



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
 АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛИНИНСКОГО
 РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

П Р И К А З

окуд

06.03.2023

№ 9-н

Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Калининского района Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации Калининского района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Админ. Калининского р-на
 № 9-н/2023
 от 06.03.2023



В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона Санкт-Петербурга от 11.05.2016 № 248-44 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и пунктом 2 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 837 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Калининского района Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации Калининского района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее — Перечень), согласно приложению.

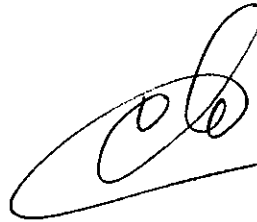
2. Признать утратившим силу приказ администрации от 15.12.2022 № 80-п «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Калининского района Санкт-Петербурга,

при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации Калининского района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

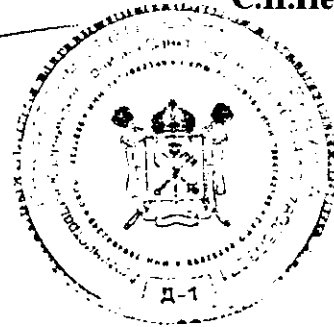
3. Отделу по вопросам государственной службы и кадров администрации Калининского района Санкт-Петербурга (далее — администрация) ознакомить заинтересованных государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга администрации с Перечнем.

4. Контроль за выполнением приказа остается за главой администрации.

Глава администрации



С.Н.Петриченко



Окунев Л.Ю.
417 47 12

Приложение
к приказу администрации

от 06.03 2023 № 9-п

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Калининского района Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации Калининского района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Советник главы администрации (2 должности).
2. В отделе благоустройства и обращения с отходами:
 - главный специалист (2 должности);
 - специалист 1-й категории (3 должности).
 - 2.1. в секторе обращения с отходами:
 - начальник сектора;
 - ведущий специалист;
 - специалист 1-й категории.
3. В отделе бухгалтерского учета и отчетности:
 - главный специалист-бухгалтер (3 должности);
 - ведущий специалист-бухгалтер (2 должности).
4. В отделе бюджетного планирования и финансирования:
 - главный специалист (5 должностей);
 - ведущий специалист (2 должности).
5. В отделе внутреннего финансового аудита и ведомственного контроля:
 - главный специалист;
 - ведущий специалист;
 - специалист 1-й категории.
6. В отделе по вопросам государственной службы и кадров:
 - главный специалист (2 должности);
 - ведущий специалист.
 - 6.1. в секторе ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства:
 - начальник сектора;
 - ведущий специалист;
 - специалист 1-й категории.
 - 6.2. в секторе по профилактике коррупционных и иных правонарушений:
 - начальник сектора;
 - ведущий специалист;
 - специалист 1-й категории.
7. В отделе по вопросам законности, правопорядка и безопасности:
 - главный специалист (2 должности);
 - ведущий специалист (2 должности);
 - специалист 1-й категории (2 должности).
8. В жилищном отделе:
 - главный специалист;
 - ведущий специалист;
 - специалист 1-й категории (2 должности).

- 8.1. в секторе предоставления жилья государственного жилищного фонда:
начальник сектора;
главный специалист;
ведущий специалист;
специалист 1-й категории.
9. В отделе закупок:
главный специалист (3 должности);
ведущий специалист;
специалист 1-й категории.
10. В отделе здравоохранения:
10.1. в секторе организации медицинской деятельности:
начальник сектора;
главный специалист (2 должности);
специалист 1-й категории.
10.2. в секторе обеспечения деятельности медицинских учреждений:
начальник сектора;
главный специалист;
ведущий специалист.
11. В отделе информатизации и связи:
главный специалист (2 должности);
ведущий специалист.
12. В отделе культуры:
главный специалист;
специалист 1-й категории (2 должности).
13. В отделе образования:
13.1. в секторе организационно-методической работы:
начальник сектора;
главный специалист (3 должности).
13.2. в секторе контроля и координации деятельности образовательных учреждений:
начальник сектора;
главный специалист (2 должности);
ведущий специалист;
специалист 1-й категории.
14. В общем отделе:
14.1. в протокольном секторе:
начальник сектора.
14.2. в секторе приема граждан и юридических лиц:
начальник сектора.
15. В отделе организационной работы и взаимодействия с органами местного самоуправления:
главный специалист (3 должности).
16. В отделе потребительского рынка:
главный специалист (3 должности);
специалист 1-й категории (2 должности).
17. В отделе районного хозяйства:
главный специалист;
ведущий специалист;
специалист 1-й категории (2 должности).
18. В отделе социальной защиты населения:
18.1. в секторе социальной поддержки льготных категорий граждан:
начальник сектора;
главный специалист (3 должности);
ведущий специалист (4 должности);

специалист 1-й категории (3 должности).

18.2. в секторе организации адресной социальной помощи:

начальник сектора;

главный специалист (2 должности);

ведущий специалист;

специалист 1-й категории (3 должности).

18.3. в секторе социальной защиты семьи и детства:

начальник сектора;

главный специалист (2 должности);

ведущий специалист (2 должности);

специалист 1-й категории.

18.4. в секторе социальной поддержки семей, имеющих детей:

начальник сектора;

главный специалист (4 должности);

ведущий специалист (4 должности);

специалист 1-й категории (3 должности).

18.5. в секторе по делам инвалидов:

начальник сектора;

главный специалист (2 должности);

ведущий специалист;

специалист 1-й категории (2 должности).

18.6. в секторе развития и социального обслуживания:

начальник сектора;

главный специалист (3 должности);

специалист 1-й категории.

19. В отделе строительства и землепользования:

главный специалист (2 должности);

ведущий специалист;

специалист 1-й категории.

20. В отделе физической культуры и спорта:

главный специалист;

специалист 1-й категории (2 должности).

21. В юридическом отделе:

главный специалист – юрисконсульт (3 должности);

ведущий специалист – юрисконсульт (2 должности);

специалист 1-й категории – юрисконсульт.

22. В секторе дежурной службы:

начальник сектора.

23. В секторе информации:

начальник сектора – пресс-секретарь;

ведущий специалист – пресс-секретарь.

24. В секторе контроля договорных обязательств:

начальник сектора;

главный специалист.

25. В секторе мобилизационной подготовки:

начальник сектора;

ведущий специалист.

26. В секторе молодежной политики и взаимодействия с общественными организациями:

начальник сектора;

главный специалист;

специалист 1-й категории.

27. В секторе экономического развития:
начальник сектора;
главный специалист;
ведущий специалист;
специалист 1-й категории.