



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

П Р И К А З

окуд

19.12.2024

№ 38

Адм. Красносельского р. СПб
№ 38-П/2024
от 19.12.2024

**О внесении изменения в приказ
администрации Красносельского района
Санкт-Петербурга от 14.09.2011 № 18**



В целях приведения в соответствие с действующим законодательством

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ администрации Красносельского района Санкт-Петербурга от 14.09.2011 № 18 «Об утверждении Регламента администрации Красносельского района Санкт-Петербурга» изменение, изложив главу 9 приложения к приказу в следующей редакции:

**«Глава 9. Организация работы с парламентскими запросами, депутатскими
запросами и обращениями сенаторов Российской Федерации, депутатов
Государственной думы, депутатов и органов Законодательного Собрания
Санкт-Петербурга**

9.1. Ведение делопроизводства по парламентским запросам Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации и Государственной Думы (далее - парламентские запросы), запросам сенаторов Российской Федерации, депутатским запросам депутатов Государственной Думы (далее - депутатские запросы), обращениям сенаторов Российской Федерации, депутатов Государственной Думы, депутатов (групп депутатов) или органов Законодательного Собрания Санкт-Петербурга и обращениям депутатов иных выборных органов (далее - депутатские обращения) в администрации возлагается на общий Отдел.

9.2. Парламентские запросы, депутатские запросы и депутатские обращения в день поступления либо не позднее следующего дня направляются общим Отделом главе администрации.

Парламентские запросы, депутатские запросы и депутатские обращения с соответствующим поручением главы администрации не позднее дня, следующего после дня поступления, направляются общим Отделом первому заместителю главы администрации, заместителю главы администрации для организации подготовки проекта ответа.

Запрещается направлять парламентские запросы, депутатские запросы и депутатские обращения для рассмотрения тем должностным лицам, действия которых обжалуются.

Первый заместитель главы администрации, заместитель главы администрации, которому поручена подготовка проекта ответа на парламентский запрос, депутатский запрос или депутатское обращение, организует подготовку проект ответа и направление его на согласование вице-губернатору в соответствии с распределением обязанностей.

9.3. Все поручения главы администрации по парламентским запросам, депутатским запросам и депутатским обращениям ставятся на контроль.

9.4. Парламентские запросы, депутатские запросы и депутатские обращения подлежат рассмотрению в соответствии с федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга и законами Санкт-Петербурга в следующие сроки:

парламентский запрос - в течение 15 дней со дня получения парламентского запроса или в иной срок, установленный соответствующей палатой Федерального Собрания Российской Федерации;

депутатский запрос сенатора Российской Федерации, депутата Государственной Думы - в течение 30 дней со дня получения депутатского запроса или в иной срок, согласованный с инициатором депутатского запроса;

депутатское обращение сенатора Российской Федерации, депутата Государственной Думы - безотлагательно, при необходимости получения дополнительных материалов - в течение 30 дней со дня получения депутатского обращения;

депутатское обращение депутата (группы депутатов) или органа Законодательного Собрания Санкт-Петербурга - в течение 15 дней со дня получения депутатского обращения, при необходимости проведения дополнительной проверки или дополнительного изучения поставленных вопросов - в течение 30 дней со дня получения депутатского обращения (при условии уведомления его инициатора в течение пяти дней со дня получения депутатского обращения);

депутатское обращение депутатов иных выборных органов - в течение 30 дней со дня получения депутатского обращения.

9.5. Контроль за своевременным, объективным и полным рассмотрением парламентских запросов, депутатских запросов и депутатских обращений, поступивших в администрацию, осуществляет первый заместитель главы администрации, заместитель главы администрации, которому поручено их рассмотрение.

9.6. Рассмотрение парламентского запроса, депутатского запроса и депутатского обращения признается завершенным и снимается с контроля, если рассмотрены все поставленные в нем вопросы, приняты необходимые меры, проект ответа согласован с вице-губернатором в соответствии с распределением обязанностей, а также своевременно направлен письменный ответ.

9.7. Ответы на парламентские запросы, депутатские запросы и депутатские обращения подписываются главой администрации либо лицом, исполняющим обязанности главы администрации.

В ответах, указанных в абзаце первом настоящего пункта, указываются фамилия исполнителя и номер его служебного телефона.»

2. Контроль за выполнением приказа остается за главой администрации.

Глава администрации

О.Е.Фадеев

