



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**КОМИТЕТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.04.2024

№ 61-р

ОКУД

О Порядке расходования субсидии из федерального бюджета бюджету города федерального значения Санкт-Петербург на реализацию дополнительного мероприятия, направленного на снижение напряженности на рынке труда Санкт-Петербурга, и о признании утратившими силу некоторых распоряжений Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга

Во исполнение Соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету города федерального значения Санкт-Петербург в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» по реализации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации в части организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предприятий оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями оборонно-промышленного комплекса от 28.12.2023 № 150-09-2024-164:

1. Утвердить Порядок расходования субсидии из федерального бюджета бюджету города федерального значения Санкт-Петербург в целях софинансирования расходных обязательств Санкт-Петербурга, возникающих при реализации регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» по реализации дополнительного мероприятия, направленного на снижение напряженности на рынке труда Санкт-Петербурга, в части организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предприятий (организаций) оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями (организациями) оборонно-промышленного комплекса согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

распоряжение Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 23.05.2023 № 116-р «О Порядке расходования иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, из федерального бюджета бюджету города федерального значения Санкт-Петербурга в целях софинансирования расходных обязательств Санкт-Петербурга, возникающих при реализации регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» по реализации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Санкт-Петербурга, в части организации профессионального обучения и дополнительного

профессионального образования работников предприятий оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями оборонно-промышленного комплекса»;

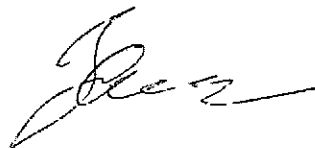
распоряжение Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 22.06.2023 № 134-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 23.05.2023 № 116-р»;

распоряжение Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 31.07.2023 № 151-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 23.05.2023 № 116-р».

3. Установить, что распоряжение действует до 31.12.2024.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета Замышляеву Е.Е.

**Временно исполняющий обязанности
председателя Комитета
по труду и занятости
населения Санкт-Петербурга**



Е.Е.Замышляева

ПОРЯДОК

расходования субсидии из федерального бюджета бюджету города федерального значения Санкт-Петербург в целях софинансирования расходных обязательств Санкт-Петербурга, возникающих при реализации регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» по реализации дополнительного мероприятия, направленного на снижение напряженности на рынке труда Санкт-Петербурга, в части организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предприятий (организаций) оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями (организациями) оборонно-промышленного комплекса

1. Общие положения

1.1. Порядок расходования субсидии из федерального бюджета бюджету города федерального значения Санкт-Петербург в целях софинансирования расходных обязательств Санкт-Петербурга, возникающих при реализации регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» по реализации дополнительного мероприятия, направленного на снижение напряженности на рынке труда Санкт-Петербурга, в части организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предприятий (организаций) оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями (организациями) оборонно-промышленного комплекса (далее – Порядок) разработан в целях реализации Соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету города федерального значения Санкт-Петербург в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» по реализации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации в части организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предприятий оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями (организациями) оборонно-промышленного комплекса от 28.12.2023 № 150-09-2024-164 и пункта 3 перечня мероприятий подпрограммы 4 «Дополнительные мероприятия в сфере занятости населения, направленные на снижение напряженности на рынке труда Санкт-Петербурга» государственной программы Санкт-Петербурга «Содействие занятости

населения в Санкт-Петербурге», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 490.

1.2. Порядок определяет порядок расходования средств бюджета Санкт-Петербурга, предоставленных федеральным бюджетом в виде субсидии, имеющей целевое назначение, на реализацию мероприятия по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (далее – обучение) работников предприятий (организаций) оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями (организациями) оборонно-промышленного комплекса, выделенных на указанные цели Санкт-Петербургскому государственному автономному учреждению «Центр занятости населения Санкт-Петербурга» (далее – СПб ГАУ ЦЗН).

1.3. Основные понятия, используемые в Порядке:

Структурные подразделения СПб ГАУ ЦЗН – Агентства занятости населения районов Санкт-Петербурга, Отделы занятости населения.

Предприятия (организации) ОПК – юридические лица Санкт-Петербурга, включенные Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в перечень предприятий (организаций) оборонно-промышленного комплекса с учетом приоритетности решаемых задач и перечня отдельных организаций оборонно-промышленного комплекса, их структурных подразделений и отдельных производственных объектов, утвержденного в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.08.2022 № 1365 «Об особенностях правового регулирования трудовых отношений в отдельных организациях, их структурных подразделениях и на отдельных производственных объектах» (далее – Перечень), которые могут принять участие в обучении работников и граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями (организациями) ОПК;

работники предприятий (организаций) ОПК – работники предприятий (организаций) ОПК, включенных в Перечень;

работодатели – предприятия (организации) ОПК, включенные в Перечень;

граждане – граждане, обратившиеся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключившие ученический договор с предприятиями (организациями) ОПК;

образовательные организации – организации, осуществляющие образовательную деятельность, имеющие лицензии на образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, на базе которых осуществляется обучение работников предприятий (организаций) ОПК и граждан.

1.4. СПб ГАУ ЦЗН осуществляет закупку на оказание услуги по обучению работников предприятий (организаций) ОПК и граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями (организациями) ОПК, в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ), Положения о закупках СПб ГАУ ЦЗН, утвержденного протоколом наблюдательного совета.

По результатам процедуры закупки СПб ГАУ ЦЗН заключает с образовательной организацией договор на оказание услуги по обучению работников предприятий (организаций) ОПК и граждан.

1.5. На обучение могут быть направлены работники предприятий (организаций) ОПК и граждане, если они не являлись участниками мероприятия по организации обучения отдельных категорий граждан, предусмотренного постановлениями Правительства Российской Федерации от 13.03.2021 № 369 «О предоставлении грантов

в форме субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям на реализацию мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» и от 21.02.2024 № 201 «Об утверждении Положения о реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан».

1.6. Обучение работников предприятий (организаций) ОПК и граждан осуществляется в образовательных организациях по программам обучения по заявкам работодателей.

1.7. По окончании обучения проводится итоговая аттестация, по итогам успешного прохождения которой работникам в установленном действующим законодательством порядке выдаются документы о квалификации.

1.8. Обучение работников и граждан должно быть завершено до 16.12.2024.

1.9. Реализация мероприятий по обучению работников предприятий (организаций) ОПК и граждан предусматривает расходы на оплату услуг образовательных организаций, в том числе авансирование в размере не более 30%. в случае, если продолжительность обучения превышает 120 часов. Средняя стоимость обучения одного работника или гражданина – 59,58 тыс. руб. за весь период обучения.

1.10. В период ученичества работодатель за счет собственных средств выплачивает гражданам стипендию, размер которой определяется ученическим договором и зависит от получаемой квалификации, но не может быть ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

1.11. Показателем, применяемым для оценки эффективности предоставления иных межбюджетных трансфертов, является доля занятых после завершения обучения из числа граждан, прошедших обучение, не менее 75 процентов.

2. Организация обучения работников предприятий (организаций) ОПК и граждан по заявке работодателя

2.1. В целях развития профессиональных навыков (компетенций) у работников и граждан, необходимых для решения производственных задач предприятий (организаций) ОПК, а также обеспечения кадровой потребности предприятий (организаций) ОПК работодатель подает заявку на оказание услуг по организации обучения работников предприятия (организации) ОПК и граждан в структурное подразделение СПб ГАУ ЦЗН (далее – структурное подразделение) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

К заявке прилагаются:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее одного месяца до даты подачи заявки;

поименный перечень работников и граждан, нуждающихся в обучении, в профессионально-квалификационном разрезе по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

согласие работников, на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку или по любой другой форме, используемой у работодателя;

справка об отсутствии в текущем году затрат бюджетов всех уровней на реализацию обучения работников, нуждающихся в обучении (для государственных промышленных предприятий (организаций) Санкт-Петербурга).

Копии (выписки) документов, представляемые работодателем, должны быть заверены подписью руководителя (доверенного лица) и печатью предприятия (организации) ОПК (при – наличии).

2.2. Заявка работодателя, поступившая в структурное подразделение, регистрируется, проверяется на комплектность, корректность оформления и полноту содержащейся в ней информации и передается в СПб ГАУ ЦЗН с сопроводительным письмом, подписанным руководителем структурного подразделения, для организации дальнейшей работы.

2.3. В случае несоответствия заявки и предоставленных работодателем документов требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, заявка отклоняется и документы возвращаются работодателю с сопроводительным письмом, подписанным руководителем структурного подразделения, с указанием причины отклонения заявки.

2.4. На основании решения СПб ГАУ ЦЗН руководитель структурного подразделения подписывает с работодателем Соглашение о взаимодействии по организации обучения о взаимодействии по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предприятий (организаций) оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями (организациями) оборонно-промышленного комплекса, между СПб ГАУ ЦЗН и работодателем (далее – Соглашение) в трех экземплярах по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Соглашение регистрируется в СПб ГАУ ЦЗН, один экземпляр Соглашения остается в СПб ГАУ ЦЗН, другие экземпляры передаются в структурное подразделение и работодателю.

2.5. Выбор образовательной организации для обучения работников предприятий (организаций) ОПК и граждан осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.

2.6. Работник структурного подразделения, осуществляющий функцию по организации обучения работников и граждан, получает от работника и гражданина заявление о направлении на обучение согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

С заявлением предоставляются следующие документы:

паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий;

страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования с присвоенным номером лицевого счета (СНИЛС) или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (при наличии);

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида (далее – ИПРА) (для граждан, относящихся к категории инвалидов).

Для определения вида обучения работник предприятия (организации) ОПК предъявляет документы, которые могут быть учтены при организации обучения:

документы об образовании;

документы, удостоверяющие профессиональную квалификацию.

2.7. Работник структурного подразделения:

регистрирует работников предприятия (организации) ОПК и граждан в государственной информационной системе Санкт-Петербурга «Региональная платформа в сфере труда и занятости» во вкладке «Население» «Участник программы», отмечает категорию «Участник региональной программы по организации ПО и ДПО работников предприятий ОПК»;

формирует личное дело, приобщает к нему заявление работника предприятия (организации) ОПК и гражданина, копию документа об образовании или квалификации и копию ИПРА (для граждан, относящихся к категории инвалидов).

2.8. Работник структурного подразделения выдает работнику предприятия (организации) ОПК и гражданину направление для прохождения обучения по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

2.9. Работник структурного подразделения при получении из СПб ГАУ ЦЗН копий

приказов о зачислении работника предприятия (организации) ОПК и гражданина на обучение и об отчислении работника предприятия (организации) ОПК и гражданина в связи с завершением обучения приобщает их к личному делу.

2.10. Контроль за организацией обучения осуществляет СПб ГАУ ЦЗН.

2.11. Работодатель предоставляет в структурное подразделение отчет о результатах обучения и трудоустройства (сохранении занятости) работников предприятий (организаций) ОПК и граждан, прошедших обучение по направлению СПб ГАУ ЦЗН, по форме приложения № 2 к Соглашению (приложение № 4 к настоящему Порядку) до первого числа месяца, следующего за отчетным. Отчет за декабрь 2024 года предоставляется до 25.12.2024.

2.12. Перечень документов, подлежащих хранению в структурном подразделении, при организации обучения работников предприятий (организаций) ОПК и граждан определен приложением № 7 к настоящему Порядку.

Приложение № 1
к Порядку расходования субсидии из федерального бюджета
бюджету города федерального значения Санкт-Петербург
в целях софинансирования расходных обязательств
Санкт-Петербурга, возникающих при реализации
регионального проекта, обеспечивающего достижение
целей, показателей и результатов федерального проекта
«Содействие занятости» национального проекта «Демография»
по реализации дополнительного мероприятия, направленного
на снижение напряженности на рынке труда Санкт-Петербурга,
в части организации профессионального обучения
и дополнительного профессионального образования работников
предприятий (организаций) оборонно-промышленного
комплекса, а также граждан, обратившихся в органы службы
занятости за содействием в поиске подходящей работы и
заключивших ученический договор с предприятиями
(организациями) оборонно-промышленного комплекса

ЗАЯВКА

**на оказание услуг по организации профессионального обучения
и дополнительного профессионального образования работников предприятий
(организаций) оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся
в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы
и заключивших ученический договор с предприятиями (организациями)
оборонно-промышленного комплекса**

В соответствии с пунктом ___ перечня мероприятий подпрограммы 4
«Дополнительные мероприятия в сфере занятости населения, направленных на снижение
напряженности на рынке труда Санкт-Петербурга» государственной программы
Санкт-Петербурга «Содействие занятости населения в Санкт-Петербурге», утвержденной
постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 490 просим оказать
услугу по организации:

№ п/п	Мероприятие	Заявляемый период участия с указанием начала и окончания мероприятия	Количество участников (чел.)
1	2	3	4
1.	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование работников предприятий (организаций) оборонно-промышленного комплекса		
2.	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями (организациями) оборонно-промышленного комплекса		

Представляем к рассмотрению следующие документы:

В дополнение представляем следующую информацию:

ИНН/КПП: _____

Местонахождение: _____

Контактный телефон/факс: _____

Контактное лицо: _____

Адрес электронной почты: _____

(указывается должность руководителя
юридического лица в соответствии
учредительными документами)

М.П.

подпись

(ФИО руководителя юридического лица)

Приложение № 2

к Порядку расходования субсидии из федерального бюджета бюджету города федерального значения Санкт-Петербург в целях софинансирования расходных обязательств Санкт-Петербурга, возникающих при реализации регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» по реализации дополнительного мероприятия, направленного на снижение напряженности на рынке труда Санкт-Петербурга, в части организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предприятий (организаций) оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями (организациями) оборонно-промышленного комплекса

**ПОИМЕННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
работников, граждан, нуждающихся в обучении**

№ п/п	Ф.И.О.	Пол	Дата рождения	Паспорт (серия, номер, кем, когда выдан)	СНИЛС	Адрес фактического проживания	Работает по профессии (занимает должность)	Заключен ученический договор	Уровень профессионального образования	Профессия (специальность), образовательная программа, предлагаемая для обучения	Вид обучения * (в соответствии с профессионально-квалификационными требованиями к уровню образования)	Форма обучения**	Предполагаемое место работы после окончания обучения с указанием профессии (специальности), должности	Телефон работника
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

* для профессионального обучения: подготовка / переподготовка / повышение квалификации;
для дополнительного профессионального образования: профессиональная переподготовка / повышение квалификации;
** очная;
очная с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и (или) электронного обучения;
заочная с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и (или) электронного обучения.

Руководитель предприятия (организации) _____ ФИО
М.П.

Приложение № 3
к Порядку расходования субсидий из федерального бюджета бюджету города федерального значения Санкт-Петербург в целях софинансирования расходных обязательств Санкт-Петербурга, возникающих при реализации регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» по реализации дополнительного мероприятия, направленного на снижение напряженности на рынке труда Санкт-Петербурга, в части организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предприятий (организаций) оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями (организациями) оборонно-промышленного комплекса

Руководителю предприятия

Письменное согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, или, отчество (при наличии) субъекта персональных данных, адрес проживания, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

выражаю свое согласие:

1. на обработку и передачу следующих персональных данных Санкт-Петербургскому государственному автономному учреждению «Центр занятости населения Санкт-Петербурга» (далее - СПб ГАУ ЦЗН):

фамилия, имя, отчество;

номер и серия документа, удостоверяющего личность, сведения о дате его выдачи и выдавшем органе;

год, месяц, дата и место рождения;

адрес проживания;

сведения об образовании и профессиональной деятельности;

иных сведений, необходимых для организации моего профессионального обучения или дополнительного профессионального образования *(нужное подчеркнуть)*;

2. на совершение СПб ГАУ ЦЗН в установленном им порядке всех необходимых действий с моими персональными данными в целях организации моего профессионального обучения или дополнительного профессионального образования *(нужное подчеркнуть)*, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует до момента завершения процедур, связанных с обучением.

Отзыв настоящего согласия осуществляется путем моего письменного обращения к руководителю организации.

_____ 20__ г.
(Дата)

(Подпись)

(ФИО)

Приложение № 4
к Порядку расходования субсидии из федерального бюджета бюджету города федерального значения Санкт-Петербург в целях софинансирования расходных обязательств Санкт-Петербурга, возникающих при реализации регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» по реализации дополнительного мероприятия, направленного на снижение напряженности на рынке труда Санкт-Петербурга, в части организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предприятий (организаций) оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями (организациями) оборонно-промышленного комплекса

Соглашение № _____
о взаимодействии по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предприятий (организаций) оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями (организациями) оборонно-промышленного комплекса

Санкт-Петербург

«___» _____ 20__ г.

Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр занятости населения Санкт-Петербурга» в лице руководителя структурного подразделения (далее – структурное подразделение) _____, действующего на основании Доверенности _____, далее именуемое СПб ГАУ ЦЗН, с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, далее именуемое «Работодатель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Организация обучения работников предприятий (организаций) оборонно-промышленного комплекса (далее – работники), а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями (организациями) оборонно-промышленного комплекса (далее – граждане), указанных в Перечне работников предприятий (организаций) оборонно-промышленного комплекса и граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями (организациями) оборонно-промышленного комплекса, нуждающихся в обучении, по форме приложения № 1 к настоящему соглашению.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Работодатель:

предоставляет возможность работникам и гражданам, указанным в приложении № 1 к настоящему соглашению, пройти профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование (далее – обучение);

обязуется сохранить занятость работников и трудоустроить граждан после завершения обучения;

предоставляет в структурное подразделение отчет о результатах обучения и трудоустройства (сохранении занятости) работников предприятий (организаций) ОПК и граждан, прошедших обучение по направлению СПб ГАУ ЦЗН, по форме приложения № 2 к настоящему соглашению до первого числа месяца, следующего за отчетным. Отчет за декабрь 2024 года предоставляется до 25.12.2024.

2.2. СПб ГАУ ЦЗН:

направляет работников и граждан, указанных в приложении № 1 к настоящему соглашению, на обучение в образовательную организацию в соответствии с заключенными с образовательными организациями договорами.

3. ФИНАНСОВЫЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

3.1. Сотрудничество сторон осуществляется на безвозмездной основе.

3.2. Стороны не несут ответственности по финансовым обязательствам друг перед другом и третьими лицами, возникшими в рамках реализации настоящего соглашения.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств, но не позднее _____._____ 20__ года.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Споры, возникающие между Сторонами, разрешаются в порядке, установленном законодательством.

6.2. Настоящее соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр для работодателя, два экземпляра для СПб ГАУ ЦЗН.

7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

СПб ГАУ ЦЗН:

Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр занятости населения Санкт-Петербурга»

(СПб ГАУ ЦЗН)

Юридический адрес:

ул. Галерная, д. 7,

Санкт-Петербург, 190000

тел. (812) 320-98-79, факс (812) 591-64-46

Почтовый адрес:

ул. Смолячкова, д. 14, корп. 3,

Санкт-Петербург, 194044

ОГРН 1127847461697

ИНН 7838479881/КПП 783801001

ОКПО 1122427/ОКТМО 40303000

Должность

ФИО

« » 20 г.
м.п.

Работодатель:

Наименование Работодателя

Должность

ФИО

« » 20 г.
м.п.

Приложение № 1
к Соглашению от _____ № ____
с взаимодействии по организации профессионального
обучения и дополнительного профессионального образования
работников предприятий (организаций) оборонно-
промышленного комплекса и граждан, обратившихся
в органы службы занятости и заключивших ученический
договор с предприятиями (организациями) оборонно-
промышленного комплекса

**Перечень работников предприятий (организаций) оборонно-промышленного комплекса и граждан,
обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор
с предприятиями (организациями) оборонно-промышленного комплекса, нуждающихся в обучении**

№ п/п	ФИО	Пол	Дата рождения	Паспорт (серия, номер, кем, когда выдан)	СНИЛС	Адрес фактического проживания	Работа по профессии, (занимает должность)	Заключен ученический договор	Уровень профессионального образования	Профессия (специальность) образовательная программа, предлагаемая для обучения	Вид обучения*	Форма обучения*	Предполагаемое место работы после окончания обучения с указанием профессии (специальности), должности	Телефон работника
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

* Профессиональное обучение (ПО: подготовка, переподготовка и повышение квалификации);
дополнительное профессиональное образование (ДПО: переподготовка и повышение квалификации)

** очная;
очная с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и (или) электронного обучения;
заочная с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и (или) электронного обучения.

Руководитель предприятия _____
М.П.

Приложение № 2
к Соглашению от _____ № ____
о взаимодействии по организации
профессионального обучения
и дополнительного профессионального
образования работников предприятий
(организаций) оборонно-промышленного
комплекса и граждан, обратившихся
в органы службы занятости
и заключивших ученический договор
с предприятиями (организациями)
оборонно-промышленного комплекса

**Отчет о результатах обучения
и трудоустройства (сохранении занятости) работников предприятий (организаций) ОПК
и граждан, прошедших обучение по направлению СПб ГАУ ЦЗН**

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Паспорт (серия, номер, кем, когда выдан)	СНИЛС	Профессия (специальность), образовательная программа, по которой проведено обучение	Работает по профессии (занимает должность)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель предприятия

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

М.П.

Приложение № 5
к Порядку расходования субсидии из федерального бюджета бюджету города федерального значения Санкт-Петербург в целях софинансирования расходных обязательств Санкт-Петербурга, возникающих при реализации регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» по реализации дополнительного мероприятия, направленного на снижение напряженности на рынке труда Санкт-Петербурга, в части организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предприятий (организаций) оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями (организациями) оборонно-промышленного комплекса

В структурное подразделение
Санкт-Петербургского
государственного автономного
учреждения «Центр занятости
населения Санкт-Петербурга»

Заявление о направлении на обучение

Я, _____,
_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

проживающий(ая) по адресу: _____,
прошу Вас направить меня на обучение _____ (указать вид обучения)

по профессии (специальности)
_____ (профессия (специальность), образовательная программа)

Не являлся и не являюсь участником мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография».

«__» _____ 20__ г. _____

ФИО / подпись гражданина

Приложение № 6
к Порядку расходования субсидии из федерального бюджета бюджету города федерального значения Санкт-Петербург в целях софинансирования расходных обязательств Санкт-Петербурга, возникающих при реализации регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» по реализации дополнительного мероприятия, направленного на снижение напряженности на рынке труда Санкт-Петербурга, в части организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предприятий (организаций) оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями (организациями) оборонно-промышленного комплекса

На бланке структурного подразделения СПб ГАУ ЦЗН

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

(адрес местонахождения, проезд, номер контактного телефона)

Направление на обучение

Гражданин(ка) _____ направляется
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)
на профессиональное обучение, дополнительное профессиональное образование
(нужное подчеркнуть)
по профессии (специальности), образовательной программе

(профессия (специальность), образовательная программа)

Срок обучения _____

Работник структурного подразделения _____
(должность) (подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Линия отреза

Уведомление о зачислении на обучение

(наименование образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность)

В соответствии с договором от «__» _____ 20__ г. № _____
гражданин(ка) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

зачислен(а) в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, для прохождения профессионального обучения/получения дополнительного профессионального образования

по профессии (специальности)

(наименование профессии (специальности), образовательной программы)

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. приказ от «__» _____ 20__ г.

(должность руководителя организации,
осуществляющей образовательную
деятельность)

(подпись)

(ФИО)

М.П. «__» _____ 20__ г.

Приложение № 7

к Порядку расходования субсидии из федерального бюджета бюджету города федерального значения Санкт-Петербург в целях софинансирования расходных обязательств Санкт-Петербурга, возникающих при реализации регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» по реализации дополнительного мероприятия, направленного на снижение напряженности на рынке труда Санкт-Петербурга, в части организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предприятий (организаций) оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями (организациями) оборонно-промышленного комплекса

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, подлежащих хранению в структурном подразделении СПб ГАУ ЦЗН, при организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предприятий (организаций) оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями (организациями) оборонно-промышленного комплекса

1. Заявка на оказание услуг по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предприятий (организаций) оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями (организациями) оборонно-промышленного комплекса (далее – заявка).

2. Лист согласования заявки.

3. Соглашение о взаимодействии по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предприятий (организаций) оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями (организациями) оборонно-промышленного комплекса.

4. Заявление о направлении для прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования (далее – обучение) работников предприятий (организаций) оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями организациями оборонно-промышленного комплекса.

5. Письменное согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных.

6. Копии приказов (выписки из приказов) образовательных организаций о зачислении на обучение работников.

7. Копии приказов (выписки из приказов) образовательных организаций об отчислении работников в связи с завершением обучения или по другой причине.

8. Отчет о результатах обучения и трудоустройства (сохранении занятости) работников предприятий (организаций) ОПК и граждан, прошедших обучение по направлению СПб ГАУ ЦЗН.