



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

ОКУД 02512218

22.10.2025

№ 1162-П

**О снижении бюрократической нагрузки
в системе образования**

В соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.09.2025 № ОК-2711/08, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 19.09.2025 № 02-264 «О проведении федерального отбора предложений, направленных на снижение бюрократической нагрузки в системе образования, «Образование без бюрократии» и в целях проведения первого (регионального) этапа отбора предложений, направленных на снижение бюрократической нагрузки в системе образования, «Образование без бюрократии»:

1. Создать региональную экспертную комиссию для проведения первого (регионального) этапа отбора предложений, направленных на снижение бюрократической нагрузки в системе образования, «Образование без бюрократии» в составе согласно приложению.
2. Утвердить Положение о региональной экспертной комиссии для проведения первого (регионального) этапа отбора предложений, направленных на снижение бюрократической нагрузки в системе образования, «Образование без бюрократии».
3. Провести первый (региональный) этап отбора предложений, направленных на снижение бюрократической нагрузки в системе образования, «Образование без бюрократии» в период с 22.10.2025 по 01.12.2025.
4. Утвердить Положение о проведении первого (регионального) этапа отбора предложений, направленных на снижение бюрократической нагрузки в системе образования, «Образование без бюрократии».
5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета – начальника Управления по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования Финагина А.А.

**Временно исполняющий обязанности
председателя Комитета**

П.С. Розов

СОСТАВ

региональной экспертной комиссии для проведения первого (регионального) этапа отбора предложений, направленных на снижение бюрократической нагрузки в системе образования, «Образование без бюрократии»

Председатель комиссии

Финагин Андрей Алексеевич – заместитель председателя Комитета – начальник Управления по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования

Члены комиссии:

Александрова Людмила Анатольевна – директор Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 187 Красногвардейского района Санкт-Петербурга

Бобровская Светлана Ивановна – заместитель начальника Отдела общего образования Комитета по образованию

Волкова Виктория Андреевна – старший методист отдела «Офис цифровой трансформации» Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий»

Вольтов Алексей Викторович – заместитель директора по инновационной деятельности Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Инженерно-технологическая школа № 777» Санкт-Петербурга

Гермогенова Елена Валерьевна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе – руководитель дошкольного отделения Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Академическая гимназия № 56 имени М.Б.Пильдес» Санкт-Петербурга

Глаголева Юлия Игоревна – проректор по методической работе государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования имени К.Д. Ушинского

Горячая Ольга Васильевна	– заместитель начальника Отдела профессионального образования Комитета по образованию
Губкова Наталия Владимировна	– главный специалист Отдела информационных технологий и цифровизации Комитета по образованию
Калентьева Татьяна Борисовна	– ведущий специалист Отдела аттестации и повышения квалификации педагогических кадров Комитета по образованию
Каретина Юлия Юрьевна	– начальник отдела государственной аккредитации образовательной деятельности Управления по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования Комитета по образованию
Любченко Вадим Алексеевич	– начальник отдела федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства в сфере образования Управления по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования Комитета по образованию
Пленова Татьяна Феликсовна	– заместитель директора по учебно-воспитательной работе Санкт-Петербургского государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 280 имени М.Ю. Лермонтова»
Поспелова Ольга Александровна	– исполняющий обязанности начальника отдела лицензирования образовательной деятельности Управления по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования Комитета по образованию
Семенова Татьяна Викторовна	– директор Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 226 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Серженко Наталия Михайловна	– заместитель директора по функционированию информационных систем и ресурсов Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий»
Филаретов Роман Александрович	– первый заместитель директора Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Петербургский педагогический колледж имени Н.А. Некрасова»
Шмидт Виктор Александрович	– главный специалист-юрисконсульт Юридического отдела Комитета по образованию
Юрченко Татьяна Ивановна	– заведующий Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 83 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Секретарь комиссии

Шаляпина Татьяна Александровна – методист Центра непрерывного повышения профессионального мастерства государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования имени К.Д. Ушинского

Положение
о региональной экспертной комиссии для проведения первого (регионального) этапа отбора предложений, направленных на снижение бюрократической нагрузки в системе образования, «Образование без бюрократии»

1. Общие положения

1.1. Региональная экспертная комиссия для проведения первого (регионального) этапа отбора предложений, направленных на снижение бюрократической нагрузки в системе образования, «Образование без бюрократии» (далее соответственно – комиссия, Региональный отбор) создана в целях выявления и формирования банка лучших практик и решений по снижению бюрократической нагрузки в системе образования Санкт-Петербурга и их направления для участия во втором (федеральном) этапе отбора предложений, направленных на снижение бюрократической нагрузки в системе образования, «Образование без бюрократии».

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Положением о проведении первого (регионального) этапа отбора предложений, направленных на снижение бюрократической нагрузки в системе образования, «Образование без бюрократии» (далее – Положение о региональном отборе), настоящим Положением.

2. Полномочия комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие полномочия в соответствии с Положением о региональном отборе:

рассматривает материалы, правила оформления и порядок представления которых установлены в разделе 6 Положения о региональном отборе, представляемые участниками Регионального отбора;

осуществляет оценку материалов участников Регионального отбора в соответствии с критериями, установленными в разделе 7 Положения о региональном отборе;

формирует список материалов, прошедших Региональный отбор и подлежащих направлению для участия во втором (федеральном) этапе отбора предложений, направленных на снижение бюрократической нагрузки в системе образования, «Образование без бюрократии».

2.2. Комиссия имеет право:

приглашать на заседания комиссии и заслушивать разъяснения участников Регионального отбора при рассмотрении материалов.

3. Состав и организация деятельности комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, членов комиссии и секретаря комиссии. Председатель комиссии возглавляет комиссию. В отсутствие председателя комиссии заседание комиссии проводит член комиссии – представитель Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования имени К.Д. Ушинского (далее – ГБУ ДПО СПб АПО им. К.Д. Ушинского).

3.2. Председатель комиссии:

руководит работой комиссии;
ведет заседания комиссии;
выполняет функции члена комиссии;
утверждает итоговую ведомость (приложение № 2 к Положению о региональном отборе);

утверждает список материалов, прошедших Региональный отбор (приложение № 3 к Положению о региональном отборе).

3.3. Члены комиссии:

рассматривают и оценивают материалы, представленные участниками Регионального отбора, в соответствии с критериями, установленными в разделе 7 Положения о региональном отборе, и заполняют оценочный лист (приложение № 1 к Положению о региональном отборе).

3.4. Секретарь комиссии:

разъясняет участникам Регионального отбора порядок проведения Регионального отбора;

оповещает членов комиссии о времени заседания комиссии;

формирует итоговую ведомость по результатам работы комиссии (приложение № 2 к Положению о региональном отборе);

формирует список материалов, успешно прошедших Региональный отбор (приложение № 3 к Положению о региональном отборе);

ведет протокол заседания комиссии.

3.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов комиссии. Каждую работу должны оценить не менее трех членов комиссии. Итоговый балл за каждую работу представляет собой среднее арифметическое баллов, поставленных всеми членами комиссии, осуществляющими оценку данной работы.

3.6. Протоколы заседаний комиссии хранятся в Комитете по образованию, копии – в ГБУ ДПО СПб АППО им. К.Д. Ушинского.

3.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляют Комитет по образованию и ГБУ ДПО СПб АППО им. К.Д. Ушинского.

Положение
о проведении первого (регионального) этапа отбора предложений, направленных
на снижение бюрократической нагрузки в системе образования,
«Образование без бюрократии»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает цели и задачи первого (регионального) этапа отбора предложений, направленных на снижение бюрократической нагрузки в системе образования, «Образование без бюрократии» (далее – Региональный отбор), определяет требования к участникам и конкурсным материалам, порядок организации и проведения Регионального отбора.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на организатора и участников Регионального отбора.

1.3. Организатором Регионального отбора является Комитет по образованию (далее – Комитет, Организатор в Санкт-Петербурге).

1.4. Для проведения Регионального отбора создается региональная экспертная комиссия для проведения первого (регионального) этапа отбора предложений, направленных на снижение бюрократической нагрузки в системе образования, «Образование без бюрократии» (далее – Комиссия), председателем которой является заместитель председателя Комитета – начальник Управления по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования. Комиссия обеспечивает организацию и проведение экспертизы материалов, представленных участниками Регионального отбора.

1.5. Общее методическое, организационное и информационное обеспечение проведения Регионального отбора осуществляют Организатор в Санкт-Петербурге и Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования имени К.Д. Ушинского (далее – ГБУ ДПО СПб АППО им. К.Д. Ушинского).

2. Цели и задачи

2.1. Целями проведения Регионального отбора являются:

2.1.1. Выявление и формирование банка лучших практик и решений по снижению бюрократической нагрузки в системе образования Санкт-Петербурга.

2.1.2. Активное вовлечение и консолидация работников системы образования Санкт-Петербурга, образовательных организаций, расположенных на территории Санкт-Петербурга (далее – образовательные организации), ГБУ ДПО СПб АППО им. К.Д. Ушинского, информационно-методических центров районов Санкт-Петербурга, Комитета, отделов образования администраций районов Санкт-Петербурга и других заинтересованных сторон в работу по снижению бюрократической нагрузки в системе образования Санкт-Петербурга.

2.2. Задачи Регионального отбора:

2.2.1. Обеспечение информационного сопровождения проведения Регионального отбора.

2.2.2. Вовлечение работников образования в работу по снижению бюрократической нагрузки в системе образования.

2.2.3. Проведение экспертной оценки материалов, представленных участниками Регионального отбора, выявление лучших практик и решений для снижения бюрократической нагрузки в системе образования Санкт-Петербурга.

2.2.4. Создание открытого ресурса, содержащего банк лучших материалов, обеспечивающих информационную, правовую и методическую поддержку работы по снижению бюрократической нагрузки в системе образования Санкт-Петербурга.

2.2.5. Внедрение лучших практик и решений по снижению бюрократической нагрузки в системе образования Санкт-Петербурга.

3. Предмет Регионального отбора

3.1. Предметом Регионального отбора являются материалы, обеспечивающие сокращение объема административной работы, связанной с документацией, которую подготавливают и ведут педагогические работники всех уровней образования. К таким материалам могут относиться проекты нормативных актов, примеры учебно-методической документации, модели документооборота и информационных систем, формы документов.

3.2. Региональный отбор осуществляется по следующим номинациям:

3.2.1. Локальные нормативные акты (номенклатура дел образовательной организации, должностные инструкции педагогических работников, положение об оплате труда, положение о делопроизводстве).

3.2.2. Учебно-методическая документация (положения, регламенты, перечни и формы документов различных категорий педагогических работников).

3.2.3. Региональные нормативные акты (положения об оценке эффективности педагогических работников и руководителей, положение о порядке аттестации, показатели оценки эффективности деятельности образовательных организаций).

3.2.4. Модели процессов (модели эффективного документооборота, модели аттестации, модели межведомственного взаимодействия, модели контрольно-надзорной деятельности).

3.2.5. Мероприятия по снижению бюрократической нагрузки (описание различных мероприятий в образовательной организации, муниципалитете, регионе, обеспечивающие снижение бюрократической нагрузки в системе образования Санкт-Петербурга).

3.2.6. Аналитические материалы (результаты анализа действующих федеральных и региональных нормативных актов, федеральных образовательных программ на предмет соответствия федеральным нормам, направленным на снижение бюрократической нагрузки в системе образования Санкт-Петербурга, а также предложения по результатам анализа).

3.3. В Региональном отборе могут участвовать как завершённые мероприятия по снижению бюрократической нагрузки, так и находящиеся в процессе реализации.

4. Участники Регионального отбора

4.1. К участию в Региональном отборе приглашаются: работники системы образования Санкт-Петербурга (индивидуально или в составе группы);

образовательные организации;

ГБУ ДПО СПб АППО им. К.Д. Ушинского;

информационно-методические центры районов Санкт-Петербурга;

отделы образования администраций районов Санкт-Петербурга;

иные заинтересованные стороны.

4.2. Участие в Региональном отборе является добровольным.

4.3. Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями и технической поддержкой по вопросам, связанным с участием в Региональном отборе, к Организатору в Санкт-Петербурге.

5. Порядок проведения Регионального отбора

- 5.1. Региональный отбор проводится с 22.10.2025 по 01.12.2025.
- 5.2. Подача материалов для участия в Региональном отборе осуществляется до 10.11.2025 на электронный адрес: shalyapina@spbappo.ru.
- 5.3. Материалы, поступившие после окончания срока приема, в Региональном отборе не участвуют.
- 5.4. Список участников, успешно прошедших Региональный отбор, публикуется на официальном сайте Комитета: <https://k-obr.spb.ru/>.
- 5.5. Информационные и организационные материалы по проведению Регионального отбора размещаются на официальном сайте Комитета: <https://k-obr.spb.ru/>.

6. Правила оформления материалов для участия в Региональном отборе и порядок их представления

- 6.1. Для участия в Региональном отборе материалы должны быть представлены в виде текстовых файлов в форме Word, а также в форме презентации PowerPoint. Могут прилагаться фото- и видеоматериалы в формате jpeg (при необходимости). В наименовании файла должны быть указаны фамилия участника, наименование образовательной организации на русском языке.
- 6.2. Материалы, предоставляемые для Регионального отбора, должны содержать: титульный лист (с указанием наименования материалов, ФИО и места работы авторов); оглавление (при необходимости); пояснительную записку объемом 1-2 страницы (с кратким описанием актуальности предлагаемого продукта, а также проблем, для решения которых предлагается данный продукт, целевой аудитории, и области практического применения); основную часть (описание предлагаемого продукта); приложения (при необходимости).
- 6.3. Материалы направляются в ГБУ ДПО СПб АППО им. К.Д. Ушинского в электронном виде на электронную почту: shalyapina@spbappo.ru.
- 6.4. Все материалы, направленные для участия в Региональном отборе, обратно не возвращаются и не рецензируются.
- 6.5. Предоставление участником материалов для участия в Региональном отборе является подтверждением согласия с настоящим Положением.

7. Критерии оценивания материалов для участия в Региональном отборе

- 7.1. Критерии оценивания материалов для участия в Региональном отборе:
 - 7.1.1. Качество оформления конкурсной документации.
 - 7.1.2. Эффективность в части снижения бюрократической нагрузки.
 - 7.1.3. Соответствие законодательству Российской Федерации.
 - 7.1.4. Применимость в реальной практике.
 - 7.1.5. Наличие успешного опыта применения.
 - 7.1.6. Логичность и обоснованность предлагаемых решений.
- 7.2. Каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 5 баллов.
- 7.3. Региональный отбор могут успешно пройти только те материалы, которые набрали не менее 24 баллов.

8. Подведение итогов Регионального отбора

- 8.1. Решение Комиссии должно быть принято не позднее 01.12.2025.

8.2. При осуществлении экспертизы материалов, направленных для участия в Региональном отборе, каждый член Комиссии оценивает работу в соответствии с критериями, установленными в разделе 7 настоящего Положения, и заполняет оценочный лист (приложение № 1 к настоящему Положению). Каждую работу должны оценить не менее трех экспертов. Итоговый балл за каждую работу представляет собой среднее арифметическое баллов, поставленных всеми экспертами, осуществляющими оценку данной работы.

8.3. Оценка работ осуществляется в соответствии с номинацией, к которой относится работа.

8.4. По результатам оценки, формируется итоговая ведомость, которая утверждается председателем Комиссии (приложение № 2 к настоящему Положению), и список работ, успешно прошедших Региональный отбор (приложение № 3 к настоящему Положению).

8.5. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые публикуются на официальном сайте Комитета: <https://k-obr.spb.ru/>.

8.6. Решение Комиссии является окончательным и обязательным для участников.

8.7. Материалы, успешно прошедшие Региональный отбор, будут направлены для участия во втором (федеральном) этапе отбора предложений, направленных на снижение бюрократической нагрузки в системе образования, «Образование без бюрократии».

8.8. Материалы, успешно прошедшие Региональный отбор, будут включены в федеральный банк успешных практик по снижению бюрократической нагрузки и размещены в открытом информационном ресурсе Межведомственной рабочей группы по снижению бюрократической нагрузки «Образование без бюрократии» и рекомендованы для использования в субъектах Российской Федерации.

Оценочный лист

Наименование материалов _____

ФИО автора (или руководителя авторского коллектива) _____

Организация _____

ФИО эксперта _____

№ п/п	Критерий	Балл (от 0 до 5)	Примечание
1.	Качество оформления материалов для участия в первом (региональном) этапе отбора предложений, направленных на снижение бюрократической нагрузки в системе образования, «Образование без бюрократии»		
2.	Эффективность снижения бюрократической нагрузки		
3.	Соответствие законодательству Российской Федерации		
4.	Применимость в реальной практике		
5.	Наличие успешного опыта применения		
6.	Логичность и обоснованность предлагаемых решений		
	Итого		

Итоговая ведомость

№ п/п	Наименование работы	ФИО автора/ наименование организации	Количество полученных баллов

Председатель региональной экспертной комиссии _____/ФИО /

**Список работ, прошедших первый (региональный) этап отбора предложений,
направленных на снижение бюрократической нагрузки в системе образования,
«Образование без бюрократии»**

№ п/п	Наименование работы	ФИО автора/ наименование организации	Количество полученных баллов

Председатель региональной экспертной комиссии _____ /ФИО _____ /