекунах или попечителях)

\_\_\_\_\_ (Должность)

\_\_\_\_\_ (Подпись)

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество)