



Правовой акт имеет  
нормативный характер

Начальник  
Нормативно-методического Управления

*Е. Х. Анисова*

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

## П Р И К А З

18. 11. 2024

№ 229 -П

**О внесении изменений в приказ  
Комитета имущественных  
отношений Санкт-Петербурга  
от 17.05.2021 № 65-п**

Во исполнение постановления Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 837 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от 17.05.2021 № 65-п «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете имущественных отношений Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. Пункт 16 приложения к приказу после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«ведущий специалист отдела инвестиционных проектов (включенный в состав контрактной службы Комитета);».

1.2. В пункте 16 приложения к приказу слова «- специалист 1-й категории отдела объектов социальной инфраструктуры (включенный в состав контрактной службы Комитета);» исключить.

2. Управлению информатизации и автоматизации в течение десяти рабочих дней обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее – Комитет) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

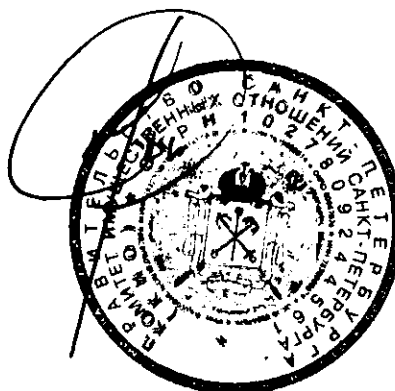
*Уваров*

3. Организационному управлению в течение десяти рабочих дней обеспечить направление настоящего приказа в общедоступные базы правовой информации.

4. Отделу по вопросам государственной службы и кадров довести настоящий приказ до заинтересованных государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга в Комитете.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа остается за председателем Комитета.

**Председатель Комитета**



**В.Ю.Уваров**