



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКПО 15172379

02.07.2024

№ 18-12

**О внесении изменений в распоряжение
Государственной жилищной инспекции
Санкт-Петербурга от 31.08.2016 № 32-р**

В целях приведения административного регламента Государственной жилищной инспекции Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению лицензирования предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного распоряжением Государственной жилищной инспекции Санкт-Петербурга от 31.08.2016 № 32-р (далее - Административный регламент), в соответствии с действующим законодательством:

1. Внести в Административный регламент следующие изменения:

1.1. Абзац второй пункта 5.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Заявитель вправе обжаловать принятые в ходе предоставления государственных услуг решения и осуществленные действия (бездействие) Инспекции в досудебном и судебном порядке. Досудебное обжалование принятых в ходе предоставления государственных услуг решений и осуществленных действий (бездействия) Инспекции осуществляется в соответствии со статьей 11.4 Федерального закона № 210-ФЗ.»

1.2. Пункт 5.1 Административного регламента после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«Судебное обжалование решений и действий (бездействия) Инспекции при предоставлении лицензии, внесении изменений в реестр лицензий, возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности, а также случаев, если иными федеральными законами установлен исключительно судебный порядок обжалования соответствующих решений и действий (бездействия).»

1.3. Абзац третий пункта 5.1 Административного регламента считать абзацем четвертым соответственно.

1.4. Абзацы четвертый - шестой пункта 5.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

сведения об обжалуемых решении Инспекции и (или) действии (бездействии) ее должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав заявителя, подавшего жалобу;

основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением Инспекции и (или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;»

1.5. Пункт 5.2 Административного регламента дополнить абзацами седьмым – восьмым следующего содержания:

«требования заявителя, подавшего жалобу.

К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Санкт-Петербурге, относящаяся к предмету жалобы.».

1.6. Абзацы второй, третий пункта 5.4.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Жалоба и ходатайство о восстановлении срока подачи жалобы подаются лицом в электронном виде с использованием Портала, федерального Портала. Жалоба может быть подана с использованием иных государственных информационных систем, определенных Правительством Российской Федерации. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается в Инспекцию без использования Портала, федерального Портала и иной государственной информационной системы в порядке, определяемом Инспекцией, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

При подаче жалобы, а также ходатайства о восстановлении срока подачи жалобы, поданного одновременно с жалобой в электронном виде, подписываются одним из видов подписей, установленных пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 15.03.2024 № 306 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2018 года № 482».

1.7. Пункт 5.4.1 Административного регламента дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Жалоба может быть подана заявителем в течение тридцати календарных дней со дня, когда заявитель узнал или должен был узнать о нарушении своих прав.».

1.8. Абзац второй пункта 5.4.1.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«в Инспекцию, в случае если жалоба содержит сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну.».

1.9. Абзац третий пункта 5.4.1.1 Административного регламента исключить.

1.10. В абзаце первом пункта 5.4.1.2 Административного регламента слова «официального сайта Администрации Санкт-Петербурга, Портала» заменить словами «федерального Портала, Портала либо с использованием иных государственных информационных систем, определенных Правительством Российской Федерации».

1.11. В абзаце втором пункта 5.4.1.2 Административного регламента слово «Портал» в соответствующих падежах и числах заменить словами «федеральный Портал, Портал» в соответствующих падежах и числах.

1.12. В сноске 8 к пункту 5.4.1.2 Административного регламента слово «Портал» в соответствующих падежах и числах заменить словами «федеральный Портал, Портал» в соответствующих падежах и числах, слова «или МФЦ» исключить.

1.13. Абзац четвертый пункта 5.4.2 Административного регламента исключить.

1.14. Пункт 5.4.2 Административного регламента после абзаца четвертого дополнить абзацами пятым-шестым следующего содержания:

«Заявитель до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается. Инспекцией может быть предусмотрено создание из числа ее должностных лиц коллегиального органа (коллегиальных органов) для рассмотрения жалоб.

Инспекция при рассмотрении жалобы использует информационную систему (подсистему государственной информационной системы) досудебного обжалования, предусмотренную Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», за исключением случаев, если рассмотрение жалобы связано со сведениями и с документами, составляющими государственную

или иную охраняемую законом тайну. Правила ведения указанной информационной системы в части досудебного обжалования разрешительной деятельности, порядок рассмотрения жалобы, в том числе перечень решений, принимаемых Инспекцией по результатам рассмотрения жалобы, утверждаются Правительством Российской Федерации. Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и с документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется в порядке, определяемом Инспекцией.»

1.15. Абзацы пятый – девятый пункта 5.4.2 Административного регламента считать абзацами седьмым – одиннадцатым.

1.16. Абзац третий пункта 5.5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству заявителя может быть восстановлен Инспекцией при условии, что одновременно с жалобой подано ходатайство о восстановлении пропущенного срока и должностное лицо Инспекции, рассматривающее жалобу, признает причину пропуска срока уважительной, а срок подачи ходатайства о восстановлении пропущенного срока разумным.»

1.17. Пункт 5.5 Административного регламента дополнить абзацами пятым - шестым следующего содержания:

«Жалоба подлежит рассмотрению Инспекцией в срок, не превышающий пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткий срок не установлен Правительством Российской Федерации.

Инспекция вправе запросить у заявителя, подавшего жалобу, дополнительные информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Заявитель вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их Инспекцией, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от заявителя дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.»

1.18. Абзацы третий – одиннадцатый пункта 5.6 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«оставляет жалобу без удовлетворения;

отменяет решение Инспекции полностью или частично;

отменяет решение Инспекции полностью и принимает новое решение;

признает действия (бездействие) должностных лиц Инспекции незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

Инспекция принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения срока подачи жалобы и не содержит ходатайство о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от заявителя, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;».

1.20. Пункт 5.6 Административного регламента после абзаца одиннадцатого дополнить абзацами двенадцатым - восемнадцатым следующего содержания:

«5) заявитель, ранее подавший жалобу в Инспекцию, подал другую жалобу по тому же предмету и по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Инспекции, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету и по тем же основаниям, исключающий возможность повторного обращения данного заявителя с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;

9) содержание жалобы не относится к принятому в ходе предоставления государственной услуги решению и осуществленным действиям (бездействию).

Решение об отказе в рассмотрении жалобы принимается Инспекцией в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, за исключением решения об отказе по основанию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 5.6 настоящего Административного регламента.

Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 3 - 8 пункта 5.6 настоящего Административного регламента, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений Инспекции, действий (бездействия) ее должностных лиц.»

1.21. Пункт 5.7 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы.

Передача информации о ходе рассмотрения жалоб, а также решений, принятых по результатам их рассмотрения, осуществляется Инспекцией на федеральный Портал, Портал.

Решение Инспекции по итогам рассмотрения жалобы, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете заявителя на федеральном Портале, Портале в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

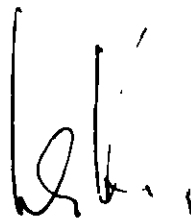
Решение Инспекции по итогам рассмотрения жалобы, содержащей сведения и документы, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, направляются заявителю на бумажном носителе с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Указанное решение принимается в форме акта Инспекции. Типовая форма акта установлена приложением № 30 к настоящему Административному регламенту.»

1.22. В абзаце четвертом пункта 6.2.3.1 Административного регламента слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 08.07.1997 № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2023 № 2267 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца и описания бланка паспорта гражданина Российской Федерации».

1.23. В приложении № 30 к Административному регламенту слова «с частью 7 статьи 11.2» заменить словами «со статьей 11.4».

2. Контроль за выполнением распоряжения остается за начальником Инспекции-главным государственным жилищным инспектором Санкт-Петербурга Акацевич О.О.

**Временно исполняющий обязанности
начальника Инспекции -
главного государственного жилищного
инспектора Санкт-Петербурга**



Ю.Э.Кузин