



**ПРАВОВОЙ АКТ
ИМЕЕТ НОРМАТИВНЫЙ
ХАРАКТЕР**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКУД

05.05.2022

№ 475-р

Об утверждении Положения о порядке предоставления и расходования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга бюджетам внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга, расположенных в границах Приморского района Санкт-Петербурга, на осуществление органами местного самоуправления переданного им отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 24.12.2020 № 1192 «Об утверждении Порядка предоставления субвенций бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из бюджета Санкт-Петербурга», распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 29.12.2020 № 173-р «Об утверждении Общих требований к порядку предоставления субсидий и субвенций бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из бюджета Санкт-Петербурга»:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления и расходования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга бюджетам внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга, расположенных в границах Приморского района Санкт-Петербурга, на осуществление органами местного самоуправления переданного им отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях, согласно приложению.

2. Контроль за выполнением распоряжения остается за главой администрации.

Глава администрации



А.В.Никонов

Утверждено
распоряжением администрации
Приморского района Санкт-Петербурга
от 05.05.2022 № 445-п

Положение

о порядке предоставления и расходования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга бюджетам внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга, расположенных в границах Приморского района Санкт-Петербурга, на осуществление органами местного самоуправления переданного им отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга и определяет порядок осуществления межбюджетных отношений в части предоставления субвенций бюджетам внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга, расположенных в границах Приморского района Санкт-Петербурга, на осуществление органами местного самоуправления переданного им отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях (далее - субвенции).

1.2. Предоставление субвенций осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели администрации Приморского района Санкт-Петербурга (далее - администрация) ведомственной структурой расходов по соответствующим целевым статьям закона Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга с учетом распределения субвенций между муниципальными образованиями Санкт-Петербурга, установленного законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и плановый период.

1.3. Представление документов, предусмотренных настоящим Положением, осуществляется в электронном виде в рамках информационного обмена данными в Подсистеме электронного документооборота Автоматизированной информационной системы бюджетного процесса - электронное казначейство (далее - ПС ЭДО АИС БП - ЭК) с применением квалифицированной электронной подписи (далее - КЭП), за исключением случая, установленного пунктом 1.4.

1.4. При отсутствии технической возможности представления в электронном виде в ПС ЭДО АИС БП - ЭК документов, предусмотренных настоящим Положением, они представляются на бумажном носителе.

1.5. Администрация направляет местным администрациям муниципальных образований уведомления по расчетам между бюджетами по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н (далее - Уведомление ф. 0504817), в части:

объемов целевых межбюджетных трансфертов, предусмотренных бюджету муниципального образования (далее - местному бюджету) в соответствии с законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период (далее - закон Санкт-Петербурга о бюджете), правовым актом Правительства Санкт-Петербурга, утверждающим распределение целевых межбюджетных

трансфертов между муниципальными образованиями в случаях, установленных бюджетным законодательством Санкт-Петербурга, правовым актом главного распорядителя бюджетных средств, утверждающим распределение не распределенного между муниципальными образованиями целевого межбюджетного трансферта, - в течение пяти рабочих дней со дня получения от Комитета финансов Санкт-Петербурга Уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (ф. 0504320), в порядке, установленном распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 16.02.2018 № 10-р;

объемов расходов, произведенных из местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является целевой межбюджетный трансферт из бюджета Санкт-Петербурга, - не позднее последнего рабочего дня месяца перечисления средств целевых межбюджетных трансфертов в местный бюджет;

суммы не использованного на 1 января текущего финансового года остатка целевого межбюджетного трансферта, потребность в котором в текущем финансовом году подтверждена, - в течение трех рабочих дней со дня принятия правового акта главного распорядителя бюджетных средств о наличии потребности в остатках целевых межбюджетных трансфертов, принятого в порядке, установленном постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 12.12.2017 № 1028.

1.6. Местная администрация муниципального образования представляет в администрацию Уведомление ф. 0504817 в части суммы восстановленного остатка целевого межбюджетного трансферта, не использованного на 1 января текущего финансового года, - в течение двух рабочих дней со дня перечисления указанного остатка целевого межбюджетного трансферта в бюджет Санкт-Петербурга.

2. Порядок предоставления субвенций

2.1. Для определения планируемой на соответствующий месяц текущего финансового года потребности оплаты денежных обязательств получателей средств местных бюджетов местная администрация муниципального образования до 1 февраля текущего финансового года представляет в администрацию посредством ПС ЭДО АИС БП-ЭК предложения о ежемесячном распределении (изменении ежемесячного распределения) целевых межбюджетных трансфертов (далее – Помесячное распределение МБТ) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.2. Внесение изменений в Помесячное распределение МБТ осуществляется в срок не позднее 25 числа месяца, предшествующего месяцу получения субвенции, по форме согласно приложению № 1 к Положению.

2.3. При отсутствии замечаний администрация утверждает электронный документ Помесячное распределение МБТ в ПС ЭДО АИС БП-ЭК путем подписания документа КЭП.

2.4. Администрация ежемесячно (за исключением декабря текущего финансового года) вносит изменения в ежемесячное распределение целевых межбюджетных трансфертов с отражением на декабрь текущего финансового года остатка целевого межбюджетного трансферта, не использованного в предшествующем месяце текущего финансового года, и доводит информацию о внесенных изменениях в ежемесячное распределение до сведения местных администраций муниципальных образований для учета при подготовке ими предложений об изменении ежемесячного распределения целевых межбюджетных трансфертов.

2.5. Для рассмотрения вопроса о предоставлении местному бюджету в соответствующем месяце текущего финансового года целевого межбюджетного трансферта из бюджета Санкт-Петербурга местная администрация муниципального образования до 1 числа месяца финансирования представляет в администрацию заявку на предоставление целевого межбюджетного трансферта бюджету муниципального

образования из бюджета Санкт-Петербурга (далее - заявка) по форме согласно приложению № 2 к Положению в виде электронного документа, сформированного в ПС ЭДО АИС БП-ЭК, а также подготовленный уполномоченным органом местного самоуправления расчет (обоснование) планирующихся расходов бюджета муниципального образования за счет средств субвенции.

2.6. Администрация осуществляет проверку правильности оформления Заявки и соответствие суммы, указанной в Помесячном распределении МБТ по соответствующему месяцу, и при отсутствии замечаний утверждает Заявку в ПС ЭДО АИС БП-ЭК путем подписания документа КЭП.

2.7. При выявлении нарушений требований действующего законодательства, Положения, установленных при проверке представленных документов, администрация отклоняет Заявку муниципальному образованию для доработки с указанием причины возврата и срока устранения замечаний.

2.8. Предоставление целевого межбюджетного трансферта местному бюджету из бюджета Санкт-Петербурга осуществляется в соответствии с заявкой в пределах утвержденного главным распорядителем бюджетных средств месячного распределения целевого межбюджетного трансферта на соответствующий месяц текущего финансового года с учетом не использованного с начала текущего финансового года местной администрацией муниципального образования остатка целевых межбюджетных трансфертов, перечисленных в местный бюджет из бюджета Санкт-Петербурга.

3. Контроль за расходованием средств субвенций

3.1. Администрация осуществляет контроль за расходованием средств, предоставленных местным бюджетам из бюджета Санкт-Петербурга в виде субвенций.

Администрация имеет право на всех стадиях контроля дополнительно запрашивать у органа местного самоуправления документы, расчеты, пояснения в письменной форме, подтверждающие целевое использование средств субвенций и соответствие осуществленных расходов за счет предоставленных из бюджета Санкт-Петербурга субвенций требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и настоящего Положения.

3.2. Местная администрация муниципального образования не позднее последнего рабочего дня месяца перечисления в местный бюджет из бюджета Санкт-Петербурга средств целевых межбюджетных трансфертов представляет в администрацию отчет о расходах, произведенных из бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является межбюджетный трансферт, имеющий целевое назначение, из бюджета Санкт-Петербурга по форме согласно приложению №3 к настоящему Положению.

3.3. Отчет представляется в виде электронного документа, сформированного в ПС ЭДО АИС БП-ЭК с подкреплением подтверждающих документов, к которым относятся: платежные поручения, договора, счета, акты сдачи-приемки оказанных услуг, товарные накладные и иные документы, являющихся основанием для оплаты.

3.4. Администрация осуществляет проверку предоставленного отчета с подтверждающими документами и при отсутствии замечаний утверждает его в ПС ЭДО АИС БП-ЭК путем подписания документа КЭП.

3.5. Администрация представляет в Комитет финансов Санкт-Петербурга сведения о предоставлении субвенций бюджетам муниципальных образований из бюджета Санкт-Петербурга по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению №4 к настоящему Положению - ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Сведения о предоставлении субвенций бюджетам муниципальных образований по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, представляются не позднее

первых 10 рабочих дней года, следующего за отчетным финансовым годом.

Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления и расходования субвенций
из бюджета Санкт-Петербурга бюджетам внутригородских
муниципальных образований города федерального значения
Санкт-Петербурга, расположенных в границах Приморского района
Санкт-Петербурга, на осуществление органами местного самоуправления
переданного им отдельного государственного полномочия
Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного
самоуправления, уполномоченных составлять протоколы
об административных правонарушениях, и составлению протоколов
об административных правонарушениях

**Помесячное распределение межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение,
бюджету муниципального образования из бюджета Санкт-Петербурга
на _____ год**

Главный распорядитель средств бюджета Санкт-Петербурга _____

Наименование целевой статьи расходов _____

КБК расходов бюджета Санкт-Петербурга _____

Код МО	ИНН получа теля МБТ	Наимено вание получат еля МБТ	Всего на год	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Обосн овани е
С начала года																х

Руководитель главного распорядителя средств бюджета
Санкт-Петербурга/получателя МБТ _____

Главный бухгалтер _____

Приложение № 2
к Положению о порядке предоставления и расходования
субвенций из бюджета Санкт-Петербурга бюджетам
внутригородских муниципальных образований города
федерального значения Санкт-Петербурга, расположенных
в границах Приморского района Санкт-Петербурга,
на осуществление органами местного самоуправления
переданного им отдельного государственного полномочия
Санкт-Петербурга по определению должностных лиц
местного самоуправления, уполномоченных составлять
протоколы об административных правонарушениях,
и составлению протоколов об административных
правонарушениях

**Заявка № _____ от _____
на предоставление межбюджетного трансферта, имеющего целевое
назначение, бюджету муниципального образования из бюджета
Санкт-Петербурга**

Муниципальное образование _____

Заявитель: _____

Наименование межбюджетного трансферта: _____

Реквизиты получателя межбюджетного трансферта:

Наименование получателя					
ИНН	КПП	ОКТМО			
Номер текущего счета					
Наименование отделения банка					

Сведения о заявляемом перечислении:

Месяц перечисления		Сумма перечисления (руб., коп.)	
<i>Сумма прописью:</i>			

Коды бюджетной классификации расходов бюджета Санкт-Петербурга	Счет расходов	

Коды бюджетной классификации доходов местного бюджета	Адм.	Код дохода

Сведения о предстоящих расходах местного бюджета за счет средств межбюджетного трансферта:

Коды бюджетной классификации расходов местного бюджета	ГРБС	по ФКР	по КЦСР	по КВР

Реквизиты соглашения о предоставлении субсидии
местному бюджету

Муниципальный контракт (договор): N

от

Получатель (ИНН и наименование)

Сведения о документе, являющемся основанием для оплаты расходов местного бюджета:

Вид документа:

Номер:

Дата:

Руководитель:

подпись

расшифровка подписи

Главный бухгалтер:

подпись

расшифровка подписи

Главный распорядитель бюджетных средств:

Наименование					
ИНН	КПП	ГРБС			

Отметка главного распорядителя бюджетных средств:

Дата:

Приложение № 3

к Положению о порядке предоставления и расходования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга бюджетам внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга, расположенных в границах Приморского района Санкт-Петербурга, на осуществление органами местного самоуправления переданного им отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях

ОТЧЕТ
о расходах, произведенных из бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является межбюджетный трансферт, имеющий целевое назначение, из бюджета Санкт-Петербурга
за _____ месяц 20__ года

		Дата <1>	
Муниципальное образование	_____	по ОКТМО	
Местная администрация	_____	ИНН	
Главный распорядитель бюджета Санкт-Петербурга	_____	ИНН	
Наименование межбюджетного трансферта	_____	по КЦСР	
Единица измерения	рубли	по ОКЕИ	383

1. Сумма неиспользованного остатка на начало отчетного периода:

2. Перечислено в местный бюджет из бюджета Санкт-Петербурга в отчетном периоде:

КБК расходов бюджета Санкт-Петербурга	КБК доходов местного бюджета	Сумма
1	2	3
Итого с начала года:		

3. Расходы местного бюджета за счет целевого межбюджетного трансферта за отчетный период:

2

КБК расходов местного бюджета	Сумма
1	2

Итого за месяц:	
Итого с начала года:	

4. Сумма неиспользованного остатка на конец отчетного периода:

Руководитель

(подпись, расшифровка)

Главный бухгалтер

(подпись,
расшифровка)

Исполнитель

(Ф.И.О., должность,
телефон)

<1> Указывается дата по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом.

Приложение № 4
к Положению о порядке предоставления и расходования субвенций
из бюджета Санкт-Петербурга бюджетам внутригородских муниципальных
образований города федерального значения Санкт-Петербурга, расположенных
в границах Приморского района Санкт-Петербурга, на осуществление органами
местного самоуправления переданного им отдельного государственного
полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного
самоуправления, уполномоченных составлять протоколы
об административных правонарушениях, и составлению протоколов
об административных правонарушениях

**Сведения
о предоставлении субвенций бюджетам муниципальных образований
из бюджета Санкт-Петербурга по состоянию на _____**

Главный распорядитель средств бюджета Санкт-Петербурга _____

Наименование целевой статьи расходов _____

КБК расходов бюджета Санкт-Петербурга _____

Код муниципального образования	Наименование муниципального образования	Объем субвенции, предусмотренный местному бюджету в бюджете Санкт- Петербурга <*>	Перечислено субвенций в местный бюджет с начала финансового года	Остаток бюджетных ассигнований, гр. 3 - гр. 4	Расходы местного бюджета за счет средств субвенции	Неиспользованный остаток субвенции, гр. 4 - гр. 6
1	2	3	4	5	6	7
	ИТОГО					

<*> С учетом правовых актов главного распорядителя бюджетных средств, утверждающего распределение не распределенного между муниципальными образованиями целевого межбюджетного трансферта.

Руководитель _____

(подпись, расшифровка)

Исполнитель _____

(Ф.И.О., должность, телефон)