



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

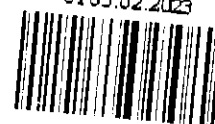
окуд

03.02.2023

№ 294

О порядке определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели из бюджета Санкт-Петербурга государственным бюджетным учреждениям Санкт-Петербурга, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Адм-я Адмиралтейского р-на
№ 294/23
от 03.02.2023



Во исполнение абзаца четвертого пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» и постановления Правительства Санкт-Петербурга от 07.10.2020 № 809 «О мерах по реализации пункта 4 постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203»:

1. Утвердить Порядок определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели из бюджета Санкт-Петербурга государственным бюджетным учреждениям Санкт-Петербурга, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, согласно приложению 1.

2. Утвердить Перечень субсидий на иные цели из бюджета Санкт-Петербурга государственным бюджетным учреждениям Санкт-Петербурга, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, согласно приложению 2.

3. Настоящее распоряжение распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения остается за главой администрации.

Глава администрации

С.И.Оверчук

ПОРЯДОК

определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели из бюджета Санкт-Петербурга государственным бюджетным учреждениям Санкт-Петербурга, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

1. Настоящий порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета Санкт-Петербурга государственным бюджетным учреждениям Санкт-Петербурга, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – порядок) устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели (далее – субсидии) из бюджета Санкт-Петербурга государственным бюджетным учреждениям Санкт-Петербурга (далее – учреждения), функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – администрация).

2. Цели предоставления (направления расходования) субсидии устанавливаются Перечнем субсидий на иные цели из бюджета Санкт-Петербурга государственным бюджетным учреждениям Санкт-Петербурга, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, в соответствии с приложением 2 к распоряжению. Субсидии предоставляются на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения учреждениями государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств - администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга, на указанные цели.

4. Объем субсидий определяется путем применения методик определения объема расходов. Применяются следующие значения кодов методик:

- а) нормативный метод – это расчет ассигнований на основе нормативов, утвержденных в соответствующем нормативном правовом акте;
- б) метод индексации – это расчет ассигнований путем индексации на уровень инфляции или иной коэффициент объема ассигнований текущего (предыдущего) года;
- в) плановый метод – это установление объема ассигнований в соответствии с показателями, указанными в нормативном правовом акте, договоре, целевой программе, условиях займа, актах исполнительных органов власти или главного распорядителя бюджетных средств, принятыми в установленном порядке;
- г) иной метод – это определение объема бюджетных ассигнований методами, не попадающими под определения нормативного метода, метода индексации и планового метода.

Для определения объема субсидии учреждение направляет в отраслевой отдел администрации заявку на получение субсидии (далее-заявка), по форме согласно приложению 1 к порядку, содержащую финансово-экономическое обоснование размера субсидии.

Расчеты (обоснования) субсидии формируются учреждением с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами, требованиями технических регламентов, положениями стандартов, сводами правил, порядками и правоустанавливающими документами, в зависимости от цели субсидии.

5. Перечень документов, предоставляемых в отраслевой отдел администрации при определении размера субсидии:

5.1. Пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на иные цели с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, государственной программы, в случае, если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующих программ, проектов, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные.

5.2. Перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации).

5.3. Программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок.

5.4 Информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества.

5.5 Информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление таких выплат.

Документы, указанные в абзаце 6 пункта 4 и пункте 5 предоставляются в отраслевой отдел администрации не позднее 15 рабочих дней со дня принятия Закона Санкт-Петербурга о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, не позднее начала очередного финансового года.

Отраслевой отдел администрации, координирующий и контролирующей деятельность учреждения по соответствующему направлению деятельности, в течение 5 рабочих дней со дня предоставления документов рассматривает их. В случае отсутствия замечаний отраслевой отдел направляет документы для принятия решения о выделении субсидий курирующему заместителю главы администрации. В случае выявления нарушений в представленной заявке, отраслевой отдел информирует учреждение о причинах отказа. Учреждение в течение двух рабочих дней со дня получения письма устраняет выявленные замечания и повторно направляет документы на рассмотрение. Документы, представленные учреждением повторно, рассматриваются отраслевым отделом администрации в установленный срок.

Решение о предоставлении субсидии оформляется распоряжением администрации, в соответствии с которым заключается соглашение о предоставлении субсидий на иные цели (далее – соглашение).

Ответственными за подготовку проектов распоряжений и разработку значений результатов предоставления субсидии и показателей в целях реализации мероприятий государственных программ, являются отделы администрации, координирующий и контролирующей работу учреждений, которым предоставляются субсидии.

6. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между администрацией и учреждением, в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 16.03.2017 № 21-р «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из бюджета Санкт-Петербурга субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Санкт-Петербурга».

Соглашения заключаются на срок, не превышающий срок действия доведенных Администрации лимитов бюджетных обязательств.

В случае предоставления учреждению субсидий в целях достижения показателей и результатов национальных проектов (программ), источником которых являются субсидии из бюджета Санкт-Петербурга и федерального бюджета в рамках софинансирования

расходов, а также иные межбюджетные трансферты, Соглашения заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета» по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации для договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из федерального бюджета».

6.1. Соглашение должно предусматривать:

а) цели предоставления субсидии с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, государственной программы, в случае, если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующих программ, проектов;

б) значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам национальных или региональных проектов, государственных программ (в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующих программ, проектов), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации);

в) план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий;

г) размер субсидии;

д) сроки (график) перечисления субсидии;

е) сроки предоставления отчетности;

ж) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условия и порядок предоставления субсидий, определенных соглашением;

з) основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения администрации как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

и) основания для досрочного прекращения соглашения по решению администрации в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

- реорганизацией или ликвидацией учреждения;

- нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;

к) запрет на расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке;

л) иные положения (при необходимости).

6.2. Учреждения на дату представления заявки в месяце, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующему требованию:

требование об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами. За исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Санкт-Петербурга, правовыми актами администрации.

6.3. Положение, установленное подпунктом б пункта 6.1. настоящего порядка, не применяется при предоставлении субсидий на осуществление выплат физическим лицам, проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, если иное не установлено Правительством Российской Федерации.

6.4. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления субсидии, отраженным в соглашении и являющимся его неотъемлемой частью.

7. Администрация вправе отказать учреждению в предоставлении субсидии на основании:

7.1. Несоответствия представленных учреждением документов требованиям, указанным в абзаце 6 пункта 4 и пункте 5 порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов.

7.2. Недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

8. Администрация вправе изменить объем предоставляемой субсидии учреждению посредством заключения дополнительного соглашения, в случае:

8.1. Внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии.

8.2. Увеличения или уменьшения объема ассигнований субсидии, предусмотренного сводной бюджетной росписью Санкт-Петербурга.

8.3. Выявления дополнительной потребности учреждения в финансировании субсидии.

8.4. Выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями.

8.5. Выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

8.6. В случае уменьшения органу-учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

9. Субсидии, предоставляемые в соответствии с настоящим порядком, подлежат обязательной проверке администрацией и уполномоченным органом государственного финансового контроля по выполнению Учреждением условий, предусмотренных соглашением.

10. Учреждения представляют в администрацию ежеквартально, не позднее 10 (десяти) рабочих дней, следующих за отчетным периодом:

а) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению 2 к порядку.

б) отчет о достижении показателей результативности предоставления субсидий на иные цели, по форме согласно приложению 3 к порядку.

11. Результаты предоставления субсидии, определяются в соответствии с правовыми актами, являющимися основанием для предоставления субсидии, в том числе для реализации национального проекта (программы), федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, государственной программы, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующих программ, проектов.

Результаты предоставления субсидии отражаются в Соглашении и являются его неотъемлемой частью.

12. В случае выявления нарушений условий, целей и недостижения результатов предоставления субсидий, отраслевой отдел администрации в течение 3 рабочих дней с момента выявления нарушения составляет акт о нарушении условий предоставления

субсидий (далее – акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

В случае, если в установленный срок нарушения не устранены, на основании акта в течение 3 рабочих дней принимается решение о возврате в бюджет Санкт-Петербурга полученных субсидий, которое оформляется распоряжением администрации.

Распоряжение с указанием суммы, срока и кода бюджетной классификации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидий, в течение 5 рабочих дней со дня издания, направляется учреждению.

В случае, если учреждение не перечислит сумму субсидии в бюджет Санкт-Петербурга в размере и сроки, указанные в распоряжении, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке.

Администрация направляет иски в судебные органы в течение 30 дней с момента истечения срока, установленного в распоряжении о возврате субсидии.

13. Неиспользованные в текущем году субсидии на иные цели могут использоваться учреждениями в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением администрации о наличии потребности в направлении остатков субсидий, неиспользованных учреждениями в текущем финансовом году, на те же цели в очередном финансовом году (далее - решение администрации), принимаемом на основании установленных критериев решения о потребности.

14. При определении критериев решения о потребности, если иное не установлено правовым актом правительства Санкт-Петербурга, администрация руководствуется следующими положениями:

14.1. По расходам на закупку товаров, работ и услуг решение администрации о потребности может быть принято в объеме принятых и неисполненных на 1 января очередного финансового года денежных обязательств государственных учреждений по контрактам (договорам) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключенным в текущем финансовом году, и (или) в объеме финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд государственных учреждений, начатых и незавершенных в текущем финансовом году при условии размещения извещения об осуществлении закупки в единой информационной системе в сфере закупок не позднее 15 ноября текущего финансового года или при выделении средств на указанные цели из резервного фонда Правительства Санкт-Петербурга после 15 ноября текущего финансового года.

При определении критериев принятия решения о потребности на закупку товаров, работ и услуг в объеме принятых и неисполненных на 01.01.2023 г. ассигнований 2022 года учитывается условие размещения извещения об осуществлении закупки в единой информационной системе в сфере закупок не позднее 23 декабря 2022 г.

14.2. По расходам на социальное обеспечение населения решение администрации о потребности может быть принято в объеме неиспользованных денежных обязательств перед получателями социальных выплат на приобретение или строительство жилья в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга, принятых в текущем финансовом году.

14.3. По расходам, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставленные из федерального бюджета в соответствии с соглашениями, заключенными Правительством Санкт-Петербурга с федеральными органами государственной власти, принятие решения администрации о потребности осуществляется с учетом требований, установленных правовыми актами соответствующих федеральных органов государственной власти и указанными соглашениями.

15. Решение администрации в отношении остатков средств субсидий, разрешенных (не разрешенных) для использования учреждениями в текущем финансовом году формируется в срок до 01 февраля текущего финансового года.

16. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидий, по которым отсутствует решение администрации о наличии потребности в направлении их на те же цели, подлежат перечислению учреждениями в бюджет Санкт-Петербурга не позднее 01 марта очередного финансового года.

17. Поступления от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, могут использоваться учреждением для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии в соответствии с Решением администрации.

18. Для принятия администрацией решения об использовании в текущем финансовом году остатков субсидий и поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, учреждениями в администрацию предоставляется информация о наличии у учреждений неисполненных обязательств, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения.

19. Администрация в течение 10-ти рабочих дней рассматривает представленную учреждением информацию, подтверждающую наличие потребности в средствах от возврата, и принимает решение о использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, или отказывает.

20. Поступления от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в отношении которых не принято решение об использовании их в текущем финансовом году для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, подлежат возврату в доход бюджета Санкт-Петербурга в течение 5-ти рабочих дней со дня принятия решения об отказе.

21. Руководители учреждений несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за нарушение целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящим порядком.

Приложение № 1

к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета Санкт-Петербурга государственным бюджетным учреждениям Санкт-Петербурга, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

В администрацию Адмиралтейского района Санкт-Петербурга от _____

Заявка на предоставление субсидий на иные цели

В соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели, утвержденным распоряжением администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга от « ____ » _____ 20__ № _____, прошу предоставить субсидии в целях обеспечения расходов:

№ п/п	Наименование целевой статьи	Код бюджетной классификации расходов	Целевое направление расходования субсидий	Сумма запрашиваемой субсидий, руб.		
				на текущий финансовый год	на плановый период	
					на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
ВСЕГО по Заявке						

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

 Руководитель учреждения _____ / _____ /

 Главный бухгалтер учреждения _____ / _____ /

М.П.

Приложение № 2

к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета Санкт-Петербурга государственным бюджетным учреждениям Санкт-Петербурга, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия на «_____» 20__ г,¹

Наименование учредителя: администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Наименование учреждения: Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации ⁴	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления ⁶			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование ²	код ³		всего	из них, разрешенный к использованию ⁵	ВСЕГО, в том числе	из бюджета СПб	возврат дебиторской задолженности прошлых лет ⁷	всего	из них: возвращено в бюджет СПб	Всего ⁹	в том числе:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	требуется в направлении на те же цели ¹⁰

Руководитель (уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г. _____

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения/Приложением № 1 к Соглашению.

<3> Указывается аналитический код Субсидии в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения/Приложением № 1 к Соглашению.

<4> Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

<5> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в году предоставления Субсидии, в отношении которого Учредителем принято Решение о потребности, в соответствии с пунктом 4.1.9 Соглашения.

<6> Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<7> В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № 1 к Соглашению.

<8> Указывается положительная курсовая разница, возникающая при оплате обязательств в иностранной валюте за счет средств Субсидии.

<9> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, 11 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

<10> В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.1.9 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<11> В графе 14 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Приложение № 3

к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета Санкт-Петербурга государственным бюджетным учреждениям Санкт-Петербурга, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Отчет о достижении показателей результативности предоставления субсидий на иные цели
на «__» _____ 20__ года

Наименование учреждения _____

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя	Наименование мероприятия	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель учреждения _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

Приложение 2
к распоряжению администрации
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
от 03.02.2023 № 294

ПЕРЕЧЕНЬ
субсидий на иные цели из бюджета Санкт-Петербурга государственным бюджетным учреждениям Санкт-Петербурга, функции и полномочия
учредителя в отношении которых осуществляет администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
(в 2023 году)

№ п/п	Цель предоставления субсидии	Код классификации расходов бюджета (подраздел, целевая статья, вид расходов, КОСГУ)	Наименование национального проекта (программы)	Наименование федерального проекта/регионального проекта	Наименование ГП	Нормативно-правовой акт	Методика расчетов
1	Расходы на приобретение немонтируемого оборудования и инвентаря для оснащения вводных объектов учреждений дошкольного образования	0701 0210020740 612 241			Развитие образования в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге»	Плановый метод
2	Расходы на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	0702 0220053030 612 241			Развитие образования в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге»	Нормативный метод

№ п/п	Цель предоставления субсидии	Код классификации расходов бюджета (подраздел, целевая статья, вид расходов, КОСГУ)	Наименование национального проекта (программы)	Наименование федерального проекта/регионального проекта	Наименование ГП	Нормативно-правовой акт	Методика расчетов
2	Расходы на обеспечение оснащения государственных общеобразовательных организаций, в том числе структурных подразделений указанных организаций, государственными символами Российской Федерации	0702 022ЕВ57860 612 241	Образование	Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации	Развитие образования в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге»	Плановый метод
3	Субсидия на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	0702 022ЕВ51790 612 241	Образование	Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации	Развитие образования в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге»	Плановый метод
3	Расходы на приобретение оборудования и инвентаря для вводимых после капитального ремонта учреждений образования	0702 0260020680 612 241			Развитие образования в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге»	Плановый метод
4	Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях	0702 0330040650 612 241			Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 497 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге»	Нормативный метод
5	Расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях	0702 03300R3040 612 241			Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 497 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге»	Нормативный метод

№ п/п	Цель предоставления субсидии	Код классификации расходов бюджета (подраздел, целевая статья, вид расходов, КОСГУ)	Наименование национального проекта (программы)	Наименование федерального проекта/регионального проекта	Наименование ГП	Нормативно-правовой акт	Методика расчетов
6	Субсидия на поддержку отрасли культуры	0703 081A155190 612 281			Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 488 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге»	Плановый метод
7	Расходы на обеспечение непрерывного и планомерного повышения квалификации руководящих и педагогических работников	0705 026E120620 612 241	Образование	Современная школа	Развитие образования в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге»	Метод индексации
8	Расходы на организацию и проведение мероприятий в сфере молодежной политики	0707 1710079450 612 241			Создание условий для обеспечения общественного согласия в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 452 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Создание условий для обеспечения общественного согласия в Санкт-Петербурге»	Плановый метод
9	Субсидия на организацию проведения культурно-познавательной программы для обучающихся 9-х и 10-х классов государственных общеобразовательных организаций «Театральный урок в Мариинском театре»	0709 0260020590 612 241			Развитие образования в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге»	Плановый метод
10	Расходы на капитальный ремонт учреждений образования	0709 0260020940 612 281			Развитие образования в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге»	Плановый метод

№ п/п	Цель предоставления субсидии	Код классификации расходов бюджета (подраздел, целевая статья, вид расходов, КОСГУ)	Наименование национального проекта (программы)	Наименование федерального проекта/регионального проекта	Наименование ГП	Нормативно-правовой акт	Методика расчетов
11	Расходы на обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды	0709 026E452100 612 241	Образование	Цифровая образовательная среда	Развитие образования в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге»	Плановый метод
12	Расходы на организацию посещения обучающимися первой и второй образовательной ступени (1-4 и 5-8 кл.) общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга цикла музейных образовательных программ	0709 1730078650 612 241			Создание условий для обеспечения общественного согласия в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 452 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Создание условий для обеспечения общественного согласия в Санкт-Петербурге»	Нормативный метод
13	Расходы на капитальный ремонт учреждений здравоохранения	0909 0150010520 612 241			Развитие здравоохранения в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2014 № 553 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие здравоохранения в Санкт-Петербурге»	Плановый метод
14	Расходы на прочие мероприятия в области здравоохранения	0909 0150010540 612 241			Развитие здравоохранения в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2014 № 553 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие здравоохранения в Санкт-Петербурге»	Плановый метод
15	Расходы на замену лифтового оборудования учреждений здравоохранения	0909 0150010830 612 241			Развитие здравоохранения в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2014 № 553 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие здравоохранения в Санкт-Петербурге»	Плановый метод

№ п/п	Цель предоставления субсидии	Код классификации расходов бюджета (подраздел, целевая статья, вид расходов, КОСГУ)	Наименование национального проекта (программы)	Наименование федерального проекта/регионального проекта	Наименование ГП	Нормативно-правовой акт	Методика расчетов
15	Субсидии государственным учреждениям здравоохранения на оказание экстренной медицинской помощи иностранным гражданам и гражданам не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС при заболеваниях, включенных в базовую программу ОМС	0909 0150010880 612 241			Развитие здравоохранения в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2014 № 553 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие здравоохранения в Санкт-Петербурге»	Нормативный метод
16	Расходы на проведение капитального ремонта в рамках реализации регионального проекта «Модернизация первичного звена здравоохранения»	0909 015N953651 612 241			Развитие здравоохранения в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2014 № 553 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие здравоохранения в Санкт-Петербурге»	Нормативный метод
17	Расходы на приобретение оборудования в рамках реализации регионального проекта «Модернизация первичного звена здравоохранения»	0909 015N953652 612 281			Развитие здравоохранения в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2014 № 553 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие здравоохранения в Санкт-Петербурге»	Нормативный метод
18	Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки работникам государственных учреждений	1003 0310040240 612 241			Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 497 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге»	Нормативный метод
19	Расходы на профилактику инфекционных заболеваний, включая иммунопрофилактику	0909 0110010020 612 241			Развитие здравоохранения в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2014 № 553 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие здравоохранения в Санкт-Петербурге»	Нормативный метод

№ п/п	Цель предоставления субсидии	Код классификации расходов бюджета (подраздел, целевая статья, вид расходов, КОСГУ)	Наименование национального проекта (программы)	Наименование федерального проекта/регионального проекта	Наименование ГП	Нормативно-правовой акт	Методика расчетов
20	Расходы на проектирование, ремонт и оснащение оборудованием внутридворовых спортивных площадок для занятий физической культурой и спортом населения	1101 041P545060 612 241	Демография	Спорт - норма жизни	Развитие физической культуры и спорта в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 498 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие физической культуры и спорта в Санкт-Петербурге»	Плановый метод
21	Расходы на проведение мероприятий по физическому воспитанию населения	1102 041P545010 612 241	Демография	Спорт - норма жизни	Развитие физической культуры и спорта в Санкт-Петербурге	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 498 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие физической культуры и спорта в Санкт-Петербурге»	Плановый метод