



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКУД 02512218

17.09.2026№ 1150-р

**О реализации постановления
Правительства Санкт-Петербурга
от 20.08.2024 № 708**

В целях реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 20.08.2024 № 708 «О премии Правительства Санкт-Петербурга победителям и призерам итогового (межрегионального) этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий, а также их экспертам-наставникам»:

1. Утвердить:

1.1. Положение о комиссии по присуждению премии Правительства Санкт-Петербурга победителям и призерам итогового (межрегионального) этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий, а также их экспертам-наставникам.

1.2. Состав комиссии по присуждению премии Правительства Санкт-Петербурга победителям и призерам итогового (межрегионального) этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий, а также их экспертам-наставникам (далее – Комиссия) согласно приложению № 1.

1.3. Порядок принятия решения о присуждении премии Правительства Санкт-Петербурга победителям и призерам итогового (межрегионального) этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий, а также их экспертам-наставникам согласно приложению № 2.

1.4. Порядок выплаты премии Правительства Санкт-Петербурга победителям и призерам итогового (межрегионального) этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий, а также их экспертам-наставникам согласно приложению № 3.

4. Признать утратившими силу:

распоряжение Комитета по образованию от 10.09.2024 № 1113-р «О реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 20.08.2024 № 708»;

распоряжение Комитета по образованию от 25.11.2024 № 1454-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 10.09.2024 № 1113-р»;

распоряжение Комитета по образованию от 15.12.2025 № 1409-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 10.09.2024 № 1113-р».

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по образованию Замышляеву Е.Е. и заместителя председателя Комитета по образованию Устинову Л.А. по принадлежности вопросов.

Председатель Комитета

Н.Г. Путиловская

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением
Комитета по образованию
от 17.09.2026 № 1150-Р

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по присуждению премии Правительства Санкт-Петербурга
победителям и призерам итогового (межрегионального) этапа чемпионата
по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких
технологий, а также их экспертам-наставникам

1. Общие положения

1.1. Комиссия по присуждению премии Правительства Санкт-Петербурга победителям и призерам итогового (межрегионального) этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий, а также их экспертам-наставникам (далее – Комиссия) организует свою работу в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.08.2024 № 708 «О премии Правительства Санкт-Петербурга победителям и призерам итогового (межрегионального) этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий, а также их экспертам-наставникам» (далее – постановление Правительства Санкт-Петербурга).

1.2. Состав Комиссии утверждается распоряжением Комитета по образованию персонифицированно (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), занимаемой должности) каждого члена Комиссии.

1.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Отдел профессионального образования Комитета по образованию.

1.4. Термины и определения, используемые в распоряжении и приложении к нему, применяются в значениях, установленных постановлением Правительства Санкт-Петербурга.

2. Основная задача и функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является утверждение списка претендентов на получение премии.

2.2. Комиссия выполняет следующие функции:

2.2.1. Рассматривает ходатайства о присуждении премии (далее – ходатайства) и документы, прилагаемые к ходатайствам в соответствии с перечнем документов (далее – документы), утвержденных Порядком принятия решения о присуждении премии Правительства Санкт-Петербурга победителям и призерам итогового (межрегионального) этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий, а также их экспертам-наставникам.

2.2.2. Принимает решения о присуждении премии или об отказе в присуждении премии.

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся в первый рабочий день, следующий за днем передачи от Комитета по образованию (далее – Комитет) ходатайств и документов.

3.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии:

возглавляет Комиссию и руководит его деятельностью;
планирует деятельность Комиссии, утверждает повестку дня заседаний и созывает заседания Комиссии;
председательствует на заседаниях Комиссии;
организует рассмотрение вопросов повестки дня заседания Комиссии;
ставит на голосование предложения по рассматриваемым вопросам, подводит итоги голосования;
подписывает протоколы заседаний Комиссии, запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени Комиссии;
дает поручения членам Комиссии в пределах своей компетенции.

3.4. Заместитель председателя Комиссии:

исполняет функции председателя Комиссии по поручению председателя Комиссии в случае его временного отсутствия;
осуществляет функции члена Комиссии.

3.5. Секретарем Комиссии назначается гражданский служащий Санкт-Петербурга, замещающий должность государственной гражданской службы в Отделе профессионального образования Комитета.

Секретарь Комиссии:

организует сбор и подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;
формирует проект повестки дня заседания Комиссии;
уведомляет членов Комиссии и приглашенных на его заседание лиц о времени и месте проведения, а также о повестке дня заседания Комиссии, направляет материалы заседания для ознакомления в целях своевременного выявления обстоятельств, указывающих на возможность возникновения конфликта интересов, и реализации права на самоотвод;
организует голосование и подсчет голосов членов Комиссии;
ведет протоколы заседаний Комиссии и осуществляет их хранение и передачу в Комитет;
организует контроль за реализацией решений Комиссии и разработку проекта постановления Правительства Санкт-Петербурга о присуждении премии.

3.6. Члены Комиссии:

участвуют в голосовании на заседаниях Комиссии по всем рассматриваемым вопросам. При невозможности участия в заседании Комиссии член Комиссии уведомляет об этом секретаря Комиссии;
вправе знакомиться с материалами, подготовленными к заседанию Комиссии;
вправе выступать и вносить предложения по рассматриваемым вопросам;
вправе в случае несогласия с решением, принятым Комиссией, письменно изложить свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Комиссии.

3.7. Заседания Комиссии проводятся в очной форме и с использованием видео-конференц-связи (ВКС) по мере необходимости.

3.8. Заседание считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа членов Комиссии.

3.9. Решение Комиссии о присуждении премии принимается простым большинством голосов участвующих в заседании членов Комиссии, в случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии, оформляется протоколом заседания Комиссии (далее – Протокол), составленным секретарем Комиссии в день проведения заседания Комиссии. Протокол подписывается председательствующим на заседании Комиссии.

Секретарь Комиссии не принимает участие в голосовании (не имеет права голоса).

СОСТАВ
комиссии по присуждению премии Правительства Санкт-Петербурга
победителям и призерам итогового (межрегионального) этапа чемпионата
по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких
технологий, а также их экспертам-наставникам

Председатель

Замышляева
Елена Евгеньевна — заместитель председателя
Комитета по образованию

Заместитель председателя

Устинова
Лариса Аркадьевна — заместитель председателя
Комитета по образованию

Члены комиссии:

Василюк
Виктория Дмитриевна — начальник
Отдела профессионального образования
и воспитательной работы Комитета по науке и высшей
школе (по согласованию)

Ерохова
Вера Олеговна — главный специалист
Планово-финансового отдела Комитета по образованию

Коршунова
Елена Валентиновна — начальник
Отдела бухгалтерского учета и отчетности – главный
бухгалтер Комитета по образованию

Лебедева
Алла Александровна — начальник
Отдела по вопросам государственной службы и кадров
Комитета по здравоохранению (по согласованию)

Прохорова
Анастасия Геннадьевна — заместитель директора
по инновационной деятельности – руководитель
регионального координационного центра
государственного бюджетного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Центр опережающей профессиональной подготовки
Санкт-Петербурга»

Реброва
Вероника Ивановна — ректор
государственного бюджетного учреждения
дополнительного профессионального образования
Санкт-Петербургской академии постдипломного
педагогического образования имени К.Д.Ушинского

- | | |
|------------------------------------|--|
| Судденкова
Наталья Владимировна | – директор
государственного бюджетного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Центр опережающей профессиональной подготовки
Санкт-Петербурга» |
| Трещев
Денис Михайлович | – начальник
Отдела профессионального образования Комитета
по образованию |
| Трошкова
Елена Владимировна | – начальник
Юридического отдела Комитета по образованию |
| Секретарь комиссии | |
| Чагин
Денис Павлович | – ведущий специалист
Отдела профессионального образования Комитета
по образованию |

ПОРЯДОК
принятия решения о присуждении премии
Правительства Санкт-Петербурга победителям и призерам итогового
(межрегионального) этапа чемпионата по профессиональному мастерству
«Профессионалы» и чемпионата высоких технологий,
а также их экспертам-наставникам

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия решения о присуждении премии Правительства Санкт-Петербурга победителям и призерам итогового (межрегионального) этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий, а также их экспертам-наставникам (далее – премия).

Термины и определения, используемые в распоряжении и приложении к нему, применяются в значениях, установленных постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.08.2024 № 708 «О премии Правительства Санкт-Петербурга победителям и призерам итогового (межрегионального) этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий, а также их экспертам-наставникам» (далее – постановление Правительства).

1.2. Комитет по образованию (далее – Комитет) размещает информацию о приеме ходатайств о присуждении премии (далее – ходатайства) победителям и (или) призерам, а также их экспертам-наставникам, указанным в пункте 1.5 Положения о премии Правительства Санкт-Петербурга победителям и призерам итогового (межрегионального) этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий, а также их экспертам-наставникам, утвержденного постановлением Правительства (далее – Положение о премии, претенденты), на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

1.3. Ходатайства представляются в Комитет региональным оператором (региональным координационным центром) в произвольной форме в течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Комитета в сети «Интернет» информации о приеме ходатайств.

1.4. К ходатайству прилагаются документы в соответствии с перечнем, указанным в приложении к настоящему Порядку (далее – документы).

1.5. Ходатайства и документы, представленные после срока приема документов и (или) не отвечающие перечню, указанному в приложении к настоящему Порядку, не принимаются и не рассматриваются.

1.6. В течение двух рабочих дней со дня представления ходатайств и документов в Комитет региональным оператором (региональным координационным центром) Комитет передает их на рассмотрение Комиссии.

1.7. На первом заседании Комиссии председатель Комиссии распределяет документы претендентов между членами Комиссии таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения, но с обязательным условием, чтобы документы каждого претендента, были проанализированы и оценены не менее чем тремя членами Комиссии. В случае возможного возникновения конфликта интересов член Комиссии информирует председателя Комиссии.

1.8. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня поступления ходатайств и документов в соответствии с Положением о комиссии по присуждению премии Правительства Санкт-Петербурга победителям и призерам итогового (межрегионального) этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий, а также их экспертам-наставникам принимает решение о присуждении премии или об отказе в присуждении премии и в течение двух рабочих дней передает его в Комитет.

Комиссия принимает решение об отказе в присуждении премии в случае несоответствия претендента требованиям, установленным в пункте 1.5 Положения о премии.

В случае если основания для отказа в присуждении премии отсутствуют, Комиссия принимает решение о присуждении премии.

1.9. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии (далее – Протокол), который подписывается председательствующим на заседании Комиссии. Протокол передается в Комитет секретарем Комиссии не позднее двух рабочих дней, следующих за датой принятия решения Комиссии.

1.10. Комитет на основании решения Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня получения Протокола готовит проект постановления Правительства Санкт-Петербурга о присуждении премии.

1.11. Информация о присуждении премии размещается Комитетом на официальном сайте Комитета в сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней после вступления в силу постановления Правительства Санкт-Петербурга о присуждении премии.

Приложение
к Порядку принятия решения
о присуждении премии
Правительства Санкт-Петербурга
победителям и призерам итогового
(межрегионального) этапа чемпионата
по профессиональному мастерству
«Профессионалы» и чемпионата
высоких технологий, а также
их экспертам-наставникам

ПЕРЕЧЕНЬ

**документов, представляемых в Комитет по образованию вместе с ходатайством
о присуждении премии Правительства Санкт-Петербурга победителям и призерам
итогового (межрегионального) этапа чемпионата по профессиональному мастерству
«Профессионалы» и чемпионата высоких технологий,
а также их экспертам-наставникам**

1. Копия документа, удостоверяющего личность претендента для присуждения премии Правительства Санкт-Петербурга победителям и призерам итогового (межрегионального) этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий, а также их экспертам-наставникам (далее – Чемпионат, победители и призеры, эксперты-наставники).
2. Справка общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации, организации дополнительного образования или образовательной организации высшего образования, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования, расположенной на территории Санкт-Петербурга (далее – образовательная организация), подтверждающая факт обучения победителя или призера, являющегося на дату проведения Чемпионата обучающимся/обучающейся образовательной организации.
3. Справка образовательной организации или иной организации независимо от ее организационно-правовой формы, осуществляющей свою деятельность на территории Санкт-Петербурга (далее – организация), подтверждающая на дату проведения Чемпионата трудоустройство эксперта-наставника в образовательной организации или организации, а также наставничество при подготовке победителя и (или) призера Чемпионата.
4. Согласие на обработку персональных данных победителей и призеров, экспертов-наставников, в том числе законных представителей несовершеннолетних победителей и призеров по форме согласно приложению к настоящему Перечню.

Приложение
к перечню документов, представляемых
в Комитет по образованию вместе
с ходатайством о присуждении премии
Правительства Санкт-Петербурга
победителям и призерам итогового
(межрегионального) этапа чемпионата
по профессиональному мастерству
«Профессионалы» и чемпионата
высоких технологий,
а также их экспертам-наставникам

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество) _____, (дата рождения) _____,

_____ (вид документа, удостоверяющего личность)

_____ (кем и когда выдан)

зарегистрированный (ая) по адресу:

_____ (место постоянной регистрации)

настоящим даю согласие на обработку Комитетом по образованию следующих моих
(моего ребенка _____)* (ненужное зачеркнуть) персональных данных:

фамилия, имя, отчество;
номер и серия документа, удостоверяющего личность, сведения о дате
его выдачи и выдавшем органе;
год, месяц, дата и место рождения;
адрес проживания;
сведения о месте учебы/профессиональной деятельности;
номер свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе;
номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования,
необходимые для рассмотрения на заседании Комиссии по присуждению премии
Правительства Санкт-Петербурга победителям и призерам итогового (межрегионального)
этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата
высоких технологий, а также их экспертам-наставникам (далее – премия), а также
выплаты премии в 20__ году.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий
в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных
выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение,
уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам
для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование
персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных
действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (-а), что получатель сведений гарантирует обработку моих
персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской
Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

« ____ » _____ Г.
(Дата)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

*Заполняется родителем (законным представителем) в случае недостижения ребенком 18 лет.

ПОРЯДОК
выплаты премии Правительства Санкт-Петербурга победителям и призерам
итогового (межрегионального) этапа чемпионата по профессиональному мастерству
«Профессионалы» и чемпионата высоких технологий,
а также их экспертам-наставникам

1. Комитет по образованию в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Санкт-Петербурга о присуждении премии Правительства Санкт-Петербурга победителям и призерам итогового (межрегионального) этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий, а также их экспертам-наставникам (далее – премия) запрашивает у лиц, в отношении которых принято решение о присуждении премии (далее – получатели премии), следующие документы:

заявление от получателей премии или их законных представителей в случае, если получатели премии являются несовершеннолетними, о выплате премии (далее – заявление), по форме, установленной приложением к настоящему Порядку;

копию паспорта гражданина Российской Федерации получателя премии;

копию документа, содержащего сведения о банковских реквизитах и счете в кредитной организации получателя премии;

копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования получателя премии или копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования получателя премии;

копию свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации получателя премии или копию уведомления о постановке на учет, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации уполномоченным органом получателю премии.

2. Выплата премии осуществляется по реквизитам, указанным получателями премии в заявлении, а также в соответствии с документами, приложенными к заявлению.

3. Заявление составляется получателями премии или их законными представителями в случае, если получатели премии являются несовершеннолетними, и представляется в Комитет по образованию в течение пяти календарных дней после вступления в силу постановления Правительства Санкт-Петербурга о присуждении премии.

4. Выплата премии осуществляется Комитетом по образованию в установленном им порядке в течение 10 календарных дней после вступления в силу постановления Правительства Санкт-Петербурга о присуждении премии.

Приложение
к Порядку выплаты премии
Правительства Санкт-Петербурга
победителям и призерам итогового
(межрегионального) этапа
чемпионата по профессиональному
мастерству «Профессионалы» и
чемпионата высоких технологий,
а также их экспертам-наставникам

Начальнику Отдела бухгалтерского учета
и отчетности – главному бухгалтеру
Комитета по образованию

от _____
(фамилия, имя, отчество)

(место работы, должность)

проживающего (ей) по адресу _____

(мобильный телефон)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу перечислить мне (моему ребенку _____)*
(ненужное зачеркнуть) премию Правительства Санкт-Петербурга победителям и призерам
итогового (межрегионального) этапа чемпионата по профессиональному мастерству
«Профессионалы» и чемпионата высоких технологий, а также их экспертам-наставникам,
в 20__ году на личную карту (моего ребенка)* (ненужное зачеркнуть) №

(указать наименование банка и банковские реквизиты, необходимые
для перечисления денежных средств, в т.ч. лицевой счет заявителя)

К заявлению прилагаю:

1. Копию паспорта.
2. Копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (или копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета претендента).
3. Копию свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (или копию уведомления о постановке на налоговый учет физического лица в налоговом органе).

4. Копию документа, содержащего сведения о банковских реквизитах и счете в кредитной организации получателя премии.

Подпись

Расшифровка подписи

*Заполняется родителем (законным представителем) в случае недостижения ребенком 18 лет.