



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПИТАНИЯ

П Р И К А З

Управление соц. питания

№ 65

от 13.11.2024



Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга Управления социального питания, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Управления социального питания обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Во исполнение статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 16.05.2016 № 248-44 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 837 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

П Р И К А З Ы В А Ю:

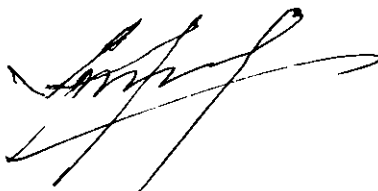
1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга Управления социального питания (далее – Управление), при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Управления социального питания обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Приказ Управления от 31.01.2023 № 67 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Управлении социального питания, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Управления социального питания обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» признать утратившим силу.

3. Контроль за выполнением приказа остается за начальником Управления.

Начальник Управления

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized representation of the name 'A.V. Mironenko'.

А.В.Мироненко

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга
Управления социального питания, при замещении которых
государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Управления социального
питания обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей**

1. Заместитель начальника Управления;
2. Заместитель начальника Управления – начальник отдела экономического анализа и управления;
3. Советник;
4. Главный специалист-юрисконсульт;
5. В отделе экономического анализа и управления:
 - главный специалист;
 - ведущий специалист;
 - специалист 1-й категории.
5. В отделе технологии, стандартизации и контроля:
 - начальник отдела;
 - главный специалист;
 - ведущий специалист;
 - специалист 1-й категории.
6. В финансово-бухгалтерском отделе:
 - начальник отдела – главный бухгалтер;
 - ведущий специалист.