



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.08.2019

№ 316-рп

г. Биробиджан

Об оказании единовременной материальной помощи и финансовой помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации возникшей в результате сложной гидрометеорологической обстановкой на территории Еврейской автономной области в 2019 году

В соответствии Федеральным законом от 21.12.94 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», законом Еврейской автономной области от 20.04.2011 № 918-ОЗ «О защите населения и территорий Еврейской автономной области от чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера», распоряжением губернатора Еврейской автономной области от 01.08.2019 № 385-рп «О введении режима чрезвычайной ситуации на территории Еврейской автономной области»:

1. Осуществить:

- оказание единовременной материальной помощи гражданам, проживающим на территории Еврейской автономной области, пострадавшим в 2019 году в результате чрезвычайной ситуации возникшей в результате сложной гидрометеорологической обстановкой на территории Еврейской автономной области;

- оказание финансовой помощи гражданам, проживающим на территории Еврейской автономной области, пострадавшим в 2019 году в результате чрезвычайной ситуации возникшей в результате сложной гидрометеорологической обстановкой на территории Еврейской автономной области в связи с частичной или полной утратой ими имущества первой необходимости.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Порядок оказания единовременной материальной помощи гражданам, проживающим на территории Еврейской автономной области, пострадавшим в 2019 году в результате чрезвычайной ситуации возникшей в результате сложной гидрометеорологической обстановкой на территории Еврейской автономной области.

2.2. Порядок оказания финансовой помощи гражданам, проживающим на территории Еврейской автономной области пострадавшим в 2019 году в результате чрезвычайной ситуации возникшей в результате сложной гидрометеорологической обстановкой на территории Еврейской автономной области в связи с частичной или полной утратой ими имущества первой необходимости.

3. Определить комитет социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области уполномоченным органом исполнительной власти Еврейской автономной области по реализации некоторых положений приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 21.03.2019 № 155, в части осуществления выплат гражданам в соответствии с порядками утвержденными настоящим распоряжением.

4. Финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего распоряжения, осуществлять за счет средств иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета.

5. Настоящее распоряжение в соответствии пунктом 17 Правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий случаях, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.02.2014 № 110, может применяться к правоотношениям, связанным с осуществлением выплат иностранным гражданам, проживающим в жилых помещениях, подтопленных (затопленных) на территории Еврейской автономной области в результате возникшей сложной гидрометеорологической обстановкой на территории Еврейской автономной области, зарегистрированные по месту жительства и признанные пострадавшими в 2019 году от чрезвычайной ситуации.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 02 августа 2019 года.

Губернатор области



А.Б. Левинталь



УТВЕРЖДЕН

Распоряжением правительства
Еврейской автономной области
от 22.08.2019 № 316-РП

Порядок

оказания единовременной материальной помощи гражданам, проживающим на территории Еврейской автономной области, пострадавшим в 2019 году в результате чрезвычайной ситуации возникшей в результате сложной гидрометеорологической обстановкой на территории Еврейской автономной области

1. Настоящий Порядок оказания единовременной материальной помощи гражданам, проживающим на территории Еврейской автономной области, пострадавшим в 2019 году в результате чрезвычайной ситуации возникшей в результате сложной гидрометеорологической обстановкой на территории Еврейской автономной области (далее – Порядок) определяет механизм оказания единовременной материальной помощи гражданам, проживающим на территории Еврейской автономной области пострадавшим в 2019 году в результате чрезвычайной ситуации возникшей в результате сложной гидрометеорологической обстановкой на территории Еврейской автономной области (далее – чрезвычайная ситуация).

2. В настоящем Порядке используются термины и понятия, установленные Федеральным законом от 21.12.94 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

3. Право на получение единовременной материальной помощи имеют граждане, постоянно проживающие в жилых помещениях, попавшие в зону чрезвычайной ситуации на территории Еврейской автономной области, в результате возникшей сложной гидрометеорологической обстановкой, зарегистрированные по месту жительства, признанные пострадавшими в 2019 году от чрезвычайной ситуации и обратившиеся в орган местного самоуправления по месту жительства (далее – гражданин).

4. Организация оказания помощи осуществляется в соответствии с Правилами выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства российской Федерации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.02.2014 № 110 (далее – Правила), и Порядком подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, утвержденным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных

бедствий от 21.03.2019 № 155 (далее – Порядок № 155), с учетом того, что к отношениям, связанным с предоставлением единовременной материальной помощи, применяются положения Правил и Порядка № 155, касающиеся предоставления единовременной материальной помощи, предусмотренной подпунктом «г» пункта 2 Правил.

5. Единовременная материальная помощь гражданам выплачивается в размере 10 тыс. рублей на человека.

6. Для выплаты единовременной материальной помощи органы местного самоуправления городских и сельских поселений Еврейской автономной области (далее – ОМСУ) формируют списки граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи, по форме согласно приложению № 10 к Правилам (далее – список), на основании заявления гражданина и заключения комиссии об установлении факта нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации составленной в соответствии с требованиями пункта 8 Порядка подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, утвержденного приказом МЧС России от 21.03.2019 № 155 (далее – заключение), которые являются неотъемлемым приложением к списку.

Заключения комиссии об установлении факта нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации утверждаются главой местной администрации ОМСУ.

7. Для включения в список необходимы следующие документы:

- а) заявление по форме согласно приложению № 9 к Правилам;
- б) документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи (при их наличии);
- в) документ, удостоверяющий личность представителя гражданина (в случае представления документов представителем гражданина);
- г) документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина (в случае представления документов представителем гражданина);
- д) документ, содержащий сведения о расчетном счете гражданина и членов его семьи (при их наличии);
- е) сведения о регистрации гражданина и членов его семьи (при их наличии) по месту жительства;
- ж) заключение.

Порядок деятельности и состав комиссии определяется ОМСУ.

8. Гражданин для включения его и членов его семьи (при их наличии) в список представляет в ОМСУ документы, предусмотренные подпунктами «а» – «д» пункта 7 настоящего Порядка.

Лицо, принимающее документы, предусмотренных подпунктами «б» – «д» пункта 7 настоящего Порядка снимает с них копии и заверяет их подлинность, после проверки их соответствия оригиналам.

При направлении документов по почте копии необходимых документов должны быть нотариально заверены. При этом днем обращения о включении в список считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления заявления.

В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренных настоящим пунктом, ОМСУ в течение 5 календарных дней возвращает документы без их рассмотрения гражданину для дооформления.

Гражданин вправе повторно обратиться в ОМСУ в порядке, установленном настоящим Порядком.

От имени гражданина документы, указанные в подпунктах «а» – «д» пункта 7 настоящего Порядка, могут быть поданы одним из членов их семьи, совместно проживающих с таким гражданином, либо при наличии надлежащим образом оформленных полномочий - иным уполномоченным лицом.

9. ОМСУ не вправе требовать от гражданина представления сведений, предусмотренных подпунктом «е» пункта 7 настоящего Порядка. Гражданин вправе представить указанные сведения в ОМСУ по собственной инициативе.

В случае, если гражданин не представил сведения, предусмотренные подпунктом «е» пункта 7 настоящего Порядка, ОМСУ в течение 3 календарных дней в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает соответствующие подтверждающие сведения в органах государственной власти.

10. ОМСУ в течение 5 календарных дней со дня поступления в ОМСУ документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, принимает решение о включении гражданина в список либо об отказе во включении гражданина в список.

В случае принятия решения об отказе во включении гражданина и/или членов его семьи (при их наличии) в список, ОМСУ направляет гражданину уведомление с обоснованием причин отказа.

Основаниями для принятия решения об отказе во включении гражданина и/или членов его семьи (при их наличии) в список являются:

- отсутствие у гражданина нарушений условий жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации, предусмотренным приказом МЧС России от 30.12.2011 № 795 «Об утверждении Порядка установления факта нарушения условий жизнедеятельности при аварии на опасном объекте, включая критерии, по которым устанавливается указанный факт»;

- наличие в представленных гражданином документах недостоверных сведений.

11. Глава местной администрации ОМСУ в течение 3 календарных дней со дня подписания списков передает их в комитет социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области (далее – Комитет).

12. Комитет подготавливает общий сводный список по Еврейской автономной области (далее – сводный список), который подписывается всеми главами местных администраций ОМСУ, граждане которых включены в указанный список.

13. Комитет в течение суток после составления сводного списка подготавливает сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи в соответствии с Приложением 11 к Правилам и подписывает у начальника финансового управления правительства Еврейской автономной области, который осуществляет проверку в указанных списках и сводных данных для выплаты помощи гражданам объемов необходимых бюджетных ассигнований.

14. Комитет представляет в течение 2 календарных дней общий сводный список и сводные данные для выплаты единовременной материальной помощи гражданам в управления по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Еврейской автономной области, руководителем (его заместителем) Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Еврейской автономной области для проверки в соответствии с абзацами четырнадцатым - восемнадцатым пункта 8 Порядка № 155.

15. Комитет в течение суток после подписания управлением по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Еврейской автономной области, руководителем (его заместителем) Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Еврейской автономной области утверждает у губернатора Еврейской автономной области сводные данные для выплаты единовременной помощи гражданам и направляют копии списков в Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Еврейской автономной области.

16. Комитет в течение 3 рабочих дней после утверждения списков направляет их вместе с документами, предусмотренными пунктом 7 настоящего Порядка, в областное государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области» (далее – ОГБУ «МФЦ») для осуществления выплаты единовременной материальной помощи.

17. Выплата единовременной материальной помощи производится гражданину и/или члена его семьи (при их наличии) ОГБУ «МФЦ» в течение 20 рабочих дней со дня поступления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета путем перечисления денежных средств на указанный гражданином расчетный счет.

18. Документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка,



УТВЕРЖДЕН

Распоряжением правительства
Еврейской автономной области
от 22.08.2019 № 316-ПП

Порядок

оказания финансовой помощи гражданам, проживающим на территории Еврейской автономной области, пострадавшим в 2019 году в результате чрезвычайной ситуации возникшей в результате сложной гидрометеорологической обстановкой на территории Еврейской автономной области в связи с частичной или полной утратой ими имущества первой необходимости

1. Настоящий Порядок оказания финансовой помощи гражданам, проживающим на территории Еврейской автономной области, пострадавшим в 2019 году в результате чрезвычайной ситуации возникшей в результате гидрометеорологической обстановкой на территории Еврейской автономной области в связи с частичной или полной утратой ими имущества первой необходимости определяет условия и механизм оказания финансовой помощи гражданам, проживающим на территории Еврейской автономной области, пострадавшим в 2019 году в результате чрезвычайной ситуации возникшей в результате сложной гидрометеорологической обстановкой на территории Еврейской автономной области, в связи с частичной или полной утратой ими имущества первой необходимости (далее – чрезвычайная ситуация).

2. В настоящем Порядке используются термины и понятия, установленные Федеральным законом от 21.12.94 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и постановлением Правительства Российской Федерации от 15.02.2014 № 110 «О выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий».

3. Право на получение финансовой помощи имеют граждане, полностью или частично утратившие имущество первой необходимости, находящиеся в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, зарегистрированные по месту жительства, пострадавшие в 2019 году от чрезвычайной ситуации и обратившиеся в орган местного самоуправления по месту жительства (далее – гражданин).

4. Организация оказания помощи осуществляется в соответствии с Правилами выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства российской Федерации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.02.2014 № 110 (далее – Правила), и Порядком подготовки документов для обоснования

размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, утвержденным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 21.03.2019 № 155 (далее – Порядок № 155), с учетом того, что к отношениям, связанным с предоставлением финансовой помощи, применяются положения Правил и Порядка № 155, касающиеся предоставления финансовой помощи, предусмотренной подпунктом «д» пункта 2 Правил.

5. Граждане признаются пострадавшими в 2019 году от чрезвычайной ситуации в случае частичной или полной утраты имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации.

6. Финансовая помощь гражданам в связи с частичной или полной утратой ими имущества первой необходимости оказывается из расчета за частично утраченное имущество первой необходимости в размере 50 тыс. рублей на человека, за полностью утраченное имущество первой необходимости – в размере 100 тыс. рублей на человека.

7. Для выплаты единовременной материальной помощи органы местного самоуправления городских и сельских поселений Еврейской автономной области (далее – ОМСУ) формируют списки граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи, по форме согласно приложению № 12 к Правилам (далее – список), на основании заявления гражданина и актов комиссионного обследования утраченного имущества первой необходимости граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации согласно Приложению № 5 Порядка № 155 (далее - акт обследования), составленных комиссией создаваемой ОМСУ, которые являются неотъемлемым приложением к списку.

Порядок деятельности и состав комиссии определяется ОМСУ.

Акт обследования подписывается всеми членами комиссии (не менее 3 человек), пострадавшими гражданами - собственниками имущества (имущества первой необходимости) и утверждается руководителем ОМСУ с расшифровкой подписи, проставлением даты и заверяется соответствующей печатью.

8. Для включения в список необходимы следующие документы:

- а) заявление по форме согласно приложению № 9 к Правилам;
- б) документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи (при их наличии);
- в) документ, удостоверяющий личность представителя гражданина (в случае представления документов представителем гражданина);
- г) документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина (в случае представления документов представителем гражданина);
- д) документ, содержащий сведения о расчетном счете гражданина и/или члена его семьи (при их наличии);

е) сведения о регистрации гражданина и/или членов его семьи (при их наличии) по месту жительства;

ж) акт обследования.

9. Гражданин для включения его и/или членов его семьи (при их наличии) в список представляет в ОМСУ документы, предусмотренные подпунктами «а» – «д» пункта 8 настоящего Порядка.

Лицо, принимающее документы, предусмотренных подпунктами «б» – «д» пункта 8 настоящего Порядка снимает с них копии и заверяет их подлинность, после проверки их соответствия оригиналам.

При направлении документов по почте копии необходимых документов должны быть нотариально заверены. При этом днем обращения о включении в список считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления заявления.

В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренных настоящим пунктом, ОМСУ в течение 5 календарных дней возвращает документы без их рассмотрения гражданину для дооформления.

Гражданин вправе повторно обратиться в ОМСУ в порядке, установленном настоящим Порядком.

От имени гражданина документы, указанные в подпунктах «а» – «д» пункта 8 настоящего Порядка, могут быть поданы одним из членов их семьи, совместно проживающих с таким гражданином, либо при наличии надлежащим образом оформленных полномочий - иным уполномоченным лицом.

10. ОМСУ не вправе требовать от гражданина представления сведений, предусмотренных подпунктом «е» пункта 8 настоящего Порядка. Гражданин вправе представить указанные сведения в ОМСУ по собственной инициативе.

В случае, если гражданин не представил сведения, предусмотренные подпунктом «е» пункта 8 настоящего Порядка, ОМСУ в течение 3 календарных дней в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает соответствующие подтверждающие сведения в органах государственной власти.

11. Комиссия в течение 3 календарных дней со дня поступления в ОМСУ документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, осуществляет обследование жилого помещения гражданина, составляет акт обследования.

12. ОМСУ в течение 5 календарных дней со дня поступления в ОМСУ документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, принимает решение о включении гражданина в список либо об отказе во включении гражданина в список.

В случае принятия решения об отказе во включении гражданина и/или члена его семьи (при их наличии) в список, ОМСУ направляет гражданину уведомление с обоснованием причин отказа.

Основаниями для принятия решения об отказе во включении гражданина и/или члена его семьи (при их наличии) в список являются:

- отсутствие основания для включения в список, предусмотренного пунктом 5 настоящего Порядка;

- наличие в представленных гражданином документах недостоверных сведений.

11. Глава местной администрации ОМСУ в течение 3 календарных дней со дня подписания списков передает их в комитет социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области (далее – Комитет).

12. Комитет подготавливает общий сводный список по Еврейской автономной области, который подписывается всеми главами местных администраций ОМСУ, граждане которых включены в указанный список.

13. Комитет в течение суток после составления сводного списка подготавливает сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в соответствии с Приложением 11 к Правилам и подписывает у начальника финансового управления правительства Еврейской автономной области, который осуществляет проверку в указанных списках и сводных данных для выплаты помощи гражданам объемов необходимых бюджетных ассигнований.

14. Комитет представляет в течение 2 календарных дней общий сводный список и сводные данные для выплаты финансовой помощи гражданам в управления по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Еврейской автономной области, руководителем (его заместителем) Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Еврейской автономной области для проверки в соответствии с абзацами четырнадцатым - восемнадцатым пункта 8 Порядка № 155.

15. Комитет в течение суток после подписания управлением по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Еврейской автономной области, руководителем (его заместителем) Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Еврейской автономной области утверждает у губернатора Еврейской автономной области сводные данные для выплаты финансовой помощи гражданам и направляют копии списков в Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Еврейской автономной области.

16. Комитет в течение 3 рабочих дней после утверждения направляет список вместе с документами, предусмотренными пунктом 8 настоящего Порядка, в областное государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области» (далее – ОГБУ

«МФЦ») для осуществления выплаты единовременной материальной помощи.

17. Выплата единовременной материальной помощи производится гражданину и/или члена его семьи (при их наличии) ОГБУ «МФЦ» в течение 20 рабочих дней со дня поступления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета путем перечисления денежных средств на указанный гражданином расчетный счет.

18. Документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, списки и сводные данные хранятся в Комитете.

19. Контроль за оказанием единовременной материальной помощи осуществляет комитет.