



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ПО ПЕЧАТИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ
СО СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

П Р И К А З

окуд

№ 164

17.12.2022

**О внесении изменений в приказ
Комитета от 29.12.2021 № 150**

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 11.05.2016 № 248-44 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в приказ Комитета по печати и взаимодействию со средствами массовой информации от 29.12.2021 № 150 «Об утверждении положения о порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по печати и взаимодействию со средствами массовой информации, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по печати и взаимодействию со средствами массовой информации, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – приказ), изложив приложение к приказу согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета

В.В.Рябовол

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по печати и взаимодействию со средствами массовой информации, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по печати и взаимодействию со средствами массовой информации, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Положение о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по печати и взаимодействию со средствами массовой информации, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по печати и взаимодействию со средствами массовой информации, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Положение) определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по печати и взаимодействию со средствами массовой информации (далее - должности гражданской службы, Комитет), и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в виде справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

а) гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете (далее - граждане);

б) государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете, отнесенные к высшей группе должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга и главной группе должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга категории «руководители», а также должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, утвержденные приказом Комитета от 31.07.2017 № 128 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по печати и взаимодействию со средствами массовой информации, при замещении которых государственный гражданские служащие Санкт-Петербурга Комитета по печати и взаимодействию со средствами массовой информации обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – гражданские служащие).

3. Гражданские служащие представляют сведения о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной ими, их супругой (супругом) и(или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года (с 1 января по 31 декабря), предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данных лиц и их супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее - сведения о расходах).

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее - справка):

гражданами - при поступлении на государственную гражданскую службу Санкт-Петербурга;

гражданскими служащими - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

кандидатами на должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете, отнесенные к высшей группе должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга и главной группе должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга категории «руководители», а также должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, утвержденные приказом Комитета от 31.07.2017 № 128 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по печати и взаимодействию

со средствами массовой информации, при замещении которых государственный гражданские служащие Санкт-Петербурга Комитета по печати и взаимодействию со средствами массовой информации обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – кандидаты на должность).

5. Сведения о расходах представляются гражданскими служащими в срок, установленный для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и отражаются в соответствующем разделе справки.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о расходах представляются в сектор по вопросу государственной службы, кадров и делопроизводства Комитета.

7. Гражданин представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату).

8. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 7 настоящего положения.

9. Гражданский служащий представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности,

и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

3) сведения о расходах в случае, указанном в пункте 3 настоящего Положения.

10. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, или гражданский служащий обнаружили, что в представленных ими в сектор по вопросам государственной службы, кадров и делопроизводства сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в следующие сроки:

1) гражданин - в течение одного месяца со дня представления указанных сведений в соответствии с абзацем вторым пункта 4 настоящего Положения;

2) гражданский служащий - в течение одного месяца после окончания срока, указанного в абзаце третьем пункта 4 настоящего Положения;

3) кандидат на должность, предусмотренную перечнем, - в течение одного месяца со дня представления указанных сведений в соответствии с абзацем четвертым пункта 4 настоящего Положения.

11. В случае непредставления по объективным причинам гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению соответствующей комиссией по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, при назначении на должность гражданской службы, а также представляемые гражданским служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений, и сведения о расходах приобщаются к личному делу гражданского служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, кандидатами на должности, предусмотренные перечнем, и гражданскими служащими, а также сведения о расходах, представляемые гражданскими служащими, относятся к информации ограниченного доступа.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

14. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах государственных органов Санкт-Петербурга и предоставление этих сведений

средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами осуществляются в порядке, утвержденном Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», и в соответствии с законом Санкт-Петербурга от 16.05.2016 № 248-44 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – Закон Санкт-Петербурга).

15. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с Законом Санкт-Петербурга гражданином, кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, и гражданским служащим, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

16. Решение об осуществлении контроля за соответствием расходов гражданских служащих, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам принимает Губернатор Санкт-Петербурга либо уполномоченное им должностное лицо.

17. Контроль за соответствием расходов гражданских служащих, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется Комитетом государственной службы и кадровой политики Администрации Губернатора Санкт-Петербурга.

18. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, не был назначен на должность гражданской службы, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящей статьи.

Справка возвращается лицам, указанным в абзаце первом настоящей статьи, по их письменному заявлению вместе с другими документами.

19. В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный Закон) непредставление гражданином либо представление им заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на государственную гражданскую службу Санкт-Петербурга.

20. В случае непредставления гражданским служащим либо представления им заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера указанный гражданский служащий несет ответственность в соответствии с Федеральным законом и Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

21. В случае непредставления гражданским служащим либо представления им неполных или недостоверных сведений о своих расходах указанный гражданский служащий несет ответственность в соответствии с Федеральным законом, Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ

«О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

22. Непредставление кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, либо представление им заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является основанием для отказа в назначении на должность гражданской службы.