



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОГРАДСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИКАЗ

26.12.2024

№ 662-к

**Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации Петроградского района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 837 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации Петроградского района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень).

2. Отделу по вопросам государственной службы и кадров ознакомить заинтересованных государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга, замещающих должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, с Перечнем.

3. Признать утратившим силу приказ администрации Петроградского района Санкт-Петербурга от 28.12.2023 № 553-к «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации Петроградского района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Глава администрации



В.В.Омельницкий

Приложение  
к приказу администрации  
Петроградского района Санкт-Петербурга  
от 26.12.2024 № 662-к

### **ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга  
в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга,  
при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные  
гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации Петроградского района  
Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе  
и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)  
и несовершеннолетних детей**

1. Советник главы администрации по внутреннему финансовому аудиту.

2. В отделе по вопросам государственной службы и кадров:  
главный специалист (4 единицы).

3. В отделе бухгалтерского учета и отчетности:  
главный специалист (3 единицы);  
ведущий специалист.

4. В секторе отчетности отдела бухгалтерского учета и отчетности:  
начальник;  
главный специалист.

5. В юридическом отделе:  
главный специалист – юрисконсульт;  
ведущий специалист – юрисконсульт (2 единицы).

6. В отделе районного хозяйства:  
главный специалист (2 единицы);  
ведущий специалист;  
специалист 1-й категории (3 единицы).

7. В жилищном отделе:  
главный специалист (3 единицы);  
ведущий специалист;  
специалист 1-й категории (3 единицы).

8. В отделе информатизации и связи:  
главный специалист.

9. В отделе потребительского рынка:  
главный специалист;  
ведущий специалист.

10. В отделе по вопросам законности, правопорядка и безопасности:  
главный специалист;  
ведущий специалист.

11. В отделе социальной защиты населения:

главный специалист (4 единицы);

ведущий специалист (5 единиц);

специалист 1-й категории (6 единиц).

12. В отделе культуры:

главный специалист.

13. В секторе молодежной политики и взаимодействия с общественными организациями отдела культуры:

начальник;

ведущий специалист.

14. В отделе здравоохранения:

главный специалист (2 единицы);

ведущий специалист.

15. В отделе образования:

главный специалист (4 единицы);

ведущий специалист;

специалист 1-й категории (3 единицы).

16. В отделе благоустройства и дорожного хозяйства:

главный специалист;

ведущий специалист;

специалист 1-й категории.

17. В секторе закупок:

начальник;

главный специалист;

специалист 1-й категории (2 единицы).

18. В отделе экономического развития:

главный специалист (1 единица).

19. В отделе строительства и землепользования:

главный специалист (2 единицы);

ведущий специалист.

20. В секторе физической культуры и спорта:

начальник;

главный специалист.

21. В секторе информации:

начальник.

22. В секторе по мобилизационной подготовке:

начальник;

специалист 1-й категории.

23. В планово-финансовом отделе:

главный специалист (2 единицы);

специалист 1-й категории.