



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
П Р И К А З

окуд

04.10.2022

№ 49-ПВ

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении государственных казенных учреждений Санкт-Петербурга, подведомственных Администрации Губернатора Санкт-Петербурга

В соответствии с подпунктом 2 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении государственных казенных учреждений Санкт-Петербурга, подведомственных Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, согласно приложению.

2. Установить, что структурным подразделением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, обеспечивающим проведение мониторинга качества финансового менеджмента в отношении государственных казенных учреждений Санкт-Петербурга, подведомственных Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, является Финансово-бухгалтерское управление Администрации Губернатора Санкт-Петербурга.

3. Контроль за выполнением приказа остается за вице-губернатором Санкт-Петербурга – руководителем Администрации Губернатора Санкт-Петербурга.

Вице-губернатор Санкт-Петербурга
 руководитель Администрации
 Губернатора Санкт-Петербурга



В.И.Пикалёв

Приложение
к приказу Администрации
Губернатора Санкт-Петербурга
от 04.10.2022 № 49-ПВ

ПОРЯДОК
проведения мониторинга качества финансового менеджмента
в отношении государственных казенных учреждений Санкт-Петербурга,
подведомственных Администрации Губернатора Санкт-Петербурга

1. Настоящий Порядок определяет правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента государственных казенных учреждений Санкт-Петербурга, подведомственных Администрации Губернатора Санкт-Петербурга (далее – учреждения), формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга качества финансового менеджмента учреждений, формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента учреждений.

2. Под мониторингом качества финансового менеджмента учреждения понимается проводимый анализ и оценка качества исполнения учреждением бюджетных полномочий, в том числе результатов выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур (далее – оценка качества финансового менеджмента).

3. Оценка качества финансового менеджмента проводится в целях обеспечения эффективности и результативности использования учреждением средств бюджета Санкт-Петербурга по следующим направлениям деятельности учреждения в рамках бюджетного процесса (далее – направления оценки):

планирование бюджета;

исполнение бюджета;

осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд;

ведение учета и формирование отчетности.

4. Оценка качества финансового менеджмента по результатам отчетного года проводится Финансово-бухгалтерским управлением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга (далее – Управление) ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным, на основании данных, имеющихся в распоряжении Управления, а также материалов и сведений, запрашиваемых Управлением у учреждения.

5. Оценка качества финансового менеджмента проводится по направлениям бюджетных процедур по показателям, определяемым приложением № 1 к настоящему Порядку (далее – показатели), и осуществляется по следующей формуле:

$$O = \sum_{j=1}^4 (d_j \times o_j),$$

где:

O – итоговая оценка качества финансового менеджмента;

d_j – удельный вес j-го направления оценки в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

o_j – оценка качества финансового менеджмента по j-му направлению оценки.

Оценка качества финансового менеджмента по направлению оценки определяется по формуле:

$$o_j = \sum_{q=1}^{N_j} (d_{jq} \times E_{jq}),$$

где:

d_{jq} – удельный вес q-го показателя по j-му направлению оценки в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

E_{jq} – оценка значения q-го показателя по j-му направлению оценки;

N_j – количество показателей j-го направления оценки.

6. Оценка качества финансового менеджмента осуществляется в баллах исходя из значений показателей. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 1 баллу. Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 0 баллов.

7. На основании итоговой оценки качества финансового менеджмента учреждению присваивается соответствующая степень качества финансового менеджмента:

от 91 до 100 баллов – «отлично»;

от 76 до 90 баллов – «хорошо»;

от 56 до 75 баллов – «удовлетворительно»;

от 0 до 55 баллов – «неудовлетворительно».

8. По итогам оценки качества финансового менеджмента не позднее 1 мая года, следующего за отчетным, Управление формирует и представляет на утверждение вице-губернатору Санкт-Петербурга – руководителю Администрации Губернатора Санкт-Петербурга отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента (далее – отчет) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

В течение пяти рабочих дней после утверждения отчета Управление обеспечивает размещение отчета на официальном сайте Администрации Губернатора Санкт-Петербурга в разделе «Подведомственные учреждения» и направляет копию отчета учреждениям.

9. Учреждение, итоговая оценка качества финансового менеджмента которого соответствует степени качества финансового менеджмента «неудовлетворительно» или «удовлетворительно», в течение пяти рабочих дней после доведения до него отчета представляет Управлению информацию о причинах недостижения целевых значений показателей (если рассчитанное значение показателя отклоняется от целевого значения показателя в отрицательную сторону более чем на 25 процентов), а также данные о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на обеспечение достижения целевого значения соответствующего показателя.

Примечание.

Понятия и термины, используемые в приложениях к настоящему Порядку, используются в значениях, установленных настоящим Порядком.

Приложение № 1
к Порядку проведения мониторинга качества
финансового менеджмента в отношении
государственных казенных учреждений
Санкт-Петербурга, подведомственных
Администрации Губернатора Санкт-Петербурга

ПОКАЗАТЕЛИ

качества финансового менеджмента в отношении государственных казенных учреждений Санкт-Петербурга,
подведомственных Администрации Губернатора Санкт-Петербурга

№ п/п	Наименование направления оценки (показателя)	Формула для расчета показателя за отчетный год	Единица измерения	Интерпретация значения показателя (оценка)	Целевое значение показателя	Удельный вес направления оценки (показателя), балл
1	2	3	4	5	6	7
1. Планирование бюджета						3
1.1	Качество подготовки расчетов и обоснований расходов бюджета Санкт-Петербурга на содержание учреждения, представляемых Управлению в целях формирования проекта закона Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период	$P = A / B \times 100\%$, где: А – количество отклоненных расчетов и обоснований расходов бюджета Санкт-Петербурга на содержание учреждения, представляемых Управлению в целях формирования проекта закона Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период, ед.;	%	$E(P) = 1$, если $P \leq 20\%$; $E(P) = 0$, если $P > 20\%$	Целевым ориентиром для учреждения является значение показателя (P) не более 20%. Оценивается качество подготовки расчетов и обоснований расходов бюджета Санкт-Петербурга на содержание учреждения, представляемых Управлению в целях формирования проекта закона Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период, включая их соответствие бюджетному законодательству Российской Федерации, правовым	5

1	2	3	4	5	6	7
		<p>В – общее количество расчетов и обоснований расходов бюджета Санкт-Петербурга на содержание учреждения, представляемых в целях формирования проекта закона Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период, ед.</p>			<p>основаниям возникновения расходных обязательств Санкт-Петербурга и правилам формирования и представления главными распорядителями бюджетных средств Санкт-Петербурга расчетов и обоснований расходов бюджета Санкт-Петербурга, установленным Методическими рекомендациями по формированию и представлению главными распорядителями бюджетных средств Санкт-Петербурга расчетов и обоснований расходов бюджета Санкт-Петербурга, утвержденными распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 26.05.2016 № 44-р «О порядке формирования расчетов и обоснований расходов бюджета Санкт-Петербурга»</p>	
1.2	<p>Своевременность опубликования на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (далее – сайт www. bus.gov.ru) информации о показателях бюджетной сметы учреждения на отчетный год</p>	<p>$P = A$, где: A – опубликованная на сайте www. bus.gov.ru полная и достоверная информация о показателях бюджетной сметы учреждения на отчетный год до марта отчетного года</p>	Да/Нет	<p>$E(P) = 1$, если $A =$ «да»; $E(P) = 0$, если $A =$ «нет»</p>	<p>Целевым ориентиром для учреждения является значение показателя (P), равное 1</p>	5

1	2	3	4	5	6	7
2. Исполнение бюджета						3
2.1	Отклонение объема расходов учреждения в IV квартале от среднего объема расходов за I-III кварталы	$P = A_4 / (1,1 \times (A_1 + A_2 + A_3) / 3) \times 100\%$, где: A_n – объем расходов учреждения в n-м квартале отчетного года соответственно, тыс.руб.	%	$E(P) = 1$, если $P < 150\%$; $E(P) = 0$, если $P \geq 150\%$	Целевым ориентиром для учреждения является значение показателя (P) менее 150%	4
2.2	Отношение объема просроченной дебиторской задолженности учреждения (по выданным авансам) к объему кассовых расходов учреждения	$P = A / B \times 100\%$, где: A – объем просроченной дебиторской задолженности учреждения (по выданным авансам) на 1 января года, следующего за отчетным, тыс.руб.; B – объем кассовых расходов учреждения за отчетный год, тыс.руб.	%	$E(P) = 1$, если $P < 0,1\%$; $E(P) = 0$, если $P \geq 0,1\%$	Целевым ориентиром для учреждения является значение показателя (P) менее 0,1%. Негативно расценивается наличие просроченной дебиторской задолженности (по выданным авансам) на 1 января года, следующего за отчетным, в объеме кассовых расходов учреждения за отчетный год	3
2.3	Отношение объема просроченной кредиторской задолженности учреждения к объему кассовых расходов учреждения	$P = A / B \times 100\%$, где: A – объем просроченной кредиторской задолженности по расходам учреждения на 1 января года, следующего за отчетным, тыс.руб.; B – объем кассовых расходов учреждения за отчетный год, тыс.руб.	%	$E(P) = 1$, если $P < 0,0049\%$; $E(P) = 0$, если $P \geq 0,0049\%$	Целевым ориентиром является значение показателя (P), равное 0% (отношение просроченной кредиторской задолженности по расходам к расходам учреждения с учетом математического округления до сотых долей процента (до второго знака после запятой) должно составлять не более 0,0049%). Негативно расценивается накопление значительного объема просроченной кредиторской задолженности на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к объему	3

1	2	3	4	5	6	7
					кассовых расходов учреждения за отчетный год	
3. Осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						2
3.1	Непревышение объема финансового обеспечения, в том числе планируемых платежей для осуществления закупок на очередной финансовый год и плановый период, при утверждении проектов планов-графиков закупок учреждений	$P = A$, где: A – объем финансового обеспечения, в том числе планируемых платежей для осуществления закупок на очередной финансовый год и плановый период превышен (не превышен)	Да/Нет	$E(P) = 0$, если A= «да»; $E(P) = 1$, если A= «нет»	Целевым ориентиром для учреждения является значение показателя (P), равное 1	1
3.2	Непревышение объема финансового обеспечения, в том числе планируемых платежей для осуществления закупок на текущий финансовый год и плановый период, при утверждении проектов изменений, вносимых в планы-графики закупок учреждений	$P = A / B \times 100\%$, где: A – количество несогласованных проектов изменений, вносимых в планы-графики закупок учреждений, за отчетный год, ед.; B – общее количество представленных проектов изменений, вносимых в планы-графики закупок учреждений, за отчетный год, ед.	%	$E(P) = 1$, если $P \leq 20\%$; $E(P) = 0$, если $P > 20\%$	Целевым ориентиром для учреждения является значение показателя (P) не более 20%	1
4. Ведение учета и формирование отчетности						2
4.1	Своевременность представления бюджетной (бухгалтерской) отчетности	$P = (A / 12 + B / 3 + C) / 3 \times 100\%$, где: A – количество месяцев	%	$E(P) = 1$, если $P = 0\%$; $E(P) = 0$,	Целевым ориентиром для учреждения является значение показателя (P), равное 0%.	4

1	2	3	4	5	6	7
		<p>в отчетном году, за которые месячная бюджетная (бухгалтерская) отчетность представлена позже установленного срока, месяцы;</p> <p>В – количество кварталов в отчетном году, за которые квартальная бюджетная (бухгалтерская) отчетность представлена позже установленного срока, кварталы;</p> <p>С – факт нарушения сроков представления годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отчетном году, ед.</p>		если $P > 0\%$	Оценивается финансовая дисциплина учреждения по срокам представления бюджетной (бухгалтерской) отчетности	
4.2	<p>Качество подготовки бюджетной (бухгалтерской) отчетности</p>	<p>$P = A / B \times 100\%$, где:</p> <p>А – количество представленных учреждением версий форм месячной, квартальной и годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности за отчетный год, ед.;</p> <p>В – количество форм месячной, квартальной и годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности, подлежащих сдаче за отчетный год, ед.</p>	%	<p>$E(P) = 1$, если $P = 1$;</p> <p>$E(P) = 0$, если $P > 1$</p>	<p>Целевым ориентиром для учреждения является значение показателя (P), равное 1.</p> <p>Оценивается финансовая дисциплина учреждения по качеству подготовки бюджетной (бухгалтерской) отчетности</p>	4

1	2	3	4	5	6	7
4.3	Своевременность опубликования на сайте www.bus.gov.ru отчета о фактических результатах финансово-хозяйственной деятельности (баланс учреждения, отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного за учреждениями государственного имущества) за год, предшествующий отчетному	P = A, где: A – опубликованы на сайте www.bus.gov.ru полные и достоверные отчеты о фактических результатах финансово-хозяйственной деятельности, включая баланс учреждения, отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного за учреждениями государственного имущества, за год, предшествующий отчетному, до мая отчетного года	Да/Нет	E(P) = 1, если A= «да»; E(P) = 0, если A= «нет»	Целевым ориентиром для учреждения является значение показателя (P), равное 1	2

Приложение № 2
к Порядку проведения мониторинга качества
финансового менеджмента в отношении
государственных казенных учреждений
Санкт-Петербурга, подведомственных
Администрации Губернатора Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ

Вице-губернатор Санкт-Петербурга – руководитель
Администрации Губернатора Санкт-Петербурга

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

«_____» _____ 202_ г.

ОТЧЕТ

**о результатах мониторинга качества финансового менеджмента в отношении государственных казенных учреждений
Санкт-Петербурга, подведомственных Администрации Губернатора Санкт-Петербурга**

Перечень показателей направления оценки (перечень показателей качества финансового менеджмента)	Целевые значения показателей качества финансового менеджмента, балл	Рассчитанные значения показателей качества финансового менеджмента, балл			Отклонение рассчитанных значений показателя качества финансового менеджмента от целевых значений показателей качества финансового менеджмента, %		
		Учреждение 1	Учреждение 2	Учреждение ...	Учреждение 1	Учреждение 2	Учреждение...
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Планирование бюджета							
1.1	Качество подготовки расчетов и обоснований расходов бюджета Санкт-Петербурга на содержание учреждения, представляемых Управлению в целях формирования проекта закона Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период на содержание учреждения						

1	2	3	4	5	6	7	8
1.2 Своевременность опубликования на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (далее – сайт www.bus.gov.ru) информации о показателях бюджетной сметы учреждения на отчетный год							
2. Исполнение бюджета							
2.1 Отклонение объема расходов учреждения в IV квартале от среднего объема расходов за I-III кварталы							
2.2 Отношение объема просроченной дебиторской задолженности учреждения (по выданным авансам) к объему кассовых расходов учреждения							
2.3 Отношение объема просроченной кредиторской задолженности учреждения к объему кассовых расходов учреждения							
3. Осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд							
3.1 Непревышение объема финансового обеспечения, в том числе планируемых платежей для осуществления закупок на очередной финансовый год и плановый период, при утверждении проектов планов-графиков закупок учреждений							
3.2 Непревышение объема финансового обеспечения, в том числе планируемых платежей для осуществления закупок на текущий финансовый год и плановый период, при утверждении проектов изменений, вносимых в планы-графики закупок учреждений							
4. Ведение учета и формирование отчетности							
4.1 Своевременность представления бюджетной (бухгалтерской) отчетности							
4.2 Качество подготовки бюджетной (бухгалтерской) отчетности							

1	2	3	4	5	6	7	8
4.3 Своевременность опубликования на сайте www.bus.gov.ru отчета о фактических результатах финансово-хозяйственной деятельности (баланс учреждения, отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного за учреждениями государственного имущества) за год, предшествующий отчетному							
<i>Итоговая оценка качества финансового менеджмента</i>							
<i>Степень качества финансового менеджмента</i>					X	X	

СОГЛАСОВАНО

Начальник
 Финансово-бухгалтерского управления –
 главный бухгалтер
 Администрации Губернатора Санкт-Петербурга

 (Подпись)

 (Расшифровка подписи)
