



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

24.04.2024

№ 453-р

**Об утверждении формы Соглашения
о предоставлении из бюджета
Санкт-Петербурга субсидии на возмещение
затрат, связанных с оказанием
государственной услуги в социальной сфере
по предоставлению социального обслуживания
в форме на дому в соответствии с социальным
сертификатом**

Комитет по соц. политике СПб
№ 453-р/24
от 24.04.2024



В соответствии с пунктом 8 Порядка предоставления в 2024 году субсидий в целях оплаты соглашений о возмещении затрат, связанных с оказанием государственной услуги в социальной сфере по предоставлению социального обслуживания в форме на дому в соответствии с социальным сертификатом», утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.03.2024 № 204 «Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году субсидий в целях оплаты соглашений о возмещении затрат, связанных с оказанием государственной услуги в социальной сфере по предоставлению социального обслуживания в форме на дому в соответствии с социальным сертификатом»:

1. Утвердить форму соглашения о предоставлении из бюджета Санкт-Петербурга субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием государственной услуги в социальной сфере по предоставлению социального обслуживания в форме на дому в соответствии с социальным сертификатом, согласно приложению.
2. Контроль за выполнением распоряжения остается за председателем Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга.

**Временно исполняющий обязанности
председателя Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга**

Г.В. Колосова

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из бюджета Санкт-Петербурга субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием государственной услуги в социальной сфере по предоставлению социального обслуживания в форме на дому в соответствии с социальным сертификатом

« _____ » _____ 2024 г.

№ _____

Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице председателя Комитета _____

фамилия, имя, отчество (при наличии)

действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 16.09.2008 № 1182, с одной стороны, и _____, именуемое

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

в дальнейшем «Исполнитель услуги», в лице _____, (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Исполнителя услуги (уполномоченного им лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____ (реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», руководствуясь пунктом 2 статьи 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), Законом Санкт-Петербурга от 29.11.2023 № 714-144 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Порядком предоставления в 2024 году субсидий в целях оплаты соглашений о возмещении затрат, связанных с оказанием государственной услуги в социальной сфере по предоставлению социального обслуживания в форме на дому в соответствии с социальным сертификатом, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.03.2024 № 204 (далее – Порядок), заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Исполнителю услуги из бюджета Санкт-Петербурга в 2024 году субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием государственной услуги в социальной сфере по предоставлению социального обслуживания в форме на дому (уникальный номер реестровой записи 8800000.99.0.АЭ22АА10000; 8800000.99.0.АЭ26АА10000 (социальная услуга «Тревожная кнопка»)) в соответствии с социальным сертификатом (далее - Субсидия) потребителям услуги с 01.12.2023 по 30.11.2024. Государственная услуга в социальной сфере по предоставлению социального обслуживания в форме на дому в соответствии с социальным сертификатом (далее – услуга) предоставляется в соответствии со стандартом социальной услуги «Тревожная кнопка», ее составом и описанием (далее - требования к условиям и порядку оказания услуги), установленными в Порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Санкт-Петербурге, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2014 № 1283 (далее – Порядок предоставления услуг).

2. Условия предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Исполнителю услуги по результатам отбора обозначенным в социальном сертификате потребителем услуги либо его законным представителем исполнителя услуги из Реестра исполнителей государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом.

2.2 Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Уполномоченному органу как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга по коду бюджетной классификации Российской Федерации 1002 0350041560 816, код ОСГУ 24А, счет расходов 530934 в размере: _____ руб. (_____).

(Сумма цифрами и прописью)

2.3. Субсидия предоставляется путем перечисления ежемесячной части субсидии. Размер ежемесячной части субсидии определяется как разница между фактически произведенными документально подтвержденными затратами на оказание услуги, в соответствии с данными о заключенных с потребителями услуги договорах в подсистеме «Социальный сертификат» государственной информационной системы Санкт-Петербурга «Единая карта петербуржца», не превышающими нормативные затраты на оказание услуг, утвержденных распоряжениями Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 29.06.2023 № 189-р «Об утверждении нормативных затрат на оказание государственных услуг в социальной сфере по направлению «социальное обслуживание» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», и от 29.06.2023 № 190-р «Об утверждении нормативных затрат на оказание государственных услуг в социальной сфере по направлению «социальное обслуживание» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» и суммой, подлежащей оплате потребителем услуги Исполнителю услуги за предоставление услуги в случае, если предоставление услуги данному потребителю услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Санкт-Петербурга осуществляется за плату или частичную плату за календарный месяц периода, указанного в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.4. Условия предоставления субсидии:

2.4.1. Согласие Исполнителя услуги на осуществление Уполномоченным органом и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее – КГФК) проверок соблюдения Исполнителем услуги условий, установленных Соглашением, выраженное путем подписания настоящего Соглашения (далее – проверки).

2.4.2. Запрет на заключение Исполнителем услуги с иными лицами договоров, предметом которых является оказание услуги, являющейся предметом настоящего Соглашения, если иное не установлено федеральными законами.

2.4.3. Отсутствие обоснованных заявлений, жалоб от потребителей услуги и (или) их законных представителей о неоказании услуги или ненадлежащем ее оказании.

2.4.4. Достижение результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 10 Порядка, и значений показателей объема и качества оказания услуги в соответствии с приложением № 1 к Соглашению.

3. Порядок перечисления субсидии

3.1. Исполнитель услуги не позднее десяти рабочих дней месяца, следующего за месяцем, в котором предоставлены услуги представляет в Уполномоченный орган письменное обращение с приложением следующих отчетных документов:

расчет и обоснование размера возмещаемой субсидии с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные затраты по каждому из направлений затрат, указанных в абзацах третьем – седьмом пункта 6 Порядка;

отчет об исполнении соглашения по форме согласно приложению № 2 к Соглашению; информацию об отсутствии (наличии) на дату представления письменного обращения заявлений, жалоб от потребителей услуги и (или) их законных представителей о неоказании

услуги или ненадлежащем ее оказании с представлением надлежаще заверенных копий заявлений, жалоб в случае их наличия.

3.2. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней с даты представления отчетных документов проводит их проверку и при отсутствии замечаний принимает решение о перечислении ежемесячной части субсидии. В случае проведения проверки по основаниям, изложенным в пункте 14 Порядка, срок проведения проверки продлевается на время проведения проверки.

3.3. Решение о перечислении ежемесячной части субсидии отражается в акте проверки отчетных документов по форме согласно приложению № 3 к Соглашению и утверждается распоряжением Уполномоченного органа.

3.4. Ежемесячная часть субсидии перечисляется Уполномоченным органом Исполнителю услуги в срок не позднее десяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения о перечислении ежемесячной части субсидии, по реквизитам указанным Исполнителем услуги в п. 5.9 Соглашения.

3.5. Основаниями для отказа в перечислении Исполнителю услуги ежемесячной части субсидии являются:

оказание услуги, не соответствующей требованиям к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере, утвержденной Порядком предоставления услуг, установленное в результате проверки по заявлению и (или) жалобе, поступившей в Уполномоченный орган или на основании представленной Исполнителем услуги копии заявления и (или) жалобы в составе отчетных документов;

нарушение Исполнителем услуги срока предоставления отчетных документов;

предоставление Исполнителем услуги неполного комплекта отчетных документов;

недостоверность информации, содержащейся в отчетных документах;

наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов в отчетных документах Исполнителя услуги (исправления должны быть заверены подписью уполномоченного лица исполнителя услуги и скреплены печатью (при наличии)).

3.6. Нарушение Уполномоченным органом срока перечисления ежемесячной части субсидии, указанного в пункте 3.4. Соглашения влечет начисление на сумму задолженности перед Исполнителем услуги процентов за каждый календарный день начиная со дня, следующего за днем начала просрочки оплаты Соглашения, до дня фактического перечисления ежемесячной части субсидии, при этом процентная ставка принимается равной одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действовавшей в день начала просрочки.

4. Взаимодействие сторон

4.1. Уполномоченный орган:

4.1.1. Обеспечивает предоставление Исполнителю услуги Субсидии в соответствии с пунктами 3.1 – 3.6 Соглашения в размере, определенном в пункте 2.2. Соглашения.

4.1.2. Уведомляет Исполнителя услуги об изменении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации объема финансового обеспечения исполнения государственного социального заказа, приводящего к невозможности исполнения Уполномоченным органом обязательств по возмещению затрат Исполнителя услуги, связанных с оказанием услуги.

4.1.3. Осуществляет мониторинг соблюдения Исполнителем услуги требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере в соответствии с утвержденным Уполномоченным органом планом проведения указанного мониторинга.

4.1.4. Осуществляет проверку соблюдения Исполнителем услуги требований к условиям и порядку оказания услуги при поступлении в Уполномоченный орган заявления и (или) жалобы от потребителя услуги о неоказании услуги или ненадлежащем ее оказании в сроки, определенные частью 7 статьи 21 Федерального закона.

4.1.5. Вправе запрашивать у Исполнителя услуги информацию и документы, необходимые для осуществления проверки.

4.1.6. В случае выявления при проведении проверок недостижения Исполнителем услуги

объема оказания услуги потребителю услуги и (или) нарушений требований к оказанию услуги одновременно с подписанием акта проверки направляет Исполнителю услуги уведомление о нарушениях и (или) недостижении показателей, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения (далее – уведомление).

4.1.7. В случае неустранения в установленные в уведомлении сроки Исполнителем услуги нарушений, указанных в 4.1.6. Соглашения, в течение трех рабочих дней со дня истечения указанных в уведомлении сроков направляет Исполнителю услуги требование о возврате денежных средств в бюджет Санкт-Петербурга, в котором предусматривается:

подлежащая возврату сумма денежных средств и сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии.

Размер субсидии, подлежащий возврату по основаниям, выявленным в соответствии с пунктом 4.1.4. Соглашения, ограничивается размером средств, в отношении которых были установлены факты нарушений.

4.1.8. В случае, если субсидия не возвращена в бюджет Санкт-Петербурга Исполнителем услуги, в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков, указанных в требовании, направленном в соответствии с пунктом 4.1.7. Соглашения, направляет в суд исковое заявление о возврате субсидии в бюджет Санкт-Петербурга.

4.2. Исполнитель услуги:

4.2.1. Осуществляет деятельность по предоставлению услуги потребителям услуги в соответствии с Федеральным законом, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга и иными нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга.

4.2.2. Осуществляет деятельность по предоставлению услуги потребителям услуги самостоятельно, без заключения с иными лицами договоров, предметом которых является оказание услуги, являющейся предметом настоящего Соглашения, если иное не установлено федеральными законами.

4.2.3. Использует информацию о потребителях услуги в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями к защите обрабатываемых персональных данных и самостоятельно обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

4.2.4. Обеспечивает достижение показателей, установленных в приложении № 1 к Соглашению.

4.2.5. Обеспечивает предоставление Уполномоченному органу и КГФК информации и документов при проведении проверок соблюдения условий, установленных Соглашением, а также при осуществлении мониторинга, указанного в пункте 4.1.3. Соглашения.

4.2.6. Обязан осуществить возврат субсидии в бюджет Санкт-Петербурга в течение семи рабочих дней со дня получения требования, указанного в пункте 4.1.7. Соглашения.

5. Заключительные положения

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

5.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5.4. Изменение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

5.5. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 5.6. Соглашения, в одностороннем порядке.

5.6. Расторжение Соглашения Уполномоченным органом в одностороннем внесудебном порядке осуществляется по следующим основаниям:

5.6.1. неоднократного (более трех раз) оказания услуги, не соответствующей требованиям к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере, установленным в результате проверки заявлений, жалоб от потребителей услуги и (или) их законных представителей о неоказании услуги или ненадлежащем ее оказании;

5.6.2. в случае неоднократного (более трех раз) нарушения Исполнителем услуги срока представления отчетных документов.

5.7. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в Автоматизированной информационной системе бюджетного процесса - электронном казначействе и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

5.8. Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

5.9. Юридические адреса, платежные реквизиты и подписи Сторон:

Уполномоченный орган

Исполнитель услуги

Комитет по социальной политике
Санкт-Петербурга
191144, Санкт-Петербург, Новгородская ул.,
д. 20, литера А,
ИНН 7825675663, КПП 784201001,
Комитет финансов Санкт-Петербурга
(Комитет по социальной политике
Санкт-Петербурга, л/с 0250000),
Казначейский счет: 03221643400000007200
Банковский счет: 40102810945370000005 в
Северо-Западном ГУ Банка России // УФК по
г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург,
БИК 014030106

**Председатель Комитета по социальной
политике Санкт-Петербурга**

_____/_____
М.П.

Наименование исполнителя услуги
наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Исполнителя услуги
(уполномоченного им лица), фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя)

_____/_____
М.П.

ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

Наименование Уполномоченного органа
Наименование, ИНН Исполнителя услуги

Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга

Вид документа

«0»
(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <1>

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | Плановое значение показателя | Предельно допустимое отклонение значения показателя | Срок, на который запланировано достижение показателя |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----|------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| | | Наименование | Код | | | |
| 1. | Численность граждан получивших государственную услугу в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом всего, в том числе: | Чел. | 792 | | 10 % в меньшую сторону | 30.11.2024 |
| | 8800000.99.0.АЭ22АА10000 | Чел. | 792 | | 10 % в меньшую сторону | 30.11.2024 |
| | 8800000.99.0.АЭ26АА10000 | Чел. | 792 | | 10 % в меньшую сторону | 30.11.2024 |
| 2. | Удовлетворенность потребителей услуги в оказанных социальных услугах (отсутствие обоснованных заявлений и жалоб на неоказание услуги или ненадлежащее ее оказание (нарушение требований к оказанию услуги) всего, в том числе: | Процент | 744 | 100 | 0 | 30.11.2024 |
| | 8800000.99.0.АЭ22АА10000 | Процент | 744 | 100 | 0 | 30.11.2024 |
| | 8800000.99.0.АЭ26АА10000 | Процент | 744 | 100 | 0 | 30.11.2024 |
| 3. | Количество заполненных исполнителем услуги в соответствии со стандартом социальной услуги анкет с информацией о потребителе услуги, направленных в ГИРЦ для внесения сведений в АИС ЭСРН | Процент | 744 | 100 | 0 | 30.11.2024 |

<1> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ СОГЛАШЕНИЯ

Наименование Исполнителя услуги

Уполномоченный орган

Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга

Периодичность

ежемесячная

| № | Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам | Количество социальных сертификатов, по которым заключены договоры на социальное обслуживание и предоставляются услуги потребителям услуги / Плановое значение показателя «Численность граждан получивших государственную услугу в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом», чел. | Фактическое значение показателя «Численность граждан получивших государственную услугу в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом», чел. | Отклонение фактического значения показателя от планового значения, % | Наличие/отсутствие обоснованных заявлений, жалоб, (да/нет) | Количество заполненных и направленных в ГИРЦ анкет с информацией о потребителе услуги, ед. | Объем затрат, предъявляемых к возмещению, руб. |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | 8800000.99.0.АЭ22АА10000 | | | | | | x |
| 2 | 8800000.99.0.АЭ26АА10000 | | | | | | x |
| | Итого | | | | x | | |

Исполнитель услуги

«__» _____ 20__ г.

(Должность)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Приложение № 3
к Соглашению
от __. __. 2024 № ____

АКТ № ____
проверки представленных отчетных документов
к соглашению № ____ от ____ 202__
за _____ месяц 202__

Санкт-Петербург

« ____ » _____ 2024 г.

Представители Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга в составе:

(ФИО представителей уполномоченного органа, проводящих проверку)

провели документарную проверку оказания государственной услуги в социальной сфере по направлению «социальное обслуживание» (за исключением услуг в сфере социального обслуживания в стационарной форме)

(Наименование услуги)

и составили акт о том, что исполнитель услуги в период с _____ по _____ оказал услугу _____ чел.

Общие затраты на оказание услуги составили _____ руб. _____ коп.
(Прописью)

из них:

на _____ ;

на _____ ;

на _____ .

Вывод:

представленные отчетные документы подтверждают фактически понесенные расходы, связанные с оказанием услуги.

Сумма произведенных затрат на _____

составляет _____ руб. _____ коп.
(Прописью)

В целях возмещения затрат на оказание услуги перечислить субсидию в размере _____ руб. _____ коп.

(Прописью)

на расчетный счет Исполнителя услуги, указанный в соглашении о возмещении затрат, связанных с оказанием государственной услуги в социальной сфере по предоставлению социального обслуживания в форме на дому в соответствии с социальным сертификатом.

Комитет по социальной политике
Санкт-Петербурга:

«__» _____ 20__ г.

(Должность)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Представители Комитета:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Директор (заместитель директора)
Санкт-Петербургского государственного
казенного учреждения «Городской
информационно-расчетный центр»

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель директора центра по
финансовым и экономическим вопросам –
начальник Управления бухгалтерского
учета, отчетности и экономики
Санкт-Петербургского государственного
казенного учреждения «Городской
информационно-расчетный центр»

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

С актом ознакомлен:

Исполнитель услуги

«__» _____ 20__ г.

(Должность)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

МП (при наличии)