



ГУБЕРНАТОР ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2015

№ 282

г. Биробиджан

О служебных командировках
в пределах Российской Федерации

В соответствии с Уставом Еврейской автономной области, законом Еврейской автономной области от 24.11.2004 № 363-ОЗ «О некоторых вопросах государственной гражданской службы Еврейской автономной области» и в целях упорядочения выплат, связанных со служебными командировками в пределах Российской Федерации,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что возмещение расходов лицам, замещающим государственные должности Еврейской автономной области, лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области в государственных органах Еврейской автономной области, работникам, заключившим трудовой договор о работе в государственных органах Еврейской автономной области, связанных со служебными командировками в пределах Российской Федерации, осуществляется в следующих размерах:

1.1. Суточные за каждый день нахождения в служебной командировке:

- в г. Москву, г. Санкт-Петербург – 500 рублей;
- другие регионы Российской Федерации – 300 рублей;
- по Еврейской автономной области и в г. Хабаровск – 200 рублей.

1.2. Оплата проездного документа воздушного, железнодорожного, автомобильного транспорта при следовании к месту командирования и обратно к месту постоянной службы:

1.2.1. Воздушным транспортом:

а) по тарифу первого класса – губернатору Еврейской автономной области, председателю Законодательного Собрания Еврейской автономной области, вице-губернатору Еврейской автономной области;

б) по тарифу бизнес-класса – иным лицам, замещающим государственные должности Еврейской автономной области, за исключением членов правительства Еврейской автономной области, возглавляющих

органы исполнительной власти области, формируемые правительством Еврейской автономной области;

в) по тарифу экономического класса – членам правительства Еврейской автономной области, возглавляющим органы исполнительной власти области, формируемые правительством Еврейской автономной области, лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области в государственных органах Еврейской автономной области, работникам, заключившим трудовой договор о работе в государственных органах Еврейской автономной области.

1.2.2. Железнодорожным транспортом:

а) по тарифу проезда в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам бизнес-класса, с двухместными купе категории «СВ» или в вагоне категории «С» с местами для сидения, соответствующими требованиям, предъявляемым к вагонам бизнес-класса, – лицам, замещающим государственные должности Еврейской автономной области, за исключением членов правительства Еврейской автономной области, возглавляющих органы исполнительной власти области, формируемые правительством Еврейской автономной области;

б) по тарифу проезда в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам экономического класса, с четырехместными купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения – членам правительства Еврейской автономной области, возглавляющим органы исполнительной власти области, формируемые правительством Еврейской автономной области, лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области в государственных органах Еврейской автономной области, работникам, заключившим трудовой договор о работе в государственных органах Еврейской автономной области.

1.2.3. Автомобильным транспортом – по тарифам проезда в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси).

1.3. Бронирование и наем жилого помещения:

- по фактическим расходам – губернатору Еврейской автономной области, председателю Законодательного Собрания Еврейской автономной области, вице-губернатору Еврейской автономной области;

- по фактическим расходам, но не более 12 тыс. рублей в сутки – иным лицам, замещающим государственные должности Еврейской автономной области, лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области в государственных органах Еврейской автономной области категории «руководители»;

- по фактическим расходам, но не более 8 тыс. рублей в сутки – иным лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области в государственных органах Еврейской автономной области, работникам, заключившим трудовой договор о работе в государственных органах Еврейской автономной области.

2. Установить, что:

- при отсутствии подтверждающих документов расходы по найму жилого помещения возмещаются в размере 30 процентов от установленной нормы суточных;

- в случае командирования лиц, указанных в абзаце первом пункта 1 настоящего постановления, в такую местность, откуда они по условиям транспортного сообщения и характеру выполняемого служебного задания имеют возможность ежедневно возвращаться к постоянному месту жительства, суточные не выплачиваются;

- лицам, замещающим государственные должности Еврейской автономной области (за исключением членов правительства Еврейской автономной области, возглавляющих органы исполнительной власти области, формируемые правительством Еврейской автономной области), оплачиваются услуги залов официальных делегаций вокзалов и аэропортов;

- лицам, указанным в абзаце первом пункта 1 настоящего постановления, оплата расходов по проезду к месту командирования и обратно к месту службы (включая страховой сбор по обязательному личному страхованию пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов и расходов за пользование постельными принадлежностями, а также при продолжительности командировки свыше 30 суток – оплату багажа), по бронированию и найму жилого помещения производится на основании документов, предъявляемых по месту постоянной службы.

3. Утвердить прилагаемые:

- Положение о порядке и условиях командирования лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области в государственных органах Еврейской автономной области, в пределах Российской Федерации;

- Порядок возмещения расходов лицам, замещающим государственные должности Еврейской автономной области, работникам, заключившим трудовой договор о работе в государственных органах Еврейской автономной области, связанных со служебными командировками в пределах Российской Федерации;

- Форму журнала учета лиц, замещающих государственные должности Еврейской автономной области, лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области в государственных органах Еврейской автономной области, работников, заключивших трудовой договор о работе в государственных органах Еврейской автономной области, выбывающих в служебные командировки в пределах Российской Федерации.

4. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на содержание государственных органов Еврейской автономной области.

5. Установить, что финансирование расходов на служебные командировки в пределах Российской Федерации лицам, замещающим государственные должности Еврейской автономной области, лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области в государственных органах Еврейской автономной области, работникам, заключившим трудовой договор о работе в государственных органах Еврейской автономной области, содержание которых обеспечивается за счет средств, выделяемых в виде субвенций из федерального бюджета на реализацию отдельных государственных полномочий в соответствующих сферах, производится в пределах средств федерального бюджета, выделяемых в виде субвенций, в размерах, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2002 № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений».

6. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Еврейской автономной области при принятии муниципальных нормативных правовых актов, определяющих нормы расходов на служебные командировки в пределах Российской Федерации лицам, замещающим муниципальные должности, лицам, замещающим должности муниципальной службы Еврейской автономной области, работникам, заключившим трудовой договор о работе в органах местного самоуправления муниципальных образований Еврейской автономной области, руководствоваться настоящим постановлением.

7. Признать утратившим силу постановление губернатора Еврейской автономной области от 22.06.2015 № 176 «О порядке и условиях командирования в пределах Российской Федерации».

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора Еврейской автономной области.

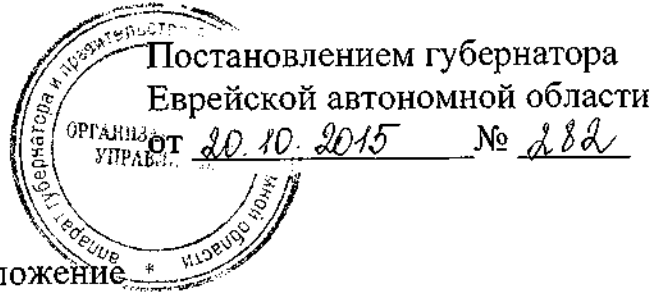
9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



А.Б. Левинталь

УТВЕРЖДЕНО



Положение

о порядке и условиях командирования лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области в государственных органах Еврейской автономной области, в пределах Российской Федерации

1. Настоящее Положение о порядке и условиях командирования лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области в государственных органах Еврейской автономной области (далее – область), в пределах Российской Федерации определяет механизм направления лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области в государственных органах области (далее – государственный служащий), в служебные командировки в пределах Российской Федерации.

2. Направление в служебные командировки осуществляется:

- государственных служащих, назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется губернатором области, – с письменного согласия или по решению губернатора области, вице-губернатора области, первых заместителей председателя правительства области, заместителей председателя правительства области;

- иных государственных служащих – по решению руководителя соответствующего государственного органа или лица, им уполномоченного.

3. Решение о направлении в служебную командировку государственных служащих аппарата губернатора и правительства области, органов исполнительной власти области, формируемых правительством области (далее – орган исполнительной власти области), оформляется путем издания приказа.

Решение о направлении в служебную командировку государственных служащих иных государственных органов области оформляется правовым актом соответствующего государственного органа области.

3.1. В отношении государственных служащих аппарата губернатора и правительства области, органов исполнительной власти области, назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется губернатором области, издается приказ об осуществлении командировочных расходов, в отношении иных государственных служащих аппарата губернатора и правительства области, органов исполнительной власти области издается приказ о направлении в служебную командировку.

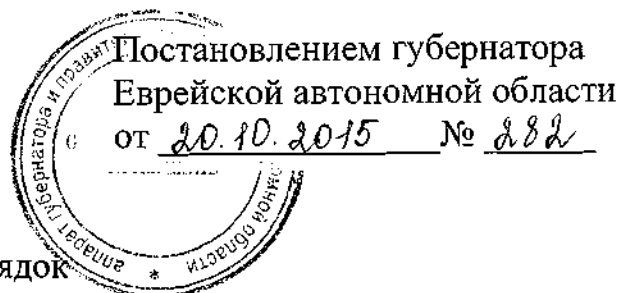
3.2. Подготовка приказов, указанных в подпункте 3.1 настоящего пункта в отношении государственных служащих аппарата губернатора и правительства области, осуществляется управлением государственной службы и кадровой политики области, в отношении государственных служащих органов исполнительной власти области – органами исполнительной власти области.

4. В соответствии с оформленными документами, необходимыми для направления в служебную командировку, государственные органы области производят авансовый расчет и выдачу подотчетных сумм. В течение трех дней после возвращения из служебной командировки государственные служащие представляют авансовый отчет об израсходованных средствах, выданных на указанные цели.

5. Государственным служащим при наличии обоснования по решению лиц, направивших их в служебную командировку, могут быть возмещены расходы за наем жилого помещения, по проезду к месту командирования и обратно к месту службы воздушным, железнодорожным, автомобильным транспортом (кроме такси) сверх норм, установленных пунктом 1 настоящего постановления, в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на содержание государственных органов области.

6. Учет государственных служащих, выбывающих в служебные командировки в пределах Российской Федерации, ведется в журнале учета по утвержденной форме.

УТВЕРЖДЕН



Порядок

возмещения расходов лицам, замещающим государственные должности Еврейской автономной области, работникам, заключившим трудовой договор о работе в государственных органах Еврейской автономной области, связанных со служебными командировками в пределах Российской Федерации

1. Настоящий Порядок возмещения расходов лицам, замещающим государственные должности Еврейской автономной области, работникам, заключившим трудовой договор о работе в государственных органах Еврейской автономной области, связанных со служебными командировками в пределах Российской Федерации, определяет механизм возмещения расходов лицам, замещающим государственные должности Еврейской автономной области, работникам, заключившим трудовой договор о работе в государственных органах Еврейской автономной области, связанных со служебными командировками в пределах Российской Федерации.

2. Направление в служебные командировки осуществляется:

- лиц, замещающих государственные должности Еврейской автономной области (далее – область), деятельность которых обеспечивается аппаратом губернатора и правительства области, а также членов правительства области, возглавляющих органы исполнительной власти области, формируемые правительством области, – с письменного согласия или по решению губернатора области;

- иных лиц, замещающих государственные должности области, – по решению руководителей государственных органов области;

- работников, заключивших трудовой договор о работе в государственных органах области (далее – работник), – по решению руководителей этих органов.

3. Решение о направлении в служебную командировку лиц, замещающих государственные должности области, и работников, деятельность которых обеспечивается аппаратом губернатора и правительства области, оформляется путем издания приказа об осуществлении командировочных расходов и о направлении в служебную командировку соответственно.

Решение о направлении в служебную командировку губернатора области оформляется распоряжением губернатора области.

Подготовка распоряжения губернатора области, приказа аппарата губернатора и правительства области возлагается на управление государственной службы и кадровой политики области.

Решение о направлении в служебную командировку лиц, замещающих государственные должности области, и работников, деятельность которых обеспечивается иными государственными органами, оформляется правовым актом соответствующего государственного органа области.

4. В соответствии с оформленными документами, необходимыми для направления в служебную командировку, государственные органы области производят авансовый расчет и выдачу подотчетных сумм лицам, замещающим государственные должности области, и работникам.

В течение трех дней после возвращения из служебной командировки лица, замещающие государственные должности области, и работники представляют авансовый отчет об израсходованных средствах, выданных на указанные цели.

5. Лицам, замещающим государственные должности области, и работникам при наличии обоснования по решению лиц, направивших их в служебную командировку, могут быть возмещены расходы за наем жилого помещения, по проезду к месту командирования и обратно к месту службы воздушным, железнодорожным, автомобильным транспортом (кроме такси) сверх норм, установленных пунктом 1 настоящего постановления, в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на содержание государственных органов области.

6. Учет лиц, замещающих государственные должности области, и работников, выбывающих в служебные командировки в пределах Российской Федерации, ведется в журнале учета по утвержденной форме.

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением губернатора
Еврейской автономной области
от 20.10.2015 № 288

Форма журнала

учета лиц, замещающих государственные должности Еврейской автономной области, лиц, замещающих должности гражданской службы Еврейской автономной области в государственных органах Еврейской автономной области, работников, заключивших трудовой договор о работе в государственных органах Еврейской автономной области, выбывающих в служебные командировки в пределах Российской Федерации

(наименование государственного органа Еврейской автономной области)

№ п/п	ФИО командированного	Замещаемая должность	Цель	Пункт назначения	Основание направления в служебную командировку	Дата	
						фактического выбытия	фактического прибытия
1							
2							