



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

27.07.2022

№ 2235-б

**О внесении изменений
в распоряжение Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга
от 29.07.2014 № 199-р**

1. Внести в распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 29.07.2014 № 199-р «Об организации работы по исполнению постановления Правительства Санкт-Петербурга от 02.07.2014 № 561» изменение, изложив приложение № 3 к распоряжению в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением распоряжения остается за председателем Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга.

**Председатель Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга**

Е.Н. Фидрикова

Приложение
к распоряжению Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга
от 27.07.2022 № 2235-р

ЗАЯВЛЕНИЕ ПРИНЯТО
« ____ » _____ 20 ____
_____ час. _____ мин.
зарегистрировано _____ под
№ _____
Специалист: _____

(расшифровка подписи)

В администрацию _____
района Санкт-Петербурга
от _____
(Фамилия, имя, отчество <*>)
Дата рождения: _____
Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Номер телефона: _____
Адрес электронной почты: _____
Документ, удостоверяющий личность _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

СНИЛС ребенка _____
(указывается по желанию заявителя)
Сведения о представителе (в случае подачи заявления
представителем) _____

(Фамилия, имя, отчество <*> представителя)

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Документ, удостоверяющий личность представителя

(наименование документа)

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Документ, удостоверяющий полномочия представителя

(дата выдачи, кем выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки
в виде единовременного пособия в отношении детей, переданных на усыновление
(удочерение), под опеку или попечительство, в приемную семью**

В соответствии с главой 4 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132
«Социальный кодекс Санкт-Петербурга» и постановлением Правительства
Санкт-Петербурга от 02.07.2014 № 561 «О реализации главы 4 «Социальная поддержка
детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на усыновление
(удочерение), под опеку или попечительство, в приемную семью» Закона
Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» прошу предоставить _____

_____ (указывается фамилия, имя, отчество* ребенка, дата рождения)

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

(указывается адрес регистрации ребенка по месту жительства или пребывания в Санкт-Петербурге)

дополнительную меру социальной поддержки в виде единовременного пособия при передаче на усыновление (удочерение), под опеку или попечительство, в приемную семью.

Единовременное пособие прошу произвести _____

(указать сведения о счете в кредитной организации либо адрес отделения Федеральной почтовой связи по месту жительства или пребывания ребенка)

При подаче заявления представлены документы:

Представленные документы после сканирования возвращены.

Информирование о ходе предоставления государственной услуги прошу осуществлять** (нужное указать):

- посредством уведомлений, направленных по электронной почте _____
- посредством СМС-оповещений
- посредством всплывающих уведомлений в мобильном приложении «Государственные услуги в Санкт-Петербурге»
- посредством уведомлений в социальных сетях

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать (нужное указать):

- в администрации _____ района Санкт-Петербурга
- в СПб ГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ¹) _____ района по адресу: _____
- в электронной форме посредством Портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» (далее – Портал)²
- отправить посредством почтового отправления по адресу: _____

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы заявителя (представителя заявителя))

_____ (дата)

* Отчество указывается при его наличии.

** Заполняется при подаче заявления о предоставлении государственной услуги посредством МФЦ либо через Портал.

¹ Указанный способ получения результата предоставления государственной услуги доступен для выбора при подаче заявления о предоставлении государственной услуги посредством МФЦ.

² Указанный способ получения результата предоставления государственной услуги доступен для выбора при подаче заявления о предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством Портала либо через МФЦ.

(линия отреза)

Расписка в приеме документов

Заявление о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременного пособия в отношении детей, переданных на усыновление (удочерение), под опеку или попечительство, в приемную семью и документы

(перечень документов)

приняты.

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

«__» _____ 20__
(дата)

(зарегистрировано под №)

(должность лица, принявшего документы)

(подпись)

(расшифровка подписи)