



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

18.09.2026

№ 686-р

**О внесении изменений в распоряжение
Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга
от 05.04.2022 № 811-р**

1. Внести в распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 05.04.2022 № 811-р «О реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 04.04.2022 № 282» следующие изменения:

1.1. В абзаце втором пункта 2-1 приложения к распоряжению слова «осуществляющий опеку (попечительство)» заменить словами «осуществлявший опеку (попечительство)».

1.2. Приложение к распоряжению дополнить пунктом 4.5.5 следующего содержания:

«4.5.5. Решение суда об установлении факта смерти или об объявлении участника специальной военной операции умершим и справка об обстоятельствах исчезновения гражданина или возможной гибели гражданина по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.09.2023 № 1421 «Об утверждении Правил выдачи справки об обстоятельствах исчезновения гражданина и справки об обстоятельствах исчезновения или возможной гибели гражданина, Правил выдачи справки о смерти гражданина, формы справки об обстоятельствах исчезновения гражданина, формы справки об обстоятельствах исчезновения или возможной гибели гражданина, формы справки о смерти гражданина».

1.3. В пункте 4.6.4 приложения к распоряжению слова «Решение суда» заменить словами «Акт органа опеки и попечительства».

1.4. Абзац второй пункта 5 приложения к распоряжению изложить в следующей редакции:

«В случае если членом семьи погибшего не подано заявление о предоставлении материальной помощи в течение трех лет со дня выдачи свидетельства о смерти погибшего или со дня вступления в силу решения суда об установлении факта смерти или об объявлении лица умершим, а также в случае, если членом семьи погибшего подано заявление, но принято решение об отказе в предоставлении единовременной выплаты по причине, указанной в пункте 7.12 настоящего Порядка, причитающаяся ему доля материальной помощи делится между членами семьи погибшего, получившими ее ранее. Осуществление перечисления материальной помощи в данном случае производится в беззаявительном порядке».

1.5. Приложение к распоряжению дополнить пунктом 7.17 следующего содержания:

«7.17. Наличие сведений о лишении заявителя родительских прав (ограничении в родительских правах) в отношении погибшего».

1.6. Приложение № 1 к Порядку и условиям предоставления материальной помощи членам семей погибших (умерших) участников специальной военной

операции, утвержденным указанным распоряжением, изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением распоряжения остается за председателем Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга.

**Председатель Комитета по социальной
политике Санкт-Петербурга**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Фидрикова' (Fidirikova), written in a cursive style.

Е.Н.Фидрикова

Приложение
к распоряжению Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга
от 12.09.2014 № 6864

В _____

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

дата рождения _____

адрес регистрации по месту жительства:

паспорт: серия _____ № _____

дата выдачи _____

кем выдан _____

номер телефона _____

адрес эл. почты (при наличии) _____

СНИЛС<1> _____

Заявление о предоставлении материальной помощи

Прошу предоставить мне материальную помощь в связи с гибелью _____
(дата гибели)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего)

являвшегося(шейся) участником специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины/отражения вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации и вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, приходящегося мне _____

(указать степень родства)

проживавшего или состоявшего на воинском учете в Санкт-Петербурге по адресу:

(адрес регистрации по месту жительства или месту пребывания в Санкт-Петербурге
или военный комиссариат района города Санкт-Петербурга по месту постановки на воинский учет)

Прошу перечислить материальную помощь _____

(реквизиты банка и номер лицевого счета)

При подаче заявления предъявлены следующие документы:

- ☐ Документ, удостоверяющий личность члена семьи погибшего.

☐ Документ, подтверждающий место жительства погибшего в Санкт-Петербурге, место пребывания погибшего в Санкт-Петербурге, воинский учет погибшего в военных комиссариатах районов города Санкт-Петербурга или заключение погибшим контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации через пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) по Санкт-Петербургу Ленинградского военного округа Министерства обороны Российской Федерации либо федеральное казенное учреждение «Военный комиссариат города Санкт-Петербурга» (перечислить):

☐ Документ, подтверждающий направление федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат города Санкт-Петербурга» в добровольческие формирования, содействующие выполнению специальных задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (для добровольцев, в случае отсутствия места жительства или места пребывания у погибшего в Санкт-Петербурге на дату гибели (смерти)).

☐ Свидетельство о смерти погибшего.

☐ Документ, подтверждающий гибель (смерть) при участии в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, участниками отражения вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации и вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (перечислить):

☐ Документы, подтверждающие родство с погибшим (перечислить):

☐ Решение суда об установлении факта нахождения на иждивении.

☐ Решение суда об установлении факта признания фактически воспитывавшим и содержавшим погибшего в течение не менее пяти лет до достижения его совершеннолетия.

☐ Акт органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) в течение не менее пяти лет до достижения совершеннолетия погибшего.

☐ Решение суда об установлении факта лишения родительских прав отца (матери) погибшего.

☐ Документ, содержащий номер счета и реквизиты кредитного учреждения.

☐ Согласие иных членов семьи погибшего на получение материальной помощи.

☐ Документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя члена семьи погибшего (при подаче документов представителем члена семьи погибшего).

Сообщаю, что у _____
(ФИО погибшего)

имеются другие члены семьи:

1. _____

(степень родства, ФИО, дата рождения, адрес проживания)

2. _____

(степень родства, ФИО, дата рождения, адрес проживания)

3. _____

(степень родства, ФИО, дата рождения, адрес проживания)

4. _____

(степень родства, ФИО, дата рождения, адрес проживания)

5. _____

(степень родства, ФИО, дата рождения, адрес проживания)

Достоверность и полноту сообщаемых мною сведений для назначения материальной помощи подтверждаю.

Подтверждаю, что в отношении меня отсутствует решение суда о лишении меня родительских прав (ограничении в родительских правах) в отношении погибшего.

Об ответственности за неполноту и (или) недостоверность предоставленных сведений, указанных в заявлении на предоставление материальной помощи, предупрежден(а).

Предупрежден(а) о возврате материальной помощи в случае нарушения требований Порядка.

Информирован(а) о том, что в случае обращения иных членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции после предоставления мне материальной помощи, указанные лица вправе обратиться в суд с иском о взыскании части положенной им суммы с меня, как члена семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, получившего материальную помощь.

Информирование о ходе предоставления государственной услуги прошу осуществлять <2>:

посредством уведомлений, направленных по электронной почте;

посредством «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)»;

в электронной форме посредством федерального Портала;

посредством СМС-оповещений;

посредством всплывающих уведомлений в мобильном приложении «Государственные услуги в Санкт-Петербурге»;

посредством уведомлений в социальных сетях;

посредством уведомлений, поступивших через многофункциональный сервис обмена информацией.

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать (нужное указать):

при личном посещении администрации _____ района Санкт-Петербурга;

в структурном подразделении МФЦ <3> _____ района Санкт-Петербурга по адресу: _____;

в электронной форме посредством Портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» (доменное имя сайта в сети «Интернет» – gu.spb.ru) <4>;

в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <5>.

Результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, помимо заявителя может получить: _____

(Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность
законного представителя несовершеннолетнего, не являющегося заявителем.)

Выражаю желание получить запрашиваемый результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично<6>.

Дата _____ Подпись заявителя (представителя заявителя) _____ Расшифровка подписи _____

линия отреза

Расписка-уведомление

о принятии заявления о предоставлении материальной помощи и документов
(выдается заявителю)

Заявление и документы _____ приняты
(фамилия, имя, отчество)

(должность лица, принявшего документы) _____ (дата) _____ (Подпись) _____ (Расшифровка подписи) _____

<1> В случае если заявитель желает представить самостоятельно.

<2> Заполняется при подаче запроса о предоставлении государственной услуги посредством МФЦ либо через Портал.

<3> Указанный способ получения уведомления о принятом администрацией района решении доступен для выбора при подаче запроса о предоставлении государственной услуги посредством МФЦ.

<4> Указанный способ получения результата предоставления государственной услуги доступен для выбора при подаче запроса о предоставлении государственной услуги посредством МФЦ или Портала.

<5> Указанный способ получения результата предоставления государственной услуги доступен для выбора при подаче запроса о предоставлении государственной услуги посредством федерального Портала.

<6> В данном случае результат предоставления государственной услуги, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего.