



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд 02512218

20.04.2022

№ 832-п

**Об утверждении Порядка проведения экспертизы интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, проводимых на базе государственных учреждений Санкт-Петербурга, имеющих лицензию на реализацию дополнительных общеобразовательных программ**

В соответствии с частью 2 статьи 77 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 4.20 Положения о Комитете по образованию, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 24.02.2004 № 225:

1. Утвердить Порядок проведения экспертизы интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, проводимых на базе государственных учреждений Санкт-Петербурга, имеющих лицензию на реализацию дополнительных общеобразовательных программ (далее – мероприятия, экспертиза мероприятия) согласно приложению.

2. Отделу воспитательной работы и дополнительного образования Комитета по образованию ежегодно в срок до 10 июля на основании экспертизы мероприятий утверждать перечень региональных мероприятий на очередной учебный год.

3. Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»:

3.1. Ежегодно не позднее 10 мая утверждать список экспертной группы по проведению экспертизы мероприятий из числа представителей городских учебно-методических объединений.

3.2. Ежегодно с 20 по 30 апреля организовывать прием предложений для экспертизы мероприятий от государственных учреждений Санкт-Петербурга, имеющих лицензию на реализацию дополнительных общеобразовательных программ.

3.3. Обеспечивать организационные условия для проведения экспертизы мероприятия ежегодно до 20 июня.

4. Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Академия талантов» Санкт-Петербурга организовывать работу по включению победителей региональных мероприятий в региональную систему учета детей, проявивших особые таланты.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по образованию Борщевского А.А., заместителя председателя Комитета по образованию Пучкова М.Ю. в рамках курируемых вопросов.

**Временно исполняющий обязанности  
председателя Комитета по образованию**



**С.П. Тимофеев**

## ПОРЯДОК

**проведения экспертизы интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, проводимых на базе государственных учреждений Санкт-Петербурга, имеющих лицензию на реализацию дополнительных общеобразовательных программ**

1. Экспертиза интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, проводимых на базе государственных учреждений Санкт-Петербурга, имеющих лицензию на реализацию дополнительных общеобразовательных программ (далее соответственно – мероприятия, организатор мероприятия), проводится в отношении мероприятий, предложенных организаторами мероприятий для включения в перечень региональных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, проводимых на базе государственных учреждений Санкт-Петербурга, имеющих лицензию на реализацию дополнительных общеобразовательных программ, на очередной учебный год (далее – перечень региональных мероприятий).

2. Настоящий Порядок не распространяется на мероприятия, входящие в перечень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на очередной учебный год, утвержденных Министерством просвещения Российской Федерации на очередной учебный год, а также региональные этапы указанных мероприятий.

3. Для проведения экспертизы мероприятия организатор мероприятия в срок с 20 по 30 апреля текущего года направляет в государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (далее – ГБНОУ «СПБ ГДТЮ») заявку на включение в перечень региональных мероприятий по форме согласно приложению № 1 (далее – заявка), а также документы, подтверждающие соответствие предлагаемого мероприятия критериям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка:

положение о мероприятии, утвержденное организатором мероприятия и содержащее сведения об организаторах мероприятия, целях и задачах мероприятия, требованиях к участникам, их возрасту, функциях, полномочиях и порядке формирования

организационного комитета, жюри и (или) судейской коллегии, о наличии этапов мероприятия, из которых заключительный этап проводится обязательно в очной форме (в случае действия ограничений на проведение массовых мероприятий, введенных органами государственной власти, допускается его проведение в дистанционной форме), о сроках проведения мероприятия, номинациях, критериях определения победителей и призеров мероприятия, финансовом обеспечении проведения мероприятия, а также иную исчерпывающую информацию, позволяющую определить статус мероприятия в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка (далее – положение).

статистические сведения о мероприятии, проводимом в прошлом учебном году, по форме согласно приложению № 2.

4. Заявка и документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, на включение в перечень региональных мероприятий направляется организатором мероприятия в ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» на адрес электронной почты: [plan-region@yandex.ru](mailto:plan-region@yandex.ru).

По каждому мероприятию, предлагаемому для включения в перечень региональных мероприятий, организатором мероприятия формируется отдельная заявка на включение в перечень региональных мероприятий.

5. Заявка и документы, поступившие позже срока, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, к рассмотрению не принимаются.

6. Для проведения экспертизы мероприятия формируется экспертная группа из числа представителей городских учебно-методических объединений по направлениям согласно перечню городских учебно-методических объединений специалистов системы дополнительного образования детей Санкт-Петербурга, утвержденному Комитетом по образованию на текущий учебный год.

7. Экспертная группа проводит экспертизу мероприятия на основании представленных организатором мероприятия заявки и документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

8. Экспертиза мероприятия проводится по следующим критериям:

наличие обоснования для проведения мероприятия;

наличие этапов проведения мероприятия;

соответствие цели и задач проводимого мероприятия основным тенденциям и стратегиям развития сферы дополнительного образования детей;

открытость информации мероприятий (наличие у организатора мероприятия сайта мероприятия, страницы мероприятия на сайте организатора мероприятия);

высокий уровень организационного и методического обеспечения мероприятия, проводимого в прошлом учебном году (профессиональная квалификация членов жюри, экспертов, оргкомитета);

масштабность проводимого в прошлом учебном году мероприятия в статусе «открытый городской» (представительство участников более, чем из 9 районов Санкт-Петербурга (не распространяется на государственные бюджетные нетиповые образовательные организации, находящиеся в ведении Комитета по образованию).

9. В ходе экспертизы мероприятия в отношении мероприятия определяется один из следующих статусов:

региональное, если поступившие от организатора мероприятия документы соответствуют всем критериям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

открытое городское, если поступившие от организатора мероприятия документы не соответствуют критериям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка. Открытое городское мероприятие проводится организатором мероприятия, к участию приглашаются все желающие вне зависимости от места обучения и проживания, данный статус может быть присвоен как подготовительный (пробный) для дальнейшей разработки положения мероприятия для включения в перечень региональных мероприятий.

10. По результатам экспертизы мероприятий экспертная группа принимает одну из следующих рекомендаций:

«мероприятие рекомендовано для включения в перечень региональных мероприятий»; «мероприятие не рекомендовано для включения в перечень региональных мероприятий».

11. Результаты экспертизы мероприятия оформляются протоколом экспертной группы.

12. Комитет по образованию на основании результатов экспертизы мероприятия формирует перечень региональных мероприятий, в который включаются мероприятия, в отношении которых экспертной группой принята рекомендация для включения мероприятия в перечень региональных мероприятий.

13. Мероприятия, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, включаются в перечень региональных мероприятий без экспертизы. Положение организатором мероприятия представляются в ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» (по адресу Невский проспект, д. 39, телефон: +7(812)314-95-55) 27 по 29 апреля текущего года.

14. Перечень региональных мероприятий утверждается Комитетом по образованию в срок до 10 июля текущего года.

15. Перечень региональных мероприятий публикуется на официальном сайте Комитета по образованию в течении 5 календарных дней со дня выхода распоряжения Комитета по образованию об утверждении перечня региональных мероприятий на очередной учебный год.

16. Положение о мероприятии, включенное в перечень региональных мероприятий, предоставляется организатором мероприятия в ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» (по адресу Невский проспект, д. 39, телефон: +7(812)314-95-55) с 15 по 20 июля в одном экземпляре для согласования Комитетом по образованию.

17. Согласованное Комитетом по образованию положение о мероприятии, включенное в перечень региональных мероприятий, организатор мероприятия получает в ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» (по адресу Невский проспект, д. 39, телефон: +7(812)314-95-55) с 10 по 15 августа текущего года.

18. Комитетом по образованию в перечень региональных мероприятий могут быть включены дополнительные мероприятия, а также внесены изменения, касающиеся наименования организатора мероприятия и (или) наименования статуса мероприятия, направленности мероприятия.

19. По результатам проведенных мероприятий организатор мероприятия, в течение 10 рабочих дней после публикации результатов на сайте мероприятия или странице мероприятия на сайте организатора мероприятия, вносит в электронную форму регионального центра выявления и поддержки одаренных детей государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Академия талантов» Санкт-Петербурга сведения о победителях мероприятия для включения в региональную систему учета детей, проявивших особые таланты. Файл электронной формы высылается организатору мероприятия, прошедшему экспертизу и вошедшему в региональный перечень мероприятий.

20. Региональный центр выявления и поддержки одаренных детей государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Академия талантов» Санкт-Петербурга вносит победителей в региональную систему учета детей, проявивших особые таланты в течение 10 рабочих дней с момента представления результатов организатором мероприятия с целью приглашения для участия в региональных сменах, образовательных проектах и другой поддержки в области развития талантов и информирует руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых одаренные дети получают образование, включая дополнительное образование, о внесении победителей в региональную систему учета детей, проявивших особые таланты.

Приложение № 1

к Порядку проведения экспертизы интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, проводимых на базе государственных учреждений Санкт-Петербурга, имеющих лицензию на реализацию дополнительных общеобразовательных программ

**ЗАЯВКА**  
**организатора мероприятия о включении**  
**в перечень региональных мероприятий на \_\_\_\_\_ учебный год**

*организатор(ы) мероприятия (наименование образовательной организации)*

<b>Критерии</b>	<b>Сведения о мероприятии</b>
Наименование мероприятия	<i>полное наименование мероприятия с указанием формы проведения (фестиваль, конкурс, соревнование, кубок и др.)</i>
Обоснование для проведения мероприятия	<i>краткое обоснование необходимости проведения мероприятия (цель и задачи проведения мероприятия)</i>
Обоснование инициативы впервые проводимого мероприятия (только для государственных бюджетных нетиповых образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию)	<i>краткое обоснование инициативы впервые проводимого мероприятия (инициировано по запросу детей, родительской общественности; отсутствие аналогичных конкурсов, ранее проводимых в регионе; выделение востребованной номинации из мероприятия в новое мероприятие и др.)</i>
Предполагаемое количество участников (районов)	<i>указывается количество участвующих районов</i>
Предполагаемое количество участников	<i>указывается предполагаемое количество индивидуальных участников или творческих коллективов</i>
Предполагаемые члены жюри	<i>указывается сфера (наука, искусство, образование и др.) представители которой будут включены в состав жюри, экспертов, оргкомитета</i>

Условия отбора участников мероприятия	<i>отбор участников мероприятия производится на основании этапов (районном этапе, заочно по фото или видеоматериалам, которые высылаются в адрес организатора мероприятия, заявочным путем)</i>
Открытость информации мероприятия	<i>ссылка на сайт мероприятия или страницу мероприятия на сайте организатора мероприятия, на котором будет размещена информация о мероприятии</i>
Наименование всероссийских конкурсов, участниками которых могут стать победители региональных мероприятий	<i>указываются всероссийские конкурсы, к участию в которых будут рекомендованы победители дальнейшего развитие и продвижение победителя мероприятия</i>

Организатор мероприятия  
(руководитель государственного учреждения  
Санкт-Петербурга, имеющего лицензию  
на реализацию дополнительных  
общеобразовательных программ)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Контактное лицо мероприятия \_\_\_\_\_  
ФИО, контактный телефон

## Приложение № 2

к Порядку проведения экспертизы интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, проводимых на базе государственных учреждений Санкт-Петербурга, имеющих лицензию на реализацию дополнительных общеобразовательных программ

### СТАТИСТИЧЕСКИЕ СВЕДЕНИЯ о мероприятии, проводимом в прошлом учебном году

*организатор(ы) мероприятия (наименование образовательной организации)*

<b>Критерии</b>	<b>Сведения о мероприятии</b>
Наименование мероприятия	<i>полное наименование мероприятия с указанием формы проведения (фестиваль, конкурс, соревнование, кубок и др.)</i>
Статус мероприятия в прошлом учебном году	<i>статус (открытое городское, региональное)</i>
Количество участников (детей и педагогов) прошлого учебного года	<i>количество индивидуальных участников или творческих коллективов / количество педагогов</i>
Количество районов Санкт-Петербурга, принимавших участие в мероприятии	<i>количество районов-участников</i>
Количество организаций, принимавших участие в мероприятии	<i>количество организаций-участников</i>
Результаты реализации мероприятия	<i>количество победителей, лауреатов и дипломантов</i>
Открытость информации и качества информационного обеспечения мероприятия	<i>ссылка на сайт мероприятия или страницу мероприятия на сайте организатора мероприятия, на котором размещена достоверная, полная информация о мероприятии</i>
Партнеры мероприятия (при наличии)	<i>основание партнёрства (сетевой договор, грант и др.) роль партнера (жюри, призы, стажировки и др.) перспективы партнерства в следующем учебном году</i>



Поддержка победителей мероприятия прошлого учебного года (при наличии)	<i>участие во всероссийских конкурсах, мероприятиях, проводимых Министерством просвещения Российской Федерации, участие в сменах всероссийских детских центров по профилю</i>
--	---

Организатор мероприятия  
(руководитель государственного учреждения  
Санкт-Петербурга, имеющего лицензию  
на реализацию дополнительных  
общеобразовательных программ)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.