



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.08.2022

№ 346-м

г. Биробиджан

Об утверждении Порядка предоставления субсидии в 2022 году из областного бюджета организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по ремонту и (или) строительству автомобильных дорог регионального значения на территории Еврейской автономной области, в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях на пополнение оборотных средств

В соответствии с государственной программой «Формирование благоприятного инвестиционного климата на территории Еврейской автономной области» на 2019 – 2025 годы, утвержденной постановлением правительства Еврейской автономной области от 29.12.2018 № 530-пп «Об утверждении государственной программы «Формирование благоприятного инвестиционного климата на территории Еврейской автономной области» на 2019 – 2025 годы», правительство Еврейской автономной области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии в 2022 году из областного бюджета организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по ремонту и (или) строительству автомобильных дорог регионального значения на территории Еврейской автономной области, в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях на пополнение оборотных средств.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

Вице-губернатор области –
первый заместитель председателя
правительства области



Д.Ф. Братыненко



Постановлением правительства
Еврейской автономной области

№ 346-м

Порядок

предоставления субсидии в 2022 году из областного бюджета организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по ремонту и (или) строительству автомобильных дорог регионального значения на территории Еврейской автономной области, в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях на пополнение оборотных средств

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии в 2022 году из областного бюджета организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по ремонту и (или) строительству автомобильных дорог регионального значения на территории Еврейской автономной области, в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях на пополнение оборотных средств (далее – Порядок) определяет условия и механизм предоставления в 2022 году из областного бюджета организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по ремонту и (или) строительству автомобильных дорог регионального значения на территории Еврейской автономной области (далее – получатель субсидии), субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях на пополнение оборотных средств (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется в рамках реализации основного мероприятия «Финансовая поддержка организаций и индивидуальных предпринимателей» государственной программы «Формирование благоприятного инвестиционного климата на территории Еврейской автономной области» на 2019 – 2025 годы, утвержденной постановлением правительства Еврейской автономной области от 29.12.2018 № 530-пп (далее – государственная программа), с целью оказания финансовой поддержки получателям субсидии в виде возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях на пополнение оборотных средств.

3. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

4. Субсидия из областного бюджета предоставляется получателю субсидии соответствующему следующим требованиям:

- отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 300 (триста) тысяч рублей;

- не является юридическим лицом, находящимся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении которого не введена процедура банкротства, деятельность которого не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, или не является индивидуальным предпринимателем, прекратившим деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

- не получает средства из федерального и областного бюджетов в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов области или муниципальных правовых актов области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

5. Обязательным условием предоставления субсидии является отсутствие у получателя субсидии на день подачи заявления задолженности по погашению основного долга и уплате начисленных процентов по кредиту, полученному на пополнение оборотных средств.

6. Критериями отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии, являются:

- получатель субсидии отнесен к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 1.1 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- объем выполняемых работ по ремонту и (или) строительству автомобильных дорог регионального значения на территории Еврейской автономной области превышает 500 (пятьсот) миллионов рублей по одному контракту, заключенному в 2022 году;

- наличие кредитного договора, заключенного в 2022 году с кредитной организацией на пополнение оборотных средств.

7. Размер субсидии определяется из фактических затрат получателя субсидии на уплату процентов по кредиту, произведенных до 31 декабря 2022 года.

Субсидия на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплате начисленных процентов, не предоставляется.

8. Для принятия решения о предоставлении субсидии необходимы следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление), по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

б) копия контракта на выполнение работ по ремонту и (или) строительству автомобильных дорог регионального значения на территории Еврейской автономной области;

в) копия кредитного договора;

г) копия выписки из ссудного счета получателя субсидии о получении кредита;

д) график погашения кредита и уплаты процентов по нему;

е) копии платежных поручений (иных банковских документов), подтверждающих оплату процентов и основного долга по кредиту;

ж) доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если документы от получателя субсидии представляются представителем);

з) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя (если документы представляет представитель);

и) справка об отсутствии задолженности, превышающей 300 (триста) тысяч рублей, по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и в государственные внебюджетные фонды по состоянию на дату подачи заявления;

к) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученная в налоговом органе не ранее чем за месяц до подачи заявления о предоставлении субсидии;

л) выписка из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

м) сведения из реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Получатель субсидии для получения субсидии представляет в департамент документы, предусмотренные подпунктами «а» – «з» пункта 8 настоящего Порядка в срок до 15 декабря 2022 года.

Департамент не вправе требовать от получателя субсидии документы, предусмотренные подпунктами «и» – «м» пункта 8 настоящего Порядка.

Получатель субсидии вправе представить в департамент документы предусмотренные подпунктами «и» – «м» пункта 8 настоящего Порядка по собственной инициативе.

В случае если получатель субсидии или его представитель не представил документы, предусмотренные подпунктами «и» – «м» пункта 8 настоящего Порядка, департамент в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает указанные документы в соответствующих государственных органах.

9. Документы, представляемые в копиях, должны быть заверены в установленном порядке. Если копии не заверены, они представляются с приложением оригиналов и заверяются специалистом департамента, принимающим документы, после проверки их соответствия оригиналам.

10. Департамент регистрирует заявления получателей субсидии в порядке поступления заявлений в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью департамента.

11. Документы, представленные получателями субсидии для принятия решения о предоставлении субсидии, департамент рассматривает в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- содержание в документах, представленных для получения субсидии, недостоверных сведений;

- несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктами 3 – 5 настоящего Порядка;

- представление ненадлежащим образом оформленных документов или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка.

В случае отказа в предоставлении субсидии департамент направляет получателю субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения соответствующее письменное уведомление, содержащее основания для отказа.

13. После устранения недостатков, послуживших принятию решения об отказе в предоставлении субсидии, получатель субсидии вправе повторно обратиться в департамент в порядке, установленном настоящим Порядком.

14. В случае принятия решения о предоставлении субсидии департамент течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляет получателю субсидии письменное уведомление и заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов правительства Еврейской автономной области.

В случае уменьшения департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии, в указанное соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

15. Департамент осуществляет перечисление субсидии получателю субсидии в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия департаментом решения о предоставлении субсидии, на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, по реквизитам, указанным в заявлении.

Предоставление субсидии осуществляется департаментом в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в текущем финансовом году областным бюджетом.

16. Результаты предоставления субсидии и показатели достижения результатов предоставления субсидии определяются соглашением о предоставлении субсидии.

17. Получатель субсидии представляет в департамент отчетность о результатах предоставления субсидии и показателях достижения результатов предоставления субсидии в сроки и по форме, устанавливаемые в соглашении о предоставлении субсидии.

18. Департамент и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверки по соблюдению получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Если в результате проверки выявлено несоблюдение условий и порядка предоставления субсидии, полученную сумму субсидии получатель субсидии обязан добровольно вернуть в течение 30 календарных дней с момента выявления несоблюдения условий и порядка предоставления субсидии в областной бюджет с указанием кодов бюджетной классификации и по реквизитам, указанным в платежных поручениях на поступление этих средств.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются департаментом в судебном порядке.

19. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за целевое использование кредитов и достоверность документов, представляемых для получения субсидии.

Приложение
к Порядку предоставления
субсидии из областного бюджета
организациям и индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим деятельность по
ремонту и (или) строительству
автомобильных дорог
регионального значения на
территории Еврейской автономной
области, в целях возмещения части
затрат на уплату процентов по
кредитам, полученным в
кредитных организациях на
пополнение оборотных средств

Форма

_____ (полное наименование организации, ИП) 1

_____ (ИНН, КПП) 2

_____ (код основного ОКВЭД)

_____ (юридический адрес)

Заявление

о предоставлении субсидии из областного бюджета организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по ремонту и (или) строительству автомобильных дорог регионального значения на территории Еврейской автономной области, в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях на пополнение оборотных средств

Прошу предоставить _____

(наименование организации, индивидуального предпринимателя) 1

субсидию, предусмотренную постановлением правительства Еврейской автономной области от «__» _____ 2022 г. № __ «Об утверждении Порядка предоставления субсидии в 2022 году из областного бюджета организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по ремонту и (или) строительству автомобильных дорог регионального значения на территории Еврейской автономной области в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях на пополнение оборотных средств»

в сумме: _____

(сумма прописью)

_____ рублей _____ копеек.

Указанную субсидию прошу перечислить на счет _____

(наименование счета)

открытый в _____

(наименование банка (кредитной организации))

_____ / _____
(корреспондентский счет)

_____ / _____
(БИК)

_____ / _____
(ИНН/(КПП) банка)

Номер счета _____

Получатель _____

(полное наименование организации, ИП) ¹

Настоящим подтверждаю, что на дату подачи заявления отсутствует задолженность по погашению основного долга и уплате начисленных процентов по кредиту, полученному на пополнение оборотных средств. Сведения, представленные в заявлении и приложенных к нему документах, являются достоверными.

(Руководитель организации, индивидуальный предприниматель,
представитель организации, индивидуального предпринимателя)

(подпись)

(реквизиты доверенности) ³

(дата)

М.П. (при наличии)

¹ Фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуальных предпринимателей.

² Идентификационный номер налогоплательщика (код причины постановки на учет организации в налоговом органе по месту ее нахождения).

³ Заполняется при представлении представителем.