



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

29.06.2023

№ 1488-р

**О внесении изменений в распоряжение
Комитета по социальной политике
Санкт-Петербурга от 07.09.2021 № 2563-р**

1. Внести в регламент Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Центр организации социального обслуживания», подведомственного Комитету по социальной политике Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг, утвержденный распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 07.09.2021 № 2563-р (далее – Регламент), следующие изменения:

1.1. Абзац пятый пункта 2.2 Регламента изложить в следующей редакции:

«Органы местного самоуправления Санкт-Петербурга, исполняющие отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, на территории которых проживают (имеют регистрацию) и состоят на учете в органах опеки и попечительства несовершеннолетние, недееспособные и ограниченно дееспособные граждане»;

1.2. Абзац пятый пункта 2.3 и абзац второй пункта 2.17.4 Регламента изложить в следующей редакции:

«лично»;

1.3. Пункт 2.6.1.1 Регламента после абзаца первого дополнить абзацами следующего содержания:

«Бланк заявления заявитель может получить у специалиста Учреждения, ответственного за прием документов, либо скопировать его с официального сайта Учреждения.

Заявление заполняется при помощи программно-технических средств или собственноручно. Не допускается исправление ошибок путем зачеркивания или с помощью корректирующих средств. Сведения о персональных данных заявителя (представителя) заполняются в соответствии с представляемыми документами.

В случае если заявитель самостоятельно не заполнил бланк заявления, по его просьбе специалист Учреждения, ответственный за прием документов, заполняет заявление о предоставлении государственной услуги с использованием программно-технического комплекса (которое после ознакомления с ним заявителя, при отсутствии необходимости уточнения внесенных в него сведений, подписывается заявителем)».

1.4. Абзац пятый пункта 2.6.2, абзац шестой пункта 2.6.3, абзац четвертый пункта 2.6.4 Регламента изложить в следующей редакции:

«заключение уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или

получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 № 202н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) таких противопоказаний;».

1.5. Абзац шестой пункта 2.6.2, абзац седьмой пункта 2.6.5 Регламента после слов «общественных объединений» дополнить словами «и иных организаций, оказывающих помощь (содействие) субъектам профилактики правонарушений в рамках реализации своих прав в сфере профилактики правонарушений,».

1.6. Абзацы седьмой и восьмой пункта 2.6.3, абзацы восьмой и девятый пункта 2.7, абзацы восьмой и девятый пункта 3.2.2, абзацы третий и четвертый пункта 3.2.5 Регламента исключить.

1.7. Абзац пятый пункта 2.6.4 Регламента изложить в следующей редакции:

«заключение Центральной либо территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Санкт-Петербурга для детей в возрасте от 4 до 18 лет, содержащее сведения о возможности и(или) необходимости освоения несовершеннолетним адаптированной образовательной программы, подтверждающей наличие у несовершеннолетнего умственной отсталости легкой степени (предоставляется в случае необходимости признания несовершеннолетнего нуждающимся в стационарной форме социального обслуживания при пятидневном проживании), умеренной, тяжелой или глубокой умственной отсталости (предоставляется в случае необходимости признания несовершеннолетнего нуждающимся в стационарной форме социального обслуживания при постоянном проживании);».

1.8. В пункте 2.6.5 Регламента:

1.8.1. Абзац первый после слов «нуждающимся» дополнить словами «в форме социального обслуживания на дому,».

1.8.2. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«заключение уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 № 202н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) таких противопоказаний».

1.9. Абзац шестой пункта 2.10 Регламента изложить в следующей редакции:

«наличие у гражданина, нуждающегося в социальном обслуживании, заболеваний, указанных в приказе Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 № 202н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, а также формы

заклучения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) таких противопоказаний;».

1.10. В абзаце втором пункта 2.15 Регламента слова «с использованием ЭСРН» заменить словами «оформляемая с использованием ЭСРН».

1.11. В разделе III Регламента слова «(его заявителя)» заменить словом «(представителя)».

1.12. Пункт 3.1.2 Регламента изложить в следующей редакции:

«3.1.2. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры, продолжительность и(или) максимальный срок их выполнения.

Специалист учреждения, ответственный за прием документов:

проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя);

проверяет полномочия представителя заявителя;

устанавливает наличие представленных документов и проверяет их соответствие перечню и требованиям пункта 2.6 настоящего Регламента, в том числе соответствие указанных в нем сведений сведениям, содержащимся в представленных документах;

регистрирует заявление и прилагаемые к нему документы в ЭСРН и на бумажном носителе в соответствии с порядком, установленным в Учреждении;

оформляет расписку в получении заявления и прилагаемых к нему документов (далее – расписка) с указанием в ней перечня принятых документов, номера регистрации и даты принятия заявления на бумажном носителе в одном экземпляре, а также посредством внесения сведений в ЭСРН (при наличии технической возможности) - в случае личного обращения за получением Услуги:

знакомит заявителя (представителя) с перечнем принятых документов и выдает заявителю (представителю) оригинал расписки, снимает копию расписки и приобщает ее к принятым документам;

проверяет информацию о заявителе в ЭСРН и приобщает к принятым документам сведения из ЭСРН;

передает заявление и прилагаемые к нему документы специалисту Учреждения, ответственному за подготовку, направление межведомственных запросов и получение ответов на них, для рассмотрения вопроса подготовки и направления межведомственных запросов в иной орган (организацию) о предоставлении документов (информации), необходимых для предоставления Услуги.

В случае представления заявителем (представителем) документов с нарушением требований, установленных пунктом 2.6 настоящего Регламента, специалист Учреждения, ответственный за прием документов, разъясняет заявителю (представителю) содержание недостатков, выявленных в документах, предлагает принять меры по их устранению.

В случае если заявитель (представитель) настаивает на приеме документов, не соответствующих требованиям пункта 2.6 настоящего Регламента, специалист Учреждения, ответственный за прием документов, делает на заявлении запись следующего содержания: «О предоставлении неполного комплекта документов проинформирован».

Факт ознакомления заявителя с записью заверяется его подписью. Если при этом заявитель отказался от подачи заявления, должностное лицо, осуществляющее прием документов, делает на заявлении запись следующего содержания: «Настоящее заявление отозвано, документы возвращены заявителю» и возвращает представленные заявителем документы, заявление с указанной записью не возвращается заявителю (представителю).

Продолжительность административной процедуры:

в случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов в Учреждение посредством личного обращения за получением Услуги – в день регистрации заявления;

в случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов в Учреждение посредством почтовой связи и иным способом доставки, не противоречащим

действующему законодательству, – не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения Учреждением».

1.13. В пункте 3.2.6 Регламента слова «, а также на бумажном носителе в соответствии с порядком, установленным в Учреждении» исключить.

1.14. В пункте 3.3.2 Регламента:

1.14.1. Абзац четырнадцатый после слов «(далее – Акт)» дополнить словами «, по форме, утверждаемой Учреждением,».

1.14.2. Абзац семнадцатый изложить в следующей редакции:

«Акт и Заключение передаются специалистом Учреждения, ответственным за определение индивидуальной потребности гражданина, для рассмотрения вопроса о принятии решения, указанного в пункте 2.3 настоящего Регламента, специалисту Учреждения, ответственному за подготовку проекта решения о признании заявителя нуждающимся в социальном обслуживании».

1.15. В абзаце третьем пункта 3.3.5 Регламента слова «руководителю структурного подразделения» заменить словами «должностному лицу».

1.16. Пункт 3.3.6 Регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.6. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является заполнение акта обследования в ЭСРН или на бумажном носителе».

1.17. В пункте 3.4.1 Регламента слово «комплекта» исключить.

1.18. В пункте 3.4.2 Регламента:

1.18.1. Абзац пятый после слова «подразделения» дополнить словами «Учреждения, ответственному за подготовку проекта решения».

1.18.2. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Руководитель структурного подразделения Учреждения, ответственный за подготовку проекта решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, согласовывает проект распоряжения либо проект уведомления об отказе в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании (далее – уведомление) и обеспечивает его направление руководителю структурного подразделения Учреждения, ответственному за согласование и визирование проектов решений, исходящих из структурных подразделений Учреждения».

1.18.3. Абзац седьмой после слова «подразделения» дополнить словом «Учреждения, ответственный за согласование и визирование проектов решений, исходящих из структурных подразделений Учреждения,».

1.18.4. Абзац восьмой слова «об отказе в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании (далее – уведомление)» исключить.

1.19. В пункте 3.4.3 Регламента:

1.19.1. В абзаце втором аббревиатуру «АИС» исключить;

1.19.2. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«руководитель структурного подразделения Учреждения;»;

1.20. Пункт 3.4.6 Регламента изложить в следующей редакции:

«3.4.6. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: подписанное директором Учреждения распоряжение либо уведомление; внесенные сведения в ЭСРН в электронном виде; передача распоряжения или уведомления для учета и хранения в соответствии с порядком, утвержденным в Учреждении».

1.21. Пункт 3.5.1 Регламента изложить в следующей редакции:

«3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является регистрация распоряжения о признании заявителя нуждающимся в социальном обслуживании на бумажном носителе и внесение сведений о регистрации в ЭСРН».

1.22. В пункте 3.5.4 Регламента слова «о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании» исключить.

1.23. Пункт 3.6.2 Регламента после абзаца первого дополнить абзацами

следующего содержания:

«Предусмотрены следующие способы передачи заявителю индивидуальной программы:

лично;
по почте».

1.24. В пункте 3.6.4 Регламента слова «или его законному представителю» заменить словом «(представителю)».

1.25. В пункте 3.6.5 Регламента:

1.25.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.6.5. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение сведений о выдаче документов в ЭСРН (при наличии технической возможности) и учет данных сведений на бумажном носителе в соответствии с установленным порядком в Учреждении».

1.25.2. Абзац второй после слова «Учреждении» дополнить словами «, в случае передачи заявителю (представителю) индивидуальной программы лично».

1.26. Пункт 3.7.3 Регламента после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«руководитель структурного подразделения Учреждения;».

1.27. Абзац третий пункта 4.2 Регламента изложить в следующей редакции:

«Порядок и периодичность осуществления плановых проверок предоставления Услуги устанавливается директором Учреждения».

1.28. В приложении № 4-1 к Регламенту:

1.28.1. Графу 2 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«Заключение уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, по форме утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 № 202н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) таких противопоказаний»³».

1.28.2. Графу 2 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«Сведения субъектов профилактики правонарушений и лиц, участвующих в профилактике правонарушений, определенных Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» и Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», государственных органов, органов местного самоуправления, государственных организаций, общественных объединений и иных организаций, оказывающих помощь (содействие) субъектам профилактики правонарушений в рамках реализации своих прав в сфере профилактики правонарушений, в рамках межведомственного взаимодействия, содержащие информацию о внутрисемейном конфликте»⁴».

1.29. Приложения № 5, 6 и 8 к Регламенту изложить в редакции согласно приложениям № 1-3 к настоящему распоряжению.

1.30. Графу 2 пункта 5 приложения № 5-2, графу 2 пункта 3 приложения № 6-2 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Заключение уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или

получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, по форме утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 № 202н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) таких противопоказаний».

1.31. В приложении № 6-2 к Регламенту:

1.31.1. Графу 2 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«Заключение Центральной либо территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Санкт-Петербурга для детей в возрасте от 4 до 18 лет, содержащее сведения о возможности и(или) необходимости освоения несовершеннолетним адаптированной образовательной программы, подтверждающей наличие у несовершеннолетнего умственной отсталости легкой степени (предоставляется в случае необходимости признания несовершеннолетнего нуждающимся в стационарной форме социального обслуживания при пятидневном проживании), умеренной, тяжелой или глубокой умственной отсталости (в случае необходимости признания несовершеннолетнего нуждающимся в стационарной форме социального обслуживания при постоянном проживании)».

1.31.2. Пункты 7 и 8 исключить.

1.31.3 Текст сноски 3 исключить.

1.32. В приложении № 7-1 к Регламенту слова «№ _____ от «_____» _____ 20__ г.» исключить.

1.33. В приложении № 7-2 к Регламенту:

1.33.1. Графу 2 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«Сведения субъектов профилактики правонарушений и лиц, участвующих в профилактике правонарушений, определенных Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» и Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», государственных органов, органов местного самоуправления, государственных организаций, общественных объединений и иных организаций, оказывающих помощь (содействие) субъектам профилактики правонарушений в рамках реализации своих прав в сфере профилактики правонарушений, в рамках межведомственного взаимодействия, содержащие информацию о нахождении несовершеннолетнего/семьи в трудной жизненной ситуации и(или) в социально опасном положении, в том числе несовершеннолетних в возрасте от рождения до трех лет⁴»;

1.33.2 Графу 2 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«Заключение уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 № 202н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, а также формы

заклучения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) таких противопоказаний»⁵».

1.34. Приложения № 5-1 и 6-1 к Регламенту исключить.

2. Контроль за исполнением распоряжения остается за председателем Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга.

**Председатель Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга**



Е.Н. Фидрикова

Приложение № 1
к распоряжению Комитета по социальной
политике Санкт-Петербурга
от 29.06.2023 № 1488-р

**Сведения
о состоянии здоровья гражданина (за исключением детей-инвалидов),
рекомендуемые для рассмотрения вопроса о нуждаемости в социальном
обслуживании в стационарной форме социального обслуживания
при постоянном/пятидневном проживании**

_____ (полное наименование организации, оформившей медицинские сведения)

Фамилия, имя, отчество – при
наличии (полностью) _____

_____ дата рождения гражданина (чч.мм.гггг) _____

_____ Место жительства гражданина: _____

Терапевт:

Основной диагноз:

_____ (код заболевания (состояния) по МКБ-10)

Сопутствующий диагноз:

_____ (код заболевания (состояния) по МКБ-10)

Описание физиологических
отправлений:

_____ (контролирует или не контролирует)

Описание способности
к передвижению (заполнить
все варианты, возможно
сочетание вариантов):

самостоятельно: _____

(да/нет)

с помощью технических средств реабилитации (далее – ТСР)

_____ (указать наименование ТСР)

передвигается с помощью
сопровождающего: _____

(да/нет)

находится на постельном
режиме: _____

(да/нет)

Описание способности к приему пищи (заполнить один из трех вариантов):

самостоятельно:

_____ (да)

с посторонней помощью:

_____ (да)

через стому:

_____ (да)

Описание способности к самообслуживанию (заполнить все варианты):

соблюдение гигиены

_____ (требуется помощь (напоминание) или самостоятельно)

мытьё:

_____ (требуется помощь (напоминание) или самостоятельно)

одевание:

_____ (требуется помощь (напоминание) или самостоятельно)

Врач-терапевт

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи: фамилия, имя, отчество – при наличии)

Психиатр:

Основной диагноз:

_____ (код заболевания (состояния) по МКБ-10)

Сопутствующий диагноз:

_____ (код заболевания (состояния) по МКБ-10)

Основания для постановки перед судом вопроса о признании заявителя недееспособным вне зависимости от психического состояния гражданина:

или

_____ (отсутствуют или имеются)

гражданин лишен дееспособности:

_____ (да)

Врач-психиатр

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи: фамилия, имя, отчество – при наличии)

Заключение врачебной комиссии:

Основной диагноз:

(код заболевания (состояния) по МКБ-10)

Способность к передвижению:

(самостоятельно или с посторонней помощью
или использует ТСР (указать наименование), или постельный режим)

Способность
к самообслуживанию:

(себя обслуживает: полностью или частично
или полностью себя не обслуживает)

Рекомендована организация социального обслуживания (заполнить один из вариантов):

дом-интернат для престарелых, инвалидов, молодых инвалидов, ветеранов
войны и труда, или специальный дом-интернат, в том числе для престарелых _____
или (да)

дом-интернат, предназначенный для граждан, имеющих психические
расстройства _____
(да)

Председатель
врачебной комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи: фамилия, имя,
отчество – при наличии)

(наименование должности
члена врачебной комиссии)

(подпись)

(расшифровка подписи: фамилия, имя,
отчество – при наличии)

(наименование должности
члена врачебной комиссии)

(подпись)

(расшифровка подписи: фамилия, имя,
отчество – при наличии)

(чч.мм.гггг)

М.П.

Приложение № 2
к распоряжению Комитета по социальной
политике Санкт-Петербурга
от 29.06.2023 № 1428-р

**Сведения
о состоянии здоровья ребенка-инвалида,
рекомендуемая для рассмотрения вопроса о нуждаемости
в социальном обслуживании в стационарной форме социального
обслуживания при постоянном/пятидневном проживании**

_____ (полное наименование организации, оформившей медицинские сведения)

Фамилия, имя, отчество –
при наличии (полностью) _____

дата рождения гражданина _____ (чч.мм.гггг)

Место жительства гражданина: _____

Педиатр:

Основной диагноз:

_____ (код заболевания (состояния) по МКБ-10)

Сопутствующий диагноз:

_____ (код заболевания (состояния) по МКБ-10)

Описание физиологических
отправлений:

_____ (контролирует или не контролирует)

Описание способности
к передвижению (заполнить
все варианты, возможно
сочетание вариантов):

самостоятельно: _____

(да/нет)

с помощью технических средств реабилитации (далее – ТСР)

_____ (указать наименование ТСР)

передвигается с помощью
сопровождающего: _____

(да/нет)

находится на постельном
режиме: _____

(да/нет)

Описание способности к приему пищи (заполнить один из трех вариантов):

самостоятельно:

_____ (да)

с посторонней помощью:

_____ (да)

через стому:

_____ (да)

Описание способности к самообслуживанию (заполнить все варианты):

соблюдение гигиены

_____ (требуется помощь (напоминание) или самостоятельно)

мытьё:

_____ (требуется помощь (напоминание) или самостоятельно)

одевание:

_____ (требуется помощь (напоминание) или самостоятельно)

Врач-педиатр

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи: фамилия, имя, отчество – при наличии)

Психиатр:

Основной диагноз:

_____ (код заболевания (состояния) по МКБ-10)

Сопутствующий диагноз:

_____ (код заболевания (состояния) по МКБ-10)

Врач-психиатр

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи: фамилия, имя, отчество – при наличии)

Заключение врачебной комиссии:

Основной диагноз:

_____ (код заболевания (состояния) по МКБ-10)

Способность к передвижению:

_____ (самостоятельно или с посторонней помощью или использует ТСР (указать наименование), или постельный режим)

Способность к самообслуживанию:

_____ (себя обслуживает: полностью или частично или полностью себя не обслуживает)

Рекомендован дом-интернат:

_____ (да/нет)

Председатель
врачебной комиссии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи: фамилия, имя,
отчество – при наличии)

_____ (наименование должности
члена врачебной комиссии)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи: фамилия, имя,
отчество – при наличии)

_____ (наименование должности
члена врачебной комиссии)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи: фамилия, имя,
отчество – при наличии)

(чч.мм.гггг)

М.П.

Приложение № 3
к распоряжению Комитета по социальной
политике Санкт-Петербурга
от 29.06.2023 № 1488-р

Образец распоряжения о признании
гражданина нуждающимся в социальном
обслуживании

**Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение
«Центр организации социального обслуживания»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«__» _____ 20__ г.

№ _____

**О признании гражданина нуждающимся
в социальном обслуживании**

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 24.12.2014 № 717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге» и на основании заявления и документов, представленных в соответствии с регламентом Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Центр организации социального обслуживания», подведомственного Комитету по социальной политике Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг, утвержденным распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 07.09.2021 № 2563-р:

1. Признать нуждающимися в социальном обслуживании граждан в соответствии со списком согласно приложению.

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на _____

(фамилия, имя, отчество – при наличии, должность руководителя структурного подразделения
СПб ГКУ «ЦОСО»)

(наименование должности
уполномоченного лица СПб ГКУ
«ЦОСО»)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение
к распоряжению Санкт-Петербургского
государственного казенного учреждения
«Центр организации социального
обслуживания»
от №

**Список
граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество – при наличии, заявителя	Дата рождения (00.00.0000)	Дата регистрации заявления	Форма социального обслуживания
1	2	3	4	5