



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.01.2017

№ 10-пн

г. Биробиджан

О внесении изменений и дополнения в постановление правительства Еврейской автономной области от 17.08.2007 № 231-пп «О перевозках по единому социальному проездному билету»

Правительство Еврейской автономной области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление правительства Еврейской автономной области от 17.08.2007 № 231-пп «О перевозках по единому социальному проездному билету» следующие изменения и дополнение:

1.1. В пункте 2 слова «по городским маршрутам, а также пригородным маршрутам, организованным правительством области, а на территории муниципального образования «Биробиджанский муниципальный район» – на всех районных маршрутах на расстояние до 50 километров включительно от границ городского округа, временных (сезонных) муниципальных, утверждаемых муниципальным образованием «Город Биробиджан»,» заменить словами «на территории Еврейской автономной области (за исключением межрегиональных маршрутов регулярных перевозок)».

1.2. В подпункте 3.2 пункта 3 слова «по городским маршрутам, а также пригородным маршрутам, организованным правительством области, а на территории муниципального образования «Биробиджанский муниципальный район» - на всех районных маршрутах на расстояние до 50 километров включительно от границ городского округа, временных (сезонных) муниципальных, утверждаемых муниципальным образованием «Город Биробиджан» заменить словами «на территории Еврейской автономной области (за исключением межрегиональных маршрутов регулярных перевозок)».

1.3. В Положении о едином социальном проездном билете на территории Еврейской автономной области, утвержденном вышеуказанным постановлением:

1.3.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Единый социальный проездной билет (далее – ЕСПБ) – документ установленного образца действителен при предъявлении гражданином удостоверения, подтверждающего право на получение мер социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области.

Для проезда на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) используется ЕСПБ без ограничения срока действия, содержащий книжку контрольных талонов в количестве 45 шт., с соответствующим уровнем защиты от фальсификации.»

1.3.2. Пункт 2 признать утратившим силу.

1.3.3. В абзаце пятом пункта 3 слова «отметка «2016» заменить словами «отметка с указанием года выдачи ЕСПБ».

1.3.4. В пункте 5:

- подпункт 5.2 признать утратившим силу;

- подпункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3. Право приобретения ЕСПБ предоставляется гражданам один раз в месяц независимо от того, воспользовался ли гражданин данным правом в прошедшем периоде.

Неиспользованные в текущем календарном году ЕСПБ переносятся на следующий календарный год.»

1.3.5. Дополнить пунктом 6 следующего содержания, изменив последующую нумерацию пунктов:

«6. За совершение одной поездки на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) на территории Еврейской автономной области (за исключением межрегиональных маршрутов регулярных перевозок) взимаются контрольные талоны, содержащиеся в ЕСПБ, в количестве пропорционально стоимости проезда.

При стоимости билета за проезд, не кратной восемнадцати, округление происходит из расчета: 9 рублей (включительно) и менее – в сторону уменьшения, более 9 рублей – в сторону увеличения.

На основании предъявленных контрольных талонов пассажир получает проездной документ (билет).»

1.3.6. В абзаце втором подпункта 6.3 пункта 6 слова «предприятиями, организациями, учреждениями» заменить словом «организациями».

1.4. Порядок возмещения выпадающих доходов, связанных с предоставлением проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси) по городским маршрутам, а также пригородным маршрутам, организованным правительством области, а на территории муниципального образования «Биробиджанский муниципальный район» – на всех районных маршрутах на расстояние до 50 километров включительно от границ городского округа, временных (сезонных) муниципальных, утверждаемых муниципальным образованием «Город Биробиджан», на основании единого социального проездного билета, утвержденный вышеуказанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«Порядок

возмещения выпадающих доходов, связанных с предоставлением проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси) на территории Еврейской автономной области (за исключением межрегиональных маршрутов регулярных перевозок) на основании единого социального проездного билета

1. Настоящий Порядок определяет механизм возмещения автоперевозчикам выпадающих доходов, возникающих в результате предоставления услуг по перевозке отдельных категорий граждан, предусмотренных статьей 12 закона Еврейской автономной области от 30.05.2011 № 939-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Еврейской автономной области» (далее – отдельные категории граждан), на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) на территории Еврейской автономной области (за исключением межрегиональных маршрутов регулярных перевозок) (далее – регулярные маршруты) на основании единых социальных проездных билетов (далее – ЕСПБ).

Возмещение автоперевозчикам выпадающих доходов, возникающих в результате предоставления услуг по перевозке отдельных категорий граждан на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по регулярным маршрутам осуществляется в виде субсидии.

2. Субсидии предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки отдельных категорий граждан автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси) по регулярным маршрутам (далее – автоперевозчики):

- по регулируемым тарифам в соответствии с заключенным государственным или муниципальным контрактом на оказание услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по регулярным маршрутам по регулируемым тарифам (далее – контракт) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- по нерегулируемым тарифам в соответствии со свидетельством об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок (далее – свидетельство);

- в соответствии с картой маршрута регулярных перевозок (далее – карта).

Условиями предоставления субсидий автоперевозчикам являются:

- предоставление автоперевозчиками проезда отдельным категориям граждан на основании ЕСПБ на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по регулярным маршрутам;

- запрет приобретения за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке)

высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий (в отношении автоперевозчиков, являющихся юридическими лицами).

3. Предоставление субсидии автоперевозчикам производится на основании соглашений, заключаемых с областным государственным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области» (далее – ОГБУ «МФЦ»).

В соглашении предусматриваются:

- целевое назначение субсидии;
- размер и условия предоставления субсидии;
- ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
- график перечисления субсидии;
- запрет приобретения за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий (в отношении автоперевозчиков, являющихся юридическими лицами);
- согласие автоперевозчика на осуществление комитетом социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области (далее – комитет) и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка получения субсидии, предусмотренных настоящим Порядком;
- иные условия, определяемые по соглашению сторон, регулирующие порядок предоставления субсидии.

4. Предоставление субсидии автоперевозчикам за счет средств областного бюджета осуществляется в целях возмещения автоперевозчикам выпадающих доходов, возникающих в результате предоставления услуг по перевозке отдельных категорий граждан автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси) по регулярным маршрутам на основании ЕСПБ.

5. Субсидия предоставляется на основании следующих документов:

5.1. Заявления о предоставлении субсидии по форме, утвержденной комитетом.

5.2. Сведений из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

5.3. Копии свидетельства либо копии контракта либо копии карты.

5.4. Сведения об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Автоперевозчик при первичном обращении представляет в ОГБУ «МФЦ» документы, предусмотренные подпунктами 5.1, 5.3 пункта 5 настоящего Порядка.

Документы, представляемые в копиях, должны быть заверены в установленном порядке. Если копии не заверены, они представляются с приложением оригиналов и заверяются специалистом ОГБУ «МФЦ», принимающим документы, после проверки их соответствия оригиналам.

В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренных настоящим пунктом, ОГБУ «МФЦ» в течение трех рабочих дней возвращает документы для дооформления.

После дооформления документов автоперевозчик вправе повторно обратиться в ОГБУ «МФЦ» в порядке, установленном настоящим Порядком.

7. ОГБУ «МФЦ» не вправе требовать от автоперевозчика предоставления документов, предусмотренных подпунктами 5.2, 5.4 пункта 5 настоящего Порядка.

Автоперевозчик вправе представить документы, предусмотренные подпунктами 5.2 и 5.4 пункта 5 настоящего Порядка в ОГБУ «МФЦ» по собственной инициативе.

В случае если автоперевозчик не представил документы, предусмотренные подпунктами 5.2 и 5.4 пункта 5 настоящего Порядка, ОГБУ «МФЦ» в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает соответствующие подтверждающие сведения в соответствующих государственных органах.

8. Специалист ОГБУ «МФЦ» регистрирует заявление о предоставлении субсидии в порядке их поступления в журнале регистрации входящей корреспонденции.

9. В течение 10 рабочих дней со дня принятия документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, ОГБУ «МФЦ» осуществляет проверку представленных документов и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае если в течение указанного срока в ОГБУ «МФЦ» не поступили сведения, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия, рассмотрение документов автоперевозчика приостанавливается до получения всех сведений и документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, но не более чем на 20 рабочих дней со дня получения от автоперевозчика документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка. ОГБУ «МФЦ» уведомляет автоперевозчика о приостановлении рассмотрения документов в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием оснований приостановления.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии

специалист ОГБУ «МФЦ» в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет автоперевозчику уведомление с обоснованием причин отказа, а так же вносит соответствующую запись в журнал регистрации входящей корреспонденции.

Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

- содержание в документах, представленных для получения субсидии, недостоверных сведений;

- несоответствие автоперевозчика требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

Ответственность за достоверность документов, представленных для получения субсидии, и содержащихся в них сведений несут автоперевозчики в соответствии с действующим законодательством.

10. Размер субсидии определяется на основании счетов с приложением контрольных талонов, представленных автоперевозчиками в ОГБУ «МФЦ» до 12 числа месяца, следующего за отчетным, в соответствии с заключенными соглашениями, предусмотренными пунктом 3 настоящего Порядка.

Счета представляются отдельно по льготным категориям граждан, включенным в федеральный и областной регистры.

Прием, подсчет и уничтожение контрольных талонов, приложенных к счетам, представленным автоперевозчиками в соответствии с соглашениями, предусмотренными пунктом 3 настоящего Порядка, производится соответственно ОГБУ «МФЦ» один раз в месяц в сроки, установленные соглашениями с автоперевозчиками.

Ответственность за достоверность и соответствие количества представленных к оплате контрольных талонов количеству фактически совершенных гражданами поездок несет автоперевозчик.

Расчет сумм субсидии производится по формуле:

$$S = M \times P,$$

где:

S – сумма субсидии;

M – количество контрольных талонов, представленных автоперевозчиком;

P – номинальная стоимость контрольного талона ЕСПБ.

11. Средства областного бюджета, выделенные на предоставление субсидии автоперевозчикам, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели. В случае их использования не по целевому назначению они взыскиваются в порядке, установленном действующим законодательством.

Автоперевозчик в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за нецелевое использование субсидии.

Контроль за целевым использованием средств областного бюджета

возлагается на комитет.

12. Комитет и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверки по соблюдению автоперевозчиком условий и порядка предоставления субсидии.

Если в результате проверки выявлено несоблюдение автоперевозчиком условий и порядка предоставления субсидии, полученную сумму субсидии автоперевозчик обязан добровольно вернуть в течение 30 календарных дней с момента выявления несоблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии в областной бюджет с указанием кодов бюджетной классификации и по реквизитам, указанным в платежных поручениях на поступление этих средств.

При отказе автоперевозчика от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются ОГБУ «МФЦ» в судебном порядке.

13. Предоставление субсидии автоперевозчику осуществляется ОГБУ «МФЦ» в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в текущем финансовом году областным бюджетом.

14. ОГБУ «МФЦ» в соответствии с заключенными с автоперевозчиками соглашениями, предусмотренными пунктом 3 настоящего Порядка, ежемесячно осуществляет перечисление субсидий автоперевозчикам в срок не позднее 1 числа месяца, следующего за месяцем предоставления счетов.

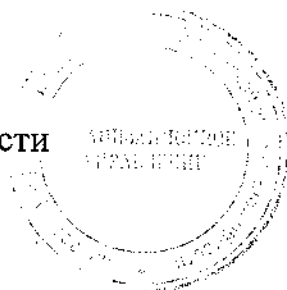
15. ОГБУ «МФЦ» ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в комитет информацию о расходовании средств областного бюджета на предоставление субсидий автоперевозчикам, по форме, утвержденной комитетом.

16. Финансирование расходов в соответствии с настоящим Порядком осуществляется ежемесячно.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года, за исключением подпункта 1.3.1 пункта 1.3 настоящего постановления.

Подпункт 1.3.1 пункта 1.3 настоящего постановления вступает в силу с 01 февраля 2017 года.

Вице-губернатор области



А.Н. Куренков