



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окупд 02512218

12.05.2023

№ 550-П

**О мерах по реализации
постановления Правительства
Санкт-Петербурга от 10.05.2023 № 418**

В целях реализации Порядка предоставления в 2023 году субсидии некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.05.2023 № 418:

1. Утвердить:

1.1. Положение о Комиссии Комитета по образованию для рассмотрения и оценки заявлений участников отбора получателей субсидии для предоставления субсидии в 2023 году некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге согласно приложению № 1.

1.2. Состав Комиссии Комитета по образованию для рассмотрения и оценки заявлений участников отбора получателей субсидии для предоставления субсидии в 2023 году некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге согласно приложению № 2.

1.3. Требования к организации проведения в 2023 году финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге согласно приложению № 3.

1.4. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии в 2023 году некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге согласно приложению № 4.

1.5. Перечень отчетных документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, возникшие в 2023 году в связи с выполнением работ и оказанием услуг по подготовке и проведению финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге, а также порядок и сроки представления получателем субсидии отчетности о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, согласно приложению № 5.

1.6. Форму финансово-экономического обоснования затрат, возникших в 2023 году в связи с выполнением работ и оказанием услуг по подготовке и проведению финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге согласно приложению № 6.

1.7. Порядок и сроки проведения оценки достижения получателем субсидии значений результата предоставления субсидии согласно приложению № 7.

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета по образованию Сафонову Н.В. и заместителя председателя Комитета по образованию Ерина А.А. по принадлежности вопросов.

Председатель Комитета



Н.Г. Путиловская

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии Комитета по образованию для рассмотрения и оценки заявлений участников отбора получателей субсидии для предоставления субсидии в 2023 году некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия, порядок формирования и порядок работы Комиссии Комитета по образованию для рассмотрения и оценки заявлений участников отбора получателей субсидии для предоставления субсидии в 2023 году некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге (далее – Комиссия) по отбору получателей субсидии для предоставления субсидии (далее – отбор) в 2023 году некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге в части, не урегулированной Порядком предоставления в 2023 году субсидии некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.05.2023 № 418 (далее – Порядок предоставления субсидии).

2. Полномочия Комиссии

2.1. Комиссия для проведения отбора в 2023 году для предоставления некоммерческой организации субсидии в целях финансового обеспечения затрат, возникших в 2023 году в связи с выполнением работ и оказанием услуг по подготовке и проведению финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге (далее – субсидия), осуществляет:

рассмотрение и оценку заявлений участников отбора на участие в отборе и документов (далее – заявление и документы для предоставления субсидии) в соответствии с пунктом 2.3 Порядка предоставления субсидии;

принятие решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

3. Порядок формирования Комиссии

3.1. Комиссия формируется из числа должностных лиц Комитета по образованию (далее – Комитет), руководителей образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета.

3.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии и секретарь Комиссии. Состав Комиссии утверждается распоряжением Комитета.

3.3. Председатель Комиссии:

организует и координирует работу Комиссии;

назначает даты проведения заседаний Комиссии;

ведет заседания Комиссии;

определяет повестку дня заседаний Комиссии.

3.4. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии.

3.5. Члены Комиссии:

участвуют в работе Комиссии;

проводят рассмотрение и оценку заявлений и документов для предоставления субсидии;

участвуют в принятии решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

3.6. Секретарь Комиссии:

оповещает членов Комиссии о дате и времени заседания Комиссии;

оформляет заключение Комиссии, обеспечивает его размещение в разделе «Конкурсы профессионального мастерства» на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Комитета);

оформляет протокол Комиссии.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, в том числе хранение документации, связанной с ее работой, осуществляет Отдел профессионального образования Комитета (далее – ОПО).

4.2. ОПО в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего распоряжения размещает на сайте Комитета объявление о проведении отбора в 2023 году для предоставления некоммерческой организации субсидии в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге, проводимого Комитетом в форме конкурса на предоставление субсидии.

4.3. Поступившие в Комитет заявления и документы для предоставления субсидии после регистрации направляются в ОПО.

4.4. ОПО в течение одного рабочего дня со дня поступления в Комитет заявления и документов для предоставления субсидии:

4.4.1. Обеспечивает регистрацию заявления и документов для предоставления субсидии в журнале регистрации заявлений и направляет их на рассмотрение в Комиссию.

4.4.2. Направляет в иные структурные подразделения Комитета, указанные в приложении № 1 к настоящему Положению, заявление и документы для предоставления субсидии с целью проведения экспертизы на соответствие представленных участником отбора получателей субсидии для предоставления субсидии заявления и документов для предоставления субсидии (далее – экспертиза).

Указанные структурные подразделения Комитета проводят экспертизу заявления и документов для предоставления субсидии и заполняют Лист соответствия документов для предоставления субсидии в целях финансового обеспечения затрат, возникших в 2023 году в связи с выполнением работ и оказанием услуг по подготовке и проведению финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге, Порядку предоставления в 2023 году субсидии некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге (далее – Лист соответствия), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Срок проведения экспертизы составляет один день со дня поступления в структурное подразделение Комитета заявления и документов для предоставления субсидии. Лист соответствия направляется в Комиссию.

4.4. Комиссия:

рассматривает заявление и документы для предоставления субсидии, по результатам рассмотрения которых готовит заключение (положительное/отрицательное) о соответствии (несоответствии) заявления и документов для предоставления субсидии форме заявления, требованиям к документам и условиям предоставления субсидии, предусмотренным Порядком предоставления в 2023 году субсидии некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге (далее – заключение), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

принимает решение в соответствии с пунктами 2.7 и 2.8 Порядка предоставления субсидии:

о предоставлении субсидии при положительном заключении (далее – решение о предоставлении субсидии);

об отказе в предоставлении субсидии при отрицательном заключении (далее – решение об отказе в предоставлении субсидии).

4.5. Решение о принятии положительного или отрицательного заключения принимается большинством голосов членов Комиссии и оформляется протоколом заседания Комиссии. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения является равным, решающим является голос председателя Комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

Заседания Комиссии считаются правомочными при условии присутствия на них не менее двух третьих численного состава Комиссии.

4.6. Решение Комиссии оформляется протоколом, который вместе с заключением не позднее следующего рабочего дня направляется в ОПО.

4.7. ОПО на основании протокола и заключения:

4.7.1. При решении о предоставлении субсидии в течение десяти рабочих дней с даты получения протокола и заключения в соответствии с пунктом 2.11 Порядка предоставления субсидии готовит проект распоряжения Комитета о предоставлении субсидии (с указанием размера предоставляемой субсидии) и представляет его на подпись председателю Комитета (далее – распоряжение).

4.7.2. При решении об отказе в предоставлении субсидии в течение трех рабочих дней с даты получения протокола и заключения уведомляет участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидии, письмом за подписью заместителя председателя Комитета, содержащим мотивированный отказ в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 2.13 Порядка предоставления субсидии.

4.7.3. На основании пункта 2.14 Порядка предоставления субсидии готовит проект распоряжения Комитета о признании получателя субсидии, уклонившимся от заключения соглашения, заключаемого между Комитетом и получателем субсидии, а также о признании утратившим силу распоряжения.

4.7.4. До 30.12.2023 готовит распоряжение Комитета о проведении Комитетом проверки соблюдения получателем субсидии и лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, условий, целей, результата и характеристик предоставления субсидии, в рамках которого утверждается:

порядок проведения Комитетом проверки соблюдения некоммерческой организацией, получившей субсидию, условий, целей, результата и характеристик предоставления субсидии;

сроки проведения Комитетом проверки соблюдения некоммерческой организацией, получившей субсидию, условий, целей, результата и характеристик предоставления субсидии;

состав Комиссии по проведению проверки соблюдения некоммерческой организацией, получившей субсидию, условий, целей, результата и характеристик предоставления субсидии.

Приложение № 1 к Положению
о Комиссии Комитета по образованию
для рассмотрения и оценки заявлений
участников отбора получателей субсидии
для предоставления субсидии в 2023 году
некоммерческой организации в целях
подготовки и проведения финала
чемпионата по профессиональному
мастерству «Профессионалы»
в Санкт-Петербурге

ЛИСТ СООТВЕТСТВИЯ

документов для предоставления субсидии в целях финансового обеспечения затрат, возникших в 2023 году в связи с выполнением работ и оказанием услуг по подготовке и проведению финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге, Порядку предоставления в 2023 году субсидии некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге, утвержденному постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.05.2023 № 418

(полное наименование некоммерческой организации)

Экспертиза на соответствие представленных участником отбора получателей субсидии для предоставления субсидии заявления и документов для предоставления субсидии:	Наименование структурного подразделения Комитета по образованию	Соответствие/ несоответствие (наличие/ отсутствие) документов	Дата и подпись лица рассматривавшего документы
заявлению и документам для предоставления субсидии, указанным в пунктах: 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.11, 2.3.16, 2.3.17 Порядка предоставления в 2023 году субсидии некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге, утвержденного постановлением правительства Санкт-Петербурга от 10.05.2023 № 418 (далее – Порядок предоставления субсидии)	Отдел профессионального образования		
заявлению и документам для предоставления субсидии, указанным в пунктах: 2.3.2, 2.3.7, 2.3.8, 2.3.12, 2.3.13, 2.3.14, 2.3.15, 2.3.18, 2.3.19	Планово-финансовый отдел		

Порядка предоставления субсидии			
заявлению и документам для предоставления субсидии, указанным в пунктах: 2.3.6, 2.3.9, 2.3.10, 2.3.18, 2.3.19 Порядка предоставления субсидии	Отдел бухгалтерского учета и отчетности		
Организационно-правовой форме организации, указанной в пункте 1.2 Порядка предоставления субсидии	Юридический отдел		

Приложение № 2 к Положению
о Комиссии Комитета по образованию
для рассмотрения и оценки заявлений
участников отбора получателей субсидии
для предоставления субсидии в 2023 году
некоммерческой организации в целях
подготовки и проведения финала
чемпионата по профессиональному
мастерству «Профессионалы»
в Санкт-Петербурге

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
(положительное/отрицательное)
(нужное подчеркнуть)

о соответствии (несоответствии) заявления и документов для предоставления субсидии форме заявления, требованиям к документам и условиям предоставления субсидии, предусмотренным Порядком предоставления в 2023 году субсидии некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге, утвержденному постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.05.2023 № 418

Санкт-Петербург
пер. Антоненко, д. 8, лит. А

_____ 2023 года

о рассмотрении заявления и документов для предоставления субсидии в целях финансового обеспечения затрат, возникших в 2023 году в связи с выполнением работ и оказанием услуг по подготовке и проведению финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге (далее – субсидия) в целях соответствия форме заявления, требованиям к документам и условиям предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления в 2023 году субсидии некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.05.2023 № 418

(наименование некоммерческой организации (далее – организация))

Заявление и документы для предоставления субсидии зарегистрированы в реестре заявлений под № _____ от _____ 2023 года.

На основании проверки представленных некоммерческой организацией (далее – организация) заявления и документов для предоставления субсидии на соответствие форме заявления, требованиям к документам и условиям предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления в 2023 году субсидии некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.05.2023 № 418, Комиссия Комитета по образованию для рассмотрения и оценки заявлений участников отбора получателей субсидии для предоставления субсидии в 2023 году некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге (далее – Комиссия) выносит следующее заключение:

(о соответствии (несоответствии) заявления и документов для предоставления субсидии)

Основание для вынесения заключения:

Приложение к заключению:

заявление и документы для предоставления субсидии, представленные организацией;
особое мнение членов комиссии (при наличии).

Председатель Комиссии

(Подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Члены Комиссии:

(Подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(Подпись)

(фамилия, имя, отчество)

СОСТАВ

Комиссии Комитета по образованию для рассмотрения и оценки заявлений участников отбора получателей субсидии для предоставления субсидии в 2023 году некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге

Председатель Комиссии

Сафонова Наталья Валерьевна - первый заместитель председателя Комитета по образованию

Заместитель председателя Комиссии

Ерин Алексей Александрович - заместитель председателя Комитета по образованию

Члены Комиссии:

Виноградов Олег Геннадьевич - начальник Отдела профессионального образования Комитета по образованию

Гриджина Ирина Викторовна - начальник Планово-финансового отдела Комитета по образованию

Ибашян Карина Фурмановна - главный специалист Отдела профессионального образования Комитета по образованию

Кабанова Ольга Вячеславовна - ведущий специалист Планово-финансового отдела Комитета по образованию

Колесников Эдуард Николаевич - исполняющий обязанности директора государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Академия цифровых технологий» Санкт-Петербурга

Коршунова Елена Валентиновна - исполняющий обязанности начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности – главного бухгалтера Комитета по образованию

Снижко Владимир Валерьевич - главный специалист-юрисконсульт Юридического отдела Комитета по образованию

Судденкова Наталия Владимировна - директор государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Центр опережающей профессиональной подготовки Санкт-Петербурга»

Трошкова
Елена Владимировна

- начальник Юридического отдела Комитета по образованию

Секретарь Комиссии

Чагин
Денис Павлович

- ведущий специалист Отдела профессионального образования
Комитета по образованию

Требования
к организации проведения в 2023 году финала чемпионата по профессиональному
мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге

1. Финал чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге (далее – финал чемпионата) проводится в 2023 году по компетенциям, востребованным на рынке труда и сопоставимыми с трудовыми функциями и видами трудовой деятельности.

Перечень компетенций для проведения финала чемпионата утверждается не менее чем за 2 месяца до даты проведения финала чемпионата.

2. Финал Чемпионата проводится в очном формате на площадке проведения финала чемпионата, согласованной с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» не менее чем за 6 месяцев до даты проведения финала Чемпионата.

3. Не менее чем за 2 месяца до даты проведения финала чемпионата утверждается подробный план его проведения, включающий:

программу организации и проведения финала чемпионата (детализированную по дням);

информацию по логистике (трансферу), размещению и питанию всех категорий участников финала чемпионата;

аккредитационные пакеты для участников (организационные взносы);

порядок проведения церемоний открытия и закрытия финала чемпионата;

деловую программу финала чемпионата;

программу дополнительных и внеконкурсных мероприятий (в случае проведения).

4. Концепция оформления места проведения финала чемпионата, включая предоставление макетов элементов оформления (баннеров, флагов, рекламной продукции и раздаточных материалов) должна быть подготовлена не менее чем за 3 месяца до даты проведения финала чемпионата.

5. Эскизный дизайн-проект площадок финала чемпионата, планировка площадок с обозначением всего оборудования, план размещения всех участников (включая интерактивные стенды, выставочные зоны партнеров, зоны образовательных и профориентационных мероприятий) должен быть подготовлен не менее чем за 2 месяца до даты проведения финала чемпионата и опубликован на Интернет-ресурсе финала чемпионата.

6. План по медиа-сопровождению финала чемпионата должен быть подготовлен не менее чем за 2 месяца до даты проведения финала чемпионата.

7. Перечень, внешний вид, количество наград и ценных призов финала чемпионата должен быть подготовлен не менее чем за 2 месяца до даты проведения финала чемпионата.

8. Регистрация участников должна быть обеспечена с использованием цифровой платформы финала чемпионата.

9. Закупка и комплектование конкурсных площадок необходимым оборудованием и расходными материалами должны быть завершены не позднее 14 дней до даты проведения финала чемпионата.

10. Сценарии открытия и закрытия финала чемпионата должны быть подготовлены не менее чем за 1 месяц до даты проведения финала чемпионата.

11. Форменная одежда участников финала чемпионата должна быть закуплена (изготовлена) не менее чем за 1 месяц до даты проведения финала чемпионата.

12. План мероприятий по медицинскому обеспечению финала чемпионата должен быть подготовлен не менее чем за 2 месяца до даты проведения финала чемпионата.

13. Операционный транспортный план финала чемпионата должен быть подготовлен не менее чем за 2 месяца до даты проведения финала чемпионата.

14. Концепция организации питания клиентских групп финала чемпионата должна быть подготовлена не менее чем за 2 месяца до даты проведения финала чемпионата.

ПОРЯДОК
проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии в 2023 году
некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата
по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге

1. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии в 2023 году некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге (далее – Порядок) устанавливает в части, не урегулированной Порядком предоставления в 2023 году субсидии некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.05.2023 № 418 (далее – Порядок предоставления субсидии), правила проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии (далее – отбор) в соответствующем финансовом году, предусмотренной Комитету по образованию (далее – Комитет) целевой статьей расходов «Расходы на обеспечение подготовки и проведения чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в г. Санкт-Петербурге» (далее – субсидия) в приложении № 2 к Закону Санкт-Петербурга от 23.11.2022 № 666-104 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

2. В течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу Порядка Комитет размещает объявление о проведении отбора (далее – объявление) на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Комитета).

Даты начала подачи или окончания приема заявлений участников отбора на участие в отборе и документов, прилагаемых к заявлению (далее – заявление и документы для предоставления субсидии), указываются в объявлении.

3. Некоммерческие организации (далее – организации), указанные в пункте 1.2 Порядка предоставления субсидии, представляют Комитету заявление и документы для предоставления субсидии на бумажном носителе в указанные в объявлении сроки.

Представление заявления и документов для предоставления субсидии почтовым отправлением не допускается. Заявление и документы для предоставления субсидии, поступившие после окончания срока приема заявления и документов для предоставления субсидии, не принимаются и не рассматриваются.

4. Одна организация может подать только одно указанное заявление.

5. Заявления и документы для предоставления субсидии подаются в сектор документационного обеспечения и контроля исполнения Отдела организационной работы Комитета (далее – канцелярия), в кабинет № 111, в рабочие дни (понедельник - пятница) с 10.00 до 17.00.

6. Поступившие в канцелярию заявления и документы для предоставления субсидии после регистрации направляются в ОПО.

7. ОПО в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления и документов для предоставления субсидии:

7.1. Обеспечивает регистрацию заявления и документов для предоставления субсидии в журнале регистрации заявлений.

7.2. Направляет заявление и документы для предоставления субсидии с целью проведения экспертизы на соответствие представленным участником отбора получателей субсидии для предоставления субсидии заявления и документов для предоставления субсидии

(далее – экспертиза) в иные структурные подразделения Комитета: Планово-финансовый отдел, Отдел бухгалтерского учета и отчетности, Юридический отдел.

Указанные структурные подразделения Комитета проводят экспертизу заявления и документов для предоставления субсидии и заполняют Лист соответствия документов для предоставления субсидии в целях финансового обеспечения затрат, возникших в 2023 году в связи с выполнением работ и оказанием услуг по подготовке и проведению финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге, Порядку предоставления в 2023 году субсидии некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге, утвержденному постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.05.2023 № 418 (далее – Лист соответствия).

Срок проведения экспертизы составляет не более одного рабочего дня со дня поступления в структурное подразделение Комитета заявления и документов для предоставления субсидии. Лист соответствия направляется в комиссию Комитета по образованию для рассмотрения и оценки заявлений участников отбора получателей субсидии для предоставления субсидии в 2023 году некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге (далее – Комиссия).

8. Комиссия в течении тридцати календарных дней:

рассматривает заявление и документы для предоставления субсидии;

рассматривает Листы соответствия, представленные структурными подразделениями Комитета;

готовит заключение (положительное/отрицательное) о соответствии (несоответствии) заявления и документов для предоставления субсидии форме заявления, требованиям к документам и условиям предоставления субсидии, предусмотренным Порядком предоставления субсидии (далее – заключение);

принимает решение в соответствии с пунктами 2.7 и 2.8 Порядка предоставления субсидии:

о предоставлении субсидии при положительном заключении;

об отказе в предоставлении субсидии при отрицательном заключении.

9. Решение о принятии положительного или отрицательного заключения принимается большинством голосов членов Комиссии и оформляется протоколом заседания Комиссии, который вместе с заключением не позднее следующего рабочего дня направляется в ОПО.

10. ОПО на основании протокола и заключения в течение десяти рабочих дней с даты получения протокола и заключения готовит проект распоряжения Комитета о предоставлении субсидии (с указанием размера предоставляемой субсидии) и представляет его на подпись председателю Комитета (далее – распоряжение).

11. ОПО в течение трех рабочих дней с даты получения протокола и заключения уведомляет участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидии, письмом за подписью заместителя председателя Комитета, содержащим мотивированный отказ в предоставлении субсидии.

12. Информация об организации, прошедшей отбор, с которой заключается соответствующее соглашение, и размере предоставляемой субсидии согласно форме расчета размера субсидии, указанной в приложении № 1 к Порядку, размещается на сайте Комитета не позднее 14 календарных дней, следующих за днем издания распоряжения Комитета об организации, прошедшей отбор.

Приложение № 1 к Порядку проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии в 2023 году некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге

ФОРМА

расчета размера субсидии, предоставляемой в 2023 году некоммерческой организации в целях финансового обеспечения затрат, возникших в 2023 году в связи с выполнением работ и оказанием услуг по подготовке и проведению финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге

1. _____
(полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами)

2. ИНН _____ р./сч. _____
БИК _____ кор./сч. _____

ОГРН _____ Адрес
электронной
почты _____

3. Расчет размера субсидии, предоставляемой в 2023 году некоммерческой организации в целях финансового обеспечения затрат, возникших в 2023 году в связи с выполнением работ и оказанием услуг по подготовке и проведению финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге:

№ п/п	Наименование затрат	Сумма, тыс. руб.
1	Аренда площадей, помещений, складских площадей, необходимых для подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в 2023 году в Санкт-Петербурге (далее – финал чемпионата), в том числе уборка помещений, вывоз твердых бытовых отходов, обеспечение безопасности, компенсация оплаты коммунальных платежей	
2	Подготовка и реализация соревновательной программы финала чемпионата (застройка, брендинг, поставка расходных материалов, подключение коммуникаций)	
3	Приобретение, аренда, хранение, транспортировка, таможенная очистка (в случае необходимости), монтаж и демонтаж, пуско-наладка, погрузка-разгрузка, а также страхование оборудования для проведения финала чемпионата	
4	Аренда, монтаж и демонтаж и подключение видео-и аудио- оборудования, звукоусиление, организация видео- и радиотрансляций, аудиопротоколирование и расшифровка для проведения мероприятий финала чемпионата, услуга доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», организация интернет-трансляции и работы единого информационного портала телевизионной трансляции финала чемпионата	
5	Обеспечение работы проектного офиса по подготовке и проведению финала чемпионата, в том числе оплата труда работников и административно-хозяйственного персонала, непосредственно связанного с организацией финала чемпионата (с начислениями на выплаты по оплате труда),	

	содержание офиса (командировочные расходы, аренда помещений, оплата услуг связи и доступа в интернет, хозяйственные расходы, и прочее)	
6	Реализация коммуникационного плана финала чемпионата, в том числе маркетинговой стратегии	
7	Реализация плана обеспечения кадрами для организации и проведения финала чемпионата (оплата по договорам гражданско-правового характера)	
8	Обеспечение соблюдения необходимых санитарно-эпидемиологических мероприятий в целях нераспространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	
9	Разработка и реализация операционного транспортного плана (аренда транспортных средств, координация транспортных потоков) финала чемпионата	
10	Разработка и реализация концепции организации питания клиентских групп финала чемпионата	
11	Приобретение иных товаров, работ и услуг, необходимых для подготовки и проведения финала чемпионата, включая выпуск полиграфической, рекламных материалов и баннеров	
12	Реализация программы привлечения посетителей на финал чемпионата из числа обучающихся образовательных учреждений субъектов Российской Федерации	
13	Организация культурной программы для участников финала чемпионата, в том числе проведение церемоний открытия и закрытия, включая церемонии награждения победителей финала чемпионата, экскурсии для участников финала чемпионата	
14	Обеспечение функционирования системы управления клиентскими сервисами финала чемпионата (работа системы аккредитации участников, персонала, волонтеров и посетителей, включая аренду оборудования, изготовление бейджей, ланчардов)	
15	Обеспечение форменной одеждой и сувенирной продукцией участников финала чемпионата	
16	Реализация плана мероприятий по медицинскому обеспечению финала чемпионата (дежурство карет скорой помощи, предоставление аптек первой помощи)	
17	Привлечение и подготовка волонтеров к организации и проведению финала чемпионата	

Достоверность представленных сведений подтверждаем.

(указывается наименование должности
руководителя юридического лица в
соответствии с учредительными документами
или иного уполномоченного лица)

Главный бухгалтер

(фамилия, имя, отчество (последнее
при наличии) руководителя
юридического лица или иного
уполномоченного лица, подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее
при наличии) главного бухгалтера
юридического лица, подпись)

" ____ " _____ 2023 года М.П. (при наличии)

Приложение № 2 к Порядку проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии в 2023 году некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге

ФОРМА

согласия на обработку персональных данных руководителя и главного бухгалтера участника отбора получателей субсидии для предоставления субсидии в 2023 году некоммерческой организации в целях подготовки и проведения финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге

Председателю Комитета
по образованию Путиловской Н.Г.

от _____

Проживающего (ей) по
адресу: _____

(адрес указывается

с почтовым индексом)

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

(дата выдачи и наименование органа,

выдавшего документ)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Комитету по образованию, расположенному по адресу: 190031, Санкт-Петербург, переулок Антоненко, дом 8, литера А, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва в письменной форме.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ПЕРЕЧЕНЬ

отчетных документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, возникшие в 2023 году в связи с выполнением работ и оказанием услуг по подготовке и проведению финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге, а также порядок и сроки предоставления получателем субсидии отчетности о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия

1. Некоммерческая организация (далее – организация), являющаяся получателем субсидии в 2023 году в целях финансового обеспечения затрат, возникших в 2023 году в связи с выполнением работ и оказанием услуг по подготовке и проведению финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге (далее – субсидия), представляет в Комитет по образованию (далее – Комитет) отчетные документы, подтверждающие фактически произведенные затраты, возникшие в 2023 году в связи с выполнением работ и оказанием услуг по подготовке и проведению финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге (далее – затраты), источником финансового обеспечения которых является субсидия, не реже одного раза в квартал с даты предоставления субсидии до окончания года предоставления субсидии. Отчеты предоставляются не позднее последнего дня месяца, следующего за отчетным кварталом года предоставления субсидии.

2. Организация, являющаяся получателем субсидии, предоставляет следующий перечень отчетных документов, подтверждающих затраты:

штатное расписание организации;

документы, подтверждающие расходы на оплату труда работников и административно-хозяйственного персонала, непосредственно связанного с подготовкой и проведением финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге (далее – финал чемпионата) (с начислениями на выплаты по оплате труда), на перечисление взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование;

документы, подтверждающие расходы на содержание офиса (командировочные расходы, аренда помещений, оплату услуг связи, хозяйственные расходы);

документы, подтверждающие расходы на оплату аренды площадей, помещений, складских площадей, в том числе клининг, вывоз твердых бытовых отходов, обеспечение безопасности, компенсация оплаты коммунальных платежей;

документы, подтверждающие расходы на застройку, брендинг, поставку расходных материалов, подключение коммуникаций;

документы, подтверждающие расходы на приобретение, аренду, хранение, транспортировку, таможенную очистку (в случае необходимости), монтаж и демонтаж, пуско-наладку, погрузке-разгрузке, а также страхованию оборудования;

документы, подтверждающие расходы на аренду, монтаж и демонтаж и подключение видео- и аудио-оборудования, звукоусиление, организацию видео- и радиотрансляций, аудиопротоколирование и расшифровку для проведения мероприятий финала чемпионата, доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», организацию интернет-трансляции и работу единого информационного портала телевизионной трансляции финала чемпионата;

документы, подтверждающие расходы на услуги по реализации коммуникационного плана финала чемпионата, в том числе маркетинговой стратегии;

документы, подтверждающие расходы на оплату услуг по договорам гражданско-правового характера;

документы, подтверждающие расходы на оплату услуг по обеспечению соблюдения необходимых санитарно-эпидемиологических мероприятий в целях нераспространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

документы, подтверждающие расходы на аренду транспортных средств;

документы, подтверждающие расходы на организацию питания клиентских групп финала чемпионата;

документы, подтверждающие расходы на выпуск полиграфической продукции, рекламных материалов и баннеров;

документы, подтверждающие расходы на организацию культурной программы для участников финала чемпионата, в том числе проведение церемоний открытия и закрытия, включая церемонии награждения победителей финала чемпионата, экскурсии для участников финала чемпионата;

документы, подтверждающие расходы по приобретению форменной одеждой и сувенирной продукции участников финала чемпионата;

документы, подтверждающие расходы на реализацию мероприятий по медицинскому обеспечению финала чемпионата (дежурство карет скорой помощи, предоставление аптек первой помощи);

документы, подтверждающие расходы на оплату услуг по реализации системы управления клиентскими сервисами финала чемпионата (работа системы аккредитации участников, персонала, волонтеров и посетителей, включая аренду оборудования, изготовление бейджей, ланъярдов);

справку о размере средней заработной платы каждого работника получателя субсидии;

документы, содержащие данные о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристик, перечень которых и требования к которым указаны в соглашении о предоставлении субсидии, а также пояснительную записку о выполненных за отчетный период мероприятиях, повлиявших на достижение результата предоставления субсидии и характеристик (в свободной форме);

3. Документы должны быть заверены руководителем и главным бухгалтером (при наличии) организации (иным лицом, на которое возложено ведение бухгалтерского учета) с приложением документов, подтверждающих полномочия.

4. Документы предоставляются в Отдел профессионального образования Комитета вместе с сопроводительным письмом за подписью руководителя организации.

Документы с описью документов (первая страница) с указанием страниц, на которых находятся соответствующие документы, должны быть прошиты и заверены путем указания на обороте последнего листа наименования должностного лица, уполномоченного на подписание письма и документов, проставления его собственноручной подписи, расшифровки подписи (инициалы, фамилия), даты заверения и оттиска печати получателя субсидии (при наличии).

Приложение № 6 к распоряжению
Комитета по образованию
от 12.05.2023 № 550-р

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
некоммерческой организации

_____ И.О. Фамилия
« _____ » _____ 2023 г.

ФОРМА

**финансово-экономического обоснования затрат, возникших в 2023 году
в связи с выполнением работ и оказанием услуг по подготовке и проведению финала
чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге**

Целевая статья (код и наименование) 0230053700 Расходы на обеспечение подготовки
и проведения чемпионата по профессиональному
мастерству «Профессионалы» в г. Санкт-Петербурге

Вид расходов (код и наименование)

Показатель ПФХД (код и
наименование) 1200 Субсидии на иные цели

Наименование мероприятия Организация и проведение финала чемпионата
по профессиональному мастерству «Профессионалы»
в 2023 году в Санкт-Петербурге

Сроки проведения: 2023 год

КОСГУ	Наименование затрат	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед., руб.	Сумма, тыс. руб.
ИТОГО					

Главный бухгалтер

(фамилия, имя, отчество (последнее
при наличии) главного бухгалтера
юридического лица, подпись)

" ____ " _____ 2023 года М.П. (при наличии)

**ПОРЯДОК И СРОКИ
ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ СУБСИДИИ
ЗНАЧЕНИЙ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ**

1. Комитет по образованию (далее - Комитет) в течение пятнадцати рабочих дней со дня представления некоммерческой организацией, являющейся получателем субсидии в 2023 году в целях финансового обеспечения затрат, возникших в 2023 году в связи с выполнением работ и оказанием услуг по подготовке и проведению финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге, отчета о выполнении Плана мероприятий по подготовке и проведению финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге в 2023 году (далее – План мероприятий) и достижении результата предоставления субсидии осуществляет оценку достижения получателем субсидии значений результата предоставления субсидии и его характеристик.

2. Структурным подразделением Комитета, ответственным за организацию оценки достижения получателем субсидии значений результата предоставления субсидии и его характеристик, является Отдел профессионального образования Комитета (далее - ОПО).

3. Оценка достижения получателем субсидии значений результата предоставления субсидии и его характеристик осуществляется на основании отчета о выполнении Плана мероприятий (далее – Отчет), формируемого получателем субсидии, в котором отражаются:

а) достигнутые значения характеристик результата предоставления субсидии, в том числе:

количество компетенций финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Санкт-Петербурге (далее – финал чемпионата);

численность участников финала чемпионата;

б) перечень и сроки выполнения мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий;

в) перечень невыполненных мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий.

Отчет формируется с указанием значений результата предоставления субсидии и его характеристик, достигнутых на отчетную дату с начала текущего финансового года, в указанный в соглашении срок для предоставления отчетности о достижении значений результата предоставления субсидии и его характеристик.

4. По результатам оценки достижения получателем субсидии значений результата предоставления субсидии и его характеристик ОПО составляет соответствующий акт. Составление акта и его подписание должно быть осуществлено не позднее десяти рабочих дней со дня окончания срока проведения указанной оценки.