



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО РАЗВИТИЮ ТУРИЗМА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.09.2024

№ 43-р

**Об утверждении формы проверочного листа,
применяемого при осуществлении регионального
государственного контроля (надзора)
за плательщиками курортного
сбора и операторами курортного сбора**

В соответствии с частью 1 статьи 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», Положением о региональном государственном контроле (надзоре) за плательщиками курортного сбора и операторами курортного сбора, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 02.05.2024 № 319:

1. Утвердить форму проверочного листа, используемого должностными лицами при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за плательщиками курортного сбора и операторами курортного сбора, согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования
3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

**Временно исполняющий обязанности
председателя Комитета**

Н.М.Гвичия

«Место нанесения QR-кода,
предусмотренного постановлением
Правительства Российской Федерации
от 16 апреля 2021 г. № 604
«Об утверждении Правил формирования
и ведения единого реестра контрольных
(надзорных) мероприятий и о внесении
изменения в постановление
Правительства Российской Федерации
от 28 апреля 2015 г. № 415»,
сформированного единым реестром
контрольных (надзорных) мероприятий

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов, ответы
на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении
обязательных требований), используемого должностными лицами
при осуществлении регионального государственного контроля
(надзора) за плательщиками курортного сбора и операторами
курортного сбора на территории Санкт-Петербурга

(утвержден распоряжением Комитета по развитию туризма Санкт-Петербурга
от _____ № _____)

1. Наименование контрольного (надзорного) органа

2. Вид контрольного (надзорного) мероприятия:

3. Дата заполнения проверочного листа:

4. Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого
проводится контрольное (надзорное) мероприятие:

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального
предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или)

основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами:

6. Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа:

7. Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа:

8. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия:

9. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист:

10. Список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении обязательных требований:

№ п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Ответы на вопросы, свидетельствующие о соблюдении или несоблюдении обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены
-------	--	--	--

		Да	Нет	Не-при-ме-нимо	При-ме-чание	обязательные требования
1.	Операторы курортного сбора обязаны ли осуществлять исчисление, взимание и перечисление в бюджет Санкт-Петербурга курортного сбора?					<p>Часть 1 статьи 10 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 214-ФЗ «О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры»</p> <p>Часть 1 статьи 7 Закона Санкт-Петербурга от 29 июня 2023 г. № 419-81 «О введении на территории Санкт-Петербурга курортного сбора»</p>
2.	Оператор курортного сбора при взимании у плательщика курортного сбора суммы курортного сбора, подлежащей уплате, обязан ли выдать плательщику курортного сбора документ, подтверждающий факт уплаты?					<p>Часть 2 статьи 10 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 214-ФЗ «О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры»</p> <p>Часть 2 статьи 7 Закона Санкт-Петербурга от 29 июня 2023 г. № 419-81 «О введении на территории Санкт-Петербурга курортного сбора»</p>
3.	При невозможности удержания у плательщика курортного сбора исчисленной суммы курортного сбора оператор обязан не позднее дня, следующего за днем, когда был получен отказ от уплаты курортного сбора, уведомить о невозможности удержания курортного сбора с плательщика курортного сбора и сумме курортного сбора, подлежащей уплате, уполномоченный орган?					Часть 3 статьи 7 Закона Санкт-Петербурга от 29 июня 2023 г. № 419-81 «О введении на территории Санкт-Петербурга курортного сбора»
4.	Операторы курортного сбора в порядке, установленном уполномоченным органом, обязаны ли осуществлять учет плательщиков курортного сбора и освобожденных от уплаты курортного сбора лиц, которым были оказаны					Часть 1 статьи 10 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 214-ФЗ «О проведении эксперимента по

	услуги, указанные в пункте 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 214-ФЗ «О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры» с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»?				развитию курортной инфраструктуры»
5.	Оператор курортного сбора обязан ли представить в уполномоченный орган отчет оператора курортного сбора, подготовленный на основе данных учета, а также сведения, необходимые для ведения реестра операторов курортного сбора в соответствии с порядком, утвержденным уполномоченным органом?				Часть 5 статьи 10 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 214-ФЗ «О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры»
6.	Физические лица, достигшие 18 лет, планирующие проживать в объектах размещения более 24 часов, обязаны ли уплачивать курортный сбор в день заезда в объект размещения?				Статья 6-1 Закона Санкт-Петербурга от 29 июня 2023 г. № 419-81 «О введении на территории Санкт-Петербурга курортного сбора».
7.	Операторы курортного сбора на основании данных учета плательщиков курортного сбора и освобождаемых от уплаты курортного сбора лиц, отказавшихся уплачивать курортный сбор и не относящихся к категории плательщик курортного сбора, обязаны ли ежемесячно, начиная с 1 числа, но не позднее 5 дней, месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Комитет по развитию туризма Санкт-Петербурга (далее – Комитет) отчет оператора курортного сбора, составленный в разрезе объектов размещения по форме?				Пункт 18 Порядка учета юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими в соответствии с законодательством Российской Федерации деятельность по предоставлению гостиничных услуг и (или) услуг по временному коллективному или индивидуальному размещению и (или) деятельность по обеспечению временного проживания (включая деятельность по предоставлению в пользование жилых помещений), в том числе в жилых помещениях, на территории эксперимента по развитию курортной инфраструктуры

					<p>в Санкт-Петербурге (далее - операторы курортного сбора) плательщиков курортного сбора и представления отчета оператора курортного сбора в Комитет по развитию туризма Санкт-Петербурга» (далее – Порядок 1), утвержденный распоряжением Комитета от 23.11.2023 № 49-р «Об утверждении Порядка учета юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими в соответствии с законодательством Российской Федерации деятельность по предоставлению гостиничных услуг и(или) услуг по временному коллективному или индивидуальному размещению и(или) деятельности по обеспечению временного проживания (включая деятельность по предоставлению в пользование жилых помещений), в том числе в жилых помещениях, на территории эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Санкт-Петербурге (далее - операторы курортного сбора) плательщиков курортного сбора и представления отчета оператора курортного сбора в Комитет по развитию туризма Санкт-Петербурга»</p>
--	--	--	--	--	---

8.	<p>В случае снятия оператора курортного сбора с налогового учета, при прекращении оператором курортного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации деятельности по предоставлению гостиничных услуг и (или) услуг по временному коллективному или индивидуальному размещению и (или) деятельности по обеспечению временного проживания (включая деятельность по предоставлению в пользование жилых помещений), в том числе в жилых помещениях, обязан ли оператор курортного сбора не позднее 8 рабочих дней со дня снятия с учета в налоговом органе, прекращения в соответствии с законодательством Российской Федерации деятельности по предоставлению гостиничных услуг и (или) услуг по временному коллективному или индивидуальному размещению и (или) деятельности по обеспечению временного проживания (включая деятельность по предоставлению в пользование жилых помещений), в том числе в жилых помещениях, представлять в Комитет отчет об осуществлении деятельности в текущем отчетном периоде?</p>					Пункт 20 Порядка 1
9.	<p>В случае выявления оператором курортного сбора ошибки, допущенной в отчете, может ли оператор курортного сбора представить в Комитет корректирующий отчет оператора курортного сбора?</p>					Пункт 21 Порядка 1
10.	<p>Представляет ли оператор курортного сбора в Комитет отчет/корректирующий отчет на бумажном носителе в оригинале?</p>					Пункт 24 Порядка 1
11.	<p>Обязан ли оператор курортного сбора в течение трех рабочих дней после получения от Комитета электронного уведомления о необходимости доработать отчет доработать и повторно направить отчет/корректирующий отчет в адрес Комитета по развитию туризма Санкт-Петербурга ?</p>					Пункт 28 Порядка 1
12.	<p>Комплект документов необходимый для ведения реестра операторов курортного сбора предоставляется в отношении каждого объекта размещения?</p>					Пункт 10 Порядка представления юридическими лицами и индивидуальными

						<p>предпринимателями, осуществляющими в соответствии с законодательством Российской Федерации деятельность по предоставлению гостиничных услуг и (или) услуг по временному коллективному или индивидуальному размещению и(или) деятельность по обеспечению временного проживания (включая деятельность по предоставлению в пользование жилых помещений), в том числе в жилых помещениях, на территории эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Санкт-Петербурге (далее - операторы курортного сбора) сведений, необходимых для ведения реестра операторов курортного сбора, и сроки их представления (далее - Порядок 2), утвержденный распоряжением Комитета от 23.11.2023 № 50-р «Об утверждении Порядка представления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими в соответствии с законодательством Российской Федерации деятельность по предоставлению гостиничных услуг и(или) услуг по временному коллективному или индивидуальному размещению и(или)</p>
--	--	--	--	--	--	---

					деятельность по обеспечению временного проживания (включая деятельность по предоставлению в пользование жилых помещений), в том числе в жилых помещениях, на территории эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Санкт-Петербурге (далее - операторы курортного сбора) сведений, необходимых для ведения реестра операторов курортного сбора, и сроков их представления»
13.	Комплект документов представляется ли в Комитет по развитию туризма Санкт-Петербурга на бумажном носителе, удостоверяется ли подписью уполномоченного лица с приложением заверенной в установленном порядке копии документа, подтверждающего право на подписание, и печатью организации или индивидуального предпринимателя (в случае наличия)?				Пункт 11 Порядка 2
14.	Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность, указанную в пункте 4 Порядка 2, зарегистрированные в установленном порядке в качестве юридических лиц и индивидуальных предпринимателей после вступления в силу Порядка 2, обязаны ли предоставить в адрес Комитета комплект документов в течение 15 рабочих дней с даты государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя?				Пункт 13 Порядка 2
15.	В случае изменения сведений, поданных ранее оператором курортного сбора и отраженных в реестре операторов курортного сбора, а также в случае приостановления осуществления деятельности оператор курортного сбора, сведения которого подлежат корректировке, не позднее 5 рабочих дней со дня изменения сведений обязан ли направить заявку о внесении				Пункт 20 Порядка 2

	изменений в реестр операторов курортного сбора по форме согласно приложению 5 к порядку 2 в адрес Комитета и представляет ли оператор курортного сбора копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений, заверенные в установленном порядке (при наличии)?					
16.	Плательщики курортного сбора, лица, освобождаемые от уплаты курортного сбора, отказавшиеся уплачивать курортный сбор, не относящиеся к категории плательщик курортного сбора, обязаны ли давать письменное согласие на обработку персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, возраст, адрес регистрации по месту жительства, паспортные данные (серия и номер паспорта, кем выдан, дата выдачи), контактный телефон, цель визита и период пребывания в объекте размещения, место работы (учебы), данные о состоянии их здоровья, заболеваниях, имуществе, почетных званиях и знаках отличия, сведения о составе семьи), а именно - на совершение оператором курортного сбора в отношении персональных данных действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»?					Пункт 3 Порядка 1
17.	Обязан ли оператор курортного сбора вести учет плательщиков курортного сбора, лиц, освобождаемых от уплаты курортного сбора, отказавшихся уплачивать курортный сбор, не относящихся к категории плательщик курортного сбора в разрезе объектов размещения по форме согласно приложению 2 к Порядку 1					Пункт 4 Порядка 1
18.	В случае утери документа, подтверждающего факт уплаты, по требованию плательщика курортного сбора оператор курортного сбора обязан ли выдавать плательщику курортного сбора дубликат документа, подтверждающего факт уплаты, заверенный подписью и печатью (при наличии)?					Пункт 13 Порядка 1
19.	Если плательщик курортного сбора относится к категории лиц, освобождаемых от уплаты курортного					Пункт 10 Порядка 1

	сбора, то при предъявлении оператору курортного сбора оригинала документа, подтверждающего право на освобождение от уплаты курортного сбора, либо его копии, заверенной в установленном порядке, освобождается ли он от уплаты курортного сбора?					
20.	Обязан ли оператор курортного сбора копировать документ, подтверждающий право на освобождение от уплаты курортного сбора, и хранить копию вместе с формой в объекте размещения в течение трех лет?					Пункт 11 Порядка 1
21.	Заполняет ли плательщик курортного сбора отказ от уплаты курортного сбора по форме согласно приложению 5 к Порядку 1?					Пункт 15 Порядка 1
22.	При невозможности удержания у плательщика курортного сбора исчисленной суммы курортного сбора оператор курортного сбора обязан не позднее дня, следующего за днем, когда был получен отказ от уплаты курортного сбора, уведомить о невозможности удержания курортного сбора с плательщика курортного сбора и сумме курортного сбора, подлежащей уплате, Комитет с учетом соответствующей формы уведомления?					Приложению 3 к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 13.11.2023 № 1193 «О регулировании отдельных вопросов по реализации Закона Санкт-Петербурга «О введении на территории Санкт-Петербурга курортного сбора» и о внесении изменений в постановления Правительства Санкт-Петербурга от 31.05.2011 № 684, от 03.12.2012 № 1272, от 07.08.2023 № 821»
23.	При несогласии плательщика курортного сбора уплачивать исчисленную сумму курортного сбора и подписывать отказ от уплаты курортного сбора по форме согласно приложению 5 к Порядку 1 делается ли соответствующая отметка в уведомлении о невозможности удержания курортного сбора у плательщика курортного сбора и сумме курортного сбора, подлежащей уплате, а также лицами, в присутствии которых составлено уведомление ?					Пункт 16 Порядка 1
24.	Хранится ли акт вместе с формой в объекте размещения в течение трех лет?					Пункт 17 Порядка 1

* Должность должностного
лица контрольного (надзорного) органа,
в должностные обязанности которого
в соответствии с положением о виде контроля,
должностным регламентом входит осуществление
полномочий по виду контроля, в том числе проведение
контрольных (надзорных) мероприятий,
проводящего контрольное (надзорное)
мероприятие и заполняющего проверочный лист _____ ФИО
(подпись)

** Наименование
индивидуального предпринимателя/
юридического лица,
являющегося контролируемым лицом _____ ФИО
(подпись)

** Фамилия, имя
и отчество (при наличии)
гражданина _____
(подпись)

Примечание:

* Обязательные к заполнению сведения.

** Заполняется в зависимости от типа контролируемого лица, в отношении которого осуществляется контрольное (надзорное) мероприятие.»