



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОГРАДСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

П Р И К А З

ОКУД 0251151

30.12.2022

№ 624-к

**Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации Петроградского района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 837 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации Петроградского района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень).

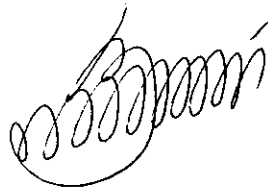
2. Отделу по вопросам государственной службы и кадров ознакомить заинтересованных государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга, замещающих должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, с Перечнем.

3. Признать утратившим силу приказ администрации Петроградского района Санкт-Петербурга от 28.12.2021 № 710-к «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, при назначении на которые граждане и при замещении которых

государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации Петроградского района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Глава администрации**



**В.В.Омельницкий**

### **ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга  
в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга,  
при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные  
гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации Петроградского района  
Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе  
и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)  
и несовершеннолетних детей**

1. В отделе по вопросам государственной службы и кадров:  
главный специалист (4 единицы).
2. В отделе бухгалтерского учета и отчетности:  
главный специалист (3 единицы);  
ведущий специалист.
3. В секторе отчетности отдела бухгалтерского учета и отчетности:  
начальник;  
главный специалист.
4. В юридическом отделе:  
главный специалист – юрисконсульт;  
ведущий специалист – юрисконсульт (2 единицы).
5. В отделе районного хозяйства:  
главный специалист (2 единицы);  
ведущий специалист;  
специалист 1-й категории (2 единицы).
6. В жилищном отделе:  
главный специалист (3 единицы);  
ведущий специалист;  
специалист 1-й категории (3 единицы).
7. В отделе информатизации и связи:  
главный специалист;  
специалист 1-й категории.
8. В отделе потребительского рынка:  
главный специалист;  
ведущий специалист.
9. В отделе по вопросам законности, правопорядка и безопасности:  
главный специалист (2 единицы);  
ведущий специалист.
10. В отделе социальной защиты населения:  
главный специалист (4 единицы);

ведущий специалист (5 единиц);  
специалист 1-й категории (6 единиц).

11. В отделе культуры:  
главный специалист.

12. В секторе молодежной политики и взаимодействия с общественными организациями  
отдела культуры:  
начальник;  
ведущий специалист.

13. В отделе здравоохранения:  
главный специалист (2 единицы);  
ведущий специалист.

14. В отделе образования:  
главный специалист (3 единицы);  
ведущий специалист;  
специалист 1-й категории (3 единицы).

15. В отделе благоустройства и дорожного хозяйства:  
главный специалист;  
ведущий специалист;  
специалист 1-й категории.

16. В отделе экономического развития:  
главный специалист, исполняющий обязанности начальника отдела в период  
его временного отсутствия.

17. В секторе закупок:  
начальник;  
главный специалист;  
специалист 1-й категории.

18. В отделе строительства и землепользования:  
главный специалист (2 единицы);  
ведущий специалист;  
специалист 1-й категории.

19. В секторе физической культуры и спорта:  
начальник;  
главный специалист.

20. В секторе информации:  
начальник.

21. В секторе по мобилизационной подготовке:  
начальник;  
специалист 1-й категории.

22. В планово-финансовом отделе:  
главный специалист (2 единицы).