



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ПО ПЕЧАТИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ
СО СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26.01.2024

окуд

№ 1-р

Об утверждении методических рекомендаций по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований при осуществлении Комитетом по печати и взаимодействию со средствами массовой информации муниципального контроля в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге

В соответствии с частью 7 статьи 51 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

1. Утвердить методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований при осуществлении Комитетом по печати и взаимодействию со средствами массовой информации муниципального контроля в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить перечень уполномоченных лиц Комитета по печати и взаимодействию со средствами массовой информации, ответственных за организацию и проведение самообследования согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Председатель Комитета

В.В.Рябовол

Приложение № 1 к распоряжению Комитета по печати и взаимодействию со средствами массовой информации «Об утверждении методических рекомендаций по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований при осуществлении Комитетом по печати и взаимодействию со средствами массовой информации муниципального контроля в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге»

от « 26 » _____ 20 27 г. и т.р

**Методические рекомендации
по проведению самообследования и подготовке декларации
соблюдения обязательных требований при осуществлении
Комитетом по печати и взаимодействию со средствами массовой
информации муниципального контроля в сфере благоустройства
в Санкт-Петербурге**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.12.2021 № 965 (далее – Положение о муниципальном контроле), в целях добровольного определения уровня соблюдения обязательных требований контролируемые лица вправе осуществлять самостоятельную оценку соблюдения обязательных требований (далее – самообследование) в автоматизированном режиме с использованием личного кабинета на портале Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Центр развития и поддержки предпринимательства Санкт-Петербурга» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://www.cfrp.ru> (далее Портал).

С целью прохождения самообследования контролируемому лицу следует:

1. Создать «Личный кабинет» на Портале.
2. В «Личном кабинете» перейти в раздел «Мои проверки», на стартовой странице которого размещена информация о порядке проведения самообследования.
3. Выбрать вид контроля (надзора) из предложенного списка, в рамках которого контролируемое лицо планирует пройти самообследование.
4. Нажать кнопку «Пройти самообследование».
5. Заполнить актуальную информацию о контролируемом лице.

6. Ответить на вопросы «Проверочного листа самообследования» (проверочный лист представлен в приложении № 1 к Методическим рекомендациям).

Отчетным периодом для заполнения проверочного листа (проверочных листов) самообследования является один год.

7. Нажать на кнопку «Направить заявку в контролирующий орган».

Контролируемые лица, получившие высокую оценку соблюдения ими обязательных требований, вправе принять Декларацию соблюдения обязательных требований законодательства в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге (форма приведена в приложении № 2 к Методическим рекомендациям) (далее – Декларация).

Функционал Портала обеспечивает автоматическое формирование Декларации. Вновь сформированная Декларация автоматически получает статус «На рассмотрении» и направляется в контролирующий орган на модерацию.

В случае, если контролируемое лицо соответствует требованиям самообследования, Декларации присваивается статус «Одобрено».

В случае, если контролируемое лицо не соответствует требованиям самообследования, Декларации присваивается статус «Отказано».

8. В разделе «Мои проверки» в «Личном кабинете» появится возможность отследить статус сформированной и направленной Декларации («на рассмотрении», «одобрено», «отказано»), а также возможность скачать ее в формате .pdf, нажав на кнопку «Сформировать Декларацию в pdf».

Срок действия декларации соблюдения обязательных требований составляет два года со дня ее регистрации Комитетом по печати и взаимодействию со средствами массовой информации (далее – Комитет).

Сведения, указываемые при заполнении «Проверочного листа самообследования», должны быть достоверными и актуальными. В случае выявления недостоверности указанных сведений Декларация может быть аннулирована решением Комитета.

В случае аннулирования Декларации контролируемое лицо может пройти самообследование и вправе вновь принять Декларацию не ранее чем по истечении одного года со дня принятия решения Комитета об ее аннулировании.

В рамках компетенции Комитета объектами муниципального контроля с учетом Положения о муниципальном контроле являются объекты для размещения информации, установленные на территории, земельном участке, а также на фасаде жилого/нежилого здания, строения и сооружения, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются.

Предметом муниципального контроля является оценка соблюдения обязательных требований, установленных постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961 «О Правилах благоустройства территории Санкт-Петербурга и о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Санкт-Петербурга» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.09.2012 № 1002 «О порядке

взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга при выдаче разрешений на установку и перемещение объектов для размещения информации в Санкт-Петербурге» в отношении проектирования и размещения наружной информации, за исключением знаков адресации.

Приложение № 1 к Методическим рекомендациям по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований при осуществлении Комитетом по печати и взаимодействию со средствами массовой информации муниципального контроля в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
для контролируемых лиц, которые владеют и (или) пользуются объектами для размещения информации, установленными на территории, земельном участке, а также на фасаде жилого/нежилого здания, строения и сооружения

Наименование вида государственного контроля (надзора):
муниципальный контроль в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге

Оцениваемый период: один год

Сведения о контролируемом лице:

(фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика гражданина или индивидуального предпринимателя и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, (адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя)

(наименование юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика юридического лица и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений)

№ п/п	Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований	Нормативные правовые акты, содержащие обязательные требования	Ответы («да» / «нет» / «неприменимо»)
1.	На фасаде здания, в котором располагается помещение контролируемого лица (либо на территории/земельном участке), установлена наружная информация (объект для размещения информации)? <i>если «нет», то дальнейшее заполнение проверочного листа не требуется</i>	Пункт 2.3.5.8 Приложения № 3 к Правилам благоустройства территории Санкт-Петербурга, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961	

2.	<p>Планируется ли размещение на фасаде здания, в котором располагается помещение контролируемого лица (либо на территории/земельном участке), установка наружной информации (объекта для размещения информации)? <i>если «нет», то дальнейшее заполнение проверочного листа не требуется</i></p>	<p>Пункт 2.3.5.8 Приложения № 3 к Правилам благоустройства территории Санкт-Петербурга, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961</p>	
3.	<p>Получено ли разрешение Комитета на установку (перемещение) объекта для размещения информации?</p>	<p>Абзац 1 пункта 2.3.5.8.11 Приложения № 3 к Правилам благоустройства территории Санкт-Петербурга, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961</p>	
4.	<p>Соответствует ли фактически размещенный объект для размещения информации эскизному проекту, согласованному разрешением Комитета?</p>	<p>Пункт 2.3.5.8 Приложения № 3 к Правилам благоустройства территории Санкт-Петербурга, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961</p>	
5.	<p>Срок действия разрешения Комитета истек? <i>Если «да», то необходимо перейти к вопросу № 7</i></p>	<p>Абзац 3 пункта 8 Положения о порядке взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга при выдаче разрешений на установку или перемещение объектов для размещения информации в Санкт-Петербурге, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.09.2012 № 1002</p>	
6.	<p>До конца срока действия разрешения Комитета осталось менее 33 рабочих дней? <i>Если «да», то необходимо перейти к вопросу № 8</i></p>	<p>Абзац 2 пункта 8 Положения о порядке взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга при выдаче разрешений на установку или перемещение объектов для размещения информации в Санкт-Петербурге, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.09.2012 № 1002</p>	
7.	<p>По окончании срока действия разрешения Комитета объект для размещения информации демонтирован?</p>	<p>Абзац 2 пункта 2.3.5.8.11 Приложения № 3 к Правилам благоустройства территории Санкт-Петербурга, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961</p>	

8.	<p>Планируется ли дальнейшая эксплуатация объекта для размещения информации? <i>если «нет», то дальнейшее заполнение проверочного листа не требуется</i></p>	<p>Абзац 1 пункта 2.3.5.8.11 Приложения № 3 к Правилам благоустройства территории Санкт-Петербурга, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961</p>	
9.	<p>Подано ли заявление на получение нового разрешения Комитета? <i>На данный вопрос необходимо ответить в случае ответа «да» на вопрос № 6 и вопрос № 8</i></p>	<p>Пункт 3 Положения о порядке взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга при выдаче разрешений на установку или перемещение объектов для размещения информации в Санкт-Петербурге, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.09.2012 № 1002</p>	

Приложение № 2 к Методическим рекомендациям по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований при осуществлении Комитетом по печати и взаимодействию со средствами массовой информации муниципального контроля в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге

**ДЕКЛАРАЦИЯ
СОБЛЮДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ
законодательства в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге**

Настоящая Декларация подтверждает, что *[наименование контролируемого лица]* соблюдаются обязательные требования в области благоустройства на территории Санкт-Петербурга.

СВЕДЕНИЯ О КОНТРОЛИРУЕМОМ ЛИЦЕ:

Наименование организации (индивидуального предпринимателя, физического лица):

ИНН: _____

Наименование объекта контроля (надзора):

Адрес места нахождения объекта контроля (надзора):

Адрес места осуществления деятельности:

ФИО, должность, контактные данные руководителя/представителя объекта

Проверочный лист самообследования прилагается.

Контролируемое лицо

дата, подпись, печать (ЭЦП)

Приложение № 2 к распоряжению Комитета по печати и взаимодействию со средствами массовой информации «Об утверждении методических рекомендаций по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований при осуществлении Комитетом по печати и взаимодействию со средствами массовой информации муниципального контроля в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге»

от « 26 » 01 20 24 г. *л.р*

ПЕРЕЧЕНЬ

уполномоченных лиц Комитета по печати и взаимодействию со средствами массовой информации, ответственных за организацию и проведение самообследования

Ф.И.О.	Должность	Контакты
Ефименко Оксана Анатольевна	начальник отдела городской рекламы и информации	efimenko@kpress.gov.spb.ru
Смолькова Екатерина Сергеевна	главный специалист отдела городской рекламы и информации	smolkova@kpress.gov.spb.ru
Атаманкина Дарья Андреевна	специалист 1-й категории отдела городской рекламы и информации	atamankina@kpress.gov.spb.ru