



Адм. Невского р-на
№ 202-п
от 27.12.2021

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПРИКАЗ

ОКУД



27. 12. 2021

№ 202-17

Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Невского района Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации Невского района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановления Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 837 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Невского района Санкт-Петербурга (далее-администрация), при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень) согласно приложению.

2. Начальнику отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации ознакомить с настоящим приказом государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга администрации, должности которых включены в Перечень.

3. Признать утратившими силу приказ администрации Невского района Санкт-Петербурга от 01.04.2021 № 58-п «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Невского района Санкт-Петербурга при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации Невского района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

4. Контроль за выполнением приказа остается за главой администрации.

Глава администрации

А.В. Гульчук

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Невского района Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации Невского района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Отдел по вопросам государственной службы и кадров: главный специалист (4 должности), специалист 1-й категории.
2. Отдел закупок: главный специалист, ведущий специалист (2 должности), специалист 1-й категории (2 должности).
3. Отдел строительства и землепользования: главный специалист, ведущий специалист (3 должности).
4. Отдел потребительского рынка: главный специалист, ведущий специалист, специалист 1-й категории (2 должности).
5. Отдел культуры: главный специалист, ведущий специалист, специалист 1-й категории.
6. Жилищный отдел: главный специалист, ведущий специалист.
 - 6.1. Сектор расселения жилищного фонда: начальник, главный специалист, ведущий специалист (2 должности), специалист 1-й категории.
 - 6.2. Сектор реализации целевых программ: начальник, главный специалист (2 должности), специалист 1-й категории (2 должности).
7. Отдел образования:
 - 7.1. Сектор планирования и развития сети подведомственных учреждений: начальник, ведущий специалист, специалист 1-й категории (3 должности), специалист 1-й категории - юрисконсульт.
 - 7.2. Сектор образовательных учреждений: начальник, главный специалист (3 должности), ведущий специалист (3 должности).
8. Отдел здравоохранения: главный специалист (2 должности), ведущий специалист.
 - 8.1. Сектор планирования и развития сети подведомственных учреждений: начальник, главный специалист, специалист 1-й категории.
9. Отдел благоустройства и обращения с отходами: главный специалист (2 должности), специалист 1-й категории (3 должности).
 - 9.1. Сектор экологии: начальник сектора - эколог, специалист 1-й категории.
10. Отдел районного хозяйства: главный специалист (2 должности), ведущий специалист (3 должности), специалист 1-й категории (2 должности).
11. Отдел социальной защиты населения:
 - 11.1. Сектор планирования и развития сети подведомственных учреждений: начальник, главный специалист (2 должности), ведущий специалист, специалист 1-й категории (2 должности).
 - 11.2. Сектор координации и контроля деятельности подведомственных учреждений: начальник, главный специалист, ведущий специалист (3 должности), специалист 1-й категории (2 должности).

11.3. Сектор по делам инвалидов: начальник, главный специалист, ведущий специалист (в обязанности которого входит составление протоколов об административных правонарушениях, 2 должности).

11.4. Сектор защиты семьи и детства: начальник, главный специалист, ведущий специалист (2 должности), специалист 1-й категории.

11.5. Сектор пособий: начальник, главный специалист (2 должности), ведущий специалист (4 должности), специалист 1-й категории (3 должности),

11.6. Сектор социальной поддержки граждан: начальник сектора, главный специалист (2 должности), ведущий специалист (6 должностей), специалист 1-й категории (5 должностей).

12. Юридический отдел: главный специалист (3 должности), ведущий специалист, специалист 1-й категории-юрисконсульт (2 должности).

13. Отдел по вопросам законности, правопорядка и безопасности: главный специалист (в обязанности которого входит составление протоколов об административных правонарушениях), ведущий специалист, специалист 1-й категории (3 должности).

14. Отдел информации: специалист 1-й категории (2 должности).

15. Сектор по мобилизационной подготовке: начальник, ведущий специалист.

16. Сектор дежурной службы: начальник.

17. Отдел бухгалтерского учета и отчетности: главный специалист (в обязанности которого входит проведение инвентаризации имущества, финансовых обязательств); главный специалист (в обязанности которого входит обеспечение соблюдения получателями межбюджетных субвенций, а также иных субсидий, условий, целей, и порядка, установленных при их предоставлении); ведущий специалист (в должностные обязанности которого входят контрольные функции и административно-хозяйственные функции).

18. Отдел финансового и ведомственного контроля: ведущий специалист, специалист 1-й категории (2 должности).

19. Отдел организационной работы и взаимодействия с органами местного самоуправления: главный специалист, ведущий специалист, специалист 1-й категории (в обязанности которого входят мероприятия по исполнению государственного заказа).

20. Общий отдел:

20.1. Сектор писем и приема граждан: начальник, главный специалист.

21. Отдел информатизации и связи: главный специалист, ведущий специалист.

22. Отдел экономического развития: главный специалист (2 должности), ведущий специалист.

23. Планово-финансовый отдел:

23.1. Сектор планирования и исполнения бюджета: главный специалист (2 должности), ведущий специалист (2 должности), специалист 1-й категории (2 должности).

23.2. Сектор бюджетной отчетности: начальник сектора, главный специалист, специалист 1-й категории.