



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЗАКАЗУ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

П Р И К А З

01 июня 2026 года

№ 34-п

О внесении изменения в приказ
Комитета по государственному заказу
Санкт-Петербурга от 07.06.2021 № 14

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменение в приказ Комитета по государственному заказу Санкт-Петербурга от 07.06.2021 № 14 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по государственному заказу Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Комитета по государственному заказу Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», изложив приложение к приказу в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности
председателя Комитета

Н.А. Литвинова

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по государственному заказу Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Комитета по государственному заказу Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Отдел подготовки закупок: главный специалист (3 должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете (далее – должности), ведущий специалист (3 должности), специалист 1-й категории.
2. Отдел осуществления централизованных закупок и межведомственного взаимодействия: главный специалист (3 должности), ведущий специалист (2 должности), специалист 1-й категории (2 должности).
3. Отдел нормирования и ценообразования: главный специалист (2 должности).
4. Отдел информатизации: главный специалист.
5. Общий отдел: главный специалист, ведущий специалист.
6. Юридический отдел: главный специалист-юрисконсульт, ведущий специалист-юрисконсульт, специалист 1-й категории.
7. Отдел бюджетного планирования и бухгалтерского учета: главный специалист (2 должности), ведущий специалист.
8. Методологический отдел: главный специалист (2 должности), ведущий специалист (1 должность).
9. Отдел мониторинга закупок: главный специалист (2 должности).
10. Отдел государственной службы и кадров: главный специалист (2 должности).