



ГУБЕРНАТОР ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.10.2018

№ 239

г. Биробиджан

Об утверждении Порядка назначения, пересмотра (в том числе приостановления, возобновления, перерасчета) и прекращения выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области

В целях реализации закона Еврейской автономной области от 19.09.2006 № 753-ОЗ «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения, пересмотра (в том числе приостановления, возобновления, перерасчета) и прекращения выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области.

2. Признать утратившими силу:

- постановление губернатора Еврейской автономной области от 27.12.2012 № 321 «Об утверждении Положения о порядке выплаты и индексации пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области»;

- пункт 1 постановления губернатора Еврейской автономной области от 16.09.2013 № 246 «О внесении изменений и дополнений в некоторые постановления губернатора Еврейской автономной области»;

- постановление губернатора Еврейской автономной области от 10.12.2014 № 423 «О внесении изменения и дополнения в Положение о порядке выплаты и индексации пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим

должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области, утвержденное постановлением губернатора Еврейской автономной области от 27.12.2012 № 321»;

- постановление губернатора Еврейской автономной области от 06.10.2015 № 262 «О внесении изменений и дополнения в Положение о порядке выплаты и индексации пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области, утвержденное постановлением губернатора Еврейской автономной области от 27.12.2012 № 321»;

- постановление губернатора Еврейской автономной области от 26.04.2017 № 82 «О внесении изменений в постановление губернатора Еврейской автономной области от 27.12.2012 № 321 «Об утверждении Положения о порядке выплаты и индексации пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области».

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор области



А.Б. Левинталь



Порядок
назначения, пересмотра (в том числе приостановления, возобновления,
перерасчета) и прекращения выплаты пенсии за выслугу лет лицам,
замещающим должности государственной гражданской службы
Еврейской автономной области

1. Настоящий Порядок назначения, пересмотра (в том числе приостановления, возобновления, перерасчета) и прекращения выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области (далее – Порядок), определяет механизм назначения, пересмотра (в том числе приостановления, возобновления, перерасчета) и прекращения выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области (далее – область).

2. За назначением пенсии за выслугу лет лицо, замещавшее должность государственной гражданской службы области (далее – гражданин), обращается в областное государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области» (далее – ОГБУ «МФЦ»).

3. Для назначения пенсии за выслугу лет необходимы следующие документы:

а) заявление о назначении пенсии за выслугу лет по форме, утвержденной комитетом социальной защиты населения правительства области (далее – комитет);

б) документ, удостоверяющий личность гражданина;

в) сведения о назначенной гражданину страховой пенсии по старости (инвалидности) с указанием Федерального закона или Закона Российской Федерации, в соответствии с которым она назначена, о размере назначенной страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплате к страховой пенсии и повышении фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»;

г) документы, подтверждающие стаж государственной гражданской службы области: копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке по последнему месту службы, в котором гражданин замещал должность государственной гражданской службы области перед увольнением с указанной должности, военный билет, справка военного

комиссариата и иные документы соответствующих государственных органов, архивных учреждений;

д) справка о размере среднемесячного заработка гражданина за последние 12 полных месяцев прохождения государственной гражданской службы области, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», по форме, утвержденной комитетом;

е) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования.

4. Граждане для назначения пенсии за выслугу лет представляют в ОГБУ «МФЦ» документы, предусмотренные подпунктами «а», «б», «г» и «д» пункта 3 настоящего Порядка.

Копии документов, указанных в подпунктах «б», «д» пункта 3 настоящего Порядка, представляются одновременно с оригиналами. Копии документов после их проверки на соответствие оригиналам заверяет должностное лицо, принимающее документы.

Оригинал трудовой книжки представляется в случае отсутствия у гражданина копии указанного документа, заверенной в установленном порядке по последнему месту службы, в котором гражданин замещал должность государственной гражданской службы области перед увольнением с указанной должности. Должностное лицо, принимающее документы, снимает с нее копию и заверяет ее в установленном порядке.

В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, ОГБУ «МФЦ» в течение 2 рабочих дней возвращает документы без их рассмотрения гражданину для дооформления.

После дооформления документов гражданин вправе повторно обратиться в ОГБУ «МФЦ» в порядке, установленном настоящим Порядком.

5. ОГБУ «МФЦ» не вправе требовать от гражданина представления документов, предусмотренных подпунктами «в» и «е» пункта 3 настоящего Порядка.

Гражданин вправе представить указанные документы в ОГБУ «МФЦ» по собственной инициативе.

В случае, если гражданин не представил документы, предусмотренные подпунктами «в» и «е» пункта 3 настоящего Порядка, ОГБУ «МФЦ» в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает соответствующие подтверждающие сведения в соответствующих органах государственной власти, органах государственных внебюджетных фондов.

6. В стаж государственной гражданской службы области для назначения гражданам пенсии за выслугу лет включаются периоды службы (работы) в должностях, перечень которых утвержден Указом Президента Российской Федерации от 20.09.2010 № 1141 «О перечне должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет

федеральных государственных гражданских служащих» (далее – иные периоды).

7. Для включения в стаж государственной гражданской службы области для назначения пенсии за выслугу лет иных периодов гражданин при подаче заявления о назначении пенсии за выслугу лет представляет в ОГБУ «МФЦ» следующие документы:

а) заявление о включении иных периодов в стаж государственной гражданской службы области для назначения пенсии за выслугу лет по форме, утвержденной комитетом;

б) иные документы, в которых содержатся сведения о трудовой деятельности, трудовом стаже либо стаже государственной гражданской службы области, не содержащиеся в документах, предусмотренных подпунктом «г» пункта 3 настоящего Порядка (документ, подтверждающий выполняемые трудовые (служебные) обязанности, возложенные по занимаемой должности (должностям), представленной (представленным) для рассмотрения (трудовой договор, должностная инструкция, иной документ).

8. Копии документов, указанных в подпункте «б» пункта 7 настоящего Порядка, представляются одновременно с оригиналами. Копии документов после их проверки на соответствие оригиналам заверяет должностное лицо, принимающее документы.

В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, ОГБУ «МФЦ» в течение 2 рабочих дней возвращает документы без их рассмотрения гражданину для дооформления.

После дооформления документов гражданин вправе повторно обратиться в ОГБУ «МФЦ» в порядке, установленном настоящим Порядком.

9. ОГБУ «МФЦ» в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления о назначении пенсии за выслугу лет представляет документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в управление государственной службы и кадровой политики области для направления их в комиссию по рассмотрению отдельных вопросов государственной гражданской службы области (далее – комиссия). В случае, если при обращении за назначением пенсии за выслугу лет гражданин обратился за включением иных периодов в стаж государственной гражданской службы области для назначения пенсии за выслугу лет, ОГБУ «МФЦ» также представляет в управление государственной службы и кадровой политики области документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, для направления их в комиссию.

10. Комиссия рассматривает представленные документы и не позднее 20 рабочих дней со дня поступления в ОГБУ «МФЦ» заявления о назначении пенсии за выслугу лет принимает решение о назначении либо об отказе в назначении пенсии за выслугу лет, а также о включении либо об отказе во включении иных периодов в стаж государственной гражданской службы области для назначения пенсии за выслугу лет при обращении гражданина за включением иных периодов в стаж государственной гражданской службы области для назначения пенсии за выслугу лет.

В случае принятия решения об отказе в назначении гражданину пенсии за выслугу лет и (или) отказе во включении иных периодов в стаж государственной гражданской службы области для назначения пенсии за выслугу лет ОГБУ «МФЦ» в течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией соответствующего решения возвращает гражданину представленные документы с письменным разъяснением причин отказа.

Решение об отказе в назначении гражданину пенсии за выслугу лет принимается по следующим причинам:

- в случаях, определенных частью 1 статьи 5 закона области от 19.09.2006 № 753-ОЗ «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области»;

- отсутствие у гражданина права на назначение ему пенсии за выслугу лет;

- наличие в представленных гражданином документах недостоверных сведений.

Решение об отказе во включении гражданину иных периодов в стаж государственной гражданской службы области для назначения пенсии за выслугу лет принимается по следующим причинам:

- отсутствие оснований для включения иных периодов в стаж государственной гражданской службы области для назначения пенсии за выслугу лет;

- наличие в представленных гражданином документах недостоверных сведений.

В случае принятия решения о назначении гражданину пенсии за выслугу лет, а при обращении гражданина за включением иных периодов в стаж государственной гражданской службы области для назначения пенсии за выслугу лет также решения о включении иных периодов в стаж государственной гражданской службы области для назначения пенсии за выслугу лет комиссия определяет размер пенсии за выслугу лет в процентах к среднемесячному заработку гражданина за последние 12 полных месяцев прохождения государственной гражданской службы области, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения гражданином возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», по выбору гражданина. В течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о назначении гражданину пенсии за выслугу лет комиссия направляет в ОГБУ «МФЦ» указанное решение, содержащее сведения о размере пенсии за выслугу лет, с документами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, а также решение о включении иных периодов в стаж государственной гражданской службы области для назначения пенсии за выслугу лет с документами, указанными в пункте 7 настоящего Порядка, в случае, если при обращении за назначением пенсии за выслугу лет гражданин обращался за включением иных периодов в стаж государственной гражданской службы области для назначения пенсии за выслугу лет.

11. ОГБУ «МФЦ» на основании решения комиссии о назначении гражданину пенсии за выслугу лет в течение 7 рабочих дней определяет размер пенсии за выслугу лет в денежном выражении и направляет гражданину уведомление о размере назначенной ему пенсии за выслугу лет, а на основании решения комиссии о включении иных периодов в стаж государственной гражданской службы области для назначения пенсии за выслугу лет направляет гражданину уведомление о включении иных периодов в стаж государственной гражданской службы области для назначения пенсии за выслугу лет.

12. ОГБУ «МФЦ» определяет размер пенсии за выслугу лет с учетом районного коэффициента.

При выезде гражданина, имеющего право на пенсию за выслугу лет, на постоянное место жительства в районы, где районный коэффициент не применяется, размер пенсии за выслугу лет определяется без учета районного коэффициента.

13. Пенсия за выслугу лет назначается гражданину со дня, следующего за днем его освобождения от должности государственной гражданской службы области, но не ранее дня назначения ему страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» либо дня досрочного назначения пенсии в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

14. Выплата пенсии за выслугу лет осуществляется по выбору гражданина путем зачисления на открываемый гражданином в выбранной кредитной организации банковский счет либо через отделение федеральной почтовой связи.

Расходы по доставке и пересылке пенсии за выслугу лет осуществляются за счет средств областного бюджета.

15. Гражданин, получающий пенсию за выслугу лет и назначенный на одну из должностей, указанных в части 2 статьи 5 закона области от 19.09.2006 № 753-ОЗ «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области», обязан в 5-дневный срок со дня назначения на указанную должность сообщить об этом в письменной форме в ОГБУ «МФЦ». На основании данной информации ОГБУ «МФЦ» в течение 5 рабочих дней со дня ее получения приостанавливает выплату гражданину пенсии за выслугу лет со дня его назначения на указанную должность.

16. При последующем увольнении с должностей, указанных в части 2 статьи 5 закона области от 19.09.2006 № 753-ОЗ «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области», выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем увольнения.

17. Для возобновления выплаты пенсии за выслугу лет необходимы следующие документы:

а) заявление о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет по

форме, утвержденной комитетом;

б) документ, удостоверяющий личность гражданина;

в) копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке по последнему месту службы, в котором гражданин замещал должность государственной гражданской службы области перед увольнением с указанной должности;

г) сведения о размере назначенной гражданину страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплате к страховой пенсии и повышении фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

18. Гражданин для возобновления выплаты пенсии за выслугу лет представляет в ОГБУ «МФЦ» документы, предусмотренные подпунктами «а», «б» и «в» пункта 17 настоящего Порядка.

Копия документа, указанного в подпункте «б» пункта 17 настоящего Порядка, представляется одновременно с оригиналом. Копию документа после ее проверки на соответствие оригиналу заверяет должностное лицо, принимающее документы.

Оригинал документа, предусмотренного подпунктом «в» пункта 17 настоящего Порядка, представляется в случае отсутствия у гражданина копии указанного документа, заверенной в установленном порядке по последнему месту службы, в котором гражданин замещал должность государственной гражданской службы области перед увольнением с указанной должности. Должностное лицо, принимающее документы, снимает с него копию и заверяет ее в установленном порядке.

В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, ОГБУ «МФЦ» в течение 2 рабочих дней возвращает документы без их рассмотрения гражданину для дооформления.

После дооформления документов гражданин вправе повторно обратиться в ОГБУ «МФЦ» в порядке, установленном настоящим Порядком.

19. ОГБУ «МФЦ» не вправе требовать от гражданина представления документа, предусмотренного подпунктом «г» пункта 17 настоящего Порядка.

Гражданин вправе представить указанный документ в ОГБУ «МФЦ» по собственной инициативе.

В случае, если гражданин не представил документ, предусмотренный подпунктом «г» пункта 17 настоящего Порядка, ОГБУ «МФЦ» в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает соответствующие подтверждающие сведения в соответствующих органах государственных внебюджетных фондов.

20. Решение о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет принимается ОГБУ «МФЦ» в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет.

21. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет при индексации или

увеличении в централизованном порядке оклада месячного денежного содержания (денежного вознаграждения) по соответствующей должности государственной гражданской службы области или при централизованном повышении иных денежных выплат, входящих в соответствии с федеральным законодательством и законодательством области в состав денежного содержания государственных гражданских служащих области, производится ОГБУ «МФЦ» в течение 30 дней со дня поступления информации о наступлении указанных обстоятельств с соблюдением правил, установленных пунктами 1 и 2 части 1 статьи 6 закона области от 19.09.2006 № 753-ОЗ «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области», без подачи гражданином заявления о перерасчете размера пенсии за выслугу лет.

Перерасчет размера пенсии за выслугу лет при изменении в соответствии с законодательством Российской Федерации размера страховой пенсии по старости (инвалидности) и фиксированной выплаты к страховой пенсии, с учетом которых установлен размер пенсии за выслугу лет, производится ОГБУ «МФЦ» в течение 30 дней со дня поступления в ОГБУ «МФЦ» соответствующих подтверждающих сведений от органов государственных внебюджетных фондов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия, без подачи гражданином заявления о перерасчете размера пенсии за выслугу лет.

22. Пересмотр размера пенсии за выслугу лет осуществляется в случае изменения стажа государственной гражданской службы области.

23. Для пересмотра размера пенсии за выслугу лет граждане представляют в ОГБУ «МФЦ» следующие документы:

а) заявление о пересмотре размера пенсии за выслугу лет по форме, утвержденной комитетом;

б) документ, удостоверяющий личность гражданина;

в) копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке по последнему месту службы, в котором гражданин замещал должность государственной гражданской службы области перед увольнением с указанной должности;

г) справка о размере среднемесячного заработка гражданина за последние 12 полных месяцев прохождения государственной гражданской службы области, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», по форме, утвержденной комитетом.

24. Копии документов, указанных в подпунктах «б», «г» пункта 23 настоящего Порядка, представляются одновременно с оригиналами. Копии документов после их проверки на соответствие оригиналам заверяет должностное лицо, принимающее документы.

Оригинал документа, предусмотренного подпунктом «в» пункта 23 настоящего Порядка, представляется в случае отсутствия у гражданина копии указанного документа, заверенной в установленном порядке по

последнему месту службы, в котором гражданин замещал должность государственной гражданской службы области перед увольнением с указанной должности. Должностное лицо, принимающее документы, снимает с него копию и заверяет ее в установленном порядке.

В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, ОГБУ «МФЦ» в течение 2 рабочих дней возвращает документы без их рассмотрения гражданину для дооформления.

После дооформления документов гражданин вправе повторно обратиться в ОГБУ «МФЦ» в порядке, установленном настоящим Порядком.

25. ОГБУ «МФЦ» в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления о перерасчете размера пенсии за выслугу лет представляет документы, указанные в пункте 23 настоящего Положения, в управление государственной службы и кадровой политики области для направления их в комиссию.

Комиссия рассматривает представленные документы и не позднее 20 рабочих дней со дня поступления в ОГБУ «МФЦ» заявления о пересмотре размера пенсии за выслугу лет принимает решение о пересмотре либо об отказе в пересмотре размера пенсии за выслугу лет.

26. В случае принятия решения об отказе в пересмотре размера пенсии за выслугу лет ОГБУ «МФЦ» в течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией соответствующего решения возвращает гражданину представленные документы с письменным разъяснением причин отказа.

27. Решение об отказе в пересмотре размера пенсии за выслугу лет принимается по следующим причинам:

- отсутствие у гражданина права на пересмотр размера пенсии за выслугу лет;
- наличие в представленных гражданином документах недостоверных сведений.

28. В случае принятия решения о пересмотре размера пенсии за выслугу лет комиссия определяет размер пенсии за выслугу лет в процентах к среднемесячному заработку гражданина за последние 12 полных месяцев прохождения государственной гражданской службы области, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения гражданином возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», по выбору гражданина. В течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о пересмотре пенсии за выслугу лет комиссия направляет указанное решение, содержащее сведения о размере пенсии за выслугу лет, с документами, указанными в пункте 23 настоящего Порядка, в ОГБУ «МФЦ».

29. ОГБУ «МФЦ» на основании решения комиссии о пересмотре размера пенсии за выслугу лет в течение 7 рабочих дней определяет размер пенсии за выслугу лет в денежном выражении и направляет гражданину уведомление о размере пересмотренной ему пенсии за выслугу лет.

30. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается в случаях, указанных

в части 1 статьи 5 закона области от 19.09.2006 № 753-ОЗ «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области», на основании решения о прекращение выплаты пенсии за выслугу лет, принятого ОГБУ «МФЦ» в течение 5 дней со дня поступления сведений о наступлении одного из указанных случаев.

Выплата пенсии за выслугу лет в случаях, указанных в пунктах 1 и 2 части 1 статьи 5 закона области от 19.09.2006 № 753-ОЗ «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области», прекращается со дня, в котором наступили указанные обстоятельства, а в случае, указанном в пункте 3 части 1 статьи 5 закона области от 19.09.2006 № 753-ОЗ «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области», – с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили указанные обстоятельства.

31. В случае выезда на постоянное место жительства за пределы области гражданин, получающий пенсию за выслугу лет, должен в 5-дневный срок до дня отъезда известить об этом ОГБУ «МФЦ», направив заявление о выезде на постоянное место жительства за пределы области, по форме, утвержденной комитетом.

32. В случае выезда на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации гражданин, получающий пенсию за выслугу лет, должен известить об этом ОГБУ «МФЦ», направив заявление о выезде на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации по форме, утвержденной комитетом.

33. В каждом последующем году выплата пенсии за выслугу лет гражданину, получающему пенсию за выслугу лет и выехавшему на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации, продолжается на основании сведений, подтверждающих факт нахождения его в живых.

Указанные сведения ОГБУ «МФЦ» в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в соответствующих органах государственных внебюджетных фондов.

Гражданин, получающий пенсию за выслугу лет и выехавший на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации, вправе представить указанные сведения в ОГБУ «МФЦ» по собственной инициативе. Такими сведениями могут являться документы, выданные нотариусом на территории Российской Федерации либо компетентным органом (должностным лицом) иностранного государства.

34. Подтверждение факта нахождения гражданина, получающего пенсию за выслугу лет и выехавшего на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации, в живых может осуществляться путем его личной явки в ОГБУ «МФЦ». В случае личной явки гражданина, получающего пенсию за выслугу лет и выехавшего на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации, в ОГБУ «МФЦ» составляется

акт о личной явке гражданина, получающего пенсию за выслугу лет и выехавшего на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации, по форме, утвержденной комитетом.

35. Гражданин, которому выплачивается пенсия за выслугу лет, обязан в месячный срок известить ОГБУ «МФЦ» об обстоятельствах, влияющих на выплату указанной пенсии.

В случае выявления таких обстоятельств ОГБУ «МФЦ» принимает решение о приостановлении (прекращении) выплаты пенсии за выслугу лет с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили указанные обстоятельства, о чем в течение 7 дней со дня принятия соответствующего решения сообщает гражданину, получающему пенсию за выслугу лет.

36. Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные гражданину, получающему данную пенсию, засчитываются в счет будущей выплаты пенсии за выслугу лет, при этом размер ежемесячного удержания не может составлять более 50 процентов от размера начисленной пенсии за выслугу лет.

Сумма начисленной пенсии за выслугу лет, не полученная гражданином своевременно, выплачивается единовременно за прошлое время, но не более чем за три года, предшествующих дню обращения за ней.

Сумма пенсии за выслугу лет, не полученная по вине ОГБУ «МФЦ», выплачивается единовременно за все прошлое время без ограничения каким-либо сроком.

Выплата недополученных сумм пенсии за выслугу лет в связи со смертью лица, получавшего пенсию за выслугу лет, производится в соответствии с частью 3 статьи 26 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

37. Информационное обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет ОГБУ «МФЦ» осуществляет посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения.