



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

окуд

05.10.2025

№ 744-р

**О внесении изменений
в распоряжение Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга
от 21.12.2018 № 760-р**

1. Внести в распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 21.12.2018 № 760-р «О реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044» следующие изменения:

1.1. Пункт 13.1 распоряжения изложить в следующей редакции:

«13.1. Утвердить форму заявления о предоставлении меры социальной поддержки в виде ежемесячного пособия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по очной форме обучения по программам переподготовки рабочих и служащих согласно приложению № 14».

1.2. Приложение № 14 к распоряжению изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением распоряжения остается за председателем Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга.

**Председатель Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга**

Е.Н.Фидрикова

Приложение
к распоряжению Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга
от 05.10.2026 № 944-р

Заявление принято
« _____ » _____ 20____
_____ час. _____ мин.
зарегистрировано _____ под
№ _____
Специалист: _____

(расшифровка подписи)

В администрацию _____
района Санкт-Петербурга

от _____
(Фамилия, имя, отчество* заявителя)

Дата рождения: _____

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Номер телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Документ, удостоверяющий личность _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Сведения о представителе (в случае подачи заявления
представителем) _____

(Фамилия, имя, отчество* представителя)

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Документ, удостоверяющий личность представителя _____

(наименование документа)

Документ, _____ удостоверяющий _____ полномочия
представителя

(дата выдачи, кем выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении меры социальной поддержки в виде ежемесячного пособия
детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными
возможностями здоровья, обучающимся по очной форме обучения по программам
переподготовки рабочих и служащих**

В соответствии со статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011
№ 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» и постановлением Правительства
Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044 «О реализации главы 3 «Социальная поддержка

детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» прошу предоставить _____

_____ (указывается фамилия, имя, отчество* обучающегося, имеющего право на предоставление меры социальной поддержки)
 обучающемуся (обучающейся) в _____
 _____ (наименование образовательной организации)

меру социальной поддержки в виде ежемесячного пособия.

Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) обучающегося (при наличии) _____

Ежемесячное пособие прошу произвести _____

_____ (указать сведения о счете обучающегося в кредитной организации)

При подаче заявления представлены документы:

Представленные документы после сканирования возвращены.

Информирование о ходе предоставления государственной услуги прошу осуществлять (нужное указать)**:

- ☐ посредством уведомлений, направленных по электронной почте _____
- ☐ посредством СМС-оповещений
- ☐ посредством всплывающих уведомлений в мобильном приложении «Государственные услуги в Санкт-Петербурге»
- ☐ посредством уведомлений в социальных сетях

Результат предоставления государственной услуги, оформленный в форме документа на бумажном носителе, может получить законный представитель несовершеннолетнего, не являющийся заявителем (не является обязательным)

_____ (указываются ФИО, сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, уполномоченного на получение результата в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе)

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать (нужное указать):

- ☐ в администрации _____ района Санкт-Петербурга

☐ в СПб ГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ)¹ _____ района по адресу: _____

☐ в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»²

☐ в электронной форме посредством Портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» (далее – Портал)³

☐ отправить посредством почтового отправления по адресу: _____

(подпись)

(фамилия, инициалы заявителя (представителя заявителя))

(дата)

* Отчество указывается при его наличии.

** Заполняется при подаче заявления о предоставлении государственной услуги посредством МФЦ либо через Портал.

(линия отреза)

Расписка в приеме документов⁴

Заявление о предоставлении меры социальной поддержки в виде ежемесячного пособия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по очной форме обучения по программам переподготовки рабочих и служащих и документы

(перечень документов)

приняты.

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

« ____ » 20 ____

(дата)

(зарегистрировано под №)

(должность лица, принявшего документы)

(подпись)

(расшифровка подписи)

¹ Указанный способ получения результата предоставления государственной услуги доступен для выбора при подаче заявления о предоставлении государственной услуги посредством МФЦ.

² Указанный способ получения результата предоставления государственной услуги доступен для выбора при подаче заявления о предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством федерального Портала.

³ Указанный способ получения результата предоставления государственной услуги доступен для выбора при подаче заявления о предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством Портала либо через МФЦ.

⁴ Расписка-уведомление заполняется при подаче заявления о предоставлении государственной услуги лично в администрации района Санкт-Петербурга.