



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКЕ
И СТРАТЕГИЧЕСКОМУ ПЛАНИРОВАНИЮ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

П Р И К А З

окуд

14.06.2024

№ 13-П

**О внесении изменений в приказ
Комитета по экономической политике
и стратегическому планированию
Санкт-Петербурга от 01.12.2022 № 40-п**

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга (далее – Комитет) от 01.12.2022 № 40-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 к приказу слово «Тютюник» заменить словом «Короткова».

1.2. Включить в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга и урегулированию конфликта интересов, созданной указанным приказом (далее – комиссия), в качестве секретаря комиссии Колбунову Юлию Васильевну – главного специалиста Отдела государственной службы и кадров.

1.3. Исключить из состава комиссии Тихонову Е.В.

1.4. Абзац второй пункта 4 приложения № 2 к приказу изложить в следующей редакции:

«в обеспечении соблюдения государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете (далее – гражданские служащие), ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами

в целях противодействия коррупции (далее – требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);».

1.5. Пункт 15 приложения № 2 к приказу дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) уведомление гражданского служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов».

1.6. Пункты 21 – 23 приложения № 2 к приказу изложить в следующей редакции:

«21. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта 2 и подпункте 6 пункта 15 настоящего Положения, рассматривается Отделом государственной службы и кадров либо должностным лицом Отдела государственной службы и кадров, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которые осуществляют подготовку мотивированных заключений по результатам рассмотрения указанных уведомлений.

22. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 15 настоящего Положения (далее – обращение), или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта 2 и подпунктах 5 и 6 пункта 15 настоящего Положения (далее – уведомления), должностные лица Отдела государственной службы и кадров или должностное лицо Отдела государственной службы и кадров, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, проводят собеседование с гражданином или гражданским служащим, представившим обращение или уведомление, получают от него письменные пояснения, а председатель Комитета либо уполномоченное им должностное лицо направляет в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации (далее – запросы). Обращение или уведомления, а также мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомлений в Отдел государственной службы и кадров или должностному лицу Отдела государственной службы и кадров, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

23. Мотивированные заключения, предусмотренные в пунктах 18, 20 и 21 настоящего Положения, должны содержать:

информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях;

информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, а также рекомендаций для принятия одного из решений в соответствии с пунктом 37, абзацами восьмым – одиннадцатым пункта 38, пунктами 39-1 и 41 настоящего Положения или иного решения».

1.7. Пункт 26 приложения № 2 к приказу изложить в следующей редакции:

«26. Уведомления, указанные в подпунктах 5 и 6 пункта 15 настоящего Положения, как правило, рассматриваются на очередном (плановом) заседании комиссии».

1.8. Пункт 28 приложения № 2 к приказу изложить в следующей редакции:

«28. Заседание комиссии проводится в присутствии гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в Комитете. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии гражданский служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлениях, представляемых в соответствии с подпунктами 2 и 6 пункта 15 настоящего Положения».

1.9. Абзац второй пункта 29 приложения № 2 к приказу изложить в следующей редакции:

«если в обращении, заявлении или уведомлениях, указанных в подпунктах 2 и 6 пункта 15 настоящего Положения, не содержится указания о намерении гражданского служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;».

1.10. Дополнить приложение № 2 к приказу пунктом 39-1 следующего содержания:

«39-1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 6 пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от гражданского служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

2) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от гражданского служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов».

1.11. Пункт 40 приложения № 2 к приказу изложить в следующей редакции:

«40. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных в подпунктах 1, 2 и 4 – 6 пункта 15 настоящего Положения, при наличии оснований комиссия может принять решение, не предусмотренное в пунктах 35 – 39 и 39-1 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии».

2. Контроль за выполнением приказа остается за председателем Комитета.

**Председатель Комитета
по экономической политике
и стратегическому планированию
Санкт-Петербурга**

**А.В.Зырянов**