



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд 0285151

20.06.2022

№ 393-р

**О Порядке утверждения положений  
(регламентов) об официальных  
физкультурных мероприятиях  
и спортивных соревнованиях  
Санкт-Петербурга и требования  
к их содержанию**

В соответствии с частью 8 статьи 20 Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»

1. Утвердить Порядок утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях Санкт-Петербурга и требования к их содержанию согласно приложению.

2. Установить, что Положения об официальных региональных спортивных соревнованиях Санкт-Петербурга по видам спорта в 2022 году представляется в Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр подготовки спортивных сборных команд Санкт-Петербурга» не позднее 20 июня.

3. Признать утратившим силу распоряжение Комитета по физической культуре и спорту от 29.04.2011 № 56-р «О Порядке утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях Санкт-Петербурга и требования к содержанию указанных положений (регламентов)».

4. Контроль за выполнением распоряжения остается за председателем Комитета.

Председатель Комитета

А.И.Шантырь

**ПОРЯДОК**  
**утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных**  
**мероприятиях и спортивных соревнованиях Санкт-Петербурга**  
**и требования к их содержанию**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 8 статьи 20 Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 01.07.2013 № 504 «Об утверждении Общих требований к содержанию положений (регламентов) о межрегиональных и всероссийских официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, предусматривающих особенности отдельных видов спорта», Законом Санкт-Петербурга от 11.11.2009 № 532-105 «Об основах политики Санкт-Петербурга в области физической культуры и спорта», Положением о Комитете по физической культуре и спорту, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.03.2004 № 364, и применяется при разработке положений (регламентов) о межмуниципальных и региональных официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях Санкт-Петербурга, включаемых в Календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Санкт-Петербурга (далее - Календарный план), за исключением физкультурных мероприятий и спортивных соревнований по военно-прикладным и служебно-прикладным видам спорта.

1.2. Настоящий Порядок подлежит размещению на официальном сайте Комитета по физической культуре и спорту (далее - Комитет) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://kfis.gov.spb.ru> (далее - сайт Комитета).

**2. Требования к содержанию положений (регламентов)**  
**об официальных физкультурных мероприятиях Санкт-Петербурга**

2.1. Положение (регламент) об официальных физкультурных мероприятиях Санкт-Петербурга (далее для данного раздела - Положение) составляется отдельно на каждое межмуниципальное и региональное официальное физкультурное мероприятие (далее - физкультурное мероприятие).

2.2. Для физкультурных мероприятий, имеющих отборочную и финальную стадии их проведения, или проводящихся в несколько этапов, составляется одно Положение.

2.3. Положение должно содержать следующие разделы и подразделы:

а) «Общие положения»:

обоснование проведения физкультурного мероприятия - решение организатора (организаторов) физкультурного мероприятия;

цели и задачи проведения физкультурного мероприятия.

б) «Место и сроки проведения физкультурного мероприятия»:

место проведения (наименование и адрес);

сроки проведения (число, месяц, год), включая день приезда и день отъезда участников.

в) «Организатор(-ы) физкультурного мероприятия»:

полное(-ые) наименование(-я) (включая организационно-правовую форму) организатора(-ов) физкультурного мероприятия – юридического(-их) лица(лиц);  
распределение прав и обязанностей между организаторами при проведении физкультурного мероприятия;

г) «Требования к участникам физкультурного мероприятия и условия их допуска»:

условия, определяющие допуск команд и(или) участников к участию в физкультурном мероприятии;

численные составы команд, формируемых для участия в физкультурном мероприятии.

д) «Программа физкультурного мероприятия»:

расписание соревнований по дням;

условия и правила проведения соревнований по видам спорта, видам двигательной активности, включенным в программу физкультурного мероприятия;

ссылка на правила видов спорта, включенных в программу физкультурного мероприятия (при необходимости).

е) «Условия подведения итогов»:

условия (принципы и критерии) определения победителей и призеров в личных и (или) командных видах программы;

условия подведения итогов общекомандного зачета – если общекомандный зачет подводится по итогам физкультурного мероприятия;

сроки представления организатором(-ами) итоговых протоколов, фотоальбомов (при необходимости) и справок об итогах проведения физкультурного мероприятия на бумажном и электронном носителях в Комитет.

ж) «Награждение»:

условия награждения победителей и призеров в личных видах программы;

условия награждения победителей и призеров в командных видах программы;

условия награждения победителей и призеров в общекомандном зачете.

з) «Условия финансирования»:

сведения об источниках и условиях финансового обеспечения физкультурного мероприятия, включая финансирование за счет средств бюджета Санкт-Петербурга.

и) «Обеспечение безопасности участников и зрителей»:

меры и условия, касающиеся обеспечения безопасности участников и зрителей при проведении физкультурного мероприятия.

к) «Страхование участников»:

условия страхования жизни и здоровья участников от несчастных случаев (при необходимости).

л) «Подача заявок на участие»:

сроки и условия подачи заявок на участие в физкультурном мероприятии, требования к их оформлению;

перечень документов, представляемых в комиссию по допуску участников физкультурного мероприятия;

адрес электронной почты и иные необходимые реквизиты организатора(-ов) физкультурного мероприятия для направления заявок (почтовый адрес, телефон (факс)).

2.4. Формирование Положения может осуществляться в электронной форме, в том числе посредством автоматизированной информационной системы (цифрового сервиса).

2.5. Положение, утвержденное его организатором(-ами), представляется в Комитет не позднее чем за два месяца до даты проведения физкультурного мероприятия, указанной в Календарном плане.

### 3. Требования к содержанию положений (регламентов) об официальных спортивных соревнованиях Санкт-Петербурга

3.1. Положения (регламенты) об официальных спортивных соревнованиях Санкт-Петербурга (далее для данного раздела - Положение) составляются по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта (далее - ВРВС).

3.2. Положения разрабатываются аккредитованной в Санкт-Петербурге региональной спортивной федерацией по соответствующему виду спорта (далее - Федерация) на календарный год и утверждаются Комитетом и Федерацией, участвующей в организации межмуниципальных или региональных официальных спортивных соревнований (далее - спортивные соревнования).

3.3. Регламенты об официальных спортивных соревнованиях Санкт-Петербурга (далее - Регламенты) разрабатываются Федерацией и(или) организатором(-ами) спортивных соревнований индивидуально на каждое спортивное соревнование и утверждаются Федерацией по соответствующему виду спорта и иными организаторами спортивного соревнования. В случае, если организаторами нескольких спортивных соревнований являются одни и те же лица, то на такие спортивные соревнования может быть составлен один Регламент.

3.4. Положение должно содержать следующие разделы и подразделы:

3.4.1. «Общие положения»:

а) ссылку на решения и документы, являющиеся основанием для проведения спортивного соревнования:

номер и дату правового акта Комитета о государственной аккредитации Федерации; решение постоянно действующего руководящего коллегиального органа Федерации о проведении спортивного соревнования;

ссылку на правила вида спорта, в соответствии с которыми проводится спортивное соревнование;

иные решения и документы, регулирующие проведение спортивного соревнования (при наличии);

б) указание на цель - развитие вида спорта и задачи проведения спортивного соревнования в части развития спорта высших достижений;

в) требование, запрещающее оказывать противоправное влияние на результаты спортивного соревнования, включенных в Положение;

требование, запрещающее участвовать в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на спортивное соревнование в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3 части 4 статьи 26.2 Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

г) основания для направления спортсменов на спортивное соревнование.

3.4.2. «Права и обязанности организаторов спортивного соревнования»:

принципы распределения прав и обязанностей между организаторами спортивного соревнования, включая ссылку на необходимость распределения таких прав и обязанностей, ответственность за причиненный вред участникам спортивного соревнования и (или) третьим лицам между Федерацией и иными организаторами спортивного соревнования в договоре между ними.

3.4.3. «Обеспечение безопасности участников и зрителей, медицинское обеспечение, антидопинговое обеспечение спортивного соревнования»:

а) требования по обеспечению безопасности участников и зрителей при проведении спортивного соревнования (в том числе, общие сведения об объектах спорта, на которых проводится спортивное соревнование, либо указывается, что спортивное соревнование проводится вне объекта спорта (мест(-а) проведения));

б) требования по страхованию жизни и здоровья участников спортивного соревнования от несчастных случаев;

в) условия санитарно-гигиенических требований при проведении спортивного соревнования;

г) требования по медицинскому обеспечению участников спортивного соревнования;

д) антидопинговое обеспечение спортивного соревнования в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.4.4. «Чемпионат Санкт-Петербурга»;

3.4.5. «Кубок Санкт-Петербурга»;

3.4.6. «Первенство Санкт-Петербурга»;

3.4.7. «Региональные спортивные соревнования»;

3.4.8. «Межмуниципальные спортивные соревнования».

3.5. Разделы Положения, предусмотренные подпунктами 3.4.4 - 3.4.8 настоящего Порядка, должны содержать следующие подразделы:

3.5.1. «Общие сведения о спортивном соревновании».

Данный подраздел приводится в виде таблицы в соответствии с приложением к настоящему Порядку и содержит сведения:

а) о месте проведения спортивного соревнования (наименование объекта спорта и его адрес);

о номере этапа чемпионата Санкт-Петербурга (для видов спорта, по которым чемпионаты России проводятся в два и более этапа), Кубка Санкт-Петербурга (для видов спорта, по которым Кубки России проводятся в два и более этапа), первенства Санкт-Петербурга (для видов спорта, по которым первенства России проводятся в два и более этапа);

о наименовании межмуниципального или регионального спортивного соревнования (за исключением чемпионата, первенства, Кубка Санкт-Петербурга, для которых наименованием является их статус);

б) о характере подведения итогов спортивного соревнования;

в) о планируемом количестве участников спортивного соревнования;

д) о требуемой спортивной квалификации спортсменов (наличие спортивного звания или спортивного разряда или юношеского спортивного разряда) в соответствии с Единой всероссийской спортивной классификацией (далее - ЕВСК), необходимой для допуска на спортивное соревнование, при необходимости. Сведения о спортивной квалификации спортсменов могут не указываться в течение одного года со дня признания спортивных дисциплин и включения их во ВРВС;

е) о группе участников спортивного соревнования по полу и возрасту в соответствии с ЕВСК и(или) Правилами видов спорта, по которым проводятся соревнования;

ж) о программе спортивного соревнования - сроки проведения (дата приезда и дата отъезда, при необходимости), наименование спортивной дисциплины в соответствии с ВРВС, номер-код спортивной дисциплины в соответствии с ВРВС, количество видов программы и количество разыгрываемых медалей в виде программы.

3.5.2. «Требования к участникам и условия их допуска»:

а) исчерпывающие условия, определяющие допуск спортсменов физкультурно-спортивных организаций, в том числе спортивных клубов - для командных игровых видов спорта, к спортивному соревнованию, включая минимально допустимый возраст спортсмена, предусмотренный правилами вида спорта;

б) сведения о численных составах спортивных команд, соревнующихся в видах программы спортивных соревнований с участием в каждой из противоборствующих сторон трех и более спортсменов (групп, экипажей, пар и другое), результаты которых суммируются с целью определения команды-победительницы (далее - командные виды программы спортивного соревнования), а также в группах, экипажах и другое - если программой предусмотрены командные виды программы спортивного соревнования, участие групп, экипажей.

Условия допуска к спортивному соревнованию должны основываться на спортивных принципах отбора спортсменов на спортивные соревнования более высокого статуса со спортивных соревнований более низкого статуса. Спортивная квалификация (спортивное звание, спортивный разряд, юношеский спортивный разряд, иное, при необходимости) спортсмена для его допуска на спортивное соревнование подтверждается выполнением данным спортсменом норм и требований по соответствующему виду спорта, предусмотренных ЕВСК. Положение не может содержать ограничения по допуску к спортивному соревнованию, исходя из членства спортсмена в какой-либо физкультурно-спортивной организации.

#### 3.5.3. «Заявки на участие»:

а) условия и сроки подачи предварительных заявок и заявок на участие в спортивном соревновании, подписанных руководителями физкультурно-спортивных организаций, в том числе спортивных клубов – для командных игровых видов спорта, и врачом;

б) исчерпывающий перечень документов, удостоверяющих личность участника спортивного соревнования, предусмотренных законодательством Российской Федерации и подтверждающих возраст спортсмена, документов, подтверждающих его спортивную квалификацию (спортивный разряд, спортивное звание, при необходимости), результаты выступления спортсмена на спортивных соревнованиях более низкого статуса, при необходимости, медицинский допуск на соревнования для участия в спортивном соревновании, ветеринарный допуск животного, участвующего в спортивном соревновании (для видов спорта с использованием животных), техническую исправность и соответствие спортивного инвентаря (включая технические средства - самолет, вертолет, автомобиль и другие) правилам вида спорта, согласие на обработку персональных данных, представляемых в комиссию по допуску участников спортивного соревнования.

Перечень не может содержать документы, касающиеся членства участника спортивного соревнования в какой-либо организации, оплаты вступительных и (или) членских взносов в такую организацию.

#### 3.5.4. «Условия подведения итогов»:

а) систему проведения спортивного соревнования, условия (принципы и критерии) подведения итогов спортивного соревнования, определения победителей и призеров в личных видах программы спортивного соревнования и (или) в командных видах программы спортивного соревнования и наделения статусом чемпионов, победителей первенств, обладателей кубков Санкт-Петербурга.

б) условия подведения итогов при ранжировании команд-участниц спортивного соревнования по итогам выступления спортсменов (групп, экипажей, пар и так далее) во всех видах программы спортивного соревнования, включая командные виды программы спортивного соревнования (далее - командный зачет) - если командный зачет подводится по итогам спортивного соревнования;

в) сроки представления организаторами итоговых протоколов о проведенном спортивном соревновании на бумажном и электронном носителях в Комитет и(или) в Федерацию.

#### 3.5.5. «Награждение победителей и призеров» (данный подраздел включается в Положение при необходимости):

а) условия награждения победителей и призеров в личных видах программы спортивного соревнования наградами спортивного соревнования – дипломами (грамотами), медалями, памятными призами;

б) порядок награждения победителей и призеров в командных видах программы спортивного соревнования наградами спортивного соревнования – дипломами (грамотами), медалями, памятными призами;

в) порядок награждения тренеров, подготовивших победителей в личных и командных видах программы спортивного соревнования наградами спортивного соревнования – дипломами (грамотами).

г) порядок награждения команд – победителей общеконандного зачета наградами спортивного соревнования – дипломами (грамотами) медалями, памятными призами (если Положением предусмотрено подведение итогов командного зачета).

#### 3.5.6. «Условия финансирования»:

Указываются сведения об источниках и условиях финансового обеспечения спортивного соревнования.

3.6. Формирование Положения может осуществляться в электронной форме, в том числе посредством автоматизированной информационной системы (цифрового сервиса).

3.7. Проект Положения об официальных спортивных соревнованиях Санкт-Петербурга по виду спорта (региональных), разработанный в соответствии с настоящим Порядком, представляется в Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр подготовки спортивных сборных команд Санкт-Петербурга» (далее – СПб ГАУ «Центр подготовки») Федерацией не позднее 1 июня года, предшествующего году проведения спортивного соревнования.

3.8. Проект Положения об официальных спортивных соревнованиях Санкт-Петербурга по виду спорта (межмуниципальных и региональных), разработанный в соответствии с настоящим Порядком, представляется в СПб ГАУ «Центр подготовки» Федерацией не позднее 15 ноября года, предшествующего году проведения спортивных соревнований.

3.9. СПб ГАУ «Центр подготовки» в течение пяти рабочих дней проверяет проект Положения на соответствие общим требованиям к содержанию положений об официальных спортивных соревнованиях Санкт-Петербурга, утвержденным Комитетом, и направляет его в Комитет на утверждение (для принятия решения об отказе в утверждении).

3.10. Комитет в течение пяти рабочих дней с момента получения Положения принимает решение об утверждении Положения либо об отказе в его утверждении.

Решение Комитета в течение двух рабочих дней направляется в СПб ГАУ «Центр подготовки». Один экземпляр утвержденного Положения или решение об отказе в его утверждении направляется в соответствующую Федерацию, один экземпляр Положения подлежит хранению в СПб ГАУ «Центр подготовки», один экземпляр Положения подлежит хранению в Комитете.

3.11. Основаниями для отказа в утверждении Положения являются:

3.11.1. несоответствие Положения общим требованиям, установленным настоящим Порядком;

3.11.2. нарушение срока подачи документов;

3.11.3. наличие в Положении недостоверной или искаженной информации.

3.12. Положение подлежит утверждению Комитетом и Федерацией. В случае бюджетного финансирования спортивного соревнования Положение подлежит согласованию СПб ГАУ «Центр подготовки».

3.13. Утвержденные Положения размещаются на сайте Комитета в разделе «Спорт высших достижений» и на сайтах Федераций.

3.14. Федерации обязаны обеспечить утверждение проектов Положений не позднее 15 декабря года, предшествующего году, в котором запланировано проведение спортивных соревнований.

3.15. Внесение изменений в утвержденные Положения осуществляется по предложениям Федераций не позднее чем за 45 календарных дней до начала спортивного соревнования.

Внесение изменений производится в соответствии с пунктами 3.8 – 3.12 настоящего Порядка.

3.16. Регламенты детализируют информацию Положения, не могут ему противоречить и должны содержать:

а) перечень организаторов спортивного соревнования (данный раздел регламентирует ответственность всех задействованных участников в процессе организации и проведения спортивного соревнования, указываются организации, осуществляющие общее руководство, и организации, осуществляющие непосредственное проведение спортивного соревнования, а также состав оргкомитета, состав главной судейской коллегии, фамилия, имя, отчество, судейская категория главного судьи спортивного соревнования);

б) распределение прав и обязанностей между организаторами спортивного соревнования, включая ответственность за причиненный вред участникам спортивного соревнования и(или) третьим лицам, или ссылку на реквизиты договора между указанными организаторами спортивного соревнования, на основе которого распределяются права и обязанности между ними, включая ответственность за причиненный вред участникам спортивного соревнования и(или) третьим лицам;

в) конкретные меры по обеспечению безопасности участников и зрителей спортивного соревнования;

г) детализированные требования по обеспечению медицинской помощью участников спортивного соревнования;

д) антидопинговое обеспечение спортивного соревнования в соответствии с требованиями действующего законодательства;

е) адрес (место нахождения) и иные необходимые реквизиты организаторов спортивного соревнования для направления заявок (почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон (факс) и прочее);

ж) дату и время начала заседаний главной судейской коллегии и комиссии по допуску участников спортивного соревнования, проведения жеребьевки участников, расписание стартов, соответствующие срокам проведения спортивного соревнования, указанным в Положении;

з) программу спортивного соревнования - указывается программа спортивного соревнования по дням и времени проведения, система проведения спортивного соревнования, дополнительно указывается время проведения совещаний с представителями команд, время работы различных служб (комиссии по допуску участников, технической комиссии и т.д.), время открытия и закрытия спортивного соревнования;

Если в программу спортивного соревнования включено несколько дисциплин вида спорта, необходимо заранее составить график спортивного соревнования, т.е. определить последовательность и время проведения каждого из них;

и) информацию о дополнительных наградах, установленных организаторами спортивного соревнования, и условия награждения такими наградами (если организаторами спортивного соревнования устанавливаются дополнительные награды);

к) условия внебюджетного финансового обеспечения спортивного соревнования за счет собственных и привлеченных средств, а также финансового обеспечения спортивного соревнования за счет средств бюджета Санкт-Петербурга.

3.17. Регламенты разрабатываются Федерацией и(или) организатором спортивного соревнования на каждое спортивное соревнование и утверждаются Федерацией и иными организаторами спортивного соревнования после утверждения Положения и должны соответствовать данному разделу.

3.18. Утвержденные Регламенты размещаются на сайтах организаторов спортивных соревнований и Федераций.



#### 4. Требования к оформлению положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях Санкт-Петербурга

4.1. Название положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях Санкт-Петербурга (далее – положение или регламент) располагается под грифами о его утверждении по центру.

Под названием документа:

а) для физкультурного мероприятия - приводится его полное наименование, соответствующее Календарному плану.

б) для спортивных соревнований:

в положениях приводятся слова «об официальных спортивных соревнованиях Санкт-Петербурга по», далее следует наименование вида спорта в соответствии с ВРВС в дательном падеже и год, на который утверждается положение, ниже по центру приводится номер-код вида спорта в соответствии с ВРВС;

в регламентах приводится наименование спортивного соревнования в соответствии с положением.

4.2. Положения печатаются на бумаге белого цвета формата А4, черным шрифтом Times New Roman, размер № 14, с одинарным междустрочным интервалом.

4.3. Таблицы выполняются шрифтом Times New Roman, размер № 12 в «альбомной» ориентации.

4.4. Наименования разделов обозначаются прописными буквами, центрируются посередине листа и выделяются жирным шрифтом. Разделы нумеруются римскими цифрами и отделяются от текста двумя междустрочными интервалами.

4.5. Наименования подразделов обозначаются строчными буквами, начиная с заглавной буквы, центрируются посередине листа и выделяются жирным шрифтом. Подразделы нумеруются арабскими цифрами и отделяются от вышерасположенного текста двумя междустрочными интервалами.

4.6. Нумерация страниц выполняется сверху листа, по центру.

4.7. Положения утверждаются в трех экземплярах - один хранения в Комитете, один – для хранения в СПб ГАУ «Центр подготовки», один – направляется в Федерацию.

4.8. Регламенты утверждаются в количестве экземпляров, равном количеству организаторов официального спортивного соревнования

Приложение  
к Порядку утверждения положений (регламентов)  
об официальных физкультурных мероприятиях  
и спортивных соревнованиях Санкт-Петербурга  
и требования к их содержанию

### 1. Сведения о спортивном соревновании

№ п/п	Наименование и место проведения спортивного соревнования (наименование и адрес объекта спорта), ответственное лицо	Характер подведения итогов спортивного соревнования	Планируемое количество участников спортивного соревнования (чел.)	Квалификация спортсменов (спортивный разряд)	Группы участников спортивного соревнования по полу и возрасту в соответствии с ЕВСК	Сроки проведения	Программа спортивного соревнования		
							Наименование спортивной дисциплины	Номер спортивной дисциплины (в соответствии с ВРВС)	Кол-во видов программы/ кол-во медалей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

\* Мероприятия, финансируемые за счет средств бюджета Санкт-Петербурга