



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд 02512218

17.05.2022

№ 956-п

О реализации постановления  
Правительства Санкт-Петербурга  
от 03.06.2010 № 727

В целях реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 03.06.2010 № 727 «О премиях Правительства Санкт-Петербурга в области образования»:

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора на получение премии Правительства Санкт-Петербурга - денежного поощрения лучшим учителям общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - премия), согласно приложению № 1.
2. Создать конкурсную комиссию для проведения конкурсного отбора на получение премии в составе согласно приложению № 2.
3. Утвердить Положение о конкурсной комиссии для проведения конкурсного отбора на получение премии согласно приложению № 3.
4. Утвердить Порядок выплаты премии согласно приложению № 4.
5. Отделу аттестации и повышения квалификации педагогических кадров обеспечить организационную и информационную поддержку конкурсного отбора на получение премии.
6. Признать утратившим силу:  
распоряжение Комитета по образованию от 06.05.2019 № 1303-р «О реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 03.06.2010 № 727»;  
распоряжение Комитета по образованию от 10.03.2021 № 590-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 06.05.2019 № 1303-р».
7. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета Тимофеева С.П.

Председатель Комитета

Н.Г. Путиловская

Приложение № 1  
к распоряжению Комитета по образованию  
от 17.05.2022 № 956-р

**Порядок проведения конкурсного отбора  
на получение премии Правительства Санкт-Петербурга - денежного поощрения  
лучшим учителям общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга,  
реализующих программы начального общего, основного общего  
и среднего общего образования**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения конкурсного отбора на получение премии Правительства Санкт-Петербурга - денежного поощрения лучшим учителям общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - конкурсный отбор, премия, общеобразовательные учреждения), а также перечень документов претендентов на получение премии, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

2. Конкурсный отбор проводится в соответствии с Положением о премии Правительства Санкт-Петербурга - денежном поощрении лучшим учителям общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 03.06.2010 № 727 (далее - Положение о премии) и настоящим Порядком.

В соответствии с Положением о премии Комитет по образованию создает конкурсную комиссию для проведения конкурсного отбора (далее - Комиссия).

3. Основными принципами проведения конкурсного отбора являются гласность, открытость, прозрачность процедур и обеспечение равных возможностей для участия в нем учителей общеобразовательных учреждений.

4. Методическую и техническую поддержку проведения конкурсного отбора обеспечивает Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования.

Информационную и организационную поддержку проведения конкурсного отбора обеспечивает отдел аттестации и повышения квалификации педагогических кадров Комитета по образованию.

5. В конкурсном отборе могут участвовать учителя общеобразовательных учреждений, имеющие стаж педагогической деятельности не менее трех лет, основным местом работы которых является общеобразовательное учреждение (далее - учителя).

К участию в конкурсном отборе не допускаются лица, указанные в пунктах 1.6 и 1.7 Положения о премии.

6. Выдвижение учителей на участие в конкурсном отборе производится с их письменного согласия коллегиальным органом управления общеобразовательного учреждения, чья компетенция определена уставом общеобразовательного учреждения, в сроки установленные Положением о премии.

7. Для участия в конкурсном отборе предоставляется перечень документов:  
копия решения (выписка из решения) коллегиального органа управления общеобразовательным учреждением о выдвижении учителя на участие в конкурсе;  
копия документа (документов) об образовании учителя, заверенная руководителем общеобразовательного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

заверенная руководителем образовательной организации копия трудовой книжки и(или) сведений о трудовой деятельности, предусмотренных статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, учителя;

заверенная руководителем общеобразовательного учреждения справка, содержащая информацию о профессиональных достижениях учителя, соответствующих условиям участия в конкурсном отборе, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку на бумажном и электронном носителях;

информация о публичной презентации общественности и профессиональному сообществу результатов педагогической деятельности учителя.

Информации о публичной презентации общественности и профессиональному сообществу результатов педагогической деятельности учителя, предоставляемой в произвольной форме, должна быть подтверждена документально.

8. Порядок рассмотрения документов учителей и присуждение премии осуществляется Комиссией в соответствии с Положением о премии.

9. При рассмотрении документов учителей Комиссия руководствуется следующими условиями участия в конкурсном отборе получателей премии (далее – критерии):

наличие у учителя собственной методической разработки по преподаваемому предмету, имеющей положительное заключение по итогам апробации в профессиональном сообществе;

высокие (с позитивной динамикой за последние 3 года) результаты учебных достижений обучающихся, которые обучаются у учителя;

высокие результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебному предмету, который преподает учитель;

создание учителем условий для адресной работы с различными категориями обучающихся (одаренные дети, дети из социально неблагополучных семей, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети из семей мигрантов, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиантным (общественно опасным) поведением);

обеспечение высокого качества организации образовательного процесса на основе эффективного использования учителем различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий или электронного обучения;

непрерывность профессионального развития учителя.

Не допускается использование иных, за исключением предусмотренных в настоящем пункте, критериев.

10. Оценка каждого критерия осуществляется по 10-балльной шкале на основании представленных сведений о профессиональных достижениях учителя.

Общий оценочный балл каждому учителю рассчитывается путем суммирования оценочного балла по каждому критерию отбора получателей премии.

Результаты проведенного анализа заносят в Заключение об оценке профессиональных достижений учителя по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Общий оценочный балл каждому учителю рассчитывается путем суммирования оценочного балла по каждому критерию.

Сведения о профессиональных достижениях учителя распределяются между представителями Комиссии таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения, но с обязательным условием, чтобы конкурсные материалы каждого учителя, были проанализированы и оценены не менее чем тремя представителями Комиссии.

На основании общих оценочных баллов составляется список учителей, где учителя располагаются в порядке убывания набранных ими общих оценочных баллов.

11. По итогам рассмотрения членами Комиссии списка учителей Комиссия принимает решение о присуждении премии в соответствии с Положением о премии.

Приложение № 1  
к Порядку проведения конкурсного отбора  
на получение премии Правительства Санкт-Петербурга  
- денежного поощрения лучшим учителям  
общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга,  
реализующих программы начального общего,  
основного общего и среднего общего образования

Информация  
о профессиональных достижениях учителя,  
соответствующих условиям участия в конкурсе на присуждение премий  
лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности

Санкт-Петербург \_\_\_\_\_ район

1. Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

2. Место работы, занимаемая должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное наименование образовательной организации, должность с указанием предмета)

3. Пол \_\_\_\_\_ 4. Дата рождения \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

5. Место рождения \_\_\_\_\_

(республика, край, область, округ, город, район, поселок, село, деревня)

6. Образование \_\_\_\_\_

(полное наименование учебного заведения, год окончания, специальность)

7. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_

8. Квалификационная категория и год аттестации \_\_\_\_\_

9. Наличие государственных и (или) ведомственных (отраслевых) наград, даты награждения

10. Стаж работы: общий \_\_\_\_\_ в сфере образования \_\_\_\_\_

11. Стаж работы в данной образовательной организации \_\_\_\_\_

1. Наличие у учителя собственной методической разработки по преподаваемому предмету, имеющей положительное заключение по итогам апробации в профессиональном сообществе;

1.1. Презентационная аннотация методической разработки учителя.

Показатель	Текст презентационной аннотации методической разработки
Презентация методической разработки учителя (презентационная аннотация)	Аннотация методической разработки представляется в текстовой форме объемом не более 3 страниц (кегель 12, интервал одинарный)

1.2. Перечень мероприятий, подтверждающих наличие у педагогического и (или) экспертного сообщества интереса к методической разработке учителя и результатам ее внедрения.

Показатель	Учебные годы		
	2018-2019	2019-2020	2020-2021
1.2.1. Участие учителя в мероприятиях районного уровня по продвижению своей методической разработки в профессиональной среде			
1.2.2. Участие учителя в мероприятиях регионального (всероссийского, международного) уровня по продвижению своей методической разработки в профессиональной среде			
1.2.3. Доказательства результативности методической разработки в виде экспертных заключений от официальных профессиональных организаций районного уровня			
1.2.4. Доказательства результативности методической разработки в виде экспертных заключений от официальных профессиональных организаций городского, федерального уровня.			
1.2.5. Публикация информации о методической разработке учителя в профессиональных изданиях методической направленности (районного, регионального и федерального уровня).			

2. Высокие результаты учебных достижений обучающихся при их позитивной динамике за последние три года.

Показатели	Учебный год		
	2018-2019	2019-2020	2020-2021
2.1. Позитивная динамика учебных достижений обучающихся у учителя			
2.2. Качество знаний обучающихся у учителя подтверждено результатами независимой экспертизы качества образования			
2.3. Количество обучающихся у учителя, выполнивших работы проектной направленности по предмету, преподаваемому данным учителем (% доля от общего числа обучающихся)			
2.4. Суммарное количество обучающихся у учителя участников официальных предметных олимпиад			

3. Высокие результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебному предмету.

Показатели	Учебный год		
	2018-2019	2019-2020	2020-2021
3.1. Наличие программ(ы) внеурочной деятельности, которые(ая) разработаны(а) и/или реализованы(а) учителем			
3.2. Представлено разнообразие форм организации внеурочной деятельности обучающихся			
3.3. Указана целевая взаимосвязь реализуемой образовательной программы и внеурочной деятельности			
3.4. Количество обучающихся, посещающих внеурочные занятия учителя (% от общего числа обучающихся у него)			
3.5. Количество победителей и лауреатов (призеров) официальных конкурсных мероприятий по учебному предмету (или надпредметного характера); олимпиад, проводимых Российским советом олимпиад школьников			

4. Создание учителем условий для адресной работы с различными категориями обучающихся (одаренные дети, дети из социально неблагополучных семей, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети из семей мигрантов, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиантным (общественно опасным) поведением).

Показатели	Учебный год		
	2018-2019	2019-2020	2020-2021
4.1. Мотивация учителя к адресной работе с различными категориями обучающихся			
4.2. Деятельность учителя, обеспечивающая условия адресной работы с различными категориями обучающихся			

5. Обеспечение высокого качества организации образовательного процесса на основе эффективного использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий или электронного обучения.

Показатели	Учебный год		
	2018-2019	2019-2020	2020-2021
5.1. Разнообразие использованных учителем образовательных технологий и диагностических средств, обосновывающих результативность их применения			
5.2. Использование учителем дистанционных технологий или электронного обучения			
5.3. Представление учителем открытых учебных занятий или открытых внеклассных мероприятий, на которых учитель демонстрировал эффективное применение образовательных технологий			

6. Непрерывность профессионального развития учителя.

Показатели	Учебный год		
	2018-2019	2019-2020	2020-2021
6.1. Наличие стратегии профессионального развития			
6.2. Достижения учителя в официальных профессиональных педагогических конкурсах			
6.3. Участие учителя в деятельности экспертного педагогического сообщества			
6.4. Перечень мероприятий, отражающих личный вклад учителя в инновационную деятельность			
6.5. Публикации учителя			

Кандидатура \_\_\_\_\_

Ф.И.О. учителя

рекомендована \_\_\_\_\_

наименование коллегиального органа управления образовательной организацией  
для участия в конкурсном отборе на получение премии Правительства Санкт-Петербурга -  
денежного поощрения лучшим учителям общеобразовательных учреждений  
Санкт-Петербурга, реализующих программы начального общего, основного общего  
и среднего общего образования.

Директор

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

М.П.



Приложение № 2  
к Порядку проведения конкурсного отбора  
на получение премии Правительства Санкт-Петербурга  
- денежного поощрения лучшим учителям  
общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга,  
реализующих программы начального общего,  
основного общего и среднего общего образования

**Заключение  
об оценке профессиональных достижений учителя**

Регистрационный номер №: _____
Ф.И.О. _____
Наименование района _____

№ п/п	Критерии отбора получателей премии	Количество баллов
1.	Наличие у учителя собственной методической разработки по преподаваемому предмету, имеющей положительное заключение по итогам апробации в профессиональном сообществе	
2.	Высокие (с позитивной динамикой за последние 3 года) результаты учебных достижений обучающихся, которые обучаются у учителя	
3.	Высокие результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебному предмету, который преподает учитель	
4.	Создание учителем условий для адресной работы с различными категориями обучающихся (одаренные дети, дети из социально неблагополучных семей, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети из семей мигрантов, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиантным (общественно опасным) поведением)	
5.	Обеспечение высокого качества организации образовательного процесса на основе эффективного использования учителем различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий или электронного обучения	
6.	Непрерывность профессионального развития учителя	
<b>Общий балл</b>		

Член конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата \_\_\_\_\_

**Состав конкурсной комиссии  
для проведения конкурсного отбора на получение премии  
Правительства Санкт-Петербурга - денежного поощрения лучшим учителям  
общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих программы  
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

**Председатель**

Афанасьева Ирина Викторовна - директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 373 Московского района Санкт-Петербурга «Экономический лицей» (по согласованию)

**Заместитель председателя**

Коршунова Оксана Викторовна - директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 32 «Гимназия петербургской культуры» Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

**Секретарь**

Богатенкова Наталья Владимировна - заведующий центром проектного развития и связей с общественностью государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования (по согласованию)

**Члены комиссии:**

Авелан Виктория Сергеевна - учитель информатики государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 390 Красносельского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

Алексеева Елена Николаевна - учитель начальных классов государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 91 Петроградского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

Белькова Ольга Сергеевна - заместитель директора государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 540 Приморского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

Григорьева Ирина Анатольевна - директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

- Данилова  
Анастасия Константиновна - начальник отдела аттестации Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Центр аттестации и мониторинга Комитета по образованию» (по согласованию)
- Зиновьев  
Сергей Сергеевич - учитель истории и обществознания государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 179 Калининского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Кунц  
Майя Юрьевна - директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Лицея № 533 «Образовательный комплекс «Малая Охта» Красногвардейского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Любавская  
Надежда Васильевна - учитель русского языка и литературы государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 13 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Львова  
Наталья Юрьевна - методист государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Второй Санкт-Петербургской гимназии (по согласованию)
- Нестеренкова  
Ольга Серафимовна - директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 557 Невского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Олейник  
Наталья Александровна - заместитель директора государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 47 имени Д.С. Лихачева Петроградского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Подольская  
Анастасия Васильевна - методист государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Фрунзенского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Селеннова  
Татьяна Викторовна - учитель биологии государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 214 Центрального района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Солодова  
Юлия Михайловна - заместитель директора государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 376 Московского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

- Стаховский  
Тимофей Владимирович
- района Санкт-Петербурга (по согласованию)  
- директор государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения средней  
общеобразовательной школы № 235 с углубленным  
изучением отдельных учебных предметов  
им. Д.Д. Шостаковича Адмиралтейского района  
Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Фролов  
Николай Константинович
- заместитель директора частного общеобразовательного  
учреждения «Газпром школа Санкт-Петербург»  
(по согласованию)
- Чайка  
Оксана Валерьевна
- учитель английского языка государственного  
бюджетного общеобразовательного учреждения лицея  
№ 150 Калининского района Санкт-Петербурга  
(по согласованию)
- Шибанова  
Вероника Владимировна
- учитель музыки и истории и культуры  
Санкт-Петербурга государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения средней  
общеобразовательной школы № 411 «Гармония»  
с углубленным изучением английского языка  
Петродворцового района Санкт-Петербурга  
(по согласованию)

**Положение о конкурсной комиссии  
для проведения конкурсного отбора на получение премии  
Правительства Санкт-Петербурга - денежного поощрения лучшим учителям  
общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих программы  
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

1. Конкурсная комиссия для проведения конкурсного отбора на получение премии Правительства Санкт-Петербурга - денежного поощрения лучшим учителям общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Комиссия, премия), за высокие достижения в педагогической деятельности, получившие общественное признание, создается Комитетом по образованию для проведения конкурсного отбора на получение премии.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Положением о премии Правительства Санкт-Петербурга - денежном поощрении лучшим учителям общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 03.06.2010 № 727 (далее - Положение о премии) и настоящим Положением.

3. Комиссия проводит анализ предоставленных сведений о профессиональных достижениях учителя по критериям отбора получателей премии, указанным в пункте 9 Порядка проведения конкурсного отбора на получение премии Правительства Санкт-Петербурга - денежного поощрения лучшим учителям общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного распоряжением Комитета по образованию (далее - критерии, Порядок проведения конкурсного отбора).

4. Комиссия составляет список учителей на основании общих оценочных баллов, где учителя располагаются в порядке убывания набранных ими общих оценочных баллов, в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора.

5. Комиссия принимает решение о присуждении премии в соответствии с Положением о премии.

6. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов комиссии.

6.1. Председатель Комиссии:

возглавляет конкурсную комиссию и руководит ее работой;

представляет результаты деятельности конкурсной комиссии общественности посредством сети «Интернет» на сайте Комитета по образованию [www.k-obr.spb.ru](http://www.k-obr.spb.ru).

6.2. Члены Комиссии:

голосуют индивидуально и открыто по вопросам, рассматриваемым на Комиссии;

не используют после завершения конкурсного отбора предоставленные материалы и сведения об учителях без их письменного разрешения.

В случае если учителем на получение премии является один из членов Комиссии, на время проведения конкурсного отбора указанный член Комиссии исключается из ее состава до окончания конкурсного отбора.

6.3. Ответственный секретарь Комиссии:

организует делопроизводство Комиссии;

уведомляет членов конкурсной комиссии о дате и времени заседания Комиссии;

ведет протокол заседания Комиссии.

7. Комиссия выносит решение о присуждении премии простым большинством голосов при условии присутствия на заседании Комиссии не менее двух третей от численного состава Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

8. Решение Комиссии о присуждении премии оформляется протоколом, составленным ответственным секретарем Комиссии в день проведения заседания. Протокол подписывается председателем Комиссии и ответственным секретарем Комиссии.

9. Не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения Комиссия передает протокол в Комитет по образованию.

**Порядок выплаты премии Правительства Санкт-Петербурга  
- денежного поощрения лучшим учителям общеобразовательных учреждений  
Санкт-Петербурга, реализующих программы начального общего, основного общего  
и среднего общего образования**

**1. Общие положения**

Настоящий Порядок выплаты премии Правительства Санкт-Петербурга - денежного поощрения лучшим учителям общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - премия) разработан в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 03.06.2010 № 727 «О премиях Правительства Санкт-Петербурга в сфере образования».

**2. Порядок выплаты премии**

2.1. На основании постановления Правительства Санкт-Петербурга о присуждении премии (далее - постановление), принимаемого в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 03.06.2010 № 727 «О премиях Правительства Санкт-Петербурга в сфере образования», отдел аттестации и повышения квалификации педагогических кадров Комитета по образованию запрашивает у победителей конкурсного отбора на получение премии, указанных в постановлении (далее - получатели премии), следующие документы:

- копию паспорта;
- копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- копию свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;
- сведения о счете в кредитной организации получателя премии либо адрес отделения Федеральной почтовой связи по месту жительства получателя премии.

2.2. Отдел аттестации и повышения квалификации педагогических кадров Комитета по образованию передает документы, указанные в п. 2.1 Порядка, в отдел бухгалтерского учета и отчетности Комитета по образованию.

2.3. Отдел бухгалтерского учета и отчетности Комитета по образованию на основании полученных документов осуществляет выплату премий путем перечисления на счета получателей премии в кредитных организациях либо через отделения Федеральной почтовой связи по месту жительства получателя премии.