



ГУБЕРНАТОР ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2022

№ 248

г. Биробиджан

Об организационном комитете по подготовке и проведению празднования государственных праздников Российской Федерации и юбилейных дней воинской славы России на территории Еврейской автономной области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать организационный комитет по подготовке и проведению празднования государственных праздников Российской Федерации и юбилейных дней воинской славы России на территории Еврейской автономной области.

2. Утвердить прилагаемые:

- Положение об организационном комитете по подготовке и проведению празднования государственных праздников Российской Федерации и юбилейных дней воинской славы России на территории Еврейской автономной области;

- состав организационного комитета по подготовке и проведению празднования государственных праздников Российской Федерации и юбилейных дней воинской славы России на территории Еврейской автономной области.

3. Признать утратившим силу постановление губернатора Еврейской автономной области от 30.04.2020 № 128 «Об организационном комитете по подготовке и проведению государственных праздников Российской Федерации и юбилейных дней воинской славы России на территории Еврейской автономной области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Вице-губернатор области –
первый заместитель председателя
правительства области



Д.Ф. Братыненко



Положение

об организационном комитете по подготовке и проведению празднования государственных праздников Российской Федерации и юбилейных дней воинской славы России на территории Еврейской автономной области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организационном комитете по подготовке и проведению празднования государственных праздников Российской Федерации и юбилейных дней воинской славы России на территории Еврейской автономной области (далее – Положение) определяет цель, функции и права организационного комитета по подготовке и проведению празднования государственных праздников Российской Федерации и юбилейных дней воинской славы России на территории Еврейской автономной области (далее – организационный комитет), а также порядок его формирования и деятельности.

1.2. Организационный комитет является коллегиальным органом, образованным в целях координации деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемых правительством Еврейской автономной области (далее – область), структурных подразделений аппарата губернатора и правительства области, органов местного самоуправления муниципальных образований области, общественных объединений по подготовке и проведению празднования государственных праздников Российской Федерации и юбилейных дней воинской славы России на территории области.

1.3. Организационный комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами области, постановлениями и распоряжениями губернатора и правительства области, а также настоящим Положением.

2. Функции и права организационного комитета

2.1. К функциям организационного комитета относятся:

- рассмотрение предложений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области,

формируемых правительством области, структурных подразделений аппарата губернатора и правительства области, органов местного самоуправления муниципальных образований области и общественных объединений области по вопросам подготовки и проведения празднования государственных праздников Российской Федерации и юбилейных дней воинской славы России на территории области;

- разработка плана мероприятий по подготовке и проведению празднования государственных праздников Российской Федерации и юбилейных дней воинской славы России на территории области.

2.2. Организационный комитет для решения возложенных на него задач имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, формируемых правительством области, органов местного самоуправления муниципальных образований области, общественных объединений по вопросам, входящим в компетенцию организационного комитета;

- заслушивать на своих заседаниях должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, формируемых правительством области, и органов местного самоуправления муниципальных образований области, общественных объединений по вопросам, входящим в компетенцию организационного комитета;

- приглашать должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, формируемых правительством области, и органов местного самоуправления муниципальных образований области, представителей общественных объединений для участия в работе заседаний организационного комитета.

3. Порядок формирования и деятельности организационного комитета

3.1. В состав организационного комитета входят руководители органов исполнительной власти области, формируемых правительством области, структурных подразделений аппарата губернатора и правительства области. Кроме того, в состав организационного комитета по согласованию могут входить представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления области, общественных объединений.

3.2. Состав организационного комитета утверждается губернатором области.

3.3. Организационный комитет состоит из председателя организационного комитета, заместителя председателя организационного

комитета, секретаря организационного комитета и членов организационного комитета.

3.4. Председатель организационного комитета:

- организует работу организационного комитета и осуществляет контроль за исполнением его решений;
- проводит заседания организационного комитета;
- определяет перечень вопросов для рассмотрения на заседаниях организационного комитета, сроки и порядок их рассмотрения;
- подписывает протоколы заседаний организационного комитета.

3.5. Заместитель председателя организационного комитета исполняет обязанности председателя организационного комитета во время его отсутствия.

3.6. Члены организационного комитета:

- участвуют в заседаниях организационного комитета;
- выносят на обсуждение предложения по вопросам, входящим в компетенцию организационного комитета;
- знакомятся с материалами по вопросам, вынесенным для рассмотрения на заседании организационного комитета.

В случае невозможности присутствия на заседании организационного комитета член организационного комитета имеет право за два рабочих дня до дня заседания представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

3.7. Секретарь организационного комитета:

- уведомляет членов организационного комитета о дате, месте и времени проведения заседания организационного комитета, повестке дня заседания организационного комитета не менее чем за три рабочих дня до даты его проведения;
- обеспечивает ведение и оформление протокола заседания организационного комитета.

3.8. Заседания организационного комитета проводятся по мере необходимости по решению председателя организационного комитета либо в случае его отсутствия – заместителя председателя организационного комитета.

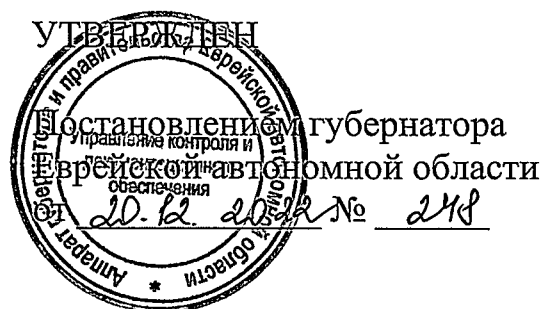
3.9. Заседание организационного комитета считается правомочным, если в нем принимает участие более половины членов организационного комитета.

3.10. Решения организационного комитета принимаются простым большинством голосов от числа членов организационного комитета, присутствующих на заседании организационного комитета.

Решения организационного комитета оформляются протоколом в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания организационного комитета, который подписывается председательствовавшим на заседании организационного комитета.

Решения организационного комитета носят рекомендательный характер.

3.11. Организационно-методическое обеспечение деятельности организационного комитета осуществляет управление по внутренней политике области.



Состав

организационного комитета по подготовке и проведению празднования государственных праздников Российской Федерации и юбилейных дней воинской славы России на территории Еврейской автономной области

- | | |
|------------------------------|--|
| Костюк
Мария Федоровна | - заместитель председателя правительства Еврейской автономной области – руководитель аппарата губернатора и правительства Еврейской автономной области, председатель организационного комитета; |
| Колобов
Дмитрий Сергеевич | - заместитель руководителя аппарата губернатора и правительства Еврейской автономной области – начальник управления по внутренней политике Еврейской автономной области, заместитель председателя организационного комитета; |
| Дринь
Ирина Алексеевна | - главный специалист-эксперт отдела общественных связей управления по внутренней политике Еврейской автономной области, секретарь организационного комитета. |

Члены организационного комитета:

- | | |
|----------------------------------|--|
| Витютнева
Ирина Александровна | - заместитель начальника департамента экономики правительства Еврейской автономной области; |
| Гарнага
Александр Сергеевич | - начальник департамента по физической культуре и спорту правительства Еврейской автономной области; |
| Еременко
Наталья Федоровна | - исполняющий обязанности заместителя главы муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области по социальным вопросам, образованию и культуре (по согласованию); |

- Жилина
Наталья Шамильевна
- заместитель главы муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области по социальным вопросам (по согласованию);
- Иванова
Ирина Викторовна
- заместитель главы муниципального образования «Облученский муниципальный район» Еврейской автономной области по социальным вопросам (по согласованию);
- Комарова
Ольга Павловна
- заместитель главы муниципального образования «Ленинский муниципальный район» Еврейской автономной области по социальным вопросам (по согласованию);
- Копыл
Денис Валерьевич
- заместитель начальника управления – начальник отдела протокола управления протокола и организационного обеспечения деятельности аппарата губернатора и правительства Еврейской автономной области;
- Леонов
Александр Валерьевич
- заместитель начальника управления по внутренней политике Еврейской автономной области;
- Свириденко
Иван Олегович
- начальник управления государственной службы и кадровой политики Еврейской автономной области;
- Смачная
Олеся Юрьевна
- заместитель начальника департамента – начальник отдела молодежной политики и воспитания департамента образования Еврейской автономной области;
- Солдатенко
Елена Аркадьевна
- начальник отдела по обеспечению деятельности председателя и депутатов Законодательного Собрания Еврейской автономной области управления делопроизводства аппарата Законодательного Собрания Еврейской автономной области (по согласованию);
- Ушакова
Марина Юрьевна
- начальник департамента культуры правительства Еврейской автономной области;

- Филиппова
Ольга Алексеевна
- заместитель главы муниципального образования «Октябрьский муниципальный район» Еврейской автономной области по социальным вопросам (по согласованию);
- Целищев
Вячеслав Геннадьевич
- заместитель главы муниципального образования «Биробиджанский муниципальный район» Еврейской автономной области по социальным вопросам (по согласованию).