



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

25.09.2025

№ 9-р/25

**Об утверждении регламента СПб ГАУ «ЦГЭ»
по предоставлению услуги по проведению
государственной экспертизы проектной
документации и (или) результатов инженерных
изысканий**

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.07.2011 № 1037 «О Порядке разработки и утверждения исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга административных регламентов предоставления государственных услуг», Положением о Службе государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.10.2004 № 1747, протоколом заседания Комиссии по проведению административной реформы в Санкт-Петербурге от 22.09.2025 № 311:

1. Утвердить регламент Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Центр государственной экспертизы» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившими силу распоряжения Службы от 13.05.2022 № 2-р/22 «Об утверждении регламента СПб ГАУ «ЦГЭ» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий» и от 06.09.2022 № 10-р/22 «О внесении изменений в распоряжение Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга от 13.05.2022 № 2-р/22».

3. Начальнику Сектора делопроизводства и контроля ознакомить с настоящим распоряжением директора Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Центр государственной экспертизы» в течение 1 (одного) рабочего дня со дня вступления настоящего распоряжения в силу.

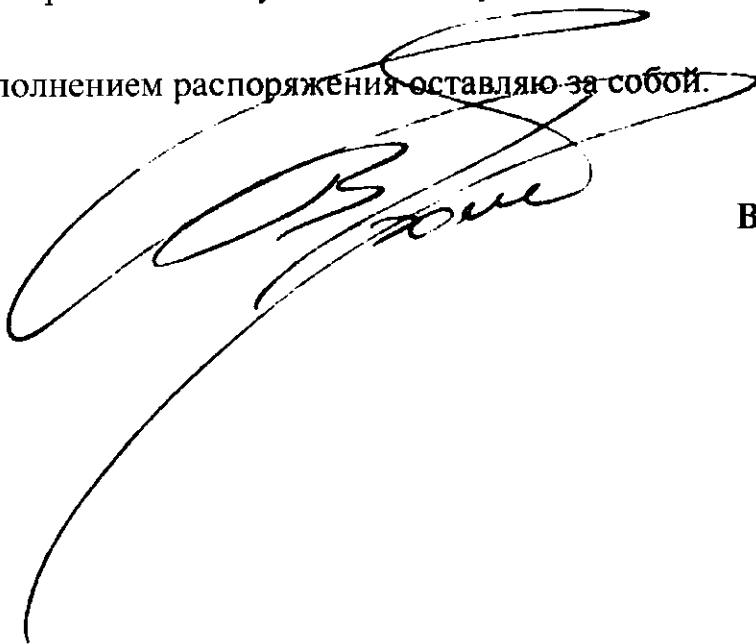
4. Начальнику Управления информационных технологий и обеспечения

оказания государственных услуг - начальнику отдела аналитического обеспечения и развития информационных систем обеспечить размещение приложения к настоящему распоряжению на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Нормативные правовые акты» и на странице Службы на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга в разделе «Новые нормативные правовые акты» в течение 2 (двух) рабочих дней со дня вступления настоящего распоряжения в силу.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Начальник Службы



В.Г. Болдырев

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением
Службы государственного
строительного надзора
и экспертизы Санкт-Петербурга
от 25.09.25 № 9-Р/25

РЕГЛАМЕНТ

Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Центр государственной экспертизы» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий

I. Общие положения

1.1. Предметом регулирования настоящего регламента являются отношения, возникающие между заявителями и Санкт-Петербургским государственным автономным учреждением «Центр государственной экспертизы» (далее – СПб ГАУ «ЦГЭ») в сфере «Строительство».

Настоящий регламент определяет порядок предоставления услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в части:

проведения первичной (повторной) государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий (далее – проведение государственной экспертизы);

проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения изменений, внесенных в результаты инженерных изысканий, и изменений, внесенных в проектную документацию, получившую положительное заключение экспертизы проектной документации (в том числе изменений, не предусмотренных частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения)).

1.2. Заявителями являются физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, а именно: застройщики, технические заказчики, обратившиеся с заявлением о проведении государственной экспертизы, а также лица, обеспечившие выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ).

Застройщик – физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной)

собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика или которому в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» передали на основании соглашений свои функции застройщика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта.

Технический заказчик – юридическое лицо, которое уполномочено застройщиком и от имени застройщика заключает договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, подготавливает задания на выполнение указанных видов работ, предоставляет лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждает проектную документацию, подписывает документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности.

Представлять интересы заявителя вправе лица, имеющие право действовать от имени заявителя на основании доверенности, решения собрания, содержащих указания на полномочия доверенного лица по представлению заявителя при предоставлении услуги, указания закона либо акта уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления, (далее – представитель).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении услуги.

1.3.1. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления услуги:

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на официальных сайтах Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга (доменное имя сайта в сети «Интернет» – gsnspb.ru), СПб ГАУ «ЦГЭ» (доменное имя сайта в сети «Интернет» – spbexp.ru);

на портале «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» (далее – Портал) (доменное имя сайта в сети «Интернет» – gu.spb.ru);

на портале Государственной информационной системы Санкт-Петербурга «Единая система строительного комплекса Санкт-Петербурга» (далее – ЕССК) (доменное имя в сети «Интернет» – essk.gov.spb.ru);

в мобильном приложении «Государственные услуги в Санкт-Петербурге» Межведомственной автоматизированной информационной системы предоставления в Санкт-Петербурге государственных и муниципальных услуг в электронном виде (далее – мобильное приложение) – в части информации об органах (организациях) в разделе «Полезная информация»;

в мобильном приложении «Госэкспертиза Онлайн»;

направление запросов в письменном виде (в том числе в электронной форме посредством электронной почты) в СПб ГАУ «ЦГЭ»;

по справочным телефонам СПб ГАУ «ЦГЭ»;

при личном обращении на прием к работникам СПб ГАУ «ЦГЭ» (в дни и часы приема);

на стендах в местах предоставления услуги.

1.3.2. Сведения о ходе предоставления услуги заявителя могут получить следующими способами (в следующем порядке):

путем направления запросов в письменном виде по адресу СПб ГАУ «ЦГЭ», в электронной форме по адресу электронной почты СПб ГАУ «ЦГЭ»;

по справочным телефонам работников СПб ГАУ «ЦГЭ»;

при личном обращении на прием к работникам СПб ГАУ «ЦГЭ» (в дни и часы приема);

на Портале без прохождения авторизации в разделе «Проверка статуса запроса» (доменное имя сайта в сети «Интернет» – gu.spb.ru) или после авторизации в «Личном кабинете»;

в «Кабинете заявителя» в ЕССК (после прохождения авторизации);

в «Личном кабинете заявителя» в ведомственной информационной системе СПб ГАУ «ЦГЭ» «Стройформ» (далее – ведомственная информационная система) (после прохождения авторизации);

в мобильном приложении без прохождения авторизации в разделе «Проверка статуса запроса» или после авторизации в «Личном кабинете», а также посредством всплывающих уведомлений (при выборе заявителем соответствующего способа информирования);

в мобильном приложении «Госэкспертиза Онлайн»;

посредством уведомлений, поступивших по электронной почте (при выборе заявителем соответствующего способа информирования);

посредством уведомлений, поступивших по СМС (при выборе заявителем соответствующего способа информирования);

посредством уведомлений, поступивших через социальные сети (при выборе заявителем соответствующего способа информирования).

1.3.3. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления услуги.

Справочная информация (местонахождение и график работы СПб ГАУ «ЦГЭ», его структурных подразделений, предоставляющих услугу, иных органов и организаций, справочные телефоны, адреса официального сайта) размещена на официальном сайте СПб ГАУ «ЦГЭ» (доменное имя сайта в сети «Интернет» – spbexr.ru), в мобильном приложении «Госэкспертиза Онлайн», на Портале (доменное имя сайта в сети «Интернет» – gu.spb.ru), на портале ЕССК (доменное имя сайта в сети «Интернет» – essk.gov.spb.ru).

II. Стандарт предоставления услуги

2.1. Наименование услуги: проводить государственную экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

Краткое наименование услуги: проведение государственной экспертизы.

2.2. Услуга предоставляется СПб ГАУ «ЦГЭ».

В случае представления заявителем предусмотренного пунктом 29(3) Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» (далее – Положение об организации и проведении государственной экспертизы), заявления о продлении срока проведения государственной экспертизы документы, указанные в абзаце втором пункта 29(4) Положения об организации и проведении государственной экспертизы, рассматриваются Губернатором Санкт-Петербурга или созданным Губернатором Санкт-Петербурга межведомственным коллегиальным органом в целях принятия решения об одобрении продления срока проведения государственной экспертизы или об отказе в одобрении его продления.¹ Должностным лицам СПб ГАУ «ЦГЭ» запрещено требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Санкт-Петербурга.

2.3. Результат предоставления услуги.

2.3.1. Результатом предоставления услуги в части проведения государственной экспертизы является заключение государственной экспертизы, содержащее выводы о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) (далее – выводы о соответствии или несоответствии) результатов

¹ Порядок продления срока проведения государственной экспертизы, предусмотренный пунктом 29(1-1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы, применяется после создания Губернатором Санкт-Петербурга соответствующего межведомственного коллегиального органа либо установления соответствующего порядка.

инженерных изысканий требованиям технических регламентов и (или) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий (далее – Требования) и (или) о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 ГрК РФ, по форме согласно приложениям № 17.1, № 17.2 к настоящему регламенту.

При проведении повторной государственной экспертизы заключение государственной экспертизы в установленных случаях также содержит выводы о совместимости (положительное заключение) или не совместимости (отрицательное заключение) внесенных в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий изменений с проектной документацией и (или) результатами инженерных изысканий, в отношении которых была ранее проведена государственная экспертиза (далее – выводы о совместимости или не совместимости).

В случае, если в рамках проведения государственной экспертизы СПб ГАУ «ЦГЭ» выявлены недостатки в представленной документации, не позволяющие сделать указанные выше выводы, которые невозможно устранить в процессе проведения государственной экспертизы, результатом услуги в части проведения государственной экспертизы является уведомление об отказе СПб ГАУ «ЦГЭ» от дальнейшего проведения экспертизы по форме, приведенной в приложении № 14 к настоящему регламенту.

В случае непоступления в СПб ГАУ «ЦГЭ» в установленном порядке подписанного заявителем договора о проведении государственной экспертизы (далее – договор) результатом услуги в части проведения государственной экспертизы является уведомление о прекращении предоставления услуги по форме согласно приложению № 8 к настоящему регламенту.

В случае расторжения договора результатом услуги в части проведения государственной экспертизы является уведомление об одностороннем отказе от исполнения договора по форме согласно приложению № 9 к настоящему регламенту либо соглашение заявителя и СПб ГАУ «ЦГЭ» о расторжении договора.

2.3.2. Результатом предоставления услуги в части проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения является заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, содержащее выводы о подтверждении (положительное заключение) или неподтверждении (отрицательное заключение) соответствия

внесенных в результаты инженерных изысканий изменений требованиям технических регламентов и (или) внесенных в проектную документацию изменений Требованиям, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документации, в которую указанные изменения не вносились, по форме согласно приложению № 18 к настоящему регламенту.

Результатом предоставления услуги в части проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения является заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, содержащее выводы о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в результаты инженерных изысканий изменений требованиям технических регламентов и (или) внесенных в проектную документацию изменений Требованиям, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документации, в которую указанные изменения не вносились, а также о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции в случаях, установленных подпунктом «б» пункта 17(4) Положения об организации и проведении государственной экспертизы, по форме согласно приложению № 19 к настоящему регламенту (в случае представления заявителем в рамках проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в установленном порядке заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения).

В случае наличия оснований, указанных в пункте 2.10.1 настоящего регламента, результатом предоставления услуги в части проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения является отказ в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения по форме согласно приложению № 11 к настоящему регламенту.

В случае непоступления в СПб ГАУ «ЦГЭ» подписанного заявителем договора об экспертном сопровождении в установленном порядке результатом услуги в части проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения является уведомление о прекращении предоставления услуги по форме согласно приложению № 8 к настоящему регламенту.

В случае расторжения договора об экспертном сопровождении результатом услуги в части проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения является уведомление об одностороннем отказе от исполнения договора по форме согласно приложению № 9 к настоящему регламенту либо соглашение заявителя и СПб ГАУ «ЦГЭ» о расторжении договора.

В случае заключения заявителем и СПб ГАУ «ЦГЭ» договора об экспертном сопровождении и отсутствия в течение действия такого

договора об экспертном сопровождении принятых СПб ГАУ «ЦГЭ» заявок заявителя на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения (отсутствия выданных заключений по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения) результатом предоставления услуги в части проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения также является акт сдачи-приемки оказанных услуг по форме согласно приложению № 21 к настоящему регламенту.

В случае если до заключения договора или договора на проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения от заявителя поступает отказ от проведения государственной экспертизы², то дальнейшее рассмотрение заявления не осуществляется, заявлению при этом присваивается соответствующий статус в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в Межведомственную автоматизированную информационную систему предоставления в Санкт-Петербурге государственных и муниципальных услуг в электронном виде (далее – МАИС ЭГУ).

Предусмотрены следующие способы получения результата предоставления услуги:

через «Личный кабинет» на Портале;

через «Кабинет заявителя» в ЕССК;

в ведомственной информационной системе;

через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный Портал)³;

на бумажном носителе заявителю при посещении СПб ГАУ «ЦГЭ» или путем направления заказного письма, в случае если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий содержат сведения, составляющие государственную тайну⁴.

Результат предоставления услуги учитывается в Едином государственном реестре заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства (далее – ЕГРЗ), в ЕССК, а также в ведомственной информационной системе.

2.4. Срок предоставления услуги.

2.4.1. Срок предоставления услуги в части проведения государственной экспертизы составляет 22 рабочих дня со дня представления заявителем заявления.

² Отказ заявителя от проведения государственной экспертизы направляется в СПб ГАУ «ЦГЭ» по форме согласно приложению № 22 к настоящему регламенту и подлежит загрузке в «Личный кабинет заявителя» в ведомственной информационной системе во вкладку «Состав ИРД» в папку «Письма и заявления».

³ Все положения по тексту настоящего регламента, определяющие порядок и особенности предоставления услуги в электронной форме посредством федерального Портала, вступают в силу непосредственно после соответствующей технической реализации.

⁴ Проведение государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, которые содержат сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с учетом особенностей, предусмотренных нормами законодательства Российской Федерации в сфере защиты сведений, составляющих государственную тайну.

Срок предоставления услуги в части проведения государственной экспертизы проектной документации объектов капитального строительства, указанных в пункте 5.1 части 1 статьи 6 ГрК РФ (за исключением объектов обороны страны и безопасности государства, других объектов, сведения о которых составляют государственную тайну, объектов федеральных ядерных организаций), строительство, реконструкцию которых предполагается осуществлять на территории города Санкт-Петербурга и без привлечения средств федерального бюджета, а также результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки проектной документации данных объектов, составляет 29 рабочих дней⁵ со дня представления заявителем заявления.

Срок предоставления услуги в части проведения повторной государственной экспертизы в части проверки достоверности определения сметной стоимости в связи с увеличением цен на строительные ресурсы, а также в случаях, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2022 № 579 «Об установлении особенностей внесения изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, в том числе в связи с заменой строительных ресурсов на аналоги, особенностей и случаев проведения государственной экспертизы проектной документации», составляет 14 рабочих дней со дня представления заявителем заявления.

Указанные выше сроки предоставления услуги в части проведения государственной экспертизы могут быть продлены по заявлению заявителя не более чем на 20 рабочих дней.

В отношении объекта капитального строительства регионального значения, объекта капитального строительства местного значения, а также объекта капитального строительства, строительство или реконструкция которого планируется в рамках национального проекта, федерального проекта, не включенного в национальный проект, государственной программы Российской Федерации, объекта капитального строительства, сведения о котором включены в предусмотренный статьей 179.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ) реестр объектов капитального строительства, объекта недвижимого имущества, а также в рамках государственной программы субъектов Российской Федерации, муниципальных программ, срок проведения государственной экспертизы может быть продлен однократно не более чем на 30 рабочих дней дополнительно к сроку продления, указанному в абзаце четвертом настоящего пункта, по решению СПб ГАУ «ЦГЭ» при условии одобрения этого продления Губернатором Санкт-Петербурга или созданным Губернатором Санкт-Петербурга межведомственным коллегиальным

⁵ С учетом срока на проверку документов, представленных заявителем для проведения государственной экспертизы, равного 10 рабочим дням в соответствии с пунктом 21 Положения об организации и проведении государственной экспертизы и пунктом 3.1.1.2 настоящего регламента.

органом в порядке, установленном пунктами 29(2) – 29(6) Положения об организации и проведении государственной экспертизы⁶.

2.4.2. Срок предоставления услуги в части проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения составляет один год и 3 рабочих дня, при этом:

проверка документов, представленных с целью заключения договора об экспертном сопровождении, осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня представления заявителем заявления;

проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в рамках договора об экспертном сопровождении осуществляется в течение одного года со дня заключения договора об экспертном сопровождении, в пределах которого:

срок проведения оценки соответствия в рамках государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения составляет не более 10 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 2.6.12 настоящего регламента, в случае если на оценку соответствия представлены одновременно изменения в результаты инженерных изысканий и (или) изменения в проектную документацию, внесенные в один раздел проектной документации;

срок проведения оценки соответствия в рамках государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения составляет не более 20 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 2.6.3 настоящего регламента, в случае если на оценку соответствия представлены одновременно изменения в результаты инженерных изысканий и (или) изменения в проектную документацию, внесенные в два и более раздела проектной документации.

Срок направления заключения государственной экспертизы по результатам проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения не может превышать 15 рабочих дней со дня представления в СПб ГАУ «ЦГЭ» заявления, указанного в подпункте «а» пункта 17(4) Положения об организации и проведении государственной экспертизы.

Срок направления заключения государственной экспертизы по результатам проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения не может превышать 35 рабочих дней со дня представления в СПб ГАУ «ЦГЭ» заявления, указанного в подпункте «б» пункта 17(4) Положения об организации и проведении государственной экспертизы.

Срок проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения может быть продлен на основании дополнительного соглашения к договору об экспертном сопровождении на срок не более одного года.

Срок, в течение которого осуществляется информирование заявителя о принятом решении о предоставлении услуги – 1 рабочий день.

⁶ Порядок продления срока проведения государственной экспертизы, предусмотренного пунктом 29(1-1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы, применяется после создания Губернатором Санкт-Петербурга соответствующего межведомственного коллегиального органа либо установления соответствующего порядка.

Срок направления (передачи) заявителю результата предоставления услуги – 1 рабочий день.

Фиксация информации о принятом решении в рамках предоставления услуги осуществляется в ведомственной информационной системе с последующей автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ в день принятия соответствующего решения.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление услуги.

Перечень нормативных правовых актов размещен на официальном сайте СПб ГАУ «ЦГЭ» (доменное имя сайта в сети «Интернет» – spbexp.ru) и на Портале (доменное имя в сети «Интернет» – gu.spb.ru) в разделе описания услуги.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления услуги, подлежащих представлению заявителем.

2.6.1. Для проведения первичной государственной экспертизы одновременно проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются:

заявление о проведении государственной экспертизы (приложение № 1.1 к настоящему регламенту);

проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации⁷;

ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах;

задание на проектирование⁸;

результаты инженерных изысканий в соответствии с требованиями (в том числе к составу указанных результатов), установленными законодательством Российской Федерации;

задание на выполнение инженерных изысканий;

положительное сводное заключение о проведении публичного технологического аудита крупного инвестиционного проекта с государственным участием (в случае если проведение публичного технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с Положением о проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2013 № 382 «О проведении публичного технологического

⁷ Документация подлежит подготовке с учетом требования о формировании документов в формате xml в соответствии с xml-схемами, размещенными на официальном сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (доменное имя сайта в сети «Интернет» – minstroyrf.gov.ru).

⁸ Форма задания застройщика или технического заказчика на проектирование объекта капитального строительства, строительство, реконструкция, капитальный ремонт которого осуществляются с привлечением средств бюджетной системы Российской Федерации, устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации») (далее – положительное сводное заключение о проведении аудита) или обоснование инвестиций, осуществляемых в инвестиционный проект по созданию объекта капитального строительства, в отношении которого планируется заключение контракта, предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объекта капитального строительства, и заключение технологического и ценового аудита обоснования инвестиций, в случае если подготовка такого обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – обоснование инвестиций);

документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ (если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком, лицом, обеспечившим выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора о проведении государственной экспертизы или договора о проведении государственной экспертизы в рамках экспертного сопровождения должны быть оговорены специально (далее – документы, подтверждающие полномочия заявителя);

документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ;

письмо руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) федерального органа исполнительной власти или организации, осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств федерального бюджета, руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) юридического лица, созданного Российской Федерацией, юридического лица, доля Российской Федерации в уставном (складочном) капитале которого составляет более 50 процентов (для объектов, финансирование строительства, реконструкции которых планируется осуществлять за счет средств, предоставляемых из федерального бюджета, средств указанных юридических лиц), либо высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (заместителя высшего должностного лица субъекта Российской Федерации), либо председателя высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации (заместителя председателя высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации) в соответствии с установленным высшим

должностным лицом субъекта Российской Федерации распределением обязанностей), главы местной администрации (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) юридического лица, созданного субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием, руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) юридического лица, доля субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном (складочном) капитале которого составляет более 50 процентов (для объектов, финансирование строительства, реконструкции которых планируется осуществлять за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, в том числе объектов государственной собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной собственности, в целях софинансирования которых из федерального бюджета предоставляются субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации, а также за счет средств указанных юридических лиц), либо руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) государственной компании и корпорации (в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства за счет средств государственной компании и корпорации без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), подтверждающее указанную в заявлении сметную или предполагаемую (предельную) стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, содержащее информацию о предполагаемых источниках финансирования строительства, реконструкции объекта капитального строительства, предусмотренных законом (решением) о бюджете, либо внебюджетных источниках (далее – письмо, подтверждающее предельную стоимость)⁹;

решение (акт) руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) федерального органа исполнительной власти, руководителя Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), председателя высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации (заместителя председателя высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации в соответствии с установленным высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации распределением обязанностей) – главного распорядителя средств соответствующего бюджета об осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства по этапам, предусматривающее распределение сметной стоимости строительства, реконструкции объекта

⁹ Представляется заявителем в случае отсутствия в заявлении сведений о решениях (актах), указанных в абзацах двенадцатом - шестнадцатом подпункта «а» пункта 13 Положения об организации и проведении государственной экспертизы.

капитального строительства и его мощности по этапам строительства и подтверждающее, что общая сметная стоимость строительства, реконструкции объекта по всем этапам не превысит установленную предполагаемую (предельную) стоимость строительства объекта при сохранении общей мощности объекта капитального строительства, либо в случае подготовки проектной документации в отношении отдельного этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого осуществляется за счет средств государственных компаний и корпораций, – указанное решение (акт) руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) государственной компании и корпорации (далее – решение (акт) руководителя о предельной стоимости при строительстве по этапам).

2.6.2. Для проведения первичной государственной экспертизы одновременно проектной документации, подготовленной с использованием типовой проектной документации, и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в пункте 2.6.1 настоящего регламента, а также:

документ, подтверждающий аналогичность назначения и проектной мощности проектируемого объекта капитального строительства и соответствие природных и иных условий территории, на которой планируется осуществлять строительство такого объекта капитального строительства, назначению, проектной мощности объекта капитального строительства и условиям территории, с учетом которых типовая проектная документация, которая использована для проектирования, подготавливалась для первоначального применения.

2.6.3. Для проведения первичной государственной экспертизы одновременно проектной документации в части оценки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 27 Положения об организации и проведении государственной экспертизы, и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются:

заявление о проведении государственной экспертизы (приложение № 1.1 к настоящему регламенту)¹⁰;

проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации¹¹;

задание на проектирование¹²;

¹⁰ В заявлении о проведении государственной экспертизы допускается не указывать сведения об источнике финансирования, а также сведения о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства.

¹¹ Документация подлежит подготовке с учетом требования о формировании документов в формате xml в соответствии с xml-схемами, размещенными на официальном сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (доменное имя сайта в сети «Интернет» – minstroyrf.gov.ru).

¹² Форма задания застройщика или технического заказчика на проектирование объекта капитального строительства, строительство, реконструкция, капитальный ремонт которого осуществляются

результаты инженерных изысканий в соответствии с требованиями (в том числе к составу указанных результатов), установленными законодательством Российской Федерации;

задание на выполнение инженерных изысканий;

положительное сводное заключение о проведении аудита или обоснование инвестиций;

документы, подтверждающие полномочия заявителя;

документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ.

Для проведения государственной экспертизы проектной документации, подготовленной с использованием типовой проектной документации, также представляется:

документ, подтверждающий аналогичность назначения и проектной мощности проектируемого объекта капитального строительства и соответствие природных и иных условий территории, на которой планируется осуществлять строительство такого объекта капитального строительства, назначению, проектной мощности объекта капитального строительства и условиям территории, с учетом которых типовая проектная документация, которая использована для проектирования, подготавливалась для первоначального применения.

2.6.4. Для проведения первичной государственной экспертизы результатов инженерных изысканий до направления проектной документации на государственную экспертизу представляются:

заявление о проведении государственной экспертизы (приложение № 1.1 к настоящему регламенту);

результаты инженерных изысканий в соответствии с требованиями (в том числе к составу указанных результатов), установленными законодательством Российской Федерации;

задание на выполнение инженерных изысканий;

документы, подтверждающие полномочия заявителя;

документ, подтверждающий передачу результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ.

2.6.5. Для проведения первичной государственной экспертизы проектной документации после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются:

заявление о проведении государственной экспертизы (приложение № 1.1

к настоящему регламенту)¹³;

проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации¹⁴;

ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах;

задание на проектирование¹⁵;

положительное сводное заключение о проведении аудита или обоснование инвестиций;

документы, подтверждающие полномочия заявителя;

документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ;

письмо, подтверждающее предельную стоимость¹⁶;

решение (акт) руководителя о предельной стоимости при строительстве по этапам.

Для проведения государственной экспертизы проектной документации, подготовленной с использованием типовой проектной документации, также представляется:

документ, подтверждающий аналогичность назначения и проектной мощности проектируемого объекта капитального строительства и соответствие природных и иных условий территории, на которой планируется осуществлять строительство такого объекта капитального строительства, назначению, проектной мощности объекта капитального строительства и условиям территории, с учетом которых типовая проектная документация, которая использована для проектирования, подготавливалась для первоначального применения.

2.6.6. Для проведения первичной государственной экспертизы проектной документации в части оценки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 27 Положения об организации и проведении государственной экспертизы, после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются:

заявление о проведении государственной экспертизы (приложение № 1.1

¹³ В заявлении о проведении государственной экспертизы указываются реквизиты положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий.

¹⁴ Документация подлежит подготовке с учетом требования о формировании документов в формате xml в соответствии с xml-схемами, размещенными на официальном сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (доменное имя сайта в сети «Интернет» – minstroyrf.gov.ru).

¹⁵ Форма задания застройщика или технического заказчика на проектирование объекта капитального строительства, строительство, реконструкция, капитальный ремонт которого осуществляются с привлечением средств бюджетной системы Российской Федерации, устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

¹⁶ Представляется заявителем в случае отсутствия в заявлении сведений о решениях (актах), указанных в абзацах двенадцатом - шестнадцатом подпункта «а» пункта 13 Положения об организации и проведении государственной экспертизы.

к настоящему регламенту)¹⁷;

проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации¹⁸;

задание на проектирование¹⁹;

положительное сводное заключение о проведении аудита или обоснование инвестиций;

документы, подтверждающие полномочия заявителя;

документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ.

Для проведения государственной экспертизы проектной документации, подготовленной с использованием типовой проектной документации, также представляется:

документ, подтверждающий аналогичность назначения и проектной мощности проектируемого объекта капитального строительства и соответствие природных и иных условий территории, на которой планируется осуществлять строительство такого объекта капитального строительства, назначению, проектной мощности объекта капитального строительства и условиям территории, с учетом которых типовая проектная документация, которая использована для проектирования, подготавливалась для первоначального применения.

2.6.7. Для проведения первичной государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства представляются:

заявление о проведении государственной экспертизы (приложение № 1.1 к настоящему регламенту);

проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации²⁰;

¹⁷ В заявлении о проведении государственной экспертизы указываются реквизиты положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и допускается не указывать сведения об источнике финансирования, а также сведения о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства.

¹⁸ Документация подлежит подготовке с учетом требования о формировании документов в формате xml в соответствии с xml-схемами, размещенными на официальном сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (доменное имя сайта в сети «Интернет» – minstroyrf.gov.ru).

¹⁹ Форма задания застройщика или технического заказчика на проектирование объекта капитального строительства, строительство, реконструкция, капитальный ремонт которого осуществляются с привлечением средств бюджетной системы Российской Федерации, устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

²⁰ Документация подлежит подготовке с учетом требования о формировании документов в формате xml в соответствии с xml-схемой, размещенной на официальном сайте Министерства строительства

ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах;
 задание на проектирование²¹;
 документы, подтверждающие полномочия заявителя;
 документ, подтверждающий передачу проектной документации застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ;
 письмо, подтверждающее предельную стоимость²²;
 решение (акт) руководителя о предельной стоимости при строительстве по этапам.

2.6.8. Для проведения первичной государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости сноса объекта капитального строительства (в случае, если снос не связан со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) представляются:

заявление о проведении государственной экспертизы (приложение № 1.1 к настоящему регламенту);

ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах;

документы, подтверждающие полномочия заявителя;

проект организации работ по сносу объекта капитального строительства, разработанный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.04.2019 № 509 «Об утверждении требований к составу и содержанию проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства»;

смета на снос объекта капитального строительства;

результаты и материалы обследования объекта капитального строительства в соответствии с требованиями технических регламентов, санитарно-эпидемиологическими требованиями, требованиями в области охраны окружающей среды, требованиями безопасности деятельности в области использования атомной энергии, требованиями к осуществлению деятельности в области промышленной безопасности;

документ, подтверждающий передачу проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ.

2.6.9. Для проведения первичной государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального

и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (доменное имя сайта в сети «Интернет» – minstroyrf.gov.ru).

²¹ Форма задания застройщика или технического заказчика на проектирование объекта капитального строительства, строительство, реконструкция, капитальный ремонт которого осуществляются с привлечением средств бюджетной системы Российской Федерации, устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

²² Представляется заявителем в случае отсутствия в заявлении сведений о решениях (актах), указанных в абзацах двенадцатом - шестнадцатом подпункта «а» пункта 13 Положения об организации и проведении государственной экспертизы.

строительства (в случае, если такие работы не связаны со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) представляются:

заявление о проведении государственной экспертизы (приложение № 1.1 к настоящему регламенту);

ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах;

документы, подтверждающие полномочия заявителя;

документ, подтверждающий передачу проектной документации застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ;

решение (акт) руководителя о предельной стоимости при строительстве по этапам;

акт, утвержденный застройщиком или техническим заказчиком и содержащий перечень дефектов оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов по состоянию на дату обследования.

2.6.10. Для проведения повторной государственной экспертизы документы представляются по аналогии с первичной государственной экспертизой в соответствии с пунктами 2.6.1 – 2.6.9 настоящего регламента.

При этом в случае представления в электронной форме документов для проведения повторной государственной экспертизы проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы в СПб ГАУ «ЦГЭ» в отношении проектной документации, представлявшейся в электронной форме в полном объеме, может быть представлена часть проектной документации, в которую внесены изменения, в случае представления в электронной форме документов для проведения повторной государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, получивших положительное заключение государственной экспертизы в СПб ГАУ «ЦГЭ» в отношении результатов инженерных изысканий, представлявшихся в электронной форме в полном объеме, может быть представлена часть результатов инженерных изысканий, в которую внесены изменения.

Для проведения повторной государственной экспертизы в части проверки достоверности определения сметной стоимости в связи с увеличением цен на строительные ресурсы в соответствии с требованиями пункта 45(14) Положения об организации и проведении государственной экспертизы, постановления Правительства Российской Федерации от 09.08.2021 № 1315 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» сметная документация подлежит подготовке в соответствии с подпунктами «а» и «б» пункта 14.2 Методики составления сметы контракта, предметом которого являются строительство, реконструкция объектов капитального строительства, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – Минстрой России) от 23.12.2019 № 841/пр.

Рекомендованный образец сметной документации, соответствующей указанным выше требованиям, размещен на официальном портале Федеральной государственной информационной системы ценообразования в строительстве (страница сайта в сети «Интернет» – fgiscs.minstroyrf.ru/#/1315/examples).

Для проведения повторной государственной экспертизы в части проверки достоверности определения сметной стоимости в связи с увеличением цен на строительные ресурсы также предоставляется справка, подписанная застройщиком или техническим заказчиком и подтверждающая, что физические объемы работ, конструктивные, организационно-технологические и другие решения, предусмотренные утвержденной по результатам первичной государственной экспертизы проектной документацией (актом, утвержденным застройщиком или техническим заказчиком и содержащим перечень дефектов оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов, и заданием застройщика или технического заказчика на проектирование в зависимости от содержания работ), не изменились.

2.6.11. С целью заключения договора об экспертном сопровождении представляются:

заявление о проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении) (приложение № 1.2 к настоящему регламенту);

документы, подтверждающие полномочия заявителя.

2.6.12. Для одновременного проведения оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 ГрК РФ, в рамках проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, представляются:

заявка на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения (приложение № 1.3 к настоящему регламенту);

часть проектной документации, в которую внесены изменения;

задание застройщика или технического заказчика на проектирование;

документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ;

результаты инженерных изысканий, в которые внесены изменения (в случае внесения изменений в результаты инженерных изысканий);

задание на выполнение инженерных изысканий.

2.6.13. Для проведения оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы, требованиям, установленным частью 3.9

статьи 49 ГрК РФ, в рамках проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, представляются:

заявка на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения (приложение № 1.3 к настоящему регламенту);

часть проектной документации, в которую внесены изменения;

задание застройщика или технического заказчика на проектирование;

документ, подтверждающий передачу проектной документации застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ;

2.6.14. Для проведения оценки соответствия изменений, внесенных в результате инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 ГрК РФ, в рамках проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, представляются:

заявка на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения (приложение № 1.3 к настоящему регламенту);

результаты инженерных изысканий, в которые внесены изменения;

задание на выполнение инженерных изысканий;

документ, подтверждающий передачу результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 ГрК РФ.

2.6.15. Для проведения в случае, предусмотренном частью 3.10 статьи 49 ГрК РФ, государственной экспертизы изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, в рамках срока предоставления услуги в части проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения предоставляются:

в случае, если в результате изменений, внесенных в проектную документацию в ходе предоставления услуги в части проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства соответствует установленной в решении о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений, принятом в отношении объекта капитального строительства государственной (муниципальной) собственности в установленном порядке, стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства, осуществляемого за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, – заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, в котором указывается информация о выданных по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения заключениях (в том числе о заключениях, выданных по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения по ранее заключенным договорам об экспертном сопровождении в отношении указанных изменений, внесенных в проектную

документацию в ходе экспертного сопровождения) (приложение № 1.4 к настоящему регламенту);

в случае, если в результате изменений, внесенных в проектную документацию в ходе предоставления услуги в части проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства изменилась и не соответствует установленной в решении о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений, принятом в отношении объекта капитального строительства государственной (муниципальной) собственности в установленном порядке, стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства, осуществляемого за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, – заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, в котором указывается информация о выданных по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения заключениях (в том числе о заключениях, выданных по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения по ранее заключенным договорам об экспертном сопровождении в отношении указанных изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения), о необходимости отражения в выдаваемом заключении выводов в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 ГрК РФ (приложение № 1.4 к настоящему регламенту), сведения о решениях (актах), указанных в абзацах двенадцатом - шестнадцатом подпункта «а» пункта 13 Положения об организации и проведении государственной экспертизы, смета на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в части, подвергшейся изменениям в результате изменений физических объемов работ, конструктивных, организационно-технологических и других решений, внесенных в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий в ходе предоставления услуги в части проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, откорректированная с учетом утвержденных сметных нормативов, федеральных единичных расценок, в том числе их отдельных составляющих, к сметным нормам, информация о которых включена в федеральный реестр сметных нормативов, и (или) определенных Минстроем России сметных цен строительных ресурсов на дату представления заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, письмо, подтверждающее предельную стоимость²³.

2.6.16. СПб ГАУ «ЦГЭ» вправе дополнительно истребовать от заявителя представление расчетов конструктивных и технологических решений,

²³ Представляется заявителем в случае отсутствия в заявлении сведений о решениях (актах), указанных в абзацах двенадцатом - шестнадцатом подпункта «а» пункта 13 Положения об организации и проведении государственной экспертизы.

используемых в проектной документации, материалов инженерных изысканий.

Указанные расчеты и материалы должны представляться заявителем не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

Для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации СПб ГАУ «ЦГЭ» также вправе направить заявителю мотивированный запрос о необходимости представления дополнительных расчетных обоснований включенных в сметную стоимость затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, а также материалов инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную стоимость. Указанные обоснования и материалы представляются заявителем не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

В случае если ранее документы представлялись на государственную экспертизу на бумажном носителе, при проведении повторной государственной экспертизы проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы, в том числе заключение государственной экспертизы, проводимой в случае, предусмотренном частью 3.10 статьи 49 ГрК РФ, СПб ГАУ «ЦГЭ» в целях оценки совместимости внесенных изменений с проектной документацией, в отношении которой была ранее проведена государственная экспертиза, вправе дополнительно истребовать от заявителя материалы проектной документации, в которые изменения не вносились. Указанные материалы проектной документации представляются заявителем не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в порядке, установленном договором (договором об экспертном сопровождении).

Не допускается истребование от заявителей иных сведений и документов.

Истребование от заявителя указанных выше документов осуществляется в рамках административной процедуры «Рассмотрение заявления и документов» в соответствии с пунктом 3.1.2 настоящего регламента посредством представления заявителю уведомления о выявлении недостатков в «Личном кабинете» заявителя в ведомственной информационной системе и в ЕССК (одновременно с представлением заявителю уведомления о выявлении недостатков заявлению в ведомственной информационной системе (с последующей автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ) присваивается соответствующий статус). Уведомление о выявлении недостатков также публикуется в мобильном приложении «Госэкспертиза Онлайн».

Форма указанного выше уведомления приведена в приложении № 12 к настоящему регламенту.

При подаче заявления о предоставлении услуги в электронной форме необходимость формирования и выгрузки запроса с Портала на бумажном носителе отсутствует. Предоставление скан-образа документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя, авторизовавшегося на Портале посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА), не требуется²⁴.

Проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы, представляются в СПб ГАУ «ЦГЭ» в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный Портал)²⁵.

Документы, представляемые в электронной форме, подписываются заявителем с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, предусмотренной Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Требования к формату документов, представляемых в электронной форме, утверждены приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства».

Электронные документы, представляемые в форматах, предусмотренных пунктом 3 требований, установленных приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства», должны формироваться способом, не предусматривающим сканирование документа на бумажном носителе.

В случаях, когда оригинал документа выдан и подписан уполномоченным органом власти или организацией на бумажном носителе

²⁴ При обращении за получением услуги, предусматривающей личное присутствие заявителя на любом из этапов получения такой услуги, при использовании ЕСИА документ, удостоверяющий личность, считается предъявленным в соответствии с требованиями к ЕСИА (постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2011 № 977).

²⁵ Все положения по тексту настоящего регламента, определяющие порядок и особенности предоставления услуги в электронной форме посредством федерального Портала, вступают в силу непосредственно после соответствующей технической реализации.

(за исключением проектной документации), а также при подготовке информационно-удостоверяющего листа, предусмотренного пунктом 7 требований, установленных приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства», допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

«цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Согласие на обработку персональных данных заявителя (представителя), обратившегося за предоставлением услуги, в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и частью 4 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) не требуется.

Заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия физических лиц или их представителей на обработку персональных данных соответствующих физических лиц, указанных в заявлении о проведении государственной экспертизы (а именно: руководителей и ответственных представителей генеральной проектной организации и иных юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей, участвовавших в подготовке проектной документации и (или) выполнении инженерных изысканий, застройщика, технического заказчика, главного инженера проекта и главного архитектора проекта).

Документы, подтверждающие получение согласия, предоставляются в форме электронного документа. Форма согласия на обработку персональных данных является приложением № 24 к настоящему регламенту.

В представляемых документах не допускаются неустойчивые исправления, повреждения, нечитаемые части текста либо нечитаемые оттиски штампов и печатей, наличие которых не позволяет однозначно толковать их содержание.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов,

органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении услуги, и которые заявитель вправе представить:

положительное заключение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае если государственная экспертиза результатов инженерных изысканий проводилась СПб ГАУ «ЦГЭ»);

положительное заключение государственной экспертизы в отношении применяемой типовой проектной документации (в случае если государственная экспертиза типовой проектной документации, применяемой повторно, проводилась СПб ГАУ «ЦГЭ»).

Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.

2.8. Должностным лицам СПб ГАУ «ЦГЭ» запрещено требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для оставления без рассмотрения документов, представленных для предоставления услуги, и отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги.

2.9.1. Основанием для принятия решения об оставлении без рассмотрения документов, представленных для проведения государственной экспертизы, является:

документы представлены с нарушением требований, предусмотренных подпунктом «л» пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» (документы для проведения государственной экспертизы представлены на бумажном носителе²⁶), или с нарушением требований к формату документов, представляемых в электронной форме, установленных приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства».

В случае принятия решения об оставлении без рассмотрения документов, представленных для проведения государственной экспертизы, заявитель уведомляется о принятом решении с указанием мотивов его принятия.

2.9.2. Основаниями для отказа в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы, являются:

отсутствие в проектной документации разделов, которые подлежат включению в состав такой документации в соответствии с требованиями, установленными Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным в соответствии с частью 13 статьи 48 ГрК РФ;

несоответствие результатов инженерных изысканий составу и форме, установленным в соответствии с частью 6 статьи 47 ГрК РФ;

представление не всех документов, указанных в пунктах 13 – 16(4) Положения об организации и проведении государственной экспертизы и приведенных в пунктах 2.6.1 – 2.6.10 настоящего регламента, необходимых для проведения первичной (повторной) государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, в том числе несоответствие состава, формы материалов и результатов инженерных изысканий составу, форме материалов и результатов, установленных

²⁶ За исключением случаев, когда проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий содержат сведения, составляющие государственную тайну.

в соответствии с частью 6 статьи 47 ГрК РФ, или отсутствие положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае, если проектная документация направлена на государственную экспертизу после государственной экспертизы результатов инженерных изысканий);

подготовка проектной документации, представленной на первичную (повторную) государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 ГрК РФ;

выполнение инженерных изысканий, результаты которых направлены на первичную (повторную) государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 2 и 3 статьи 47 ГрК РФ;

первичная (повторная) государственная экспертиза должна осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы.

2.9.3. Основаниями для принятия решения об оставлении без рассмотрения заявления о проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения являются:

представлены не все документы, указанные в пункте 17(2) Положения об организации и проведении государственной экспертизы и приведенные в пункте 2.6.11 настоящего регламента;

заявление о проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения представлено неуполномоченным лицом;

документы, указанные в пункте 17(2) Положения об организации и проведении государственной экспертизы и приведенные в пункте 2.6.11 настоящего регламента, представлены в орган исполнительной власти или организацию, не уполномоченные в соответствии с пунктом 17(2) Положения об организации и проведении государственной экспертизы на проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

2.9.4. Основаниями для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, являются:

представление не всех документов, указанных в пункте 17(3) Положения об организации и проведении государственной экспертизы и приведенные в пункте 2.6.12 настоящего регламента, в случае одновременного проведения оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 ГрК РФ, в рамках проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения;

представление не всех документов, указанных в пункте 17(3) Положения об организации и проведении государственной экспертизы и приведенные в пункте 2.6.13 настоящего регламента, в случае проведения оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы, требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 ГрК РФ, в рамках

проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения;

представление не всех документов, указанных в пункте 17(3) Положения об организации и проведении государственной экспертизы и приведенные в пункте 2.6.14 настоящего регламента, в случае проведения оценки соответствия изменений, внесенных в результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 ГрК РФ, в рамках проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения;

представление документов с нарушением требований к формату документов, представляемых в электронной форме, установленных приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства»;

нахождение на дату представления документов, указанных в пунктах 2.6.12 – 2.6.14 настоящего регламента, на рассмотрении в СПб ГАУ «ЦГЭ» ранее представленных документов по этому объекту капитального строительства, в отношении которых не выдано заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения или заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении услуги.

2.10.1. Основаниями для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения являются:

представление не всех документов, указанных в пункте 17(4) Положения об организации и проведении государственной экспертизы и приведенные в пункте 2.6.15 настоящего регламента;

представление заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения неуполномоченным лицом;

отсутствие положительного заключения (положительных заключений), выданного по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, с учетом которого необходима выдача заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

указание в заявлении о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения недостоверных сведений в отношении изменений проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, с учетом которых необходима выдача такого заключения;

нахождение на дату представления заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения

на рассмотрении в СПб ГАУ «ЦГЭ» ранее представленных документов по этому объекту капитального строительства, в отношении которых не выдано заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения или заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

2.10.2. Основания для приостановления предоставления услуги.

Основанием для приостановления предоставления услуги является принятие Губернатором Санкт-Петербурга или созданным Губернатором Санкт-Петербурга межведомственным коллегиальным органом решения об одобрении продления срока проведения государственной экспертизы или об отказе в одобрении его продления.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги.

Предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги, а также получение документа (документов), выдаваемого (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении услуги, не требуется.

2.12. Государственная пошлина или иная плата за предоставление услуги взимается.

Размер платы за проведение государственной экспертизы, порядок взимания этой платы установлены Положением об организации и проведении государственной экспертизы²⁷.

Размер платы указывается в расчете размера платы за проведение государственной экспертизы (расчете платы за проведение экспертного сопровождения), являющимся обязательным приложением к договору (договору об экспертном сопровождении).

В случае представления для проведения государственной экспертизы в соответствии с пунктом 19 Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации, предполагающей строительство, реконструкцию объекта капитального строительства по этапам строительства, размер платы рассчитывается для каждого этапа строительства в отдельности.

Оплата услуги производится независимо от результата государственной экспертизы.

Возможность оплаты услуги посредством Портала не предусмотрена.

2.13. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы.

Услуги, необходимые и обязательные для предоставления услуги, отсутствуют.

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги, услуги организации, участвующей

²⁷ В случаях, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2022 № 579 «Об установлении особенностей внесения изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, в том числе в связи с заменой строительных ресурсов на аналоги, особенностей и случаев проведения государственной экспертизы проектной документации», плата за проведение государственной экспертизы не взимается.

в предоставлении услуги, и при получении результата предоставления услуги.

Услуга предоставляется в электронной форме, срок ожидания в очереди при подаче запроса отсутствует.

2.15. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении услуги, в том числе в электронной форме.

Регистрация заявления о проведении государственной экспертизы осуществляется автоматически в МАИС ЭГУ с последующей автоматической передачей в ЕССК, в ведомственную информационную систему в течение одного дня с момента обращения.

В случае, если заявление о проведении государственной экспертизы подано до 13:00 часов текущего рабочего дня, такое заявление регистрируется в ведомственной информационной системе в этот же день.

В случае, если заявление о проведении государственной экспертизы подано после 13:00 часов текущего рабочего дня либо в выходной (праздничный) день, такое заявление регистрируется в ведомственной информационной системе на следующий рабочий день.

Регистрация поступившего заявления о проведении государственной экспертизы в ведомственной информационной системе осуществляется автоматически с присвоением соответствующего статуса и последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, к залу ожидания, информационным стендам с образцами заполнения заявлений о предоставлении услуги и перечнем документов, необходимых для предоставления услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.16.1. Помещения СПб ГАУ «ЦГЭ» должны иметь площади, предусмотренные санитарными нормами и требованиями к рабочим (офисным) помещениям, где оборудованы рабочие места с использованием персональных компьютеров и копировальной техники, и места для приема посетителей, а также должны быть оборудованы стульями и столами, стендами, на которых должна быть размещена информация, указанная в пункте 1.3.3 настоящего регламента, должны иметь писчие принадлежности (бланки запросов, авторучки, бумагу) для заполнения запросов и производства вспомогательных записей (памяток, пояснений).

2.16.2. Вход в здание СПб ГАУ «ЦГЭ» (далее – здание), должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и режиме работы СПб ГАУ «ЦГЭ», а также тактильной схемой (табличкой), дублирующей данную информацию.

Для лиц с нарушением функции зрения вход в здание СПб ГАУ «ЦГЭ» обозначается с помощью изменения фактуры наземного покрытия.

Должностные лица СПб ГАУ «ЦГЭ» осуществляют, при необходимости, помощь инвалидам и иным маломобильным группам населения при их передвижении по помещениям, в том числе при входе в здание и выходе из него, в получении в доступной для них форме информации о порядке предоставления услуги, включая оформление необходимых документов, о совершении других необходимых для получения услуги действий, а также обеспечение посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски.

Личный уход за получателем услуги из числа инвалидов и иных маломобильных групп населения (медицинские процедуры, помощь в принятии пищи и лекарств, в выполнении санитарно-гигиенических процедур) обеспечивается инвалидом самостоятельно либо при помощи сопровождающих лиц.

2.16.3. Помещения СПб ГАУ «ЦГЭ», в которых предоставляется услуга (далее – помещения), оборудуются информационными стендами или терминалами, содержащими сведения, указанные в пункте 1.3.3 настоящего регламента, в визуальной, текстовой и (или) мультимедийной формах. Оформление визуальной, текстовой и (или) мультимедийной информации должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Помещения должны быть оборудованы устройствами для озвучивания визуальной, текстовой информации, оснащены знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля в соответствии с действующими стандартами выполнения и размещения таких знаков, а также визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку.

2.16.4. Помещения, в том числе вход и пути передвижения по помещениям, должны быть оборудованы пандусами, лифтами (при необходимости), санитарно-техническими помещениями (доступными для инвалидов), расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов и иных маломобильных групп населения, а также специальными объемными тактильными плитками и покрытиями, обозначающими пути движения, повороты и препятствия (перекрестки, ступени, лестницы, двери).

Двери в помещениях, в которых предоставляется услуга, не должны иметь порогов, препятствующих движению инвалидов и иных маломобильных групп населения.

В помещениях, в которых предоставляется услуга, должно быть обеспечено беспрепятственное передвижение и разворот кресел-колясок, размещение столов в стороне от входа с учетом беспрепятственного подъезда и поворота кресел-колясок.

2.16.5. С целью правильной и безопасной ориентации инвалидов и других маломобильных групп населения в помещениях на видных местах должны быть размещены тактильные мнемосхемы, отображающие план размещения данных помещений, а также план эвакуации граждан в случае пожара.

В помещениях должна быть предусмотрена система (установка) оповещения людей о пожаре.

Вход и выход из помещения оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

2.16.6. На путях движения инвалидов и иных маломобильных групп населения в помещениях, где предоставляется услуга, должны быть предусмотрены смежные с ними места отдыха и ожидания.

В местах ожидания должно быть предусмотрено не менее одного места для инвалида, передвигающегося на кресле-коляске или пользующегося костылями (тростью), а также для его сопровождающего.

2.16.7. Территория, прилегающая к местонахождению СПб ГАУ «ЦГЭ», оборудуется, по возможности, местами для парковки автотранспортных средств, включая автотранспортные средства инвалидов.

На территории на основных путях движения к зданию должны быть предусмотрены места отдыха, доступные для инвалидов и иных маломобильных групп населения, оборудованные скамейками, указателями, навесами и опознаваемые с помощью изменения фактуры наземного покрытия.

2.16.8. Руководителем СПб ГАУ «ЦГЭ» обеспечивается создание инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- а) возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;
- б) возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников СПб ГАУ «ЦГЭ», ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;
- в) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников СПб ГАУ «ЦГЭ»;
- г) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории объекта;
- д) содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;
- е) надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;
- ж) обеспечение допуска на объект, в котором предоставляется услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации;

Федерации от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

2.16.9. Руководителем СПб ГАУ «ЦГЭ» обеспечивается создание инвалидам следующих условий доступности услуг в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами:

а) оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий;

б) предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;

в) оказание работниками СПб ГАУ «ЦГЭ» иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

г) наличие копий документов, объявлений, инструкций о порядке предоставления услуги (в том числе на информационном стенде), выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, а также аудиоконтуров в местах ожидания и приема заявителей.

2.17. Показатели доступности и качества услуги.

2.17.1. Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении услуги – 0.

В рамках административных процедур «Проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы, направление заявителю проекта договора и счета на оплату услуг» (пункт 3.1.1 настоящего регламента), «Рассмотрение откорректированной заявителем документации» (пункт 3.1.3 настоящего регламента), «Продление срока проведения государственной экспертизы по инициативе заявителя» (пункт 3.1.4 настоящего регламента), «Продление срока проведения государственной экспертизы в случае, предусмотренном пунктом 29 (1-1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы» (пункт 3.1.5 настоящего регламента), «Проверка документов, представленных с целью заключения договора об экспертном сопровождении, направление заявителю проекта договора и счета на оплату услуг» (пункт 3.2.1 настоящего регламента), «Продление срока действия договора об экспертном сопровождении по инициативе заявителя» (пункт 3.2.3 настоящего регламента) заявитель вправе записаться на прием к работникам приемно-договорного отдела, экспертам и иным работникам управления государственной экспертизы (отдела технологий информационного моделирования) СПб ГАУ «ЦГЭ».

Запись на прием к вышеуказанным работникам СПб ГАУ «ЦГЭ» не является обязательной. Прием заявителя работниками СПб ГАУ «ЦГЭ» осуществляется исключительно по инициативе заявителя с целью:

оформления договорных отношений на бумажном носителе;

получения разъяснений в отношении недостатков, выявленных в представленной документации;

представления заявителем аргументированной позиции о соответствии представленной документации установленным требованиям.

2.17.2. Продолжительность взаимодействия – 40 минут (взаимодействие осуществляется по инициативе заявителя; указана продолжительность взаимодействия в рамках одного приема).

2.17.3. Предусмотрено информирование заявителя о ходе предоставления услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий да (по всем статусам решений).

2.17.4. Способы предоставления услуги заявителю:

в электронной форме посредством Портала;

в электронной форме посредством федерального Портала²⁸.

2.18. Особенности предоставления услуги в электронной форме.

Для обеспечения возможности подачи в электронной форме запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, заявитель должен иметь ключ простой электронной подписи (обязателен для всех категорий заявителей – физических лиц, индивидуальных предпринимателей, представителей юридического лица), а также ключ усиленной квалифицированной электронной подписи (обязателен в случае, если заявитель является представителем юридического лица).

Для получения ключа простой электронной подписи (далее – простая электронная подпись) заявителю необходимо пройти процедуру регистрации в ЕСИА. Информация о способах и порядке регистрации в ЕСИА представлена на Портале (страница сайта в сети «Интернет» – gu.spb.ru/reg/). Онлайн-форма предварительной регистрации в ЕСИА размещена на сайте в сети «Интернет» (страница сайта в сети «Интернет» – esia.gosuslugi.ru/login/registration).

После прохождения процедуры регистрации в ЕСИА (как физического лица) заявитель – физическое лицо должен авторизоваться на Портале, используя простую электронную подпись;

заявитель – индивидуальный предприниматель должен предварительно создать учетную запись индивидуального предпринимателя в ЕСИА, затем должен авторизоваться на Портале, используя простую электронную подпись;

заявитель – юридическое лицо (руководитель организации или представитель юридического лица, имеющий право действовать от имени организации без доверенности) должен предварительно создать учетную запись юридического лица в ЕСИА, затем должен авторизоваться на Портале, используя простую электронную подпись.

Заявителю, при условии авторизации, предоставляется возможность подать в электронной форме запрос и скан-образы документов (графические файлы), а также электронные документы, подписанные усиленной

²⁸ Все положения по тексту настоящего регламента, определяющие порядок и особенности предоставления услуги в электронной форме посредством федерального Портала, вступают в силу непосредственно после соответствующей технической реализации.

квалифицированной электронной подписью лица, выдавшего документ, необходимые для предоставления услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. В случае обращения за предоставлением услуги в части проведения государственной экспертизы осуществляются следующие административные процедуры (действия):

проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы, направление заявителю проекта договора и счета на оплату услуг;

рассмотрение заявления и документов;

рассмотрение откорректированной заявителем документации;

продление срока проведения государственной экспертизы по инициативе заявителя;

продление срока проведения государственной экспертизы в случае, предусмотренном пунктом 29(1-1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы;

подготовка заключения государственной экспертизы;

регистрация заключения государственной экспертизы в ЕГРЗ и выгрузка заключения государственной экспертизы в ЕССК, представление заявителю акта сдачи-приемки оказанных услуг;

исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах.

3.1.1. Проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы, направление заявителю проекта договора и счета на оплату услуг

3.1.1.1. Основанием для начала административной процедуры является подача заявления о проведении государственной экспертизы (далее в пункте 3.1 настоящего регламента – заявление) и документов в электронной форме посредством Портала.

Регистрация заявления и документов, поданных в электронной форме посредством Портала, осуществляется автоматически в МАИС ЭГУ с последующей автоматической передачей в ЕССК и в ведомственную информационную систему.

3.1.1.2. Работник приемно-договорного отдела СПб ГАУ «ЦГЭ» (далее – работник приемно-договорного отдела) при поступлении заявления и документов в ведомственную информационную систему осуществляет следующие административные действия:

проверяет документы на предмет наличия (отсутствия) оснований для принятия решения об оставлении документов без рассмотрения, установленных в пункте 23 Положения об организации и проведении

государственной экспертизы и перечисленных в пункте 2.9.1 настоящего регламента, а также оснований для отказа в принятии документов, установленных в пункте 24 Положения об организации и проведении государственной экспертизы и перечисленных в пункте 2.9.2 настоящего регламента;

в случае выявления оснований для принятия решения об оставлении документов без рассмотрения, установленных в пункте 23 Положения об организации и проведении государственной экспертизы и перечисленных в пункте 2.9.1 настоящего регламента, готовит проект уведомления об оставлении без рассмотрения документов, представленных для проведения государственной экспертизы, с указанием мотивов его принятия по форме согласно приложению № 6 к настоящему регламенту;

в случае выявления оснований для отказа в принятии документов, установленных в пункте 24 Положения об организации и проведении государственной экспертизы и перечисленных в пункте 2.9.2 настоящего регламента, готовит проект отказа в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы, с указанием мотивов его принятия по форме согласно приложению № 5 к настоящему регламенту;

в случае выявления отсутствия оснований для принятия решения об оставлении документов без рассмотрения, установленных в пункте 23 Положения об организации и проведении государственной экспертизы и перечисленных в пункте 2.9.1 настоящего регламента, и оснований для отказа в принятии документов, установленных в пункте 24 Положения об организации и проведении государственной экспертизы и перечисленных в пункте 2.9.2 настоящего регламента, создает электронное дело экспертизы в ведомственной информационной системе и готовит проект договора согласно приложению № 2.1 или 2.2 к настоящему регламенту с приложением расчета размера платы за проведение государственной экспертизы по форме согласно приложению № 3 к настоящему регламенту и счет на оплату услуг по форме согласно приложению № 4 к настоящему регламенту²⁹;

Уполномоченный директором заместитель директора СПб ГАУ «ЦГЭ» подписывает проект уведомления об оставлении без рассмотрения документов, представленных для проведения государственной экспертизы, или проект отказа в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы, или проект договора и счет на оплату экспертных услуг в ведомственной информационной системе с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Работник приемно-договорного отдела выгружает подписанное уведомление об оставлении без рассмотрения документов, представленных для проведения государственной экспертизы, или отказ в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы,

²⁹ В случаях, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2022 № 579 «Об установлении особенностей внесения изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, в том числе в связи с заменой строительных ресурсов на аналоги, особенностей и случаев проведения государственной экспертизы проектной документации», плата за проведение государственной экспертизы не взимается.

или проект договора и счет на оплату экспертных услуг в «Личный кабинет заявителя» в ведомственной информационной системе³⁰.

Заявлению присваивается соответствующий статус в ведомственной информационной системе с указанием срока, необходимого для подписания заявителем проекта договора, с последующей автоматической передачей статуса заявления в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 3 рабочих дня со дня представления заявителем заявления.

Максимальный срок выполнения административной процедуры при предоставлении услуги в части проведения государственной экспертизы проектной документации объектов капитального строительства, указанных в пункте 5.1 части 1 статьи 6 ГрК РФ (за исключением объектов обороны страны и безопасности государства, других объектов, сведения о которых составляют государственную тайну, объектов федеральных ядерных организаций), строительство, реконструкцию которых предполагается осуществлять на территории города Санкт-Петербурга и без привлечения средств федерального бюджета, а также результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки проектной документации данных объектов, составляет 10 рабочих дней³¹ со дня со дня представления заявителем заявления.

3.1.1.3. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются уполномоченный директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместитель директора, работник приемно-договорного отдела СПб ГАУ «ЦГЭ».

3.1.1.4. Критериями принятия решения при осуществлении административной процедуры являются наличие (отсутствие) оснований для принятия решения об оставлении документов без рассмотрения, установленных в пункте 23 Положения об организации и проведении государственной экспертизы и перечисленных в пункте 2.9.1 настоящего регламента, а также оснований для отказа в принятии документов, установленных в пункте 24 Положения об организации и проведении государственной экспертизы и перечисленных в пункте 2.9.2 настоящего регламента.

3.1.1.5. Результатом административной процедуры является:

³⁰ Проект договора подлежит подписанию заявителем в течение 10 рабочих дней со дня получения подписанного СПб ГАУ «ЦГЭ» проекта договора (посредством ведомственной информационной системы), о чем заявитель уведомляется посредством статуса заявления в ведомственной информационной системе, в ЕССК, в МАИС ЭГУ, в котором указывается соответствующий срок.

Оплата стоимости услуги по проведению государственной экспертизы производится заявителем в срок, определенный договором, но не более 10 рабочих дней с момента заключения договора.

Период подписания заявителем договора, оплаты заявителем стоимости услуги по проведению государственной экспертизы не включается в срок настоящей административной процедуры, при этом заявлению в ведомственной информационной системе (с последующей автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ) присваивается соответствующий статус.

³¹ В соответствии с пунктом 21 Положения об организации и проведении государственной экспертизы.

создание электронного дела экспертизы в ведомственной информационной системе, направление заявителю проекта договора для подписания и счета на оплату экспертных услуг;

отказ в принятии документов;

уведомление об оставлении документов без рассмотрения.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.1.1.6. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем установки соответствующего статуса электронного дела в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

3.1.2. Рассмотрение заявления и документов

3.1.2.1. Основанием для начала административной процедуры является наступление одного из следующих событий:

в случае если заявление подано в отношении объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции или капитального ремонта которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов (далее – объекты бюджетного финансирования) – поступление в СПб ГАУ «ЦГЭ» посредством ведомственной информационной системы подписанного заявителем договора;

в случае если заявление подано в отношении объектов капитального строительства, не являющихся объектами бюджетного финансирования - поступление в СПб ГАУ «ЦГЭ» посредством ведомственной информационной системы подписанного заявителем договора и внесение заявителем в полном объеме платы за проведение государственной экспертизы или поступление в СПб ГАУ «ЦГЭ» посредством ведомственной информационной системы подписанного заявителем договора без внесения заявителем в полном объеме платы за проведение государственной экспертизы в установленный срок;

истечение срока подписания проекта договора, направленного заявителю, и непоступление в СПб ГАУ «ЦГЭ» посредством ведомственной информационной системы подписанного заявителем договора.

3.1.2.2. В случае поступления в СПб ГАУ «ЦГЭ» посредством ведомственной информационной системы подписанного заявителем договора (в отношении объектов бюджетного финансирования), поступления в СПб ГАУ «ЦГЭ» посредством ведомственной информационной системы подписанного заявителем договора и внесения заявителем в полном объеме платы за проведение государственной экспертизы (в отношении объектов капитального строительства, не являющихся объектами бюджетного

финансирования) работник управления государственной экспертизы СПб ГАУ «ЦГЭ» (далее – работник управления государственной экспертизы) совместно с работником отдела технологий информационного моделирования СПб ГАУ «ЦГЭ» (далее – работник отдела технологий информационного моделирования) осуществляют:

оценку соответствия результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов;

оценку соответствия проектной документации Требованиям, за исключением случаев проведения государственной экспертизы проектной документации объектов капитального строительства, указанных в части 2 статьи 49 ГрК РФ, и проектной документации, указанной в части 3 статьи 49 ГрК РФ, в соответствии с пунктом 1 части 3.3 статьи 49 ГрК РФ (при проведении государственной экспертизы проектной документации, в отношении которой проводится государственная экологическая экспертиза, оценка соответствия проектной документации требованиям в области охраны окружающей среды не осуществляется);

проверку достоверности определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства (в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 ГрК РФ).

В проведении государственной экспертизы проектной документации могут принимать участие иные работники СПб ГАУ «ЦГЭ», а также лица, привлеченные к проведению государственной экспертизы в соответствии с подпунктом «б» пункта 32 Положения об организации и проведении государственной экспертизы (далее – привлеченные эксперты).

В случае выявления недостатков:

работник управления государственной экспертизы формирует в ведомственной информационной системе проект уведомления о выявлении недостатков по форме, приведенной в приложении № 12 к настоящему регламенту, с указанием срока устранения недостатков³²;

уполномоченные директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместитель директора СПб ГАУ «ЦГЭ» или работник управления государственной экспертизы подписывает в ведомственной информационной системе уведомление о выявлении недостатков с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

работник управления государственной экспертизы публикует подписанное уведомление о выявлении недостатков в ведомственной информационной системе, в ЕССК³³ и в мобильном приложении

³² При проведении государственной экспертизы заявителем может осуществляться оперативное внесение изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, в заявление о проведении государственной экспертизы, в сроки и в порядке которые установлены договором, но не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы.

³³ Устранение заявителем выявленных работниками СПб ГАУ «ЦГЭ» недостатков в представленной документации осуществляется путем подготовки заявителем пояснений, дополнительных расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, сметных расчетов, а также материалов инженерных изысканий, исправленной проектной документации, сметной документации и (или) результатов инженерных изысканий; предоставления сведений. В период устранения заявителем выявленных работниками СПб ГАУ «ЦГЭ» недостатков в соответствии с уведомлением о выявлении недостатков в представленной документации административные действия не осуществляются.

«Госэкспертиза Онлайн», заявлению при этом присваивается соответствующий статус в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

В случае если выявленные недостатки (отсутствие (неполнота) сведений, описаний, расчетов, чертежей, схем и т.п., несоответствие сведений об объекте капитального строительства, указанных в проектной документации, идентификационным сведениям об объекте капитального строительства, указанным в заявлении о проведении государственной экспертизы), которые невозможно устранить в процессе государственной экспертизы, не позволяют сделать выводы о соответствии или несоответствии:

работник приемно-договорного отдела осуществляет подготовку в ведомственной информационной системе уведомления об отказе от дальнейшего проведения государственной экспертизы по форме, приведенной в приложении № 14 к настоящему регламенту;

уполномоченный директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместитель директора подписывает уведомление об отказе от дальнейшего проведения государственной экспертизы в ведомственной информационной системе использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

работник приемно-договорного отдела выгружает подписанное уведомление об отказе от дальнейшего проведения государственной экспертизы в «Личный кабинет заявителя» в ведомственной информационной системе, в ЕССК, на Портале и в мобильном приложении; заявлению при этом присваивается соответствующий статус в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

В случае отсутствия недостатков работник управления государственной экспертизы, работник отдела технологий информационного моделирования (в случае представления проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в форме информационной модели) переходит к осуществлению административной процедуры, предусмотренной пунктом 3.1.6 настоящего регламента.

3.1.2.3. В случае поступления в СПб ГАУ «ЦГЭ» посредством ведомственной информационной системы подписанного заявителем договора без внесения заявителем в полном объеме платы за проведение государственной экспертизы в установленный срок (в отношении объектов капитального строительства, не являющихся объектами бюджетного финансирования):

работник приемно-договорного отдела готовит в ведомственной информационной системе проект уведомления об одностороннем отказе от исполнения договора по форме согласно приложению № 9 к настоящему регламенту;

уполномоченный директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместитель директора СПб ГАУ «ЦГЭ» подписывает в ведомственной информационной системе уведомление об одностороннем отказе от исполнения договора с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

работник приемно-договорного отдела публикует подписанное уведомление об одностороннем отказе от исполнения договора в ведомственной информационной системе, в ЕССК и в мобильном приложении «Госэкспертиза Онлайн», заявлению при этом присваивается соответствующий статус в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

3.1.2.4. В случае истечения срока подписания проекта договора, направленного заявителю, и непоступления в СПб ГАУ «ЦГЭ» посредством ведомственной информационной системы подписанного заявителем договора:

работник приемно-договорного отдела готовит в ведомственной информационной системе проект уведомления о прекращении предоставления услуги по форме согласно приложению № 8 к настоящему регламенту;

уполномоченный директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместитель директора СПб ГАУ «ЦГЭ» подписывает в ведомственной информационной системе уведомление о прекращении предоставления услуги с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

работник приемно-договорного отдела публикует подписанное уведомление о прекращении предоставления услуги в ведомственной информационной системе, в ЕССК и в мобильном приложении «Госэкспертиза Онлайн», заявлению при этом присваивается соответствующий статус в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – не более 10 рабочих дней³⁴.

3.1.2.5. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются уполномоченный директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместитель директора СПб ГАУ «ЦГЭ», работник управления государственной экспертизы, работник приемно-договорного отдела, работник отдела технологий информационного моделирования (в случае представления проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в форме информационной модели), иные работники СПб ГАУ «ЦГЭ», привлеченные к проведению государственной экспертизы проектной документации.

3.1.2.6. Критериями принятия решения в рамках административной процедуры являются соответствие/несоответствие результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов и (или) проектной документации Требованиям, достоверность/недостоверность определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 ГрК РФ, а также возможность

³⁴ В случае завершения выполнения административной процедуры до истечения указанного срока срок выполнения административных процедур, предусмотренных пунктами 3.1.3.2 и 3.1.6.2 настоящего регламента, увеличивается на оставшееся количество рабочих дней.

устранения заявителем в установленные сроки недостатков в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий, которые не позволяют сделать выводы о соответствии или несоответствии.

3.1.2.7. Результатом административной процедуры является:

уведомление о выявлении недостатков;

уведомление о прекращении предоставления услуги;

переход к осуществлению административной процедуры, предусмотренной пунктом 3.1.6 настоящего регламента;

уведомление об одностороннем отказе от исполнения договора;

уведомление об отказе от дальнейшего проведения государственной экспертизы.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.1.2.8. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем установки соответствующего статуса электронного дела в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

3.1.3. Рассмотрение откорректированной заявителем документации

3.1.3.1. Основанием для начала административной процедуры является наступление одного из следующих событий:

поступление от заявителя посредством ведомственной информационной системы откорректированной проектной документации, сметной документации и (или) результатов инженерных изысканий, пояснений, сведений, дополнительных расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, сметных расчетов, а также материалов инженерных изысканий (далее совместно – Откорректированные документы);

поступление от заявителя до истечения срока устранения выявленных недостатков посредством Портала обращения заявителя о досрочном устранении недостатков по форме согласно приложению № 13 к настоящему регламенту с приложением Откорректированных документов ³⁵;

истечение срока устранения выявленных недостатков, указанного в уведомлении о выявлении недостатков, и непредставления заявителем Откорректированных документов.

3.1.3.2. В случае поступления от заявителя Откорректированных документов в срок устранения выявленных недостатков, указанный в уведомлении о выявлении недостатков, или поступления обращения заявителя о досрочном устранении недостатков с приложением Откорректированных документов:

³⁵ До реализации технической возможности подачи обращения заявителя о досрочном устранении недостатков посредством Портала, обращение заявителя о досрочном устранении недостатков подлежит загрузке в «Личный кабинет заявителя» в ведомственной информационной системе во вкладку «Состав ИРД» в папку «Письма и заявления».

Работник управления государственной экспертизы (в случае представления проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в форме информационной модели – также работник отдела технологий информационного моделирования) осуществляет повторное рассмотрение проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий по существу с учетом представленных заявителем пояснений, дополнительных расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, сметных расчетов, а также материалов инженерных изысканий, исправленной проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий (далее – повторное рассмотрение).

В повторном рассмотрении могут принимать участие иные работники СПб ГАУ «ЦГЭ», а также привлеченные эксперты.

По итогам повторного рассмотрения:

в случае устранения заявителем выявленных недостатков переходит к осуществлению административной процедуры, предусмотренной пунктом 3.1.6 настоящего регламента;

в случае если заявитель в установленный срок не устранил выявленные недостатки и этот факт позволяет сделать выводы о соответствии или несоответствии, переходит к осуществлению административной процедуры, предусмотренной пунктом 3.1.6 настоящего регламента;

в случае если заявитель в установленный срок не устранил выявленные недостатки, не позволяющие сделать выводы о соответствии или несоответствии, а также в случае истечения срока устранения выявленных недостатков, указанного в уведомлении о выявлении недостатков, и непредставления заявителем Откорректированных документов:

работник приемно-договорного отдела готовит в ведомственной информационной системе проект уведомления об одностороннем отказе от исполнения договора по форме согласно приложению № 9 к настоящему регламенту;

уполномоченный директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместитель директора СПб ГАУ «ЦГЭ» подписывает в ведомственной информационной системе уведомление об одностороннем отказе от исполнения договора с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

работник приемно-договорного отдела публикует подписанное уведомление об одностороннем отказе от исполнения договора в ведомственной информационной системе, в ЕССК и в мобильном приложении «Госэкспертиза Онлайн», заявлению при этом присваивается соответствующий статус в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

В период выполнения данной административной процедуры заявителю предоставлено право записаться на электронный или личный прием к экспертам и иным работникам управления государственной экспертизы (отдела технологий информационного моделирования), допускается дальнейшая работа заявителя по устранению заявителем выявленных

недостатков проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

Электронный прием заявителя осуществляется посредством обмена сообщениями между заявителем и работником СПб ГАУ «ЦГЭ» в ведомственной информационной системе.

Запись на прием осуществляется в электронной форме в «Личном кабинете» заявителя в ведомственной информационной системе.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 4 рабочих дня³⁶.

Не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы СПб ГАУ «ЦГЭ» начинает подготовку заключения государственной экспертизы.

3.1.3.3. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются уполномоченный директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместитель директора СПб ГАУ «ЦГЭ», работник управления государственной экспертизы, работник приемно-договорного отдела, работник отдела технологий информационного моделирования (в случае представления проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в форме информационной модели), иные работники СПб ГАУ «ЦГЭ», привлеченные к проведению государственной экспертизы.

3.1.3.4. Критериями принятия решения в рамках административной процедуры является соответствие/несоответствие результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов и (или) проектной документации Требованиям, достоверность/недостоверность определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 ГрК РФ, а также устранение заявителем в установленные сроки недостатков в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий, которые не позволяют сделать выводы о соответствии или несоответствии.

Критерием принятия решения в рамках административной процедуры также является соответствие/несоответствие информационной модели установленным требованиям (в случае представления проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в форме информационной модели).

3.1.3.5. Результатом административной процедуры является рассмотрение представленной заявителем документации по существу (с учетом внесенных изменений в ходе проведения государственной экспертизы).

В случае неустранения заявителем в установленные сроки недостатков в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий, которые не позволяют сделать выводы, указанные в пункте 2.3.1 настоящего регламента, результатом административной процедуры является выгрузка

³⁶ В случае выполнения административной процедуры, предусмотренной пунктом 3.1.2 настоящего регламента, ранее установленного срока, срок выполнения данной административной процедуры увеличивается на оставшееся количество рабочих дней.

в «Личный кабинет» заявителя в ведомственной информационной системе, в ЕССК, на Портале и в мобильном приложении уведомления об отказе СПб ГАУ «ЦГЭ» от дальнейшего проведения экспертизы и одностороннем отказе от исполнения договора.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.1.3.6. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем установки соответствующего статуса электронного дела в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

3.1.4. Продление срока проведения государственной экспертизы по инициативе заявителя³⁷

3.1.4.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя посредством Портала обращения о продлении срока проведения государственной экспертизы в свободной форме не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы, установленного в договоре.

3.1.4.2. После подачи обращения о продлении срока проведения государственной экспертизы заявителем срок проведения государственной экспертизы продлевается автоматически посредством установки соответствующего статуса в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ, после чего продолжается выполнение административной процедуры, предусмотренной в пункте 3.1.3 настоящего регламента.

3.1.4.3. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является работник приемно-договорного отдела.

3.1.4.4. Критерием принятия решения в рамках административной процедуры является получение от заявителя обращения о продлении срока проведения государственной экспертизы.

3.1.4.5. Результатом административной процедуры является продление срока проведения государственной экспертизы.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.1.4.6. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем установки соответствующего статуса электронного дела в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

³⁷ Данная административная процедура выполняется в случае поступления обращения о продлении срока проведения государственной экспертизы параллельно с административной процедурой, предусмотренной в пункте 3.1.3 настоящего регламента.

3.1.5. Продление срока проведения государственной экспертизы в случае, предусмотренном пунктом 29(1-1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы³⁸

3.1.5.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя посредством Портала⁴² заявления о продлении срока проведения государственной экспертизы в случае, предусмотренном пунктом 29(1-1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы (далее - заявление о продлении срока проведения государственной экспертизы), по форме согласно приложению № 15 к настоящему регламенту.

Регистрация заявления о продлении срока проведения государственной экспертизы осуществляется автоматически в соответствии с пунктом 2.15 настоящего регламента.

В случае если строительство, реконструкция объекта капитального строительства осуществляются с привлечением средств бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета, к заявлению о продлении срока проведения государственной экспертизы прилагается письмо руководителя исполнительного органа субъекта Российской Федерации (его заместителя), органа местного самоуправления, или организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств соответствующего бюджета (далее – письмо ГРБС), о необходимости продления срока проведения государственной экспертизы.

3.1.5.2. Работник приемно-договорного отдела направляет посредством государственной информационной системы Санкт-Петербурга «Единая система электронного документооборота и делопроизводства исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга» (далее – ЕСЭДД) заявление о продлении срока проведения государственной экспертизы на рассмотрение Губернатору Санкт-Петербурга³⁹ или в созданный Губернатором Санкт-Петербурга межведомственный коллегиальный орган с приложением копии уведомления о выявленных в процессе проведения государственной экспертизы недостатках в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий, предусмотренного пунктом 35 Положения об организации и проведении государственной экспертизы (при наличии таких недостатков).

Срок выполнения административного действия – 2 рабочих дня со дня получения заявления о продлении срока проведения государственной экспертизы.

³⁸ Данная административная процедура выполняется в случае поступления заявления о продлении срока проведения государственной экспертизы параллельно с административной процедурой, предусмотренной в пункте 1.3 проекта Административного регламента.

³⁹ Порядок продления срока проведения государственной экспертизы, предусмотренный пунктом 29(1-1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы, применяется после создания Губернатором Санкт-Петербурга соответствующего межведомственного коллегиального органа либо установления соответствующего порядка.

По результатам рассмотрения заявления о продлении срока проведения государственной экспертизы Губернатор Санкт-Петербурга или межведомственный коллегиальный орган принимает решение об одобрении продления срока проведения государственной экспертизы или об отказе в его продлении.

Губернатор Санкт-Петербурга или созданный им межведомственный коллегиальный орган:

принимает решение об одобрении продления срока проведения государственной экспертизы или об отказе в его продлении в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления о продлении срока проведения государственной экспертизы и прилагаемых к нему документов;

информирует о принятом решении СПб ГАУ «ЦГЭ» посредством ЕСЭДД в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения.

На основании принятого Губернатором Санкт-Петербурга или созданным им межведомственным коллегиальным органом решения работник приемно-договорного отдела:

в случае принятия решения об одобрении продления срока проведения государственной экспертизы устанавливает соответствующий статус в ведомственной информационной системе с последующей автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ;

готовит в ведомственной информационной системе проект отказа в продлении срока проведения государственной экспертизы по форме согласно приложению № 16 к настоящему регламенту;

уполномоченный директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместитель директора СПб ГАУ «ЦГЭ» подписывает в ведомственной информационной системе отказ в продлении срока проведения государственной экспертизы с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

работник приемно-договорного отдела публикует подписанный отказ в продлении срока проведения государственной экспертизы в ведомственной информационной системе, в ЕССК и в мобильном приложении «Госэкспертиза Онлайн», заявлению при этом присваивается соответствующий статус в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ;

возвращается к выполнению административной процедуры, предусмотренной в пункте 3.1.3 настоящего регламента.

Срок выполнения административного действия – 1 рабочий день со дня получения СПб ГАУ «ЦГЭ» информации об одобрении продления срока проведения государственной экспертизы или об отказе в его продлении.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 15 рабочих дней со дня получения заявления о продлении срока проведения государственной экспертизы⁴⁰.

⁴⁰ Течение срока проведения государственной экспертизы в период выполнения данной административной процедуры приостанавливается, при этом заявлению в ведомственной информационной системе присваивается соответствующий статус с последующей автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

3.1.5.3. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются уполномоченный директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместитель директора, работник приемно-договорного отдела.

3.1.5.4. Критериями принятия решения в рамках административной процедуры является принятие Губернатором Санкт-Петербурга или созданным им межведомственным коллегиальным органом решения об одобрении продления срока проведения государственной экспертизы или об отказе в его продлении.

3.1.5.5. Результатом административной процедуры является принятие решения о продлении срока проведения государственной экспертизы или об отказе в его продлении.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.1.5.6. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем установки соответствующего статуса электронного дела в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

3.1.6. Подготовка заключения государственной экспертизы

3.1.6.1. Основанием для начала административной процедуры является выявление факта устранения заявителем выявленных недостатков или факта не устранения заявителем выявленных недостатков, не влияющих на возможность сделать выводы о соответствии или несоответствии.

3.1.6.2. Работник управления государственной экспертизы совместно с работником отдела технологий информационного моделирования (в случае представления проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в форме информационной модели) осуществляет подготовку заключения государственной экспертизы в ведомственной информационной системе по форме согласно приложению № 17.1 или приложению № 17.2 к настоящему регламенту;

направляет заключение государственной экспертизы посредством ведомственной информационной системы на подписание работникам СПб ГАУ «ЦГЭ», участвовавшим в проведении государственной экспертизы, а также привлеченным экспертам;

работники СПб ГАУ «ЦГЭ», участвовавшие в проведении государственной экспертизы, а также привлеченные эксперты подписывают заключение государственной экспертизы, усиленной квалифицированной электронной подписью;

директор СПб ГАУ «ЦГЭ» или уполномоченные директором СПб ГАУ «ЦГЭ» на утверждение заключения государственной экспертизы заместитель директора или работник управления государственной экспертизы утверждают заключение государственной экспертизы усиленной квалифицированной электронной подписью.

В подготовке заключения государственной экспертизы принимают участие работники СПб ГАУ «ЦГЭ», а также лица, привлеченные СПб ГАУ «ЦГЭ» к проведению государственной экспертизы в соответствии с подпунктом «б» пункта 32 Положения об организации и проведении государственной экспертизы.

Работники СПб ГАУ «ЦГЭ» и привлеченные лица могут осуществлять подготовку информации, необходимой для формирования работниками управления государственной экспертизы итоговых выводов в заключении государственной экспертизы.

Требования к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы установлены приказом Минстроя России от 08.06.2018 № 341/пр «Об утверждении Требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий».

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 4 рабочих дня со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.1.6.1 настоящего регламента⁴¹.

3.1.6.3. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются директор СПб ГАУ «ЦГЭ», уполномоченный директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместитель директора, работник управления государственной экспертизы, уполномоченный директором СПб ГАУ «ЦГЭ» на утверждение заключения государственной экспертизы, работник управления государственной экспертизы, работник отдела технологий информационного моделирования (в случае представления проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в форме информационной модели), работники СПб ГАУ «ЦГЭ», участвовавшие в проведении государственной экспертизы.

3.1.6.4. Критерием принятия решения в рамках административной процедуры является отсутствие недостатков в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий, которые не позволяют сделать выводы, указанные в пункте 2.3.1 настоящего регламента.

3.1.6.5. Результатом административной процедуры является подписание и утверждение заключения государственной экспертизы в виде электронного документа в формате xml в соответствии с xml-схемой, размещенной на официальном сайте Минстроя России (доменное имя сайта в сети «Интернет» – minstroyrf.gov.ru).

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.1.6.6. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем установки соответствующего статуса электронного дела в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

⁴¹ В случае выполнения административных процедур, предусмотренных пунктами 3.1.2 и 3.1.3 настоящего регламента, ранее установленных сроков, срок выполнения данной административной процедуры увеличивается на оставшееся количество рабочих дней.

3.1.7. Регистрация заключения государственной экспертизы в ЕГРЗ и выгрузка заключения государственной экспертизы в ЕССК, представление заявителю акта сдачи-приемки оказанных услуг

3.1.7.1. Основанием для начала административной процедуры является подписание и утверждение заключения государственной экспертизы.

3.1.7.2. Работник отдела подготовки заключений СПб ГАУ «ЦГЭ» осуществляет загрузку заключения государственной экспертизы в виде электронного документа в формате xml и документов, представленных заявителем для проведения государственной экспертизы, в ЕГРЗ.

Включение сведений о заключении государственной экспертизы в ЕГРЗ, регистрация заключения государственной экспертизы в ЕГРЗ (присвоение реестрового номера заключению государственной экспертизы) осуществляется автоматически в день загрузки заключения и документов, представленных заявителем для проведения государственной экспертизы, в ЕГРЗ.

При регистрации заключения государственной экспертизы ЕГРЗ (оператор ЕГРЗ) формирует криптоконтейнер, содержащий, в том числе, реестровый номер заключения государственной экспертизы, дату утверждения заключения государственной экспертизы, а также дату и время регистрации заключения государственной экспертизы.

В случае выявления федеральным автономным учреждением «Главгосэкспертиза России» недостатков в заключении государственной экспертизы и (или) в документах, представленных заявителем для проведения государственной экспертизы, в ЕГРЗ, не позволяющих присвоить реестровый номер заключению государственной экспертизы и включить сведения о таком заключении в ЕГРЗ, работник отдела подготовки заключений СПб ГАУ «ЦГЭ» в течение того же рабочего дня осуществляет устранение соответствующих замечаний, повторно представляет комплект документов в ЕГРЗ.

Заключение государственной экспертизы в форме электронного документа и криптоконтейнер, сформированный оператором ЕГРЗ и содержащий реестровый номер заключения государственной экспертизы, в день регистрации заключения государственной экспертизы в ЕГРЗ (но не позднее последнего рабочего дня срока проведения государственной экспертизы, установленного в соответствии с пунктом 2.4.1 настоящего регламента) автоматически выгружаются в «Личный кабинет заявителя» в ведомственной информационной системе, в ЕССК, на Портале и в мобильном приложении.

Направление заявителю результата предоставления услуги в электронной форме осуществляется с сохранением электронного документа в «Личном кабинете» на Портале и в мобильном приложении.

3.1.7.3. После загрузки в «Личный кабинет заявителя» в ведомственной информационной системе заключения государственной экспертизы работник приемно-договорного отдела СПб ГАУ «ЦГЭ» формирует в ведомственной информационной системе акт сдачи-приемки оказанных услуг по форме согласно приложению № 21 к настоящему регламенту и направляет

его на подписание уполномоченному директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместителю директора.

Уполномоченный директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместитель директора подписывает акт сдачи-приемки оказанных услуг в ведомственной информационной системе усиленной квалифицированной электронной подписью;

работник приемно-договорного отдела СПб ГАУ «ЦГЭ» направляет подписанный акт сдачи-приемки оказанных услуг заявителю посредством ведомственной информационной системы, после чего заявлению в ведомственной информационной системе автоматически (с последующей автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ) присваивается статус «Исполнено, положительный результат» или «Исполнено, отрицательный результат» в зависимости от того, является ли заключение государственной экспертизы положительным или отрицательным.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 1 рабочий день со дня подписания и утверждения заключения государственной экспертизы.

3.1.7.4. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является уполномоченный директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместитель директора, работник отдела подготовки заключений СПб ГАУ «ЦГЭ», работник приемно-договорного отдела.

3.1.7.5. Критериями принятия решения в рамках административной процедуры являются наличие подписанного и утвержденного заключения государственной экспертизы, присвоение реестрового номера заключению государственной экспертизы.

3.1.7.6. Результатом административной процедуры является включение сведений о заключении государственной экспертизы в ЕГРЗ, регистрация заключения государственной экспертизы в ЕГРЗ (присвоение реестрового номера заключению государственной экспертизы), представление заявителю заключения государственной экспертизы и акта сдачи-приемки оказанных услуг в форме электронного документа.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.1.7.7. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем присвоения реестрового номера заключению государственной экспертизы, выгрузки заключения государственной экспертизы в «Личный кабинет» заявителя в ведомственной информационной системе, в ЕССК, на Портале и в мобильном приложении.

Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется также путем установки соответствующего статуса электронного дела в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

3.1.8. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах

3.1.8.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах⁴² в соответствии с рекомендованной формой обращения, приведенной в приложении № 23 к настоящему регламенту (далее – заявление об исправлении)⁴³.

3.1.8.2. Заявление об исправлении направляется заявителем в СПб ГАУ «ЦГЭ» посредством Портала⁴⁴.

К заявлению об исправлении могут быть приложены подтверждающие документы.

Регистрация заявления об исправлении осуществляется автоматически в соответствии с пунктом 2.15 настоящего регламента.

Работник управления государственной экспертизы или работник приемно-договорного отдела осуществляет проверку выданных в результате предоставления услуги документов на наличие опечаток и ошибок, указанных в заявлении об исправлении;

в случае выявления опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах, указанных в заявлении об исправлении, работник управления государственной экспертизы или работник приемно-договорного отдела в целях устранения выявленных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах осуществляет подготовку в свободной форме на бланке СПб ГАУ «ЦГЭ» письма заявителю, содержащего сведения об исправленных опечатках и (или) ошибках либо письма заявителю об отсутствии опечаток и (или) ошибок) с приложением (за исключением случаев исправления опечаток и ошибок в заключении государственной экспертизы) исправленного результата предоставления услуги (в случае исправления в указанном результате опечаток и (или) ошибок);

работник приемно-договорного отдела или отдела подготовки заключений выгружает подписанное письмо в «Личный кабинет заявителя» в ведомственной информационной системе, в ЕССК, на Портале и в мобильном приложении.

Работником отдела подготовки заключений осуществляется загрузка в соответствующий раздел ЕГРЗ письма СПб ГАУ «ЦГЭ», содержащего сведения об исправленной опечатке и (или) ошибке в заключении

⁴² Технической ошибкой (описка, опечатка, грамматическая или иная ошибка, приведшая к несоответствию сведений, содержащихся в заключении государственной экспертизы, сведениям, содержащимся в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий, в отношении которых подготовлено такое заключение) заключения государственной экспертизы является ошибка, исправление которой не оказывает влияния на результат проведенной государственной экспертизы.

⁴³ Здесь и далее по тексту настоящего регламента все положения, определяющие действия по исправлению допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах, осуществляемые посредством Портала, с использованием МАИС ЭГУ, вступают в силу непосредственно после соответствующей технической реализации.

⁴⁴ До реализации технической возможности подачи заявления об исправлении посредством Портала заявление об исправлении направляется посредством ведомственной информационной системы и подлежит загрузке во вкладку «Состав ИРД» в папку «Письма и заявления».

государственной экспертизы.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 30 календарных дней со дня поступления заявления об исправлении.

3.1.8.3. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются директор СПб ГАУ «ЦГЭ», работник управления государственной экспертизы, работник приемно-договорного отдела и работник отдела подготовки заключений.

3.1.8.4. Критерием принятия решения в рамках административной процедуры является подтверждение факта наличия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах.

3.1.8.5. Результатом административной процедуры является устранение опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления услуги документах, и направление (заявителю письма на бланке СПб ГАУ «ЦГЭ» об устранении выявленных опечаток и (или) ошибок либо письма об отсутствии опечаток и (или) ошибок) с приложением (за исключением случаев исправления опечаток и ошибок в заключении государственной экспертизы) исправленного результата предоставления услуги (в случае исправления в указанном результате опечаток и (или) ошибок).

В случае принятия решения об отказе в исправлении технической ошибки заявителю направляется письмо в свободной форме с обоснованием причин отказа.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.1.8.6. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется установкой соответствующего статуса электронного дела, в котором выявлены опечатки и ошибки в выданных в результате предоставления услуги документах, в ведомственной информационной системе с последующей автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ (при наличии технической возможности).

3.2. В случае обращения за предоставлением услуги в части проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения осуществляются следующие административные процедуры (действия):

проверка документов, представленных с целью заключения договора об экспертном сопровождении, направление заявителю проекта договора и счета на оплату услуг;

проведение оценки соответствия изменений, внесенных в результаты инженерных изысканий и (или) в проектную документацию, в рамках экспертного сопровождения (подготовка заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения);

продление срока действия договора об экспертном сопровождении по инициативе заявителя;

подготовка заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

регистрация заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ЕГРЗ и выгрузка заключения по результатам проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в ЕССК;

исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах.

3.2.1. Проверка документов, представленных с целью заключения договора об экспертном сопровождении, направление заявителю проекта договора и счета на оплату услуг

3.2.1.1. Основанием для начала административной процедуры является подача заявления о проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (далее – заявление о проведении экспертного сопровождения) и документов в электронной форме посредством Портала.

Регистрация заявления о проведении экспертного сопровождения и документов, поданных в электронной форме посредством Портала, осуществляется автоматически в МАИС ЭГУ с последующей автоматической передачей в ЕССК и в ведомственную информационную систему.

3.2.1.2. Работник приемно-договорного отдела при поступлении заявления о проведении экспертного сопровождения и документов в ведомственную информационную систему осуществляет следующие административные действия:

проверяет документы на предмет наличия (отсутствия) оснований для принятия решения об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения, установленных в пункте 23(1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы и перечисленных в пункте 2.9.3 настоящего регламента, а также оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, установленных в пункте 24(1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы и перечисленных в пункте 2.9.4 настоящего регламента;

в случае выявления оснований для принятия решения об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения, установленных в пункте 23(1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы и перечисленных в пункте 2.9.3 настоящего регламента, готовит проект уведомления об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения с указанием мотивов его принятия по форме согласно приложению № 7 к настоящему регламенту;

в случае выявления отсутствия оснований для принятия решения об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения, установленных в пункте 23(1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы и перечисленных в пункте 2.9.3

настоящего регламента, и оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, установленных в пункте 24(1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы и перечисленных в пункте 2.9.4 настоящего регламента, создает электронное дело экспертизы в ведомственной информационной системе и готовит проект договора об экспертном сопровождении согласно приложению № 2.3 или 2.4 к настоящему регламенту с приложением расчета размера платы за проведение государственной экспертизы по форме согласно приложению № 3 к настоящему регламенту и счет на оплату услуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения по форме согласно приложению № 4 к настоящему регламенту.

Уполномоченный директором заместитель директора СПб ГАУ «ЦГЭ» подписывает проект уведомления об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения или проект отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, или проект договора об экспертном сопровождении и счет на оплату экспертных услуг в ведомственной информационной системе с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Работник приемно-договорного отдела выгружает подписанное уведомление об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения или отказ в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, или проект договора и счет на оплату услуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в «Личный кабинет заявителя» в ведомственной информационной системе⁴⁵.

Заявлению присваивается соответствующий статус в ведомственной информационной системе с указанием срока, необходимого для подписания заявителем проекта договора об экспертном сопровождении, с последующей автоматической передачей статуса заявления в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

⁴⁵ Проект договора об экспертном сопровождении подлежит подписанию заявителем в течение 10 рабочих дней со дня получения подписанного СПб ГАУ «ЦГЭ» проекта договора об экспертном сопровождении (посредством ведомственной информационной системы), о чем заявитель уведомляется посредством статуса заявления в ведомственной информационной системе, в ЕССК, в МАИС ЭГУ, в котором указывается соответствующий срок.

Оплата стоимости услуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения производится заявителем в срок, определенный договором об экспертном сопровождении, но не более 10 рабочих дней с момента заключения договора.

Период подписания заявителем договора об экспертном сопровождении, оплаты заявителем стоимости услуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения не включается в срок настоящей административной процедуры, при этом заявлению в ведомственной информационной системе (с последующей автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ) присваивается соответствующий статус.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 3 рабочих дня со дня представления заявителем заявления о проведении экспертного сопровождения.

3.2.1.3. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются уполномоченный директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместитель директора, работник приемно-договорного отдела.

3.2.1.4. Критериями принятия решения при осуществлении административной процедуры являются наличие (отсутствие) оснований для принятия решения об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения, установленных в пункте 23(1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы и перечисленных в пункте 2.9.3 настоящего регламента, а также оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, установленных в пункте 24(1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы и перечисленных в пункте 2.9.4 настоящего регламента.

3.2.1.5. Результатом административной процедуры является:

создание электронного дела экспертизы в ведомственной информационной системе, направление заявителю проекта договора об экспертном сопровождении для подписания и счета на оплату экспертных услуг;

уведомление об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.2.1.6. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем установки соответствующего статуса электронного дела в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

3.2.2. Проведение оценки соответствия изменений, внесенных в результаты инженерных изысканий и (или) в проектную документацию, в рамках экспертного сопровождения (подготовка заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения)

3.2.2.1. Основанием для начала административной процедуры является наступление одного из следующих событий:

поступление в СПб ГАУ «ЦГЭ» посредством ведомственной информационной системы подписанного заявителем договора об экспертном сопровождении и внесение заявителем в полном объеме платы за проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, а также поступление заявки на проведение оценки соответствия в рамках

экспертного сопровождения (далее – заявка) в ведомственную информационную систему;

истечение срока подписания проекта договора об экспертном сопровождении, направленного заявителю, и непоступление в СПб ГАУ «ЦГЭ» посредством ведомственной информационной системы подписанного заявителем договора об экспертном сопровождении.

3.2.2.2. В случае поступления в СПб ГАУ «ЦГЭ» посредством ведомственной информационной системы подписанного заявителем договора об экспертном сопровождении с внесением заявителем в полном объеме платы за проведение государственной экспертизы и заявки:

работник приемно-договорного отдела проверяет заявку на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, установленных в пункте 24(1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы и перечисленных в пункте 2.9.4 настоящего регламента.

В случае выявления оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, установленных в пункте 24(1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы и перечисленных в пункте 2.9.4 настоящего регламента:

работник приемно-договорного отдела готовит проект отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения с указанием мотивов его принятия по форме согласно приложению № 10 к настоящему регламенту (далее – отказ в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения);

уполномоченный директором заместитель директора СПб ГАУ «ЦГЭ» подписывает проект отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в ведомственной информационной системе с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

работник приемно-договорного отдела выгружает подписанный отказ в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, в «Личный кабинет заявителя» в ведомственной информационной системе, в ЕССК, на Портале и в мобильном приложении; заявке при этом присваивается соответствующий статус в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

Срок выполнения административных действий - в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявки.

В случае выявления отсутствия оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках

экспертного сопровождения в форме экспертного сопровождения, установленных в пункте 24(1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы и перечисленных в пункте 2.9.4 настоящего регламента:

работник управления государственной экспертизы (в случае представления проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в форме информационной модели - совместно с работником отдела технологий информационного моделирования) осуществляет оценку соответствия изменений, внесенных в результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, требованиям технических регламентов, и (или) изменений, внесенных в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы, Требованиям, включая совместимость изменений, внесенных в результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, требованиям технических регламентов, и (или) изменений, внесенных в проектную документацию, с частью проектной документации, в которую указанные изменения не вносились (далее – оценка соответствия), по результатам оценки соответствия работник управления государственной экспертизы, работник отдела подготовки заключений, работник отдела технологий информационного моделирования (в случае представления проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в форме информационной модели) осуществляют подготовку заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

В подготовке заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения принимают участие работники СПб ГАУ «ЦГЭ», а также лица, привлеченные СПб ГАУ «ЦГЭ» к проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в соответствии с подпунктом «б» пункта 32 Положения об организации и проведении государственной экспертизы.

После завершения подготовки заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения:

работник управления государственной экспертизы осуществляет формирование заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в ведомственной информационной системе по форме согласно приложению № 18 к настоящему регламенту;

направляет заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения посредством ведомственной информационной системы на подписание работникам СПб ГАУ «ЦГЭ», участвовавшим в подготовке заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, а также привлеченным специалистам;

Работники СПб ГАУ «ЦГЭ» и привлеченные лица могут осуществлять подготовку информации, необходимой для формирования работниками управления государственной экспертизы итоговых выводов в заключении по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

Заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения подписывается работниками управления государственной экспертизы, участвовавшими в оценке соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, в рамках экспертного сопровождения, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и утверждается директором СПб ГАУ «ЦГЭ» или уполномоченными директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместителем директора или работником управления государственной экспертизы путем подписания заключения усиленной квалифицированной электронной подписью.

Требования к составу, содержанию и порядку оформления заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения установлены приказом Министра России от 08.06.2018 № 341/пр «Об утверждении Требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий».

Срок выполнения административных действий составляет не более 10 рабочих дней со дня поступления заявки, в случае если на оценку соответствия представлены одновременно изменения в результаты инженерных изысканий и (или) изменения в проектную документацию, внесенные в один раздел проектной документации.

Срок выполнения административных действий составляет не более 20 рабочих дней со дня поступления заявки, в случае если на оценку соответствия представлены одновременно изменения в результаты инженерных изысканий и (или) изменения в проектную документацию, внесенные в два и более раздела проектной документации.

В рамках рассматриваемой административной процедуры заявитель не вправе устранять недостатки и вносить изменения в представленную документацию.

3.2.2.3. В случае поступления в СПб ГАУ «ЦГЭ» посредством ведомственной информационной системы подписанного заявителем договора об экспертном сопровождении без внесения заявителем в полном объеме платы за проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в установленный срок (в отношении объектов капитального строительства, не являющихся объектами бюджетного финансирования):

работник приемно-договорного отдела готовит в ведомственной информационной системе проект уведомления об одностороннем отказе от исполнения договора об экспертном сопровождении по форме согласно приложению № 9 к настоящему регламенту;

уполномоченный директором заместитель директора СПб ГАУ «ЦГЭ» подписывает в ведомственной информационной системе уведомление об одностороннем отказе от исполнения договора об экспертном сопровождении с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

работник приемно-договорного отдела публикует подписанное уведомление об одностороннем отказе от исполнения договора об экспертном сопровождении в ведомственной информационной системе,

в ЕССК и в мобильном приложении «Госэкспертиза Онлайн», заявлению при этом присваивается соответствующий статус в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

3.2.2.4. В случае истечения срока подписания проекта договора об экспертном сопровождении, направленного заявителю, и непоступления в СПб ГАУ «ЦГЭ» посредством ведомственной информационной системы подписанного заявителем договора об экспертном сопровождении:

Работник приемно-договорного отдела готовит в ведомственной информационной системе проект уведомления о прекращении предоставления услуги по форме согласно приложению № 8 к настоящему регламенту;

уполномоченный директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместитель директора подписывает в ведомственной информационной системе уведомление о прекращении предоставления услуги с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

работник приемно-договорного отдела публикует подписанное уведомление о прекращении предоставления услуги в ведомственной информационной системе, в ЕССК и в мобильном приложении «Госэкспертиза Онлайн», заявлению при этом присваивается соответствующий статус в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 20 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.2.2.1 настоящего регламента.

3.2.2.5. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются директор СПб ГАУ «ЦГЭ», уполномоченный директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместитель директора, работник управления государственной экспертизы, уполномоченный директором на утверждение заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, работник приемно-договорного отдела, работник отдела подготовки заключений, работник управления государственной экспертизы, работник отдела технологий информационного моделирования (в случае представления проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в форме информационной модели), работники СПб ГАУ «ЦГЭ», участвовавшие в подготовке заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

3.2.2.6. Критериями принятия решения в рамках административной процедуры являются установление факта наличия (отсутствия) оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в форме экспертного сопровождения, установленных в пункте 24(1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы и перечисленных в пункте 2.9.4 настоящего регламента.

3.2.2.7. Результатом административной процедуры является:

представление заявителю заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения;
отказ в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения;
уведомление о прекращении предоставления услуги;
уведомление об одностороннем отказе от исполнения договора.

Указанные выше документы выгружаются в «Личный кабинет заявителя» в ведомственной информационной системе.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется посредством ведомственной информационной системы.

3.2.2.8. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем выгрузки заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения либо мотивированного отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, в «Личный кабинет заявителя» в ведомственной информационной системе.

3.2.3. Продление срока действия договора об экспертном сопровождении по инициативе заявителя ⁴⁶

3.2.3.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя уведомления о продлении срока действия договора об экспертном сопровождении (далее – уведомление о продлении договора) в свободной форме не позднее чем за 30 рабочих дней до истечения срока действия договора об экспертном сопровождении посредством Портала с последующей автоматической передачей в ЕССК, в ведомственную информационную систему.

3.2.3.2. После подачи заявителем уведомления о продлении срока действия договора об экспертном сопровождении работник приемно-договорного отдела совместно с работником правового отдела СПб ГАУ «ЦГЭ» (далее – работник правового отдела) осуществляет подготовку проекта дополнительного соглашения к договору об экспертном сопровождении в соответствии с типовой формой дополнительного соглашения к договору об экспертном сопровождении, приведенной в приложении № 20 к настоящему регламенту и счета на оплату услуг по договору об экспертном сопровождении.

Уполномоченный директором заместитель директора СПб ГАУ «ЦГЭ» подписывает проект дополнительного соглашения к договору об экспертном сопровождении и счет на оплату услуг по договору об экспертном сопровождении в ведомственной информационной системе с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Работник приемно-договорного отдела выгружает подписанный проект дополнительного соглашения к договору об экспертном сопровождении и счет на оплату дополнительных услуг по договору об экспертном

⁴⁶ Данная административная процедура выполняется в случае поступления уведомления о продлении срока действия договора об экспертном сопровождении параллельно с административной процедурой, предусмотренной в пункте 3.2.2 настоящего регламента.

сопровождении в «Личный кабинет заявителя» в ведомственной информационной системе⁴⁷.

Заявлению присваивается соответствующий статус в ведомственной информационной системе с указанием срока, необходимого для подписания заявителем проекта дополнительного соглашения к договору об экспертном сопровождении, с последующей автоматической передачей статуса заявления в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

Срок выполнения административных действий – в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления о продлении договора.

В соответствии с уведомлением о продлении договора срок действия договора об экспертном сопровождении может быть увеличен на срок не более одного года.

После поступления в СПб ГАУ «ЦГЭ» посредством ведомственной информационной системы подписанного заявителем дополнительного соглашения к договору об экспертном сопровождении и внесения заявителем в полном объеме платы за оказание дополнительных услуг по договору об экспертном сопровождении в соответствии с направленным заявителю счетом на оплату услуг по договору об экспертном сопровождении в установленный срок, срок действия договора об экспертном сопровождении продлевается автоматически посредством установки соответствующего статуса в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ, после чего продолжается выполнение административной процедуры, предусмотренной в пункте 3.2.2 настоящего регламента.

В случае непоступления в СПб ГАУ «ЦГЭ» посредством ведомственной информационной системы подписанного заявителем дополнительного соглашения к договору об экспертном сопровождении и (или) не внесения заявителем в полном объеме платы за оказание дополнительных услуг по договору об экспертном сопровождении в соответствии с направленным заявителю счетом на оплату услуг по договору об экспертном сопровождении в установленный срок, по истечении срока действия договора об экспертном сопровождении:

работник приемно-договорного отдела осуществляет подготовку в ведомственной информационной системе уведомления о прекращении предоставления услуги по форме согласно приложению № 8 к настоящему регламенту;

уполномоченный директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместитель директора СПб ГАУ «ЦГЭ» подписывает в ведомственной информационной системе

⁴⁷ Проект дополнительного соглашения к договору об экспертном сопровождении подлежит подписанию заявителем в течение 10 рабочих дней со дня получения подписанного СПб ГАУ «ЦГЭ» проекта дополнительного соглашения (посредством ведомственной информационной системы), о чем заявитель уведомляется посредством статуса заявления в ведомственной информационной системе, в ЕССК, в МАИС ЭГУ, в котором указывается соответствующий срок.

Оплата стоимости дополнительных услуг по договору об экспертном сопровождении производится заявителем в срок, определенный дополнительным соглашением, но не более 10 рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения.

уведомление о прекращении предоставления услуги с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

работник приемно-договорного отдела публикует подписанное уведомление о прекращении предоставления услуги в ведомственной информационной системе, в ЕССК и в мобильном приложении «Госэкспертиза Онлайн», заявлению при этом присваивается соответствующий статус в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

Срок выполнения административных действий – в течение 3 рабочих дней со дня поступления подписанного заявителем дополнительного соглашения к договору об экспертном сопровождении и внесения заявителем в полном объеме платы за оказание дополнительных услуг по договору об экспертном сопровождении в установленный срок или истечения такого срока.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 6 рабочих дней.

3.2.3.3. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются уполномоченный директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместитель директора, работник приемно-договорного отдела, работник правового отдела.

3.2.3.4. Критериями принятия решения являются подписание заявителем дополнительного соглашения к договору об экспертном сопровождении, внесение заявителем в полном объеме платы за проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

3.2.3.5. Результатом административной процедуры является продление срока проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения или уведомление о прекращении предоставления услуги.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.2.3.6. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем установки соответствующего статуса электронного дела в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

3.2.4. Подготовка заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения

3.2.4.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения (далее – заявление о выдаче заключения) в ведомственную информационную систему посредством Портала (с последующей автоматической передачей в ЕССК, в ведомственную информационную систему).

3.2.4.2. Заявление о выдаче заключения может быть представлено заявителем не позднее:

15 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в случае, указанном в подпункте «а» пункта 17(4) Положения об организации и проведении государственной экспертизы;

35 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в случае, указанном в подпункте «б» пункта 17(4) Положения об организации и проведении государственной экспертизы.

3.2.4.3. Работник приемно-договорного отдела проверяет заявление о выдаче заключения на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, установленных в пункте 24(3) Положения об организации и проведении государственной экспертизы и перечисленных в пункте 2.10.1 настоящего регламента.

В случае выявления оснований для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, установленных в пункте 24(3) Положения об организации и проведении государственной экспертизы и перечисленных в пункте 2.10.1 настоящего регламента:

работник приемно-договорного отдела готовит проект отказа в выдаче заключения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения по форме, приведенной в приложении № 11 к настоящему регламенту;

уполномоченный директором заместитель директора СПб ГАУ «ЦГЭ» подписывает проект отказа в выдаче заключения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в ведомственной информационной системе с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

работник приемно-договорного отдела выгружает подписанный отказ в выдаче заключения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в «Личный кабинет заявителя» в ведомственной информационной системе.

В случае выявления отсутствия оснований для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, установленных в пункте 24(3) Положения об организации и проведении государственной экспертизы и перечисленных в пункте 2.10.1 настоящего регламента работник управления государственной экспертизы:

осуществляет подготовку заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ведомственной информационной системе по форме согласно приложению № 19 к настоящему регламенту;

направляет заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения посредством ведомственной информационной системы на подписание работникам СПб ГАУ «ЦГЭ», участвовавшим в проведении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, а также привлеченным специалистам.

При подготовке заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения может осуществляться оперативное внесение изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, но не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы, а также устранение заявителем выявленных в проектной документации недостатков.

В подготовке заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения принимают участие работники управления государственной экспертизы, отдела подготовки заключений, отдела технологий информационного моделирования (в случае представления проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в форме информационной модели), а также лица, привлеченные СПб ГАУ «ЦГЭ» к проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в соответствии с подпунктом «б» пункта 32 Положения об организации и проведении государственной экспертизы.

Работники СПб ГАУ «ЦГЭ» и привлеченные лица могут осуществлять подготовку информации, необходимой для формирования работниками управления государственной экспертизы итоговых выводов в заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

Заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения подписывается работниками управления государственной экспертизы, а также привлеченными специалистами, участвовавшими в проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и утверждается директором СПб ГАУ «ЦГЭ» или уполномоченными директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместителем директора СПб ГАУ «ЦГЭ» или работником управления государственной экспертизы путем подписания заключения усиленной квалифицированной электронной подписью.

Требования к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения установлены приказом Министра России от 08.06.2018 № 341/пр «Об утверждении Требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий».

Срок подготовки заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения не может превышать:

14 рабочих дней со дня представления заявителем заявления о выдаче заключения согласно подпункту «а» пункта 17(4) Положения об организации и проведении государственной экспертизы;

34 рабочих дня со дня представления заявителем заявления о выдаче заключения согласно подпункту «б» пункта 17(4) Положения об организации и проведении государственной экспертизы.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 34 рабочих дня.

3.2.4.4. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются директор СПб ГАУ «ЦГЭ», уполномоченный директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместитель директора, работник управления государственной экспертизы, уполномоченный директором на утверждение заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, работник приемно-договорного отдела, работник отдела подготовки заключений, работник управления государственной экспертизы, работник отдела технологий информационного моделирования (в случае представления проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в форме информационной модели), работники СПб ГАУ «ЦГЭ», участвовавшие в проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

3.2.4.5. Критериями принятия решения в рамках административной процедуры является установление факта отсутствия оснований для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, установленных в пункте 24(3) Положения об организации и проведении государственной экспертизы и перечисленных в пункте 2.10.1 настоящего регламента.

3.2.4.6. Результатом административной процедуры является подписание и утверждение заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в виде электронного документа в формате xml в соответствии с xml-схемой, размещенной на официальном сайте Минстроя России (доменное имя сайта в сети «Интернет» – minstroyrf.gov.ru) либо представление заявителю отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.2.4.7. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем установки соответствующего статуса электронного дела в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

3.2.5. Регистрация заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ЕГРЗ и выгрузка заключения по результатам проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в ЕССК

3.2.5.1. Основанием для начала административной процедуры является подписание и утверждение заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

3.2.5.2. Работник отдела подготовки заключений СПб ГАУ «ЦГЭ» осуществляет загрузку заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в виде электронного документа в формате xml и документов, представленных заявителем для проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, в ЕГРЗ.

Включение сведений о заключении государственной экспертизы

по результатам экспертного сопровождения в ЕГРЗ, регистрация заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ЕГРЗ (присвоение реестрового номера заключению государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения) осуществляется автоматически в день загрузки заключения и документов, представленных заявителем для проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, в ЕГРЗ.

При регистрации заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения ЕГРЗ (оператор ЕГРЗ) формирует криптоконтейнер, содержащий, в том числе, реестровый номер заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, дату утверждения заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, а также дату и время регистрации заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

В случае выявления федеральным автономным учреждением «Главгосэкспертиза России» недостатков в заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения и (или) в документах, представленных заявителем для проведения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, в ЕГРЗ, не позволяющих присвоить реестровый номер заключению государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения и включить сведения о таком заключении в ЕГРЗ, работник отдела подготовки заключений СПб ГАУ «ЦГЭ» в течение того же рабочего дня осуществляет устранение соответствующих замечаний, повторно представляет комплект документов в ЕГРЗ.

Заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в форме электронного документа и криптоконтейнер, сформированный оператором ЕГРЗ и содержащий реестровый номер заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, в день регистрации заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ЕГРЗ (но не позднее последнего рабочего дня срока проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, установленного в соответствии с пунктом 2.4.2 настоящего регламента) автоматически выгружаются в «Личный кабинет» заявителя в ведомственной информационной системе, в ЕССК, на Портале и в мобильном приложении.

3.2.5.3. После загрузки в «Личный кабинет заявителя» в ведомственной информационной системе заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения работник приемно-договорного отдела формирует в ведомственной информационной системе акт сдачи-приемки оказанных услуг по форме согласно приложению № 21 к настоящему регламенту и направляет его на подписание уполномоченному директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместителю директора.

Уполномоченный директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместитель директора подписывает акт сдачи-приемки оказанных услуг в ведомственной

информационной системе усиленной квалифицированной электронной подписью;

работник приемно-договорного отдела направляет подписанный акт сдачи-приемки оказанных услуг заявителю посредством ведомственной информационной системы, после чего заявлению в ведомственной информационной системе автоматически (с последующей автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ) присваивается статус «Исполнено, положительный результат» или «Исполнено, отрицательный результат» в зависимости от того, является ли заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения положительным или отрицательным.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 1 рабочий день со дня подписания и утверждения заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

3.2.5.4. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является уполномоченный директором СПб ГАУ «ЦГЭ» заместитель директора, работник отдела подготовки заключений СПб ГАУ «ЦГЭ».

3.2.5.5. Критериями принятия решения в рамках административной процедуры является наличие подписанного и утвержденного заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, присвоение реестрового номера заключению государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

3.2.5.6. Результатом административной процедуры является включение сведений о заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ЕГРЗ, регистрация заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ЕГРЗ (присвоение реестрового номера заключению государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения), представление заявителю заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в форме электронного документа, подписание заявителем акта сдачи-приемки оказанных услуг.

3.2.5.7. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем присвоения реестрового номера заключению государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, выгрузки заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в «Личный кабинет» заявителя в ведомственной информационной системе, в ЕССК, на Портале и в мобильном приложении, выгрузки акта сдачи-приемки оказанных услуг в «Личный кабинет» заявителя в ведомственной информационной системе.

Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется также путем установки соответствующего статуса электронного дела в ведомственной информационной системе с последующей его автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ.

3.2.6. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах

3.2.6.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах⁴⁸ в соответствии с рекомендованной формой обращения, приведенной в приложении № 23 к настоящему регламенту (далее – заявление об исправлении)⁴⁹.

3.2.6.2. Заявление об исправлении направляется заявителем в СПб ГАУ «ЦГЭ» посредством Портала.

К заявлению об исправлении могут быть приложены подтверждающие документы.

Регистрация заявления об исправлении осуществляется автоматически в соответствии с пунктом 2.15 настоящего регламента.

Работник управления государственной экспертизы или работник приемно-договорного отдела осуществляет проверку выданных в результате предоставления услуги документов на наличие опечаток и ошибок, указанных в заявлении об исправлении:

в случае выявления опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах, указанных в заявлении об исправлении, работник управления государственной экспертизы или работник приемно-договорного отдела в целях устранения выявленных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах осуществляет подготовку в свободной форме на бланке СПб ГАУ «ЦГЭ» письма заявителю, содержащего сведения об исправленных опечатках и(или) ошибках либо письма заявителю об отсутствии опечаток и(или) ошибок) с приложением (за исключением случаев исправления опечаток и ошибок в заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения) исправленного результата предоставления услуги (в случае исправления в указанном результате опечаток и(или) ошибок);

работник приемно-договорного отдела или отдела подготовки заключений выгружает подписанное письмо в «Личный кабинет заявителя» в ведомственной информационной системе, в ЕССК, на Портале и в мобильном приложении.

Работником отдела подготовки заключений осуществляется загрузка в соответствующий раздел ЕГРЗ письма СПб ГАУ «ЦГЭ», содержащего сведения об исправленной опечатке и (или) ошибке в заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

⁴⁸ Технической ошибкой (описка, опечатка, грамматическая или иная ошибка, приведшая к несоответствию сведений, содержащихся в заключении государственной экспертизы, сведениям, содержащимся в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий, в отношении которых подготовлено такое заключение) заключения государственной экспертизы является ошибка, исправление которой не оказывает влияния на результат проведенной государственной экспертизы.

⁴⁹ Здесь и далее по тексту настоящего регламента все положения, определяющие действия по исправлению допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах, осуществляемые посредством Портала, с использованием МАИС ЭГУ, вступают в силу непосредственно после соответствующей технической реализации.

В случае, если с целью исправления допущенных опечаток и ошибок необходимо внесение изменений в выданное СПб ГАУ «ЦГЭ» заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, работниками управления государственной экспертизы, отдела подготовки заключений, отдела технологий информационного моделирования (в случае представления проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в форме информационной модели) осуществляется административная процедура, предусмотренная пунктом 3.2.2 настоящего регламента (осуществляется подготовка новой редакции заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения)⁵⁰.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в иных выданных в результате предоставления услуги документах (в том числе в уведомлении об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении), отказе в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения; отказе в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения директором СПб ГАУ «ЦГЭ» может быть принято решение об отзыве соответствующих документов и возобновлении рассмотрения заявления о заключении договора об экспертном сопровождении (заявки на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения) с целью соблюдения законных прав и интересов заявителя.

Решение о возобновлении рассмотрения соответствующего заявления (заявки) может быть принято директором СПб ГАУ «ЦГЭ».

Процедура возобновления рассмотрения заявления о проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения реализована посредством Портала.

Плата за исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах с заявителя не взимается.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 30 календарных дней со дня поступления заявления об исправлении.

3.2.6.3. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются директор СПб ГАУ «ЦГЭ», работники управления государственной экспертизы, работники приемно-договорного отдела и работники отдела подготовки заключений.

3.2.6.4. Критерием принятия решения в рамках административной процедуры является подтверждение факта наличия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах.

⁵⁰ При наличии технической возможности внесения изменений в заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения. До реализации такой технической возможности внесение изменений в заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения может быть осуществлено путем подготовки письма на бланке СПб ГАУ «ЦГЭ» в свободной форме.

3.2.6.5. Результатом административной процедуры является устранение опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления услуги документах, и направление заявителю письма на бланке СПб ГАУ «ЦГЭ» об устранении выявленных опечаток и(или) ошибок либо письма об отсутствии опечаток и(или) ошибок с приложением (за исключением случаев исправления опечаток и ошибок в заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения) исправленного результата предоставления услуги (в случае исправления в указанном результате опечаток и (или) ошибок).

В случае принятия решения об отказе в исправлении технической ошибки заявителю направляется письмо в свободной форме с обоснованием причин отказа.

Информирование заявителя о результате административной процедуры осуществляется способами, предусмотренными пунктом 1.3.2 настоящего регламента.

3.2.6.6. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется установкой соответствующего статуса электронного дела, в котором выявлены опечатки и ошибки в выданных в результате предоставления услуги документах, в ведомственной информационной системе с последующей автоматической передачей в ЕССК, в МАИС ЭГУ (при наличии технической возможности).

3-1. Особенности предоставления услуги в электронной форме

При предоставлении услуги в электронной форме осуществляются следующие административные процедуры (действия):

предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям об услуге;

подача заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги, и прием таких заявлений и документов;

получение заявителем сведений о ходе выполнения заявления о предоставлении услуги;

получение заявителем результата предоставления услуги;

иные действия, необходимые для предоставления услуги.

3-1.1. Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям об услуге

Заявитель может получить информацию о порядке предоставления услуги, в том числе в электронной форме, на Портале и на портале ЕССК.

Доступ к сведениям о способах предоставления услуги, порядку предоставления услуги, в том числе в электронной форме, перечню необходимых для предоставления услуги документов, к форме заявления и формам иных документов выполняется без предварительной авторизации заявителя на Портале и на портале ЕССК. Заявитель может ознакомиться с формой заявления и иных документов, необходимых для получения услуги, информацией о плате за предоставление услуги на Портале, при необходимости сохранить их на компьютере.

3-1.2. Подача заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги, и прием таких заявлений и документов

3-1.2.1. Подача заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги

Формирование заявителем заявления о предоставлении услуги осуществляется в форме электронного документа (электронного заявления) на Портале в соответствии с пунктом 5 Правил осуществления взаимодействия в электронной форме граждан (физических лиц) и организаций с органами государственной власти, органами местного самоуправления, с организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 09.06.2016 № 516. После подачи электронного заявления не требуется формирование бумажного заявления.

Для подачи заявления заявитель (представитель) выполняет следующие действия:

изучает информацию о порядке предоставления услуги в электронной форме, размещенную на Портале в соответствующем разделе (при обращении за предоставлением услуги в электронной форме заявителю предоставляется информация о его праве самостоятельно представить все необходимые для предоставления услуги документы);

выполняет авторизацию на Портале. При этом авторизация физического лица производится получателем услуги самостоятельно;

открывает форму электронного заявления на Портале (далее – форма электронного заявления);

заполняет форму электронного заявления, включающую сведения, необходимые и обязательные для предоставления услуги⁵¹ (далее будет осуществлен переход на портал ЕССК, где заявитель может загрузить электронные документы с компьютера либо выбрать файлы, добавленные заявителем ранее и уже хранящиеся в ЕССК, при этом авторизация в ЕССК произойдет автоматически в ходе заполнения заявления);

прикрепляет необходимые для предоставления услуги документы⁵². При подаче электронного заявления заявителю (представителю) не требуется прилагать скан-образ документа, удостоверяющего личность, при использовании ЕСИА;

подтверждает достоверность сообщенных сведений (устанавливает соответствующую отметку в форме электронного заявления);

отправляет заполненное электронное заявление (нажимает

⁵¹ Электронное заявление формируется посредством заполнения интерактивных форм на примере инструкций по заполнению электронных заявлений.

⁵² Электронные документы подписываются заявителем с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с пунктом 7 Требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, утвержденных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12.05.2017 № 783/пр.

соответствующую кнопку в форме электронного заявления);

выбирает способ получения уведомлений о ходе предоставления услуги; подписывает электронное заявление вместе с прикрепленными документами усиленной квалифицированной электронной подписью или простой электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и требованиями Федерального закона № 210-ФЗ (подписание заявления и документов усиленной квалифицированной электронной подписью осуществляется юридическими лицами. В случаях обращения физических лиц или индивидуальных предпринимателей применяется простая электронная подпись);

получает уведомление в «Личном кабинете» на Портале и в мобильном приложении, в «Кабинете заявителя» в ЕССК, по электронной почте, подтверждающее, что заявление отправлено (принято системой), в том числе в уведомлении указываются идентификационный номер и дата подачи электронного заявления;

при необходимости сохраняет уведомление для печати;

в случае необходимости – требует отзыв электронного заявления (при наличии технической возможности);

в случае необходимости заявитель может дополнительно приложить сведения и (или) документы к поданному заявлению (при наличии технической возможности);

получает уведомление о приеме электронного заявления в СПб ГАУ «ЦГЭ» и о начале процедуры предоставления услуги.

3-1.2.2. Прием заявлений и документов, необходимых для предоставления услуги

Электронное дело, сохраненное в МАИС ЭГУ, становится доступным для уполномоченного лица СПб ГАУ «ЦГЭ», ответственного за принятие решения по услуге (далее – уполномоченное лицо), после соответствующей передачи в ЕССК, в ведомственную информационную систему.

Уполномоченное лицо СПб ГАУ «ЦГЭ» с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи:

проверяет наличие электронных дел, поступивших из ЕССК в ведомственную информационную систему, с периодом один раз в рабочий день;

изучает поступившие электронные дела, в том числе приложенные заявителем электронные документы (графические файлы);

проверяет комплектность, соответствие электронных документов установленным требованиям;

производит действия в соответствии с разделом III настоящего регламента, в том числе:

производит установку статусов электронного дела, фиксирующих ход предоставления услуги, в ведомственной информационной системе с последующей автоматической передачей в ЕССК и МАИС ЭГУ;

информирует заявителя посредством установки статусов электронного дела и (при необходимости) формирования комментариев:

о ходе предоставления услуги с указанием дальнейших действий заявителя (при необходимости);

о принятом решении (предоставлении или отказе в предоставлении услуги, включая информацию о выявленных недостатках в представленных сведениях и (или) документах);

о завершении процедуры предоставления услуги;

об иных действиях, предусмотренных в разделе III настоящего регламента.

3-1.3. Получение заявителем сведений о ходе выполнения заявления о предоставлении услуги

Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях (при наличии):

на Портале без прохождения авторизации в разделе «Проверка статуса запроса» (страница сайта в сети «Интернет» – eservice.gu.spb.ru/portalFront/resources/portal.html#feedbackForm?applicantType=P) или после авторизации в «Личном кабинете»;

после авторизации в «Кабинете заявителя» в ЕССК;

после авторизации в «Личном кабинете заявителя» в ведомственной информационной системе;

в мобильном приложении без прохождения авторизации в разделе «Проверка статуса запроса» или после авторизации в «Личном кабинете», а также посредством всплывающих уведомлений (при выборе заявителем соответствующего способа информирования);

в мобильном приложении «Госэкспертиза Онлайн»;

посредством уведомлений, поступивших по электронной почте (при выборе заявителем соответствующего способа информирования);

посредством уведомлений, поступивших по СМС (при выборе заявителем соответствующего способа информирования);

посредством уведомлений, поступивших через социальные сети (при выборе заявителем соответствующего способа информирования).

3-1.4. Получение заявителем результата предоставления услуги

Заявитель получает результат предоставления услуги в электронной форме.

Заявитель в «Личном кабинете» на Портале и в мобильном приложении (а также в мобильном приложении «Госэкспертиза Онлайн»), в «Кабинете заявителя» в ЕССК, а также в ведомственной информационной системе может ознакомиться с принятым СПб ГАУ «ЦГЭ» решением.

Заявитель может получить результат услуги в электронной форме в «Личном кабинете» на Портале, в «Кабинете заявителя» в ЕССК, в мобильном приложении «Госэкспертиза Онлайн», а также в ведомственной информационной системе, может получить доступ к результату

предоставления услуги, полученному в электронной форме, и сохранить его на своих технических средствах, а также использовать для последующего направления в иные государственные органы и организации.

Заявитель вправе получить дубликат результата предоставления услуги на бумажном носителе путем направления в СПб ГАУ «ЦГЭ» обращения в свободной форме (в письменном виде почтовым отправлением, посредством ЕСЭДД либо электронной почты).

3-1.5. Иные действия, необходимые для предоставления услуги

3-1.5.1. При предоставлении услуги в электронной форме заявителю обеспечивается осуществление оценки качества предоставления услуги посредством электронного опроса на Портале.

Приложение № 1.1
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

Форма заявления о проведении государственной экспертизы

Общая информация

Тип экспертизы:

_____ (первичная/повторная)

*Для повторной экспертизы:*⁵³

Номер дела первичной экспертизы: _____

Объект экспертизы:

_____ (- проектная документация (включая смету) и результаты инженерных изысканий;
- проектная документация и результаты инженерных изысканий;
- результаты инженерных изысканий;
- проектная документация (включая смету);
- проектная документация;
- сметная документация;
- проектная документация (включая смету), подготовленная с использованием
типовой проектной документации;
- проектная документация, подготовленная с использованием типовой проектной
документации;
- проектная документация (включая смету), подготовленная с использованием
типовой проектной документации, и результаты инженерных изысканий;
- проектная документация, подготовленная с использованием типовой проектной
документации, и результаты инженерных изысканий.)

Стадия проектирования:

_____ (проектная документация/проектная и рабочая документация/проектная
документация (с фрагментами рабочей документации)/результаты инженерных
изысканий)

Вид строительных работ:

_____ (строительство/реконструкция/капитальный ремонт/снос/
сохранение объекта культурного наследия)

Наименование объекта:

Пояснительная записка представлена в формате XML по схеме Минстроя РФ:

_____ (представлена/не представлена)

Сведения о функциональном назначении объекта:

_____ (классификатор, утвержденный приказом Минстроя России от 02.11.2022 № 928/пр/
классификатор, утвержденный приказом Минстроя России от 10.07.2020 № 374/пр)

*Для объектов с функциональным назначением согласно классификатору, утвержденному
приказом Минстроя России от 02.11.2022 № 928/пр,*

_____ (осуществляется выбор из значений классификатора)

⁵³ Указанное поле заполняется в случае получения от заявителя заявления о проведении повторной государственной экспертизы.

Для объектов с функциональным назначением согласно классификатору, утвержденному приказом Минстроя России от 10.07.2020 № 374/пр,

_____ (осуществляется выбор из значений классификатора)

Объект расположен на территории двух и более субъектов РФ, или за пределами территории РФ:

_____ (расположен/не расположен)

Почтовый (строительный) адрес объекта:

_____ (наименование муниципального образования и его код указываются в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований)

Кадастровый номер земельного участка (участков): _____

Уникальный код объекта капитального строительства, присвоенный государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет»

_____ (при наличии)

Дата и номер положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий

_____ (при наличии)

Сведения об источнике финансирования⁵⁴:

Сметная или предполагаемая (предельная) стоимость, содержащаяся в решении по объекту:

Вид источника финансирования:

_____ (бюджетные средства/средства юридических лиц, перечисленных в части 2 статьи 48.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации/средства, не входящие в перечень, указанный в части 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

В отношении бюджетных средств:

Уровень бюджета:

_____ (федеральный бюджет/бюджет субъекта Российской Федерации/местный бюджет/бюджет государственного внебюджетного фонда Российской Федерации/бюджет территориального государственного внебюджетного фонда)

Размер финансирования (в % от общей суммы):

В отношении средств юридических лиц, перечисленных в части 2 статьи 48.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

Полное наименование:

ИНН:

⁵⁴ Поля раздела «Сведения об источнике финансирования» не заполняются в случае получения заявления о проведения государственной экспертизы проектной документации в части оценки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 27 Положения об организации и проведении государственной экспертизы, и (или) результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации.

КПП: _____
 ОГРН: _____
 Адрес (местонахождение) юридического лица: _____
 (наименование муниципального образования и его код указываются в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований)

Адрес электронной почты: _____

Размер финансирования (в % от общей суммы): _____

Технико-экономические показатели объекта капитального строительства

Вид объекта капитального строительства: _____
 (объект производственного назначения по III РФ 87 в редакции от 01.09.2022/объект производственного назначения по III РФ 87 в редакции до 01.09.2022/объект непроизводственного назначения по III РФ 87 в редакции от 01.09.2022/объект непроизводственного назначения по III РФ 87 в редакции до 01.09.2022/линейный объект по III РФ 87 в редакции от 01.09.2022/линейный объект по III РФ 87 в редакции до 01.09.2022)

Для объектов производственного и непроизводственного назначения (в том числе для объектов, имеющих составную часть):

Площадь участка в границах землеотвода: _____ ед. измерения _____
 (кв.м, кв.км, га, акр)

Площадь застройки: _____ ед. измерения _____
 (кв.м, кв.км, га, акр)

Общая площадь здания: _____ ед. измерения _____
 (кв.м, кв.км, га, акр)

Строительный объем: _____

Количество этажей: _____

Производительность (при наличии): _____

Для линейных объектов (в том числе для объектов, имеющих составную часть):

Вид объекта: _____

Протяженность: _____ ед. измерения _____
 (м/км)

Ширина: _____ ед. измерения _____
 (м/км)

Диаметр (сечение): _____ ед. измерения _____
 (мм/см/дюйм/
 м/км
 м/км)

Генеральный проектировщик (иные лица, участвовавшие в подготовке проектной документации и (или) выполнении инженерных изысканий)

Для юридического лица:

Полное наименование: _____

ИНН: _____

ОГРН: _____

Место нахождения (юридический адрес): _____

(наименование муниципального образования и его код указываются в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований)

Фактический (почтовый) адрес:

_____ (наименование муниципального образования и его код указываются в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований)

Адрес электронной почты:

Регистрационный номер члена СРО:

КПП:

Код по ОКПО:

Расчетный счет:

Кор. счет:

БИК:

Наименование банка:

Данные руководителя:

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Занимаемая должность:

Номер телефона:

Главный инженер проекта:

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Занимаемая должность:

Номер телефона:

Адрес электронной почты:

Идентификационный номер в НРС (НОПРИЗ):

Главный архитектор проекта:

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Занимаемая должность:

Номер телефона:

Адрес электронной почты:

Идентификационный номер в НРС (НОПРИЗ):

Для индивидуального предпринимателя (физического лица):

Фамилия:

Имя:

Отчество:

СНИЛС:

ОГРНИП:

Почтовый адрес:

Адрес электронной почты:

Регистрационный номер члена СРО:

Код по ОКПО:

Расчетный счет:

Кор. счет:

БИК:

Наименование банка:

Главный инженер проекта:

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Занимаемая должность:

Номер телефона:

Адрес электронной почты:

Идентификационный номер в НРС (НОПРИЗ):

Главный архитектор проекта:

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Занимаемая должность:

Номер телефона:

Адрес электронной почты:

Идентификационный номер в НРС (НОПРИЗ):

В отношении участника проектирования (в дополнение к полям, указанным выше):

Указанное лицо участвовало в подготовке проектной документации в отношении объекта капитального строительства (за исключением линейного объекта):

(участвовало/не участвовало, а также осуществляется выбор из всплывающих значений)

Указанное лицо участвовало в подготовке проектной документации в отношении линейного объекта:

(участвовало/не участвовало, а также осуществляется выбор из всплывающих значений)

Указанное лицо участвовало в выполнении результатов инженерных изысканий:

(участвовало/не участвовало, а также осуществляется выбор из всплывающих значений)

Технический заказчик

Для юридического лица:

Полное наименование:

ИНН:

ОГРН:

Место нахождения (юридический адрес):

(наименование муниципального образования и его код указываются в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований)

Фактический (почтовый) адрес:

(наименование муниципального образования и его код указываются в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований)

Адрес электронной почты:

КПП:

Код по ОКПО:

Расчетный счет:

Кор.счет: _____
 БИК: _____
 Наименование банка: _____

Данные руководителя:
 Фамилия: _____
 Имя: _____
 Отчество: _____
 Занимаемая должность: _____
 Номер телефона: _____

Ответственный представитель:
 Фамилия: _____
 Имя: _____
 Отчество: _____
 Занимаемая должность: _____
 Номер телефона: _____
 Адрес электронной почты: _____

Для индивидуального предпринимателя (физического лица):

Фамилия: _____
 Имя: _____
 Отчество: _____
 СНИЛС: _____
 ОГРНИП: _____
 Почтовый адрес: _____
 Адрес электронной почты: _____

Код по ОКПО: _____
 Расчетный счет: _____
 Кор.счет: _____
 БИК: _____
 Наименование банка: _____

Ответственный представитель:
 Фамилия: _____
 Имя: _____
 Отчество: _____
 Занимаемая должность: _____
 Номер телефона: _____
 Адрес электронной почты: _____

Застройщик

Для юридического лица:

Полное наименование: _____
 ИНН: _____
 ОГРН: _____
 Место нахождения (юридический адрес): _____

(наименование муниципального образования и его код указываются в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований)

Фактический (почтовый) адрес: _____
 (наименование муниципального образования и его код указываются в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований)

Адрес электронной почты: _____

КПП: _____
 Код по ОКПО: _____
 Расчетный счет: _____
 Кор.счет: _____
 БИК: _____
 Наименование банка: _____

Данные руководителя:
 Фамилия: _____
 Имя: _____
 Отчество: _____
 Занимаемая должность: _____
 Номер телефона: _____

Для индивидуального предпринимателя (физического лица):

Фамилия: _____
 Имя: _____
 Отчество: _____
 СНИЛС: _____
 ОГРНИП: _____
 Почтовый адрес: _____
 Адрес электронной почты: _____

Код по ОКПО: _____
 Расчетный счет: _____
 Кор.счет: _____
 БИК: _____
 Наименование банка: _____

Заявитель:

Для юридического лица:

Полное наименование: _____
 Сокращенное наименование: _____
 Организационно-правовая форма: _____
 ИНН: _____
 ОГРН: _____
 Место нахождения (юридический адрес): _____

(наименование муниципального образования и его код указываются в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований)

Фактический (почтовый) адрес: _____

(наименование муниципального образования и его код указываются в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований)

Адрес электронной почты: _____
 Номер телефона: _____

КПП: _____
 Код по ОКПО: _____
 Расчетный счет: _____
 Кор.счет: _____
 БИК: _____
 Наименование банка: _____

Данные руководителя:

Фамилия: _____
 Имя: _____
 Отчество: _____

Ответственный представитель:
 Фамилия: _____
 Имя: _____
 Отчество: _____
 Занимаемая должность: _____
 Номер телефона: _____
 Адрес электронной почты: _____

Для индивидуального предпринимателя (физического лица):

Фамилия: _____
 Имя: _____
 Отчество: _____
 СНИЛС: _____
 ОГРНИП: _____
 Почтовый адрес: _____
 Адрес электронной почты: _____

Код по ОКПО: _____
 Расчетный счет: _____
 Кор. счет: _____
 БИК: _____
 Наименование банка: _____

Ответственный представитель:
 Фамилия: _____
 Имя: _____
 Отчество: _____
 Занимаемая должность: _____
 Номер телефона: _____
 Адрес электронной почты: _____

Сведения об отнесении объекта капитального строительства к объектам транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, строительство, реконструкция которых осуществляются в целях модернизации и расширения магистральной инфраструктуры в соответствии со стратегией пространственного развития Российской Федерации:

_____ (относится/не относится)

Сведения о соответствии объекта капитального строительства критериям, указанным в пункте 5.1 части 1 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации (например, объект культурного наследия федерального значения; объект инфраструктуры внеуличного транспорта, в частности метрополитен; особо опасный (технически сложный) объект капитального строительства; автомобильная дорога федерального значения

(в случае строительства/реконструкции на территории Санкт-Петербурга); объект использования атомной энергии; гидротехническое сооружение первого и второго классов ответственности; объект космической инфраструктуры; портовое гидротехническое сооружение, относящееся к объектам инфраструктуры морского порта; тепловая электростанция мощностью 150 мегаватт и выше; объект электросетевого хозяйства

напряжением 330 кил вольт и более; опасный производственный объект; уникальный объект):

(соответствует/не соответствует)

Сведения о наличии в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, сведений, которые составляют государственную тайну:

(содержат/не содержат)

Сведения о согласовании результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации

Дата и номер заключения о согласовании результатов инженерных изысканий, полученного до направления результатов инженерных изысканий на государственную экспертизу:

Перечень разделов проектной документации, представленной для проведения государственной экспертизы, в отношении которых в рамках экспертного сопровождения разделов проектной документации получено заключение о согласовании разделов проектной документации:

Сведения об использовании (о причинах неиспользования) типовой проектной документации

Сведения о разделах представленной на экспертизу проектной документации, которые не подвергались изменению и полностью соответствуют типовой проектной документации:

Номер заключения экспертизы в отношении использованной типовой проектной документации:

Дата утверждения заключения экспертизы в отношении использованной типовой проектной документации:

Сведения о решениях (актах) по объекту капитального строительства

Дата и номер решения Правительства Российской Федерации о разработке и применении индивидуальных сметных нормативов (в случае если такое решение принято в соответствии с пунктом 30 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию», и официально опубликовано):

Дата и номер правового акта Правительства Российской Федерации либо решения главного распорядителя средств федерального бюджета о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства, правового акта Правительства

Российской Федерации об утверждении федеральной целевой программы - в отношении объектов капитального строительства государственной собственности Российской Федерации (если эти акт, решение официально опубликованы):

Дата и номер правового акта Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации, муниципального правового акта местной администрации муниципального образования, принятого в соответствии с абзацем вторым пункта 8 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.3 или абзацем вторым пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации и содержащего информацию об объекте капитального строительства, в том числе о его сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности, - в отношении объектов капитального строительства юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, включая государственные компании и корпорации, строительство, реконструкция которых финансируются с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (если этот акт официально опубликован):

Дата и номер решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты соответственно государственной собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности, принятого в установленном порядке, - в отношении объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации и (или) муниципальной собственности, в том числе объектов, строительство, реконструкция которых финансируются с привлечением средств федерального бюджета (если это решение официально опубликовано):

Дата и номер решения по объекту капитального строительства, принятого в порядке, установленном методикой, приведенной в приложении к соответствующей федеральной целевой программе, определяющей порядок детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), содержащего информацию об объекте капитального строительства, входящем в мероприятие (укрупненный инвестиционный проект), в том числе о его сметной или предполагаемой сметной (предельной) стоимости и мощности, с указанием номера и даты документа - при детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов) в составе федеральных целевых программ (если это решение официально опубликовано):

Дата и номер решения руководителя государственной компании и корпорации об осуществлении капитальных вложений в объект капитального строительства - в отношении объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого финансируется с привлечением средств государственной компании и корпорации (без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации):

Сведения о включении объекта капитального строительства в федеральный проект, входящий в состав национального проекта, региональный проект, входящий в состав федерального проекта (с указанием наименования соответствующего проекта):

Заявитель несет ответственность за достоверность информации и документов, представленных в СПб ГАУ «ЦГЭ».

Заявитель обязуется обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем

заявлении сведениями, сообщать в СПб ГАУ «ЦГЭ».

Подписывая данное заявление, я даю согласие СПб ГАУ «ЦГЭ» на обработку персональных данных (по форме, размещенной на <http://spbexp.ru/upload/soglasie.pdf>) с целью оказания запрашиваемых услуг.

Информирование о ходе предоставления услуги прошу осуществлять (нужное отметить):

 посредством уведомлений, направленных по электронной почте;

 посредством СМС-оповещений;

 посредством всплывающих уведомлений в мобильном приложении «Государственные услуги в Санкт-Петербурге»;

 посредством уведомлений в социальных сетях.

Приложение № 1.2
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

**Форма заявления о заключении договора
об экспертном сопровождении**

Общая информация

Объект экспертизы:

- (- проектная документация (включая смету) и результаты инженерных изысканий;
- проектная документация и результаты инженерных изысканий;
- результаты инженерных изысканий;
- проектная документация (включая смету);
- проектная документация;
- сметная документация;
- проектная документация (включая смету), подготовленная с использованием типовой проектной документации;
- проектная документация, подготовленная с использованием типовой проектной документации;
- проектная документация (включая смету), подготовленная с использованием типовой проектной документации, и результаты инженерных изысканий;
- проектная документация, подготовленная с использованием типовой проектной документации, и результаты инженерных изысканий.)

Стадия проектирования:

(проектная документация/проектная и рабочая документация/проектная документация (с фрагментами рабочей документации)/результаты инженерных изысканий)

Вид строительных работ:

(строительство/реконструкция/капитальный ремонт/снос/
сохранение объекта культурного наследия)

Наименование объекта:

Пояснительная записка представлена в формате XML по схеме Минстроя РФ:

(представлена/не представлена)

Сведения о функциональном назначении объекта:

(классификатор, утвержденный приказом Минстроя России от 02.11.2022 № 928/пр/
классификатор, утвержденный приказом Минстроя России от 10.07.2020 № 374/пр)

Для объектов с функциональным назначением согласно классификатору, утвержденному приказом Минстроя России от 02.11.2022 № 928/пр,

(осуществляется выбор из значений классификатора)

Для объектов с функциональным назначением согласно классификатору, утвержденному приказом Минстроя России от 10.07.2020 № 374/пр,

(осуществляется выбор из значений классификатора)

Объект расположен на территории двух и более субъектов РФ, или за пределами территории РФ:

_____ (расположен/не расположен)

Почтовый (строительный) адрес объекта:

_____ (наименование муниципального образования и его код указываются в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований)

Кадастровый номер земельного участка (участков): _____

Уникальный код объекта капитального строительства, присвоенный государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет»

_____ (при наличии)

Сведения об источнике финансирования:

Вид источника финансирования:

_____ (бюджетные средства/средства юридических лиц, перечисленных в части 2 статьи 48.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации/средства, не входящие в перечень, указанный в части 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

В отношении бюджетных средств:

Уровень бюджета:

_____ (федеральный бюджет/бюджет субъекта Российской Федерации/местный бюджет/бюджет государственного внебюджетного фонда Российской Федерации/бюджет территориального государственного внебюджетного фонда)

Размер финансирования (в % от общей суммы): _____

В отношении средств юридических лиц, перечисленных в части 2 статьи 48.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

Полное наименование: _____

ИНН: _____

КПП: _____

ОГРН: _____

Адрес (местонахождение) юридического лица: _____

_____ (наименование муниципального образования и его код указываются в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований)

Адрес электронной почты: _____

Размер финансирования (в % от общей суммы): _____

Технико-экономические показатели объекта капитального строительства

Вид объекта капитального строительства: _____

_____ (объект производственного назначения по ПП РФ 87 в редакции от 01.09.2022/объект производственного назначения по ПП РФ 87 в редакции до 01.09.2022/объект непроизводственного назначения по ПП РФ 87 в редакции от 01.09.2022/объект непроизводственного назначения по ПП РФ 87 в редакции до 01.09.2022/линейный объект по ПП РФ 87 в редакции от 01.09.2022/линейный объект по ПП РФ 87 в редакции до 01.09.2022)

Для объектов производственного и непроизводственного назначения (в том числе для объектов, имеющих составную часть):

Площадь участка в границах землеотвода:

_____ ед. измерения _____
(кв.м, кв.км, га, акр)

Площадь застройки:

_____ ед. измерения _____
(кв.м, кв.км, га, акр)

Общая площадь здания:

_____ ед. измерения _____
(кв.м, кв.км, га, акр)

Строительный объем:

Количество этажей:

Производительность (при наличии):

Для линейных объектов (в том числе для объектов, имеющих составную часть):

Вид объекта:

Протяженность:

_____ ед. измерения _____
(м/км)

Ширина:

_____ ед. измерения _____
(м/км)

Диаметр (сечение):

_____ ед. измерения _____
(мм/см/дюйм/
м/км)
м/км)

Генеральный проектировщик (иные лица, участвовавшие в подготовке проектной документации и (или) выполнении инженерных изысканий)

Для юридического лица:

Полное наименование:

ИНН:

ОГРН:

Место нахождения (юридический адрес):

_____ (наименование муниципального образования и его код указываются в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований)

Фактический (почтовый) адрес:

_____ (наименование муниципального образования и его код указываются в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований)

Адрес электронной почты:

Регистрационный номер члена СРО:

КПП:

Код по ОКПО:

Расчетный счет:

Кор.счет:

БИК:

Наименование банка:

Данные руководителя:

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Занимаемая должность:

Номер телефона:

Главный инженер проекта:

Фамилия:

Имя: _____
Отчество: _____
Занимаемая должность: _____
Номер телефона: _____
Адрес электронной почты: _____
Идентификационный номер в НРС (НОПРИЗ): _____

Главный архитектор проекта:
Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____
Занимаемая должность: _____
Номер телефона: _____
Адрес электронной почты: _____
Идентификационный номер в НРС (НОПРИЗ): _____

Для индивидуального предпринимателя (физического лица):

Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____
СНИЛС: _____
ОГРНИП: _____
Почтовый адрес: _____
Адрес электронной почты: _____
Регистрационный номер члена СРО: _____

Код по ОКПО: _____
Расчетный счет: _____
Кор. счет: _____
БИК: _____
Наименование банка: _____

Главный инженер проекта:
Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____
Занимаемая должность: _____
Номер телефона: _____
Адрес электронной почты: _____

Идентификационный номер в НРС (НОПРИЗ): _____

Главный архитектор проекта:
Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____
Занимаемая должность: _____
Номер телефона: _____
Адрес электронной почты: _____

Идентификационный номер в НРС (НОПРИЗ):

В отношении участника проектирования (в дополнение к полям, указанным выше):

Указанное лицо участвовало в подготовке проектной документации в отношении объекта капитального строительства (за исключением линейного объекта):

(участвовало/не участвовало, а также осуществляется выбор из всплывающих значений)

Указанное лицо участвовало в подготовке проектной документации в отношении линейного объекта:

(участвовало/не участвовало, а также осуществляется выбор из всплывающих значений)

Указанное лицо участвовало в выполнении результатов инженерных изысканий:

(участвовало/не участвовало, а также осуществляется выбор из всплывающих значений)

Технический заказчик

Для юридического лица:

Полное наименование:

ИНН:

ОГРН:

Место нахождения (юридический адрес):

(наименование муниципального образования и его код указываются в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований)

Фактический (почтовый) адрес:

(наименование муниципального образования и его код указываются в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований)

Адрес электронной почты:

КПП:

Код по ОКПО:

Расчетный счет:

Кор. счет:

БИК:

Наименование банка:

Данные руководителя:

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Занимаемая должность:

Номер телефона:

Ответственный представитель:

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Занимаемая должность:

Номер телефона:

Адрес электронной почты:

Отчество: _____
СНИЛС: _____
ОГРНИП: _____
Почтовый адрес: _____
Адрес электронной почты: _____

Код по ОКПО: _____
Расчетный счет: _____
Кор.счет: _____
БИК: _____
Наименование банка: _____

Заявитель:

Для юридического лица:

Полное наименование: _____
Сокращенное наименование: _____
Организационно-правовая форма: _____
ИНН: _____
ОГРН: _____
Место нахождения (юридический адрес): _____

(наименование муниципального образования и его код указываются в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований)

Фактический (почтовый) адрес: _____

(наименование муниципального образования и его код указываются в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований)

Адрес электронной почты: _____
Номер телефона: _____

КПП: _____
Код по ОКПО: _____
Расчетный счет: _____
Кор.счет: _____
БИК: _____
Наименование банка: _____

Данные руководителя:

Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____

Ответственный представитель:

Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____
Занимаемая должность: _____
Номер телефона: _____
Адрес электронной почты: _____

Для индивидуального предпринимателя (физического лица):

Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____
СНИЛС: _____
ОГРНИП: _____
Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты:

Код по ОКПО:

Расчетный счет:

Кор.счет:

БИК:

Наименование банка:

Ответственный представитель:

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Занимаемая должность:

Номер телефона:

Адрес электронной почты:

Сведения об отнесении объекта капитального строительства к объектам транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, строительство, реконструкция которых осуществляются в целях модернизации и расширения магистральной инфраструктуры в соответствии со стратегией пространственного развития Российской Федерации:

(относится/не относится)

Сведения о соответствии объекта капитального строительства критериям, указанным в пункте 5.1 части 1 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации (например, объект культурного наследия федерального значения; объект инфраструктуры внеуличного транспорта, в частности метрополитен; особо опасный (технически сложный) объект капитального строительства; автомобильная дорога федерального значения

(в случае строительства/реконструкции на территории Санкт-Петербурга); объект использования атомной энергии; гидротехническое сооружение первого и второго классов ответственности; объект космической инфраструктуры; портовое гидротехническое сооружение, относящееся к объектам инфраструктуры морского порта; тепловая электростанция мощностью 150 мегаватт и выше; объект электросетевого хозяйства напряжением 330 киловольт и более; опасный производственный объект; уникальный объект):

(соответствует/не соответствует)

Сведения о наличии в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, сведений, которые составляют государственную тайну:

(содержат/не содержат)

**Сведения о согласовании результатов инженерных изысканий
и (или) разделов проектной документации**

Дата и номер заключения о согласовании результатов инженерных изысканий, полученного до направления результатов инженерных изысканий на государственную экспертизу:

Перечень разделов проектной документации, представленной для проведения государственной экспертизы, в отношении которых в рамках экспертного сопровождения разделов проектной документации получено заключение о согласовании разделов проектной документации:

Сведения о решениях (актах) по объекту капитального строительства

Дата и номер решения Правительства Российской Федерации о разработке и применении индивидуальных сметных нормативов (в случае если такое решение принято в соответствии с пунктом 30 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию», и официально опубликовано):

Дата и номер правового акта Правительства Российской Федерации либо решения главного распорядителя средств федерального бюджета о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства, правового акта Правительства Российской Федерации об утверждении федеральной целевой программы - в отношении объектов капитального строительства государственной собственности Российской Федерации (если эти акт, решение официально опубликованы):

Дата и номер правового акта Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации, муниципального правового акта местной администрации муниципального образования, принятого в соответствии с абзацем вторым пункта 8 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.3 или абзацем вторым пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации и содержащего информацию об объекте капитального строительства, в том числе о его сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности, - в отношении объектов капитального строительства юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, включая государственные компании и корпорации, строительство, реконструкция которых финансируются с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (если этот акт официально опубликован):

Дата и номер решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты соответственно государственной собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности, принятого в установленном порядке, - в отношении объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации и (или) муниципальной собственности, в том числе объектов, строительство, реконструкция которых финансируются с привлечением средств федерального бюджета (если это решение официально опубликовано):

Дата и номер решения по объекту капитального строительства, принятого в порядке, установленном методикой, приведенной в приложении к соответствующей федеральной целевой программе, определяющей порядок детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), содержащего информацию об объекте капитального строительства, входящем в мероприятие (укрупненный инвестиционный проект), в том числе о его сметной или предполагаемой сметной (предельной) стоимости и мощности, с указанием номера и даты документа - при детализации мероприятий

(укрупненных инвестиционных проектов) в составе федеральных целевых программ (если это решение официально опубликовано):

Дата и номер решения руководителя государственной компании и корпорации об осуществлении капитальных вложений в объект капитального строительства - в отношении объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого финансируется с привлечением средств государственной компании и корпорации (без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации):

Сведения о включении объекта капитального строительства в федеральный проект, входящий в состав национального проекта, региональный проект, входящий в состав федерального проекта (с указанием наименования соответствующего проекта):

Заявитель несет ответственность за достоверность информации и документов, представленных в СПб ГАУ «ЦГЭ».

Заявитель обязуется обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в СПб ГАУ «ЦГЭ».

Подписывая данное заявление, я даю согласие СПб ГАУ «ЦГЭ» на обработку персональных данных (по форме, размещенной на <http://spbexp.ru/upload/soglasie.pdf>) с целью оказания запрашиваемых услуг.

Информирование о ходе предоставления услуги прошу осуществлять (нужное отметить):

 посредством уведомлений, направленных по электронной почте;

 посредством СМС-оповещений;

 посредством всплывающих уведомлений в мобильном приложении

«Государственные услуги в Санкт-Петербурге»;

 посредством уведомлений в социальных сетях.

Приложение № 1.3
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

**Форма заявки на проведение оценки соответствия
в рамках экспертного сопровождения**

(лицо, обращающееся с заявкой на проведение оценки соответствия
в рамках экспертного сопровождения)

прошу провести оценку соответствия в рамках экспертного сопровождения в отношении
изменений, внесенных в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий
объекта капитального строительства

(наименование объекта капитального строительства)

в соответствии с договором об экспертном сопровождении _____

(дата и номер договора об экспертном сопровождении)

Приложение:

1. Часть проектной документации, в которую внесены изменения;
2. Задание застройщика или технического заказчика на проектирование
(в случае внесения в него изменений);
3. Документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему
выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях,
предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
4. Результаты инженерных изысканий, в которые внесены изменения (в случае внесения
изменений в результаты инженерных изысканий);
5. Задание на выполнение инженерных изысканий (в случае внесения в него изменений).

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение № 1.4
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

**Форма заявления о выдаче заключения государственной экспертизы
по результатам экспертного сопровождения**

_____ (лицо, обращающееся с заявлением о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения)
направляет документы для получения заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения объекта капитального строительства _____

_____ (наименование объекта капитального строительства, применительно к которому представлены документы)

_____ в рамках договора об экспертном сопровождении _____

_____ (дата и номер договора об экспертном сопровождении)

В отношении проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий по вышеуказанному объекту капитального строительства проводилась оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения, по результатам которой выданы следующие заключения (в том числе заключения, выданные по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения по ранее заключенным договорам об экспертном сопровождении в отношении указанных изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения):

_____ (дата и номер заключений по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, кем выдано)

_____ Прошу отразить в выдаваемом заключении выводы в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства*.

Приложение*:

1. Смета на строительство/реконструкцию в части, подвергшейся изменениям в результате изменений физических объемов работ, конструктивных, организационно-технологических и других решений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, откорректированную с учетом утвержденных сметных нормативов, федеральных единичных расценок, в том числе их отдельных составляющих, к сметным нормам, информация о которых включена в федеральный реестр сметных нормативов, и (или) определенных Минстроем России сметных цен строительных ресурсов на дату представления настоящего заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

*Указывается в случае, если в результате изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства изменилась и не соответствует установленной в решении о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений, принятом в отношении объекта капитального строительства государственной (муниципальной) собственности в установленном порядке, стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства, осуществляемого за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Приложение № 2.1
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

Типовая форма государственного контракта о проведении государственной экспертизы

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРАКТ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА № _____

Идентификационный код закупки: _____

Дело экспертизы № _____

Санкт-Петербург

«__» _____ 20__ г.

(Полное наименование Заявителя)

действующее (-ий) на основании _____
(реквизиты доверенности/договора, если Заявитель не является Техническим заказчиком и/или Застройщиком)

в лице _____
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____
(наименование документа, подтверждающего полномочия, например, Устав)

именуемое (-ый) в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и

Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы», в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий государственный контракт Санкт-Петербурга (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Исполнитель в соответствии с условиями настоящего Контракта обязуется оказать Заказчику услуги по проведению государственной экспертизы следующей документации (далее - документация):

- проектной документации (включая смету) и результатов инженерных изысканий,
- проектной документации и результатов инженерных изысканий,
- результатов инженерных изысканий,
- проектной документации (включая смету),
- проектной документации,
- в части проверки достоверности определения сметной стоимости,
- проектной документации (включая смету), подготовленной с использованием типовой проектной документации,
- проектной документации, подготовленной с использованием типовой проектной документации,
- проектной документации (включая смету), подготовленной с использованием типовой проектной документации, и результатов инженерных изысканий,
- проектной документации, подготовленной с использованием типовой проектной документации, и результатов инженерных изысканий,
- и рабочей документации,

в отношении объекта капитального строительства:

(указать наименование, почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства)

а Заказчик обязуется принять и оплатить данные услуги.

Государственная экспертиза подлежит проведению в порядке, предусмотренном Положением об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также регламентом Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Центр государственной экспертизы» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, утвержденным распоряжением Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга от ____ № ____.

1.2. Результатом оказания услуг является заключение государственной экспертизы.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязан:

а) предоставить Исполнителю всю необходимую документацию в отношении объекта капитального строительства, указанного в п. 1.1 настоящего Контракта. Документация представляется Заказчиком в соответствии со ст. 49, 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о составе разделов проектной документации и требованиями к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87, Положением об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, требованиями к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости, утвержденными приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

б) представлять Исполнителю расчеты конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалы инженерных изысканий, необходимые для оказания им услуг, предусмотренных настоящим Контрактом. Указанные расчеты и материалы должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

Представлять Исполнителю необходимые для оказания им услуг по настоящему Контракту дополнительные расчетные обоснования включенных в сметную стоимость затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, а также материалов инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную стоимость. Указанные расчетные обоснования должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта;

Для повторной экспертизы проектной документации:

б(1) представлять Исполнителю материалы проектной документации, в которые не вносились изменения, в случае если ранее документы представлялись на государственную экспертизу на бумажном носителе. Указанные материалы проектной документации должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта;

в) принять оказанные Исполнителем услуги (заключение государственной экспертизы) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления (вручения) заключения государственной экспертизы, а также подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг;

г) устранять выявленные Исполнителем недостатки в представленной документации.

В процессе проведения государственной экспертизы Заказчик по указанию Исполнителя и в определенном им порядке, пределах и сроках представляет пояснения в отношении выявленных Исполнителем недостатков, исправленную с целью устранения выявленных Исполнителем недостатков документацию в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

Срок устранения выявленных Исполнителем недостатков определяется Исполнителем в уведомлении о выявлении недостатков в проектной документации и результатах инженерных изысканий и не может превышать 15 (пятнадцать) рабочих дней (при этом период устранения заявителем выявленных Исполнителем недостатков в соответствии с уведомлением о выявлении недостатков не учитывается при исчислении срока, указанного в разделе 4 настоящего Контракта; в случае представления Заказчиком пояснений в отношении выявленных Исполнителем недостатков, исправленного варианта документации ранее истечения указанного выше срока проведение государственной экспертизы может быть досрочно возобновлено по письменному обращению Заказчика).

Исполнитель на основании экспертной оценки самостоятельно принимает решение о возможности и необходимости оперативного внесения изменений и (или) устранения недостатков и направлении Заказчику соответствующих указаний;

д) оплатить оказываемые Исполнителем услуги в порядке, размерах и в сроки, указанные в главе 3 настоящего Контракта.

2.2. Заказчик имеет право:

а) бесплатно получать информацию о порядке проведения государственной экспертизы;

б) осуществлять оперативное внесение изменений в документацию, заявление о проведении государственной экспертизы, но не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы;

в) в случае утраты заключения государственной экспертизы бесплатно получить его экземпляр в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения Исполнителем письменного обращения;

г) в соответствии с главой 6 Контракта и действующим законодательством Российской Федерации досрочно расторгнуть настоящий Контракт при условии оплаты Исполнителю фактически оказанных им услуг.

2.3. Исполнитель обязан:

а) разъяснить порядок проведения государственной экспертизы;

б) принимать меры по обеспечению сохранности документов, представленных Заказчиком для проведения государственной экспертизы, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала известна Исполнителю в связи с проведением государственной экспертизы, за исключением случаев, когда указанные документы и информация подлежат включению в государственные информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленном федеральными законами порядке;

в) проводить государственную экспертизу в сроки, установленные настоящим Контрактом, с момента начала проведения экспертизы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При этом Исполнитель вправе досрочно завершить проведение государственной экспертизы и подготовить заключение государственной экспертизы;

г) включить сведения о заключении государственной экспертизы в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства;

д) по окончании государственной экспертизы направить (вручить) Заказчику заключение государственной экспертизы в форме электронного документа, соответствующего установленным требованиям (при условии оплаты Заказчиком стоимости услуг по настоящему Контракту в размере 100%);

е) в случае обнаружения технической ошибки в заключении государственной экспертизы исправить данную ошибку в течение 30 (тридцати) календарных дней в установленном порядке.

2.4. Исполнитель имеет право:

а) требовать от Заказчика документы, подтверждающие его полномочия, и иную документацию, необходимую для проведения государственной экспертизы;

б) досрочно расторгнуть настоящий Контракт в соответствии с главой 6 настоящего Контракта и действующим законодательством Российской Федерации;

в) требовать оплаты оказываемых услуг в соответствии с главой 3 настоящего Контракта, в том числе в судебном порядке;

г) направить (вручить) Заказчику уведомление о выявлении недостатков в проектной документации и результатах инженерных изысканий (в случае подготовки такого уведомления). Уведомление о выявлении недостатков в проектной документации и результатах инженерных

изысканий направляется только после оплаты Заказчиком стоимости услуг по настоящему Контракту в размере 100%.

3. Стоимость услуг и порядок их оплаты

3.1. Стоимость услуг по настоящему Контракту составляет:

в том числе НДС 20%: _____

Расчет стоимости услуг по проведению государственной экспертизы приведен в приложении к настоящему Контракту.

3.2. Цена Контракта является твердой и может быть изменена исключительно в случаях и в порядке, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), законодательством Российской Федерации и нормами Гражданского кодекса Российской Федерации.

Изменение цены Контракта оформляется дополнительным соглашением.

3.3. Оплата услуг по настоящему Контракту осуществляется за счет средств

3.4. Оплата услуг по настоящему Контракту производится Заказчиком в размере 100% не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня заключения Сторонами настоящего Контракта и выставления Исполнителем счета на оплату.

3.5. В случае невозможности оказания услуг в согласованные сроки, возникшей по вине Заказчика, оплаченная Заказчиком стоимость государственной экспертизы возврату не подлежит.

3.6. Датой оплаты услуг по настоящему Контракту считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.7. После получения Заказчиком заключения государственной экспертизы Стороны подписывают акт сдачи-приёмки оказанных услуг. В случае непредставления Заказчиком Исполнителю подписанного акта сдачи-приёмки оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения, услуги считаются оказанными и принятыми Заказчиком.

4. Сроки проведения государственной экспертизы

Для объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции или капитального ремонта которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств государственных компаний и корпораций (в т.ч. государственных предприятий или учреждений):

4.1. Началом проведения государственной экспертизы является рабочий день, следующий за датой заключения настоящего Контракта и возврата Заказчиком Исполнителю одного оригинального экземпляра настоящего Контракта, подписанного со стороны Заказчика.

В случае подписания Заказчиком Контракта электронной подписью в информационной системе Исполнителя началом проведения государственной экспертизы является рабочий день, следующий за датой подписания Контракта.

Для иных объектов капитального строительства:

4.1. Началом проведения государственной экспертизы является рабочий день, следующий за датой поступления денежных средств в размере 100% от стоимости услуг по настоящему Контракту на расчетный счет Исполнителя.

4.2. Срок проведения государственной экспертизы составляет 19 (девятнадцать) рабочих дней с момента начала проведения государственной экспертизы.

Срок проведения государственной экспертизы может быть продлен по заявлению застройщика или технического заказчика однократно на двадцать рабочих дней.

Заявление о продлении срока проведения государственной экспертизы может быть представлено не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы.

В отношении объектов капитального строительства, являющихся объектами федерального значения, объектами регионального значения, объектами местного значения, а также объектов капитального строительства, строительство или реконструкция которых планируется в рамках национальных проектов, федеральных проектов, не включенных в национальные проекты, государственных программ Российской Федерации, объектов капитального строительства, сведения о которых включены в предусмотренный статьей 179.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации реестр объектов капитального строительства,

объектов недвижимого имущества, государственных программ субъектов Российской Федерации, муниципальных программ, срок проведения государственной экспертизы, продленный в соответствии с указанными выше положениями настоящего Контракта, может быть продлен в установленном порядке еще не более чем на 30 рабочих дней на основании заявления Заказчика.

Заявление о дополнительном продлении срока проведения государственной экспертизы может быть представлено Заказчиком не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы.

Решение о дополнительном продлении срока проведения государственной экспертизы принимается Исполнителем при наличии одобрения Губернатора Санкт-Петербурга (уполномоченного межведомственного коллегиального органа, созданного Губернатором Санкт-Петербурга).

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут полную ответственность за свою деятельность по настоящему Контракту, в том числе имущественную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации, Закона № 44-ФЗ, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.2. Ответственность за полноту и достоверность представленной Заказчиком Исполнителю информации в ходе исполнения настоящего Контракта несет Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае предоставления Заказчиком Исполнителю неполных, недостоверных либо иных не соответствующих действительности сведений, в том числе информации об источниках финансирования, и (или) документов вне зависимости от его (Заказчика) вины Исполнитель в связи с исполнением настоящего Контракта безусловно и полностью освобождается от любого вида ответственности перед Заказчиком и другими лицами, включая ответственность за убытки Заказчика и (или) иных лиц и иной ущерб, причиной возникновения которой могут явиться данные обстоятельства.

При этом сумма оплаты за оказанные Исполнителем по настоящему Контракту услуги пересмотру и возврату (полностью или частично) не подлежит, услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме вне зависимости от последствий.

5.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, Заказчик вправе направить требование об уплате Исполнителем штрафа в размере: _____.

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, Заказчик вправе направить требование об уплате Исполнителем штрафа в размере _____.

За каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, Заказчик вправе направить требование об уплате Исполнителем пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

5.4. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе направить требование об уплате Заказчиком штрафа в размере: _____.

За каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, Исполнитель вправе направить требование об уплате Заказчиком пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

5.5. В случае неисполнения Заказчиком принятого обязательства по оплате стоимости услуг в порядке и сроки, установленные главой 3 настоящего Контракта, Исполнитель имеет право требовать оплаты стоимости услуг до начала проведения государственной экспертизы, в том числе в судебном порядке.

5.6. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.6.1. Исполнитель не несет ответственности за просрочку направления (вручения) Заказчику заключения государственной экспертизы в случае несоблюдения оператором единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства сроков включения сведений о заключении государственной экспертизы в соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 24.07.2017 № 878 «О порядке формирования единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. №145».

6. Действие Контракта

6.1. Контракт считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действует в течение 6 (шести) месяцев. Окончание срока действия Контракта не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

Подписание Контракта может осуществляться посредством использования электронной подписи Заказчика в информационной системе Исполнителя.

6.2. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации и положениями настоящего Контракта.

6.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе в случае несоблюдения Исполнителем сроков оказания услуг по настоящему Контракту.

6.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с п. 12.2 ст. 95 Закона № 44-ФЗ.

6.5. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранено нарушение условий Контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, за исключением повторного нарушения Исполнителем условий Контракта, которое в соответствии с гражданским законодательством является основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Контракта.

6.6. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе:

- в случае просрочки Заказчиком оплаты услуг по настоящему Контракту;
- в случае предоставления Заказчиком Исполнителю заведомо недостоверной и (или) неполной информации и документов;
- в случае просрочки предоставления Заказчиком документов в соответствии п. 2.1 настоящего Контракта;
- в случае просрочки предоставления Заказчиком оригинального экземпляра настоящего Контракта (подписанного с его стороны).

6.7. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с п. 20.2 ст. 95 Закона № 44-ФЗ.

6.8. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего

уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

6.9. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом стороны Контракта от исполнения Контракта другая сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

6.10. В случае расторжения настоящего Контракта период вступления в силу решения одной из сторон Контракта об одностороннем отказе от его исполнения не учитывается при исчислении срока, указанного в разделе 4 настоящего Контракта. В случае устранения Заказчиком нарушения условий Контракта, послужившего основанием для принятия Исполнителем решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта, ранее истечения срока, указанного в пункте 6.7 настоящего Контракта, проведение государственной экспертизы может быть досрочно возобновлено по письменному обращению Заказчика.

6.11. Настоящий Контракт может быть досрочно расторгнут по письменному соглашению Сторон, о чем Стороны в десятидневный срок составляют акт о выполненной части оказанных услуг и фактических затратах Исполнителя.

6.12. При расторжении Контракта стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг до момента расторжения Контракта определяется исходя из следующего:

- 5 (пять) процентов от стоимости услуг за каждый рабочий день оказания услуг, но не более 90 (девяносто) процентов от стоимости услуг в случае расторжения Контракта после начала проведения государственной экспертизы, но до подготовки Исполнителем уведомления о выявлении недостатков в представленной Заказчиком документации (при отсутствии таких недостатков – до подготовки Исполнителем заключения государственной экспертизы);

- 90 (девяносто) процентов от стоимости услуг в случае расторжения Контракта после подготовки Исполнителем уведомления о выявлении недостатков в представленной Заказчиком документации, но до подготовки Исполнителем заключения государственной экспертизы.

7. Заключительные положения

7.1. В части, не урегулированной настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны пришли к взаимному соглашению, что все споры по настоящему Контракту решаются путем переговоров.

7.3. В случае недостижения согласия в срок свыше одного месяца после письменного уведомления о разногласиях заинтересованная Сторона может передать разрешение спора в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

7.4. Все изменения или дополнения к настоящему Контракту признаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.5. Вся информация, связанная с исполнением Контракта, является коммерческой тайной и не подлежит разглашению третьим лицам без взаимного согласия Сторон, если иное не установлено законом.

7.6. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении своих адресов и платежных реквизитов.

7.7. Настоящий Контракт составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.8. При передаче уведомлений, информации и других документов, если иное не предусмотрено Контрактом, такие уведомления, информация и другие документы считаются полученными: при передаче на руки, по факсу или электронной почте – с момента такой передачи; при почтовом отправлении с уведомлением о вручении – с момента получения такого почтового отправления, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их отправки.

Стороны признают надлежащим способом передачи уведомлений, информации и других документов, в том числе результата оказания услуг – заключения государственной экспертизы, а также отчетных документов, путем обмена электронными документами посредством информационной системы Исполнителя и Единой системы строительного комплекса

Санкт-Петербурга. В таком случае документы считаются полученными в день их публикации в соответствующей информационной системе.

7.9. В случае уклонения Заказчика от подписания настоящего Контракта в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Контракта, подписанного со стороны Исполнителя, Исполнитель имеет право отозвать настоящую оферту.

7.10. Заказчик обязан представить Исполнителю один оригинальный экземпляр настоящего Контракта (подписанный со стороны Заказчика), не позднее рабочего дня, следующего за днем его заключения.

Если Контракт подписан Заказчиком электронной подписью в информационной системе Исполнителя, то он считается полученным Исполнителем в день подписания.

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. Стороны обязуются соблюдать применимое на территории Российской Федерации законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и принятые во исполнение таких законов подзаконные акты.

8.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо несправедливые преимущества или достичь несправедливых целей.

8.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Контракта законодательством как дача (получение) взятки, коммерческий подкуп, либо как действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Контракту до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

8.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, либо в действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

8.6. В случае подтверждения нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящей статье Контракта действий и (или) неисполнения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Контракт в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Контракт в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

9. Приложения

9.1. Расчет размера платы за проведение государственной экспертизы.

10. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

(указываются полное наименование Заявителя, его место нахождения (юридический и фактический адреса), ИНН, ОГРН, КПП, ОКПО, реквизиты расчетного счета)

Исполнитель: Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы»

191023, Санкт-Петербург, ул. Зодчего Росси, д. 1/3, т/ф. 8 (812) 777-04-32 доб. 523.

ИНН 7840422787

КПП 784001001

ОКПО 64198347

ОГРН 1099847004135

Расчетный счет № 40603810800000010017

Корреспондентский счет № 30101810800000000861 в АО «АБ «РОССИЯ»

БИК 044030861

Заказчик:

М.П. (при наличии)

Исполнитель:

Директор

М.П.

Приложение № 2.2
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

**Типовая форма договора о проведении
государственной экспертизы**

**ДОГОВОР № _____
возмездного оказания услуг
по проведению государственной экспертизы**

Дело экспертизы № _____

Санкт-Петербург

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Полное наименование Заявителя)

действующее (-ий) на основании _____
(реквизиты доверенности/договора, если Заявитель не является Техническим заказчиком и/или Застройщиком)

в лице _____
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____
(наименование документа, подтверждающего полномочия, например, Устав)

именуемое (-ый) в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и

Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы», в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель в соответствии с условиями настоящего Договора обязуется оказать Заказчику услуги по проведению государственной экспертизы следующей документации (далее - документация):

- проектной документации (включая смету) и результатов инженерных изысканий,
- проектной документации и результатов инженерных изысканий,
- результатов инженерных изысканий,
- проектной документации (включая смету),
- проектной документации,
- в части проверки достоверности определения сметной стоимости,
- проектной документации (включая смету), подготовленной с использованием типовой проектной документации,
- проектной документации, подготовленной с использованием типовой проектной документации,
- проектной документации (включая смету), подготовленной с использованием типовой проектной документации, и результатов инженерных изысканий,
- проектной документации, подготовленной с использованием типовой проектной документации, и результатов инженерных изысканий,
- и рабочей документации,

в отношении объекта капитального строительства:

(указать наименование, почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства)

а Заказчик обязуется принять и оплатить данные услуги.

Государственная экспертиза подлежит проведению в порядке, предусмотренном Положением об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также регламентом Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Центр государственной экспертизы» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, утвержденным распоряжением Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга от ____ № ____.

1.2. Результатом оказания услуг является заключение государственной экспертизы.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязан:

а) предоставить Исполнителю всю необходимую документацию в отношении объекта капитального строительства, указанного в п. 1.1 настоящего Договора. Документация представляется Заказчиком в соответствии со ст. 49, 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о составе разделов проектной документации и требованиями к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87, Положением об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, требованиями к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости, утвержденными приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

б) представлять Исполнителю расчеты конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалы инженерных изысканий, необходимые для оказания им услуг, предусмотренных настоящим Договором. Указанные расчеты и материалы должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

Представлять Исполнителю необходимые для оказания им услуг по настоящему Договору дополнительные расчетные обоснования включенных в сметную стоимость затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, а также материалов инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную стоимость. Указанные расчетные обоснования должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

Для повторной экспертизы проектной документации:

б.1) представлять Исполнителю материалы проектной документации, в которые не вносились изменения, в случае если ранее документы представлялись на государственную экспертизу на бумажном носителе. Указанные материалы проектной документации должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

в) принять оказанные Исполнителем услуги (заключение государственной экспертизы) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления (вручения) заключения государственной экспертизы, а также подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг;

г) устранять выявленные Исполнителем недостатки в представленной документации.

В процессе проведения государственной экспертизы Заказчик по указанию Исполнителя и в определенном им порядке, пределах и сроках представляет пояснения в отношении выявленных Исполнителем недостатков, исправленную с целью устранения выявленных Исполнителем недостатков документацию в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

Срок устранения выявленных Исполнителем недостатков определяется Исполнителем в уведомлении о выявлении недостатков в проектной документации и результатах инженерных

изысканий и не может превышать 15 (пятнадцать) рабочих дней (при этом период устранения заявителем выявленных Исполнителем недостатков в соответствии с уведомлением о выявлении недостатков не учитывается при исчислении срока, указанного в разделе 4 настоящего Договора; в случае представления Заказчиком пояснений в отношении выявленных Исполнителем недостатков, исправленного варианта документации ранее истечения указанного выше срока проведение государственной экспертизы может быть досрочно возобновлено по письменному обращению Заказчика).

Исполнитель на основании экспертной оценки самостоятельно принимает решение о возможности и необходимости оперативного внесения изменений и (или) устранения недостатков и направлении Заказчику соответствующих указаний;

д) оплатить оказываемые Исполнителем услуги в порядке, размерах и в сроки, указанные в главе 3 настоящего Договора.

2.2. Заказчик имеет право:

а) бесплатно получать информацию о порядке проведения государственной экспертизы;

б) осуществлять оперативное внесение изменений в документацию, заявление о проведении государственной экспертизы, но не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы;

в) в случае утраты заключения государственной экспертизы бесплатно получить его экземпляр в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения Исполнителем письменного обращения;

г) досрочно расторгнуть настоящий Договор (отказаться от услуг) при условии оплаты Исполнителю фактически оказанных им услуг. Досрочное расторжение Договора осуществляется путем направления в адрес Исполнителя письменного уведомления об отказе от оказания услуг.

2.3. Исполнитель обязан:

а) разъяснить порядок проведения государственной экспертизы;

б) принимать меры по обеспечению сохранности документов, представленных Заказчиком для проведения государственной экспертизы, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала известна Исполнителю в связи с проведением государственной экспертизы, за исключением случаев, когда указанные документы и информация подлежат включению в государственные информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленном федеральными законами порядке;

в) проводить государственную экспертизу в сроки, установленные настоящим Договором, с момента начала проведения экспертизы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При этом Исполнитель вправе досрочно завершить проведение государственной экспертизы и подготовить заключение государственной экспертизы;

г) включить сведения о заключении государственной экспертизы в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства;

д) по окончании государственной экспертизы направить (вручить) Заказчику заключение государственной экспертизы в форме электронного документа, соответствующего установленным требованиям (при условии оплаты Заказчиком полной стоимости услуг по настоящему Договору в размере 100%);

е) в случае обнаружения технической ошибки в заключении государственной экспертизы исправить данную ошибку в течение 30 (тридцати) календарных дней в установленном порядке.

2.4. Исполнитель имеет право:

а) требовать от Заказчика документы, подтверждающие его полномочия, и иную документацию, необходимую для проведения государственной экспертизы;

б) досрочно расторгнуть настоящий Договор в соответствии с главой 6 настоящего Договора и действующим законодательством Российской Федерации;

в) требовать оплаты оказываемых услуг в соответствии с главой 3 настоящего Договора, в том числе в судебном порядке;

г) направить (вручить) Заказчику уведомление о выявлении недостатков в проектной документации и результатах инженерных изысканий (в случае подготовки такого уведомления). Уведомление о выявлении недостатков в проектной документации и результатах инженерных изысканий направляется только после оплаты Заказчиком стоимости услуг по настоящему Договору в размере 100%.

3. Стоимость услуг и порядок их оплаты

3.1. Стоимость услуг по настоящему Договору составляет:

в том числе НДС 20 %: _____

Расчет размера платы за проведение государственной экспертизы приведен в приложении к настоящему Договору.

3.2. Заказчик обязуется оплатить стоимость услуг по настоящему Договору в размере 100% в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора.

3.3. В случае невозможности оказания услуг в согласованные сроки, возникшей по вине Заказчика, оплаченная Заказчиком стоимость экспертизы возврату не подлежит.

3.4. Датой оплаты услуг по настоящему Договору считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.5. После получения Заказчиком заключения государственной экспертизы Стороны подписывают акт сдачи-приёмки оказанных услуг. В случае непредставления Заказчиком Исполнителю подписанного акта сдачи-приёмки оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения, услуги считаются оказанными и принятыми Заказчиком.

4. Сроки проведения государственной экспертизы

Для объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции или капитального ремонта которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств государственных компаний и корпораций (в т.ч. государственных предприятий или учреждений):

4.1. Началом проведения государственной экспертизы является рабочий день, следующий за датой заключения настоящего Договора и возврата Заказчиком Исполнителю одного оригинального экземпляра настоящего Договора, подписанного со стороны Заказчика.

В случае подписания Заказчиком Договора электронной подписью в информационной системе Исполнителя началом проведения государственной экспертизы является рабочий день, следующий за датой подписания Договора.

Для иных объектов капитального строительства:

4.1. Началом проведения государственной экспертизы является рабочий день, следующий за датой поступления денежных средств в размере 100% от стоимости услуг по настоящему Договору на расчетный счет Исполнителя.

4.2. Срок проведения государственной экспертизы составляет 19 (девятнадцать) рабочих дней с момента начала проведения государственной экспертизы.

Срок проведения государственной экспертизы может быть продлен по заявлению застройщика или технического заказчика однократно на двадцать рабочих дней.

Заявление о продлении срока проведения государственной экспертизы может быть представлено не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы.

В отношении объектов капитального строительства, являющихся объектами федерального значения, объектами регионального значения, объектами местного значения, а также объектов капитального строительства, строительство или реконструкция которых планируется в рамках национальных проектов, федеральных проектов, не включенных в национальные проекты, государственных программ Российской Федерации, объектов капитального строительства, сведения о которых включены в предусмотренный статьей 179.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации реестр объектов капитального строительства, объектов недвижимого имущества, государственных программ субъектов Российской Федерации, муниципальных программ, срок проведения государственной экспертизы, продленный в соответствии с указанными выше положениями настоящего Договора, может быть продлен в установленном порядке еще не более чем на 30 рабочих дней на основании заявления Заказчика.

Заявление о дополнительном продлении срока проведения государственной экспертизы может быть представлено Заказчиком не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы.

Решение о дополнительном продлении срока проведения государственной экспертизы принимается Исполнителем при наличии одобрения Губернатора Санкт-Петербурга (уполномоченного межведомственного коллегиального органа, созданного Губернатором Санкт-Петербурга).

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут полную ответственность за свою деятельность по настоящему Договору, в том числе имущественную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.2. Ответственность за полноту и достоверность представленной Заказчиком Исполнителю информации в ходе исполнения настоящего Договора несет Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае предоставления Заказчиком Исполнителю неполных, недостоверных либо иных не соответствующих действительности сведений, в том числе информации об источниках финансирования, и (или) документов вне зависимости от его (Заказчика) вины Исполнитель в связи с исполнением настоящего Договора безусловно и полностью освобождается от любого вида ответственности перед Заказчиком и другими лицами, включая ответственность за убытки Заказчика и (или) иных лиц и иной ущерб, причиной возникновения которой могут явиться данные обстоятельства.

При этом сумма оплаты за оказанные Исполнителем по настоящему Договору услуги пересмотру и возврату (полностью или частично) не подлежит, услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме вне зависимости от последствий.

5.3. В случае просрочки исполнения одной из Сторон обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон принятых обязательств другая Сторона вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пени).

Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения финансового обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения такого обязательства.

Пени устанавливаются в размере 1% (одного процента) от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение одной из Сторон обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением просрочки исполнения финансовых обязательств.

Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы в зависимости от стоимости оказываемых услуг по настоящему Договору:

- 10 процентов от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг не превышает 3 млн рублей;
- 5 процентов от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей;
- 1 процент от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей;
- 0,5 процента от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг превышает 100 млн рублей.

5.4. В случае неисполнения Заказчиком принятого обязательства по оплате стоимости услуг в порядке и сроки, установленные главой 3 настоящего Договора, Исполнитель имеет право требовать оплаты стоимости услуг до начала проведения государственной экспертизы, в том числе в судебном порядке.

5.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.5.1. Исполнитель не несет ответственности за просрочку направления (вручения) Заказчику заключения государственной экспертизы в случае несоблюдения оператором единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства сроков включения сведений о заключении государственной экспертизы в соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 24.07.2017 № 878 «О порядке формирования единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. №145».

6. Действие Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

Подписание Договора может осуществляться посредством использования электронной подписи Заказчика в информационной системе Исполнителя.

6.2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации и положениями настоящего Договора.

6.3. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе:

- в случае просрочки Заказчиком оплаты услуг по настоящему Договору;
- в случае предоставления Заказчиком Исполнителю заведомо недостоверной и (или) неполной информации и документов;
- в случае просрочки предоставления Заказчиком документов в соответствии п. 2.1 настоящего Договора;
- в случае просрочки предоставления Заказчиком оригинального экземпляра настоящего Договора (подписанного с его стороны).

6.4. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

6.5. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранены нарушения условий Договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

6.6. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе в случае несоблюдения Исполнителем срока оказания услуг по настоящему Договору.

6.7. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты письменного уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

6.8. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты письменного уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения.

6.9. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора другая сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

6.10. В случае расторжения настоящего Договора период вступления в силу решения одной из сторон Договора об одностороннем отказе от его исполнения не учитывается при исчислении срока, указанного в разделе 4 настоящего Договора. В случае устранения Заказчиком нарушения условий Договора, послужившего основанием для принятия Исполнителем решения об одностороннем отказе от исполнения Договора, ранее истечения срока, указанного в пункте 6.4 настоящего Договора, проведение государственной экспертизы может быть досрочно возобновлено по письменному обращению Заказчика.

6.11. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по письменному соглашению Сторон, о чем Стороны в десятидневный срок составляют акт о выполненной части оказанных услуг и фактических затратах Исполнителя.

6.12. При расторжении Договора стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг до момента расторжения Договора определяется исходя из следующего:

- 5 (пять) процентов от стоимости услуг за каждый рабочий день оказания услуг, но не более 90 (девяносто) процентов от стоимости услуг в случае расторжения Договора после начала проведения государственной экспертизы, но до подготовки Исполнителем уведомления

о выявлении недостатков в представленной Заказчиком документации (при отсутствии таких недостатков – до подготовки Исполнителем заключения государственной экспертизы);

- 90 (девяносто) процентов от стоимости услуг в случае расторжения Договора после подготовки Исполнителем уведомления о выявлении недостатков в представленной Заказчиком документации, но до подготовки Исполнителем заключения государственной экспертизы.

7. Заключительные положения

7.1. В части, не урегулированной настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны пришли к взаимному соглашению, что все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров.

7.3. В случае недостижения согласия в срок свыше одного месяца после письменного уведомления о разногласиях заинтересованная Сторона может передать разрешение спора в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

7.4. Все изменения или дополнения к настоящему Договору признаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.5. Вся информация, связанная с исполнением Договора, является коммерческой тайной и не подлежит разглашению третьим лицам без взаимного согласия Сторон, если иное не установлено законом.

7.6. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении своих адресов и платежных реквизитов.

7.7. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.8. При передаче уведомлений, информации и других документов, если иное не предусмотрено Договором, такие уведомления, информация и другие документы считаются полученными: при передаче на руки, по факсу или электронной почте – с момента такой передачи; при почтовом отправлении с уведомлением о вручении – с момента получения такого почтового отправления, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их отправки.

Стороны признают надлежащим способом передачи уведомлений, информации и других документов, в том числе результата оказания услуг – заключения государственной экспертизы, а также отчетных документов, путем обмена электронными документами посредством информационной системы Исполнителя и Единой системы строительного комплекса Санкт-Петербурга. В таком случае документы считаются полученными в день их публикации в соответствующей информационной системе.

7.9. В случае уклонения Заказчика от подписания настоящего Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Договора, подписанного со стороны Исполнителя, Исполнитель имеет право отозвать настоящую оферту.

7.10. Заказчик обязан представить Исполнителю один оригинальный экземпляр настоящего Договора (подписанный со стороны Заказчика), не позднее рабочего дня, следующего за днем его заключения.

Если Договор подписан Заказчиком электронной подписью в информационной системе Исполнителя, то он считается полученным Исполнителем в день подписания.

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. Стороны обязуются соблюдать применимое на территории Российской Федерации законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и принятые во исполнение таких законов подзаконные акты.

8.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь неправомерных целей.

8.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача (получение) взятки, коммерческий подкуп, либо как действия, нарушающие требования

применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору

до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

8.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающиеся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, либо в действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

8.6. В случае подтверждения нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящей статье Договора действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

9. Приложения

9.1. Расчет размера платы за проведение государственной экспертизы.

10. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

(указываются полное наименование Заявителя, его место нахождения (юридический и фактический адреса), ИНН, ОГРН, КПП, ОКПО, реквизиты расчетного счета)

Исполнитель: Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы»

191023, Санкт-Петербург, ул. Зодчего Росси, д. 1/3, т/ф. 8 (812) 777-04-32 доб. 523.

ИНН 7840422787

КПП 784001001

ОКПО 64198347

ОГРН 1099847004135

Расчетный счет № 40603810800000010017

Корреспондентский счет № 30101810800000000861 в АО «АБ «РОССИЯ»

БИК 044030861

Заказчик:

Исполнитель:

Директор

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение № 2.3
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

Типовая форма государственного контракта о проведении государственной экспертизы
в форме экспертного сопровождения

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРАКТ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА № _____

Идентификационный код закупки: _____

Дело по экспертному сопровождению № _____

Санкт-Петербург

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Полное наименование Заявителя)

действующее (-ий) на основании _____
(реквизиты доверенности/договора, если Заявитель не является Техническим заказчиком и/или Застройщиком)

в лице _____
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____
(наименование документа, подтверждающего полномочия, например, Устав)

именуемое (-ый) в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и

Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной
экспертизы», в лице директора _____, действующего на основании Устава,
именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны»,
заключили настоящий государственный контракт Санкт-Петербурга (далее – Контракт)
о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Исполнитель в соответствии с условиями настоящего Контракта обязуется оказать
Заказчику услуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного
сопровождения в соответствии с частью 3.10 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской
Федерации

в отношении следующей документации (далее - документация):

- проектной документации и результатов инженерных изысканий,
- результатов инженерных изысканий,
- проектной документации,

в отношении объекта капитального строительства:

(указать наименование, почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства)

а Заказчик обязуется принять и оплатить данные услуги.

Экспертное сопровождение подлежит проведению в порядке, предусмотренном
Положением о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной
документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением
Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, и иными нормативными правовыми
актами Российской Федерации, а также регламентом Санкт-Петербургского государственного
автономного учреждения «Центр государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов

инженерных изысканий, утвержденным распоряжением Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга от __. __. ____ № ____.

1.2. Результатом оказания услуг является заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения (в случае представления Заказчиком Исполнителю заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в установленном порядке и сроки, а также отсутствия оснований для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения).

В случае непредставления Заказчиком заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в установленные сроки результатом оказания услуг является заключение(-я) по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязан:

а) предоставить Исполнителю всю необходимую документацию в отношении объекта капитального строительства, указанного в п. 1.1 настоящего Контракта. Документация представляется Заказчиком в соответствии со ст. 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о составе разделов проектной документации и требованиями к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87, Положением о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, требованиями к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости, утвержденными приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

б) представлять Исполнителю расчеты конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалы инженерных изысканий, необходимые для оказания им услуг, предусмотренных настоящим Контрактом. Указанные расчеты и материалы должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

Представлять Исполнителю необходимые для оказания им услуг по настоящему Контракту дополнительные расчетные обоснования включенных в сметную стоимость затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, а также материалов инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную стоимость. Указанные расчетные обоснования должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта;

б(1) представлять Исполнителю материалы проектной документации и (или) материалы инженерных изысканий, в которые не вносились изменения, в случае если ранее документы представлялись на государственную экспертизу на бумажном носителе. Указанные материалы проектной документации и (или) материалы инженерных изысканий должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта;

в) принять оказанные Исполнителем услуги в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления (вручения) заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения или истечения срока оказания услуг по настоящему Контракту, а также подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг;

г) оплатить оказываемые Исполнителем услуги в порядке, размерах и в сроки, указанные в главе 3 настоящего Контракта.

д) при наличии необходимости в подготовке и выдаче Исполнителем заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения Заказчик обязан представить Исполнителю заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения не позднее:

- 15 (пятнадцати) рабочих дней до окончания срока оказания услуг по экспертному сопровождению в случае, указанном в подпункте «а» пункта 17(4) Положения о порядке

организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145;

- 35 (тридцати пяти) рабочих дней до окончания срока оказания услуг по экспертному сопровождению в случае, указанном в подпункте «б» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

2.2. Заказчик имеет право:

а) бесплатно получать информацию о порядке проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения;

б) представлять Исполнителю в установленном порядке часть проектной документации и (или) результаты инженерных изысканий в отношении объекта капитального строительства, указанного в п. 1.1 настоящего Контракта, в которую внесены изменения, для проведения оценки соответствия таким изменениям требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения);

в) представлять Исполнителю в установленном порядке и сроки заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

г) в случае утраты заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения бесплатно получить его экземпляр в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения Исполнителем письменного обращения;

д) в соответствии с главой 6 Контракта и действующим законодательством Российской Федерации досрочно расторгнуть настоящий Контракт при условии оплаты Исполнителю фактически оказанных им услуг;

е) при подготовке Исполнителем заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения осуществлять оперативное внесение изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, но не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока оказания услуг по экспертному сопровождению.

Исполнитель на основании экспертной оценки самостоятельно принимает решение о возможности и необходимости оперативного внесения указанных выше изменений и направлении Заказчику соответствующих указаний в форме уведомления о выявлении недостатков.

2.3. Исполнитель обязан:

а) разъяснять порядок проведения экспертного сопровождения;

б) принимать меры по обеспечению сохранности документов, представленных Заказчиком для проведения экспертного сопровождения, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала известна Исполнителю в связи с проведением экспертного сопровождения, за исключением случаев, когда указанные документы и информация подлежат включению в государственные информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленном федеральными законами порядке;

в) оказывать услуги по экспертному сопровождению в сроки, установленные настоящим Контрактом, с момента начала проведения экспертного сопровождения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При этом Исполнитель вправе осуществить подготовку заключений по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения и (или) заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в более короткие сроки, чем установлены настоящим Контрактом;

г) включить сведения о заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства;

д) выдавать в установленном порядке и сроки заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в форме электронных документов (при условии оплаты Заказчиком стоимости услуг по настоящему Контракту в размере 100% и представления Заказчиком Исполнителю заявления о проведении оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в установленном порядке и сроки, а также отсутствия оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения);

е) по окончании оказания услуг по экспертному сопровождению направить (вручить) Заказчику заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в форме электронного документа, соответствующего установленным требованиям (при условии оплаты Заказчиком стоимости услуг по настоящему Контракту в размере 100% и представления Заказчиком Исполнителю заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в установленном порядке и сроки, а также отсутствия оснований для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения);

ж) в случае обнаружения технической ошибки в заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения исправить данную ошибку в течение 30 (тридцати) календарных дней в установленном порядке;

з) при наличии оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, или отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения принять решение об отказе в проведении оценки соответствия или выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления Заказчика (2 (двух) рабочих дней при принятии решения

об отказе в проведении оценки соответствия). Заказчик в день принятия решения об отказе в проведении оценки соответствия или выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения уведомляется Исполнителем о таком решении с указанием мотивов его принятия.

2.4. Исполнитель имеет право:

а) требовать от Заказчика документы, подтверждающие его полномочия, и иную документацию, необходимую для оказания услуг по экспертному сопровождению;

б) досрочно расторгнуть настоящий Контракт в соответствии с главой 6 настоящего Контракта и действующим законодательством Российской Федерации;

в) требовать оплаты оказываемых услуг в соответствии с главой 3 настоящего Контракта, в том числе в судебном порядке.

3. Стоимость услуг и порядок их оплаты

3.1. Стоимость услуг по настоящему Контракту составляет:

в том числе НДС 20%: _____

Расчет платы за проведение экспертного сопровождения приведен в приложении к настоящему Контракту.

Расчет размера платы за проведение государственной экспертизы осуществлен с учетом объема представленной заказчиком документации с фрагментами рабочей документации. Расчет размера платы за проведение государственной экспертизы приведен в приложении № 1 к настоящему Контракту.

3.2. Цена Контракта является твердой и может быть изменена исключительно в случаях и в порядке, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), законодательством Российской Федерации и нормами Гражданского кодекса Российской Федерации.

Изменение цены Контракта оформляется дополнительным соглашением.

3.3. Оплата услуг по настоящему Контракту осуществляется за счет средств _____

3.4. Оплата услуг по настоящему Контракту производится Заказчиком в размере 100% не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня заключения Сторонами настоящего Контракта и выставления Исполнителем счета на оплату.

3.5. В случае невозможности оказания услуг в согласованные сроки, возникшей по вине Заказчика, оплаченная Заказчиком стоимость услуг по экспертному сопровождению возврату не подлежит.

3.6. Датой оплаты услуг по настоящему Контракту считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.7. После получения Заказчиком заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения или истечения срока оказания услуг по настоящему Контракту Стороны подписывают акт сдачи-приёмки оказанных услуг. В случае непредставления

Заказчиком Исполнителю подписанного акта сдачи-приёмки оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения, услуги считаются оказанными и принятыми Заказчиком.

4. Сроки оказания услуг по экспертному сопровождению

4.1. Началом оказания услуг по экспертному сопровождению является рабочий день, следующий за датой поступления денежных средств в размере 100% от стоимости услуг по настоящему Контракту на расчетный счет Исполнителя.

4.2. Срок оказания услуг по экспертному сопровождению составляет **один календарный год** с момента начала оказания услуг по экспертному сопровождению.

Не позднее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до истечения указанного выше срока оказания услуг по экспертному сопровождению Заказчик вправе уведомить Исполнителя о продлении срока оказания услуг по экспертному сопровождению, но не более чем на один календарный год.

Продление срока оказания услуг по экспертному сопровождению оформляется дополнительным соглашением к настоящему Контракту и осуществляется после оплаты Заказчиком дополнительных услуг в размере, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Срок проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения составляет не более 10 (десяти) рабочих дней со дня представления Заказчиком Исполнителю документов, указанных в пункте 17(3) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

В случае если на оценку соответствия представлены одновременно изменения в результаты инженерных изысканий и (или) изменения в проектную документацию, внесенные в два и более раздела проектной документации, срок проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня представления Заказчиком Исполнителю документов, указанных в пункте 17(3) Положения о порядке организации

и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

4.4. Срок направления (вручения) заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения не может превышать:

- 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня представления Заказчиком Исполнителю заявления, указанного в подпункте «а» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145;

- 35 (тридцати пяти) рабочих дней со дня представления в организацию по проведению государственной экспертизы документов, указанных в подпункте «б» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут полную ответственность за свою деятельность по настоящему Контракту, в том числе имущественную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации, Закона № 44-ФЗ, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.2. Ответственность за полноту и достоверность представленной Заказчиком Исполнителю информации в ходе исполнения настоящего Контракта несет Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае предоставления Заказчиком Исполнителю неполных, недостоверных либо иных не соответствующих действительности сведений, в том числе информации об источниках финансирования, и (или) документов вне зависимости от его (Заказчика) вины Исполнитель в связи с исполнением настоящего Контракта безусловно и полностью освобождается от любого вида ответственности перед Заказчиком и другими лицами, включая ответственность за убытки

Заказчика и (или) иных лиц и иной ущерб, причиной возникновения которой могут явиться данные обстоятельства.

При этом сумма оплаты за оказанные Исполнителем по настоящему Контракту услуги пересмотру и возврату (полностью или частично) не подлежит, услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме вне зависимости от последствий.

5.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, Заказчик вправе направить требование об уплате Исполнителем штрафа в размере: _____.

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, Заказчик вправе направить требование об уплате Исполнителем штрафа в размере _____.

За каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, Заказчик вправе направить требование об уплате Исполнителем пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

5.4. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе направить требование об уплате Заказчиком штрафа в размере: _____.

За каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, Исполнитель вправе направить требование об уплате Заказчиком пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

5.5. В случае неисполнения Заказчиком принятого обязательства по оплате стоимости услуг в порядке и сроки, установленные главой 3 настоящего Контракта, Исполнитель имеет право требовать оплаты стоимости услуг до начала проведения государственной экспертизы, в том числе в судебном порядке.

5.6. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.6.1. Исполнитель не несет ответственности за просрочку направления (вручения) Заказчику заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в случае несоблюдения оператором единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства сроков включения сведений о заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 24.07.2017 № 878 «О порядке формирования единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. №145».

6. Действие Контракта

6.1. Контракт считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действует в течение 24 (двадцати четырех) месяцев. Окончание срока действия Контракта не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

Подписание Контракта может осуществляться посредством использования электронной подписи Заказчика в информационной системе Исполнителя.

6.2. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации и положениями настоящего Контракта.

6.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе в случае несоблюдения Исполнителем сроков оказания услуг по настоящему Контракту.

6.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с п. 12 ст. 95 Закона № 44-ФЗ.

6.5. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранено нарушение условий Контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, за исключением повторного нарушения Исполнителем условий Контракта, которое в соответствии с гражданским законодательством является основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Контракта.

6.6. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе:

- в случае просрочки Заказчиком оплаты услуг по настоящему Контракту;
- в случае предоставления Заказчиком Исполнителю заведомо недостоверной и (или) неполной информации и документов;
- в случае просрочки предоставления Заказчиком документов в соответствии п. 2.1 настоящего Контракта;
- в случае просрочки предоставления Заказчиком оригинального экземпляра настоящего Контракта (подписанного с его стороны).

6.7. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с п. 20 ст. 95 Закона № 44-ФЗ.

6.8. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

6.9. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом стороны Контракта от исполнения Контракта другая сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

6.10. В случае расторжения настоящего Контракта период вступления в силу решения одной из сторон Контракта об одностороннем отказе от его исполнения не учитывается при исчислении срока, указанного в разделе 4 настоящего Контракта. В случае устранения Заказчиком нарушения условий Контракта, послужившего основанием для принятия Исполнителем решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта, ранее истечения срока, указанного в пункте 6.7 настоящего Контракта, проведение государственной экспертизы может быть досрочно возобновлено по письменному обращению Заказчика.

6.11. Настоящий Контракт может быть досрочно расторгнут по письменному соглашению Сторон, о чем Стороны в десятидневный срок составляют акт о выполненной части оказанных услуг и фактических затратах Исполнителя.

6.12. При расторжении Контракта стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг до момента расторжения Контракта определяется в размере 100% в случае выдачи Исполнителем Заказчику хотя бы одного заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

7. Заключительные положения

7.1. В части, не урегулированной настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны пришли к взаимному соглашению, что все споры по настоящему Контракту решаются путем переговоров.

7.3. В случае недостижения согласия в срок свыше одного месяца после письменного уведомления о разногласиях заинтересованная Сторона может передать разрешение спора в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

7.4. Все изменения или дополнения к настоящему Контракту признаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.5. Вся информация, связанная с исполнением Контракта, является коммерческой тайной и не подлежит разглашению третьим лицам без взаимного согласия Сторон, если иное не установлено законом.

7.6. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении своих адресов и платежных реквизитов.

7.7. Настоящий Контракт составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.8. При передаче уведомлений, информации и других документов, если иное не предусмотрено Контрактом, такие уведомления, информация и другие документы считаются полученными: при передаче на руки, по факсу или электронной почте – с момента такой передачи; при почтовом отправлении с уведомлением о вручении – с момента получения такого почтового отправления, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их отправки.

Стороны признают надлежащим способом передачи уведомлений, информации и других документов, в том числе результата оказания услуг – заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, а также отчетных документов, путем обмена электронными документами посредством информационной системы Исполнителя и Единой системы строительного комплекса Санкт-Петербурга. В таком случае документы считаются полученными в день их публикации в соответствующей информационной системе.

7.9. В случае уклонения Заказчика от подписания настоящего Контракта в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Контракта, подписанного со стороны Исполнителя, Исполнитель имеет право отозвать настоящую оферту.

7.10. Заказчик обязан представить Исполнителю один оригинальный экземпляр настоящего Контракта (подписанный со стороны Заказчика), не позднее рабочего дня, следующего за днем его заключения.

Если Контракт подписан Заказчиком электронной подписью в информационной системе Исполнителя, то он считается полученным Исполнителем в день подписания.

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. Стороны обязуются соблюдать применимое на территории Российской Федерации законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и принятые во исполнение таких законов подзаконные акты.

8.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь неправомерных целей.

8.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Контракта законодательством как дача (получение) взятки, коммерческий подкуп, либо как действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Контракту до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

8.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи контрагентом,

его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, либо в действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

8.6. В случае подтверждения нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящей статье Контракта действий и (или) неисполнения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Контракт в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Контракт в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

9. Приложения

9.1. Расчет платы за проведение экспертного сопровождения.

10. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

(указываются полное наименование Заявителя, его место нахождения (юридический и фактический адреса), ИНН, ОГРН, КПП, ОКПО, реквизиты расчетного счета)

Исполнитель: Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы»

191023, Санкт-Петербург, ул. Зодчего Росси, д. 1/3, т/ф. 8 (812) 777-04-32 доб. 523.

ИНН 7840422787

КПП 784001001

ОКПО 64198347

ОГРН 1099847004135

Расчетный счет № 40603810800000010017

Корреспондентский счет № 30101810800000000861 в АО «АБ «РОССИЯ»

БИК 044030861

Заказчик:

Исполнитель:

Директор

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение № 2.4
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

**Типовая форма договора о проведении государственной экспертизы
в форме экспертного сопровождения**

**ДОГОВОР № _____
возмездного оказания услуг
по проведению государственной экспертизы**

Дело по экспертному сопровождению № _____

Санкт-Петербург

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Полное наименование Заявителя)

действующее (-ий) на основании _____

(реквизиты доверенности/договора, если Заявитель не является Техническим заказчиком и/или Застройщиком)

в лице _____

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____

(наименование документа, подтверждающего полномочия, например, Устав)

именуемое (-ый) в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и

Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной
экспертизы», в лице директора _____, действующего на основании Устава,
именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны»,
заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель в соответствии с условиями настоящего Договора обязуется оказать
Заказчику услуги по проведению государственной экспертизы в форме экспертного
сопровождения в соответствии с частью 3.10 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской
Федерации

в отношении в отношении следующей документации (далее - документация):

- проектной документации и результатов инженерных изысканий,
- результатов инженерных изысканий,
- проектной документации,

в отношении объекта капитального строительства:

(указать наименование, почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства)

а Заказчик обязуется принять и оплатить данные услуги.

Экспертное сопровождение подлежит проведению в порядке, предусмотренном
Положением о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной
документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением
Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, и иными нормативными правовыми
актами Российской Федерации, а также регламентом Санкт-Петербургского государственного
автономного учреждения «Центр государственной экспертизы» по предоставлению услуги
по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий, утвержденным распоряжением Службы государственного строительного
надзора и экспертизы Санкт-Петербурга от ____ . ____ . ____ № ____ .

1.2. Результатом оказания услуг является заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения (в случае представления Заказчиком Исполнителю заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в установленном порядке и сроки, а также отсутствия оснований для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения).

В случае непредставления Заказчиком заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в установленные сроки результатом оказания услуг является заключение(-я) по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязан:

а) предоставить Исполнителю всю необходимую документацию в отношении объекта капитального строительства, указанного в п. 1.1 настоящего Договора. Документация представляется Заказчиком в соответствии со ст. 49, 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о составе разделов проектной документации и требованиями к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87, Положением о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, требованиями к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости, утвержденными приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

б) представлять Исполнителю расчеты конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалы инженерных изысканий, необходимые для оказания им услуг, предусмотренных настоящим Договором. Указанные расчеты и материалы должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

Представлять Исполнителю необходимые для оказания им услуг по настоящему Договору дополнительные расчетные обоснования включенных в сметную стоимость затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, а также материалов инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную стоимость. Указанные расчетные обоснования должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

б.1) представлять Исполнителю материалы проектной документации и (или) материалы инженерных изысканий, в которые не вносились изменения, в случае если ранее документы представлялись на государственную экспертизу на бумажном носителе. Указанные материалы проектной документации и (или) материалы инженерных изысканий должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

в) принять оказанные Исполнителем услуги в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления (вручения) заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения или истечения срока оказания услуг по настоящему Договору, а также подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг;

г) оплатить оказываемые Исполнителем услуги в порядке, размерах и в сроки, указанные в главе 3 настоящего Договора.

д) при наличии необходимости в подготовке и выдаче Исполнителем заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения Заказчик обязан представить Исполнителю заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения не позднее:

- 15 (пятнадцати) рабочих дней до окончания срока оказания услуг по экспертному сопровождению в случае, указанном в подпункте «а» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации

и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145;

- 35 (тридцати пяти) рабочих дней до окончания срока оказания услуг по экспертному сопровождению в случае, указанном в подпункте «б» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

2.2. Заказчик имеет право:

а) бесплатно получать информацию о порядке проведения государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения;

б) представлять Исполнителю в установленном порядке часть проектной документации и (или) материалы инженерных изысканий в отношении объекта капитального строительства, указанного в п. 1.1 настоящего Договора, в которую внесены изменения, для проведения оценки соответствия таких изменений требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения);

в) представлять Исполнителю в установленном порядке и сроки заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

г) в случае утраты заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения бесплатно получить его экземпляр в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения Исполнителем письменного обращения;

д) досрочно расторгнуть настоящий Договор (отказаться от услуг) при условии оплаты Исполнителю фактически оказанных им услуг. Досрочное расторжение Договора осуществляется путем направления в адрес Исполнителя письменного уведомления об отказе от оказания услуг;

е) при подготовке Исполнителем заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения осуществлять оперативное внесение изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, но не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока оказания услуг по экспертному сопровождению.

Исполнитель на основании экспертной оценки самостоятельно принимает решение о возможности и необходимости оперативного внесения указанных выше изменений и направлении Заказчику соответствующих указаний в форме уведомления о выявлении недостатков.

2.3. Исполнитель обязан:

а) разъяснить порядок проведения экспертного сопровождения;

б) принимать меры по обеспечению сохранности документов, представленных Заказчиком для проведения экспертного сопровождения, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала известна Исполнителю в связи с проведением экспертного сопровождения, за исключением случаев, когда указанные документы и информация подлежат включению в государственные информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленном федеральными законами порядке;

в) оказывать услуги по экспертному сопровождению в сроки, установленные настоящим Договором, с момента начала проведения экспертного сопровождения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При этом Исполнитель вправе осуществить подготовку заключений по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения и (или) заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в более короткие сроки, чем установлены настоящим Договором;

г) включить сведения о заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства;

д) выдавать в установленном порядке и сроки заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в форме электронных документов (при условии оплаты Заказчиком стоимости услуг по настоящему Договору в размере 100% и представления Заказчиком Исполнителю заявления о проведении оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в установленном порядке и сроки, а также отсутствия оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения);

е) по окончании оказания услуг по экспертному сопровождению направить (вручить) Заказчику заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в форме электронного документа, соответствующего установленным требованиям (при условии оплаты Заказчиком стоимости услуг по настоящему Договору в размере 100% и представления Заказчиком Исполнителю заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в установленном порядке и сроки, а также отсутствия оснований для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения);

ж) в случае обнаружения технической ошибки в заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения исправить данную ошибку в течение 30 (тридцати) календарных дней в установленном порядке;

з) при наличии оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, или отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения принять решение об отказе в проведении оценки соответствия или выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления Заказчика (2 (двух) рабочих дней при принятии решения об отказе в проведении оценки соответствия). Заказчик в день принятия решения об отказе в проведении оценки соответствия или выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения уведомляется Исполнителем о таком решении с указанием мотивов его принятия.

2.4. Исполнитель имеет право:

а) требовать от Заказчика документы, подтверждающие его полномочия, и иную документацию, необходимую для оказания услуг по экспертному сопровождению;

б) досрочно расторгнуть настоящий Договор в соответствии с главой 6 настоящего Договора и действующим законодательством Российской Федерации;

в) требовать оплаты оказываемых услуг в соответствии с главой 3 настоящего Договора, в том числе в судебном порядке.

3. Стоимость услуг и порядок их оплаты

3.1. Стоимость услуг по настоящему Договору составляет:

в том числе НДС 20 %: _____

Расчет платы за проведение экспертного сопровождения приведен в приложении к настоящему Договору.

3.2. Заказчик обязуется оплатить стоимость услуг по настоящему Договору в размере 100% в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора.

3.3. В случае невозможности оказания услуг в согласованные сроки, возникшей по вине Заказчика, оплаченная Заказчиком стоимость услуг по экспертному сопровождению возврату не подлежит.

3.4. Датой оплаты услуг по настоящему Договору считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.5. После получения Заказчиком заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения или истечения срока оказания услуг по настоящему Договору Стороны подписывают акт сдачи-приёмки оказанных услуг. В случае непредставления Заказчиком Исполнителю подписанного акта сдачи-приёмки оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения, услуги считаются оказанными и принятыми Заказчиком.

4. Сроки оказания услуг по экспертному сопровождению

4.1. Началом оказания услуг по экспертному сопровождению является рабочий день, следующий за датой поступления денежных средств в размере 100% от стоимости услуг по настоящему Договору на расчетный счет Исполнителя.

4.2. Срок оказания услуг по экспертному сопровождению составляет **один календарный год** с момента начала оказания услуг по экспертному сопровождению.

Не позднее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до истечения указанного выше срока оказания услуг по экспертному сопровождению Заказчик вправе уведомить Исполнителя о продлении срока оказания услуг по экспертному сопровождению, но не более чем на один календарный год.

Продление срока оказания услуг по экспертному сопровождению оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору и осуществляется после оплаты Заказчиком дополнительных услуг в размере, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Срок проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения составляет не более 10 (десяти) рабочих дней со дня представления Заказчиком Исполнителю документов, указанных в пункте 17(3) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

В случае если на оценку соответствия представлены одновременно изменения в результаты инженерных изысканий и (или) изменения в проектную документацию, внесенные в два и более раздела проектной документации, срок проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня представления Заказчиком Исполнителю документов, указанных в пункте 17(3) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

4.4. Срок направления (вручения) заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения не может превышать:

- 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня представления Заказчиком Исполнителю заявления, указанного в подпункте «а» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145;

- 35 (тридцати пяти) рабочих дней со дня представления в организацию по проведению государственной экспертизы документов, указанных в подпункте «б» пункта 17(4) Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут полную ответственность за свою деятельность по настоящему Договору, в том числе имущественную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.2. Ответственность за полноту и достоверность представленной Заказчиком Исполнителю информации в ходе исполнения настоящего Договора несет Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае предоставления Заказчиком Исполнителю неполных, недостоверных либо иных не соответствующих действительности сведений, в том числе информации об источниках финансирования, и (или) документов вне зависимости от его (Заказчика) вины Исполнитель в связи с исполнением настоящего Договора безусловно и полностью освобождается от любого вида ответственности перед Заказчиком и другими лицами, включая ответственность за убытки Заказчика и (или) иных лиц и иной ущерб, причиной возникновения которой могут явиться данные обстоятельства.

При этом сумма оплаты за оказанные Исполнителем по настоящему Договору услуги пересмотру и возврату (полностью или частично) не подлежит, услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме вне зависимости от последствий.

5.3. В случае просрочки исполнения одной из Сторон обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон принятых обязательств другая Сторона вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пени).

Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения финансового обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения такого обязательства.

Пени устанавливаются в размере 1% (одного процента) от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение одной из Сторон обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением просрочки исполнения финансовых обязательств.

Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы в зависимости от стоимости оказываемых услуг по настоящему Договору:

- 10 процентов от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг не превышает 3 млн рублей;
- 5 процентов от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей;
- 1 процент от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей;
- 0,5 процента от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг превышает 100 млн рублей.

5.4. В случае неисполнения Заказчиком принятого обязательства по оплате стоимости услуг в порядке и сроки, установленные главой 3 настоящего Договора, Исполнитель имеет право требовать оплаты стоимости услуг до начала проведения государственной экспертизы, в том числе в судебном порядке.

5.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.5.1. Исполнитель не несет ответственности за просрочку направления (вручения) Заказчику заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в случае несоблюдения оператором единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства сроков включения сведений о заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 24.07.2017 № 878 «О порядке формирования единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. №145».

6. Действие Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

Подписание Договора может осуществляться посредством использования электронной подписи Заказчика в информационной системе Исполнителя.

6.2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации и положениями настоящего Договора.

6.3. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе:

- в случае просрочки Заказчиком оплаты услуг по настоящему Договору;
- в случае предоставления Заказчиком Исполнителю заведомо недостоверной и (или) неполной информации и документов;
- в случае просрочки предоставления Заказчиком документов в соответствии п. 2.1 настоящего Договора;
- в случае просрочки предоставления Заказчиком оригинального экземпляра настоящего Договора (подписанного с его стороны).

6.4. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

6.5. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранены нарушения условий Договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

6.6. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации

для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе в случае несоблюдения Исполнителем срока оказания услуг по настоящему Договору.

6.7. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты письменного уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

6.8. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты письменного уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения.

6.9. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора другая сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

6.10. В случае расторжения настоящего Договора период вступления в силу решения одной из сторон Договора об одностороннем отказе от его исполнения не учитывается при исчислении срока, указанного в разделе 4 настоящего Договора. В случае устранения Заказчиком нарушения условий Договора, послужившего основанием для принятия Исполнителем решения об одностороннем отказе от исполнения Договора, ранее истечения срока, указанного в пункте 6.4 настоящего Договора, проведение государственной экспертизы может быть досрочно возобновлено по письменному обращению Заказчика.

6.11. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по письменному соглашению Сторон, о чем Стороны в десятидневный срок составляют акт о выполненной части оказанных услуг и фактических затратах Исполнителя.

6.12. При расторжении Договора стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг до момента расторжения Договора определяется в размере 100% в случае выдачи Исполнителем Заказчику хотя бы одного заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

7. Заключительные положения

7.1. В части, не урегулированной настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны пришли к взаимному соглашению, что все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров.

7.3. В случае недостижения согласия в срок свыше одного месяца после письменного уведомления о разногласиях заинтересованная Сторона может передать разрешение спора в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

7.4. Все изменения или дополнения к настоящему Договору признаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.5. Вся информация, связанная с исполнением Договора, является коммерческой тайной и не подлежит разглашению третьим лицам без взаимного согласия Сторон, если иное не установлено законом.

7.6. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении своих адресов и платежных реквизитов.

7.7. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.8. При передаче уведомлений, информации и других документов, если иное не предусмотрено Договором, такие уведомления, информация и другие документы считаются полученными: при передаче на руки, по факсу или электронной почте – с момента такой передачи; при почтовом отправлении с уведомлением о вручении – с момента получения такого почтового отправления, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их отправки.

Стороны признают надлежащим способом передачи уведомлений, информации и других документов, в том числе результата оказания услуг – заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, а также отчетных документов, путем обмена электронными документами посредством информационной системы Исполнителя и Единой системы строительного комплекса Санкт-Петербурга. В таком случае документы считаются полученными в день их публикации в соответствующей информационной системе.

7.9. В случае уклонения Заказчика от подписания настоящего Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Договора, подписанного со стороны Исполнителя, Исполнитель имеет право отозвать настоящую оферту.

7.10. Заказчик обязан представить Исполнителю один оригинальный экземпляр настоящего Договора (подписанный со стороны Заказчика), не позднее рабочего дня, следующего за днем его заключения.

Если Договор подписан Заказчиком электронной подписью в информационной системе Исполнителя, то он считается полученным Исполнителем в день подписания.

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. Стороны обязуются соблюдать применимое на территории Российской Федерации законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и принятые во исполнение таких законов подзаконные акты.

8.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь неправомерных целей.

8.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача (получение) взятки, коммерческий подкуп, либо как действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

8.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающиеся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, либо в действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

8.6. В случае подтверждения нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящей статье Договора действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

9. Приложения

9.1. Расчет платы за проведение экспертного сопровождения.

10. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

(указываются полное наименование Заявителя, его место нахождения (юридический и фактический адреса), ИНН, ОГРН, КПП, ОКПО, реквизиты расчетного счета)

Исполнитель: Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы»

191023, Санкт-Петербург, ул. Зодчего Росси, д. 1/3, т/ф. 8 (812) 777-04-32 доб. 523.
ИНН 7840422787
КПП 784001001
ОКПО 64198347
ОГРН 1099847004135
Расчетный счет № 40603810800000010017
Корреспондентский счет № 30101810800000000861 в АО «АБ «РОССИЯ»
БИК 044030861

Заказчик:

М.П. (при наличии)

Исполнитель:

Директор

М.П.

Приложение № 3
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

**Типовая форма расчета размера платы за проведение государственной экспертизы
(расчета платы за проведение государственной экспертизы в форме экспертного
сопровождения)**

Приложение № 1
к договору (государственному контракту,
контракту) от «__» _____ 20 __ г.

№ п/п	Наименование затрат	Стоимость	Индекс перехода в базовые цены	Стоимость в базовых ценах
1	Стоимость проектных работ; Спр; в ценах __ кв. 20__ г.			
2	Стоимость изыскательских работ; Сир; в ценах __ кв. 20__ г.			
3	Сумма стоимости проектных и изыскательских работ; Спир			
	Процент от суммы Спр и Сир; П			
	Коэффициент на инфляцию 20__ год к 2001 году; К _і			
4	Расчет размера платы $R_{пгэ} = \text{Спир} \times \text{П} \times \text{К}_i$			
	НДС 20%			
	Размер платы с НДС			

Исполнитель: СПб ГАУ «ЦГЭ»

Директор _____

Заказчик: _____

М.П.

Приложение № 4
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

Типовая форма счета на оплату проведения государственной экспертизы

Поставщик: СПб ГАУ «ЦГЭ»
191023, г. Санкт-Петербург, ул. Зодчего Росси, д.1/3
 Адрес: т/ф 777-04-32 (доб. 523)
 Текущий счет № 40603810800000010017 АО "АБ "РОССИЯ"
 Корреспонд.счет № 30101810800000000861 в АО "АБ "РОССИЯ"
 БИК: 44030861
 ИНН /КПП поставщика 7840422787 / КПП 784001001
 КОД по ОКПО: 64198347
 ОКАТО: 40298562000
 Грузоотправитель и его адрес: _____
 Грузополучатель и его адрес: _____
 К платежно-расчетному документу № _____
СЧЕТ № _____ от «__» _____ 20__ г.

Дело № _____ Договор № _____ от «__» _____ 20__ г.

Заказчик:
 Плательщик:
 Адрес:
 Расчетный счет № _____
 Корреспонд. счет № _____
 Город:
 ИНН покупателя _____
 КОД по ОКОНХ: _____
 КОД по ОКПО: _____
 Дополнение (условия оплаты по договору (контракту), способ отправления и т.п.):

Наименование товара	Код по ОКДП	Ед. изм.	Кол- во	в т.ч. акциз	Сумма	в т.ч. акциз	Ставка НДС	Сумма НДС	Всего с НДС
		руб.					20%		
Всего к оплате									

 Начальник финансово-экономического отдела _____
 Директор _____

ПОЛУЧИЛ _____
(подпись покупателя или уполномоченного
представителя покупателя)

ВЫДАЛ _____
(подпись ответственного лица
от поставщика)

Приложение № 5
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

**Форма отказа в принятии документов,
представленных для проведения государственной экспертизы**



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»
(СПб ГАУ «ЦГЭ»)

ул. Зодчего Росси, д.1/3, Санкт-Петербург, 191023
тел. (812) 576-15-20, 576-15-40, факс (812) 576-16-35
E-mail: info@exp.gne.gov.spb.ru http://www.spbexp.ru

ОКПО 64198347; ОГРН 1099847004135;
ИНН/КПП 7840422787/784001001

№ _____
На № _____ от _____

ОТКАЗ

в принятии проектной документации
и (или) результатов инженерных изысканий,
представленных для проведения государственной экспертизы

Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы», рассмотрев заявление о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий по объекту: _____ (заявление о проведении государственной экспертизы № _____), сообщает следующее.

По результатам проведенной проверки представленной документации выявлены недостатки, являющиеся основанием для принятия решения об отказе в приеме проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представленных для проведения государственной экспертизы

(далее – отказ) в соответствии с пунктом 24 Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 (далее – ПП РФ № 145).

Перечень выявленных в представленной документации недостатков прилагается.

Приложение: перечень выявленных недостатков на ____ л.

Уполномоченное должностное лицо
СПб ГАУ «ЦГЭ»

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 6
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

**Форма уведомления об оставлении без рассмотрения документов,
представленных для проведения государственной экспертизы**



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»
(СПб ГАУ «ЦГЭ»)

ул. Зодчего Росси, д.1/3, Санкт-Петербург, 191023
тел. (812) 576-15-20, 576-15-40, факс (812) 576-16-35
E-mail: info@exp.gne.gov.spb.ru http://www.spbexp.ru

ОКПО 64198347; ОГРН 1099847004135;
ИНН/КПП 7840422787/784001001

№ _____
На № _____ от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

об оставлении без рассмотрения документов,
представленных для проведения государственной экспертизы

Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы», рассмотрев заявление о проведении государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий по объекту: _____ (заявление о проведении государственной экспертизы № _____), сообщает следующее.

По результатам проведенной проверки представленной документации выявлены недостатки, являющиеся основанием для принятия решения об оставлении без рассмотрения документов, представленных для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий (далее – уведомление)

в соответствии с подпунктом «б» пункта 23 Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 (далее – ПП РФ № 145).

Перечень выявленных в представленной документации недостатков прилагается.

Приложение: перечень выявленных недостатков на ____ л.

Уполномоченное должностное лицо
СПб ГАУ «ЦГЭ»

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 7
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

**Форма уведомления об оставлении без рассмотрения заявления о проведении
экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении)**



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»
(СПб ГАУ «ЦГЭ»)

ул. Зодчего Росси, д.1/3, Санкт-Петербург, 191023
тел. (812) 576-15-20, 576-15-40, факс (812) 576-16-35
E-mail: info@exp.gne.gov.spb.ru http://www.spbexp.ru

ОКПО 64198347; ОГРН 1099847004135;
ИНН/КПП 7840422787/784001001

№ _____
На № _____ от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного
сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении)

По результатам проверки документов, представленных с целью
заключения договора об экспертном сопровождении по объекту:

(заявление о заключении договора об экспертном сопровождении
№ _____), Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы» сообщает об оставлении
без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения
в соответствии с подпунктом _____ пункта 23(1) Положения об организации
и проведении государственной экспертизы проектной документации
и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением
Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

Перечень выявленных в представленной документации недостатков прилагается.

Приложение: перечень выявленных недостатков на ___ л.

Уполномоченное должностное лицо
СПб ГАУ «ЦГЭ»

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 8
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

Форма уведомления о прекращении предоставления услуги



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»
(СПб ГАУ «ЦГЭ»)**

ул. Зодчего Росси, д.1/3, Санкт-Петербург, 191023
тел. (812) 576-15-20, 576-15-40, факс (812) 576-16-35
E-mail: info@exp.gne.gov.spb.ru http://www.spbexp.ru

ОКПО 64198347; ОГРН 1099847004135;
ИНН/КПП 7840422787/784001001

№ _____
На № _____ от _____

Уведомление о прекращении предоставления услуги

Уважаемый _____!

«__» _____ 20__ года в Ваш «Личный кабинет» в ведомственной информационной системе Санкт-Петербургским государственным автономным учреждением «Центр государственной экспертизы» (далее – СПб ГАУ «ЦГЭ») и ЕССК был выгружен проект договора о проведении государственной экспертизы по объекту:

(заявление о проведении государственной экспертизы № _____, дело экспертизы № _____).

В связи с тем, что до настоящего времени проект договора в установленном порядке не подписан с Вашей стороны, и на основании пункта 2.3.1 Регламента СПб ГАУ «ЦГЭ» по предоставлению услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий настоящим уведомляем о прекращении предоставления услуги по проведению государственной экспертизы.

В соответствии со статьей 436 Гражданского кодекса Российской Федерации предложение о заключении вышеназванного договора просим считать отозванным.

Уполномоченное должностное лицо
СПб ГАУ «ЦГЭ»

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 9
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

**Форма уведомления об одностороннем отказе от исполнения договора
о проведении государственной экспертизы**



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»
(СПб ГАУ «ЦГЭ»)

ул. Зодчего Росси, д.1/3, Санкт-Петербург, 191023
тел. (812) 576-15-20, 576-15-40, факс (812) 576-16-35
E-mail: info@exp.gne.gov.spb.ru http://www.spbexp.ru

ОКПО 64198347; ОГРН 1099847004135;
ИНН/КПП 7840422787/784001001

_____ № _____
На № _____ от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

об одностороннем отказе от исполнения договора
о проведении государственной экспертизы

Между _____ (наименование заявителя, далее – Заказчик)
и Санкт-Петербургским государственным автономным учреждением «Центр
государственной экспертизы» (далее – Исполнитель) заключен договор
от _____. № ____ (далее – Договор) о проведении государственной
экспертизы в отношении объекта капитального строительства:

В соответствии с пунктом 3.2 Договора оплата экспертных услуг
производится Заказчиком не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня
заключения сторонами Договора и выставления Исполнителем счета
на оплату.

По состоянию на __.__._____ оплата услуг по Договору Заказчиком не произведена.

Согласно пункту 6.3 Договора Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе в случае просрочки Заказчиком оплаты услуг по Договору.

В связи с вышеизложенным на основании статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункта 6.3 Договора Исполнителем принято решение об одностороннем отказе от исполнения Договора.

Уполномоченное должностное лицо
СПб ГАУ «ЦГЭ»

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 10
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

**Форма отказа в принятии документов, представленных для проведения
оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения**



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»
(СПб ГАУ «ЦГЭ»)

ул. Зодчего Росси, д.1/3, Санкт-Петербург, 191023
тел. (812) 576-15-20, 576-15-40, факс (812) 576-16-35
E-mail: info@exp.gne.gov.spb.ru http://www.spbexp.ru

ОКПО 64198347; ОГРН 1099847004135;
ИНН/КПП 7840422787/784001001

№ _____
На № _____ от _____

ОТКАЗ

в принятии документов, представленных для проведения оценки
соответствия в рамках экспертного сопровождения

По результатам проверки документов, представленных для проведения
оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию,
получившую положительное заключение государственной экспертизы
проектной документации, требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49
Градостроительного кодекса Российской Федерации, в рамках экспертного
сопровождения, по объекту: _____

(договор на проведение экспертного сопровождения от _____ № _____,
заявка на проведение оценки соответствия в рамках экспертного
сопровождения № _____), Санкт-Петербургское государственное
автономное учреждение «Центр государственной экспертизы» сообщает
об отказе в их принятии в соответствии с подпунктом __ пункта 24(1)
Положения об организации и проведении государственной экспертизы

проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

Перечень выявленных в представленной документации недостатков прилагается.

Приложение: перечень выявленных недостатков на ___ л.

Уполномоченное должностное лицо
СПб ГАУ «ЦГЭ»

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 11
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

**Форма отказа в выдаче заключения государственной экспертизы
по результатам экспертного сопровождения**



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»
(СПб ГАУ «ЦГЭ»)

ул. Зодчего Росси, д.1/3, Санкт-Петербург, 191023
тел. (812) 576-15-20, 576-15-40, факс (812) 576-16-35
E-mail: info@exp.gne.gov.spb.ru http://www.spbexp.ru

ОКПО 64198347; ОГРН 1099847004135;
ИНН/КПП 7840422787/784001001

№ _____
На № _____ от _____

ОТКАЗ

в выдаче заключения государственной экспертизы
по результатам экспертного сопровождения

По результатам проверки документов, представленных для проведения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, по объекту: _____ (договор на проведение экспертного сопровождения от _____ № _____, заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения от _____ № _____), Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы» сообщает об отказе в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в соответствии с подпунктом _____ пункта 24(3) Положения об организации и проведении

государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, по следующим основаниям:

Уполномоченное должностное лицо
СПб ГАУ «ЦГЭ»

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 12
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

Форма уведомления о выявлении недостатков

УТВЕРЖДАЮ

Директор или уполномоченное им
должностное лицо

"__" _____ 20__ г. |

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВЫЯВЛЕНИИ НЕДОСТАТКОВ**

Дело экспертизы № _____

Наименование объекта экспертизы

Вид работ

Объект экспертизы

Недостатки, выявленные в результатах инженерных изысканий и (или) недостатки, выявленные в проектной документации

В представленной документации в процессе проведения экспертизы выявлены недостатки, которые необходимо устранить путём представления пояснений, дополнительных расчётов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, сметных расчётов, а также материалов инженерных изысканий; исправленной проектной документации, сметной документации и (или) результатов инженерных изысканий, несоответствие сведений об объекте капитального строительства, указанных в проектной документации, идентификационным сведениям об объекте капитального строительства, указанным в заявлении о проведении государственной экспертизы, в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения настоящего уведомления (далее – период устранения недостатков).

Документы должны быть представлены в электронном формате посредством Вашего Личного кабинета в ведомственной информационной системе СПб ГАУ "ЦГЭ" и подписаны с использованием электронной подписи лицами, участвовавшими в их разработке, либо путём оформления информационно-удостоверяющего листа в соответствии с Требованиями к формату электронных документов, утверждёнными приказом Министра России от 12.05.2017 № 783/пр.

Вновь представляемые документы подлежат загрузке в ведомственную информационную систему СПб ГАУ "ЦГЭ" во вкладки "Исходно-разрешительная документация", "Результаты инженерных изысканий", "Проектная документация", "Сметная документация" соответственно.

При подготовке и загрузке исправленного варианта проектной документации просим Вас руководствоваться Рекомендациями СПб ГАУ "ЦГЭ" по оформлению изменений проектной документации.

Пояснения к выявленным недостаткам могут быть даны посредством ведомственной информационной системы СПб ГАУ "ЦГЭ" во вкладке "Замечания" в поле "Ответ на замечание".

Внесение изменений в заявление о проведении государственной экспертизы осуществляется путем представления заявителем в СПб ГАУ «ЦГЭ» письма (на бланке заявителя в свободной форме), в котором указываются новые (измененные) сведения, подлежащие указанию в заявлении о проведении государственной экспертизы в соответствии с подпунктом «а» пункта 13 Положения об организации и проведении государственной экспертизы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 (далее Положение об организации и проведении государственной экспертизы).

В случае представления пояснений, исправленной проектной документации, сметной документации и (или) результатов инженерных

изысканий ранее истечения указанного выше срока Вами может быть представлено обращение о досрочном возобновлении дела государственной экспертизы.

Обращение о досрочном возобновлении дела экспертизы подлежит загрузке посредством Вашего Личного кабинета в ведомственной информационной системе СПб ГАУ "ЦЭ" во вкладке "Состав ИРД" в папку "Письма и заявления".

Образец письма (обращения) о досрочном возобновлении дела экспертизы размещён на сайте СПб ГАУ "ЦЭ" в разделе "Типовые документы".

В соответствии с регламентом проведения государственной экспертизы указанный выше период устранения недостатков предполагает самостоятельную работу заявителя. Пояснения и откорректированная документация будут рассмотрены экспертами СПб ГАУ "ЦЭ" по окончании указанного выше срока.

По окончании периода устранения недостатков, в том числе на основании Вашего обращения о досрочном возобновлении дела экспертизы у Вас откроется сервис, позволяющий записаться на приём к экспертам учреждения и загрузить в Личный кабинет ответы, откорректированные разделы проектной документации и (или) результаты инженерных изысканий, письмо о внесении изменений в заявление о проведении государственной экспертизы, дополнительные документы. В процессе устранения указанных выше недостатков СПб ГАУ "ЦЭ" вправе выдать дополнительное уведомление о выявлении недостатков по вновь представленным Вами сведениям, описаниям, разделам, расчетам, чертежам, схемам и иным материалам.

В соответствии с частью 7 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации и с пунктом 29(1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, застройщик (технический заказчик) вправе продлить проведение государственной экспертизы однократно на 20 (двадцать) рабочих дней.

Продление срока проведения экспертизы осуществляется посредством Портала "Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге" путем нажатия кнопки "Продлить срок по обращению".

В случае продления срока проведения экспертизы по заявлению застройщика (технического заказчика) в течение соответствующего дополнительного срока экспертизы у Вас будет возможность записаться на приём к экспертам учреждения для дальнейшей работы по устранению выявленных недостатков в представленной документации.

Обращаем Ваше внимание, что при подготовке заключения экспертизы не будут рассматриваться по существу новые проектные решения, не связанные с устранением недостатков и (или) отсутствовавшие на момент подготовки настоящего уведомления о выявлении недостатков.

Кроме того, не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока проведения экспертизы СПб ГАУ "ЦГЭ" начинает подготовку заключения по результатам экспертизы. Это означает, что возможность устранения выявленных недостатков, представления пояснений, исправленного варианта проектной документации, сметной документации и (или) результатов инженерных изысканий, письма о внесении изменений в заявление о проведении государственной экспертизы, прекращается.

В случае неустранения в установленные сроки недостатков, указанных в настоящем уведомлении, СПб ГАУ "ЦГЭ" будет подготовлено отрицательное заключение.

Главный эксперт проекта

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 13
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

**Форма обращения заявителя о досрочном возобновлении
дела государственной экспертизы**

Директору СПб ГАУ «ЦГЭ»

от⁵⁵ _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о возобновлении дела государственной экспертизы

Настоящим сообщаю о завершении представления пояснений на выявленные экспертами СПб ГАУ «ЦГЭ» недостатки, исправленного варианта проектной документации, сметной документации и (или) результатов инженерных изысканий в рамках исполнения договора о проведении государственной экспертизы от «__» _____ 20__ г. № _____ (дело экспертизы № _____) в отношении объекта:

Прошу возобновить проведение государственной экспертизы.

(Дата)

(подпись) (Ф.И.О.)

⁵⁵ Заявление о досрочном возобновлении дела государственной экспертизы может быть подано исключительно уполномоченным представителем заявителя, заключившего договор о проведении государственной экспертизы.

Приложение № 14
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

**Форма уведомления об отказе СПб ГАУ «ЦГЭ»
от дальнейшего проведения экспертизы**



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»
(СПб ГАУ «ЦГЭ»)

ул. Зодчего Росси, д.1/3, Санкт-Петербург, 191023
тел. (812) 576-15-20, 576-15-40, факс (812) 576-16-35
E-mail: info@exp.gne.gov.spb.ru http://www.spbexp.ru

ОКПО 64198347; ОГРН 1099847004135;
ИНН/КПП 7840422787/784001001

№ _____
На № _____ от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе от дальнейшего проведения экспертизы

В рамках проведения государственной экспертизы в отношении
объекта: _____
(дело экспертизы № ____) в проектной документации (и (или) результатах
инженерных изысканий) выявлены недостатки, не позволяющие сделать
выводы государственной экспертизы.

О необходимости устранения указанных выше недостатков Вам было
представлено соответствующее уведомление от «__» _____ 20__ г. № ____.

Указанные выше недостатки подлежали устранению в срок,
не превышающий _____ дней, с момента представления уведомления.

В связи с не устранением Вами соответствующих недостатков в установленные сроки и в соответствии с пунктом 35 Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, СПб ГАУ «ЦГЭ» сообщает об отказе от дальнейшего проведения государственной экспертизы и предлагает Вам заключить соглашение о расторжении договора (государственного контракта) от «__» _____ 20__ г. № _____.

Проект соглашения о расторжении указанного выше договора (государственного контракта), подписанный со стороны СПб ГАУ «ЦГЭ», выгружен в Ваш личный кабинет в ведомственной информационной системе СПб ГАУ «ЦГЭ» и ЕССК.

Уполномоченное должностное лицо
СПб ГАУ «ЦГЭ»

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 15
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

**Форма заявления о продлении срока проведения государственной экспертизы
в соответствии с абзацем 2 пункта 29(1-1) Положения об организации
и проведении государственной экспертизы**

Директору СПб ГАУ «ЦГЭ»

от⁵⁶ _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о продлении срока проведения государственной экспертизы

Сведения об объекте капитального строительства:

Номер дела экспертизы: _____.

Наименование объекта: _____

_____.

Почтовый (строительный) адрес объекта: _____

_____.

Сведения об отнесении объекта к объектам регионального или
местного значения: _____

_____.

⁵⁶ В случае если строительство, реконструкция объекта капитального строительства осуществляются с привлечением средств бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета, к заявлению прилагается письмо руководителя исполнительного органа субъекта Российской Федерации (его заместителя), органа местного самоуправления, или организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств соответствующего бюджета, о необходимости продления срока проведения государственной экспертизы.

Сведения о национальном проекте, федеральном проекте, не включенном в национальные проекты, государственной программе Российской Федерации, государственной программе субъекта Российской Федерации, включении объекта капитального строительства в предусмотренной статьей 179.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации реестр объектов капитального строительства, объектов недвижимого имущества, муниципальной программе, в рамках которых осуществляется реализация объекта:

Описание причин и обстоятельств, возникших или выявленных в ходе проведения государственной экспертизы, в связи с которыми государственная экспертиза не может быть завершена в установленный срок: _____

Информация о рисках нарушения сроков строительства объекта капитального строительства : _____

Прошу продлить срок проведения государственной экспертизы на 30 рабочих дней.

(Дата)

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 16
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

**Форма отказа в продлении срока проведения государственной экспертизы
в соответствии с абзацем 2 пункта 29(1-1) Положения об организации
и проведении государственной экспертизы**



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»
(СПб ГАУ «ЦГЭ»)

ул. Зодчего Росси, д.1/3, Санкт-Петербург, 191023
тел. (812) 576-15-20, 576-15-40, факс (812) 576-16-35
E-mail: info@exp.gne.gov.spb.ru http://www.spbexp.ru

ОКПО 64198347; ОГРН 1099847004135;
ИНН/КПП 7840422787/784001001

№ _____
На № _____ от _____

ОТКАЗ

**в продлении срока проведения государственной экспертизы
в соответствии с абзацем 2 пункта 29(1-1) Положения об организации
и проведении государственной экспертизы**

По результатам рассмотрения Вашего заявления о продлении срока
проведения государственной экспертизы от _____ № _____ в отношении
объекта: _____
(дело экспертизы № _____) Губернатором Санкт-Петербурга
(межведомственным коллегиальным органом) принято решение об отказе
в одобрении продления срока проведения государственной экспертизы
по указанному выше объекту.

С учетом изложенного выше и в соответствии с пунктом 29(б) Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, СПб ГАУ «ЦГЭ» сообщает об отказе в продлении срока проведения государственной экспертизы.

Уполномоченное должностное лицо
СПб ГАУ «ЦГЭ»

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 17.1
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

**Примерная форма заключения
первичной государственной экспертизы**

УТВЕРЖДАЮ

Директор или уполномоченное им
должностное лицо

"__" _____ 20__ г.

**ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ (ОТРИЦАТЕЛЬНОЕ)
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Наименование объекта экспертизы

Вид работ

Объект экспертизы

Предмет экспертизы

I. Общие положения и сведения о заключении экспертизы

1.1. Сведения об организации по проведению экспертизы

1.2. Сведения о заявителе

1.3. Основания для проведения экспертизы

1.4. Сведения о положительном заключении государственной экологической экспертизы

1.5. Сведения о составе документов, представленных для проведения экспертизы

1.6. Сведения о ранее выданных заключениях экспертизы в отношении объекта капитального строительства, проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий по которому представлены для проведения экспертизы

II. Сведения, содержащиеся в документах, представленных для проведения экспертизы проектной документации

2.1. Сведения об объекте капитального строительства, применительно к которому подготовлена проектная документация

2.1.1. Сведения о наименовании объекта капитального строительства, его почтовый (строительный) адрес или местоположение

2.1.2. Сведения о функциональном назначении объекта капитального строительства

2.1.3. Сведения о технико-экономических показателях объекта капитального строительства

2.2. Сведения о зданиях (сооружениях), входящих в состав сложного объекта, применительно к которому подготовлена проектная документация

2.3. Сведения об источнике (источниках) и размере финансирования строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства

2.4. Сведения о природных и техногенных условиях территории, на которой планируется осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства

2.5. Сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших проектную документацию

2.6. Сведения об использовании при подготовке проектной документации типовой проектной документации

2.7. Сведения о задании застройщика (технического заказчика) на разработку проектной документации

2.8. Сведения о документации по планировке территории, о наличии разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

2.9. Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения

2.10. Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом

2.11. Сведения о застройщике (техническом заказчике), обеспечившем подготовку проектной документации

2.12. Сведения о подготовке проектной документации в форме информационной модели

III. Сведения, содержащиеся в документах, представленных для проведения экспертизы результатов инженерных изысканий

3.1. Сведения о видах проведенных инженерных изысканий, дата подготовки отчетной документации о выполнении инженерных изысканий и сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших отчетную документацию о выполнении инженерных изысканий

3.2. Сведения о местоположении района (площадки, трассы) проведения инженерных изысканий

3.3. Сведения о застройщике (техническом заказчике), обеспечившем проведение инженерных изысканий

3.4. Сведения о задании застройщика (технического заказчика) на выполнение инженерных изысканий

3.5. Сведения о программе инженерных изысканий

3.6. Сведения о подготовке отчетной документации о выполнении инженерных изысканий в форме информационной модели

IV. Описание рассмотренной документации (материалов)

4.1. Описание результатов инженерных изысканий

4.1.1. Состав отчетной документации о выполнении инженерных изысканий (с учетом изменений, внесенных в ходе проведения экспертизы)

4.2. Описание технической части проектной документации

4.2.1. Состав проектной документации (с учетом изменений, внесенных в ходе проведения экспертизы)

4.3. Описание сметы на строительство (реконструкцию, капитальный ремонт, снос) объектов капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

4.3.1. Сведения о сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на дату представления сметной документации для проведения проверки достоверности определения сметной стоимости и на дату утверждения заключения экспертизы

4.3.2. Информация об использованных сметных нормативах

V. Выводы по результатам рассмотрения

5.1. Выводы о соответствии или несоответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов

5.2. Выводы в отношении технической части проектной документации

5.2.1. Указание на результаты инженерных изысканий, на соответствие которым проводилась оценка проектной документации

5.2.2. Выводы о соответствии или несоответствии технической части проектной документации результатам инженерных изысканий, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование и требованиям технических регламентов

5.3. Выводы по результатам проверки достоверности определения сметной стоимости

5.3.1. Выводы о соответствии (несоответствии) расчетов, содержащихся в сметной документации, утвержденным сметным нормативам, сведения о которых включены в федеральный реестр сметных нормативов, физическим объемам работ, конструктивным, организационно-технологическим и другим решениям, предусмотренным проектной документацией

5.3.2. Выводы о соответствии (несоответствии) расчетов, содержащихся в сметной документации, физическим объемам работ, включенным в ведомость объемов работ, акт, утвержденный застройщиком или техническим заказчиком и содержащий перечень дефектов оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных

характеристик таких дефектов, при проведении проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта
5.3.3. Вывод о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

VI. Общие выводы

VII. Сведения о лицах, аттестованных на право подготовки заключений экспертизы, подписавших заключение экспертизы

Приложение № 17.2
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

**Примерная форма заключения
повторной государственной экспертизы**

УТВЕРЖДАЮ

Директор или уполномоченное им
должностное лицо

"__" _____ 20__ г.

**ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ (ОТРИЦАТЕЛЬНОЕ)
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПОВТОРНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Наименование объекта экспертизы

Вид работ

Объект экспертизы

Предмет экспертизы

I. Общие положения и сведения о заключении экспертизы

1.1. Сведения об организации по проведению повторной экспертизы

1.2. Сведения о заявителе

1.3. Основания для проведения повторной экспертизы

1.4. Сведения о положительном заключении государственной экологической экспертизы

1.5. Сведения о составе документов, представленных для проведения повторной экспертизы

1.6. Сведения о ранее выданных заключениях экспертизы в отношении объекта капитального строительства, проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий по которому представлены для проведения повторной экспертизы

II. Сведения, содержащиеся в документах, представленных для проведения повторной экспертизы проектной документации

2.1. Сведения об объекте капитального строительства, применительно к которому подготовлена проектная документация

2.1.1. Сведения о наименовании объекта капитального строительства, его почтовый (строительный) адрес или местоположение

2.1.2. Сведения о функциональном назначении объекта капитального строительства

2.1.3. Сведения о технико-экономических показателях объекта капитального строительства

2.2. Сведения о зданиях (сооружениях), входящих в состав сложного объекта, применительно к которому подготовлена проектная документация

2.3. Сведения об источнике (источниках) и размере финансирования строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства

2.4. Сведения о природных и техногенных условиях территории, на которой планируется осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства

2.5. Сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших изменения в проектную документацию

2.6. Сведения об использовании при подготовке проектной документации типовой проектной документации

2.7. Сведения о задании застройщика (технического заказчика) на разработку проектной документации

2.8. Сведения о документации по планировке территории, о наличии разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

2.9. Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения

2.10. Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом

2.11. Сведения о застройщике (техническом заказчике), обеспечившем подготовку изменений в проектную документацию

2.12. Сведения о подготовке проектной документации в форме информационной модели

III. Сведения, содержащиеся в документах, представленных для проведения повторной экспертизы результатов инженерных изысканий

3.1. Сведения о видах проведенных инженерных изысканий, дата подготовки отчетной документации о выполнении инженерных изысканий и сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших отчетную документацию о выполнении инженерных изысканий

3.2. Сведения о местоположении района (площадки, трассы) проведения инженерных изысканий

3.3. Сведения о застройщике (техническом заказчике), обеспечившем подготовку изменений в результаты инженерных изысканий

3.4. Сведения о задании застройщика (технического заказчика) на выполнение инженерных изысканий

3.5. Сведения о программе инженерных изысканий

3.6. Сведения о подготовке отчетной документации о выполнении инженерных изысканий в форме информационной модели

IV. Описание рассмотренной документации (материалов)

4.1. Описание результатов инженерных изысканий

4.1.1. Состав отчетной документации о выполнении инженерных изысканий (с учетом изменений, внесенных в ходе проведения экспертизы)

4.2. Описание технической части проектной документации

4.2.1. Состав проектной документации (с учетом изменений, внесенных в ходе проведения экспертизы)

4.3. Описание сметы на строительство, (реконструкцию, капитальный ремонт, снос) объектов капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

4.3.1. Сведения о сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на дату представления сметной документации для проведения проверки достоверности определения сметной стоимости и на дату утверждения заключения повторной экспертизы

4.3.2. Информация об использованных сметных нормативах

V. Выводы по результатам рассмотрения

5.1. Выводы о соответствии или несоответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов

5.2. Выводы в отношении технической части проектной документации

5.2.1. Указание на результаты инженерных изысканий, на соответствие которым проводилась оценка проектной документации

5.2.2. Выводы о соответствии или несоответствии технической части проектной документации результатам инженерных изысканий, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование и требованиям технических регламентов и о совместимости или несовместимости с частью проектной документации и (или) результатами инженерных изысканий, в которые изменения не вносились

5.3. Выводы по результатам проверки достоверности определения сметной стоимости

5.3.1. Выводы о соответствии (несоответствии) расчетов, содержащихся в сметной документации, утвержденным сметным нормативам, сведения о которых включены в федеральный реестр сметных нормативов, физическим объемам работ, конструктивным, организационно-технологическим и другим решениям, предусмотренным проектной документацией

5.3.2. Выводы о соответствии (несоответствии) расчетов, содержащихся в сметной документации, физическим объемам работ, включенным в ведомость объемов работ, акт, утвержденный

застройщиком или техническим заказчиком и содержащий перечень дефектов оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов, при проведении проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта

5.3.3. Вывод о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

VI. Общие выводы

VII. Сведения о лицах, аттестованных на право подготовки заключений экспертизы, подписавших заключение повторной экспертизы

Приложение № 18
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

**Примерная форма заключения государственной экспертизы по результатам оценки
соответствия в рамках экспертного сопровождения**

УТВЕРЖДАЮ

Директор или уполномоченное им
должностное лицо

"__" _____ 20__ г.

**ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ (ОТРИЦАТЕЛЬНОЕ)
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОЦЕНКИ СООТВЕТСТВИЯ
В РАМКАХ ЭКСПЕРТНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Наименование объекта оценки соответствия в рамках экспертного
сопровождения**

I. Общие положения и сведения о заключении государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий (далее – экспертиза)

1.1. Сведения об организации по проведению оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

1.2. Сведения о заявителе

1.3. Основания для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

1.4. Сведения о наименовании объекта капитального строительства, его почтовый (строительный) адрес или местоположение

1.5. Сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших изменения в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий

1.6. Сведения о застройщике (техническом заказчике), обеспечившем подготовку изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий

II. Сведения, содержащиеся в документах, представленных для проведения экспертизы проектной документации

2.1. Состав проектной документации

2.2. Сведения о ранее выданных заключениях экспертизы в отношении объекта капитального строительства, проектная документация по которому представлена для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

2.3. Сведения о ранее выданных заключениях по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в отношении объекта капитального строительства, проектная документация по которому представлена для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

III. Сведения, содержащиеся в документах, представленных для проведения оценки соответствия результатов инженерных изысканий в рамках экспертного сопровождения

3.1. Состав отчетной документации о выполнении инженерных изысканий

3.2. Сведения о ранее выданных заключениях экспертизы в отношении объекта капитального строительства, результаты инженерных

изысканий по которому представлены для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

3.3. Сведения о ранее выданных заключениях по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в отношении объекта капитального строительства, результаты инженерных изысканий по которому представлены для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

IV. Описание рассмотренной документации (материалов)

4.1. Описание изменений, внесенных в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий

V. Выводы по результатам рассмотрения

5.1. Выводы о подтверждении или неподтверждении соответствия изменений, внесенных в результаты инженерных изысканий, требованиям технических регламентов и (или) подтверждении или неподтверждении соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование и результатам инженерных изысканий

VI. Сведения о лицах, аттестованных на право подготовки заключений экспертизы, подписавших заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

Приложение № 19
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

**Примерная форма заключения государственной экспертизы
по результатам экспертного сопровождения**

УТВЕРЖДАЮ

Директор или уполномоченное им
должностное лицо

"__" _____ 20__ г.

**ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ (ОТРИЦАТЕЛЬНОЕ)
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЭКСПЕРТНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Наименование объекта экспертизы

Вид работ

Объект экспертизы

Предмет экспертизы

I. Общие положения и сведения о заключении экспертизы

1.1. Сведения об организации по проведению оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

1.2. Сведения о заявителе

1.3. Основания для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

1.4. Сведения о положительном заключении государственной экологической экспертизы

1.5. Сведения о составе документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

1.6. Сведения о ранее выданных заключениях экспертизы в отношении объекта капитального строительства, проектная документация по которому представлена для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

1.7. Сведения о ранее выданных заключениях по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в отношении объекта капитального строительства, проектная документация по которому представлена для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

II. Сведения, содержащиеся в документах, представленных для проведения оценки соответствия проектной документации в рамках экспертного сопровождения

2.1. Сведения об объекте капитального строительства, применительно к которому подготовлена проектная документация

2.1.1. Сведения о наименовании объекта капитального строительства, его почтовый (строительный) адрес или местоположение

2.1.2. Сведения о функциональном назначении объекта капитального строительства

2.1.3. Сведения о технико-экономических показателях объекта капитального строительства

2.2. Сведения о зданиях (сооружениях), входящих в состав сложного объекта, применительно к которому подготовлена документация

2.3. Сведения об источнике (источниках) и размере финансирования строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства

2.4. Сведения о природных и техногенных условиях территории, на которой планируется осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства

- 2.5. Сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших изменения в проектную документацию
- 2.6. Сведения об использовании при подготовке проектной документации типовой проектной документации
- 2.7. Сведения о задании застройщика (технического заказчика) на разработку проектной документации
- 2.8. Сведения о документации по планировке территории, о наличии разрешений на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства
- 2.9. Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения
- 2.10. Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом
- 2.11. Сведения о застройщике (техническом заказчике), обеспечившем подготовку проектной документации
- 2.12. Сведения о застройщике (техническом заказчике), обеспечившем подготовку изменений в проектную документацию
- 2.13. Сведения о подготовке проектной документации в форме информационной модели

III. Сведения, содержащиеся в документах, представленных для проведения оценки соответствия результатов инженерных изысканий в рамках экспертного сопровождения

- 3.1. Сведения о видах проведенных инженерных изысканий, дата подготовки отчетной документации о выполнении инженерных изысканий и сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших отчетную документацию о выполнении инженерных изысканий
- 3.2. Сведения о местоположении района (площадки, трассы) проведения инженерных изысканий
- 3.3. Сведения о застройщике (техническом заказчике), обеспечившем проведение инженерных изысканий
- 3.4. Сведения о задании застройщика (технического заказчика) на выполнение инженерных изысканий
- 3.5. Сведения о программе инженерных изысканий
- 3.6. Сведения о подготовке отчетной документации о выполнении инженерных изысканий в форме информационной модели

IV. Описание рассмотренной документации (материалов)

4.1. Описание результатов инженерных изысканий

4.1.1. Состав отчетной документации о выполнении инженерных изысканий

4.2. Описание технической части проектной документации

4.2.1. Состав проектной документации (с учетом изменений, внесенных в ходе проведения экспертизы)

4.3. Описание сметы на строительство (реконструкцию, капитальный ремонт, снос) объектов капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

4.3.1. Сведения о сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на дату представления сметной документации для проведения проверки достоверности определения сметной стоимости и на дату утверждения заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения

4.3.2. Информация об использованных сметных нормативах

V. Выводы по результатам рассмотрения

5.1. Выводы о соответствии или несоответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов

5.2. Выводы в отношении технической части проектной документации

5.2.1. Указание на результаты инженерных изысканий, на соответствие которым проводилась оценка проектной документации

5.2.2. Выводы о соответствии или несоответствии технической части проектной документации установленным требованиям и о совместимости или несовместимости с частью проектной документации, в которую изменения не вносились

5.3. Выводы по результатам проверки достоверности определения сметной стоимости

5.3.1. Выводы о соответствии (несоответствии) расчётов, содержащихся в сметной документации, утверждённым сметным нормативам, сведения о которых включены в федеральный реестр сметных нормативов, физическим объёмам работ, конструктивным,

организационно-технологическим и другим решениям, предусмотренным проектной документацией

5.3.2. Вывод о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

V. Общие выводы

VI. Сведения о лицах, аттестованных на право подготовки заключений экспертизы, подписавших заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения

Приложение № 20
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

**Типовая форма дополнительного соглашения к договору
о проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № ____
к договору от _____ № ____ возмездного оказания услуг
о проведении государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения**

Дело по экспертному сопровождению № _____

Санкт-Петербург

« ____ » _____ 20__ г.

(Полное наименование Заявителя)

действующее (-ий) на основании _____
(реквизиты доверенности/договора, если Заявитель не является Техническим заказчиком и/или Застройщиком)

в лице _____
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____
(наименование документа, подтверждающего полномочия, например, Устав)

именуемое (-ый) в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и

Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы», в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к договору от _____ № ____ возмездного оказания услуг по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Настоящим Соглашением Стороны договорились о продлении срока действия договора от _____ № ____ возмездного оказания услуг по проведению государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (далее – Договор) на **один календарный год**.

2. При продлении срока действия Договора стоимость услуг за проведение экспертного сопровождения составляет: _____, том числе НДС 20%: _____.

Расчет платы за проведение экспертного сопровождения при продлении срока действия Договора приведен в приложении к настоящему Соглашению.

3. Заказчик обязуется оплатить стоимость услуг за проведение экспертного сопровождения, указанную в пункте 2 настоящего Соглашения, в размере 100% в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами настоящего Соглашения.

4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются положениями Договора.

5. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Договора, вступает в силу с момента подписания и ограничено сроком, указанным в пункте 1 настоящего Соглашения.

6. Заказчик обязуется подписать настоящее Соглашение в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Соглашения, подписанного со стороны Исполнителя.

7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Приложение, являющееся неотъемлемой частью настоящего Соглашения:

8.1. Расчет платы за проведение экспертного сопровождения при продлении срока действия Договора (Приложение № 1).

Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

(указываются полное наименование Заявителя, его место нахождения (юридический и фактический адреса), ИНН, ОГРН, КПП, ОКПО, реквизиты расчетного счета)

Исполнитель: Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы»

191023, Санкт-Петербург, ул. Зодчего Росси, д. 1/3, т/ф. 8 (812) 777-04-32 доб. 523.

ИНН 7840422787

КПП 784001001

ОКПО 64198347

ОГРН 1099847004135

Расчетный счет № 40603810800000010017

Корреспондентский счет № 30101810800000000861 в АО «АБ «РОССИЯ»

БИК 044030861

Заказчик:

Исполнитель:

Директор

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение № 21
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

**Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг к договору (государственному
контракту, контракту) о проведении государственной экспертизы**

Акт сдачи-приемки оказанных услуг № _____ ()
от «__» _____ 20__ г. № _____

Исполнитель: _____

Заказчик: _____

Основание: _____

№	Наименование работ, услуг	Кол- во	Ед.	Цена	Сумма
1		1			

**Итого:
Сумма НДС:**

Всего оказано услуг 1 на сумму:

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

Заказчик:

М.П.

Исполнитель:

Директор

М.П.

Приложение № 22
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

Форма заявления об отказе от проведения государственной экспертизы

Директору СПб ГАУ «ЦГЭ»

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об отказе от проведения государственной экспертизы

Настоящим уведомляю Вас об отказе от проведения государственной
экспертизы в отношении объекта: _____

(заявление о проведении государственной экспертизы № ____,
дело экспертизы № ____).

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 23
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

**Форма обращения об исправлении допущенных опечаток и ошибок
в выданных в результате предоставления услуги документах**

Директору СПб ГАУ «ЦГЭ»

от _____

ОБРАЩЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и ошибок
в выданных в результате предоставления услуги документах

Прошу исправить допущенные опечатки (ошибки) в выданном
в результате предоставления услуги документе: _____

_____ ,
в отношении объекта: _____

_____ ,
(заявление о проведении государственной экспертизы № _____,
дело экспертизы № _____), а именно: _____

Приложение: (документы, подтверждающие, что допущенная ошибка
является технической).

(Дата)

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 24
к регламенту Санкт-Петербургского
государственного автономного учреждения «Центр
государственной экспертизы» по предоставлению
услуги по проведению государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____, _____,
(фамилия, имя, отчество) (дата рождения)

_____ (вид документа, удостоверяющего личность)

_____ (кем и когда выдан)

зарегистрированный (ая) по адресу:

_____ (место постоянной регистрации)

в лице представителя

_____, _____,
(фамилия, имя, отчество) (дата рождения)

_____ (вид документа, удостоверяющего личность)

_____ (кем и когда выдан)

зарегистрированного (ой) по адресу:

_____ (место постоянной регистрации)

действующего на основании

_____ (вид и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Санкт-Петербургскому государственному автономному учреждению «Центр государственной экспертизы» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в целях государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин и баз данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:
фамилия, имя, отчество (при наличии);
номер и серия документа, удостоверяющего личность, сведения о дате его выдачи и выдавшем органе;
адрес проживания;
контактный номер телефона;
сведения о профессиональной деятельности.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Мне известно, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы» вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия в соответствии с частью 2 статьи 9, пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие выдано сроком на _____ и вступает в силу с момента его подписания.
(срок действия согласия)

Согласие может быть отозвано в любое время на основании письменного запроса субъекта персональных данных.

« ____ » _____ г.
(дата)

(подпись с расшифровкой)