



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ЖИЛИЩНЫЙ КОМИТЕТ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКУД

10.01.2022

№ 9-р

**О внесении изменений в распоряжение
Жилищного комитета от 12.10.2021 № 932-р**

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.07.2011 № 1037 «О Порядке разработки и утверждения исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга административных регламентов предоставления государственных услуг и административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора)»:

1. Внести в распоряжение Жилищного комитета от 12.10.2021 № 932-р «Об утверждении Административного регламента Жилищного комитета по предоставлению государственной услуги по предоставлению социальных выплат для приобретения или строительства жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях или на учете нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий, в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2006 № 312» (далее – распоряжение) изменение, изложив пункт 2 распоряжения в следующей редакции:

«2. Признать утратившим силу распоряжение Жилищного комитета от 30.04.2019 № 776-р «Об утверждении Административного регламента Жилищного комитета по предоставлению государственной услуги по предоставлению социальных выплат для приобретения или строительства жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях или на учете нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий, в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2006 № 312».

2. Внести в Административный регламент Жилищного комитета по предоставлению государственной услуги по предоставлению социальных выплат для приобретения или строительства жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях или на учете нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий, в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2006 № 312, утвержденный распоряжением (далее – Административный регламент), следующие изменения:

2.1. В абзаце втором пункта 1.2.2 Административного регламента дату «16.12.1995» заменить датой «16.12.1994».

2.2. Абзац четвертый пункта 5.1.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга для предоставления государственной услуги;».

2.3. В абзаце втором пункта 5.8 Административного регламента слова «Бондаренко Н.Л.» заменить словами «Повелий А.А.».

2.4. Приложения № 1-9 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к данному распоряжению.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Жилищного комитета Миронову Т.Г.

**Председатель
Жилищного комитета**



О.Ю.Зотов

Приложение № 1
к Административному регламенту
Жилищного комитета по предоставлению
государственной услуги по предоставлению
социальных выплат для приобретения
или строительства жилых помещений гражданам,
состоящим на учете в качестве нуждающихся
в жилых помещениях либо на учете
нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга
в улучшении жилищных условий, в соответствии
с постановлением Правительства Санкт-Петербурга
от 28.03.2006 № 312

В Жилищный комитет

от _____
(Ф.И.О. полностью)

проживающего(ей) по адресу: _____

_____ (указывается индекс и адрес регистрации
по месту жительства)

контактный телефон _____

адрес электронной почты _____

Заявление

**о предоставлении социальной выплаты для приобретения или строительства
жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся
в жилых помещениях либо на учете нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга
в улучшении жилищных условий**

Прошу (просим) предоставить социальную выплату для приобретения
или строительства жилого помещения гражданам, состоящим на учете в качестве
нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма,
или на учете нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных
условий

1. Включен (включены) в Сводный список граждан на предоставление социальной
выплаты для приобретения или строительства жилых помещений в ____ году.
Уведомление о включении в Сводный список от «__» _____ 20__ получено мной
(нами) «__» _____ 20__.

2. Состою (состоим) на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях,
предоставляемых по договорам социального найма/на учете нуждающихся
в содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий (нужное подчеркнуть)
с «__» _____ г. в администрации _____ района Санкт-Петербурга.

3. Заявители:

1) _____
(Ф.И.О., родственные отношения)

дата рождения «__» _____ г. место рождения _____

паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____, выдан _____

в браке состою/не состою, _____
нужное подчеркнуть _____ место регистрации/расторжения брака

2) _____
(Ф.И.О., родственные отношения)

дата рождения «__» _____ г. место рождения _____

паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____, выдан _____

в браке состою/не состою, _____

3) _____
 (Ф.И.О., родственные отношения)
 дата рождения «__» _____ г. место рождения _____
 паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____, выдан _____

в браке состою/не состою, _____
 (нужное подчеркнуть) _____ место регистрации/расторжения брака _____
 Я (и члены моей семьи) отношусь (относимся) к категории граждан, имеющих право на внеочередное предоставление (предоставление за счет средств федерального бюджета) социальной выплаты (при наличии) _____
 (категория, к которой относится гражданин в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2006 № 312)

4. Ознакомлен(ы) с Порядком предоставления социальных выплат для приобретения или строительства жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях или на учете нуждающихся в содействии в улучшении жилищных условий, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2006 № 312.

Достоверность представленных мною сведений подтверждаю _____

(подпись заявителя(ей))

Обязуюсь незамедлительно уведомить СПб ГБУ «ГЖО» в случае изменения моего места жительства (регистрации), номера телефона и адреса электронной почты _____

(подпись заявителя(ей))

Прошу уведомить о принятом решении посредством (нужное отметить):

- уведомлений по электронной почте _____
- SMS-оповещений _____
- почтовой корреспонденцией через организации почтовой связи _____
- по телефону _____
- непосредственно в СПб ГБУ «ГЖО» _____

_____/_____

_____/_____

_____/_____

_____ (дата)

(подписи заявителя и членов семьи
 (доверенных лиц)/Ф.И.О.

Подписи заявителя и членов семьи (доверенных лиц) удостоверяю: _____
 (дата, должность, ФИО, подпись сотрудника
 СПб ГБУ «ГЖО» либо работника МФЦ)

Приложение № 2
к Административному регламенту
Жилищного комитета по предоставлению
государственной услуги по предоставлению
социальных выплат для приобретения
или строительства жилых помещений гражданам,
состоящим на учете в качестве нуждающихся
в жилых помещениях либо на учете
нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга
в улучшении жилищных условий, в соответствии
с постановлением Правительства Санкт-Петербурга
от 28.03.2006 № 312

Ф.И.О. заявителей _____

Адрес _____

Уведомление

**о предоставлении социальной выплаты для приобретения или строительства
жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся
в жилых помещениях либо на учете нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга
в улучшении жилищных условий**

Ваше заявление от «__» _____ 20__ года о предоставлении социальной выплаты для приобретения или строительства жилых помещений для приобретения или строительства жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях или на учете нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий (далее – социальная выплата), рассмотрено.

Настоящим сообщаем, что распоряжением Жилищного комитета от «__» _____ 20__ № _____ Вам предоставлена социальная выплата для приобретения или строительства жилых помещений в размере _____ рублей.

В связи с этим Вам необходимо в срок до «__» _____ 20__ года явиться в Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Горжилобмен» по адресу: ул. Бронницкая, д. 32, лит. А, каб. 406, т. 576-06-29 для получения Свидетельства о праве на получение социальной выплаты.

Заместитель директора СПб ГБУ «ГЖО» _____

ФИО

Приложение № 3
к Административному регламенту
Жилищного комитета по предоставлению
государственной услуги по предоставлению
социальных выплат для приобретения
или строительства жилых помещений гражданам,
состоящим на учете в качестве нуждающихся
в жилых помещениях либо на учете
нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга
в улучшении жилищных условий, в соответствии
с постановлением Правительства Санкт-Петербурга
от 28.03.2006 № 312

Ф.И.О. заявителей _____

Адрес _____

Уведомление

**об отказе в предоставлении социальной выплаты для приобретения
или строительства жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве
нуждающихся в жилых помещениях либо на учете нуждающихся в содействии
Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий**

Ваше заявление от «__» _____ 20__ года о предоставлении
социальной выплаты для приобретения или строительства жилых помещений
для приобретения или строительства жилых помещений гражданам, состоящим на учете
в качестве нуждающихся в жилых помещениях или на учете нуждающихся в содействии
Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий (далее - социальная выплата),
рассмотрено.

По результатам рассмотрения Жилищным комитетом принято решение об отказе
в предоставлении социальной выплаты в связи с _____
(указать причины отказа)

(дата)

**Первый заместитель/заместитель
председателя Жилищного комитета**

Ф.И.О.

Приложение № 4
к Административному регламенту
Жилищного комитета по предоставлению
государственной услуги по предоставлению
социальных выплат для приобретения
или строительства жилых помещений гражданам,
состоящим на учете в качестве нуждающихся
в жилых помещениях либо на учете
нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга
в улучшении жилищных условий, в соответствии
с постановлением Правительства Санкт-Петербурга
от 28.03.2006 № 312



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ЖИЛИЩНЫЙ КОМИТЕТ
СВИДЕТЕЛЬСТВО**

**о праве на предоставление социальной выплаты за счет средств бюджета
Санкт-Петербурга (федерального бюджета) для приобретения
или строительства жилого помещения**

«___» _____ 20__

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что

_____ ,
(Ф.И.О.)

_____ ,
(Ф.И.О.)

проживающие по адресу: _____,
имеют право на получение за счет средств бюджета Санкт-Петербурга (федерального бюджета)
социальной выплаты для приобретения или строительства жилых помещений в соответствии
с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2006 № 312 «О порядке и условиях
предоставления гражданам безвозмездных субсидий для приобретения или строительства жилых
помещений, социальных выплат для приобретения или строительства жилых помещений
и порядке предоставления единовременных денежных выплат на приобретение или строительство
жилых помещений» в размере _____ (сумма
цифрами и прописью) руб., в том числе:

_____ руб. за счет федерального бюджета;
_____ руб., за счет бюджета Санкт-Петербурга.

(сумма цифрами и прописью)

Настоящее свидетельство выдано на основании распоряжения Жилищного комитета от «__» __ № __
Реализация социальной выплаты осуществляется в порядке и на условиях, установленных
постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2006 № 312.

Для перечисления социальной выплаты за счет средств бюджета Санкт-Петербурга
необходимо обратиться в Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
«Горжилобмен» по адресу: Санкт-Петербург, ул. Бронницкая, д. 32.

Владелец Свидетельства на право предоставления социальной выплаты за счет средств
федерального бюджета обращается в банк, привлеченный в установленном порядке к работе
со средствами федерального бюджета, ДО «Коммерческий департамент»
ПАО «Банк «Санкт-Петербург» (пл. Островского, д. 7) для открытия именного блокированного
целевого счета, на который будут перечислены средства выделенной социальной выплаты.

Срок действия свидетельства 12 месяцев.

**Первый заместитель/заместитель
председателя Жилищного комитета**

_____ (подпись)

М.П.

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 5
к Административному регламенту
Жилищного комитета по предоставлению
государственной услуги по предоставлению
социальных выплат для приобретения
или строительства жилых помещений гражданам,
состоящим на учете в качестве нуждающихся
в жилых помещениях либо на учете
нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга
в улучшении жилищных условий, в соответствии
с постановлением Правительства Санкт-Петербурга
от 28.03.2006 № 312

В Жилищный комитет
от _____
(Ф.И.О. полностью)

проживающего(ей) по адресу: _____

(указывается индекс, адрес регистрации)
контактный телефон _____
адрес электронной почты _____

**Заявление
о продлении срока действия Свидетельства
о праве на предоставление социальной выплаты
для приобретения или строительства жилых помещений**

Прошу продлить срок действия Свидетельства о праве на предоставление
социальной выплаты № _____ от «__» _____ г. в связи с тем, что мной(нами)
приобретено(на) жилое помещение (квартира, комната) по договору (вид договора
_____ № _____ от «__» _____ 20__ г. по адресу:
_____ общей площадью _____

Договор (за исключением договора паевого взноса) сдан на регистрацию
в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии
«__» __ 20__ г., плановая дата выдачи документов с регистрации «__» __ 20__ г.

Уведомление о принятом решении прошу направить (выдать) посредством
(нужное отметить):

в Жилищном комитете _____

по адресу электронной почты _____

корреспонденцией через организацию почтовой связи по адресу: _____
(указать адрес направления корреспонденции)

Перечень приложенных документов:

_____ /ФИО/
дата

_____ /ФИО/
подпись

Приложение № 6
к Административному регламенту
Жилищного комитета по предоставлению
государственной услуги по предоставлению
социальных выплат для приобретения
или строительства жилых помещений гражданам,
состоящим на учете в качестве нуждающихся
в жилых помещениях либо на учете
нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга
в улучшении жилищных условий, в соответствии
с постановлением Правительства Санкт-Петербурга
от 28.03.2006 № 312

Ф.И.О. заявителей _____

Адрес _____

**Уведомление об отказе
в продлении Свидетельства о праве на предоставление социальной выплаты
для приобретения или строительства жилых помещений гражданам, состоящим
на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых
по договорам социального найма, или на учете нуждающихся в содействии
Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий**

Уведомляем Вас о том, что Ваше заявление от «__» _____ 20__ года на продление срока действия Свидетельства о праве на предоставление социальной выплаты для приобретения или строительства жилых помещений, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, или на учете нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий (далее – Свидетельство), Жилищным комитетом рассмотрено.

По результатам рассмотрения сообщаем, что в продлении срока действия Свидетельства отказано в связи с _____.
(указать причину отказа)

(дата)

**Первый заместитель/заместитель
председателя Жилищного комитета**

подпись

Ф.И.О.

Приложение № 7
к Административному регламенту
Жилищного комитета по предоставлению
государственной услуги по предоставлению
социальных выплат для приобретения
или строительства жилых помещений гражданам,
состоящим на учете в качестве нуждающихся
в жилых помещениях либо на учете
нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга
в улучшении жилищных условий, в соответствии
с постановлением Правительства Санкт-Петербурга
от 28.03.2006 № 312

Ф.И.О. заявителей _____

Адрес _____

Уведомление

**о продлении срока действия Свидетельства о праве на предоставление
социальной выплаты для приобретения или строительства жилых помещений
гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях,
предоставляемых по договорам социального найма, или на учете нуждающихся
в содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий**

Уведомляем Вас о том, что Ваше заявление от «__» _____ 20__ года о продлении срока действия Свидетельства о праве на предоставление социальной выплаты для приобретения или строительства жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, или на учете нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий (далее – Свидетельство), Жилищным комитетом рассмотрено.

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2006 № 312 «О порядке и условиях предоставления гражданам безвозмездных субсидий для приобретения или строительства жилых помещений, социальных выплат для приобретения или строительства жилых помещений и порядке предоставления единовременных денежных выплат на приобретение или строительство жилых помещений», распоряжением Жилищного комитета от «__» _____ 20__ года № ____ срок действия выданного Вам Свидетельства № _____ продлен на два месяца до «__» _____ 20__ года.

(дата)

**Первый заместитель/заместитель
председателя Жилищного комитета**

подпись

Ф.И.О.

Приложение № 8
к Административному регламенту
Жилищного комитета по предоставлению
государственной услуги по предоставлению
социальных выплат для приобретения
или строительства жилых помещений гражданам,
состоящим на учете в качестве нуждающихся
в жилых помещениях либо на учете
нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга
в улучшении жилищных условий, в соответствии
с постановлением Правительства Санкт-Петербурга
от 28.03.2006 № 312

КНИГА
учета выдачи Свидетельств о праве на предоставление
социальной выплаты для приобретения или строительства жилых
помещений гражданам, состоящим на учете в качестве
нуждающихся в жилых помещениях либо на учете нуждающихся
в содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий,
в соответствии с постановлением Правительства
от 28.03.2006 № 312

№ п/п	Номер и дата Свидетельства	Дата получения	ФИО получателя	Личная подпись получателя
1				
2				
3				
4				

Приложение № 9
к Административному регламенту
Жилищного комитета по предоставлению
государственной услуги по предоставлению
социальных выплат для приобретения или
строительства жилых помещений семьям, имеющим
детей-инвалидов, принятым на учет в качестве
нуждающихся в жилых помещениях,
предоставляемых по договорам социального найма,
или на учет нуждающихся в содействии
Санкт-Петербурга в улучшении
жилищных условий, в соответствии
с постановлением Правительства Санкт-Петербурга
от 28.03.2006 № 312

_____ (наименование органа, уполномоченного на рассмотрение жалобы)

АКТ № _____
(порядковый номер акта)
о рассмотрении жалобы на решение, действие (бездействие)

_____ должностного лица Жилищного комитета, государственного гражданского служащего Жилищного комитета, работника СПб ГБУ «ГЖО», работника МФЦ

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (место составления акта)

_____ (фамилия, инициалы должностного лица Жилищного комитета, государственного гражданского служащего Жилищного комитета, рассмотревшего жалобу)

по результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

_____ (фамилия, имя, отчество физического лица, обратившегося с жалобой,

наименование юридического лица, обратившегося с жалобой, фамилия, инициалы, должность его представителя)

на _____

(существо обжалуемого решения, действия (бездействия),

_____ должностное лицо Жилищного комитета, государственного гражданского служащего Жилищного комитета, работника

_____ СПб ГБУ «ГЖО», работника МФЦ (ФИО указанных лиц указывается при наличии), решение, действие (бездействие) которого обжалуется)

УСТАНОВИЛ:

1. _____
(краткое содержание жалобы)

2. _____
(доводы и основания принятого решения со ссылками на нормативные правовые акты, при отказе в рассмотрении жалобы в упрощенном порядке – причины отказа)

РЕШИЛ:

1. _____
(решение, принятое в отношении обжалованного решения, действия (бездействия):
_____ признавать правоммерным или неправоммерным полностью или частично и (или) отменить полностью
или частично)

2. _____
(решение либо меры, которые необходимо принять в целях устранения допущенных нарушений,
_____ Если они не были приняты до вынесения решения по жалобе)

(должность лица, принявшего решение
по жалобе)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Настоящее решение может быть обжаловано в _____
(наименование и адрес вышестоящего органа)

либо в _____
(наименование и адрес суда, арбитражного суда)

Акт составлен

(должность лица, принявшего решение
по жалобе)

(подпись)

(инициалы, фамилия)