



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.08.2018

№ 316-М

г. Биробиджан

О внесении изменений и дополнения в постановление правительства Еврейской автономной области от 29.11.2012 № 673-пп «Об управлении культуры правительства Еврейской автономной области»

В соответствии с постановлением губернатора Еврейской автономной области от 27.04.2017 № 88 «О создании управления по государственной охране объектов культурного наследия Еврейской автономной области» правительство Еврейской автономной области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление правительства Еврейской автономной области от 29.11.2012 № 673-пп «Об управлении культуры правительства Еврейской автономной области» следующие изменения и дополнение:

1.1. Пункт 7 признать утратившим силу.

1.2. В Положении об управлении культуры правительства Еврейской автономной области, утвержденном вышеуказанным постановлением:

- раздел II «Полномочия управления культуры» изложить в следующей редакции:

«II. Полномочия управления культуры

5. Управление культуры осуществляет следующие полномочия:

5.1. Организует работу по реализации государственной политики в сфере культуры и искусства; определению целей и приоритетов духовного, патриотического, нравственного, эстетического воспитания населения; развитию и поддержке профессионального искусства, музейного и библиотечного дела, народных художественных промыслов, самодеятельного творчества; сохранению и развитию киносети и кинопроката, профессионального среднего и дополнительного образования в сфере культуры и искусства.

5.2. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов области о реализации государственной политики в сфере культуры и искусства.

5.3. Осуществляет организацию библиотечного обслуживания населения областными государственными библиотеками.

5.4. Осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит.

5.5. Проводит на территории области государственную политику в сфере архивного дела.

5.6. Разрабатывает и обеспечивает реализацию государственных программ области, а также перспективных и текущих планов развития архивного дела в области.

5.7. Осуществляет контроль за соблюдением на территории области законодательства об архивном деле в Российской Федерации в пределах своей компетенции, определенной законодательством Российской Федерации и законодательством области.

5.8. Проводит анализ состояния развития архивного дела в области, разрабатывает и реализует предложения по дальнейшему развитию архивного дела в области.

5.9. Организует хранение, комплектование, учет и использование архивных документов и архивных фондов государственного архива области.

5.10. Взаимодействует с органами местного самоуправления муниципальных образований области по вопросам архивного дела и оказывает им содействие в организации управления архивным делом в муниципальных образованиях.

5.11. Согласовывает условия и место дальнейшего хранения архивных документов при реорганизации государственных и муниципальных организаций путем разделения или выделения из их состава одной или нескольких организаций.

5.12. Организует и проводит экспертизу ценности документов совместно с собственником или владельцем архивных документов.

5.13. Организует работу по включению в состав Архивного фонда Российской Федерации конкретных документов.

5.14. Ведет централизованный государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов.

5.15. Ведет Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации, хранящихся в архивных учреждениях области, организует работу по установлению особого режима их учета, хранения и использования, созданию страховых копий и фонда пользования.

5.16. Организует работу по снятию ограничения (рассекречиванию) на доступ к архивным документам, содержащим сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну.

5.17. Организует работу архивных учреждений области по ведению отраслевых автоматизированных информационных систем.

5.18. Организует информационное обеспечение граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и

общественных объединений на основе документов, находящихся на хранении в архивных учреждениях области.

5.19. Организует своевременное рассмотрение предложений, заявлений, жалоб юридических и физических лиц, принимает по ним необходимые меры, проводит прием граждан по вопросам, относящимся к его компетенции, осуществляет контроль за рассмотрением предложений, заявлений, жалоб и организацией приема граждан в архивных учреждениях области.

5.20. Проставляет апостиль на архивных справках, архивных выписках и архивных копиях, подготовленных государственными, муниципальными архивами и иными органами и организациями, расположенными на территории Еврейской автономной области (кроме тех, кому такое право предоставлено нормативными правовыми актами).

5.21. Вносит в установленном порядке предложения в правительство области о передаче архивных документов, находящихся в собственности области, в собственность Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований области.

5.22. Организует научно-информационную деятельность, подготовку документальных публикаций, а также документальных экспозиций и справочников о составе и содержании документов, находящихся на хранении в архивных учреждениях области.

5.23. Разрабатывает и согласовывает в пределах своей компетенции инструкции, методические пособия и рекомендации по вопросам архивного дела.

5.24. Организует внедрение в практику работы архивных учреждений области наиболее рациональных систем и методов хранения, реставрации, консервации, копирования и использования документов.

5.25. Проводит совещания и семинары по вопросам архивного дела.

5.26. Организует повышение квалификации работников архивных учреждений области, архивов организаций.

5.27. Осуществляет координацию деятельности государственного архива области, обеспечение его функционирования, контроль в пределах своей компетенции за исполнением государственным архивом области возложенных на него обязанностей, целевым использованием денежных средств, выделенных из областного бюджета на его содержание, сохранностью и эффективностью использования закрепленного за ним имущества.

5.28. Содействует решению вопросов улучшения условий труда работников архивных учреждений области, их социальной защиты.

5.29. Вносит предложения о создании, реорганизации, ликвидации государственного архива области. Организует работу по совершенствованию сети и структуры архивных учреждений области.

5.30. Составляет протоколы и рассматривает дела об административных правонарушениях в пределах своей компетенции.

5.31. Разрабатывает предложения по поддержке государственных музеев, учреждений культуры и искусства области, народных

художественных промыслов (за исключением федеральных государственных музеев, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации, федеральных учреждений культуры и искусства и организаций народных художественных промыслов, перечень которых утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти), региональных и местных национально-культурных автономий, изучения в образовательных учреждениях национальных языков и иных предметов этнокультурной направленности.

5.32. Готовит губернатору области предложения для представления Правительству Российской Федерации с целью формирования перечня культурного достояния народов Российской Федерации.

5.33. Организует финансирование комплектования и обеспечения сохранности фондов областных государственных библиотек.

5.34. Осуществляет государственный контроль в отношении музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в государственной собственности области и включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации.

5.35. Принимает решения об управлении музейными предметами и музейными коллекциями, находящимися в государственной собственности области.

5.36. Организует создание художественно-экспертных советов по народным художественным промыслам.

5.37. Организует и осуществляет контроль за выполнением работы по защите информации в областных государственных учреждениях, функции и полномочия учредителя которых оно осуществляет.

5.38. Осуществляет меры по противодействию терроризму и экстремизму на территории области в пределах своей компетенции.

5.39. Осуществляет полномочия в области мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.40. Осуществляет функции уполномоченного органа по реализации полномочий органов государственной власти области в сфере меценатской деятельности в соответствии с законодательством.

5.41. Осуществляет контроль за деятельностью областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя которых оно осуществляет, по вопросам, относящимся к его компетенции.

5.42. Оказывает содействие развитию конкуренции на рынке услуг в сфере культуры.

6. Осуществляет иные полномочия, определенные законодательством Российской Федерации и законодательством области.

7. Управление культуры, реализуя возложенные на него полномочия, имеет право:

7.1. В пределах своей компетенции издавать приказы, в том числе носящие нормативный характер.

7.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных органов области, органов местного самоуправления

муниципальных образований области, организаций независимо от их организационно-правовой формы сведения, информационные материалы и документы, необходимые для выполнения возложенных на него полномочий и функций.

7.3. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя которых оно осуществляет, осуществлять контроль за целевым использованием средств областного бюджета.

7.4. Готовить, рассматривать и согласовывать материалы для представления в установленном порядке работников культуры и работников архивной отрасли к награждению государственными и ведомственными наградами, знаками отличия в сфере культуры, знаками отличия в сфере архивного дела, присвоению почетных званий, а также наградами губернатора области и Законодательного Собрания области.

7.5. Проводить в установленном порядке плановые и внеплановые проверки соблюдения законодательства об архивном деле.

7.6. Направлять должностным лицам предписания об устранении нарушений законодательства об архивном деле.

7.7. Принимать решения об изменении установленных сроков временного хранения документов в архивах организаций в целях обеспечения сохранности архивных документов.

7.8. Согласовывать инструкции по делопроизводству, номенклатуры дел и другие документы по вопросам архивного дела, разрабатываемые организациями.

7.9. Рассматривать обращения граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, органов местного самоуправления муниципальных образований области, государственных органов в пределах своей компетенции.

7.10. Осуществлять иные права в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством области.»

- раздел III «Организация деятельности» дополнить пунктом 15 следующего содержания, изменив последующую нумерацию пунктов:

«15. При управлении культуры действует экспертно-проверочная методическая комиссия (ЭПК) для рассмотрения научно-методических и практических вопросов, связанных с экспертизой ценности документов и включением их в состав Архивного фонда Российской Федерации, а также с определением в его составе особо ценных документов. Положение об ЭПК и ее состав утверждаются приказом управления культуры.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель председателя
правительства области



М.Г. Сироткин
Климин/2018-1675(2)