



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ МОСКОВСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

П Р И К А З

07.12.2021

окуд 0282151

430-п

№ _____

О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Московского района Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Московского района Санкт-Петербурга, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьей 3 Закона Санкт-Петербурга от 11.05.2016 № 248-44 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Московского района Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Московского района Санкт-Петербурга, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению к настоящему приказу.

2. Считать утратившим силу приказ администрации Московского района Санкт-Петербурга от 29.03.2017 № 95-п «О порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Московского района Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Московского района Санкт-Петербурга, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

3. Контроль за выполнением приказа остается за главой администрации Московского района Санкт-Петербурга.

Глава администрации

В.Н.Ушаков



Приложение
к приказу администрации
Московского района Санкт-Петербурга
от 07.12.2021 № 430-п

ПОРЯДОК

представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Московского района Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Московского района Санкт-Петербурга, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящий Порядок определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Московского района Санкт-Петербурга (далее – администрация), и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации (далее – должности гражданской службы), сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а также порядок представления государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности гражданской службы в администрации, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы в администрации (далее – граждане);

государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации, отнесенные к высшей группе должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга и главной группе должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга категории «руководители», а также должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга администрации Московского района Санкт-Петербурга, при назначении на которые и при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации Московского района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждаемый правовым актом администрации (далее - гражданские служащие);

государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, замещающие должности гражданской службы, не предусмотренные Перечнем, указанным в абзаце третьем настоящего пункта, претендующие на замещение должностей гражданской службы, предусмотренных этим Перечнем (далее – кандидаты на должности, предусмотренные Перечнем).

3. Гражданские служащие представляют сведения о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной ими, их супругой (супругом) и(или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года (с 1 января по 31 декабря), предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данных лиц и их супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее – сведения о расходах).

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о расходах представляются в отдел по вопросам государственной службы, кадров администрации по форме справки, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее - справка), заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу Санкт-Петербурга в администрацию;

гражданскими служащими – ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

кандидатами на должности, предусмотренные Перечнем, - при назначении на должности гражданской службы, предусмотренные Перечнем, указанным в абзаце третьем пункта 2 настоящего Порядка.

5. Граждане и кандидаты на должности, предусмотренные Перечнем, представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии со статьей 4 Закона Санкт-Петербурга от 11.05.2016 № 248-44 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – Закон Санкт-Петербурга).

6. Гражданские служащие представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о расходах в соответствии со статьей 5 Закона Санкт-Петербурга.

7. Гражданские служащие представляют сведения о расходах в соответствии с пунктом 3 статьи 1 Закона Санкт-Петербурга.

8. В случае если гражданин, гражданский служащий, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, обнаружили, что в представленных ими в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера в следующие сроки:

гражданин - в течение одного месяца со дня представления указанных сведений в соответствии с абзацем вторым пункта 4 настоящего Порядка;

гражданский служащий в течение одного месяца после окончания срока, указанного в абзаце третьем пункта 4 настоящего Порядка;

кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, - в течение одного месяца со дня представления указанных сведений в соответствии с абзацем четвертым пункта 4 настоящего Порядка.

9. В случае непредставления по объективным причинам гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга администрации Московского района Санкт-Петербурга и урегулированию конфликта интересов.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем, при назначении на должность гражданской службы, а также представляемые гражданским служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений, и сведения о расходах приобщаются к личному делу государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, замещающего должность гражданской службы в администрации. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о расходах относятся к информации ограниченного доступа.

12. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в разделе администрации на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставление этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

13. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, не был назначен на должность гражданской службы, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Справка возвращается лицам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, по их письменному заявлению вместе с другими документами.