



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ПУШКИНСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

26.03.2024

№ 190-р

**О реализации постановления
Правительства Санкт-Петербурга
от 12.03.2024 № 142**

Во исполнение Закона Санкт-Петербурга от 29.11.2023 № 714-144 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 29.07.2014 № 668 «О мерах по реализации Соглашения о создании и эксплуатации на основе государственно-частного партнерства зданий, предназначенных для размещения образовательных учреждений на территории кварталов II, III, V и VI жилого района «Славянка» Пушкинского района Санкт-Петербурга», от 12.03.2024 № 142 «О предоставлении в 2024 году субсидий на техническую эксплуатацию (содержание) объектов образования в соответствии с Соглашением о создании и эксплуатации на основе государственно-частного партнерства зданий, предназначенных для размещения образовательных учреждений на территории кварталов II, III, V и VI жилого района «Славянка» Пушкинского района Санкт-Петербурга» и Соглашения о создании и эксплуатации на основе государственно-частного партнерства зданий, предназначенных для размещения образовательных учреждений на территории кварталов II, III, V и VI жилого района «Славянка» Пушкинского района Санкт-Петербурга, от 26.11.2012 № 45-с (далее – Соглашение):

1. Утвердить:

1.1. Порядок принятия решения администрацией Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее – Администрация) о предоставлении в 2024 году субсидий на техническую эксплуатацию (содержание) объектов образования (далее – субсидии) в соответствии с Соглашением согласно приложению № 1, в котором предусмотреть:

- перечень представляемых в Администрацию документов;
- порядок представления и рассмотрения заявления на предоставление субсидий;
- порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидий;

сроки проведения проверок соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий.

1.2. Форму заявления на предоставление субсидий согласно приложению № 2.

1.3. Порядок определения размера субсидий согласно приложению № 3.

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Грачеву Н.Л.

Глава администрации



А.В. Чапуров

Приложение № 1
к распоряжению администрации
Пушкинского района Санкт-Петербурга
от «26» 03 2024 г. № 190-1

ПОРЯДОК
принятия решения администрацией Пушкинского района Санкт-Петербурга
о предоставлении в 2024 году субсидий
на техническую эксплуатацию (содержание) объектов образования
в соответствии с Соглашением о создании и эксплуатации на основе
государственно-частного партнерства зданий, предназначенных для размещения
образовательных учреждений на территории кварталов II, III, V и VI жилого
района «Славянка» Пушкинского района Санкт-Петербурга

1. Настоящий Порядок принятия решения о предоставлении субсидий (далее – Порядок), предусмотренных администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее - Администрация) статьей расходов «Субсидии на техническую эксплуатацию (содержание) объектов образования в соответствии с Соглашениями о создании и эксплуатации на основе ГЧП зданий, предназначенных для размещения образовательных учреждений на территории Пушкинского района Санкт-Петербурга» (код целевой статьи 0240020690) в приложении 2 к Закону Санкт-Петербурга от 29.11.2023 № 714-144 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» в соответствии с подразделом 13.3.1 приложения к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге» и Соглашением о создании и эксплуатации на основе государственно-частного партнерства зданий, предназначенных для размещения образовательных учреждений на территории кварталов II, III, V и VI жилого района «Славянка» Пушкинского района Санкт-Петербурга» от 26.11.2012 № 45-с, разработан в целях реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга 12.03.2024 № 142 «О предоставлении в 2024 году субсидий на техническую эксплуатацию (содержание) объектов образования в соответствии с Соглашением о создании и эксплуатации на основе государственно-частного партнерства зданий, предназначенных для размещения образовательных учреждений на территории кварталов II, III, V и VI жилого района «Славянка» Пушкинского района Санкт-Петербурга.

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Соглашением о создании и эксплуатации на основе государственно-частного партнерства зданий, предназначенных для размещения образовательных учреждений на территории кварталов II, III, V и VI жилого района «Славянка» Пушкинского района Санкт-Петербурга от 26.11.2012 № 45-с (далее – Соглашение).

3. Порядок регулирует вопросы, отнесенные к компетенции Администрации в соответствии с Порядком предоставления в 2024 году субсидий на техническую эксплуатацию (содержание) объектов образования в соответствии с Соглашением.

4. Субсидии предоставляются ежемесячно юридическому лицу, с которым заключено Соглашение (далее – Получатель субсидий), на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат, возникших у Получателя субсидий в 2024 году в связи с технической эксплуатацией (содержанием) в соответствии с Регламентами эксплуатации, утвержденными в порядке, установленном в Соглашении, следующих объектов образования:

здание общеобразовательного учреждения на 825 мест, расположенное по адресу: пос. Шушары, Славянка, Изборская ул., д.4, корп.2, литера А;

здание общеобразовательного учреждения на 825 мест, расположенное по адресу: пос. Шушары, Славянка, Ростовская ул., д.23, корп.2, литера А;

здание дошкольного образовательного учреждения на 210 мест, расположенное по адресу: пос. Шушары, Славянка, Колпинское шоссе, д.34, корп. 4, литера А;

здание дошкольного образовательного учреждения на 210 мест, расположенное по адресу: пос. Шушары, Славянка, Изборская ул., д.2, корп. 2, литера А;

здание дошкольного образовательного учреждения на 210 мест, расположенное по адресу: пос. Шушары, Славянка, Ростовская ул., д.25, корп. 1, литера А;

здание дошкольного образовательного учреждения на 210 мест, расположенное по адресу: пос. Шушары, Славянка, Ростовская ул., д.24, корп. 2, литера А (далее - затраты).

5. Возмещению подлежат затраты в размере не более 98 процентов размера нормативных затрат, утвержденных в соответствии с Соглашением, распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 15.12.2023 № 269-р «Об утверждении размера нормативных затрат на содержание Объектов образования на 2024 год» (далее – размер нормативных затрат).

Средства на финансирование указанных в настоящем пункте затрат предоставляются по целевой статье, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, в размерах, определяемых по каждому объекту образования в соответствии с частью Б Регламента эксплуатации, утвержденного в порядке, установленном в Соглашении, исходя из размера нормативных затрат.

6. В целях принятия решения о предоставлении субсидий Получатель субсидий направляет в адрес Администрации следующие документы:

— заявление на предоставление субсидий по форме согласно приложению № 2;

— нотариально заверенную копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц;

— нотариально заверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации;

— нотариально заверенную копию Устава Получателя субсидий;

— копии разрешений на ввод объектов образования, указанных в пункте 4 настоящего Порядка. Копии должны быть заверены подписью руководителя (с указанием должности, фамилии и инициалов) и печатью Получателя субсидий (при ее наличии).

— справки об отсутствии просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней и (или) государственными внебюджетными фондами;

— справку об отсутствии иных средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение (возмещение) затрат;

— справку об отсутствии введения в отношении Получателя субсидий процедур банкротства, реорганизации и (или) ликвидации, приостановки осуществления экономической деятельности в соответствии с действующим законодательством;

— согласие Получателя субсидий на осуществление Администрацией проверок соблюдения Получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий, а также осуществление проверок органами государственного финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

— справку об отсутствии у Получателя субсидий нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидий, по которым не исполнены требования о возврате средств бюджета Санкт-Петербурга и (или) вступившее в силу постановление о назначении административного наказания;

— справку об отсутствии информации о Получателе субсидий в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

— согласие Получателя субсидий на возврат в бюджет Санкт-Петербурга остатков субсидий, не использованных в 2024 году.

7. Администрация при предоставлении Получателем субсидий документов проверяет заявление и документы на соответствие установленной форме и перечню. В течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем предоставления документов Получателем субсидий, Администрация осуществляет проверку представленных документов.

8. В случае принятия решения о предоставлении субсидий Администрация издает соответствующее распоряжение, копию которого направляет вместе с проектом договора о предоставлении субсидий Получателю субсидий для подписания. В случае принятия решения о непредоставлении субсидий в письменной форме извещает претендента о принятом решении с указанием причин.

9. Администрация один раз в год осуществляет проверку соблюдения Получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий, по результатам которой составляется акт проведения проверки (далее - акт).

10. В случае выявления при проведении проверок нарушений Получателем субсидий условий их предоставления Администрация одновременно с подписанием акта направляет Получателю субсидий уведомление о нарушении условий предоставления субсидий, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения Получателем субсидий.

Копии акта и уведомления в течение трех рабочих дней после их подписания направляется Администрацией в Комитет государственного финансового контроля Санкт-Петербурга.

11. В случае неустранения нарушений в установленные в уведомлении сроки Администрация в течение трех рабочих дней со дня истечения указанных сроков принимает решение о возврате в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, полученных Получателем субсидий, в форме распоряжения, направляет копию указанного распоряжения Получателю субсидий и в Комитет государственного финансового контроля Санкт-Петербурга вместе с требованием, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату в бюджет Санкт-Петербурга сумма денежных средств, а также сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидий.

12. Получатель субсидий обязан осуществить возврат субсидий в бюджет Санкт-Петербурга в течение семи рабочих дней со дня получения требования и копии

распоряжения, указанных в пункте 11 настоящего Порядка.

13. Проверки осуществляются органами государственного финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

14. Неиспользованные в установленный договором срок остатки субсидий подлежат возврату в текущем финансовом году Получателем субсидий в бюджет Санкт-Петербурга в срок, установленный договором.

Возврат неиспользованного остатка субсидий осуществляется Получателем субсидий в бюджет Санкт-Петербурга по коду бюджетной классификации, указанному в уведомлении о возврате субсидий, направленному Администрацией в адрес Получателя субсидий. Уведомление о возврате субсидий формируется на основании заявки Получателя субсидий.

15. В случае, если средства субсидий не возвращены в бюджет Санкт-Петербурга Получателем субсидий в установленные в пунктах 12 и 14 настоящего Порядка сроки, Администрация в течение 15 рабочих дней со дня истечения установленных сроков направляет в суд исковое заявление о возврате субсидий в бюджет Санкт-Петербурга.

16. Получатель субсидий ежемесячно обязан представлять в Администрацию отчет об использовании субсидий.

Приложение № 2
к распоряжению администрации
Пушкинского района Санкт-Петербурга
от «26» 03 2024 г. № 190-1

В администрацию Пушкинского района
Санкт-Петербурга
от _____

Адрес: _____

Тел. _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление субсидий**

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 12.03.2024 № 142 «О предоставлении в 2024 году субсидий на техническую эксплуатацию (содержание) объектов образования в соответствии с Соглашением о создании и эксплуатации на основе государственно-частного партнерства зданий, предназначенных для размещения образовательных учреждений на территории кварталов II, III, V и VI жилого района «Славянка» Пушкинского района Санкт-Петербурга» прошу предоставить субсидии на техническую эксплуатацию (содержание) объекта (-ов) образования, расположенного(-ых)

(адрес согласно п.4 настоящего Порядка)

в соответствии с Соглашением о создании и эксплуатации на основе государственно-частного партнерства зданий, предназначенных для размещения образовательных учреждений на территории кварталов II, III, V и VI жилого района «Славянка» Пушкинского района Санкт-Петербурга, от 26.11.2012 № 45-с, в общей сумме _____ руб., за счет средств, предусмотренных администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга статьей «Субсидии на техническую эксплуатацию (содержание) объектов образования в соответствии с Соглашениями о создании и эксплуатации на основе ГЧП зданий, предназначенных для размещения образовательных учреждений на территории Пушкинского района Санкт-Петербурга» код целевой статьи 0260020690) в приложении 2 к Закону Санкт-Петербурга от 29.11.2023 № 714-144 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.¹ " " 2024 г.

¹ Примечание. Печать ставится при ее наличии.

Приложение № 3
к распоряжению администрации
Пушкинского района Санкт-Петербурга
от «26» 03 2024 г. № 190-А

ПОРЯДОК определения размера субсидий

1. Размер субсидий, предоставляемых в 2024 году юридическому лицу, с которым заключено Соглашение о создании и эксплуатации на основе государственно-частного партнерства зданий, предназначенных для размещения образовательных учреждений на территории кварталов II, III, V и VI жилого района «Славянка» Пушкинского района Санкт-Петербурга» (далее – Соглашение) на техническую эксплуатацию (содержание) объектов образования, установленных в пункте 4 Приложения 1 к настоящему распоряжению, определяется по формуле (1):

$$K = N \times P / 100, \quad (1)$$

где:

K - размер субсидий на 2024 год (в рублях);

N – размер нормативных затрат, утвержденный в соответствии с Соглашением, распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 15.12.2023 № 269-р «Об утверждении размера нормативных затрат на содержание Объектов образования на 2024 год» на 2024 год (в рублях);

P - процент, предложенный Получателем субсидий в конкурсном предложении при проведении конкурса на право заключения Соглашения и равный 98 процентам.

2. Расчет ежемесячного размера субсидий выполняется по формулам (2.1 – 2.3):

2.1. Расчет ежедневного размера субсидий выполняется по формуле (2.1.)

$$K_d = K / d. \quad (2.1)$$

где:

K_d – размер субсидий в день (в рублях);

K имеет значение, указанное в формуле (1);

d – количество дней, на которое выделены субсидии в 2024 году, равное 330 дням.

2.2. Расчет размера субсидий за ноябрь выполняется по формуле (2.2.)

$$K_4 = K_d \times n. \quad (2.2)$$

где:

K_n – Расчет размера субсидий за ноябрь (в рублях);

K_d – размер субсидий в день (в рублях);

n – количество дней в ноябре месяце, за которое проводится расчет;

2.3. Расчет ежемесячного размера субсидий за январь - октябрь выполняется по формуле (2.3)

$$K_o = (K - K_n) / m. \quad (2.3.)$$

где:

K_o - Расчет ежемесячного размера субсидий за январь - октябрь (в рублях);

K имеет значение, указанное в формуле (1);

K_n – расчет размера субсидий за ноябрь (в рублях);

m – количество месяцев с января по октябрь, за которое проводится расчет;

3. В случае выполнения Получателем субсидий своих обязательств по эксплуатации объектов образования, установленных в пункте 4 Приложения № 1 к настоящему распоряжению, не в полном объеме в соответствии с Регламентом эксплуатации в отношении каждого объекта образования, ежемесячный размер субсидий подлежит уменьшению в соответствии с Соглашением.