



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
 АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛИНИНСКОГО  
 РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**П Р И К А З**

окуд

15.12.2022

№ 80-П

Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Калининского района Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации Калининского района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Админ.Калининского р-на  
 № 80-П/2022  
 от 15.12.2022



В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона Санкт-Петербурга от 11.05.2016 № 248-44 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и пунктом 2 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 837 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Калининского района Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации Калининского района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее — Перечень), согласно приложению.

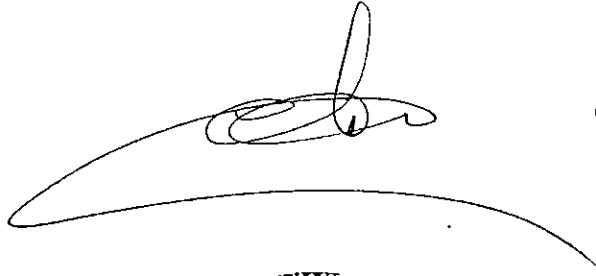
2. Признать утратившим силу приказ администрации от 24.12.2021 № 80-П «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Калининского района Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга

администрации Калининского района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Отделу по вопросам государственной службы и кадров администрации Калининского района Санкт-Петербурга (далее — администрация) ознакомить заинтересованных государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга администрации с Перечнем.

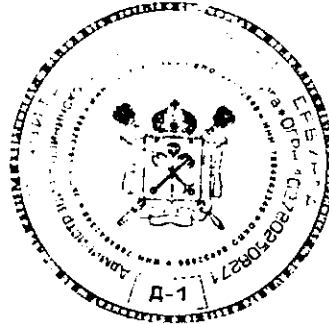
4. Контроль за выполнением приказа остается за главой администрации.

Глава администрации



С.Н.Петриченко

Окунев Л.Ю.  
417 47 12



Приложение  
к приказу администрации

от 15.12.2022 № 80-п

### ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Калининского района Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации Калининского района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Советник главы администрации (2 должности).
2. В отделе благоустройства и обращения с отходами:  
главный специалист (2 должности);  
специалист 1-й категории (3 должности).
  - 2.1. в секторе обращения с отходами:  
начальник сектора;  
ведущий специалист;  
специалист 1-й категории.
3. В отделе бухгалтерского учета и отчетности:  
главный специалист-бухгалтер (3 должности);  
ведущий специалист-бухгалтер (2 должности).
4. В отделе бюджетного планирования и финансирования:  
главный специалист (5 должностей);  
ведущий специалист (2 должности).
5. В отделе внутреннего финансового аудита и ведомственного контроля:  
главный специалист;  
ведущий специалист;  
специалист 1-й категории.
6. В отделе по вопросам государственной службы и кадров:  
главный специалист (2 должности);  
ведущий специалист.
  - 6.1. в секторе ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства:  
начальник сектора;  
ведущий специалист;  
специалист 1-й категории.
  - 6.2. в секторе по профилактике коррупционных и иных правонарушений:  
начальник сектора;  
ведущий специалист.
7. В отделе по вопросам законности, правопорядка и безопасности:  
главный специалист (2 должности);  
ведущий специалист (2 должности);  
специалист 1-й категории (2 должности).
8. В жилищном отделе:  
главный специалист;  
ведущий специалист;  
специалист 1-й категории (2 должности).
  - 8.1. в секторе предоставления жилья государственного жилищного фонда:  
начальник сектора;

главный специалист;  
ведущий специалист;  
специалист 1-й категории.

9. В отделе закупок:  
главный специалист (3 должности);  
ведущий специалист;  
специалист 1-й категории.

10. В отделе здравоохранения:  
10.1. в секторе организации медицинской деятельности:  
начальник сектора;  
главный специалист (2 должности);  
специалист 1-й категории.

10.2. в секторе обеспечения деятельности медицинских учреждений:  
начальник сектора;  
ведущий специалист (2 должности).

11. В отделе информатизации и связи:  
главный специалист (2 должности);  
ведущий специалист.

12. В отделе культуры:  
главный специалист;  
специалист 1-й категории.

13. В отделе образования:  
13.1. в секторе организационно-методической работы:  
начальник сектора;  
главный специалист (3 должности).

13.2. в секторе контроля и координации деятельности образовательных учреждений:  
начальник сектора;  
главный специалист (2 должности);  
ведущий специалист;  
специалист 1-й категории.

14. В общем отделе:  
14.1. в протокольном секторе:  
начальник сектора.  
14.2. в секторе приема граждан и юридических лиц:  
начальник сектора.

15. В отделе организационной работы и взаимодействия с органами местного самоуправления:

главный специалист (3 должности).  
16. В отделе потребительского рынка:  
главный специалист (3 должности);  
специалист 1-й категории (2 должности).

17. В отделе районного хозяйства:  
главный специалист;  
ведущий специалист;  
специалист 1-й категории (2 должности).

18. В отделе социальной защиты населения:  
18.1. в секторе социальной поддержки льготных категорий граждан:  
начальник сектора;  
главный специалист (3 должности);  
ведущий специалист (3 должности);  
специалист 1-й категории (3 должности).

18.2. в секторе организации адресной социальной помощи:  
начальник сектора;  
главный специалист (2 должности);

ведущий специалист;  
специалист 1-й категории (3 должности).

18.3. в секторе социальной защиты семьи и детства:  
начальник сектора;  
главный специалист (2 должности);  
ведущий специалист;  
специалист 1-й категории.

18.4. в секторе социальной поддержки семей, имеющих детей:  
начальник сектора;  
главный специалист (4 должности);  
ведущий специалист (4 должности);  
специалист 1-й категории (3 должности).

18.5. в секторе по делам инвалидов:  
начальник сектора;  
главный специалист (2 должности);  
ведущий специалист (2 должности);  
специалист 1-й категории.

18.6. в секторе развития и социального обслуживания:  
начальник сектора;  
главный специалист (3 должности);  
ведущий специалист;  
специалист 1-й категории.

19. В отделе строительства и землепользования:  
главный специалист (2 должности);  
ведущий специалист;  
специалист 1-й категории.

20. В отделе физической культуры и спорта:  
главный специалист;  
специалист 1-й категории (2 должности).

21. В юридическом отделе:  
главный специалист – юрисконсульт (3 должности);  
ведущий специалист – юрисконсульт (2 должности);  
специалист 1-й категории – юрисконсульт.

22. В секторе дежурной службы:  
начальник сектора.

23. В секторе информации:  
начальник сектора – пресс-секретарь;  
ведущий специалист – пресс-секретарь.

24. В секторе контроля договорных обязательств:  
начальник сектора;  
главный специалист.

25. В секторе мобилизационной подготовки:  
начальник сектора;  
ведущий специалист.

26. В секторе молодежной политики и взаимодействия с общественными организациями:

начальник сектора;  
главный специалист;  
специалист 1-й категории.

27. В секторе экономического развития:  
начальник сектора;  
главный специалист;  
ведущий специалист;  
специалист 1-й категории.