



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ПО ЭНЕРГЕТИКЕ И ИНЖЕНЕРНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.12.2021

№ 254

О Порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по энергетике и инженерному обеспечению, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по энергетике и инженерному обеспечению, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

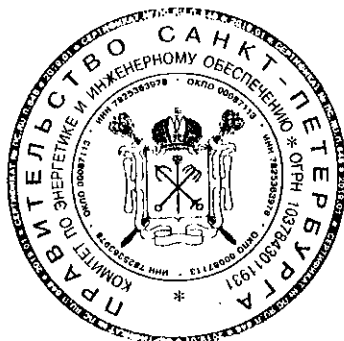
В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 11.05.2016 № 248-44 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»:

1. Утвердить Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по энергетике и инженерному обеспечению, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по энергетике и инженерному обеспечению, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению.

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на начальника Отдела по вопросам государственной службы и кадров Комитета по энергетике и инженерному обеспечению.

Председатель Комитета

А.С.Бондарчук



ПОРЯДОК
представления гражданами, претендующими на замещение должностей
государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете
по энергетике и инженерному обеспечению, и государственными
гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности
государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по энергетике
и инженерному обеспечению, сведений о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера

1. Настоящий Порядок определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по энергетике и инженерному обеспечению, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по энергетике и инженерному обеспечению (далее – должности гражданской службы), сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а также порядок представления государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности гражданской службы в Комитете по энергетике и инженерному обеспечению, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляют:

граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы (далее – граждане);

государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, замещающие должности гражданской службы в Комитете по энергетике и инженерному обеспечению, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по энергетике и инженерному обеспечению, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Комитета по энергетике и инженерному обеспечению обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень), утверждаемый правовым актом Комитета по энергетике и инженерному обеспечению (далее – гражданские служащие);

государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, замещающие должности гражданской службы, не предусмотренные Перечнем, указанным в абзаце третьем настоящего пункта, претендующие на замещение таких должностей (далее – кандидаты на должности).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета по энергетике и инженерному обеспечению (далее – Отдел по вопросам государственной

службы и кадров) по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее – Указ):

гражданами – при поступлении на государственную гражданскую службу Санкт-Петербурга в Комитет по энергетике и инженерному обеспечению;

гражданскими служащими – ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

кандидатами на должности – при назначении на должности гражданской службы, предусмотренные Перечнем, указанным в абзаце третьем пункта 2 настоящего Порядка.

4. Гражданин, гражданские служащие и кандидаты на должности представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии со статьями 4, 5 Закона Санкт-Петербурга от 11.05.2016 № 248-44 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – Закон Санкт-Петербурга).

5. Гражданские служащие представляют сведения о расходах в случаях, установленных пунктом 3 статьи 1 Закона Санкт-Петербурга, в срок, установленный для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и отражаются в соответствующем разделе справки, утвержденной Указом.

6. В случае если гражданин, гражданский служащий или кандидат на должность обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в следующие сроки:

гражданин – в течение одного месяца со дня представления указанных сведений в соответствии с абзацем вторым пункта 3 настоящего Порядка;

гражданский служащий – в течение одного месяца после окончания срока, указанного в абзаце третьем пункта 3 настоящего Порядка;

кандидат на должность – в течение одного месяца со дня представления указанных сведений в соответствии с абзацем четвертым пункта 3 настоящего Порядка.

Уточненные сведения представляются в Отдел по вопросам государственной службы и кадров по форме справки, утвержденной Указом.

7. В случае если гражданский служащий по объективным причинам не может представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, гражданский служащий направляет в Отдел по вопросам государственной службы и кадров заявление с указанием причин непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Данное заявление подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга Комитета по энергетике и инженерному обеспечению и урегулированию конфликта интересов.

8. Справки, содержащие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданином или кандидатом на должность при назначении на должность гражданской службы, а также представляемые гражданским служащим ежегодно, информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений и сведения о расходах приобщаются к личному делу гражданского служащего.