



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд 0285151

21.06.2022

№ 404-р

О реализации постановления
Правительства Санкт-Петербурга
от 27.05.2022 № 461

В целях реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 27.05.2022 № 461 «О Порядке предоставления в 2022 году субсидий субъектам физкультурно-спортивной деятельности, содержащим сильнейшие команды по игровым видам спорта, в целях возмещения затрат в связи с обеспечением подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретением спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования»:

1. Утвердить:

1.1. Форму заявки на участие в отборе на право получения субсидий (далее – заявка), включающую согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Комитета по физической культуре и спорту в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Комитета) информации об участнике отбора на право получения субсидии (далее – отбор), связанной с отбором, согласно приложению № 1.

1.2. Перечень документов, представляемых в Комитет по физической культуре и спорту (далее – Комитет) субъектами физкультурно-спортивной деятельности (далее – участники отбора) для участия в отборе на право получения субсидий, а также требований, предъявляемых к их содержанию, согласно приложению № 2.

1.3. Порядок отзыва заявок и документов, представленных участниками отбора, (далее – документы), порядок возврата Комитетом заявок и документов, порядок внесения участниками отбора изменений в заявки и документы согласно приложению № 3.

1.4. Положение о Комиссии по предоставлению субсидий согласно приложению № 4.

1.5. Состав Комиссии по предоставлению субсидий согласно приложению № 5.

1.6. Срок размещения на сайте Комитета объявления о проведении отбора, а также информации о результатах рассмотрения заявок и документов согласно приложению № 6.

1.7. Перечень затрат, возникших в связи с обеспечением подготовки и участия сильнейших команд по игровым видам спорта во всероссийских и международных соревнованиях, с приобретением спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования (далее – затраты), а также предельный объем затрат, подлежащих возмещению за счет средств субсидий, согласно приложению № 7.

1.8. Порядок проведения отбора согласно приложению № 8.

1.9. Порядок рассмотрения заявок согласно приложению № 9.

1.10. Порядок и сроки представления получателями субсидий отчетности о достижении значения результата предоставления субсидий (далее – результат) и показателей, необходимых для достижения результата, а также порядок представления получателями субсидий дополнительной отчетности согласно приложению № 10.

1.11. Сроки проведения Комитетом проверок соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий согласно приложению № 11.

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по физической культуре и спорту Фрунзе В.В.

**Председатель Комитета
по физической культуре и спорту**



А.И.Шантырь

Приложение № 1
к распоряжению Комитета
по физической культуре
и спорту
от 21.06 2022 № 404-р

в Комитет по физической
культуре и спорту
от

(указывается полное наименование
субъекта физкультурно-спортивной
деятельности в соответствии с
учредительными документами)

**ЗАЯВКА
на участие в отборе на право получения субсидий**

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.05.2022 № 461 «О Порядке предоставления в 2022 году субсидий субъектам физкультурно-спортивной деятельности, содержащим сильнейшие команды по игровым видам спорта, в целях возмещения затрат в связи с обеспечением подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретением спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования» прошу предоставить субсидию в целях возмещения затрат в связи с подготовкой и участием сильнейшей команды по игровому виду спорта во всероссийских и международных соревнованиях, приобретением спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования в размере _____ рублей.

Перечень представляемых документов:

В дополнение представляем следующую информацию:

1. ИНН:
2. Ф.И.О. руководителя (с указанием должности):
3. Ф.И.О. контактного лица (с указанием должности):
4. Местонахождение:
5. Контактный телефон:
6. E – mail:
7. Официальный сайт:

(Должность руководителя
в соответствии с учредительным
документом)

(Ф.И.О. руководителя,
подпись, печать (при наличии))

Главный бухгалтер

(Ф.И.О. подпись)

« »

2022 год

Приложение
к Заявке на участие в отборе
на право получения
субсидий

СОГЛАСИЕ

на публикацию (размещение) на официальном сайте Комитета по физической культуре и спорту в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора на право получения субсидии в соответствии с Порядком предоставления в 2022 году субсидий субъектам физкультурно-спортивной деятельности, содержащим сильнейшие команды по игровым видам спорта, в целях возмещения затрат в связи с обеспечением подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретением спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.05.2022 № 461

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о

(наименование участника отбора, ИНН)

как участнике отбора на право получения субсидии, проводимого Комитетом по физической культуре и спорту, о подаваемой участником отбора заявке на участие в отборе на право получения субсидии и иной информации, связанной с отбором получателя субсидии.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Печать (при наличии)

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, представляемых
в Комитет по физической культуре и спорту
субъектами физкультурно-спортивной деятельности
для участия в отборе на право получения субсидий,
а также требований, предъявляемых к их содержанию

1. Заявка на участие в отборе на право получения субсидий по форме согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Комитета по физической культуре и спорту (далее – Комитет) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») по адресу: https://www.gov.spb.ru/gov/otrasl/c_physic/ (далее – сайт Комитета) информации об участнике отбора на право получения субсидии (далее – участник отбора), связанной с отбором, в соответствии с Порядком предоставления в 2022 году субсидий субъектам физкультурно-спортивной деятельности, содержащим сильнейшие команды по игровым видам спорта, в целях возмещения затрат в связи с обеспечением подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретением спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.05.2022 № 461 (далее – Порядок).

3. Копии учредительных документов участника отбора.

4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная в электронной форме не ранее чем за один месяц до дня подачи документов в комиссию по предоставлению субсидий. Указанная выписка должна быть представлена на бумажном носителе.

5. Копия свидетельства о постановке на учет участника отбора в налоговом органе по месту нахождения на территории Санкт-Петербурга.

6. Копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя участника отбора.

7. Смета затрат на подготовку и участие сильнейшей команды по игровому виду спорта в спортивных мероприятиях, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на 2021 и 2022 годы (далее – Единый календарный план) и (или) Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Санкт-Петербурга на 2021 и 2022 годы (далее – Календарный план), приобретение спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования (далее – смета затрат). Электронная версия сметы затрат на электронном носителе в формате программы Microsoft Excel - *.xls, *.xlsx, шрифт Times New Roman № 12, масштаб не менее 80%.

8. Копии документов, подтверждающих подготовку и участие сильнейшей команды по игровому виду спорта в спортивных мероприятиях, включенных в Единый календарный план и (или) Календарный план, приобретение спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования (далее – затраты).

9. Документы, подтверждающие результаты выступлений сильнейшей команды по игровому виду спорта в спортивном сезоне 2021 и 2022 годов или в спортивном

сезоне 2021 года (для спортивной дисциплины «пляжный футбол»).

10. Копия документа, подтверждающего применение упрощенной системы налогообложения (при условии применения участником отбора упрощенной системы налогообложения).

11. Справка по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@, об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 300 тыс.руб.

12. Справка участника отбора об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Санкт-Петербурга (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам) (в свободной форме).

13. Справка участника отбора – юридического лица о не нахождении в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участника отбора – индивидуального предпринимателя о не прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (в свободной форме).

14. Справка участника отбора об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора (в свободной форме).

15. Справка участника отбора, подтверждающая, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (в свободной форме).

16. Справка участника отбора о не нахождении в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

17. Справка участника отбора об отсутствии у участника отбора средств из бюджета Санкт-Петербурга, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов в целях возмещения затрат в связи с обеспечением подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретением спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования (в свободной форме).

18. Справка участника отбора, подтверждающая, что у участника отбора отсутствуют нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров

(соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидий, по которым не исполнены требования о возврате средств бюджета Санкт-Петербурга и (или) вступившее в силу постановление о назначении административного наказания (в свободной форме).

19. Справка участника отбора об отсутствии информации об участнике отбора в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера (в свободной форме).

20. Письменное согласие участника отбора на осуществление Комитетом проверок соблюдения участником отбора порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии (далее – проверка), а также проведение проверок органами государственного финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (в свободной форме).

21. Наличие обязательства о достижении участником отбора значений результата, указанного в пункте 3.6 Порядка и значений показателей, необходимых для достижения результата, указанных в пункте 3.7 Порядка и установленных в соглашении.

22. Справка участника отбора, подтверждающая, что уровень средней заработной платы каждого работника участника отбора (включая обособленные подразделения, находящиеся на территории Санкт-Петербурга), рассчитываемый в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации, в течение 2021 года был не ниже размера минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге на соответствующий период 2021 года.

23. Справка, подтверждающая обеспечение участником отбора уровня средней заработной платы каждого работника участника отбора (включая обособленные подразделения, находящиеся на территории Санкт-Петербурга), рассчитываемого в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации, в течение периода со дня принятия решения о предоставлении субсидии до даты, по состоянию на которую получателем субсидии формируется финальная отчетность о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, не ниже размера минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге на соответствующий период 2022 года.

Примечания:

1. Заявка, представленные документы и копии документов должны быть прошиты и пронумерованы, заверены подписью руководителя или лица, действующего на основании доверенности, договора или решения собрания в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - уполномоченное лицо), и печатью участника отбора (при наличии). Первыми должны быть прошиты заявка, опись документов с указанием страниц, на которых находятся соответствующие документы и копии документов.

2. Документы, указанные в пунктах 11 - 17 настоящего Перечня, представляются на дату не ранее 30 календарных дней до дня представления заявки и документов в Комитет.

3. Заявка, документы и копии документов представляются вместе с сопроводительным письмом участника отбора лично руководителем участника отбора либо уполномоченным лицом.

4. Представление заявки, документов и копий документов почтовым отправлением и посредством использования электронной почты не предусмотрено.

5. Сопроводительное письмо участника отбора должно содержать информацию об участнике отбора: наименование, ИНН, контактный телефон.

6. Заявка, представленные документы и копии документов запечатываются в конверт. Сопроводительное письмо прилагается отдельно.

7. Незапечатанные конверты приему не подлежат.

8. На конверте указываются:

адрес: Миллионная ул., д. 22, Санкт-Петербург, 191186;

слова: «Для участия в отборе на право получения в 2022 году субсидии субъектом физкультурно-спортивной деятельности, содержащим сильнейшую команду по игровому виду спорта, в целях возмещения затрат в связи с обеспечением подготовки и участия в спортивных мероприятиях, включенных в Единый календарный план и (или) в Календарный план, приобретением спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования».

9. Конверт и сопроводительное письмо представляются в Отдел бюджетного планирования Комитета по физической культуре и спорту по адресу: Санкт-Петербург, Миллионная ул., д. 22, кабинет № 1, не позднее даты и времени окончания приема заявок и документов, указанных в объявлении о проведении отбора на право получения в 2022 году субсидий.

Приложение № 3
к распоряжению Комитета
по физической культуре
и спорту
от 21.06 2022 № 404-р

ПОРЯДОК
отзыва заявок и документов, представленных участниками отбора,
порядок возврата Комитетом по физической
культуре и спорту заявок и документов, порядок внесения
участниками отбора изменений в заявки и документы

1. Субъект физкультурно-спортивной деятельности, содержащий сильнейшую команду по игровому виду спорта (далее – участник отбора), подавший в Комитет по физической культуре и спорту (далее – Комитет) заявку на участие в отборе на право получения субсидии (далее – заявка) в целях возмещения затрат в связи с обеспечением подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретением спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования вправе отозвать заявку и документы в срок проведения отбора, устанавливаемый Комитетом.

2. Срок проведения отбора на право получения субсидии (далее – отбор) устанавливается Комитетом и указывается в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 2.1 Порядка предоставления в 2022 году субсидий субъектам физкультурно-спортивной деятельности, содержащим сильнейшие команды по игровым видам спорта, в целях возмещения затрат в связи с обеспечением подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретением спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.05.2022 № 461.

3. Отзыв заявки и документов осуществляется участником отбора на основании обращения участника отбора в адрес Комитета.

4. В обращении участника отбора об отзыве заявки и документов указываются:
полное наименование участника отбора;
наименование проводимого отбора;
причина отзыва заявки и документов;
почтовый адрес участника отбора;
контактные данные руководителя участника отбора (мобильный телефон, электронная почта).

5. Обращение об отзыве заявки и документов подписывается лицом, подписавшим заявку, или лицом, уполномоченным участником отбора, скрепляется печатью участника отбора (при наличии).

6. Обращение об отзыве заявки и документов подается участником отбора в Комитет одним из следующих способов:

лично в Комиссию по предоставлению субсидий;
по электронной почте kfis@gov.spb.ru.

7. Обращение участника отбора об отзыве заявки и документов рассматривается Комитетом в течение трех рабочих дней со дня регистрации обращения участника отбора об отзыве заявки и документов.

8. Обращение участника отбора об отзыве заявки и документов регистрируется в Журнале приема заявки и документов на участие в отборе.

9. На основании обращения участника отбора Комитет осуществляет возврат заявки

и документов участнику отбора в течение 10 рабочих дней со дня регистрации Комитетом обращения участника отбора о возврате указанных заявки и документов.

10. Способ возврата заявки и документов – при личном обращении в Комитет.

11. Участник отбора вправе внести изменения в заявку и документы.

11.1. Внесение изменений в заявку и документы может быть осуществлено участником отбора до дня окончания приема заявки и документов, устанавливаемого Комитетом в объявлении о проведении отбора.

11.2. Изменение в заявку и документы:

подается участником отбора в той же форме, в какой подана заявка и документы, утвержденной распоряжением Комитета «О реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 27.05.2022 № 461»;

подписывается лицом, подписавшим заявку, или лицом, уполномоченным участником отбора, скрепляется печатью участника отбора (при наличии);

подается в запечатанном конверте, исключая возможность ознакомления с содержанием изменений без нарушения целостности конверта.

11.3. К конверту, содержащему изменения в заявку и документы, прикладывается обращение участника отбора о внесении изменений в заявку и документы.

11.4. В обращении участника отбора о внесении изменений в заявку и документы указываются:

полное наименование участника отбора;

наименование проводимого отбора;

почтовый адрес участника отбора с указанием индекса, контактных данных участника отбора (мобильный телефон, электронная почта);

информация о том, что документ, содержащийся в конверте, является изменением к заявке и документам.

12. Обращение участников отбора с изменениями в заявку и документы, поступившие в Комитет с соблюдением вышеуказанных требований, рассматриваются Комиссией по предоставлению субсидий.

ПОЛОЖЕНИЕ о Комиссии по предоставлению субсидий

1. Комиссия по предоставлению субсидий (далее – Комиссия) создана в целях реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 27.05.2022 № 461 «О Порядке предоставления в 2022 году субсидий субъектам физкультурно-спортивной деятельности, содержащим сильнейшие команды по игровым видам спорта, в целях возмещения затрат в связи с обеспечением подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретением спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования».

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством и настоящим Положением.

3. Комиссия является совещательным, коллегиальным органом.

4. Порядок формирования Комиссии.

4.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением Комитета по физической культуре и спорту (далее - Комитет).

4.2. Членами Комиссии не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результате отбора на право получения субсидии (далее - отбор).

4.3. В случае если член Комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в итогах отбора, он обязан проинформировать об этом Комиссию до начала рассмотрения заявлений.

Под личной заинтересованностью члена Комиссии понимается возможность получения им в результате злоупотребления полномочиями в ходе отбора доходов (необоснованного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Комиссии, его близких родственников.

4.4. В случае выявления в составе Комиссии лиц, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, Комитет обязан заменить их. Замена члена Комиссии осуществляется посредством внесения изменения в распоряжение.

5. Основными функциями Комиссии являются:

рассмотрение заявок и документов;

рассмотрение заявлений о внесении изменений в заявки и документы;

принятие решения об отклонении заявок и отказе участнику отбора в предоставлении субсидии;

принятие решения об участниках отбора, прошедших отбор;

определение размера субсидий, предоставляемых участникам отбора, прошедшим отбор.

6. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии, секретарь Комиссии.

6.1. Председатель Комиссии:

возглавляет Комиссию и руководит ее работой;

утверждает текст объявления о проведении отбора на право получения субсидии;

назначает дату заседания Комиссии;

утверждает повестку дня заседания Комиссии;

ведет заседание Комиссии;

в случае необходимости выносит на обсуждение Комиссии вопрос о привлечении к работе экспертов и специалистов в области физической культуры и спорта.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель

председателя Комиссии.

6.2. Заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии имеют право:
выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии;
вносить предложения по порядку работы Комиссии;
участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Комиссии;
знакомиться со всеми представленными на рассмотрение Комиссии документами;
письменно излагать свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу

Комиссии.

В отсутствие заместителя председателя Комиссии его обязанности выполняет один из членов Комиссии, определенный председателем или заместителем председателя Комиссии.

6.3. Секретарь Комиссии:

формирует повестку дня заседания Комиссии;
информирует членов Комиссии и приглашенных лиц о дате, времени, повестке дня и месте проведения заседания Комиссии;

готовит документы к рассмотрению на заседании Комиссии;

ведет, оформляет и передает протокол Комиссии на утверждение председателю Комиссии.

В отсутствие секретаря Комиссии его обязанности выполняет один из членов Комиссии, определенный председателем Комиссии.

7. Заседание Комиссии считается правомочным при условии присутствия не менее половины численного состава Комиссии.

8. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии.

9. В случае несогласия с решением Комиссии любой из членов Комиссии вправе выразить особое мнение, которое отражается в протоколе либо приобщается к протоколу Комиссии в виде отдельного документа.

10. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается. Каждый член Комиссии обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

11. Протокол Комиссии подписывается председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии, секретарем Комиссии и присутствовавшими членами Комиссии.

12. Протокол Комиссии хранится в Комитете. Контроль за исполнением решений Комиссии осуществляет секретарь Комиссии или один из ее членов, определенный председателем Комиссии.

СОСТАВ
Комиссии по предоставлению субсидий

Председатель Комиссии

Хорт
Андрей Алексеевич - первый заместитель председателя Комитета
по физической культуре и спорту

Заместитель председателя Комиссии

Павлова
Елена Валентиновна - заместитель председателя Комитета
по физической культуре и спорту

Члены Комиссии:

Борулько
Наталья Всеволодовна - член Общественного совета при Комитете
по физической культуре и спорту

Шигина
Алёна Алексеевна - старший бухгалтер Отдела бухгалтерского учета
и отчетности Комитета по физической культуре
и спорту

Тарасова
Наталья Владимировна - начальник Отдела бюджетного планирования
Комитета по физической культуре и спорту

Юрченко
Лариса Владимировна - начальник Отдела по организации спортивной
работы Комитета по физической культуре
и спорту

Шиндина
Антонина Викторовна - старший инспектор Юридического отдела
Комитета по физической культуре и спорту

Секретарь Комиссии

Окинина
Татьяна Николаевна - старший экономист Отдела бюджетного
планирования Комитета по физической культуре
и спорту

СРОК
размещения на сайте Комитета по физической культуре и спорту
объявления о проведении отбора на право получения субсидий,
а также информации о результатах рассмотрения заявок на участие в отборе
на право получения субсидий и документов, представленных участниками
отбора

Объявление о проведении отбора на право получения субсидий (далее – отбор) размещается на официальном сайте Комитета по физической культуре и спорту (далее – Комитет) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») по адресу: https://www.gov.spb.ru/gov/otrasl/c_physic/ (далее – сайт Комитета), не позднее 15.11.2022.

Объявление о проведении отбора (далее – объявление) содержит информацию согласно пункту 2.1 Порядка предоставления в 2022 году субсидий субъектам физкультурно-спортивной деятельности, содержащим сильнейшие команды по игровым видам спорта, в целях возмещения затрат в связи с обеспечением подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретением спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.05.2022 № 461.

Ответственным за подготовку объявления является секретарь Комиссии по предоставлению субсидий (далее - Комиссия), а в его отсутствие один из членов Комиссии, определенный председателем Комиссии.

Объявление утверждается председателем Комиссии.

Срок размещения на сайте Комитета утвержденного объявления не может быть менее 30 календарных дней до начала срока приема заявок и документов.

Информация о результатах рассмотрения заявок на участие в отборе на право получения субсидий и документов, представленных участниками отбора, в течение пяти рабочих дней после издания распоряжения Комитета о предоставлении субсидии размещается на сайте Комитета.

ПЕРЕЧЕНЬ
затрат, возникших в связи с обеспечением подготовки
и участия сильнейших команд по игровым видам спорта
во всероссийских и международных соревнованиях,
с приобретением спортивной экипировки, спортивного
инвентаря и спортивного оборудования, а также предельный
объем затрат, подлежащих возмещению за счет средств субсидий

1. Затраты на спортсменов, тренеров и иных специалистов сильнейших команд по игровым видам спорта, команд дублирующего, юниорского, юношеского, молодежного составов и команд девочек, включенных в заявочные листы команд (паспорта команд), заверенные общественными общероссийскими организациями по видам спорта (далее - команды), возникшие в периоды, указанные в пункте 1.2 Порядка предоставления в 2022 году субсидий субъектам физкультурно-спортивной деятельности, содержащим сильнейшие команды по игровым видам спорта, в целях возмещения затрат в связи с обеспечением подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретением спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.05.2022 № 461:

на аренду (субаренду) спортивных сооружений (услуги за пользование спортивными сооружениями), предоставление физкультурно-оздоровительных услуг с использованием спортивных сооружений, включающих вспомогательные помещения, при проведении спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в соответствии с таблицей 1;

на аренду (субаренду) спортивных сооружений (услуги за пользование спортивными сооружениями), предоставление физкультурно-оздоровительных услуг с использованием спортивных сооружений, включающих вспомогательные помещения, при проведении спортивных мероприятий на территориях государств - участников Содружества Независимых Государств и других государств - по фактическим затратам;

на аренду (субаренду) сооружений (помещений) в целях хранения инвентаря и оборудования – по фактическим затратам;

на аренду (субаренду) спортивного и иного оборудования при проведении спортивных мероприятий в Санкт-Петербурге и Ленинградской области, обоснованные посредством применения метода сопоставления с рыночными ценами на соответствующие товары, работы и услуги с использованием общедоступных источников информации (анализ рынка), с указанием источников опубликования ценовой информации или приложением копий источников ценовой информации (не менее трех);

за пользование тренажерными залами, саунами, банями при проведении спортивных мероприятий в Санкт-Петербурге и Ленинградской области, обоснованные посредством применения метода сопоставления с рыночными ценами на соответствующие товары, работы и услуги с использованием общедоступных источников информации (анализ рынка), с указанием источников опубликования ценовой информации или приложением копий источников ценовой информации (не менее трех);

за пользование тренажерными залами, саунами, банями при проведении спортивных мероприятий на территориях Российской Федерации, за исключением Санкт-Петербурга

и Ленинградской области, государств - участников Содружества Независимых Государств и других государств, - по фактическим затратам;

за питание при проведении спортивных мероприятий в Москве, Московской области, Санкт-Петербурге, Ленинградской области, Краснодарском крае, Республике Крым, Севастополе, районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, государствах - участниках Содружества Независимых Государств - не более 1 500 руб. на одного человека в сутки;

за питание при проведении спортивных мероприятий на территории Российской Федерации, за исключением Москвы, Московской области, Санкт-Петербурга, Ленинградской области, Краснодарского края, Республики Крым, Севастополя, районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей - не более 1 300 руб. на одного человека в сутки;

за питание в пути до места проведения спортивного мероприятия и обратно на территории Российской Федерации - не более 800 руб. на одного человека в сутки;

за питание при проведении спортивных мероприятий в Москве, Московской области, Санкт-Петербурге, Ленинградской области, Краснодарском крае, Республике Крым, Севастополе, районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, государствах - участниках Содружества Независимых Государств для спортсменов, имеющих вес больше 90 кг и (или) рост свыше 190 см - мужчины (юноши) и вес больше 80 кг и (или) рост свыше 180 см - женщины (девушки) - не более 2 250 руб. на одного человека в сутки;

за питание при проведении спортивных мероприятий на территории Российской Федерации, за исключением Москвы, Московской области, Санкт-Петербурга, Ленинградской области, Краснодарского края, Республики Крым, Севастополя, районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей для спортсменов, имеющих вес больше 90 кг и (или) рост свыше 190 см - мужчины (юноши) и вес больше 80 кг и (или) рост свыше 180 см - женщины (девушки) - не более 1 950 руб. на одного человека в сутки;

за проезд при проведении спортивных мероприятий на территориях Российской Федерации, государств - участников Содружества Независимых Государств и других государств - в размере фактических затрат, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда: воздушным транспортом - не выше тарифа экономического класса, железнодорожным транспортом - не выше тарифа купейного вагона с четырехместными купе или вагона экономкласса с местами для сидения в скоростных поездах;

за услуги по бронированию и оформлению билетов (сервисные сборы), багажные сборы при проведении спортивных мероприятий на территориях Российской Федерации, государств - участников Содружества Независимых Государств и других государств - по фактическим затратам;

за наем (бронирование) жилых помещений при проведении спортивных мероприятий в Москве, Московской области, Санкт-Петербурге, Ленинградской области, Краснодарском крае, Республике Крым, Севастополе, районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, государствах - участниках Содружества Независимых Государств - не более 2 500 руб. на одного человека в сутки;

за наем (бронирование) жилых помещений при проведении спортивных мероприятий на территории Российской Федерации, за исключением Москвы, Московской области, Санкт-Петербурга, Ленинградской области, Краснодарского края, Республики Крым, Севастополя, районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей - не более 2000 руб. на одного человека в сутки;

за наем (бронирование) жилых помещений при командировании (направлении) на территории иностранных государств в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами для участия

в спортивных мероприятиях - в пределах норм, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.08.2004 № 64н «Об установлении предельных норм возмещения расходов по найму жилого помещения в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений», но не более 150 долларов США в сутки по курсу Центрального банка Российской Федерации (далее - Центробанк) на период проведения мероприятия;

на оплату дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточные, питание) при командировании (направлении) на территории иностранных государств в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами для участия в спортивных мероприятиях - в пределах норм, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2005 № 812 «О размере и порядке выплаты суточных и надбавок к суточным при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в вооруженных силах Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти и федеральных государственных органах, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, а также о размере и порядке возмещения указанным военнослужащим дополнительных расходов при служебных командировках на территории иностранных государств», но не более 70 долларов США по курсу Центробанка на период проведения мероприятия;

на оплату услуг по оформлению виз, обязательного медицинского страхования и транспортных услуг (трансфер) при командировании на территории иностранных государств для участия в спортивных мероприятиях - по фактическим затратам;

на обеспечение автотранспортом при проведении спортивных мероприятий в Санкт-Петербурге и Ленинградской области в соответствии с таблицей 2;

на обеспечение автотранспортом, кроме такси, для участия в спортивных мероприятиях на территориях Российской Федерации, за исключением Санкт-Петербурга и Ленинградской области, государств - участников Содружества Независимых Государств и других государств, - по фактическим затратам;

на обеспечение фармакологическими, восстановительными средствами, витаминными и белково-глюкозными препаратами, медикаментами общего лечебного назначения, перевязочными материалами, изделиями медицинского назначения спортсменов сильнейшей команды по виду спорта при проведении спортивных мероприятий - не более 500 руб. на одного человека в сутки;

на обеспечение фармакологическими, восстановительными средствами, витаминными и белково-глюкозными препаратами, медикаментами общего лечебного назначения, перевязочными материалами, изделиями медицинского назначения спортсменов команд дублирующего, юниорского, юношеского, молодежного составов и команд девочек при проведении спортивных мероприятий - не более 350 руб. на одного человека в сутки;

за углубленное медицинское обследование (диспансеризацию) спортсменов команд в медицинских организациях - по фактическим затратам;

за лабораторное исследование на новую коронавирусную инфекцию (COVID-19) - по фактическим затратам;

за анализ крови на антитела к возбудителю COVID-19 - по фактическим затратам;

на приобретение средств индивидуальной защиты (масок, перчаток), кожных антисептиков, обладающих активностью в отношении вирусов, автоматических

бесконтактных дозаторов, обоснованные посредством применения метода сопоставления с рыночными ценами на соответствующие товары, работы и услуги с использованием общедоступных источников информации (анализ рынка), с указанием источников опубликования ценовой информации или приложением копий источников ценовой информации (не менее трех);

за проведение магнито-резонансной томографии и ультразвукового исследования спортсменам после травм, полученных при участии в спортивных мероприятиях, - по фактическим затратам;

за страхование жизни и здоровья спортсменов команд от несчастных случаев при проведении спортивных мероприятий на территории Российской Федерации - не более 7 000 руб. на одного человека в год;

за страхование гражданской ответственности при проведении спортивных мероприятий на территории Российской Федерации согласно регламенту проведения соревнований - по фактическим затратам;

за приобретение питьевой воды при проведении тренировочных мероприятий на территории Российской Федерации, за исключением Санкт-Петербурга и Ленинградской области, - по фактическим затратам;

за приобретение питьевой воды при проведении спортивных мероприятий в Санкт-Петербурге и Ленинградской области, обоснованные посредством применения метода сопоставления с рыночными ценами на соответствующие товары, работы и услуги с использованием общедоступных источников информации (анализ рынка), с указанием источников опубликования ценовой информации или приложением копий источников ценовой информации (не менее трех);

на оплату дополнительных расходов президента, или генерального директора, или директора, или председателя правления; исполнительного директора, или спортивного директора, или начальника команды, или генерального менеджера; главного тренера, тренеров, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные) при командировании в Москву в общественную общероссийскую организацию - федерацию по виду спорта, - не более 700 руб. на одного человека в сутки;

на оплату найма жилого помещения для проживания президента, или генерального директора, или директора, или председателя правления; исполнительного директора, или спортивного директора, или начальника команды, или генерального менеджера; главного тренера, тренеров при командировании в Москву в общественную общероссийскую организацию - федерацию по виду спорта - не более 2500 руб. на одного человека в сутки;

за проезд президента, или генерального директора, или директора, или председателя правления; исполнительного директора, или спортивного директора, или начальника команды, или генерального менеджера; главного тренера, тренеров при командировании в Москву в общественную общероссийскую организацию - федерацию по виду спорта - в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда: воздушным транспортом - не выше тарифа экономического класса, железнодорожным транспортом - не выше тарифа купейного вагона с четырехместными купе или вагона экономического класса с местами для сидения в скоростных поездах;

за услуги по бронированию и оформлению билетов (сервисные сборы) для президента, или генерального директора, или директора, или председателя правления; исполнительного директора, или спортивного директора, или начальника команды, или генерального менеджера; главного тренера, тренеров при командировании в Москву в общественную общероссийскую организацию - федерацию по виду спорта - по фактическим затратам;

на приобретение спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования, в том числе медицинского, для спортсменов, тренеров и иных специалистов команд, обоснованные посредством применения метода сопоставления

с рыночными ценами на соответствующие товары, работы и услуги с использованием общедоступных источников информации (анализ рынка), с указанием источников опубликования ценовой информации или приложением копий источников ценовой информации (не менее трех);

за нанесение надписей, логотипов и изображений на спортивную экипировку, обоснованные посредством применения метода сопоставления с рыночными ценами на соответствующие товары, работы и услуги с использованием общедоступных источников информации (анализ рынка), с указанием источников опубликования ценовой информации или приложением копий источников ценовой информации (не менее трех);

на услуги по стирке и (или) химчистке спортивной экипировки, обоснованные посредством применения метода сопоставления с рыночными ценами на соответствующие товары, работы и услуги с использованием общедоступных источников информации (анализ рынка), с указанием источников опубликования ценовой информации или приложением копий источников ценовой информации (не менее трех);

на аренду или наем жилого помещения в Санкт-Петербурге для проживания одного спортсмена (тренера) сильнейшей команды по игровому виду спорта - не более 30 000 руб. в месяц;

на аренду или наем жилого помещения в Санкт-Петербурге для проживания не менее двух спортсменов (тренеров) сильнейшей команды по игровому виду спорта - не более 35 000 руб. в месяц;

на аренду или наем жилого помещения в Санкт-Петербурге для проживания не менее трех спортсменов (тренеров) сильнейшей команды по игровому виду спорта - не более 40 000 руб. в месяц.

Количество спортсменов (тренеров) сильнейшей команды по игровому виду спорта, для которых арендуются (нанимаются) для проживания жилые помещения в Санкт-Петербурге, зависит от результатов выступлений сильнейшей команды по игровому виду спорта в спортивном сезоне 2021 и 2022 годов (спортивный сезон 2021 года - для сильнейшей команды по пляжному футболу):

количество спортсменов (тренеров) сильнейшей команды по игровому виду спорта (призера чемпионата России (Кубка России), для которых арендуются (нанимаются) для проживания жилые помещения в Санкт-Петербурге, - не более шести;

количество спортсменов (тренеров) сильнейшей команды по игровому виду спорта (участника чемпионата России (Кубка России), для которых арендуются (нанимаются) для проживания жилые помещения в Санкт-Петербурге, - не более двух.

2. Иные затраты:

за питание иногородних спортивных судей при проведении спортивных соревнований в Санкт-Петербурге согласно регламентам (положениям) о спортивных соревнованиях по виду спорта, но не более 1 200 руб. на одного человека в сутки;

за наем (бронирование) жилых помещений для иногородних спортивных судей при проведении спортивных соревнований в Санкт-Петербурге согласно регламентам (положениям) о спортивных соревнованиях по виду спорта, но не более 2 500 руб. на одного человека в сутки;

за проезд иногородних спортивных судей при проведении спортивных соревнований в Санкт-Петербурге согласно регламентам (положениям) о спортивных соревнованиях по виду спорта в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда: воздушным транспортом - не выше тарифа экономического класса, железнодорожным транспортом - не выше тарифа купейного вагона с четырехместными купе или вагона экономкласса с местами для сидения в скоростных поездах; междугородним автотранспортом - по фактическим затратам;

за услуги по бронированию и оформлению билетов (сервисные сборы), багажные сборы для иногородних спортивных судей при проведении спортивных соревнований в Санкт-Петербурге - по фактическим затратам;

на обеспечение автотранспортом спортивных судей, команды «гостей» при проведении спортивных соревнований в Санкт-Петербурге согласно регламентам (положениям) о спортивных соревнованиях по виду спорта в соответствии с таблицей 2;

на вознаграждение спортивным судьям, инспекторам и персоналу, обслуживающему спортивные соревнования, согласно регламентам (положениям) о спортивных соревнованиях по виду спорта;

за лабораторное исследование на новую коронавирусную инфекцию (COVID-19) спортивных судей согласно регламентам (положениям) о спортивных соревнованиях по виду спорта;

на вознаграждение персоналу, не указанному в регламентах (положениях) о спортивных соревнованиях по виду спорта, обслуживающему спортивные соревнования, в соответствии с таблицей 3;

на страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование, обязательное медицинское страхование, объектом обложения которых в соответствии с законодательством Российской Федерации признаются выплаты и иные вознаграждения в пользу спортивных судей, инспекторов и персонала, обслуживающего спортивные соревнования, - по фактическим затратам;

на медицинское обеспечение спортивных мероприятий с использованием санитарных машин в соответствии с таблицей 4;

на изготовление и приобретение полиграфической продукции, спортивной атрибутики при проведении спортивных соревнований в Санкт-Петербурге, обоснованные посредством применения метода сопоставления с рыночными ценами на соответствующие товары, работы и услуги с использованием общедоступных источников информации (анализ рынка), с указанием источников опубликования ценовой информации или приложением копий источников ценовой информации (не менее трех);

на приобретение для тренеров и официальных лиц команд согласно регламентам (положениям) о спортивных соревнованиях по виду спорта костюмов для мужчин, предусматривающих наличие пиджака, брюк, рубашки, галстука; для женщин – делового костюма, делового платья, блузы в сочетании с юбкой или брюками (офисный стиль), обоснованные посредством применения метода сопоставления с рыночными ценами на соответствующие товары, работы и услуги с использованием общедоступных источников информации (анализ рынка), с указанием источников опубликования ценовой информации или приложением копий источников ценовой информации (не менее трех);

на приобретение не более двух ноутбуков, обоснованные посредством применения метода сопоставления с рыночными ценами на соответствующие товары, работы и услуги с использованием общедоступных источников информации (анализ рынка), с указанием источников опубликования ценовой информации или приложением копий источников ценовой информации (не менее трех);

на приобретение питьевой воды для команды «гостей», спортивных судей при проведении спортивных соревнований в Санкт-Петербурге согласно регламентам (положениям) о спортивных соревнованиях по виду спорта, обоснованные посредством применения метода сопоставления с рыночными ценами на соответствующие товары, работы и услуги с использованием общедоступных источников информации (анализ рынка), с указанием источников опубликования ценовой информации или приложением копий источников ценовой информации (не менее трех);

на оплату услуг по компьютерному обеспечению спортивного мероприятия, включая аренду монитора, системного блока, клавиатуры, мыши, многофункционального устройства, - не более 2 400 руб. в сутки;

на оплату услуг по обеспечению безопасности во время проведения спортивных соревнований согласно регламентам (положениям) о спортивных соревнованиях по виду спорта, обоснованные посредством применения метода сопоставления с рыночными ценами на соответствующие товары, работы и услуги с использованием общедоступных

источников информации (анализ рынка), с указанием источников опубликования ценовой информации или приложением копий источников ценовой информации (не менее трех);

на оплату услуг пожарной машины с достаточным количеством (объемом) средств пожаротушения и укомплектованным боевым расчетом согласно регламентам (положениям) о спортивных соревнованиях по виду спорта - по фактическим затратам;

на аренду (субаренду) звукового оборудования при проведении спортивных соревнований в Санкт-Петербурге, обоснованные посредством применения метода сопоставления с рыночными ценами на соответствующие товары, работы и услуги с использованием общедоступных источников информации (анализ рынка), с указанием источников опубликования ценовой информации или приложением копий источников ценовой информации (не менее трех);

на техническое обеспечение спортивных соревнований (наличие игрового света и звукоусиления, системы «Видео-гол», медиакуба, игрового табло) - по фактическим затратам;

на оплату заявочных (вступительных), организационных, членских взносов, взносов за участие, долевых взносов, взносов за осуществление судейства и инспектирования матчей согласно регламентам (положениям) о спортивных соревнованиях по виду спорта, за исключением штрафных санкций, - по фактическим затратам;

за прямые телевизионные и (или) интернет-трансляции чемпионатов России и Кубков России согласно регламентам (положениям) о спортивных соревнованиях по виду спорта, обоснованные посредством применения метода сопоставления с рыночными ценами на соответствующие товары, работы и услуги с использованием общедоступных источников информации (анализ рынка), с указанием источников опубликования ценовой информации или приложением копий источников ценовой информации (не менее трех);

на заработную плату, выплату премий спортсменам, тренерам, врачам, массажистам; президенту, или генеральному директору, или директору, или председателю правления; исполнительному директору, или спортивному директору, или генеральному менеджеру; начальнику или администратору команды; специалисту по обслуживанию и ремонту спортивного инвентаря и оборудования, главному бухгалтеру или бухгалтеру; пресс-атташе (при условии занятого призового места сильнейшей командой по виду спорта в спортивном соревновании чемпионата России и (или) Кубка России в спортивном сезоне 2021 и 2022 годов или в спортивном сезоне 2021 года (для спортивной дисциплины «пляжный футбол») (далее - работники) и на страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование, обязательное медицинское страхование, объектом обложения которых в соответствии с законодательством Российской Федерации признаются выплаты и иные вознаграждения в пользу работников согласно штатному, расписанию, положению о премировании и на основании заключенных трудовых договоров.

Возмещение затрат на выплату премий работникам осуществляется при достижении следующих спортивных результатов выступлений сильнейшей команды по игровому виду спорта в спортивном сезоне 2021 и 2022 годов или в спортивном сезоне 2021 года (для спортивной дисциплины «пляжный футбол»): призовые места в чемпионате России, Кубке России, спортивных соревнованиях международного уровня, в случае улучшения спортивных результатов по отношению к прошедшему (предыдущему) спортивному сезону.

Затраты на заработную плату одного работника сильнейшей команды по игровому виду спорта, выступающей в высшей лиге по данной спортивной дисциплине, не должны превышать четырехкратного размера базового прогнозного значения на 2022 год среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в Санкт-Петербурге согласно постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 14.02.2017 № 90 «О прогнозе социально-экономического развития Санкт-Петербурга на период

до 2035 года» (далее - постановление Правительства Санкт-Петербурга).

Затраты на заработную плату одного работника сильнейшей команды по игровому виду спорта, выступающей в лиге (лигах) ниже, чем высшая по данной спортивной дисциплине, не должны превышать двукратного размера базового прогнозного значения на 2022 год среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в Санкт-Петербурге согласно постановлению Правительства Санкт-Петербурга.

Получателю субсидии, являющемуся плательщиком НДС, субсидия предоставляется в размере понесенных расходов за вычетом суммы НДС, предъявленного получателю субсидии - налогоплательщику при приобретении товаров (работ, услуг).

Таблица 1

Тип объекта спорта с указанием характеристики и назначения	Стоимость аренды (субаренды, услуг) в час (в руб.)
1	2
Объекты спорта крытого типа, включающие вспомогательные помещения:	
площадка для пляжных видов спорта, включая вспомогательные помещения	до 7 700
спортивный зал для игровых видов спорта	до 3 060
универсальный спортивный зал, манеж, теннисный корт	до 9 000
легкоатлетическая дорожка один чел./час	до 1 650
ледовая арена, включая вспомогательные помещения	до 17 700
ледовая арена, включая вспомогательные помещения и трибуны для зрителей	до 50 000 (проведение матча)
ледовый тренировочный каток	до 8 640
Бассейны, включая вспомогательные помещения:	
крытый 50 м (за дорожку)	до 2 200
крытый 25 м (за дорожку)	до 1 660
крытый 50 м - ванна	до 13 900
крытый 25 м - ванна	до 11 800
иные объекты спорта крытого типа для проведения физкультурных и спортивных мероприятий по видам спорта	до 15 000
Объекты спорта открытого типа:	
площадка для пляжных видов спорта, включая вспомогательные помещения	до 7 700

1	2
площадка для пляжных видов спорта размером не менее 26 х 35 м, включая вспомогательные помещения и трибуны для зрителей не менее 1500 мест	до 9 000
футбольное поле с искусственным покрытием, подогревом, раздевалками, душевыми кабинами, санузлами, трибунами для зрителей не менее 1 500 мест, размер поля не менее 100 х 65 м	до 50 000 (проведение матча)
футбольное поле с искусственным покрытием, с подогревом, раздевалками, душевыми кабинами, санузлами, размер поля не менее 90 х 60 м	до 17 200
футбольное поле с искусственным покрытием, без подогрева, с раздевалками, душевыми кабинами, санузлами, размер поля не менее 90 х 60 м	до 10 060
Бассейны, включая вспомогательные помещения:	
открытый 50 м - ванна	до 9 000
открытый 25 м - ванна	до 6 200
иные объекты спорта открытого типа для проведения физкультурных и спортивных мероприятий по видам спорта	до 25 000

Примечание.

В случае превышения указанной в таблице 1 стоимости аренды (субаренды, услуг) объекта спорта расчет производится по следующей формуле:

$$C = (O + M + P + И + П) : Г : Ч,$$

где:

C - стоимость аренды (субаренды, услуг) в час в рублях;

O - расходы на оплату труда (статья 255 Налогового кодекса Российской Федерации);

M - материальные расходы (статья 254 Налогового кодекса Российской Федерации), в том числе водоснабжение, электроснабжение, газоснабжение, водоотведение, отопление, вывоз мусора и другие расходы (с указанием);

P - расходы на ремонт основных средств и иного имущества (статья 260 Налогового кодекса Российской Федерации);

И - расходы на обязательное и добровольное имущественное страхование (статья 263 Налогового кодекса Российской Федерации);

П - прочие расходы (статья 264 Налогового кодекса Российской Федерации) (с указанием наименований расходов);

Г - количество дней эксплуатации объекта спорта в году;

Ч - количество часов работы объекта спорта в сутки.

Таблица 2

Вид автотранспорта	Стоимость аренды (услуг) в час (в руб.)
1	2
Автобус от 41 до 60 посадочных мест повышенной комфортности	до 2 500
Автобус от 30 до 40 посадочных мест повышенной комфортности	до 1 400
Микроавтобус от 8 до 29 посадочных мест повышенной комфортности	до 1 300
Легковой автомобиль, в том числе автомобиль сопровождения	до 800
Грузовой автомобиль грузоподъемностью до 1,5 тонны	до 1 000
Грузовой автомобиль грузоподъемностью от 1,5 до 3,5 тонны	до 1 200
Грузовой автомобиль грузоподъемностью от 3,5 до 5 тонн	до 1 600

Примечание.

Аренда единицы автотранспорта не должна превышать 12 часов в сутки при проведении спортивных мероприятий.

Таблица 3

Категория персонала	Размер оплаты в час (в руб.) (не более 8 часов в сутки) <*>
1	2
Комендант	до 90
Администратор	до 80
Помощник коменданта	до 70
Рабочие по обслуживанию мероприятия	до 80
Специалист по работе на компьютере	до 350 руб./сутки
Оператор электронного оборудования	до 70
Врач	до 309
Медсестра, фельдшер	до 185
Фотограф	до 500

<*> Размер выплат указан без учета страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование, обязательное медицинское страхование, объектом обложения которых в соответствии с законодательством Российской Федерации признаются выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц.

Примечание.

Врачу и специалисту по работе на компьютере оплачивается один дополнительный день за участие в работе мандатной комиссии спортивных соревнований.

Таблица 4

Вид затрат	Размер оплаты в час (в руб.)
1	2
Санитарный транспорт (с водителем)	до 700
Медицинское обеспечение спортивных мероприятий с использованием автомобилей скорой медицинской помощи класса «В» или выше с общепрофильной бригадой скорой медицинской помощи	до 4 800
Медицинское обеспечение спортивных мероприятий с использованием автомобилей скорой медицинской помощи класса «С» с бригадой врачей анестезиологов-реаниматологов	до 6 500

Примечание.

Оплата услуг производится из расчета не более 12 часов в сутки при проведении спортивных мероприятий.

ПОРЯДОК
проведения отбора на право получения субсидии

1. Настоящий Порядок проведения отбора на право получения субсидии (далее – отбор) субъектом физкультурно-спортивной деятельности, содержащим сильнейшую команду по игровому виду спорта (далее – участник отбора), разработан в соответствии с Порядком предоставления в 2022 году субсидий субъектам физкультурно-спортивной деятельности, содержащим сильнейшие команды по игровым видам спорта, в целях возмещения затрат в связи с обеспечением подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретением спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.05.2022 № 461 (далее – Порядок).

2. Порядок устанавливает правила предоставления в 2022 году субсидий на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом от 24.11.2021 № 558-119 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (далее – Закон о бюджете) и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Комитету по физической культуре и спорту (далее – Комитет) как получателю бюджетных средств по следующим статьям расходов:

«Субсидия на финансирование сильнейшей мужской команды по гандболу в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, инвентаря и оборудования» (код целевой статьи 0420045850) в сумме 5 000 000 (Пять миллионов) руб.;

«Субсидия на финансирование сильнейшей мужской команды по мини-футболу в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, инвентаря и оборудования» (код целевой статьи 0420045860) в сумме 30 000 000 (Тридцать миллионов) руб.;

«Субсидия на финансирование сильнейшей женской команды по мини-футболу в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, инвентаря и оборудования» (код целевой статьи 0420045870) в сумме 11 000 000 (Одиннадцать миллионов) руб.;

«Субсидия на финансирование сильнейшей женской команды по волейболу в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, инвентаря и оборудования» (код целевой статьи 0420045880) в сумме 45 000 000 (Сорок пять миллионов) руб.;

«Субсидия на финансирование сильнейшей мужской команды по волейболу в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, инвентаря и оборудования» (код целевой статьи 0420045890) в сумме 15 000 000 (Пятнадцать миллионов) руб.;

«Субсидия на финансирование сильнейшей женской команды по баскетболу в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, инвентаря и оборудования» (код целевой статьи 0420045910) в сумме 15 000 000 (Пятнадцать миллионов) руб.;

«Субсидия на финансирование сильнейшей мужской команды по футболу в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях,

приобретения спортивной экипировки, инвентаря и оборудования» (код целевой статьи 0420045920) в сумме 30 000 000 (Тридцать миллионов) руб.;

«Субсидия на финансирование сильнейшей мужской команды по пляжному футболу в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, инвентаря и оборудования» (код целевой статьи 0420045930) в сумме 75 000 000 (Семьдесят пять миллионов) руб.;

«Субсидия на финансирование сильнейшей женской команды по водному поло в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, инвентаря и оборудования» (код целевой статьи 0420045950) в сумме 10 000 000 (Десять миллионов) руб.;

«Субсидия на финансирование сильнейшей мужской команды по водному поло в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, инвентаря и оборудования» (код целевой статьи 0420045960) в сумме 29 000 000 (Двадцать девять миллионов) руб.;

«Субсидия на финансирование сильнейшей женской команды по пляжному футболу в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, инвентаря и оборудования» (код целевой статьи 0420046060) в сумме 15 000 000 (Пятнадцать миллионов) руб.;

«Субсидия на финансирование сильнейшей женской команды по хоккею с шайбой в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, инвентаря и оборудования» (код целевой статьи 0420046200) в сумме 50 000 000 (Пятьдесят миллионов) руб. (далее - субсидии).

3. При рассмотрении заявок на участие в отборе на предоставление субсидии Комиссия по предоставлению субсидий (далее – Комиссия) исходит из анализа соответствия участника отбора критериям отбора, указанным в пункте 2.2 Порядка, требованиям к участникам отбора, указанным в пункте 2.3 Порядка и условиям предоставления субсидий, указанным в пунктах 3.1.1 - 3.1.10 Порядка.

4. Основания для принятия Комиссией решения об отклонении заявок и отказа в допуске к участию в отборе указаны в пункте 2.8 Порядка.

5. При рассмотрении прошедших отбор заявок на участие в отборе на право получения субсидии (далее – заявка) участников отбора Комиссия исходит из анализа спортивных результатов участников отбора в соответствии с таблицей 1 к настоящему приложению.

Количественное значение спортивных результатов участников отбора представлено в таблице 2 к настоящему приложению.

Количественный результат по каждому участнику отбора подсчитывается как сумма значений (графы 3 (или графы 4, графы 5, графы 6) + графы 7 (или графы 8, графы 9, графы 10, графы 11, графы 12, графы 13, графы 14, графы 15) + графы 16 (или графы 17, графы 18, графы 19, графы 20, графы 21, графы 22, графы 23, графы 24)) и определяется по следующей формуле:

$$K_o = \sum_{i=1}^n K_i,$$

где:

K_o – количественный результат по участнику отбора,

K_i – количественный результат в i официальном спортивном соревновании,

n - количество официальных спортивных соревнований.

Комиссия определяет получателя субсидии исходя из наибольшего количественного результата по участнику отбора. При равных количественных результатах по двум и более участникам отбора получателем субсидии признается участник отбора, который первым представил заявку в Комитет.

Порядок расчета размера предоставляемой субсидии получателю субсидии

предусмотрен пунктом 3.8 Порядка. Размер предоставляемой субсидии получателю субсидии не может превышать предела бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом о бюджете и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Комитету как получателю бюджетных средств по соответствующим целевым статьям расходов на 2022 год.

Таблица 1

№ п/п	Наименование спортивного мероприятия	Баллы
1	2	3
1	Участие в Кубке России сезона 2021 и 2022 годов (для спортивной дисциплины «пляжный футбол» - сезона 2021 года)	0,04
2	Спортивные результаты в Кубке России сезона 2021 и 2022 годов (для спортивной дисциплины «пляжный футбол» - сезона 2021 года)	0,06-3,0
3	Участие в чемпионате России сезона 2021 и 2022 годов (для спортивной дисциплины «пляжный футбол» - сезона 2021 года)	0,25
4	Спортивные результаты в чемпионате России сезона 2021 и 2022 годов (для спортивной дисциплины «пляжный футбол» - сезона 2021 года)	0,5-7
5	Участие в официальных международных спортивных соревнованиях сезона 2021 и 2022 годов (для спортивной дисциплины «пляжный футбол» - сезона 2021 года)	7
6	Призовое место в официальных международных спортивных соревнованиях сезона 2021 и 2022 годов (для спортивной дисциплины «пляжный футбол» - сезона 2021 года)	10-30

Таблица 2

№ п/п	Наименование участника отбора	Призовое место в официальном спортивном международном соревновании спортивного сезона 2021-2022 годов (спортивного сезона 2021 года для спортивной дисциплины «пляжный футбол»)			Участие в официальном спортивном международном соревновании спортивного сезона 2021-2022 годов (спортивного сезона 2021 года для спортивной дисциплины «пляжный футбол»)	Спортивные результаты в чемпионате России спортивного сезона 2021-2022 годов (спортивного сезона 2021 года для спортивной дисциплины «пляжный футбол»)								Участие в чемпионате России спортивного сезона 2021-2022 годов (спортивного сезона 2021 года для спортивной дисциплины «пляжный футбол»)	Спортивные результаты в Кубке России спортивного сезона 2021-2022 годов (спортивного сезона 2021 года для спортивной дисциплины «пляжный футбол»)								Участие в Кубке России спортивного сезона 2021-2022 годов (спортивного сезона 2021 года для спортивной дисциплины «пляжный футбол»)
		1 место	2 место	3 место		1 место	2 место	3 место	4 место	5 место	6 место	7 место	8 место		1 место	2 место	3 место	4 место	5 место	6 место	7 место	8 место	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Баллы		30	15	10	7	7	6	5	4	3	2	0,75	0,5	0,25	3	2,5	2	1,0	0,4	0,3	0,2	0,06	0,04

ПОРЯДОК
рассмотрения заявок на участие в отборе на право получения субсидий

1. Субъекты физкультурно-спортивной деятельности, содержащие сильнейшие команды по игровым видам спорта (далее – участники отбора) представляют заявки на участие в отборе на право получения субсидий (далее – заявка) с документами в запечатанных конвертах в соответствии со сроком и местом, установленными в объявлении о проведении отбора на право получения субсидии (далее – объявление), размещенным на официальном сайте Комитета по физической культуре и спорту (далее – Комитет) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») по адресу: https://www.gov.spb.ru/gov/otrasl/c_physic/ (далее – сайт Комитета) не менее чем за 30 календарных дней до начала срока приема заявок и документов в соответствии с перечнем представляемых в Комитет документов для предоставления субсидий, а также требований, предъявляемых к их содержанию.

2. Заявки и документы регистрируются в Журнале приема заявок и документов на участие в отборе на право получения субсидии (далее – журнал), форма которого приведена в таблице:

Таблица

№ п/п	Дата и время приема заявок и документов на участие в отборе на право получения в 2022 году субсидии субъектом физкультурно-спортивной деятельности, содержащим сильнейшую команду по игровому виду спорта	Наименование субъекта физкультурно-спортивной деятельности, содержащего сильнейшую команду по игровому виду спорта	Ф.И.О. лица, представившего заявку и документы на участие в отборе на право получения в 2022 году субсидии	Подпись лица, представившего заявку и документы на участие в отборе на право получения в 2022 году субсидии
1	2	3	4	5

Журнал должен быть прошит и иметь сквозную нумерацию.

3. На конверте с заявкой и документами проставляется порядковый номер, соответствующий номеру, присвоенному конверту с заявкой и документами в журнале.

4. При получении от участника отбора на право получения субсидии (далее – отбор) конверта с заявкой и документами выдается расписка в получении документов.

5. Заявки и документы, представленные позднее срока, установленного в объявлении, не принимаются и не рассматриваются.

6. Комиссия по предоставлению субсидий (далее – Комиссия) в рабочий день, следующий за днем окончания приема заявок и документов, производит вскрытие конвертов.

Вскрытие конвертов участников отбора с заявками и документами оформляется протоколом, где указывается информация об участниках отбора с заявленными размерами субсидий.

Комиссия в течение 30 календарных дней со дня окончания приема заявок

и документов:

проводит проверку соблюдения участниками отбора условий предоставления субсидий, установленных в пунктах 3.1.1 - 3.1.10 Порядка предоставления в 2022 году субсидий субъектам физкультурно-спортивной деятельности, содержащим сильнейшие команды по игровым видам спорта, в целях возмещения затрат в связи с обеспечением подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретением спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.05.2022 № 461 (далее – Порядок);

проверяет представленные участниками отбора документы на соответствие перечню и требованиям, указанным в приложении № 2 к распоряжению Комитета по физической культуре и спорту «О реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 27.05.2022 № 461» (далее – распоряжение Комитета);

проверяет достоверность сведений, содержащихся в заявках и документах;

привлекает, в случае необходимости, для участия в работе Комиссии с правом совещательного голоса экспертов и специалистов в области физической культуры и спорта;

принимает решение о победителе отбора в соответствии с порядком проведения отбора согласно приложению № 8 к распоряжению Комитета.

7. Основания для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии предусмотрены в пункте 3.2 Порядка.

8. В случае, если на момент окончания приема от участников отбора заявок и документов на участие в отборе, подана только одна заявка, отвечающая требованиям Порядка и распоряжения Комитета, Комиссия объявляет отбор несостоявшимся, рассматривает заявку и документы, поданные единственным участником отбора и принимает решение о признании участника отбора получателем субсидии.

9. Отбор признается несостоявшимся и проводится повторно, если на участие в отборе не было представлено ни одной заявки с документами, либо все участники отбора не прошли отбор.

РАСПИСКА
в получении документов

Я,

(Ф.И.О., должность)

получил «__» _____ 2022 г. в __ часов __ минут заявку на участие в отборе на право получения субсидии с документами в запечатанном конверте от _____

(Ф.И.О., должность, наименование организации)

Подпись

ПОРЯДОК
и сроки представления получателями субсидий отчетности
о достижении значения результата предоставления субсидий
и показателей, необходимых для достижения значения результата
предоставления субсидий, а также порядок представления
получателями субсидий дополнительной отчетности

1. Получатели субсидий не позднее 31.01.2023 представляют в Отдел по организации спортивной работы Комитета по физической культуре и спорту с сопроводительным письмом на бумажном носителе и в электронном виде отчет о достижении значения результата предоставления субсидии (далее – результат) и показателей, необходимых для достижения результата с приложением копий протоколов соревнований (далее – отчет) по формам, определенным типовыми формами соглашений, утвержденными Комитетом финансов Санкт-Петербурга.

1.1. Документы отчета должны быть пронумерованы, прошиты и заверены подписью руководителя или уполномоченного лица, главного бухгалтера и печатью (при наличии) получателя субсидии.

2. Получатели субсидий представляют в Комитет по физической культуре и спорту (далее – Комитет) с сопроводительным письмом дополнительную отчетность об использовании субсидий в сроки и по формам, установленным в соглашении о предоставлении субсидии, заключаемом между Комитетом и получателем субсидии в соответствии с типовыми формами, утвержденными Комитетом финансов Санкт-Петербурга.

СРОКИ
проведения Комитетом по физической культуре и спорту
проверок соблюдения получателями субсидий условий
и порядка предоставления субсидий

1. Контроль за соблюдением условий, и порядка предоставления субсидий осуществляется путем проведения Комитетом по физической культуре и спорту (далее – Комитет) проверок соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий.

2. Право Комитета на проведение проверок соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий устанавливается соглашениями о предоставлении субсидий, заключенными между Комитетом и получателями субсидий.

3. Решение о проведении проверки оформляется распоряжением Комитета о проведении проверки (далее – распоряжение Комитета).

3.1. В распоряжении Комитета указываются:

наименование Комитета;

фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов;

информация о получателе субсидии (организационно-правовая форма, наименование, ИНН, юридический адрес, фактический адрес;

цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения (дата начала и окончания проведения проверки);

правовые основания проведения проверки;

подлежащие проверке обязательные требования, установленные в Порядке предоставления в 2022 году субсидий субъектам физкультурно-спортивной деятельности, содержащим сильнейшие команды по игровым видам спорта, в целях возмещения затрат в связи с обеспечением подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретением спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования, утвержденном постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.05.2022 № 461 (далее – Порядок);

перечень документов, представление которых получателям субсидий необходимо для достижения целей и задач проведения проверки.

4. Получатель субсидии, в отношении которого проводится проверка, уведомляется Комитетом не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения Комитета по каналам связи, указанным в заявке получателя субсидии.

5. Комитет в течение трех месяцев со дня перечисления полного объема субсидии получателю субсидии осуществляет проверку на предмет соответствия условиям и порядку предоставления субсидии.

По результатам проведения проверки Комитет составляет акт проведения проверки. Копия акта в течение трех рабочих дней после его подписания направляется Комитетом в Комитет государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее – КГФК).

6. В ходе проверки проводится оценка достижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии (далее – результат) и показателей, необходимых

для достижения результата (далее - показатели), предусмотренных пунктами 3.6 и 3.7 Порядка.

7. По результатам проведения проверки составляется акт проведения проверки. Копия акта в течение трех рабочих дней после его подписания направляется Комитетом в КГФК.

8. По результатам проведенных проверок Комитетом осуществляются действия, предусмотренные разделом 5 Порядка.