



Правовой акт имеет
нормативный характер

Начальник
Нормативно-методического Управления

Орлов / *Е. Х. Янкова*

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

П Р И К А З

15. 11. 2022

№ 159 -п

**О внесении изменений в приказ
Комитета имущественных
отношений Санкт-Петербурга
от 17.05.2021 № 65-п**

Во исполнение постановления Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 837 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от 17.05.2021 № 65-п «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете имущественных отношений Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 приложения к приказу после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«- специалист 1-й категории сектора кадров (включенный в состав контрактной службы Комитета).».

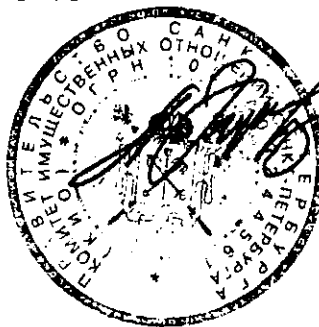
2. Управлению информатизации и автоматизации в течение десяти рабочих дней обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Организационному управлению в течение десяти рабочих дней обеспечить направление настоящего приказа в общедоступные базы правовой информации.

4. Отделу по вопросам государственной службы и кадров довести настоящий приказ до заинтересованных государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга в Комитете имущественных отношений Санкт-Петербурга.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа остается за председателем Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга.

Председатель Комитета



Л.В.Кулаков