



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

12.05.2023

№ 121-Р

**О порядке направления
на целевое обучение**

В соответствии со статьей 56, 71.1 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», распоряжением Комитета по науке и высшей школе от 20.06.2022 № 103 «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 20.05.2022 № 431»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок направления на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением распоряжения остается за председателем Комитета.

Председатель Комитета

В.А.Пониделко

**Порядок направления на целевое обучение
по образовательным программам высшего образования
за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета**

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации пункта 2 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 20.05.2022 № 431 «О формировании потребности Санкт-Петербурга в подготовке специалистов по специальностям, направлениям подготовки, которую необходимо учесть при установлении квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета».

2. Договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования (далее – договор) заключается с целью освоения образовательной программы высшего образования в пределах квоты приема на целевое обучение в образовательных организациях высшего образования, ежегодно устанавливаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, и дальнейшего осуществления трудовой деятельности в организациях, подведомственных Комитету по благоустройству Санкт-Петербурга (далее – Комитет).

3. Отбор лиц, желающих заключить договор, производится из числа лиц:

проживающих на территории Санкт-Петербурга;

получающих данный уровень образования впервые;

имеющих среднее общее образование (или среднее профессиональное образование) или заканчивающих в текущем году обучение по программе среднего общего образования (или программе среднего профессионального образования) и имеющих итоговые отметки «хорошо» и «отлично» по всем предметам учебного плана за 10 класс и за первое полугодие или два триместра 11 класса (для заканчивающих в текущем году обучение по программе среднего общего образования (или программе среднего профессионального образования));

высшее образование (бакалавриат или специалитет), имеющих стаж трудовой деятельности в сфере деятельности, подведомственной Комитету.

4. В случае, если количество желающих заключить договор, превышает заявленную потребность организации, подведомственной Комитету, отбор таких лиц проводится на конкурсной основе, при этом конкурс проводится Конкурсной комиссией для отбора кандидатов для заключения договора о целевом обучении (далее – Комиссия) по каждой специальности отдельно в период с 01 по 10 июня.

Комиссия в своей работе руководствуется Положением о Комиссии согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. Договор заключаются между Комитетом и гражданином с участием организации, подведомственной Комитету, в которую будет трудоустроен гражданин и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которую гражданин намерен поступать на обучение.

6. Гражданин, желающий заключить договор, в год поступления в период с 15 мая по 31 мая лично подает в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета заявление о заключении договора по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

К заявлению гражданин прилагает следующие документы:

согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

копию паспорта гражданина Российской Федерации (разворот с фото и разворот с регистрацией);

копию свидетельства о регистрации по месту пребывания в Санкт-Петербурге (для имеющих постоянную регистрацию в другом регионе Российской Федерации);

справку образовательной организации о нахождении заявителя на обучении в образовательной организации по образовательной программе среднего общего (профессионального) – для лиц, завершающих в текущем году среднее общее (профессиональное) образование;

характеристику из образовательного учреждения среднего общего (профессионального) образования – для лиц, завершающих в текущем году среднее общее (профессиональное) образование;

копию аттестата о среднем общем образовании (при наличии);

копию диплома о среднем профессиональном образовании (при наличии);

копии документов о трудовой деятельности по специальности, направлению подготовки (при наличии);

копии документов, подтверждающих участие в олимпиадах, волонтерских движениях (при наличии);

копии грамот, благодарственных писем и других документов, подтверждающих активную жизненную позицию (при наличии).

Несовершеннолетние лица дополнительно прилагают:

копию паспорта законного представителя гражданина (разворот с фото и разворот с регистрацией) или документа, подтверждающего полномочия законного представителя гражданина;

согласие законного представителя по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

согласие законного представителя на обработку персональных данных согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

7. Договор заключается с гражданином в год поступления с 10 по 20 июня в простой письменной форме в 2-х экземплярах, по одному экземпляру

для каждой из сторон согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

8. Несовершеннолетний гражданин заключает договор с согласия его законного представителя, которое является неотъемлемой частью договора.

9. Если гражданин, заключивший договор, не поступил на обучение в пределах квоты приема на целевое обучение в соответствии с характеристиками обучения, указанными в договоре, и в срок, указанный в договоре, или поступил на обучение не в пределах квоты приема на целевое обучение, гражданин информирует в письменной форме заказчика о не поступлении на целевое обучение. Договор о целевом обучении расторгается, стороны договора о целевом обучении освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении.

Приложение № 1 к Порядку
направления на целевое обучение
по образовательным программам
высшего образования за счет
бюджетных ассигнований
федерального бюджета,
утвержденному распоряжением
Комитета по благоустройству
Санкт-Петербурга
от «12» 05 2023 г. № 121-Р

ПОЛОЖЕНИЕ
о Конкурсной комиссии для отбора кандидатов
для заключения договора о целевом обучении

1. Для проведения отбора кандидатов для заключения договора о целевом обучении в Комитете по благоустройству Санкт-Петербурга (далее – Комитет) образуется Конкурсная комиссия для отбора кандидатов для заключения договора о целевом обучении (далее – Комиссия), состав которой утверждается нормативным правовым актом Комитета.

2. Настоящее Положение определяет порядок работы Комиссии.

3. Заседания Комиссии проводятся по необходимости, в период с 01 по 10 июня.

4. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии - заместитель председателя Комитета, осуществляющий координацию и контроль деятельности организации, подведомственной Комитету, по направлению деятельности которой производится отбор, члены комиссии: представители Отдела по вопросам государственной службы и кадров, Юридического отдела, секретарь комиссии: представитель Отдела контроля распорядительных документов.

5. Комиссия осуществляет следующие функции:
проводит отбор кандидатов для заключения с ними договора о целевом обучении;
формирует список кандидатов, направляемый в установленном порядке в Комитет по науке и высшей школе.

6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более двух третей ее членов. Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

7. Комиссия принимает решение в отсутствие кандидатов.

8. Отбор производится Комиссией в форме собеседования и конкурса документов в соответствии с критериями, установленными пунктом 3 настоящего Порядка.

9. Решение Комиссии оформляется протоколом по форме согласно приложению к настоящему Положению.

10. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Отдел по вопросам государственной службы и кадров.

Приложение к Положению
о Конкурсной комиссии
для отбора кандидатов
для заключения договора
о целевом обучении,
утвержденному распоряжением
Комитета по благоустройству
Санкт-Петербурга
от «12» 05 2023 г. № 121-Р

ПРОТОКОЛ
заседания Конкурсной комиссии для отбора кандидатов
для заключения договора о целевом обучении

«__» _____ 20__ г.
(дата проведения заседания Комиссии)

Присутствовало на заседании ____ из ____ членов Комиссии по отбору граждан для заключения договора о целевом обучении (далее – Комиссия):

Фамилия, имя, отчество члена Комиссии, присутствовавшего на заседании Комиссии	Должность

ПОВЕСТКА ДНЯ

О проведении отбора кандидатов для заключения договора о целевом обучении.

1. Рассматривали документы следующих лиц:

(фамилии и инициалы кандидатов).

2. Вопросы к кандидатам и краткие ответы на них, используемые при проведении индивидуального собеседования:

3. Результаты анализа представленных кандидатами документов:

4. Результаты голосования:

№ п/п	Ф.И.О. кандидата	Количество голосов	
		«за»	«против»

5. Решение Комиссии:

Председатель Комиссии

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество)

Члены Комиссии:

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество)

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество)

Секретарь Комиссии

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество)

Приложение № 2 к Порядку
направления на целевое обучение
по образовательным программам
высшего образования за счет
бюджетных ассигнований
федерального бюджета,
утвержденному распоряжением
Комитета по благоустройству
Санкт-Петербурга
от «12» 05 2023 г. № 121-Р

**Председателю Комитета
по благоустройству Санкт-Петербурга
Пониделко В.А.**

от _____
(Фамилия, имя, отчество гражданина полностью)

_____ (дата рождения)

_____ (серия, номер паспорта, кем и когда выдан)

Место регистрации/жительства:

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Заявление

Прошу заключить со мной договор о целевом обучении по образовательной
программе высшего образования _____ по специальности:
(бакалавриат/ специалитет/ магистратура)

_____ (наименование специальности, код)

_____ (наименование высшего учебного заведения)

По окончании обучения обязуюсь отработать в течение 3 лет
в _____
(наименование организации)

С Положением о заключении и расторжении договора о целевом обучении
и об отборе граждан для заключения договора о целевом обучении ознакомлен(а).

Настоящим подтверждаю, что получаю образование данного уровня впервые.

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Приложение № 3 к Порядку
направления на целевое обучение
по образовательным программам
высшего образования за счет
бюджетных ассигнований
федерального бюджета,
утвержденному распоряжением
Комитета по благоустройству
Санкт-Петербурга
от «12» 05 2023 г. № 121-Р

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

в связи с заключением договора о целевом обучении и в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Комитету по благоустройству Санкт-Петербурга, расположенному по адресу: Санкт-Петербург, ул. Караванная, д. 9, литера А, 191023, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, контактный номер телефона, адрес электронной почты), а именно обработку и передачу (предоставление) моих данных с использованием информационно-телекоммуникационных сетей в Комитет по науке и высшей школе, для последующего предоставления в государственное образовательное учреждение высшего образования, реализующее образовательные программы высшего образования в пределах квоты приема на целевое обучение, в целях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации при взаимодействии с образовательными учреждениями в рамках Постановления Правительства РФ от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва в письменной форме.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4 к Порядку
направления на целевое обучение
по образовательным программам
высшего образования за счет
бюджетных ассигнований
федерального бюджета,
утвержденному распоряжением
Комитета по благоустройству
Санкт-Петербурга
от «12» 05 2023 г. № 121-Р

СОГЛАСИЕ

на заключение договора о целевом обучении по образовательной программе
высшего образования с несовершеннолетним лицом в возрасте до 18 лет

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

_____ (паспорт серия и номер, кем и когда выдан)

_____ (зарегистрирован(а) по адресу)

являюсь законным представителем _____

_____ (фамилия, имя и отчество)

_____ (паспорт серия и номер, кем и когда выдан)

_____ (зарегистрирован(а) по адресу)

Я даю свое согласие на заключение между _____,
(фамилия, имя, отчество)

и Комитетом по благоустройству Санкт-Петербурга договора о целевом обучении
по образовательной программе высшего образования в соответствии с п. 1 ст. 26
Гражданского кодекса Российской Федерации.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 5 к Порядку
направления на целевое обучение
по образовательным программам
высшего образования за счет
бюджетных ассигнований
федерального бюджета,
утвержденному распоряжением
Комитета по благоустройству
Санкт-Петербурга
от «12» С5 2023 г. № 121-Р

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

в связи с заключением договора о целевом обучении и в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Комитету по благоустройству Санкт-Петербурга, расположенному по адресу: Санкт-Петербург, ул. Караванная, д. 9, литера А, 191023, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»¹, со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных в Комитет по благоустройству Санкт-Петербурга, в целях обеспечения законодательства в рамках Постановления Правительства РФ от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва в письменной форме.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

¹ обработка персональных данных – действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных

Приложение № 6 к Порядку
направления на целевое обучение
по образовательным программам
высшего образования за счет
бюджетных ассигнований
федерального бюджета,
утвержденному распоряжением
Комитета по благоустройству
Санкт-Петербурга
от «12» 05 2023 г. № 121-Р

ДОГОВОР

о целевом обучении по образовательной программе высшего образования

Санкт-Петербург

«__» _____ 202 г.

Комитет по благоустройству Санкт-Петербурга, именуемый в дальнейшем заказчиком, в лице председателя Комитета Пониделко Василия Анатольевича, действующего на основании Положения о Комитете по благоустройству Санкт-Петербурга, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.06.2010 № 836, с одной стороны, и

_____, именуем _____ в дальнейшем гражданином,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)
с другой стороны,

_____,
(полное наименование организации, в которую будет трудоустроен гражданин)
именуемый в дальнейшем работодателем, совместно именуемые сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет настоящего договора

1.1. Гражданин обязуется освоить образовательную программу высшего образования, (далее – образовательная программа) в соответствии с характеристиками освоения гражданином образовательной программы, определенными разделом II настоящего договора (далее - характеристики обучения), и осуществить трудовую деятельность в соответствии с полученной квалификацией на условиях настоящего договора.

1.2. Гражданин вправе, поступать на целевое обучение в пределах установленной квоты приема на целевое обучение в соответствии с характеристиками обучения.

1.3. Заказчик в период освоения гражданином образовательной программы обязуется организовать предоставление гражданину мер поддержки и обеспечить трудоустройство гражданина в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения образовательной программы, на условиях настоящего договора.

1.4. Согласие законного представителя - родителя, усыновителя или попечителя несовершеннолетнего гражданина, оформленное в письменной форме, прилагается к настоящему договору и является его неотъемлемой частью.

II. Характеристики обучения гражданина

2.1. Гражданин поступает на целевое обучение в пределах установленной квоты приема на целевое обучение по образовательной программе в соответствии со следующими характеристиками обучения:

наличие государственной аккредитации образовательной программы обязательно;
код и наименование специальности:

форма (одна из форм) обучения: _____ ;
(очная, очно-заочная, заочная)
 на базе _____ образования;
(основного общего, среднего общего, среднего профессионального, высшего)
 наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность: _____ ;
 направленность (профиль) образовательной программы: _____
 и осваивает образовательную программу в соответствии с характеристиками обучения.

III. Место осуществления гражданином трудовой деятельности в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения образовательной программы, срок трудоустройства и осуществления трудовой деятельности

3.1. Место осуществления гражданином трудовой деятельности в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения образовательной программы, устанавливается в организации, являющейся работодателем по настоящему договору (далее - организация, в которую будет трудоустроен гражданин):

- а) полное наименование организации, в которую будет трудоустроен гражданин в соответствии с настоящим договором : _____ ;
- б) характер деятельности организации, в которую будет трудоустроен гражданин в соответствии с настоящим договором: _____ ;
- в) должность, специальность, квалификация, вид работы: _____ .

(наименование должности)

г) наименование субъекта Российской Федерации, на территории которого будет трудоустроен гражданин: Санкт-Петербург.

3.2. Гражданин и организация, в которую будет трудоустроен гражданин, заключат трудовой договор о трудовой деятельности гражданина на условиях, установленных настоящим разделом, в срок не более 3 месяцев после даты отчисления гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в связи с получением образования (завершением обучения), (далее - установленный срок трудоустройства).

3.3. Срок осуществления гражданином трудовой деятельности в организации, в которую будет трудоустроен гражданин, на условиях, установленных настоящим разделом (далее - установленный срок трудовой деятельности), составляет 3 года. Указанный срок длится с даты заключения трудового договора, а при не заключении трудового договора в установленный срок трудоустройства - с даты истечения установленного срока трудоустройства (с учетом приостановления исполнения обязательств сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

IV. Права и обязанности заказчика

4.1. Заказчик обязан:

- а) организовать прохождение гражданином практики в соответствии с учебным планом в организациях, находящиеся в ведении Комитета;
- б) обеспечить трудоустройство гражданина на условиях, установленных разделом

III настоящего договора;

в) обеспечить условия для трудовой деятельности гражданина на условиях, установленных разделом III настоящего договора, с даты трудоустройства до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательств сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации);

г) уведомить в письменной форме гражданина об изменении своих наименования, места нахождения, банковских реквизитов или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней после соответствующих изменений.

4.2. Заказчик вправе:

а) согласовывать гражданину тему выпускной квалификационной работы;

б) направлять в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой гражданин осваивает образовательную программу, предложения по организации прохождения практики гражданином;

в) направлять в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой гражданин осваивает образовательную программу, запросы о предоставлении сведений о результатах освоения гражданином образовательной программы;

V. Права и обязанности гражданина

5.1. Гражданин обязан:

а) в недельный срок после поступления на обучение по образовательной программе проинформировать в письменной форме заказчика о поступлении на обучение;

б) освоить образовательную программу в соответствии с характеристиками обучения, установленными разделом II настоящего договора;

в) заключить трудовой договор на условиях, установленных разделом III настоящего договора;

г) осуществить трудовую деятельность на условиях, установленных разделом III настоящего договора;

д) уведомить в письменной форме заказчика об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, адреса регистрации по месту жительства, иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней после соответствующих изменений.

5.2. Гражданин вправе:

а) осуществить перевод для обучения по образовательной программе в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или внутри организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой гражданин осваивает образовательную программу, если характеристики обучения после перевода соответствуют разделу II настоящего договора;

б) по согласованию с заказчиком осуществить перевод для обучения по образовательной программе в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или внутри организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой гражданин осваивает образовательную программу, с изменением характеристик обучения, указанных в разделе II настоящего договора, с внесением соответствующих изменений в настоящий договор.

VI. Права и обязанности работодателя

6.1. Работодатель обязан:

а) предоставить гражданину в период освоения образовательной программы прохождения практики в соответствии с учебным планом;

б) осуществить трудоустройство гражданина на условиях, установленных разделом III настоящего договора;

в) обеспечить условия для трудовой деятельности гражданина на условиях, установленных разделом III настоящего договора, с даты трудоустройства до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательств сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

6.2. Работодатель вправе:

согласовывать гражданину тему выпускной квалификационной работы.

VII. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с частью 6 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

7.2. Заказчик в случае неисполнения обязательств по трудоустройству гражданина выплачивает гражданину компенсацию в сумме, установленной законодательством Российской Федерации, в течение 3 месяцев и в порядке, предусмотренном разделом IV Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (далее - Положение).

7.3. Гражданин в случае неисполнения обязательств по освоению образовательной программы и (или) по осуществлению трудовой деятельности в течение не менее 3 лет в соответствии с полученной квалификацией возмещает заказчику расходы, связанные с предоставлением мер поддержки гражданину, в течение 3 месяцев и в порядке, предусмотренном разделом V Положения.

7.4. Заказчик в случае неисполнения обязательств по трудоустройству гражданина или гражданин в случае неисполнения им обязательств по осуществлению трудовой деятельности в течение 3 лет выплачивают штраф образовательной организации в размере расходов федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета, осуществленных на обучение гражданина не позднее 12 месяцев со дня получения требования о выплате штрафа и в порядке, предусмотренном разделом VI Положения.

7.5. В случае не поступления гражданина на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение по образовательной программе после заключения настоящего договора, настоящий договор считается расторгнутым.

7.6. Стороны освобождаются от исполнения обязательств по настоящему договору и от ответственности за их неисполнение при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации.

IX. Заключительные положения

9.1. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

9.2. Настоящий договор вступает в силу с «___» _____ 20__ г. и действует до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательства гражданина по осуществлению трудовой деятельности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

9.3. В случае не поступления гражданина на целевое обучение в пределах квоты

приема на целевое обучение по образовательной программе после заключения настоящего договора, настоящий договор считается расторгнутым. _____

(в течение ___ после заключения настоящего договора, до "___" _____ 20__ г.) (выбрать нужное)

9.4. Внесение изменений в настоящий договор оформляется дополнительными соглашениями к нему.

Х. Адреса и платежные реквизиты сторон

Заказчик

Комитет по благоустройству
Санкт-Петербурга
Адрес: Санкт-Петербург,
ул. Караванная, д.9, лит. А, 191023
Телефон: (812) 576-12-04
Факс: (812) 312-79-62
ИНН
КПП
ОГРН
ОКПО

Лицевой счет в Комитете финансов:

Председатель Комитета

_____/В.А.Пониделко/ _____/ФИО/

М.П.

Гражданин

фамилия, имя, отчество (при наличии)

дата рождения

паспортные данные: серия, номер, когда и кем
выдан

место регистрации

банковские реквизиты (при наличии)

Работодатель

полное наименование

(местонахождение)

(банковские реквизиты)

(иные реквизиты)

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, имя, отчество
(при наличии))

М.П.